



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФГБОУ ВО «ИГУ»**

**Институт социальных наук  
Кафедра социальной работы**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института,  
проф. В.А. Решетников

«20» апреля 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.ДВ.05.02 Психология управления**

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль) Социальная работа с населением

Квалификация (степень) выпускника – **МАГИСТР**

Форма обучения: **очная**

*(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)*

Согласовано с УМК ИСН ИГУ

Протокол № 8 от «20» апреля 2022 г.

Председатель проф.

Грабельных Т.И.

Рекомендовано кафедрой социальной работы:

Протокол № 8 от «13» апреля 2022 г.

Зав. кафедрой Решетникова Е.В.

Иркутск 2022 г.

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Психология управления» является ознакомление и формирование у студентов представления об основных закономерностях психологии управления, организационного поведения, приобретение ими практических навыков эффективной организаторской деятельности и ее психологического анализа.

**Задачами изучения дисциплины являются:**

- раскрытие основных понятий психологии управления и организационного поведения;
- изучение студентами различных концепций, закономерностей, специфики связей организационного поведения с различными сферами жизни;
- изучение основных социально-психологических проблем управления и путей их решения;
- ознакомление с методами изучения важных для организации социально-психологических характеристик личности и коллектива, профессиональных, межличностных и внутриличностных проблем через призму организационной психологии;

## **2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры**

Данная дисциплина относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла, дисциплинам вариативного компонента БЗ.В.1 Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего, Философия Б1.Б.1, математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Концепции современного естествознания Б2. Б.4 и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3) Общей психологии (части 1 и 2), Социальной психологии Б3.Б8, Психологии личности Б3.Б6.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих ключевых компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

(ОК-6) - способность и готовность к анализу своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния;

(ОК-7) – способность и готовность к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей (реализуется частично);

(ПК-22) – способность и готовность к проведению работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса;

### **Уровневое описание признаков компетенции ОК-6**

способность и готовность к анализу своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния;

<i>Уровень освоения</i>	<i>Признаки проявления</i>
Повышенный	Студент способен и реализует в деятельности (в том числе и учебной) методы эмоциональной и когнитивной регуляции. Может и готов работать на общий результат, учитывая индивидуальные потребности каждого участника группы. Способен самостоятельно организовывать и координировать взаимодействие в группе без посторонней помощи. Готов использовать различные методы и формы обучения. Умеет заинтересовать, может стимулировать познавательную активность учащихся. Способен адекватно контролировать и оценивать результаты деятельности группы. Способен контролировать свое эмоциональное состояние в различных ситуациях.
Базовый	Имеет хорошие предметные знания. При желании может организовать, скооперировать группу на работу, может использовать методы эмоциональной и когнитивной регуляции. Может определить и распределить задания в группе, дать общую обратную связь без проработки индивидуальных особенностей каждого участника.
Минимальный	Имеет представление об основных методах эмоциональной и когнитивной регуляции. Может пересказать учебный материал по психологии управления.

### **Уровневое описание признаков компетенции ПК-22**

способность и готовность к проведению работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса

<i>Уровень освоения</i>	<i>Признаки проявления</i>
Повышенный	Студент имеет отличные знания по предмету. Способен адекватно поставленным целям и задачам деятельности диагностировать и управлять работой с кадровым составом того или иного предприятия, учитывая специфику деятельности организации и лично – психологические особенности личности. Студент способен выявлять и диагностировать различные методы, позволяющие улучшить психологический климат коллектива.

Базовый	Студент обладает хорошими знаниями по предмету. Может дать основные определения, охарактеризовать процессы диагностирования кадрового состава. При желании может разработать план мероприятий, позволяющих оценить уровень психологического климата в коллективе.
Минимальный	Имеет представление об основных понятиях. Имеет представление об основных психодиагностических методиках, позволяющих диагностировать социально-психологический климат. Может сформировать ряд рекомендаций, позволяющих улучшить работу с кадровым составом.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать**

- ✓ основные теоретические положения, категории и понятия управленческой и организационной психологии;
- ✓ психологические критерии эффективности управления поведением человека в организации;
- ✓ основы социальной психологии, психологии межличностных отношений и управленческой психологии;
- ✓ истоки научного менеджмента, организационной психологии и психологии управления;
- ✓ особенности ситуаций оценивания личностей и важнейшие условия, которые необходимо соблюдать при негативной оценке людей и стимулировании сотрудников с разными уровнями самооценки.

