



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

САФ Байкальской международной бизнес-школы (института)

Кафедра стратегического и финансового менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Декан САФ Байкальской международной
бизнес-школы (института)

Н.Б. Грошева

14 апреля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 Стартап-культура

Направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Профиль подготовки Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Согласовано Учебно-методическим
Советом Байкальской международной
бизнес-школы (института)
Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель  В.М. Максимова

Рекомендовано кафедрой Стратегического и
финансового менеджмента
Протокол № 9 от 21 марта 2025 г.

Зав.кафедрой 

Н.Б. Грошева

Иркутск 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	2
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	2
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	2
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведённого на них количества академических часов	4
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
4.3. Содержание учебного материала	6
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	6
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС).....	7
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	11
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	13
6.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Технические и электронные средства обучения.....	Ошибка! Закладка не определена.
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	16
VIII.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
8.1. Оценочные материалы для входного контроля	17
8.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	17
8.3. Виды оценочных средств, применяемых для текущего контроля и промежуточной аттестации	17
8.4. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации и текущего контроля.	18
8.5. Описание процедур проведения промежуточной аттестации и оценивания результатов обучения.....	21
8.6. Демонстрационные варианты оценочных средств текущего контроля.....	22
8.7. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации.....	23

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Роль руководителя проекта в переходный период – научить команду быть ответственной за повышение производительности, эффективности, продуктивности команды.

Сотрудничество и взаимодействие на основе осознанного и вдохновленного стремления к высокой производительности становится ценностью стартап-команды. Лидеры оказывают большое влияние на окружающих, им нужно расширение границ знаний и навыков для облегчения построения высокопроизводительных команд.

Модуль посвящен приобретению навыков и знаний в области развития лидерских качеств и работы с командой, создания атмосферы свободы, ответственности, возможностей, из которых возникают инновации и передовой опыт.

Цель дисциплины «Стартап-культура» – получить и отработать лидерские навыки в работе с командой на всем протяжении проекта. Модуль способствует развитию таких компетенций как: системное и критическое мышление, командная работа и лидерство, коммуникация, развитие талантов, самоорганизация и саморазвитие.

Задачи:

Научить решать задачи по:

- организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- определению и реализации приоритетов собственной деятельности, и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Закрепить навыки по:

- применению современных коммуникативных технологий и проявлению управленческой ответственности.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Б1.В.ДВ.04.01 *Стартап-культура* образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, профиль «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами».

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Управление предпринимательскими рисками.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-3. <i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели	Уметь: организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; выстраивать

		продуктивное взаимодействие с со всеми членами команды
	УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знать: современные технологии, модели и алгоритмы установления и контроля за соблюдением правил взаимодействия в команде, распределения ролей, полномочий, ответственности: способы развития управленческой ответственности
УК-4. <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.	Владеть: современные технологии бизнес-коммуникации, эффективные приёмы аргументации и убеждения
УК-5. <i>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Владеть: методы и приёмы активного слушания, инструменты критического мышления для размышления, анализа, интерпретации и умозаключения

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов,
в том числе 8 часов на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой – 6 семестр.

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведённого на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/тема	Семестр	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся , практическую подготовку и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации
				Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятель ная работа	
				Лекция	Практич еское занятие	Консульт ация/КСР/ КО		
1	2	3	4	6	7	8	9	10
1.	Понятие стартап-культуры	6	11	2	2	0	7	Доклад. Тест
2.	Типы лидеров и стили лидерств	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Тест
3.	Ситуационное лидерство в стартап-команде	6	11	2	2	0	7	Кейс-задача. Устный опрос
4.	Стратегия поведения и поведенческого выбора	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
5.	Современная команда и разные командные роли	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
6.	Процедуры решения проблем в команде	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
7.	Эффективная коммуникация в команде	6	11	2	2	0	7	Доклад. Кейс-задача. Тест
8.	Персональная ответственность при работе с командой	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
9.	Развитие стартап-команды	6	11	2	2	0	7	Кейс-задача
10.	Промежуточная аттестация	6	9	0	0	1 конс, 8 КО	0	Зачёт
11.	ВСЕГО ЧАСОВ	6	108	18	18	9	63	ВСЕГО ЧАСОВ

