



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»**

Институт социальных наук

Кафедра государственного и муниципального управления



УТВЕРЖДАЮ
Директор Института,
проф. В.А. Решетников

«17» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.ДВ.07.01 Психология управления**

Направление подготовки **_38.03.04_ Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация (степень) выпускника – **БАКАЛАВР**

Форма обучения _____ **очная, заочная** _____

Согласовано с УМК ИСН ИГУ

Протокол № 10 от «17» июня 2020 г.

Председатель, проф.

Грабельных Т.И.

Рекомендовано кафедрой государственного и
муниципального управления:

Протокол № 10 от «18» мая 2020 г.

Зав. кафедрой, доцент

Журавлева И.А.

Иркутск, 2020 г.

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2. Место дисциплины в структуре ООП:	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	5
5. Содержание дисциплины	6
5.1. Содержание разделов и тем дисциплины	6
5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	6
5.3. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий	6
6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	7
6.1. План самостоятельной работы студентов	8
6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	11
7. Примерная тематика курсовых работ (не предусмотрено).....	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	12
а) основная литература.....	12
б) дополнительная литература	12
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):.....	16
10. Образовательные технологии:.....	17
11. Оценочные средства (ОС):.....	17
11.1 Общие оценочные средства	17
11.2. Оценочные средства текущего контроля	20
11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации	23

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью является формирование у студентов понимания психологических механизмов управления.

Задачи курса:

- знать историю, предмет и основные методы психологии управления;
- устанавливать междисциплинарные связи психологии управления;
- понимать проблемы личности через управленческие решения;
- владеть базовыми понятиями и идеями психологии управления;
- уметь применять методы анализа, обобщения и синтеза к определению условий и факторов психологии управления;
- применять методы психологии управления для анализа управленческих ситуаций;
- разработать структуру управления, исходя из наличных факторов;
- осознанно применять ту или иную модель при принятии решений;
- анализировать мотивацию работников;
- определять факторы модернизации организации на основе анализа.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Психология управления» относится к циклу дисциплин вариативной части и направлена на подготовку научных и научно-педагогических кадров, а также высококвалифицированных специалистов практиков, занимающихся исследованием актуальных проблем современного общества. Дисциплина носит теоретико-прикладной характер в образовании и предполагает знание основных общепрофессиональных дисциплин и основ современных исследовательских практик. Для изучения данной дисциплины необходимо обладать общими знаниями, умениями и компетенциями в области исследования социального пространства, иметь общие представления о социальных структурах, социальных институтах и процессах.

Исходной базой для усвоения материала курса являются знания, приобретенные в ходе изучения базовых дисциплин таких, как: Б1.Б.5 «Социология», Б1.Б13 «Политология», Б1.Б27 «Психология».

Курс Б1.В.ДВ.8.1 «Психология управления» является дисциплиной, от изучения которой зависят уровень и глубина знаний во всех областях государственного и муниципального управления. Дисциплины, содержание которых опирается на содержание данной учебной дисциплины: Б1.В.ДВ.9.1 «Управление муниципальным имуществом», Б1.В.ДВ.11.1 «Практикум по бизнес-планированию», Б1.В.ДВ.9.2 «Управление проектами».

Требования к входным знаниям и умениям

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию, истории и экономике, полученными в школе.

Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления;
- владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)
- уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)
- владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)
- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10)
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14)
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17)

- способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные законы и принципы этнопсихологии,
- историю развития этнопсихологии и межэтнических отношений,
- инструменты анализа этнопсихологической ситуации в регионе.

Уметь:

- оценивать перспективы этнопсихологического развития,
- разрабатывать программы и механизмы решения этнопсихологических проблем,
- формировать новые условия для развития этнопсихологического взаимодействия.

Владеть:

- инструментами изучения этнопсихологической идентичности,
- инструментами оценки этнопсихологической ситуации в регионе,
- различными способами анализа и интерпретации этнопсихологических данных.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия (всего)	34	34			
В том числе:	-	-			
Лекции	10	10			
Практические занятия (ПЗ)	22	22			
КСР	2	2			
Самостоятельная работа (всего)	38	38			
В том числе:	-	-			
Коллоквиум (Кл); реферат (Р)	18	18			
Профильные работы (ПР): презентационные материалы, научные работы в формате статей и тезисов докладов и др.	20	20			
Вид промежуточной аттестации (зачет)	Экзамен	Экзамен			
Контактная работа (всего)	36	36			
Общая трудоемкость	108 часов	108			
3 зачетные единицы		3			

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Сессия			
		В			
Аудиторные занятия (всего)	16	16			
В том числе:	-	-			
Лекции	4	4			
Практические занятия (ПЗ)	12	12			

КСР					
Самостоятельная работа (всего)	83	83			
В том числе:	-	-			
Коллоквиум (Кл); реферат (Р)	33	33			
Профильные работы (ПР): презентационные материалы, научные работы в формате статей и тезисов докладов и др.	50	50			
Вид промежуточной аттестации (зачет)	Экзамен	Экзамен			
Контактная работа (всего)	9	9			
Общая трудоемкость 108 часа	108	108			
3 зачетные единицы	3	3			

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Основы психологии управления

Психология управления как научная и прикладная дисциплина. Философия и психология управления современной организацией

Раздел 2. Инструменты психологии в управлении организацией

Психологические модели управления. Мотивация и основные теории мотиваций. Индивидуальное и групповое поведение на рабочем месте. Лидерство и руководство, наделение властью.

