



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации**

**Факультет иностранных языков**

**Кафедра перевода и переводоведения**



УТВЕРЖДАЮ

О.В. Кузнецова

Декан (директор)

«15» марта 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.04.02 Профессионально ориентированный перевод  
(второй иностранный язык)**

Направление подготовки **45.03.01 Лингвистика**

Направленность (профиль) подготовки

**«Перевод и переводоведение (первый иностранный язык – китайский,  
второй иностранный язык – английский)»**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Форма обучения – **очная**

Согласовано с УМК ИФИЯМ  
Протокол № 6 от «21» февраля 2023 г.

Председатель  О.Л. Михалёва

Рекомендовано кафедрой  
перевода и переводоведения  
Протокол № 6 от «15» февраля 2023 г.

Зав. кафедрой  Н.В. Щурик

Иркутск 2023 г.

## Содержание

I.	Цели и задачи дисциплины	3
II.	Место дисциплины в структуре ОПОП	3
III.	Требования к результатам освоения дисциплины	4
IV.	Содержание и структура дисциплины	7
	4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	7
	4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
	4.3. Содержание учебного материала	10
	4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	11
	4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	12
	4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	14
	4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	15
V.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
	а) перечень литературы	16
	б) периодические издания	17
	в) список авторских методических разработок	17
	г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	17
VI.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
	6.1. Учебно-лабораторное оборудование	17
	6.2. Программное обеспечение	18
	6.3. Технические и электронные средства обучения	19
VII.	Образовательные технологии	19
VIII.	Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	20

## **I. Цели и задачи дисциплины (модуля):**

**Цели:** освоения дисциплины соотносятся с общими целями основной образовательной программы и заключаются в подготовке высококвалифицированного специалиста, способного к решению профессиональных задач в области перевода, созданию новых направлений в своей профессии, а также подготовке к профессиональной деятельности специалистов в области межкультурной коммуникации в различных сферах с использованием в процессе своей профессиональной деятельности иностранного языка.

### **Задачи курса:**

1. владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания;
2. владение методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях;
3. выполнение устного последовательного перевода и зрительно-устного перевода с учетом стилистических и темпоральных характеристик исходного текста, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода с применением переводческой скорописи, способов быстрого запоминания новой лексики и технических средств во время осуществления последовательного перевода;
4. владение основными способами достижения эквивалентности в переводе и способностью применять основные приемы перевода.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

**2.1. Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.04.02 Профессионально ориентированный перевод (второй иностранный язык)** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы. Место курса в системе подготовки бакалавриата определяется, в первую очередь, тем, что он дает возможность углубить целый ряд представлений, сформированных в ходе изучения других дисциплин, знакомит студентов с самыми актуальными проблемами современного переводоведения, демонстрирует те аспекты, которые имеют первостепенное прикладное значение.

**2.2.** Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка, Введение в теорию межкультурной коммуникации.

Для изучения дисциплины необходимо:

- обладать базовыми навыками публичного выступления на общие темы;
- владеть базовыми навыками применения современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранных языках;
- быть способным самостоятельно организовать свою профессиональную деятельность, оценивать ее результаты;
- быть способным анализировать взаимосвязи явлений и фактов действительности на базовом уровне исследований;
- обладать знаниями, умениями и навыками по основным лингвистическим теоретическим дисциплинам второго иностранного языка.

2.3. Освоение дисциплины **Профессионально-ориентированный перевод (второй иностранный язык)** направлено, в первую очередь, на практическое овладение системой иностранного языка. Основываясь на концептуальной и культурологической информации о странах изучаемого языка, прослеживается связь с лингвистикой в плане отражения в языке всех явлений, которые относятся к истории и культуре носителей данного языка.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Основы теории межкультурной коммуникации, Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки):

- способность использовать систематизированные теоретические и практические знания в области лингвистики для постановки и решения научных и образовательных задач (ПК-1);
- преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в разнообразных (в том числе и педагогической) сферах общения (ПК-3).

#### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> способность использовать систематизированные теоретические и практические знания в области лингвистики для постановки и решения научных и образовательных задач	ИДК <sub>ПК1.1</sub> Владеет совокупностью научных представлений о сущности, закономерностях, принципах функционирования изучаемых языковых явлений и процессов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - методики анализа материалов современных исследований, необходимых для осуществления профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> - применять методики анализа материалов современных исследований в области профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> - способностью использовать методики анализа материалов современных исследований в области профессиональной деятельности - навыками принятия решений на основе знаний о характерных особенностях различных источников информации, навыками определения актуальности и достаточности информации, навыками определения точности и достоверности информации, навыками сравнения и сопоставления информации, навыками представления материалов исследования в корректной форме.
	ИДК <sub>ПК1.2</sub> Применяет практическое владение изучаемыми иностранными языками для разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ	<b>Знать:</b> - методики применения иностранных языков для разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ <b>Уметь:</b> - использовать иностранные языки для разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ

	<p>программ</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования методиками анализа материалов современных исследований в области профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками принятия решений на основе знаний о характерных особенностях различных источников информации, навыками определения актуальности и достаточности информации, навыками определения точности и достоверности информации, навыками сравнения и сопоставления информации, навыками представления материалов исследования в корректной форме.</li> </ul>
	<p>ИДК ПК1.3– Использует систематизированные теоретические и практические знания в области лингвистики для постановки и решения научных и образовательных задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики применения систематизированных теоретических и практических знаний в области лингвистики для постановки и решения научных и образовательных задач</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методики систематизированные теоретические и практические знания в области лингвистики для постановки и решения научных и образовательных задач</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью применять методики систематизированные теоретические и практические знания в области лингвистики для постановки и решения научных и образовательных задач</li> <li>- навыками принятия решений на основе знаний о характерных особенностях различных источников информации, навыками определения актуальности и достаточности информации, навыками определения точности и достоверности информации, навыками сравнения и сопоставления информации, навыками представления материалов исследования в корректной форме.</li> </ul>
<p><i>ПК-3</i> Способен преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в разнообразных (в том числе и педагогической) сферах общения</p>	<p>ИДК ПК3.1 Руководствуется знаниями об особенностях национально-языковой картины мира представителей иной лингвокультуры и о системе базовых ценностей их социума, отраженных в совокупности коммуникативных практик</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику национально-языковой картины мира представителей иной лингвокультуры;</li> <li>- систему базовых ценностей их социума, отраженных в совокупности коммуникативных практик</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике знания об особенностях национально-языковой картины мира представителей иной лингвокультуры;</li> <li>- решать образовательные задачи, вести коммуникацию, исходя из знаний о системе базовых ценностей их социума, отраженных в совокупности коммуникативных практик</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком применения знаний об особенностях национально-языковой картины мира представителей иной лингвокультуры и специфике письменной коммуникации с ними</li> </ul>

		<p>в области профессиональной деятельности;</p> <p>- системой базовых ценностей их социума, отраженных в совокупности коммуникативных практик</p>
	<p>ИДК ПК3.2– Опирается на приобретенные знания о способах преодоления межкультурных и межъязыковых барьеров в коммуникации, связанных со стереотипами, предрассудками и дискриминацией, для успешного ведения межкультурного диалога в разнообразных (в том числе и педагогической) сферах общения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- способы преодоления межкультурных и межъязыковых барьеров в коммуникации, связанных со стереотипами, предрассудками и дискриминацией, для успешного ведения межкультурного диалога в разнообразных (в том числе и педагогической) сферах общения</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять на практике способы преодоления межкультурных и межъязыковых барьеров в коммуникации, связанных со стереотипами, предрассудками и дискриминацией, для успешного ведения межкультурного диалога в разнообразных (в том числе и педагогической) сферах общения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками и умением успешно осуществлять межкультурный диалог в разнообразных (в том числе и педагогической) сферах общения без межкультурных и межъязыковых барьеров, связанных со стереотипами, предрассудками и дискриминацией</p>

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Форма промежуточной аттестации: - ЗаО (9 семестр), экзамен (10 семестр).

