



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра педагогики



А.В. Семиров

«09» апреля 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля)

**Б1.В.ДВ.03.02 Технология грантовой деятельности**

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Воспитательная работа**

Квалификация (степень) выпускника - **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

**Согласована с УМС ПИ ИГУ**

Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

**Рекомендовано кафедрой:**

Протокол № 7  
От «4» марта 2026 г.  
Зав. кафедрой М.Г. Голубчикова М.Г.

Иркутск 2026 г.

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

*Целью* освоения дисциплины «Технология грантовой деятельности» является формирование, становление и развитие универсальных и профессиональных компетенций, позволяющих определять цели, задачи, выбирать методические и организационные пути их решения в технологии грантовой деятельности в общем и дополнительном образовании.

*Задачи* освоения дисциплины, подготовить выпускника к:

1) способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

2) способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании (ПК-2).

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Технология грантовой деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, элективные дисциплины 3.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (практиками): «Управление проектами», «Психология социального взаимодействия, саморазвития и самоорганизации», «Педагогика», «Основы внеурочной деятельности», «Экономическая культура и основы финансовой грамотности», «Основы математической обработки информации», «Естественнонаучная картина мира», «Культурно-просветительская деятельность педагога», «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин (практики), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Теория и методика воспитания», «Экспертиза воспитывающей образовательной среды», «Грантоискательская деятельность», «Технологии формирования гражданской идентичности», «Научно-исследовательская работа», «Преддипломная практика».

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция  | Индикаторы компетенций  | Результаты обучения  |
|--|---|--|
| УК-2. - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИДК <sub>ук2.1</sub><br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | <b>Знает:</b> правовые нормы, ресурсы, способы и ограничения проектной деятельности в основном и дополнительном образовании.<br><b>Умеет:</b> формулировать цель и совокупность задачи проекта, обеспечивающих их достижение через технологию грантовой деятельности.<br><b>Владеет:</b> технологией грантовой деятельности в образовании. |
|  | ИДК <sub>ук2.2</sub><br>Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая   | <b>Знает:</b> способы решения задач, условия и ресурсы их ограничения.   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения   | <b>Умеет:</b> выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия и ресурсы.<br><b>Владеет:</b> технологией грантовой деятельности.   |
| <b>ПК-2</b> – способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании | ИДК ПК2.1: осуществляет организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании. | <b>Знает:</b><br>- приоритеты развития воспитания, отраженные в государственных нормативных правовых документах, программах, стратегиях;<br>- механизмы организационно-педагогического обеспечения участия обучающихся в создании РПВ;<br>- механизмы реализации организационно-педагогического сопровождения социально и личностно значимой деятельности обучающихся;<br>- методы анализа результатов воспитательной работы педагогов, реализации Федеральных рабочих программ воспитания (далее ФРПВ), РПВ.<br><b>Умеет:</b><br>- осуществлять организационно-педагогическое сопровождение воспитательной работы педагогов<br>- разрабатывать РПВ в соответствии с требованиями ФГОС;<br>- организовывать участие педагогов, детей и родителей (законных представителей) в проектировании РПВ.<br>- осуществлять анализ результатов реализации ФРПВ, РПВ.<br><b>Владеет:</b><br>- способами организационно-педагогического обеспечения проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании. |
|   | ИДК ПК2.2: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательной  | <b>Знает:</b><br>- подходы к разработке информационно-методических   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>деятельности в общем и дополнительном образовании</p> | <p>материалов, сопровождающих реализацию ФРПВ, РПВ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы к разработке локальных актов образовательной организации, необходимых для осуществления воспитательной деятельности;</li> <li>- подходы к разработке программно-методических материалов для организации досуговой деятельности обучающихся;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск и отбор актуальных информационно-методических материалов для осуществления воспитательной работы;</li> <li>- разрабатывать информационно-методических материалы по основным направлениям воспитательной работы;</li> <li>- разрабатывать локальные акты для осуществления воспитательной работы в образовательной организации и повышения ее качества;</li> <li>- оказывать организационно-методическую поддержку педагогам в проведении ими досуговых мероприятий;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отбора содержания и технологического сопровождения рабочих программ воспитания, программ дополнительного образования и их элементов</li> </ul> |
|--|--|---|