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся	Часы	Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6	Понятие стартап-культуры	Подготовить доклад и подготовиться к тестированию	7	Доклад Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Типы лидеров и стили лидерств	Подготовиться к тестированию	7	Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Ситуационное лидерство в стартап-команде	Подготовиться к устному опросу	7	Устный опрос	Литература из перечня (раздел V)
6	Стратегия поведения и поведенческого выбора	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Современная команда и разные командные роли	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Процедуры решения проблем в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Эффективная коммуникация в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Персональная ответственность при работе с командой	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Развитие стартап-команды			Кейс-задача	Литература из перечня (раздел V)
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)			63		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) ---					

4.3. Содержание учебного материала

№	Наименование темы	Содержание темы
1	Понятие стартап-культуры	Переход от совместной работы к сотрудничеству. Суть сотрудничества. Совершенствование навыков сотрудничества.
2	Типы лидеров и стили лидерств	2 фокуса деятельности лидеров. Стратегическое лидерство. Операционное лидерство. Модель лидерства Д.Бартрама. Развитие лидерства. Лидерское поведение и характеристики. Типы лидеров и стили лидерств. Модель GLOBE .
3	Ситуационное лидерство в стартап-команде	Модель Херси-Бланшара. Зрелость и лояльность сотрудников. Лидерство и общий уровень готовности сотрудников.
4	Стратегия поведения и поведенческого выбора	Стратегии влияния. Источники влияния. концепции Золотого круга. Формула перемен
5	Современная команда и разные командные роли	Свойства команды. Этапы развития команды. Действия лидера на этапах развития команды. Модель формирования и развития команды 5F. Фокусы внимания при формировании команды. Командные роли по М. Белбину
6	Процедуры решения проблем в команде	Командный подход в решении проблем. Инструменты выявления проблем на уровне процесса и проблем, связанных с качеством и эффективностью
7	Эффективная коммуникация в команде	Коммуникация на разных уровнях. Вопросы для коммуникации. Бизнес-коммуникация. Виды коммуникаций бизнес-лидера. Подготовка к коммуникации. Риск-коммуникации и их решения.
8	Персональная ответственность при работе с командой	Навыки и умения лидера. Признаки ответственности. Управленческая ответственность как компетенция лидера.
9	Развитие стартап-команды	12 вопросов Gallup. Профиль лидера-наставника. Инструменты наставничества. Наставнический стиль

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы	Наименование семинаров/практических занятий	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	2	3	4	6	7
1	1	Примеры стартап-культуры	1	Доклад	УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1
2	1	Лидер и лидерство	1	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
3	2	Групповая работа «Портрет лидера и руководителя: сходство и различия»	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
4	2	Аспекты лидера и природа лидерства	1	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
5	3	Стили лидерства и степени развития подчиненных	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
6	3	Зрелость сотрудника	1	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
7	3	Стиль лидерства	0.5	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
8	4	Рациональные и эмоциональные стратегии	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
9	4	Мотивация и воодушевление	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1

10	4	Формирование личных стратегий	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
11	5	Групповая работа «Свойства команды и характеристики командной цели»	0.5	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
12	5	Типы ролей в команде по М. Белбину	1	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
13	5	Модель формирования и развития команды 5F.	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
14	6	Модель «5 пороков команды»	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
15	6	Групповая работа «5 добродетелей команды»	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
16	6	Лидер и его команда	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
17	7	Кейс «Выход из тупика»	0.5	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
18	7	Алгоритмы усиления аргументации	1	Доклад	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
19	7	Виды коммуникаций и активаторов риск-коммуникаций	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
20	8	Управленческая ответственность как компетенция лидера	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
21	8	Оценка степени развития компетенции «Управленческая ответственность»	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
22	8	Навыки и умения лидера	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
23	9	Воркшоп по наставническому стилю	2	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
Итого часов			18		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема (вопрос)	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1	Понятие стартап-культуры	Подготовиться к докладу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
2	Типы лидеров и стили лидерств	Подготовиться к тестированию	УК-3. Способен осуществлять	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и