**иметь представление**

- ✓ о месте психологии управления в системе наук;
- ✓ о методиках изучения психологических явлений в организационной деятельности для реализации полученных знаний в практической деятельности;
- ✓ о управленческой деятельности и ее особенностях;
- ✓ о роли информации в организации и психологических детерминантах ее оптимизации для использования в практической деятельности специалиста.

**уметь**

- ✓ эффективно использовать, полученные знания в практической деятельности;
- ✓ пояснять сущность термина «организация» как регулирования деятельности, ее функции и их связи со структурами личности и коллектива;
- ✓ разбираться в особенностях психологии личности и группы, для того чтобы более продуктивно влиять на организационные процессы в непосредственной деятельности предприятия.

**владеть**

- ✓ понятийно-категориальным аппаратом психологии управления;
- ✓ владеть опытом раскрытия психологических ресурсов личности;
- ✓ способами, методами, позволяющими повысить эффективность в принятии индивидуального и (или) коллективного управленческого решения.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

##### 4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинар	Лаборат.	Самост. раб.	
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Психология управления и организационное поведение: предмет и основные задачи</b>	<b>3.1.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>Устные опросы</b>	
1.1	1. Содержание и специфика организационного поведения в различных отраслях (банковская деятельность, страховая деятельность, юридическая деятельность и т.д.)	3.1	4	2	10	Устные опросы	
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Деятельностная концепция</b>	<b>3.1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>Ситуационные задания</b>	

	<b>содержания организационного поведения</b>					
2.1	2. Структура деятельности, личности и организации	3.1	3	2	5	Деловая игра
2.2	3. Психологическое содержание функций мотивирования, организации и координирования	3.1	3	0	5	Контрольная работа
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Психология и управление организацией</b>	<b>3.1</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>65</b>	<b>Эссе</b>
3.1	4. Личность и деятельность руководителя организации	3.1	4	2		Доклады
3.2	5. Организация как объект управления	3.1	3	0		Ситуационные задания
3.3.	6. Информация в управленческом процессе	3.2	1	0		Устные опросы
3.4	7. Организационно-психологические аспекты корпоративной (организационной) культуры	3.2		4	11	Деловая игра
	<b>ИТОГО</b>		<b>16</b>	<b>8</b>		

#### 4.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
----------	-----------------------------	------------

	<b>Раздел 1. Психология управления: предмет и основные задачи</b>	
1.1	Тема 1. Содержание и специфика психологии управления в различных отраслях (банковская, юридическая, страховая деятельность)	Понятие организации и организационной деятельности. Основные задачи организационной психологии. Субъекты и объекты деятельности. Связь организационной психологии с общей психологией, социальной психологией, теорией управления и другими науками. Методы психологии управления.
	<b>Раздел 2. Деятельностная концепция содержания функций управления</b>	
2.1	Тема 2. Структура деятельности и функции управления	Структура деятельности и функции управления. Деятельностный подход, анализирующий индивидуальную управленческую деятельность (А.Н. Леонтьев, В.В. Давыдов). Важнейшие параметры структуры личности: направленность, способности, самооценка. Целеполагание, планирование и деятельность по мотивации сотрудников. Концепции мотивации труда.
2.2	Тема 3. Психологическое содержание функций целеполагания и мотивирования, организации и координирования, контроля и оценки	Сущность функции целеполагания и мотивирования сотрудников. «Мотив» и «мотивация» в организации. Содержательные и процессуальные концепции мотивации. Правила эффективного мотивирования и стимулирования персонала. Функция организации и координирования. Психологическая сущность делегирования в организаторской деятельности. Функция контроля и оценки. Контроль и самооценка личности, стимулирующая роль контроля. Психологическое содержание функции контроля.  Практическое использование методики SPIN в психологии управления.
	<b>Раздел 3. Психология субъекта и объекта управления</b>	
3.1	Тема 4. Личность и деятельность руководителя	Три важнейших аспекта личности руководителя: стиль управления, личностные качества и авторитет. Концепция К.Левина о стилях руководства и ее последующее развитие в психологии. Руководство и лидерство.

