



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

САФ Байкальской международной бизнес-школы (института)

Кафедра стратегического и финансового менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Декан САФ Байкальской международной
бизнес-школы (института)

Н.Б. Грошева

20 апреля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 Стартап-культура

Направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Профиль подготовки Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Согласовано Учебно-методическим
Советом Байкальской международной
бизнес-школы (института)
Протокол № 5 от 06 апреля 2026 г.

Рекомендовано кафедрой Стратегического и
финансового менеджмента
Протокол № 6 от 25 марта 2026 г.

Председатель  В.М. Максимова

Декан САФ  Н.Б. Грошева

Иркутск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	2
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	2
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	2
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведённого на них количества академических часов	4
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
4.3. Содержание учебного материала	6
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	6
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС).....	8
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	14
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	14
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	15
6.2. Программное обеспечение	14
6.3. Технические и электронные средства обучения	15
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	19
VIII.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
8.1. Оценочные материалы для входного контроля	20
8.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	20
8.3. Виды оценочных средств, применяемых для текущего контроля и промежуточной аттестации	20
8.4. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации и текущего контроля.	21
8.5. Описание процедур проведения промежуточной аттестации и оценивания результатов обучения.....	24
8.6. Демонстрационные варианты оценочных средств текущего контроля.....	24
8.7. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации.....	26

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Роль руководителя проекта в переходный период – научить команду быть ответственной за повышение производительности, эффективности, продуктивности команды.

Сотрудничество и взаимодействие на основе осознанного и вдохновленного стремления к высокой производительности становится ценностью стартап-команды. Лидеры оказывают большое влияние на окружающих, им нужно расширение границ знаний и навыков для облегчения построения высокопроизводительных команд.

Модуль посвящен приобретению навыков и знаний в области развития лидерских качеств и работы с командой, создания атмосферы свободы, ответственности, возможностей, из которых возникают инновации и передовой опыт.

Цель дисциплины «Стартап-культура» – получить и отработать лидерские навыки в работе с командой на всем протяжении проекта. Модуль способствует развитию таких компетенций как: системное и критическое мышление, командная работа и лидерство, коммуникация, развитие талантов, самоорганизация и саморазвитие.

Задачи:

Научить решать задачи по:

- организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- определению и реализации приоритетов собственной деятельности, и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Закрепить навыки по:

- применению современных коммуникативных технологий и проявлению управленческой ответственности.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Б1.В.ДВ.04.01 *Стартап-культура*» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, профиль «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами».

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Управление предпринимательскими рисками.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-3. <i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели	Уметь: организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; выстраивать

		продуктивное взаимодействие с со всеми членами команды
	УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знать: современные технологии, модели и алгоритмы установления и контроля за соблюдением правил взаимодействия в команде, распределения ролей, полномочий, ответственности: способы развития управленческой ответственности
УК-4. <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.	Владеть: современные технологии бизнес-коммуникации, эффективные приёмы аргументации и убеждения
УК-5. <i>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Владеть: методы и приёмы активного слушания, инструменты критического мышления для размышления, анализа, интерпретации и умозаключения

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов,
в том числе 8 часов на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой – 6 семестр.

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведённого на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/тема	Семестр	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся , практическую подготовку и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации
				Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятель ная работа	
				Лекция	Практич еское занятие	Консульт ация/КСР/ КО		
1	2	3	4	6	7	8	9	10
1.	Понятие стартап-культуры	6	11	2	2	0	7	Доклад. Тест
2.	Типы лидеров и стили лидерств	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Тест
3.	Ситуационное лидерство в стартап-команде	6	11	2	2	0	7	Кейс-задача. Устный опрос
4.	Стратегия поведения и поведенческого выбора	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
5.	Современная команда и разные командные роли	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
6.	Процедуры решения проблем в команде	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
7.	Эффективная коммуникация в команде	6	11	2	2	0	7	Доклад. Кейс-задача. Тест
8.	Персональная ответственность при работе с командой	6	11	2	2	0	7	Сообщение. Устный опрос. Тест
9.	Развитие стартап-команды	6	11	2	2	0	7	Кейс-задача
10.	Промежуточная аттестация	6	9	0	0	1 конс, 8 КО	0	Зачёт
11.	ВСЕГО ЧАСОВ	6	108	18	18	9	63	ВСЕГО ЧАСОВ