Раздел 3. Психология управления и коммуникации в организации

Основы коммуникаций в организации и их значение. Организационная культура. Стресс и возможности адаптации личности к изменениям. Психологическое консультирование в рамках организации

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)								
1.	Б1.В.ДВ.9.2 «Управление проектами».	+			+			+		
2.	Б1.В.ДВ.11.1 «Практикум по бизнес-планированию»,		+			+			+	
3.	Б1.В.ДВ.9.1 «Управление муниципальным имуществом»,			+			+			+

5.3. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Наименование темы	Виды занятий в часах						
			Лекц.	Практ. зан.	Семина	Лаб. зан.	СРС	Всего	

1.	Раздел 1. ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИ И УПРАВЛЕНИ Я	Тема 1. Психология управления как научная и прикладная дисциплина.	2	2			4	8
2.	Раздел 2. ИНСТРУМЕН ТЫ ПСИХОЛОГИ И В УПРАВЛЕНИ И ОРГАНИЗАЦ ИЕЙ	Тема 1. Психологическ ие модели управления.	2	2			4	8
		Тема 2. Мотивация и основные теории мотиваций.	2	2	2	4	10	
		Тема 3. Индивидуально е и групповое поведение на рабочем месте.		2		4	6	
		Тема 4. Лидерство и руководство, наделение властью.		2		4	6	
3.	Раздел 3. ПСИХОЛОГИ Я УПРАВЛЕНИ Я И КОММУНИК АЦИИ В ОРГАНИЗАЦ ИИ	Тема 1. Основы коммуникаций в организации и их значение. Организационн ая культура.	2	4	2		4	12
		Тема 2. Стресс и возможности адаптации личности к изменениям.		4		6	10	
		Тема 3. Психологическ ое консультирова ние в рамках организации	2	4		6	12	
	ИТОГО		10	22	4		36	72

6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Труд оемк ость	Оценочные средства	Форми руемые компет
----------	-----------------------------------	---	----------------------	-----------------------	---------------------------

	(модуля)		(часы)		енции
1	2	3	4	5	6
1.	Раздел 1. ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ	Тема 1. Психология управления как научная и прикладная дисциплина.	2	Кл С ТР	ОК-6, ОПК-3; ПК-10
2	Раздел 2. ИНСТРУМЕНТЫ ПСИХОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	Тема 1. Психологические модели управления.	2	Кл С ТР	ОК-5, ОПК-3; ПК-10
		Тема 2. Мотивация и основные теории мотиваций.	2	Кл С ТР	ОК-6, ОПК-3; ПК-14
		Тема 3. Индивидуальное и групповое поведение на рабочем месте.	2	Кл С ТР	ОК-6, ОПК-3; ПК-10
		Тема 4. Лидерство и руководство, наделение властью.	2	Кл С ТР	ОК-5, ОПК-3; ПК-17
3	Раздел 3. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И КОММУНИКАЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ	Тема 1. Основы коммуникаций в организации и их значение. Организационная культура.	4	Кл С ТР	ОК-6, ОПК-3; ПК-19
		Тема 2. Стресс и возможности адаптации личности к изменениям.	4	Кл С ТР	ОК-6, ОПК-3; ПК-14
		Тема 3. Психологическое консультирование в рамках организации	4	Кл С ТР	ОК-5, ОПК-3; ПК-10

6.1. План самостоятельной работы студентов

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Кол-во часов
1.	Раздел 1. ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ Тема 1. Психология управления как научная и прикладная дисциплина	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора по истории психологии Решение кейсов по психологическим проблемам	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	2
2	Раздел 2. ИНСТРУМЕНТЫ	Коллоквиум (Кл) Собеседование	Подготовка реферативного обзора о стратегиях управления	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература,	2

	ПСИХОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ Тема 1. Психологические модели управления.	(С) ТР (кейс)	Решение кейсов по психологии управления	специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	
3	Раздел 2. ИНСТРУМЕНТЫ ПСИХОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ Тема 2. Мотивация и основные теории мотиваций.	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора о теориях мотивации Решение кейсов по мотивации персонала	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	2
4	Раздел 2. ИНСТРУМЕНТЫ ПСИХОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ Тема 3. Индивидуальное и групповое поведение на рабочем месте.	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора о групповом поведении Решение кейсов по индивидуальным и групповым стратегиям поведения	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	2
5	Раздел 2. ИНСТРУМЕНТЫ ПСИХОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ Тема 4. Лидерство и руководство,	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора о лидерстве Решение кейсов по лидерству и руководству	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	2

	наделение властью.				
6	Раздел 3. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И КОММУНИКАЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ Тема 1. Основы коммуникаций в организации и их значение. Организационная культура.	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора об организационной культуре Решение кейсов по особенностям коммуникации	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	4
6	Раздел 3. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И КОММУНИКАЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ Тема 2. Стресс и возможности адаптации личности к изменениям.	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора о теориях стресса Решение кейсов по адаптации к стрессовым ситуациям	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	4
6	Раздел 3. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ И КОММУНИКАЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ Тема 3. Психологическое консультирование в рамках организации	Коллоквиум (Кл) Собеседование (С) ТР (кейс)	Подготовка реферативного обзора о типологии психологического консультирования Решение кейсов по психологии управления в организации	Основная (1-2) и дополнительная (1-4) литература, специализированные информационные и интернет ресурсы по направлению подготовки	4

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Основное требование к выполнению профильных работ – обеспечение полноты, объективности и достоверности данных.