		<p>Роль перцептивных процессов в управленческой деятельности руководителя; память и ее организация; управленческое мышление и интеллект руководителя; творческие способности руководителя и их практическое значение. Концепции деловых и моральных качеств руководителя.</p> <p>Коммуникативные качества, их структура и значение в деятельности руководителя. Эмоционально-волевая регуляция состояний в управленческой деятельности. Стресс и управление им в деятельности руководителя. Авторитет руководителя, его слагаемые; авторитет и оценка руководителя людьми. Характер общения с людьми и авторитет руководителя.</p>
3.2	Тема 5. Организация как объект управления	<p>Понятие группы и организации в психологии. Виды групп. Группы разного уровня развития: номинальная, группа – ассоциация, группа – кооперация, коллектив (команда).</p> <p>Статусно-ролевая характеристика группы. Официальные и неофициальные роли группы. Типичные неофициальные роли в группе. Понятие групповой динамики. Групповая сплоченность. Ценностно-ориентационное единство группы. Психологическая совместимость сотрудников, ее формы: срабатываемость, ролевая совместимость, структурная совместимость. Воздействие группы на личность. Конформизм. Коллективизм. Деиндивидуализация. Понятие социальной фасилитации и социальной ингибиции. Эффект социальной лености, условия его возникновения.</p> <p>Практические инструменты работы с коллективом в период изменений (ориентационная шкала организационных изменений по Джону Джонсу и Вильяму Бирли; модель PESOS – управление собраниями и взаимодействием в коллективе).</p>
3.3	Тема 6. Информация в управленческом процессе	<p>Понятие «информация» и «информированность». Уровни информации, значение информации в деятельности; виды информации по ее направленности: «снизу вверх»,</p>



		«сверху вниз», «горизонтальное направление». Требования к информации. Искажение и потеря информации, их психологическое значение и формы борьбы с ними: повторение, верификация, выпрямление связей. Слухи и методы борьбы с ними.
3.4	Тема 7. Социально-психологические аспекты корпоративной (организационной) культуры	Понятие «корпоративной (организационной) культуры». Деловая философия как первооснова корпоративной культуры. Корпорация как эффективная модель бизнеса. Функции корпоративной культуры. Виды корпоративной культуры. Миссия организации и ее значение. Корпоративные отношения и их регулирование. Корпорация в международной экономической системе (психолого – этнические особенности)

На первом практическом занятии студентам предлагаются примерные темы докладов.

Требования к оформлению докладов следующие: в формате MS Word, A4. Параметры основного текста: Шрифт Times New Roman Cyr, размер - 14 пт., начертание нормальное. Установка функции «переноса» обязательна. Поля: верхнее, нижнее – 30 мм, левое, правое – 25 мм, обычный, одинарный межстрочный интервал, абзацный отступ – 8 мм., форматирование по ширине, колонтитулы – 20 мм. Если используются таблицы и схемы, то их границы не должны выходить за границы основного текста. В таблицах и схемах используется шрифт основного текста размером на 2-3 пункта меньше (11-12 пт.). Параметры заголовка: Шрифт: Times New Roman Cyr, размер - 16 пт., начертание полужирное, межстрочный интервал, интервал перед – 12 пт., интервал после – 6 пт., форматирование по центру, абзацный отступ – 0 мм; объем от 10-15 страниц.