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся	Часы	Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6	Понятие стартап-культуры	Подготовить доклад и подготовиться к тестированию	7	Доклад Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Типы лидеров и стили лидерств	Подготовиться к тестированию	7	Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Ситуационное лидерство в стартап-команде	Подготовиться к устному опросу	7	Устный опрос	Литература из перечня (раздел V)
6	Стратегия поведения и поведенческого выбора	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Современная команда и разные командные роли	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Процедуры решения проблем в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Эффективная коммуникация в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Персональная ответственность при работе с командой	Подготовиться к устному опросу и тестированию	7	Устный опрос Тест	Литература из перечня (раздел V)
6	Развитие стартап-команды			Кейс-задача	Литература из перечня (раздел V)
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)			63		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) ---					

4.3. Содержание учебного материала

№	Наименование темы	Содержание темы
1	Понятие стартап-культуры	Переход от совместной работы к сотрудничеству. Суть сотрудничества. Совершенствование навыков сотрудничества.
2	Типы лидеров и стили лидерств	2 фокуса деятельности лидеров. Стратегическое лидерство. Операционное лидерство. Модель лидерства Д.Бартрама. Развитие лидерства. Лидерское поведение и характеристики. Типы лидеров и стили лидерств. Модель GLOBE .
3	Ситуационное лидерство в стартап-команде	Модель Херси-Бланшара. Зрелость и лояльность сотрудников. Лидерство и общий уровень готовности сотрудников.
4	Стратегия поведения и поведенческого выбора	Стратегии влияния. Источники влияния. концепции Золотого круга. Формула перемен
5	Современная команда и разные командные роли	Свойства команды. Этапы развития команды. Действия лидера на этапах развития команды. Модель формирования и развития команды 5F. Фокусы внимания при формировании команды. Командные роли по М. Белбину
6	Процедуры решения проблем в команде	Командный подход в решении проблем. Инструменты выявления проблем на уровне процесса и проблем, связанных с качеством и эффективностью
7	Эффективная коммуникация в команде	Коммуникация на разных уровнях. Вопросы для коммуникации. Бизнес-коммуникация. Виды коммуникаций бизнес-лидера. Подготовка к коммуникации. Риск-коммуникации и их решения.
8	Персональная ответственность при работе с командой	Навыки и умения лидера. Признаки ответственности. Управленческая ответственность как компетенция лидера.
9	Развитие стартап-команды	12 вопросов Gallup. Профиль лидера-наставника. Инструменты наставничества. Наставнический стиль

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы	Наименование семинаров/ практических занятий	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
1	2	3	4	6	7
1	1	Примеры стартап-культуры	1	Доклад	УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1
2	1	Лидер и лидерство	1	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
3	2	Групповая работа «Портрет лидера и	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1

		руководителя: сходство и различия»			
4	2	Аспекты лидера и природа лидерства	1	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
5	3	Стили лидерства и степени развития подчиненных	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
6	3	Зрелость сотрудника	1	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
7	3	Стиль лидерства	0.5	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
8	4	Рациональные и эмоциональные стратегии	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
9	4	Мотивация и воодушевление	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
10	4	Формирование личных стратегий	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
11	5	Групповая работа «Свойства команды и характеристики командной цели»	0.5	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
12	5	Типы ролей в команде по М. Белбину	1	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
13	5	Модель формирования и развития команды 5F.	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
14	6	Модель «5 пороков команды»	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
15	6	Групповая работа «5 добродетелей команды»	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
16	6	Лидер и его команда	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
17	7	Кейс «Выход из тупика»	0.5	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
18	7	Алгоритмы усиления аргументации	1	Доклад	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
19	7	Виды коммуникаций и активаторов риск-коммуникаций	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
20	8	Управленческая ответственность как компетенция лидера	0.5	Устный опрос	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
21	8	Оценка степени развития компетенции «Управленческая ответственность»	1	Сообщение	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
22	8	Навыки и умения лидера	0.5	Тест	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
23	9	Воркшоп по наставническому стилю	2	Кейс-задача	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
Итого часов			18		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема (вопрос)	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1	Понятие стартап-культуры	Подготовиться к докладу и тестированию	<i>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> <i>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
2	Типы лидеров и стили лидерств	Подготовиться к тестированию	<i>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> <i>УК-4. Способен</i>	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную

			<i>осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
3	Ситуационное лидерство в стартап-команде	Подготовиться к устному опросу	<i>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> <i>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i> <i>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие</i>	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и

			общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	социокультурных различий. УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
4	Стратегия поведения и поведенческого выбора	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
5	Современная команда и разные командные роли	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и

			<i>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
6	Процедуры решения проблем в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной

			<i>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
7	Эффективная коммуникация в команде	Подготовиться к устному опросу и тестированию	<i>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i> <i>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном

				языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.
8	Персональная ответственность при работе с командой	Подготовиться к устному опросу и тестированию	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-3.2. Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в историческом контексте и интерпретирует историю России в контексте

				мирового исторического развития
--	--	--	--	---------------------------------------

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебно-методические материалы при самостоятельной подготовке доступны обучающимся через электронно-библиотечные системы и систему интернет-обучения «Гекадем», в которой представлены материалы лекций и практических заданий, интерактивные формы обучения, примеры тестовых заданий. Каждый обучающийся получает авторизованный доступ в систему. Система интернет-обучения «Гекадем» является платформой дистанционного обучения и обучения с использованием цифровых технологий Байкальской международной бизнес-школы ФГБОУ ВО «ИГУ». Режим доступа: <https://edu.buk.irk.ru>.

Самостоятельная работа студентов с учебным материалом при изучении дисциплины *«Стартап-культура»* связана с работой над учебным материалом (конспектами лекций, учебной и научной литературой), а также с рекомендованными базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами сети Интернет и ориентирована освоение ряда проблемных вопросов, в том числе на подготовку:

- а) к лекционным и практическим занятиям;
- в) к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

На самостоятельную работу отводится 63 часа. Для выполнения самостоятельной работы в разделе 4 указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и отвечает на возникшие вопросы, обращаясь к сети интернет. Если этого будет недостаточно, можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся заданий из фонда оценочных материалов дисциплины. Оцениваются, как фактические знания студентов, так и глубина понимания и способности вычленения, и интерпретации целостных смысловых конструкций, а также навыки самостоятельного поиска необходимой информации по теме занятия и ее критической оценки.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Перечень литературы

1. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583071>
2. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587547>
3. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21641-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582930>

Также рекомендуем:

1. Спивак, В. А. Лидерство. Практикум : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00898-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560181>

б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ЭБС «Издательство Лань» ООО «Издательство Лань». Контракт № 161/25 от 24.10.2024г.; Срок действия по 13.11.2026 г. Адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Библиотех» работает на платформе **Book on Lime** с 01.10.2023 г. ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв. Срок действия – бессрочный. Адрес доступа: <https://bookonlime.ru/>
3. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЦКБ «Бибком». Контракт № 164/25 от 16.10.2025 г.; Акт от 14.11.2025 г. Срок действия по 13.11.2026 г. Адрес доступа: <http://rucont.ru/>
4. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» ООО «Айбукс» Контракт № 163/25 от 24.10.2025 г.; Акт №293 от 14.11.2025 г. Срок действия по 13.11.2026 г. Адрес доступа: <http://ibooks.ru>
5. Образовательная платформа «Юрайт» ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 061/25 от 10.06.2025 г., Срок действия по 17.10. 2026 г. Адрес доступа: <https://urait.ru/>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 48 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Комплект демонстрационного оборудования включает: 1.ПК HP Elite 8300 SFF i5 3470/4Gb/1Tb/DVDRV/kb/m/DOS/Solenoid Lock and Hood Sensor (RUS) 2. Монитор Viewsonic TFT 20" VA2014WM glossy-black 5ms 20 00:1 250cd	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Соглашение № Л05/В05-2023 от «14» февраля 2023 г. 90 из 894 шт. Срок действия до 1 мая 2026 г. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата

	М/М 3. Проектор Epson EB-1830 4. Колонки активные Genius SP-S110 черные 5. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA Оснащена учебно-наглядными пособиями и электронными презентациями, обеспечивающими тематические иллюстрации по всем темам, указанным в рабочей программе дисциплины	№0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29 ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Договор на 2 года. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021. Продление периода обновлений и расширенной поддержки 02.12.2024
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 48 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории Комплект демонстрационного оборудования включает: 1.ПК HP Elite 8300 SFF i5 3470/4Gb/1Tb/DVDRV/kb/m/DOS/Solenoid Lock and Hood Sensor (RUS) 2. Монитор Viewsonic TFT 20" VA2014WM glossy-black 5ms 20 00:1 250cd М/М 3. Проектор Epson EB-1830 4. Колонки активные Genius SP-S110 черные 5. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Соглашение № Л05/В05-2023 от «14» февраля 2023 г. 90 из 894 шт. Срок действия до 1 мая 2026 г. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29 ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Договор на 2 года. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021. Продление периода обновлений и расширенной поддержки 02.12.2024

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 11 студентов, 5 рабочих мест, оснащенных компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ФГБОУ ВО «ИГУ». 1. 5 рабочих мест Системный блок HP compad dc7800SFF Dual Core PE-2180, 4 Gb DDR2 PC6400, 160GB SATA 3.0 HDD 2. Монитор ЖК (LCD) дисплей 17,0" ViewSonic "VA703m" 1280x1024, 8мс, TCO"03, серебри-черный (D-Sub, MM) 3. Принтер Многофункциональное устройство Hewlett-Packard LaserJet 3055 All-in-One одна штука.	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Соглашение № Л05/В05-2023 от «14» февраля 2023 г. 90 из 894 шт. Срок действия до 1 мая 2026 г. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29 ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Договор на 2 года. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021. Продление периода обновлений и расширенной поддержки 02.12.2024
Помещение для самостоятельной работы студентов	Оборудовано специализированной (учебной) мебелью на 10 студентов, оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет и обеспеченной доступом в ЭИОС ИГУ 1. Системный блок Think Centre M80 Series SFF в комплекте: Intel® Core™ i3-540 Clarkdale 2.93GHz / 1333MHz / Dual Core™ / 4M/73W / LGA 1156/32nm/4GB PC3-10600 SDRAM x 2 /250 GB, 7200RPM SATADVD RW - 10шт 2. Монитор ЖК (LCD) -	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Соглашение № Л05/В05-2023 от «14» февраля 2023 г. 90 из 894 шт. Срок действия до 1 мая 2026 г. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата

	монитор 20.0 ViewSonic "VA2013w" 1600x900, 5mc, TCO 03, черный (D-Sub) - 10шт 3. Принтер HP LaserJet 5000N, A3, 22ppm, 32 MB, 250&500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr 4. Принтер HP LaserJet 5100th, A3, 22ppm, 32 MB, 250&500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr	№0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29 ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Договор на 2 года. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021. Продление периода обновлений и расширенной поддержки 02.12.2024
--	--	--

6.2. Программное обеспечение:

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

1. Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Соглашение № Л05/В05-2023 от «14» февраля 2023 г. 90 из 894 шт. Срок действия до 1 мая 2026 г.
2. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий.
3. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий
4. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29 ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Договор на 2 года.
5. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия
6. Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021. Продление периода обновлений и расширенной поддержки 02.12.2024

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала:

1. Настольный ПК HP ElliteDesk 800 G4 SFF Intel Core i5 8500 (3Ghz)/8192Mb/1000Gb/DVDrw/war 3y/W10Pro +V
2. Монитор ViewSonic 21,5" VA2245a - LED [LED, 1920x1080, 10M: 1 5мс, 170гор, 160вер, D-Sub]
3. Проектор Nec M420X LCD 4200ANSI Lm XGA 2000:1 лампа 3500ч. Eco mode HDMI USB Viewer RJ-45 10W 3,6 кг
4. Колонки Jetbalance JB-115U 2.0 черные (4W)
5. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий
2. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29 ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Договор на 2 года.
3. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», профилю подготовки «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Преподавание дисциплины «Б1.В.ДВ.04.01 Стартап-культура» предполагает использование следующих образовательных технологий:

- проведение аудиторных занятий с использованием мультимедийных технологий, аудио- и видеоматериалов;
- проведение лекционных занятий в форме проблемной лекции, лекции-дискуссии (при необходимости – в форме вебинара на платформе MS Teams с записью лекция для возможности последующего просмотра);
- использование проблемно-ориентированного подхода посредством проведения самостоятельных работ;
- тестовые технологии на дистанционной платформе БМБШ СДО «Гекадем»;
- применение интерактивных обучающих технологий, таких как групповая дискуссия, работа в малых группах;
- проведение мастер-классов со специалистами;
- выполнение студентами контрольных и самостоятельных работ.