Требование к выполнению творческих работ – самостоятельность в формировании авторского подхода, критическое освоение исследовательских практик, конструктивный подход к осмыслению и анализу социальных проблем. Умение выстраивать современную интерпретативную модель знания.

Требования к форме и содержанию аналитического отчета (аналитических материалов в устной форме)

1. Общие сведения о проведенном исследовании.
2. Методы и методика исследования.
3. Основные выводы и результаты исследования (общий и дифференцированный анализ, оформленный в табличной, графической и текстовой формах).
4. Заключение (выводы)

При использовании комплекса методов проводится сравнительный анализ результатов исследования и формулируется общее заключение с обязательным представлением практических рекомендаций.

Требования к проведению статистического анализа специализированных источников

1. Выбор статистических источников по исследуемой проблеме в соответствии с данными официальной статистики федерального и регионального уровней (Росстат, Иркутскстат, Минюст и др.).

2. Выбор статистических источников в соответствии с современными данными мировой и национальной статистики (данные должны быть актуальны для данного периода с точки зрения временного фактора). Допускается использование шкалы измерений за десятилетний, пятилетний и трехлетний периоды. Обязательно должно быть обоснование точки отсчета. Как правило, при проведении статистического анализа активно используется метода сравнительного анализа.

3. Требование обеспечения полноты и достоверности статистических данных, в том числе обоснование противоречивых подходов в системе государственной статистики.

4. Требование системного представления статистических данных с учетом использования табличного метода, наглядное представление данных в графической форме.

5. Статистические данные должны быть актуальными и объективными в решении исследовательской задачи и работать на общую цель.

6. Статистический анализ предполагает получение «выводного» знания. Оформление результатов и выводов осуществляется в формате резюме.

Основные требования к устному выступлению (докладу, сообщению и т.п.):

1. доступность изложения (хорошо выступает не тот, кто легко говорит, а тот, кого легко слушать)
2. чёткость и последовательность объяснений, а также логичность и убедительность приводимых фактов и доводов
3. краткость и предельная ясность
4. единство формы (стиля и содержания);
5. эмоциональность и выразительность.

7. Примерная тематика курсовых работ (не предусмотрено)

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

а) основная литература

1. Захарова, Л. Н.. Психология управления [Текст] : учеб. пособие / Л. Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 374 с. ; нет. - (Новая университетская библиотека). - Режим доступа: ЭБС "Рукопт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-98704-499-5
2. Зуб А.Т. Психология управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Зуб А.Т. - М. : Издательство Юрайт, 2014. - 372 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 5. - ISBN 978-5-9916-8285
3. Полюшкевич О.А. Психология управления. Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013. – 160 с.

б) дополнительная литература

1. Белик А.А. Культура и личность: Психологическая антропология. Этнопсихология. Психология религии : учеб. пособие. -М.: Рос. гос. гуманитар. ун-т., 2009. - 378с.
2. Ламанов, И. В. Психология межэтнических отношений. 2008 - [электронный ресурс] : рабочий учебник - <http://lib/library> (дата доступа 24.04.17).
3. Основы национальных и федеративных отношений:учеб. пособие/под общ. ред. Р.Г.Абдулатипова. - М.: Изд-во РАГС,2008. - 344с.
4. Платонов Ю.П. Этнопсихология /Ю.П. Платонов. - М.: Академия, 2012. - 240 с.
5. Полюшкевич О.А. Хрестоматия Этнопсихология /О.А. Полюшкевич. - Иркутск, Изд-во ИГУ, 2014 [электронный ресурс] pdf

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. Конституция Российской Федерации. Герб. Гимн. Флаг : Конституция РФ от 12 дек. 1993 г, ФКЗ "О гос. гимне РФ" от 25 дек. 2000 г. № 3-ФКЗ, ФКЗ "О гос. гербе РФ" от 25 дек. 2000 г." 2-ФКЗ, ФКЗ "О гос. флаге РФ" от 25 дек. 2000 г. № 1-ФКЗ. – М. : Эксмо, 2014. – 61 с.
2. Новый федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : № 273-ФЗ от 29.12.2012. Вступил в силу 01.09.2013. – СПб. : Питер, 2014. – 239 с.
3. Райзберг Б. А. Современный социоэкономический словарь / Б. А. Райзберг. – М. : Инфра-М, 2012. – 629 с.
4. Социокультурная антропология: история, теория и методология : энцикл. слов. / М-во культуры РФ, Рос. ин-т культурологи ; ред. Ю. М. Резник. – М. : Академ. Проект : Культура; Киров: Константа, 2012. – 998 с.
5. Энциклопедия социальных практик / ред.: Е. И. Холостова, Г. И. Климантова. – М. : Дашков и К', 2012. – 659 с.
6. Труды ученых, преподавателей, научных сотрудников ИГУ. 1995–2007 гг. В 5 т. Т. 1 : Иркутский государственный университет. Институт математики, экономики и информатики. Институт социальных наук. Международный институт экономики и лингвистики. Юридический институт ИГУ. Байкальская международная бизнес-школа ИГУ : библиогр. указ. / Иркут. гос. ун-т, Науч. б-ка ; сост. Г. Ф. Ямщикова [и др.] ; ред.: Р. В. Подгайченко , И. П. Белоус, Г. Ф. Ямщикова. – Иркутск : Изд-во Иркут. гос. ун-та, 2011. – 419 с.;
7. Осипов Г. В. Динамика аспирантуры и перспективы до 2030 года: статистический и социологический анализ / Г. В. Осипов, В. И. Савинков ; Рос. акад. наук, Ин-т соц.-полит. исслед., "Институт компьютерных технологий", Негос. образоват. учреждение доп. проф. образования. - М., 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM);
8. Полюшкевич О. А. Социокультурная солидарность / О. А. Полюшкевич ; Иркут.