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	семестр	Всего часов	Из них – практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Техника перевода. Профессиональные навыки переводчика	9	30		8	8		14	Устный опрос
2.	Передача предметно-логической информации	9	34		10	10		14	Устный опрос
3.	Передача структурно-логической и коммуникативной информации	9	36		10	10		16	Устный опрос
4.	Формирование умений и навыков устного переводчика	10	11		4	4		3	Устный опрос
5.	Коммуникативно-прагматические аспекты перевода	10	16		6	6		4	Устный опрос
	Итого часов (КСР - 8, контроль + КО – 35+10)	9, 10	127		38	38		51	

#### 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела / темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение СР
		Вид СР	Сроки	Трудоемкость (в часах)		
9	<b>Техника перевода. Профессиональные навыки переводчика</b>	Подготовка к выполнению устного последовательного перевода, переводу с листа Подготовка к устному опросу Изучение презентационного материала на портале Belca	4-8 недели семестра	14	Устный опрос	Эл. ресурс на портале Belca Список основной и дополнительной литературы по курсу
9	<b>Передача предметно-логической информации</b>	Подготовка к выполнению устного последовательного перевода, переводу с листа Подготовка к устному опросу	8-12 недели семестра	14	Устный опрос	Эл. ресурс на портале Belca Список основной и дополнительной литературы по курсу
9	<b>Передача структурно-логической и коммуникативной информации</b>	Подготовка к выполнению устного последовательного перевода, переводу с листа Подготовка к устному опросу	12-17 недели семестра	17	Устный опрос	Эл. ресурс на портале Belca Список основной и дополнительной литературы по курсу



10	<b>Формирование умений и навыков устного переводчика</b>	Подготовка к выполнению устного последовательного перевода, переводу с листа Подготовка к устному опросу	23-26 недели семестра	3	Устный опрос	Эл. ресурс на портале Velca Список основной и дополнительной литературы по курсу
10	<b>Коммуникативно-прагматические аспекты перевода</b>	Подготовка к выполнению устного последовательного перевода, переводу с листа Подготовка к устному опросу	27-28 недели семестра	4	Устный опрос	Эл. ресурс на портале Velca Список основной и дополнительной литературы по курсу
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час) – 51 ч + КСР (8 ч)						
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) – 38 ч.</b>						

### 4.3. Содержание учебного материала

#### **1. Техника перевода. Профессиональные навыки переводчика**

1.1. Учет в переводе ограничений, налагаемых расхождениями в языковых спектрах ИЯ и ПЯ

1.2. Навыки работы со словарями, справочниками и электронными ресурсами

#### **2. Передача предметно-логической информации**

2.1. Учёт межъязыковых различий в обозначении предмета

2.2. Учёт межъязыковых различий в обозначении признака предмета

2.3. Учёт межъязыковых различий в обозначении действия и его признаков

#### **3. Передача структурно-логической и коммуникативной информации**

3.1. Передача информационной структуры сообщения

3.2. Типы предикаций и субъектно-объектных отношений как проблема перевода

#### **4. Формирование умений и навыков устного переводчика**

4.1. Речевая техника

4.2. Мнемотехника, развитие оперативной памяти

4.3. Синтаксическое развертывание, переводческая скоропись

#### **5. Коммуникативно-прагматические аспекты перевода**

5.1. Передача функционально-целевого аспекта высказывания с учетом межъязыковых различий

5.2. Передача модальности высказывания с учетом межъязыковых различий

5.3. Передача стилистического потенциала средств разных языковых уровней с учетом лингвокультурных различий

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции и индикаторы
			Всего часов	Из них – практ. подготовка		
1.	1.1.	Учет в переводе ограничений, налагаемых расхождениями в языковых спектрах ИЯ и ПЯ	4		Устный опрос по теме	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
2.	1.2.	Навыки работы со словарями, справочниками и электронными ресурсами	4		Экспресс-опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
3.	2.1.	Учёт межъязыковых различий в обозначении предмета	4		Устный опрос по теме	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
4.	2.2.	Учёт межъязыковых различий в обозначении признака предмета	4		Устный опрос по теме	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
5.	2.3.	Учёт межъязыковых различий в обозначении действия и его признаков	2		Устный опрос по теме	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
6.	3.1.	Передача информационной структуры сообщения	6		Экспресс-опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
7.	3.2.	Типы предикаций и субъектно-объектных отношений как проблема перевода	4		Устный опрос по теме	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3