Дистанционные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы:

- индивидуальное общение со студентами через электронную почту преподавателя;
- использование образовательного портала ИГУ <https://educa.isu.ru/> и платформы БМБШ «Гекадем» для организации текущего контроля за успеваемостью и посещаемостью.

Дистанционные технологии при освоении дисциплин применяются с использованием образовательного портала Иркутского государственного университета (адрес доступа: <http://educa.isu.ru>) и платформы БМБШ СДО «Гекадем» (адрес доступа <https://edu.buk.irk.ru/>). Тексты или видеозаписи лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплинам в соответствующих разделах указанного информационного портала ИГУ.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для входного контроля отсутствуют.

8.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Назначение оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации – выявить сформированность компетенций в соответствии с таблицей, приведенной ниже.

№	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	2	3	4
1	Устный опрос	3, 4, 5, 6, 8	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
2	Кейс-задача	3, 7, 9	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
3	Сообщение, доклад	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1
4	Тест	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1
5	Промежуточная аттестация – зачёт	10	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1

8.3. Виды оценочных средств, применяемых для текущего контроля и промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1.	Устный опрос	Средство контроля самостоятельной работы или усвоения результатов практического занятия, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, вопросу и т.п. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Вопросы для устного опроса по темам (разделам) дисциплины
2.	Кейс-задача	Средство контроля самостоятельной работы или усвоения результатов практического занятия, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять изученные в рамках дисциплины стандартные методы решения поставленной задачи, проводить анализ полученного результата работы. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Кейс-задача
3.	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление или письменную работу по представлению полученных результатов исследования определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы	Темы докладов, сообщений

		Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Выполняются студентом в СДО «Гекадем». Число вопросов в тесте - от 20 до 100, время выполнения - не ограничено, число попыток – 1. Может быть использовано для оценки знаний, умений обучающихся	Перечень тестовых заданий
5.	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Проводится устно в виде собеседования по темам из раздела 8.7. Время на подготовку составляет 45 минут. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

8.4. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации и текущего контроля.

Устный опрос

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и эмпирическими данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Высокий
70 – 85 баллов	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает некоторые затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Базовый
61 - 70 баллов	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Минимальный
0 – 60 баллов	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал непоследовательно и нелогично, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему непрофессиональных представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не	Компетенции не сформированы

	может назвать ни одной научной теории, не даст определения базовым понятиям.	
--	--	--

Кейс-задача

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Кейс-задача решена обучающимся в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий. Обучающийся работал полностью самостоятельно; показал необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки. Решение оформлено и представлено аккуратно, без существенных недочетов.	Высокий
70 – 85 баллов	Кейс-задача решена обучающимся в полном объеме и самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности решения, не влияющие на правильность конечного результата. Решение показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы.	Базовый
61 - 70 баллов	Кейс-задача решается обучающимся при посторонней помощи. На подготовку решения затрачивается много времени. Обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний.	Минимальный
0 – 60 баллов	Кейс-задача студентом не решена. Результаты, полученные обучающимся, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.	Компетенции не сформированы

Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения) и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью.	Высокий
70 – 85 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения) и обоснована её актуальность, анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему не отражает всех научно обоснованных позиций, не вполне логично изложена собственная позиция или сформулированы выводы, тема раскрыта в достаточном объеме.	Базовый
61 - 70 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения), но не обоснована ее актуальности, анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему отсутствует, отсутствует логика и собственная позиция при формировании выводов, тема раскрыта частично.	Минимальный
0 – 60 баллов	Проблематика темы доклада (сообщения) не раскрыта, не приведены существующие точки зрения по заданной	Компетенции не сформированы

	проблеме, отсутствует собственная точка зрения, выводы не сформулированы.	
--	---	--