- гос. ун-т, Науч. б-ка. – Иркутск : ИГУ, 2011. -1 эл. опт. диск (CD-ROM).
9. Вестник МГУ Серия 18: Социология и Политология (2016 г.). On-line.
 10. Высшее образование в России (2011-2016 гг.).
 11. Гуманитарные науки в Сибири (2011-2016 гг.).
 12. Журнал социологии и социальной антропологии (2016 г.). On-line.
 13. Регион: экономика и социология (2011-2012 гг.).
 14. Социальная политика и социология (2011-2014 гг.).
 15. Социально-гуманитарные знания (2011-2012, 2016 гг.). On-line.
 16. Социологические исследования (2011-2016 гг.).
 17. Социология (реферат. информ.) (2011-2012 гг.).
 18. Социология: Теория, Методы, Маркетинг (2011-2012 гг.).
 19. Маркетинг (2011-2016 гг.).
 20. Маркетинг в России и за рубежом (2011-2015 гг.).
 21. Маркетинг и маркетинговые исследования (2011-2012 гг.).
 22. Общественные науки и современность (2011-2012 гг.).
 23. Экология и право (2011-2014 гг.).
 24. Экономика и управление (2011-2016 гг.).
 25. Экономика образования (2011-2012 гг.).
 26. Экономика региона (2011-2016 гг.).

в) программное обеспечение

Программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций иллюстраций и других материалов по указанной дисциплине: Microsoft Power Point, программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации в соответствии с РПД «История государственного управления».

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (Microsoft Office 2013, SPSSStatistics для Windows 17.0, Антивирус Kaspersky Internet Security 2015).

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. Новый федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" : № 273-ФЗ от 29.12.2012. Вступил в силу 01.09.2013. – СПб. : Питер, 2014. – 239 с.
2. Гуманитарные науки в Сибири (2011-2016 гг.).
3. Социально-гуманитарные знания (2011-2012, 2016 гг.). On-line.
4. Общественные науки и современность (2011-2012 гг.).
5. Экономика региона (2011-2016 гг.).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам:

ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»

1. ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия : бессрочный

ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»

2. ЦКБ «Бибком». Государственный контракт №38/13 от 13.11.2013 г. Срок действия: до 25.11. 2014 г.
3. ЦКБ «Бибком». Контракт № 111 от 18.11.2014 г. Срок действия: до 18.11.2015 г.

4. ЦКБ «Бибком». Контракт № 5 от 13.05.2015 г. Срок действия: до 14.03.2016 г.
 5. ЦКБ «Бибком». Контракт № 121 от 16.10.2015 г. Срок действия: до 17.10.2016 г.
- ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»**
6. ООО «Айбукс». Контракт № . 17-03/15К/19 от 30.03. 2015 г. Срок действия: до 30.03.2020 г.
 7. ООО «Айбукс». Договор № 25-03/15К от 07.04.2015 г. Срок действия: до 07.04.2018 г.
 8. ООО «Айбукс». Контракт № 11-08/15к/87 от 10.09.15 г. Срок действия: до 10.09.2018 г.
 9. ООО «Айбукс». Контракт № 17-11/15К/147 от 03.12.2015.Срок действия: до 03.12. 2016 г.

Электронная библиотека «Интуит.ру»

10. «ИНТУИТ. РУ». Государственный контракт № 32/12 от 27.11.2012 г. Срок действия: до 27.11.2013 г.

Электронная библиотека «Академия»

11. ОИЦ «Академия». Контракт № 94 от 01.10.2015 г. Срок действия: до 01.10. 2016 г.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»

12. ООО «Электронное издательство Юрайт». Договор № 76-09/15 от 17.09.2015г. Срок действия: до 17.09. 2016 г.
13. ООО «Электронное издательство Юрайт». Договор № 001-КП-ЭБС от 20.10.2015 г. Срок действия: до 20.10. 2016 г.

ЭБС «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»

14. ООО «РУНЭБ», Государственный контракт № 19/12 от 29.10.2012 г. Срок действия до 31.12.2013 г.
15. ООО «РУНЭБ», Государственный контракт № 30/13 от 16. 10.2013 г. Срок действия до 31.12.2014 г.
16. ООО «РУНЭБ», Контракт № SU -24-10/2014-1/78 от 28.10.2014 г. Срок действия до 31.12.2015 г.
17. ООО «РУНЭБ», Контракт № SU - 29-10/2015-1/122 от 17.11.2015 г. Срок действия до 31.12.2016 г.

БД ВИНТИ РАН on-line

1. ВИНТИ РАН. Договор № 241 от 11.11.2010 г. Срок действия: до полного расходования авансовых средств.

ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «АКАДЕМИЯ»

1. ОИЦ «Академия». Контракт № 94 от 01.10.2015 г. Акт от 05.10.2015 г. Срок действия до 04.10. 2018 г.

ЭКБСОН

1. Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

1. Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.

УИС РОССИЯ

1. Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений. Тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики,

философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»

1. Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Адрес доступа: <http://arbicon.ru>.

Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета

1. Система баз данных электронного каталога. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <http://ellib.library.isu.ru>
2. Библиографические базы данных. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ.
3. Полнотекстовые базы данных. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <http://ellib.library.isu.ru>

д) другие Интернет-источники:

Официальные сайты государственных органов РФ и Иркутской области

1. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.gov.ru>, свободный
2. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kremlin.ru>, свободный
3. Администрация Президента РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://tours.kremlin.ru/administration.shtml>, свободный
4. Социальное моделирование делами Президента РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.udprf.ru>, свободный
5. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.government.gov.ru>, свободный
6. Председатель Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.premier.gov.ru>, свободный.
7. Федеральное Собрание РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.gov.ru/main/page7.html>, свободный
8. Совет Федерации Федерального собрания РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://council.gov.ru>, свободный
9. Государственная Дума Федерального собрания РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.duma.gov.ru>, свободный
10. Совет Безопасности РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.scrf.gov.ru>, свободный
11. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.cikrf.ru>, свободный
12. Счетная палата РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.ach.gov.ru/ru>, свободный
13. Уполномоченный по правам человека в РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.ombudsman.gov.ru>, свободный.

Органы государственной власти Иркутской области

1. Законодательное собрание Иркутской области [Электронный ресурс]. - URL: <http://irk.gov.ru>, свободный
2. Правительство Иркутской области [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.govirk.ru/default.aspx>, свободный

Официальные сайты специализированных организаций социологического профиля

1. Аналитический центр Юрия Левады (Левада-центр) [Офиц. сайт]. URL: <http://www.levada.ru>

2. Всероссийский Центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Официальный сайт]. URL: <http://wciom.ru>
3. Единый архив экономических и социологических данных [Официальный сайт]. URL: <http://sophist.hse.ru>
4. Иркутский государственный университет [Официальный сайт]. URL: <http://www.isu.ru/ru/index.html>
5. Исследовательская группа ЦИРКОН [Официальный сайт]. URL: <http://www.zircon.ru> Исследовательский холдинг «Ромир» [Официальный сайт]. URL: <http://www.romir.ru>
6. Компания Synovate Comcon (КОМКОН) [Официальный сайт]. URL: <http://www.comcon-2.com>
7. Министерство образования и науки Российской Федерации [Официальный сайт]. URL: <http://минобрнауки.рф>
8. Научная библиотека Иркутского государственного университета [Официальный сайт]. URL: <http://library.isu.ru/ru>
9. Образовательный портал Иркутского государственного университета [Официальный сайт]. URL: <http://educa.isu.ru>
10. Федеральная служба государственной статистики [Официальный сайт]. URL: <http://www.gks.ru>
11. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт социологии Российской академии наук» (ИС РАН) [Официальный сайт]. URL: <http://www.isras.ru>
12. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Официальный сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>
13. Федеральный портал «Российское образование» [Официальный сайт]. URL: <http://www.edu.ru>
14. Фонд Общественное Мнение (ФОМ) [Официальный сайт]. URL: <http://fom.ru>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной дисциплине университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

Специальные помещения:

– учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, на 70 рабочих мест (75,7 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, кафедра). (664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 3, ауд. 224, этаж 2).

– компьютерный класс (учебная аудитория) для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, оборудованная на 17 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); компьютерами (Системный блок Intel Original LGA775 Celeron E3300 (7 шт.), Системный блок Intel Core i3-2120 (10 шт.), Монитор 17" Samsung 743N silver 5ms (2 шт.), Монитор LG Flatron W1942S (1 шт.), Монитор LG FLATRON E2242 (10 шт.), Монитор TFT 17 Samsung 710N (4 шт.) с неограниченным доступом к сети Интернет; набором демонстрационного оборудования для представления учебной информации большой

аудитории: мобильный проектор Viewsonic "PJD6253", переносной экран, колонки. (664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 3, ауд. 210, этаж 2).

– специальное помещение кафедры государственного и муниципального управления (26,4 кв.м) для проведения индивидуальных занятий, ознакомления и работы с научно-методическими материалами по организации и проведению практик, проведению самостоятельных исследований, со специализированными информационными базами данных, осуществления контрольных процедур по результатам самостоятельной работы на 4 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья); оборудованием для представления информации по результатам текущей, промежуточной и итоговой аттестации, для презентации учебного материала: системный блок Gigabyte chassis; монитор Samsung Sync Master B1930; колонки Genius; МФУ HP LaserJet Pro MFP M125r, HP Notebook (AMD E1-6015 APU with Radeon (TM) R2 Graphics 1.40 GHz) (664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 3, ауд. 107, этаж 1).

10. Образовательные технологии:

В образовательном процессе используются традиционные и инновационные образовательные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой, встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Используются такие педагогические технологии, как проблемное обучение, разноуровневое обучение, проектные методы обучения, современные исследовательские методы обучения, обучение в сотрудничестве, информационно-коммуникационные технологии и др.

Технологии в рамках аудиторных занятий:

- деловые и ролевые игры
- фасилитации
- анализ видео и печатных кейсов
- анализ вторичных данных (уже проведенных ранее исследований)
- анализ статистических данных

Внеаудиторные формы работы:

- экскурсия в культурно-национальные центры г. Иркутска
- участие в публичных лекциях по вопросам этнопсихологии и межнационального взаимодействия

Распределение форм занятий:

- лекции - 30%
- семинары - 20%
- интерактивные формы - 50%

11. Оценочные средства (ОС):

11.1 Общие оценочные средства

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Психология управления».