#### **Темы докладов**

1. Психологическое содержание управленческой и организационной психологии.
2. Психологическая сторона поведения в организации.
3. Личные и социально-психологические потребности во власти и подчинении.
4. Организационная культура как социально-психологическая проблема.
5. Особенности поведения личности в организации.
6. Влияние социальных установок личности на ее поведение в организации.
7. Влияние жизненных кризисов на эффективность профессиональной деятельности руководителя.
8. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя.
9. Зависимость эффективности управленческой деятельности от биографических характеристик, способностей и черт личности.
10. Эффекты влияния группы на личность.
11. Особенности делового общения.

12. Коммуникативная компетентность руководителя как условие эффективной управленческой деятельности.
13. Стиль руководства как фактор эффективности деятельности коллектива.
14. Социально-психологические основы принятия управленческих решений.
15. Психологические требования к ведению эффективных бесед и переговоров.
16. Средства психологического влияния.
17. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия.
18. Проблемы формирования эффективного коллектива и команды.
19. Пути оптимизации социально-психологического климата в коллективе.

*Практическое занятие 1: Тематическая дискуссия по теме «Личность в организации и деятельность руководителя»*

*Практическое занятие 3 по теме «Личность и деятельность руководителя»*

Предлагается просмотр научно – познавательного фильма с последующим обсуждением в группах. Цели просмотра: понять и осознать роль невербальной стороны общения в деятельности руководителя и подчиненного. Использовать полученные знания на практике.

Предлагаются контрольные вопросы для обсуждения в группе:

1. Может ли любой человек при желании стать эффективным руководителем?
2. Определите условия эффективного взаимодействия руководителя с группой.
3. Опишите содержание ролей руководителя в коллективе.
4. С каким руководителем Вы лично предпочли бы иметь дело и почему? Дайте его развернутую психологическую характеристику.
5. Аргументируйте свое мнение о том, от чего зависит социально-психологическое самочувствие руководителя в группе.
6. Опишите особенности управленческой деятельности.
7. Обоснуйте свое мнение о том, какие основные функции с психологической точки зрения должен выполнять руководитель.
8. Составьте свой рейтинг наиболее значимых личностных качеств руководителя (минимум 5-7 позиций).
9. Практическая диагностика студентов по тестовой методике «Способны ли вы стать руководителем?».

*Практические занятия 2 по теме «Организация как объект управления»*

Предлагаются кейсовые ситуации в группе для обсуждения и принятия решения по поставленным вопросам:

Ситуация 1: Коллектив в организации X, еще не сложился. Составьте план мероприятий по сплочению коллектива.

Ситуация 2: Объясните на примере коллектива N проявление эффектов социальной фасилитации, социальной ингибиции и социального расслабления? Какие факторы обуславливают их появление в конкретной ситуации?

Ситуация 3: В компании У произошли серьезные изменения, которые отразились на отношения в коллективе. Составьте план по выведению данной организации из затруднений. Рекомендуйте как вести себя сотрудникам.

*Практические занятия 3 по теме «Социально-психологические аспекты корпоративной культуры»*

Группе студентов предлагается разработать собственную корпоративную культуру, с учетом выбранной отраслевой бизнес сферы (например, гостиничный бизнес, консультационный бизнес, производственный бизнес и т.п.)

#### **4.4. Вид и форма промежуточной аттестации**

Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно) во 2 триместре 3 курса.

#### **5. Используемые образовательные технологии**

Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы, брейнсторминг.

*Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.*

#### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

##### **6.1. Текущий контроль**

Текущий контроль рекомендуется осуществлять в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине:

<b>Контрольные мероприятия по дисциплине</b>	<b>Количество баллов</b>	<b>Разделы и темы дисциплины</b>
Активность на семинарских занятиях: ответы на вопросы, участие в обсуждении, предложения	До 10	По темам семинарских занятий
Тематическая дискуссия (обсуждение, подготовка выводов)	до 10	Раздел 3. Психология субъекта и объекта управления Тема 4. Личность и деятельность