			<i>социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
3	Ситуационное лидерство в стартап-команде	Подготовиться к устному опросу	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового

				исторического развития
4	Стратегия поведения и поведенческого выбора	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
5	Современная команда и разные командные роли	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и

			<i>историческом, этическом и философском контекстах</i>	интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
6	Процедуры решения проблем в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
7	Эффективная коммуникация в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
8	Персональная ответственность при работе с командой	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности

			<i>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
--	--	--	---	--

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебно-методические материалы при самостоятельной подготовке доступны обучающимся через электронно-библиотечные системы и систему интернет-обучения «Гекадем», в которой представлены материалы лекций и практических заданий, интерактивные формы обучения, примеры тестовых заданий. Каждый обучающийся получает авторизованный доступ в систему. Система интернет-обучения «Гекадем» является платформой дистанционного обучения и обучения с использованием цифровых технологий Байкальской международной бизнес-школы ФГБОУ ВО «ИГУ». Режим доступа: <https://edu.buk.irk.ru>.

Самостоятельная работа студентов с учебным материалом при изучении дисциплины **«Стартап-культура»** связана с работой над учебным материалом (конспектами лекций, учебной и научной литературой), а также с рекомендованными базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами сети Интернет и ориентирована освоение ряда проблемных вопросов, в том числе на подготовку:

- а) к лекционным и практическим занятиям;
- в) к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

На самостоятельную работу отводится 63 часа. Для выполнения самостоятельной работы в разделе 4 указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и отвечает на возникшие вопросы, обращаясь к сети интернет. Если этого будет недостаточно, можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если несмотря

на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся заданий из фонда оценочных материалов дисциплины. Оцениваются, как фактические знания студентов, так и глубина понимания и способности вычленения, и интерпретации целостных смысловых конструкций, а также навыки самостоятельного поиска необходимой информации по теме занятия и ее критической оценки.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Перечень литературы

1. *Савинова, С. Ю.* *Лидерство в бизнесе: учебник и практикум для вузов* / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518178>
2. *Спивак, В. А.* *Лидерство: учебник для вузов* / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511178>
3. *Селезнева, Е. В.* *Лидерство: учебник и практикум для вузов* / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510924>

Также рекомендуем:

б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/> Срок действия: с 22.11.2011 г. бессрочный.
2. ЭБС «Рукоонт» Контракт № 98 от 13.11.2020 г.; Акт № 6К-5415 от 14.11.20 г. Срок действия по 13.11.2021г. доступ: <http://rucont.ru/>
3. ЭБС «Издательство Лань». ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный. Адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт». ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Адрес доступа: <http://rucont.ru/>
5. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru». ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Адрес доступа: <http://ibooks.ru>
6. Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Адрес доступа: <https://urait.ru/>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 48 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Комплект демонстрационного оборудования включает: - ПК HP Elite 8300 SFF i5 3470/4Gb/1Tb/DVDRV/kb/m/DOS/Solenoid Lock and Hood Sensor (RUS) - Монитор Viewsonic TFT 20" VA2014WM glossy-black 5ms 20 00:1 250cd M/M - Проектор Epson EB-1830 - Колонки активные Genius SP-S110 черные - Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA Оснащена учебно-наглядными пособиями и электронными презентациями, обеспечивающими тематические иллюстрации по всем темам, указанным в рабочей программе дисциплины	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021 Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052. Операционные системы Windows’7, Windows’10 по лицензионным программам предустановки OEM, программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021 Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г.

		Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademik Edition Device CAL 120 лицензий - счет Tr000051059 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.10.2015 г. Бессрочная лицензия Межсетевой экран, функционал Проху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная счет Tr005456 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.08.2013 г. Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор РСЗ-0000276 от 16.11.2021.
Помещение для самостоятельной работы студентов	Оборудовано специализированной (учебной) мебелью на 10 студентов, оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет и обеспеченной доступом в ЭИОС ИГУ 1.Системный блок Think Centre M80 Series SFF в комплекте: Intel® Core™ i3-540 Clarkdale 2.93GHz / 1333MHz / Dual Core™ / 4M/73W / LGA 1156/32nm/4GB PC3-10600 SDRAM x 2 /250 GB, 7200RPM SATA/DVD RW – 10 шт 2.Монитор ЖК (LCD) - монитор 20.0 ViewSonic "VA2013w" 1600x900, 5мс, TCO 03, черный (D-Sub) - 10шт. 3.Принтер HP LaserJet 5000N, A3, 22ppm, 32 MB, 250&500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr - 1	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021 Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052. Операционные системы Windows'7, Windows'10 по лицензионным программам предустановки OEM, программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021 Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий.

		P7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий - счет Tr000051059 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.10.2015 г. Бессрочная лицензия Межсетевой экран, функционал Proху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная счет Tr005456 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.08.2013 г. Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор РСЗ-0000276 от 16.11.2021.
--	--	---

6.2. Программное обеспечение:

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

1. Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021

2. Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052.

3. Операционные системы Windows'7, Windows'10 по лицензионным программам предустановки OEM, программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021

4. Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий.

5. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий.

6. P7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий.

7. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г.
8. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010
Бессрочная лицензия
9. Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий - счет Tr000051059 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.10.2015 г. Бессрочная лицензия
10. Межсетевой экран, функционал Proху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная счет Tr005456 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.08.2013 г.
11. Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор РСЗ-0000276 от 16.11.2021.
12. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Электронная поставка. 25 лицензий.

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала:

1. Компьютер HP EliteDesk 800 G4 SFF/ Core i5-8500/ 8GB/ 256GB SSD/ DVD-RW/ Win10Pro (4QC39EA#ACB)
2. Монитор 20" ViewSonic VA2013Wm (16:9HD), 1600x900, 5ms, 300cd/m2, 1000:1 (16000:1DCR), 170/160, w/Spk, TCO-07
3. Проектор Casio XJ-V1
4. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA
5. Колонки активные Genius SP-S110 черные

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021
2. Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052.
3. Microsoft Project Professional 2010, Microsoft Visio Professional 2010 по программе академического сотрудничества с Microsoft Imagine Standart Electronic Software Delivery при содействии ЦНИТ ИГУ.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», профилю подготовки «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Преподавание дисциплины «Б1.В.ДВ.04.01 Стартап-культура» предполагает использование следующих образовательных технологий:

- проведение аудиторных занятий с использованием мультимедийных технологий, аудио- и видеоматериалов;
- проведение лекционных занятий в форме проблемной лекции, лекции-дискуссии (при необходимости – в форме вебинара на платформе MS Teams с записью лекция для возможности последующего просмотра);
- использование проблемно-ориентированного подхода посредством проведения самостоятельных работ;
- тестовые технологии на дистанционной платформе БМБШ СДО «Гекадем»;
- применение интерактивных обучающих технологий, таких как групповая дискуссия, работа в малых группах;
- проведение мастер-классов со специалистами;
- выполнение студентами контрольных и самостоятельных работ.

Дистанционные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы:

- индивидуальное общение со студентами через электронную почту преподавателя;
- использование образовательного портала ИГУ <https://educa.isu.ru/> и платформы БМБШ «Гекадем» для организации текущего контроля за успеваемостью и посещаемостью.