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, в целом по ОПОП ВО,

осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы магистрантов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), прохождения производственной практики и проведения научно-исследовательской работы. Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю), прохождения производственной практики и проведения научно-исследовательской работы. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП, так и их частей.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций. Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и внутренним локальным актом ФГБОУ ВО «ИГУ».

Входной контроль осуществляется через устный опрос (УО)

Вопросы устного опроса (УО)

1. Какие стратегии управления вы знаете?
2. Какие формы управления вы знаете?
3. Какие отличия в управлении человеком и группой вы можете назвать?
4. Какие стили управления вам известны?
5. Как развивать формы управления?
6. Как управлять собой?
7. Какие стратегии планирования вы знаете?
8. Что такое таймменеджмент?
9. Как правильно ставить цели и задачи?
10. Как управлять собственной карьерой?

Показатели и критерии оценки для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Психология управления»

№ задания	Компетенция	Признаки проявления	Показатели	Критерии оценки	Результат освоения
1	ОК-6, ПК-10 ОПК-3	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции	Знает в полной мере: -базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; -содержание и направленность процесса (-ов), его закономерности и тенденции на разных уровнях; -принципы и методы психологических законов управления, специфику психологического сопровождения; -методологию, методы и методики	«отлично»	освоена в полной мере

	для выпускника вуза) – «отлично»	<p>проведения научного исследования.</p> <p>Умеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обосновывать выбор и реализовывать технологии; -использовать различные системы доказательств; -формировать информационные базы; - проводить аудит эффективности решений. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками исследовательской деятельности; -приемами анализа и оценки причин, факторов и предпосылок этнопсихологического мониторинга; - информационными, коммуникационными и техническими средствами. 		
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника вуза) – «хорошо»	<p>Знает в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; -содержание и направленность процесса (-ов), его закономерности и тенденции на разных уровнях; -принципы и методы принятия решений, специфику психологического аналитического сопровождения; -методологию, методы и методики проведения научного исследования. <p>Умеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обосновывать выбор и реализовывать технологии; -использовать различные системы доказательств; -формировать информационные базы; - проводить аудит эффективности решений. <p>Владеет в достаточной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками исследовательской, экспертно-аналитической и управленческой деятельности; -приемами анализа и оценки причин, факторов и предпосылок; - информационными, коммуникационными и техническими средствами. 	«хорошо»	освоена в достаточной мере
	Пороговый (обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО) – «удовлетворительно»	<p>Знает частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> -базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; -содержание и направленность процесса (-ов), его закономерности и тенденции на разных уровнях; -принципы и методы принятия организационно-управленческих решений, специфику их экспертного и аналитического сопровождения; -методологию, методы и методики проведения научного исследования. <p>Умеет частично:</p>	«удовлетворительно»	освоена частично

			<ul style="list-style-type: none"> -обосновывать выбор и реализовывать технологии; -использовать различные системы доказательств; -формировать информационные базы; - проводить аудит эффективности решений. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками исследовательской, экспертно-аналитической и управленческой деятельности; -приемами анализа и оценки причин, факторов и предпосылок; - информационными, коммуникационными и техническими средствами. 		
		<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -базовые понятия и их взаимосвязь в системе категорий науки; -содержание и направленность процесса (-ов), его закономерности и тенденции на разных уровнях; -принципы и методы принятия организационно-управленческих решений, специфику их экспертного и аналитического сопровождения; -методологию, методы и методики проведения научного исследования. <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обосновывать выбор и реализовывать технологии; -использовать различные системы доказательств; -формировать информационные базы; - проводить аудит эффективности решений. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками исследовательской, экспертно-аналитической и управленческой деятельности; -приемами анализа и оценки причин, факторов и предпосылок; - информационными, коммуникационными и техническими средствами. 	«не удовлетворительно»	не освоена

11.2. Оценочные средства текущего контроля

К формам *текущего контроля* по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» относятся: собеседование, коллоквиум; тесты; проверка контрольных работ, рефератов, эссе, исследовательских и инновационных проектов и иных творческих работ, программ и технических заданий исследований; опрос студентов на учебных занятиях; отчеты студентов по исследовательским проектам, лабораторным работам; проверка информационных баз данных, таблиц, расчетных и графических работ и др. В матрице соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО и оценочных средств, в рамках текущей аттестации (по дисциплине/модулю) представлены следующие виды процедур:

-эссе

- контрольная работа
- творческая работа (презентация)

Темы эссе

1. Охарактеризуйте подходы к пониманию предмета психологии управления.
2. Назовите основные этапы развития психологии управления.
3. Характеристика основных методов психологии управления.
4. Какие психологические закономерности управленческой деятельности вам известны? Охарактеризуйте каждый закон.
5. В чем особенности мотивационного подхода управления личностью?
6. Рассмотрите особенности групповой динамики.
7. Распределение деловых ролей в организации.
8. Критерии и условия формирования групповой солидарности.
9. Назовите основные условия и законы экономической социализации.
10. Критерии состояния экономического сознания.
11. Психология денег.
12. Основные законы потребления.
13. Подходы выделения профессионально важных качеств руководителя.
14. Способы принятия управленческих решений.
15. Делегирование полномочий как функция управления.