		руководителя.
Деловая игра (выполнение заданий, обсуждение)	по 10 в каждой деловой игре (10*2=20)	Раздел 1. Психология управления: предмет и основные задачи Тема 1. Содержание и специфика психологии управления в различных отраслях Раздел 3. Психология субъекта и объекта управления Тема 7. Психология принятия управленческого решения
Эссе – личные размышления по предлагаемой теме после просмотра учебного видеофильма	До 10	Раздел 3. Психология субъекта и объекта управления Тема 4. Личность и деятельность руководителя
Тестовая работы (выполняется на 2-м и 4-м семинарском занятии)	До 10	Раздел 1. Психология управления: предмет и основные задачи Тема 1. Содержание и специфика психологии управления Раздел 2. Деятельностная концепция содержания функций управления Тема 3. Психологическое содержание функций целеполагание и мотивирование, организации и координирования, контроля и оценки
Разработка словаря афоризмов. Минимум 20 афоризмов по управлению, управленческой деятельности, личностным качествам руководителя	10	По темам лекционных занятий
Самостоятельная работа. Подготовка и оформление реферата до 8 страниц по выбранной теме. В докладе должны быть использованы не менее 3 источников	10	Предлагаются темы

Итоговое тестирование	20	По всему курсу
Итого:	<b>100</b>	

## 6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Тестирование проводится на 2 и 4 занятиях.

### *Примеры тестовых заданий*

1. Укажите, кто из нижеперечисленных авторов является представителем школы научного управления:

- Тейлор
- Эмерсон
- Файоль
- Мэйо
- Все

2. Кто из перечисленных ученых выделил основные стили управления:

- Файоль
- Левин
- Карпов
- Свенцицкий
- Тейлор

3. Дайте определение понятию «Психология управления»

4. Выделите из предложенных варианты виды информации по направленности:

- Сверху вниз
- Бессознательная
- Горизонтальная
- Отсроченная
- Формальная
- Текущая
- Снизу вверх
- Конфиденциальная
- Осознанная
- Неформальная

5. Передача руководителем своим заместителям и сотрудникам права принимать решения и осуществлять различные функции – это:

- Делегирование
- Оценка
- Атрибуция

7. Отметьте из предложенных варианты черты авторитарного стиля управления:

тотальный контроль, коллегиальное принятие решений, доверие, самостоятельность в выборе способов решения, концентрация полномочий в одних руках.

## 6.4. Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке рефератов.

#### **6.6. Форма итогового контроля**

Итоговый контроль проводится в виде зачета в 1 семестре 2-го года обучения магистрантов. Экзамен ставится на основании результатов промежуточного контроля, ответов и выступлений на практических занятиях и итогового контрольного теста.

#### **Вопросы к зачету**

1. Психологическое содержание организации и организационной деятельности.
2. Вклад в развитие психологии управления ученых Древнего мира, Средних веков, Нового и Новейшего времени (представитель и историческая эпоха по выбору докладчика)
3. Психологическая сторона власти в организации.
4. Личные и социально-психологические потребности во власти и подчинении.
5. Организационная культура как социально-психологическая проблема.
6. Особенности поведения личности в организации.
7. Влияние социальных установок личности на ее поведение в организации.
8. Влияние жизненных кризисов на эффективность профессиональной деятельности руководителя.
9. Стресс в управленческой деятельности: причины, последствия, преодоления
10. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя.
11. Зависимость эффективности управленческой деятельности от биографических характеристик, способностей и черт личности.
12. Эффекты влияния группы на личность.
13. Особенности делового общения.
14. Коммуникативная компетентность руководителя как условие эффективной управленческой деятельности.
15. Стиль руководства как фактор эффективности деятельности коллектива.
16. Социально-психологические основы принятия управленческих решений.
17. Психологические требования к ведению эффективных бесед и переговоров.