#### 4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Вид учебной работы                | Всего часов / зачетных единиц заочное | Семестр (-ы) |   |   |   |
|-----------------------------------|---------------------------------------|--------------|---|---|---|
|                                   |                                       | 7            | - | - | - |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b> | <b>12</b>                             | 12           |   |   |   |
| В том числе:                      | -                                     | -            | - | - | - |
| Лекции (Лек)/(Электр)             | <b>4</b>                              | 4            | - | - | - |



#### 4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)

| №<br>п/п | Наименование раздела/темы   | Виды учебной работы,<br>включая самостоятельную работу<br>обучающихся, практическую подготовку<br>(при наличии) и трудоемкость (в часах) |                   |                 |  | Оценочные<br>материалы     | Формируемые<br>компетенции<br>(индикаторы)                  | Всего<br>(в часах) |
|----------|---|--|-------------------|-----------------|--|----------------------------|---|--------------------|
|          |   | Контактная работа<br>преподавателя с<br>обучающимися   |                   |                 | СРС<br>(в том числе,<br>внеаудиторна<br>я СР, КСР) |                            |   |                    |
|          |   | Лекции   | Практ.<br>занятия | Лаб.<br>занятия |  |                            |   |                    |
| 1.       | <b>Тема 1.</b><br>Теоретические основы грантовой деятельности.<br>- Виды проектов и принципы организации грантовой деятельности в образовании.<br>- Грантовая деятельность.<br>- Грантовые проекты.<br>- Проектирование грантов.                                  | 4  | -                 | -               | 20/6   | Тест.<br>Словарь терминов. | <b>УК-2</b><br>ИДК <sub>УК2.1</sub><br>ИДК <sub>УК2.2</sub> | 30                 |
| 2.       | <b>Тема 2.</b><br>Практическая технология грантовой деятельности.<br>- Поиск грантодателей.<br>- Разработка грантового проекта в сфере образования.<br>- Технология оформления заявки на грант и его экспертиза.<br>- Реализация и завершения грантового проекта. | -  | 8                 | -               | 68/10  | Заявка на грант.           | <b>ПК-2</b><br>ИДК <sub>ПК2.1</sub><br>ИДК <sub>ПК2.2</sub> | 86                 |
|          | <b>ИТОГО (в часах)</b>  | 4  | 8                 |                 | 104  |                            |   | 116                |

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

| № нед. | Тема  | Задание   | Рекомендуемая литература   |
|--------|---|---|--|
| 1      | <p><b>Тема 1.</b><br/>Теоретические основы грантовой деятельности.<br/>Виды проектов и принципы организации грантовой деятельности в образовании.<br/>Грантовая деятельность.<br/>Грантовые проекты.<br/>Проектирование грантов.</p>                                  | <p><b>Составить терминологический аппарат по теме:</b><br/>«Грантовая деятельность в образовании».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Грант.</li> <li>2. Проект.</li> <li>3. Грантовая деятельность.</li> <li>4. Проектирование.</li> <li>5. Алгоритм конструирования заявки на грант.</li> <li>6. Технология грантовой деятельности.</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Истомина О. Б. Социальное проектирование и грантовая деятельность в системе частного дополнительного образования : научное издание / О. Б. Истомина, Н. А. Фейткевич ; ред. М. К. Гайдай. - Иркутск : Иркут, 2022. - 119 с. - Режим доступа: ЭБС " Book on lime ". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-6046566-9-3 : +</li> <li>2. Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/542902">https://urait.ru/bcode/542902</a> (дата обращения: 31.03.2024).+</li> <li>3. Поташник М. М. Как подготовить проект на получение грантов : метод. пособие / М. М. Поташник. - М. : Пед. о-во России, 2005. - 176 с. ; 20 см. - (Образование XXI века. Управление в образовании). - ISBN 5-93134-292-3 : Всего: 4 экз.</li> <li>4. Управление качеством образования : практикоориентированная монография и метод. пособие / ред. М. М. Поташник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Пед. о-во России, 2006. - 443 с. ; 21 см. - (Образование XXI века). - ISBN 5-93134-335-0. Всего: 4 экз.+</li> </ol> |
| 2      | <p><b>Тема 2.</b><br/>Практическая технология грантовой деятельности.<br/>Поиск грантодателей.<br/>Разработка грантового проекта в сфере образования.<br/>Технология оформления заявки на грант и его экспертиза.<br/>Реализация и завершения грантового проекта.</p> | <p><b>Практический тренажёр: подготовка заявки на грант.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Тема.</li> <li>2) Цель.</li> <li>3) Актуальность проблемы, предлагаемой к решению.</li> <li>4) Предполагаемые (ожидаемые) результаты и их возможная практическая значимость (применимость).</li> <li>5) Ресурсы (команда проекта/финансирование).</li> <li>6) План реализации проекта.</li> <li>7) Риски проекта.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Поташник М. М. Как подготовить проект на получение грантов : метод. пособие / М. М. Поташник. - М. : Пед. о-во России, 2005. - 176 с. ; 20 см. - (Образование XXI века. Управление в образовании). - ISBN 5-93134-292-3 : Всего: 4 экз.</li> <li>4. Управление качеством образования : практикоориентированная монография и метод. пособие / ред. М. М. Поташник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Пед. о-во России, 2006. - 443 с. ; 21 см. - (Образование XXI века). - ISBN 5-93134-335-0. Всего: 4 экз.+</li> </ol>   |