Темы творческих работ

1. Проведите анализ основных законов Паркинсона. Все ли они работают? В чем их сила и слабость?
2. Проведите анализ принципа Питера. В чем его сила и слабость?
3. Проведите анализ основных законов Мерфи. Все ли они работают? В чем их сила и слабость?
4. Желание управлять и желание подчиняться (в различных стратификационных группах)
5. Управление толпой и управление личностью: схожее и отличное
6. Портрет руководителя: анализ общественных установок
7. Стили лидерства в малом, среднем и крупном бизнесе
8. Условия формирования экономического сознания
9. Деньги в жизни человека
10. Потребление как социальное и как личное проявление себя

Темы контрольной работы

1. Предпринимательское лидерство (Н.Никольсон): отличия от традиционных представлений.
2. Умения и навыки опытного управленца (Дж.Джианг и др.).
3. Приложение поведенческого подхода в менеджменте к реалиям российского рынка (Ф.Лютенс и др.).
4. Внешняя и внутренняя мотивация. Феномен полимотивированности.
5. Иерархия потребностей по А.Маслоу.
6. Теория потребностей С.Альдерфера (Existence, Relatedness, Growth).
7. Двухфакторная теория мотивации Герцберга.
8. Теория ожидания В.Врума, Л.Портера и Е.Лоулера (усилия, ожидания, результаты I-го и II-го рода, мотивирующая сила).
9. Методика мотивирования сотрудников фирмы "ЗМ".

10. Общение с точки зрения символического интеракционизма Г.Мид.
11. Функции общения: коммуникативная, информационная, когнитивная, эмотивная, конативная, креативная.
12. Социометрическое исследование общения.
13. Невербальное общение.
14. Теория транзакция Э.Берна.
15. Эффекты межличностного восприятия. Модель межличностных отношений Д.Кислера. Половые различия в общении.
16. Культура и цивилизация.
17. Корпоративная культура.
18. Методы исследования организационной культуры. Методы развития культуры.
19. Параметры научающейся организации (М.Педлер и др.).
20. Различия в организационной культуре, ведущие к разной стратегии и тактике обучаемости (Дж.Кэрролл).
21. Теории микрополитики в обучении (Хойл, М.Вест).
22. Традиционная классификация позиций: "генератор идей", "критик", "исполнитель", "искатель компромисса".
23. Позиции в организации: "связной" (Джейкобсон, Сишор, Шварц), "сторож"(К.Левин, Т.Аллен), "лидер мнения" (П.Лазарсфельд), "космополит" (Э.Роджерс).
24. Факторы, определяющие удовлетворенность работой (Ч.Робе и др.).
25. Типы сотрудников по Майерс-Бригс. Параметры: экстраверсия - интроверсия, рациональность - эмоциональность, стратегия - тактика, оперативность - теоретичность.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Взаимодействие личности и группы. Конструктивное и деструктивное развитие отношений.
2. Руководство и лидерство: сходство и различие; влияние на поведение сотрудников.
3. Психологический климат. Его компоненты. Факторы, влияющие на формирование организационного климата. Оптимальный и неоптимальный климат.
4. Межличностные и организационные конфликты. Причины и профилактика конфликтов в организации.
5. Факторы возникновения конфликтов: информационные, структурные, ценностные, отношений и поведенческие. Их влияние на развитие конфликта.
6. Модели и типы конфликтов в организации. Динамика конфликта.
7. Управление конфликтами и управление через конфликт. Влияние конфликтов на организационное поведение.
8. Природа организационных изменений. Психологические аспекты в реагировании на изменения: принятие и сопротивление. Причины сопротивления.
9. Влияние нововведений в организации на поведение сотрудников. Проведение успешного изменения.
10. Функции психолога в организации.
11. Принципы создания команды в организации. Достоинства и недостатки команды. Цели формирования команды.
12. Методы исследования организационной психологии. Основные подходы и используемые методики. Их значение. Разработка методов исследования.
13. Управление многонациональной рабочей силой. Особенности и барьеры культурной адаптации. Подходы к преодолению барьеров.

14. Среда управления. Управленческий менталитет, взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия.
15. Операциональное определение доверия. Клиент и контрактор. Доверие и делегирование.
16. Модель пять больших личностных черт (Дигман, МакКрэй) в диагностике сотрудников и командообразовании.
17. Модель соотношения накопленных и различных личностных черт (Дж.Нойман и др.) в командообразовании.
18. Теория самокатегоризации и социальная идентификация: привлекательность группы, деперсонализация, восприятие включенности в групповые отношения, межгрупповая конкуренция (Дж.Джексон).
19. Поведение, ориентированное на себя и на команду (Э.Шайн, З.Стогдилл, К.Смит).
20. Приложения теорий лидерства: житейские представления об удачливости. Формальное и неформальное лидерство. Успешное и эффективное лидерство по Б.Бассу.
21. Источники стремления к лидерству (А.Адлер, Э.Фромм).
22. Теории лидерства как отдельной личностной черты: когнитивный стиль (Струптест), уровень интернальности (Роттер), А- и В-типы поведения, уровень самооценки.
23. Модель лидерства Р.Танненбаума и Шмидта.
24. Четыре модели стиля лидерства по Р.Лайкерту.
25. "Стимулирующий" и "предупреждающий" стили лидерства.
26. Управленческая "решетка" Р.Блейка и Д.Моутон.
27. Теория 3-D Теория лидерства Ф.Фидлера.
28. Процедуры принятия управленческого решения по В.Вруму.
29. Многофакторный опросник лидерства (Б.Басс и Б.Эволио) и Школа управленческой практики (Г.Юкл): конкуренция и сходства.
30. Независимость руководителя: плюсы и минусы (Дж.Вагнер и др.).