Дистанционные технологии при освоении дисциплин применяются с использованием образовательного портала Иркутского государственного университета (адрес доступа: <http://educa.isu.ru>) и платформы БМБШ СДО «Гекадем» (адрес доступа <https://edu.buk.irk.ru/>). Тексты или видеозаписи лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплинам в соответствующих разделах указанного информационного портала ИГУ.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для входного контроля отсутствуют.

8.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Назначение оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации – выявить сформированность компетенций в соответствии с таблицей, приведенной ниже.

№	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	2	3	4
1	Устный опрос	3, 4, 5, 6, 8	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
2	Кейс-задача	3, 7, 9	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
3	Сообщение, доклад	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
4	Тест	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
5	Промежуточная аттестация – зачёт	10	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1

8.3. Виды оценочных средств, применяемых для текущего контроля и промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного
---	-------------------------	--	--------------------------

	средства		средства
1.	Устный опрос	Средство контроля самостоятельной работы или усвоения результатов практического занятия, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, вопросу и т.п. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Вопросы для устного опроса по темам (разделам) дисциплины
2.	Кейс-задача	Средство контроля самостоятельной работы или усвоения результатов практического занятия, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять изученные в рамках дисциплины стандартные методы решения поставленной задачи, проводить анализ полученного результата работы. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Кейс-задача
3.	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление или письменную работу по представлению полученных результатов исследования определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов, сообщений
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Выполняются студентом в СДО «Гекадем»). Число вопросов в тесте - от 20 до 100, время выполнения - не ограничено, число попыток – 1. Может быть использовано для оценки знаний, умений обучающихся	Перечень тестовых заданий
5.	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Проводится устно в виде собеседования по темам из раздела 8.7. Время на подготовку составляет 45 минут. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

8.4. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации и текущего контроля.

Устный опрос

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и эмпирическими данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Высокий
70 – 85 баллов	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному	Базовый

	вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает некоторые затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	
61 - 70 баллов	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Минимальный
0 – 60 баллов	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал непоследовательно и нелогично, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему непрофессиональных представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям.	Компетенции не сформированы

Кейс-задача

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Кейс-задача решена обучающимся в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий. Обучающийся работал полностью самостоятельно; показал необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки. Решение оформлено и представлено аккуратно, без существенных недочетов.	Высокий
70 – 85 баллов	Кейс-задача решена обучающимся в полном объеме и самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности решения, не влияющие на правильность конечного результата. Решение показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы.	Базовый
61 - 70 баллов	Кейс-задача решается обучающимся при посторонней помощи. На подготовку решения затрачивается много времени. Обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний.	Минимальный
0 – 60 баллов	Кейс-задача студентом не решена. Результаты, полученные обучающимся, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.	Компетенции не сформированы

Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения) и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью.	Высокий
70 – 85 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения) и обоснована её актуальность, анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему не отражает всех научно обоснованных позиций, не вполне логично изложена собственная позиция или сформулированы выводы, тема раскрыта в достаточном объеме.	Базовый
61 - 70 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения), но не обоснована ее актуальности, анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему отсутствует, отсутствует логика и собственная позиция при формировании выводов, тема раскрыта частично.	Минимальный
0 – 60 баллов	Проблематика темы доклада (сообщения) не раскрыта, не приведены существующие точки зрения по заданной проблеме, отсутствует собственная точка зрения, выводы не сформулированы.	Компетенции не сформированы

Тест

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 86 – 100 % от общего объема заданий в тесте.	Высокий
70 – 85 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 70 - 85 % от общего объема заданий в тесте.	Базовый
61 - 70 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 55 - 70% от общего объема заданий в тесте.	Минимальный
0 – 60 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 0 – 54% от общего объема заданий в тесте.	Компетенции не сформированы

Промежуточная аттестация в виде зачёта

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
70 – 85 баллов		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках	Базовый

		учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
61 - 70 баллов		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
0 – 60 баллов	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

8.5. Описание процедур проведения промежуточной аттестации и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра и результатами тестирования по материалам, изученным в течении семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, в совокупности с тестированием, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок). Время проведения тестирования объявляется обучающимся заранее.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; три практических задания: два из них для оценки умений (выбираются из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); третье практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На зачете обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по столбальной шкале, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам арифметического округления.