8.	4.1.	Речевая техника	1		Устный опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
9.	4.2.	Мнемотехника, развитие оперативной памяти	1		Устный опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
10.	4.3.	Синтаксическое развертывание, переводческая скоропись	2		Устный опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
11.	5.1.	Передача функционально-целевого аспекта высказывания с учетом межъязыковых различий	2		Устный опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
12.	5.2.	Передача модальности высказывания с учетом межъязыковых различий	2		Устный опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3
13.	5.3.	Передача стилистического потенциала средств разных языковых уровней с учетом лингвокультурных различий	2		Экспресс-опрос	ИДК-1, 2, 3 – ПК-1 ИДК 1,2 – ПК-3

#### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
.	Навыки работы со словарями, справочниками и электронными ресурсами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомьтесь с учебными и презентационными материалами по теме</li> <li>2. Сравните доступные онлайн-словари между собой, опишите достоинства и недостатки каждого</li> <li>3. Сравните доступные корпуса текстов ИЯ и ПЯ, дайте подробную характеристику работы с ними (Реверсо, DWDS и т.д.)</li> <li>4. Составьте алгоритм работы по поиску значений специальных терминов с помощью параллельных текстов (в т.ч. расскажите о настройках поисковой машины)</li> </ol>	ПК-1	ИДК-1,2,3,

.	Мнемотехника, развитие оперативной памяти	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомьтесь с учебными и презентационными материалами по теме</li><li>2. Выполните в парах упражнения по данной теме</li></ol>	ПК-1	ИДК-1,2,3,
---	---	--	------	------------

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Согласно новой образовательной парадигме независимо от профиля подготовки и характера работы любой начинающий специалист должен обладать такими общекультурными и профессиональными компетенциями, включающими фундаментальные знания, профессиональные умения и навыки деятельности своего профиля, опыта творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность компетенций, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, одна из организационных форм обучения, протекающая вне непосредственного контакта с преподавателем (дома, в лаборатории ТСО) или управляемая преподавателем опосредованно через предназначенные для этой цели учебные материалы.

Самостоятельная работа представляет собой овладение компетенциями, включающими научные знания, практические умения и навыки во всех формах организации обучения, как под руководством преподавателя, так и без него. При этом необходимо целенаправленное управление самостоятельной деятельностью учеников посредством формулировки темы-проблемы, ее расшифровки через план или схему, указания основных и дополнительных источников, вопросов и заданий для самоконтроля осваиваемых знаний, заданий для развития необходимых компетенций, сроков консультации и форм контроля. В настоящих методических рекомендациях мы попытались обозначить основные вопросы, касающиеся организации СРС в вузах как для преподавателей, так и для студентов.

#### ПАМЯТКА ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ

Этапы работы		Контролируй себя!	Напоминай себе!
1. Приступая к выполнению задания		1. Определи, какие задания нужно выполнить. 2. Обдумай, как лучше, быстрее и продуктивнее это сделать (план в уме).	1. Смотри записи о домашнем задании. 2. Достань необходимые учебники, наведи порядок на рабочем месте. 3. Установи последовательность выполнения заданий. 4. Раздели время на каждый предмет.
2. Выполняя домашнее задание	В начале	1. Справляюсь, что задано, что нужно сделать. Вспомню содержание материала из объяснения преподавателя.  1. Проверяю себя: то ли я делаю, что требуется?	1. Уясни требования задания. 2. вспомни пояснения преподавателя к выполнению задания.
	В ходе	2. Так ли я действую, как надо? 3. Уложусь ли я в отведенное время?  1. Устанавливаю, что еще не	1. Не отвлекайся! 2. Следи за своими действиями! 3. Умей уложиться во время!