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (при наличии) нет

### V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

#### перечень литературы

1. Истомина О. Б. Социальное проектирование и грантовая деятельность в системе частного дополнительного образования : научное издание / О. Б. Истомина, Н. А. Фейткевич ; ред. М. К. Гайдай. - Иркутск : Иркут, 2022. - 119 с. - Режим доступа: ЭБС " Book on lime ". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-6046566-9-3 : +
2. Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542902> (дата обращения: 31.03.2024).+
3. Поташник М. М. Как подготовить проект на получение грантов : метод. пособие / М. М. Поташник. - М. : Пед. о-во России, 2005. - 176 с. ; 20 см. - (Образование XXI века. Управление в образовании). - ISBN 5-93134-292-3 : Всего: 4 экз.
4. Управление качеством образования : практикоориентированная монография и метод. пособие / ред. М. М. Поташник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Пед. о-во России, 2006. - 443 с. ; 21 см. - (Образование XXI века). - ISBN 5-93134-335-0. Всего: 4 экз.+

#### базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Платформа «гранты.рф»

<https://xn--80af5akm8c.xn--p1ai/>

Президентские гранты

<https://президентскиегранты.рф/public/contest/directions/science>

Каталог образовательных Интернет - ресурсов

<http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

Каталог образовательных ресурсов

[http://window.edu.ru/window?p\\_frubr=1.2&p\\_mode=1&p\\_rid=9735&p\\_rubr=2.1.30](http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30)

Научная педагогическая электронная библиотека (нэпб) адрес сайта:

<http://elib.gnpbu.ru/about/brief>

Российский общеобразовательный портал

<http://www.school.edu.ru/>

Каталог образовательных Интернет - ресурсов

<http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

Адрес сайта: <https://minobrnauki.gov.ru/>

Официальный сайт Института стратегии развития образования РАО

Адрес сайт: <http://form.instrao.ru/PPV.php>

Официальный сайт ФГБОУ ВО «ИГУ»

Адрес сайта: <http://isu.ru/ru/index.html>

Официальный сайт Научной библиотеки ИГУ

Адрес сайта: <http://library.isu.ru/ru>

«Российское образование» - Федеральный портал

Адрес сайта: <http://www.edu.ru/>

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Помещения и оборудование**

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

#### **Оборудование**

1. Кабинет 33, групповые аудитории (*Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8*).

Компьютер Celeron-2,8(256). Принтер HP LJ-3052. Обогреватель масляный VIS TRG-9GP. Компьютер Celeron-2800. Ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA. 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VNB/15,6". Телевизор GVC AV 1407. Моноблок AIO IRU T2105 21,5"FHD P.МФУ лазерный формат A4Lexmark MX 410 de.

2. Кабинет 30, групповые аудитории (*Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8*).