8.6. Демонстрационные варианты оценочных средств текущего контроля

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
1.	Вопросы для устного опроса по темам (разделам) дисциплины	Тема 3: Описать стадии готовности сотрудника к выполнению задания Тема 4: Что такое «источники влияния» и что к ним относится? Тема 5: Какие характеристики относятся к фактору «Состав», согласно модели 5F? Тема 6: Какие инструменты может использовать руководитель для выявления проблемы? Тема 7: На какие вопросы необходимо ответить на этапе формулирования правил взаимодействия команды? Тема 8: Описать признаки персональной ответственности
2.	Кейс-задача	Кейс «Управленческая проблема» Отец с раннего возраста говорил Леониду, что упорным трудом можно добиться чего угодно. Наконец усилия были вознаграждены и его назначили управлять командой из десяти инженеров в одном из подразделений компании, где он проработал пятнадцать лет. Он был одновременно взволнован и обескуражен новой возможностью. Его начальник Виктор сказал, что он не сомневается в успехе Леонида, и установил серию целей на первые шесть месяцев. Леонид разработал всеобъемлющий план с использованием программного обеспечения для управления проектами и был рад видеть, что цели и сроки казались вполне достижимыми. На следующей неделе он провел встречу со своей командой, используя презентацию Power Point, чтобы изложить план того, что они должны будут достичь в первые два, четыре и шесть месяцев работы над проектом. Коллеги внимательно слушали и задали мало вопросов, но, похоже, согласились с планом, и Леонид закончил собрание с позитивным настроением. Через пару недель, когда Леонид решил проверить, как идет работа над проектом, чтобы убедиться, что цели и сроки соблюдены, он обнаружил, что ни один из членов команды даже не приступал к работе. Когда он подошел к главному инженеру Михаилу и спросил его, как идут дела, Михаил сказал, что у них просто не было времени, чтобы работать над новым проектом, поскольку они занимались выполнением своих повседневных заданий. Леонид был ОШЕЛОМЛЕН. Он думал, что достиг взаимопонимания с командой, но сейчас почувствовал себя ОБЕСКУРАЖЕННЫМ. После разговора с Михаилом он ощущал НЕДОУМЕНИЕ, но к тому времени, когда вернулся на свое рабочее место, был уже откровенно РАЗДРАЖЕН. Он ЗЛИЛСЯ на свою команду. Ему хотелось вызвать каждого из них и сказать, что они ленивы и что их задачей было завершение нового проекта. Он посидел какое-то время и вдруг начал испытывать СТРАХ. Если вдруг команда не выполнит проект, что скажет Виктор? Не отразится ли это на его собственном продвижении по службе? В течение следующих нескольких дней Леонид оказался в спирали негативных эмоций. Он подумал о том, чтобы встретиться с Виктором и объяснить, что команда не способна работать и нуждается в большем количестве ресурсов. Однако он начал чувствовать себя БЕСПОМОЩНЫМ и ОТЧАЯВШИМСЯ. 1. Описать какие ошибки допустил Виктор? Какие последствия и потенциальные риски? (mind-map) – индивидуально. 2. Составить План вхождения в должность для Леонида. Отразить области развития, инструменты наставничества, сроки, форму контроля результата (таблица) – в группе. 3. Описать какие ошибки допустил Леонид? Какие последствия и потенциальные риски? (mind-map) – индивидуально. 4. Составить План активностей по работе с командой (таблица) – в группе. 5. Заполнить календарь Леонида на 2 недели вперед с учетом Плана вхождения в должность и Плана активностей по работе с командой (таблица) – индивидуально
3.	Перечень тестовых заданий	Выберите из перечисленных функций в списке те, которые относятся к лидеру (несколько правильных ответов) • Управление изменениями