	В конце	<p>выполнено.</p> <p>2. Даю оценку результату своей работы.</p> <p>3. Учитываю, сколько сэкономлено времени.</p>	<p>1. Проверь себя: все ли выполнено?</p> <p>2. Верно ли выполнено?</p>
3. Завершая работу		<p>1. Контролирую полноту и качество выполнения задания.</p> <p>2. Что можно дополнительно сделать?</p> <p>3. Планирую свой ответ на занятии.</p> <p>4. Определяю: что следует уточнить у преподавателя, у товарища.</p>	<p>1. Проверить глубину своих знаний.</p> <p>2. Если нужно, дорабатывай, устрани пробелы.</p> <p>3. Оцени свои успехи и учти ошибки на будущее.</p>

#### 4.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы данная дисциплина не предусматривает.

## **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) перечень литературы**

#### **основная литература**

1. Алексеева, И. С. Профессиональный тренинг переводчика [Текст] : учеб. пособие по устному и письменному переводу для переводчиков и преподавателей / И. С. Алексеева. - СПб. : Союз, 2004. - 288 с. - (Изучаем иностранные языки). - ISBN 5-94033-040-1 (10 экз.)
2. Латышев, Л. К. Перевод: теория, практика и методика преподавания [Текст] : учебное пособие, для переводческих фак. высших учебных заведений / Л. К. Латышев, А. Л. Семенов. - М. : Академия, 2003. - 192 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-7695-1272-5 (42 экз.)
3. Латышев, Л. К. Технология перевода [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Латышев Л.К., Северова Н.Ю. - 4-е изд., пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 263 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-6983-2 (10 экз.)

#### **дополнительная литература**

1. Брандес, М. П. Предпереводческий анализ текста [Текст] : учеб. пособие для вузов / М. П. Брандес, В. И. Провоторов. - 3-е изд., стереотип. - М. : НВИ-ТЕЗАУРУС, 2001. - 224 с. - ISBN 5-89191-038-1 (5 экз.)
2. Виноградов, В. С. Введение в переводоведение [Текст] : (общие и лексические вопросы) / В. С. Виноградов. - М. : Изд-во ИОСО РАО, 2001. - 224 с. - ISBN 5-7552-0041-6 (6 экз.)
3. Влахов, С. И. Непереводимое в переводе [Текст] : [учеб. пособие] / С. И. Влахов. - 5-е изд. - М. : Р. Валент, 2012. - 406 с. - ISBN 978-5-93439-323-7 (2 экз.)
4. Комиссаров, В. Н. Общая теория перевода [Текст] : учеб. пособие / В. Н. Комиссаров. - М. : ЧеРо, 2000. - 136 с. - ISBN 5-88983-013-9 (9 экз.)
5. Комиссаров, В. Н. Теория перевода [Текст] : лингвистические аспекты / В. Н. Комиссаров. - М. : Высшая школа, 1990. - 253 с. - ISBN 5-06-001057-0 (238 экз.)
6. Нелюбин, Л. Л. Наука о переводе (история и теория с древнейших времен до наших дней) [Текст] / Л. Л. Нелюбин. - М. : Флинта : МПСИ, 2006. - 416 с. - ISBN 5-89349-721-X (10 экз.)
7. Рецкер, Я. И. Теория перевода и переводческая практика [Текст] : очерки лингвистической теории перевода / Я.И. Рецкер. - М. : Междунар. отношения, 1974. - 216 с. (21 экз.)
8. Сдобников, В. В. Теория перевода [Текст] : учеб. для ВУЗов / В. В. Сдобников ; Нижегород. гос. лингвист. ун-т. - М. : АСТ : Восток-Запад, 2006. - 448 с. - (Лингвистика и межкультурная коммуникация). - ISBN 5-17-037815-7 (22 экз.)
9. Тюленев, С. В. Теория перевода [Текст] : учебное пособие для вузов / С. В. Тюленев. - М. : Гардарики, 2004. - 336 с. - ISBN 5-8297-0204-5 (51 экз.)
10. Хаит, Ф. С. Пособие по переводу с немецкого языка на русский [Текст] / Ф. С. Хаит. - 4-е изд., испр. - М. : Высшая школа, 1986. - 159 с. (5 экз.)
11. Швейцер, А. Д. Теория перевода: Статус, проблемы, аспекты [Текст] / А. Д. Швейцер ; отв. ред. В. Н. Ярцева. - 3-е изд. - М. : ЛИБРОКОМ, 2012. - 216 с. - (Из лингвистического наследия А. Д. Швейцера). - ISBN 978-5-397-03246-9 (15 экз.)