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При оценке каждого вида учебной работы по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет».

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся основана на оценке каждого вида учебной работы по дисциплине в рейтинговых баллах.

Количество баллов, полученных обучающимся по дисциплине в течение семестра (включая баллы за зачет), переводится в академическую оценку, которая фиксируется в зачетной книжке в соответствии со следующей таблицей:

Баллы, полученные обучающимся по дисциплине в течение семестра	Академическая оценка	
	60...70 баллов	«удовлетворительно»
71...85 баллов	«хорошо»	
86...100 баллов	«отлично»	

Если количество баллов, которое наберет обучающийся в течение семестра, будет недостаточным для получения им положительной академической оценки по дисциплине, преподаватель вправе потребовать от обучающегося выполнения дополнительных заданий для получения большего количества баллов. Решение о возможности и форме выполнения обучающимся дополнительных заданий для получения большего количества баллов принимается преподавателем.

Требования к студентам

Студенты образуют группы как исследовательские единицы для проведения исследований, во время которых они должны будут получить первичные навыки самостоятельной исследовательской работы.

Предусматриваются:

- выступления на занятиях (дискуссии по основным этнопсихологическим теориям);
- предоставление письменной работы (эссе, контрольная работа);
- промежуточная аттестация в середине семестра (контрольная работа);
- итоговый зачет (защита творческой работы).

Критерии оценки:

- работа в классе (обсуждение прочитанной литературы по курсу) – 20%
- сообщение (подготовка докладов) в течение семестра – 20%
- письменная работа (эссе, контрольная работа) – 40%
- финальная аттестация: защита эссе или творческого проекта – 20%

Посещение занятий: пропуск не более чем трех занятий без оправдательных документов считается условием успешного освоения курса.

Оценки по разделам программы

Успешное изучение данного курса выражается в системе оценок, получаемых студентом в процессе обучения. Оценки ставятся по 5-и бальной шкале, за работу на семинарских занятиях, при подготовке творческой работы, реферата, реферирования книги, контрольных работ и эссе.

При условии выполнения всех письменных работ, студент допускается до сдачи зачета.

Вопросы для зачета

1. Психология управления: основные подходы и базовые концепции в понимании психологии управления.
2. Психология управления и другие науки.
3. Теории мотивации: содержательные теории, процессуальные теории, современные теории мотивации.
4. Мотивация и стимулирование: сходство и различия.
5. Поощрение и наказание как методы стимулирования. Принципы использования.
6. Экономическое стимулирование. Необходимость. Достоинства и недостатки.
7. Ролевое поведение в организации. Связь ролевого поведения с культурой организации.
8. Статус как проявление особенностей системы взаимоотношений в организации. Связь статуса, организационной культуры и ролевого поведения.
9. Удовлетворенность трудом и психологический климат в коллективе.
10. Коммуникативные потребности людей и их реализация в рамках организации.
11. Коммуникативные барьеры в организации. Типы барьеров. Особенности их преодоления.
12. Обратная связь психологии управления и ее роль в производственных отношениях. Влияние психологии управления на поведение человека.
13. Личность в организации. Специфика индивидуальной адаптации. Влияние адаптации отдельного работника на успешность деятельности организации в целом.

14. Персональное развитие в организации: этапы карьеры и ее планирование.
15. Проблемное поведение. Типы проблемных работников. Виды проблем. Особенности возникновения и протекания. Дисциплинарная культура и этика.
16. Стрессы, связанные с работой. Управление стрессами.
17. Психологическое консультирование. Формы консультирования. Требования к психологу и процессу консультирования.
18. Групповая динамика. Особенности внутригрупповых процессов и их влияние на эффективность деятельности группы.
19. Взаимодействие личности и группы. Конструктивное и деструктивное развитие отношений.
20. Руководство и лидерство: сходство и различие; влияние на поведение сотрудников.
21. Психологический климат. Его компоненты. Факторы, влияющие на формирование организационного климата. Оптимальный и неоптимальный климат.
22. Межличностные и организационные конфликты. Причины и профилактика конфликтов в организации.
23. Факторы возникновения конфликтов: информационные, структурные, ценностные, отношений и поведенческие. Их влияние на развитие конфликта.
24. Модели и типы конфликтов в организации. Динамика конфликта.
25. Управление конфликтами и управление через конфликт. Влияние конфликтов на организационное поведение.
26. Природа организационных изменений. Психологические аспекты в реагировании на изменения: принятие и сопротивление. Причины сопротивления.
27. Влияние нововведений в организации на поведение сотрудников. Проведение успешного изменения. Функции психолога в организации.
28. Принципы создания команды в организации. Достоинства и недостатки команды. Цели формирования команды.
29. Методы исследования организационной психологии. Основные подходы и используемые методики. Их значение. Разработка методов исследования.
30. Управление многонациональной рабочей силой. Особенности и барьеры культурной адаптации. Подходы к преодолению барьеров.

Сведения о переутверждении «Рабочей программы дисциплины» на очередной учебный год и регистрации изменений:

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замененных	новых	аннулированных
2018-2019	№7 от 13 июня 2017 г.	Обновлены разделы: Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13		

Разработчики:

О. Пауф
(подпись)

доцент
(занимаемая должность)

О.А.Полюшкевич
(инициалы, фамилия)

(подпись)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

(наименование)

«18» мая 2020 г.

Протокол № 10 зав. кафедрой И.А. Журавлева



Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.