		• План и бюджет • Мотивация • Направление движения • Упорядочивание и реализация задач О каком типе лидера, согласно модели Д.Бартрама, идет речь в описании «Смотрят вперед. Эффективно используют ресурсы, требуемые для воплощения видения»? • Лидер-визионер • Корпоративный лидер • Командный лидер • Лидер-эксперт Какая из рациональных стратегий влияния является одной из самых эффективных? • Принуждение • Убеждение • Обмен ресурсами Что из перечисленного ниже относится к фокусам внимания при формировании команды на начальном этапе? (несколько правильных ответов) • Определить Лидера • Проверить понимание цели • Контролировать поведение и роли • Воодушевлять команду • Распределять роли О каком пороке команды идет речь в описании ниже: «... проблемы не обсуждаются открыто, на совещаниях скучно, решения принимаются формально» • Безответственность • Боязнь конфликта • Недоверие • Безразличие к результатам • Нетребовательность Что из списка ниже относится к заблуждениям относительно фактора «Взаимодействие», согласно модели 5F (несколько правильных ответов) • Выполнение всеми участниками команды единых правил • В команде не бывает конфликтов • Своевременная обратная связь на языке действий • Превалирует коллективная ответственность • Всегда выслушивают и принимают мнение других Какие вопросы полезно себе задавать для развития персональной ответственности? (несколько правильных ответов) • Кто в моей организации успешно проводит изменения и за ним идут другие сотрудники? • Что лучше не предпринимать? • Какие конкретно действия совершает лидер в моей организации, за которым хочется следовать? • Какие из действия реального лидера, за которым хочется идти и внедрять изменения, я могу совершить уже сегодня? • Какие действия помогут мне сохранить стабильность и не нарушить покой в моей организации?
4.	Темы докладов, сообщений	Подготовить выступление на тему «Примеры стартап-культуры» Критерии оценки: • Описана атмосфера в команде (принципы, механизмы решения вопросов) с примерами и выводами • Соблюдены правила презентации (шаблон, шрифт, наглядность) • Соблюден тайминг выступления (5 минут)

8.7. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации

Демонстрационный билет:

1. Дать описание Стратегического лидерства.
2. Какой алгоритм по определению правил взаимодействия в команде
3. Какой стиль лидерства необходимо применить для сотрудника при постановке ему задачи по организации праздника. Сотрудник давно работает в отделе, хорошо знает

свой участок работы. Но не любит участвовать в общественной жизни коллектива. Конечно, за время работы в отделе ему приходилось осуществлять подготовку к каким-либо праздничным мероприятиям, но «ваши» праздники обычно выходили скучными. И вообще Вам жалко тратить на это время, которое можно с пользой использовать для саморазвития.

4. Привести не менее 8-ми аргументов по системе «ТАП» на любой тезис.
5. Инструкция: Вы (генеральный директор) объявили на совещании руководителей (-1), что планируете запускать новую услугу/продукт. В связи с этим устанавливаете новые плановые показатели (план продаж и т.п.). Ваша задача – определить уровень компетентности и лояльности вашего подчиненного и как вы собираетесь действовать. Подчиненный 1: руководитель филиала Ольга Петровна с энтузиазмом восприняла нововведения и уверена, что ее филиал справится с продвижением новой услуги. На в должности руководителя она всего вторую неделю и опыта в данном направлении у нее нет. Она слышала, что в других компаниях за продвижение аналогичных услуг сотрудники поощряются, и предложила ввести бонусы для сотрудников филиала. А также попросила провести обучение для нее и ее сотрудников.

Разработчик:



(подпись)

старший преподаватель
(занимаемая должность)

М.Г. Волкова
(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», профилю подготовки «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами».

Программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического и финансового менеджмента 21 марта 2025 г. протокол № 9.



Зав. кафедрой

Н.Б. Грошева

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.