**б) периодические издания:** не предусмотрены

**в) список авторских методических разработок**

Методические материалы по курсу «Практический курс перевода (первый иностранный язык)» размещены на образовательном портале belca.isu.ru.

**г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы**

1. [www.thinkaloud.ru](http://www.thinkaloud.ru) – сайт о переводе и для переводчиков «Думать вслух».
2. Рунет (например, <http://www.dni.ru/>, <http://www.regions.ru/>, <http://www.gazeta.ru/>, <http://www.interfax.ru/>, <http://www.polit.ru/news/>, <http://www.rian.ru/politics/>).
3. [www.philosophy.ru](http://www.philosophy.ru) – библиотека классических и современных политических и философских электронных текстов;
4. [www.iph.ras.ru](http://www.iph.ras.ru) – электронная библиотека Института философии РАН;
5. [www.polit.ru](http://www.polit.ru) – информационный сайт о политике;
6. [www.politcom.ru](http://www.politcom.ru) – информационный сайт политических комментариев;
7. [www.kreml.org](http://www.kreml.org) – экспертная сеть Фонда эффективной политики;
8. [www.politklass.ru](http://www.politklass.ru) – сайт журнала «Политический класс»;
9. [www.apn.ru](http://www.apn.ru) – сайт Агентства политических новостей;
10. [www.politjournal.ru](http://www.politjournal.ru) – электронная версия «Политического журнала»;
11. <http://www.politika-magazine.ru/> - итернет-версия журнала «Политика»;
12. <http://www.ipolitics.ru/> - каталог документов (первоисточники и аналитика), политическая карта мира, библиотечка политолога (статьи и материалы, ставшие классикой в современной политологии и теории международных отношений), специальные проекты.
13. Электронный читальный зал «БиблиоТех» - <https://isu.bibliotech.ru/>
14. ЭБС «Издательство «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
15. ЭБС «Руконт» - <http://rucont.ru/>
16. ЭБС «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru/>
17. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/>
18. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-лабораторное оборудование.

<p><b>Специальные помещения</b></p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа.</p>	<p><b>Оборудование аудитории</b></p> <p><b>Мебель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• специализированная учебная мебель на 15 посадочных мест;</li><li>• стол-кафедра – 1 шт.;</li><li>• стол преподавателя – 1 шт.; стул – 1 шт.</li></ul> <p><b>Доска</b> настенная магнитно-меловая, одноэлементная – 1 шт.;</p> <p><b>Технические средства обучения</b>, служащие для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• стационарный ПК – 1 шт.;</li><li>• проектор Epson EB-X10;</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• экран Digis;</li> <li>• колонки Sven.</li> </ul> <p><b>Учебно-наглядные пособия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• презентации в формате Microsoft Power Point по каждой теме РПД дисциплины.</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b> офисный пакет приложений Microsoft Office (в т.ч. программа Microsoft Power Point для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов по дисциплине).</p>
<p><b>Специальные помещения</b></p> <p>Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, в том числе научно-исследовательской.</p>	<p><b>Оборудование аудитории</b></p> <p><b>Мебель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специализированная учебная мебель на 13 посадочных мест;</li> <li>• стол-кафедра – 1 шт.;</li> <li>• стол преподавателя – 1 шт.; стул – 1 шт.</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения,</b> служащие для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стационарный ПК с неограниченным доступом к сети Интернет – 13 шт.;</li> <li>• колонки Sven.</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b> офисный пакет приложений Microsoft Office</p>

Специализированное учебное оборудование не используется.

## 6.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробная информация размещена на сайте ИГУ)

№ п/п	Наименование
1.	Adobe Reader DC 2019.008.20071
2.	IrfanView 4.42
3.	Foxit PDF Reader 8.0
4.	Google Chrome
5.	Java 8
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250-499.
7.	Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level
8.	Mozilla Firefox
9.	Office 365 ProPlus for Students
10.	OpenOffice 4.1.3
11.	Opera 45
12.	PDF24Creator 8.0.2
13.	Skype 7.30.0
14.	VLC Player 2.2.4
15.	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc.