Тест

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 86 – 100 % от общего объема заданий в тесте.	Высокий
70 – 85 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 70 - 85 % от общего объема заданий в тесте.	Базовый
61 - 70 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 55 - 70% от общего объема заданий в тесте.	Минимальный
0 – 60 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 0 – 54% от общего объема заданий в тесте.	Компетенции не сформированы

Промежуточная аттестация в виде зачёта

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
70 – 85 баллов		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
61 - 70 баллов		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
0 – 60 баллов	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

8.5. Описание процедур проведения промежуточной аттестации и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра и результатами тестирования по материалам, изученным в течении семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, в совокупности с тестированием, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок). Время проведения тестирования объявляется обучающимся заранее.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; три практических задания: два из них для оценки умений (выбираются из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); третье практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На зачете обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по столбальной шкале, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам арифметического округления.

8.6. Демонстрационные варианты оценочных средств текущего контроля

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
1.	Вопросы для устного опроса по темам (разделам) дисциплины	Тема 3: Описать стадии готовности сотрудника к выполнению задания Тема 4: Что такое «источники влияния» и что к ним относится? Тема 5: Какие характеристики относятся к фактору «Состав», согласно модели 5F? Тема 6: Какие инструменты может использовать руководитель для выявления проблемы? Тема 7: На какие вопросы необходимо ответить на этапе формулирования правил взаимодействия команды? Тема 8: Описать признаки персональной ответственности
2.	Кейс-задача	Кейс «Управленческая проблема» Отец с раннего возраста говорил Леониду, что упорным трудом можно добиться чего угодно. Наконец усилия были вознаграждены и его назначили управлять командой из десяти инженеров в одном из подразделений компании, где он проработал пятнадцать лет. Он был одновременно взволнован и обескуражен новой возможностью. Его начальник Виктор сказал, что он не сомневается в успехе Леонида, и установил серию целей на первые шесть месяцев. Леонид разработал всеобъемлющий план с

		использованием программного обеспечения для управления проектами и был рад видеть, что цели и сроки казались вполне достижимыми. На следующей неделе он провел встречу со своей командой, используя презентацию Power Point, чтобы изложить план того, что они должны будут достичь в первые два, четыре и шесть месяцев работы над проектом. Коллеги внимательно слушали и задали мало вопросов, но, похоже, согласились с планом, и Леонид закончил собрание с позитивным настроением. Через пару недель, когда Леонид решил проверить, как идет работа над проектом, чтобы убедиться, что цели и сроки соблюдены, он обнаружил, что ни один из членов команды даже не приступал к работе. Когда он подошел к главному инженеру Михаилу и спросил его, как идут дела, Михаил сказал, что у них просто не было времени, чтобы работать над новым проектом, поскольку они занимались выполнением своих повседневных заданий. Леонид был ОШЕЛОМЛЕН. Он думал, что достиг взаимопонимания с командой, но сейчас почувствовал себя ОБЕСКУРАЖЕННЫМ. После разговора с Михаилом он ощущал НЕДОУМЕНИЕ, но к тому времени, когда вернулся на свое рабочее место, был уже откровенно РАЗДРАЖЕН. Он ЗЛИЛСЯ на свою команду. Ему хотелось вызвать каждого из них и сказать, что они ленивы и что их задачей было завершение нового проекта. Он посидел какое-то время и вдруг начал испытывать СТРАХ. Если вдруг команда не выполнит проект, что скажет Виктор? Не отразится ли это на его собственном продвижении по службе? В течение следующих нескольких дней Леонид оказался в спирали негативных эмоций. Он подумал о том, чтобы встретиться с Виктором и объяснить, что команда не способна работать и нуждается в большем количестве ресурсов. Однако он начал чувствовать себя БЕСПОМОЩНЫМ и ОТЧАЯВШИМСЯ. 1. Описать какие ошибки допустил Виктор? Какие последствия и потенциальные риски? (mind-map) – индивидуально. 2. Составить План вхождения в должность для Леонида. Отразить области развития, инструменты наставничества, сроки, форму контроля результата (таблица) – в группе. 3. Описать какие ошибки допустил Леонид? Какие последствия и потенциальные риски? (mind-map) – индивидуально. 4. Составить План активностей по работе с командой (таблица) – в группе. 5. Заполнить календарь Леонида на 2 недели вперед с учетом Плана вхождения в должность и Плана активностей по работе с командой (таблица) – индивидуально
3.	Перечень тестовых заданий	Выберите из перечисленных функций в списке те, которые относятся к лидеру (несколько правильных ответов) • Управление изменениями • План и бюджет • Мотивация • Направление движения • Упорядочивание и реализация задач О каком типе лидера, согласно модели Д.Бартрама, идет речь в описании «Смотрят вперед. Эффективно используют ресурсы, требуемые для воплощения видения»? • Лидер-визионер • Корпоративный лидер • Командный лидер • Лидер-эксперт Какая из рациональных стратегий влияния является одной из самых эффективных? • Принуждение • Убеждение • Обмен ресурсами Что из перечисленного ниже относится к фокусам внимания при формировании команды на начальном этапе? (несколько правильных ответов) • Определить Лидера • Проверить понимание цели • Контролировать поведение и роли • Воодушевлять команду