18. Средства психологического влияния.
19. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия.
20. Взаимосвязь уровня развития коллектива и стиля управления.
21. Способности и деловые качества руководителя.
22. Самооценка руководителя и особенности стимулирования труда подчиненных.
23. Типология качеств руководителя.
24. Коммуникативные качества руководителя и их значение для управленческого процесса.
25. Авторитет руководителя и его слагаемые. Типология авторитета.
26. Взаимосвязь понятий «авторитет» и «имидж» руководителя.
27. Психологические проблемы принятия управленческого решения.
28. Причины возникновения конфликтных ситуаций в управлении
29. Требования к информации в процессе управления. Суть и причины искажений информации.
30. Проблемы формирования эффективного коллектива и команды.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Базаров Т.Ю. и др. Управление персоналом. М.: Юнита, 2010.
2. Батаршев А.В. и др., Психология управления персоналом. М.: Психотерапия, 2010.
3. Карнышев А.Д. и др. Психология деятельности и управления. Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.
4. Карнышев А.Д. Социальная и экономическая психология: научно-практическое руководство для бакалавров и магистрантов.-Иркутск: из-во БГУЭП, 2017.
5. Карпов А.В. и др. Психология менеджмента. М.: Гардарики, 2010.

### **б) дополнительная литература:**

1. Амос Д.-Э. и др. Делегирование полномочий. М.: НИРРО, 2004.
2. Гудмен Г. Семь секретов прирожденного продавца. – СПб.: Питер, 2007 г
3. Жариков Е.С. Психология управления. М.: МЦФЭР, 2002.
4. Журавлев А.Л. и др. Психология совместной деятельности. М.: Изд-во Ин-та психологии РАН, 2005.
5. Кабаченко Т.С. Психология управления. М.: Педагогическое общество России, 2005.
6. Кабаченко Т.С. и др. Психология в управлении человеческими ресурсами. СПб.: Питер, 2003 г.
7. Карпов А.В., Марков Е.В. Психология стилей управленческих решений. Ярославль, 2003.
8. Королев Л.М. и др. Психология управления. М.: Дашков и К, 2008.
9. Корпоративная культура: психология и технология разработки и внедрения Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2007.
10. Кочеткова А.И. и др. Психологические основы современного управления персоналом. М.: Зерцало, 1999.
11. Мананникова Е.Н. и др. Психология управления. М.: Дашков и К, 2008.
12. Машков В.Н. и др. Практика психологического обеспечения руководства, управления, менеджмента. СПб.: Речь, 2005.
13. Никифоров Г.С. и др. Психология менеджмента. СПб.: Питер, 2004.
14. Никуленко Т.Г. и др. Психология менеджмента. 2007.

15. Обозов Н.Н. Психология менеджмента. – СПб., 1997
16. Овчарова Р.В. Психология менеджмента. – Курган, 2005
17. Персикова Т.Н. и др. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура. М.: Логос, 2006.
18. Почебут Л.Г. и др. Организационная социальная психология. СПб.: Речь, 2002.
19. Свенцицкий А.Л. Социальная психология управления. – М., 2005.
20. Самыгин С.И., Столяренко Л.Д. Менеджмент персонала: Учебное пособие. - Ростов-на-Дону, 1997
21. Урбанович А.А. и др. Психология управления. Минск: Харвест, 2004.
22. Харингтон Дж. Совершенство управления ресурсами. Москва, 2008
23. Хейдема, Джеймс М. Как создать команду, увлеченную своим делом. От разрушения к созиданию: Практическое пособие для лидеров и членов команд. М.: Волтерс Клувер, 2009
24. Хейдема, Джеймс М.: Увлеченный менеджер. М.: Волтерс Клувер, 2008

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

<http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.

<http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал

<http://azps.ru> – сайт по психологии: предлагает описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов

Презентации учебного материала (Power Point)

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала, компьютеризированные методы психодиагностики (разработанные программные продукты – методики тестирования и обработки результатов), слайды, фрагменты учебных фильмов, современные лицензионные компьютерные статистические системы для анализа данных и обработки результатов эмпирических исследований.



**Разработчик:**

А. Карнышев  
(подпись)

\_\_\_\_ профессор \_\_\_\_  
(занимаемая должность)

А.Д. Карнышев  
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры социальной работы \_\_\_\_\_

Протокол № 8 от «13» апреля 2022 г.

Зав.кафедрой Решетникова Е.В. Решетникова