### **6.3. Технические и электронные средства**

Авторские презентации к лекциям и практическим занятиям, задания, тесты. С подробным перечнем можно ознакомиться по ссылке: <https://belca.isu.ru/>

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В учебном процессе в рамках реализации компетентностного подхода используются активные и интерактивные формы проведения практических занятий, кроме того, изучение дисциплины включает самостоятельную работу студентов по освоению теоретического и дидактического материала. Промежуточная отчетность предполагает выполнение лабораторных, самостоятельных и контрольных работ, тестов для проверки усвоения пройденной темы.

В ходе проведения практических занятий используются кейс-технологии, групповые дискуссии, технология мозгового штурма, интеллектуальные разминки; лингвистические игры, организуются круглые столы по определенной тематике.

Используются интерактивные формы проведения (ролевые игры, тренинги) с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Широко применяются мультимедийные средства. Сетевые компьютерные технологии включают использование ресурсов Интернет и виртуального университета.

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Оценочные средства входного контроля

Для обеспечения входного контроля используется самостоятельная работа, ориентированная на проверку остаточных знаний, полученных во время обучения по курсам «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)», «Основы теории второго иностранного языка», «Введение в теорию межкультурной коммуникации».

### Самостоятельная работа (демонстрационная версия)

#### Типовое задание:

- 1) Дайте определение понятию «фразеологическая единица»
- 2) Найдите соответствия указанным немецким пословицам в РЯ
- 3) Способы перевода ФЕ
- 4) Переведите ФЕ из указанного текста на ПЯ, укажите способ перевода.
- 5) “Researchers had to **jump through hoops** to earn the grant.”
- 6) “Corner coffee shops are a **dime a dozen**.”
- 7) “The old man was **fit as a fiddle**.”
- 8) “The test was a **piece of cake**.”
- 9) “People with lactose intolerance might eat dairy **once in a blue moon**.”
- 10) “He eyed the stack of files, worried **he’d bitten off more than he could chew**.”
- 11) “The two girls got along **like a house on fire**.”
- 12) ““**Break a leg!**” she said before the group took the stage.”

### Оценочные средства текущего контроля

Текущий контроль за усвоением содержания дисциплины осуществляется в следующих формах:

- тематический опрос студентов на практических занятиях;
- выполнение заданий, ориентированных на усвоение требований к письменному и устному последовательному переводу;
- изучение и предпереводческий анализ текстов;
- обсуждение отдельных вопросов курса в консультационном режиме.

## Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена)

10 семестр

Типовое задание на экзамен:



<p><b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</p> <p><i>«Иркутский государственный университет»</i> (ФГБОУ ВО «ИГУ») Факультет иностранных языков</p>	
---	--

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Дисциплина	<b>Б1.В.ДВ.04.02 Профессионально ориентированный перевод (второй иностранный язык)</b>
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**1. Вопрос для проверки уровня обученности ЗНАТЬ.**

Основные классификации эквивалентности (уровни эквивалентности) в переводе, основные классификации переводческих трансформаций (преобразований), соотношение понятий «эквивалентность» и «адекватность».

**2. Вопрос для проверки уровня обученности УМЕТЬ.**

Определять степень и уровень эквивалентности перевода при его сопоставлении с оригиналом.

**3. Вопрос (задача/задание) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ.**

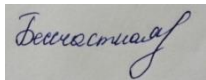
Выполните письменный перевод с немецкого языка на русский публицистического текста в объеме 1500 печатных знаков в течение 2 академических часов с использованием любых справочных материалов (Приложение 1).

Преподаватель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Разработчики:**




\_\_\_\_\_ (подпись)

ст.преп. \_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

Бессчастная А.М.  
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры перевода и переводоведения ИФИЯМ ИГУ  
(наименование)

«15» февраля 2023 г.

Протокол № 6 Зав. кафедрой  \_\_\_\_\_ (Щурик Н.В.)

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**