		• Распределять роли О каком пороке команды идет речь в описании ниже: «... проблемы не обсуждаются открыто, на совещаниях скучно, решения принимаются формально» • Безответственность • Боязнь конфликта • Недоверие • Безразличие к результатам • Нетребовательность Что из списка ниже относится к заблуждениям относительно фактора «Взаимодействие», согласно модели 5F (несколько правильных ответов) • Выполнение всеми участниками команды единых правил • В команде не бывает конфликтов • Своевременная обратная связь на языке действий • Превалирует коллективная ответственность • Всегда выслушивают и принимают мнение других Какие вопросы полезно себе задавать для развития персональной ответственности? (несколько правильных ответов) • Кто в моей организации успешно проводит изменения и за ним идут другие сотрудники? • Что лучше не предпринимать? • Какие конкретно действия совершает лидер в моей организации, за которым хочется следовать? • Какие из действий реального лидера, за которым хочется идти и внедрять изменения, я могу совершить уже сегодня? • Какие действия помогут мне сохранить стабильность и не нарушить покой в моей организации?
4.	Темы докладов, сообщений	Подготовить выступление на тему «Примеры стартап-культуры» Критерии оценки: • Описана атмосфера в команде (принципы, механизмы решения вопросов) с примерами и выводами • Соблюдены правила презентации (шаблон, шрифт, наглядность) • Соблюден тайминг выступления (5 минут)

8.7. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации

Демонстрационный билет:

1. Дать описание Стратегического лидерства.
2. Какой алгоритм по определению правил взаимодействия в команде
3. Какой стиль лидерства необходимо применить для сотрудника при постановке ему задачи по организации праздника. Сотрудник давно работает в отделе, хорошо знает свой участок работы. Но не любит участвовать в общественной жизни коллектива. Конечно, за время работы в отделе ему приходилось осуществлять подготовку к каким-либо праздничным мероприятиям, но «ваши» праздники обычно выходили скучными. И вообще Вам жалко тратить на это время, которое можно с пользой использовать для саморазвития.
4. Привести не менее 8-ми аргументов по системе «ТАП» на любой тезис.
5. Инструкция: Вы (генеральный директор) объявили на совещании руководителей (-1), что планируете запускать новую услугу/продукт. В связи с этим устанавливаете новые плановые показатели (план продаж и т.п.). Ваша задача – определить уровень компетентности и лояльности вашего подчиненного и как вы собираетесь действовать. Подчиненный 1: руководитель филиала Ольга Петровна с энтузиазмом восприняла нововведения и уверена, что ее филиал справится с продвижением новой услуги. На в должности руководителя она всего вторую неделю и опыта в данном направлении у нее нет. Она слышала, что в других компаниях за продвижение аналогичных услуг сотрудники поощряются, и предложила ввести бонусы для сотрудников филиала. А также попросила провести обучение для нее и ее сотрудников.

Разработчик:



(подпись)

старший преподаватель
(занимаемая должность)

М.Г. Волкова
(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», профилю подготовки «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами».

Программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического и финансового менеджмента от 25 марта 2026 г., протокол № 6

Декан САФ



Н.Б. Грошева

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.