Используется переносная мультимедийная техника: проектор EPSON EB-X8, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron).

#### **Технические средства обучения.**

Применяются технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов (презентации, фрагменты фильмов, комплекты наглядных пособий и др.).

### **6.2. Лицензионное программное обеспечение**

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level (лицензия Microsoft 16706986 от 12.08.2003 бессрочно).

Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack (Форус Контракт №04-114-16 от 14 ноября 2016г KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г на 1 год).

Браузер Mozilla Firefox 50.0 (свободное программное обеспечение, бессрочно).

Архиватор 7zip 16.04 (свободное программное обеспечение, бессрочно).

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, развивающие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции.

Инновационные, интерактивные образовательные технологии, применяемые при реализации дисциплины:

1. Интенсивные технологии: активная лекция, метод модерации.
2. Технологии анализа ситуаций для активного обучения: кейс-метод, игровое проектирование, ситуационный анализ, коучинг.
3. Технологии брейнсторминга: мозговой штурм, бинарное взаимодействие.
4. Эвристические технологии: ролевой метод, метаплан.
5. Комплексные технологии активного обучения: групповая дискуссия, мастер-класс, творческая мастерская.

6. Игровые интерактивные технологии: тренинг, фокус-группы, деловые игры, ролевые игры, рефлексия, эдьютеймент в образовании.
7. Технология практического тренажёра.
8. Технологии Искусственного интеллекта.

#### **Наименование тем занятий с использованием образовательных технологий**

|             | Тема занятия  | Вид занятия | Форма / Методы интерактивного обучения | Кол-во часов |
|-------------|---|-------------|--|--------------|
| 1           | <b>Тема 1.</b><br>Теоретические основы грантовой деятельности.<br>- Виды проектов и принципы организации грантовой деятельности в образовании.<br>- Грантовая деятельность.<br>- Грантовые проекты.<br>- Проектирование грантов.                                  | Лекция      | Интерактивная лекция                   | 4            |
| 2           | <b>Тема 2.</b><br>Практическая технология грантовой деятельности.<br>- Поиск грантодателей.<br>- Разработка грантового проекта в сфере образования.<br>- Технология оформления заявки на грант и его экспертиза.<br>- Реализация и завершения грантового проекта. | Семинар     | Практический тренажёр                  | 8            |
| Итого часов |   |             |  | 12           |

### **VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **8.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости (зачёт)**

**1. Какой из подходов к управлению организацией используется для простых разовых действий, которые выполняются, как правило, одним человеком, как правило, в форме разовых поручений?**

Выберите один правильный ответ

- 1) командно-распорядительный
- 2) процессный
- 3) проектный
- 4) функциональный

**2. К какому виду факторов влияния на проект относят наличие ресурсных рычагов для реализации проекта (спонсоров, фандрайзеров, волонтеров)?**

Выберите один правильный ответ

- 1) Технологические
- 2) Инфраструктурные
- 3) Экономические
- 4) социальные

**3. К какому виду факторов влияния на проект относятся инновации в образовании и новые виды образовательных услуг?**

Выберите один правильный ответ

- 1) экономические
- 2) инфраструктурные
- 3) технологические
- 4) социальные

**4. Определите метод управления рисками проекта по описанию.**

Соедините элементы попарно

- 1) резервирование средств на покрытие непредвиденных расходов
- 2) устранения причин либо последствий рисков
- 3) перенос риска на стороннюю организацию
- ✓ расширение круга инвесторов для покрытия затрат по проекту
- ✓ отказ указания в документах твердых цен в пользу диапазона цены, зависящей от тех или иных условий либо внешних факторов
- ✓ создание предельных норм и лимитов по дебиторской задолженности

**5. К какому направлению реализации проекта относится сценарное прогнозирование?**

Выберите один правильный ответ

- 1) управление сроками
- 2) управление содержанием
- 3) управление рисками
- 4) управление стоимостью

**6. Расставьте стадии процесса планирования в правильной последовательности.**

Расставьте в правильном порядке

- 1) конструктивно-формирующая
- 2) аналитико-моделирующая
- 3) реализационно-мониторинговая
- 4) итогово-обобщающая
- 5) концептуализация и проблематизация

**7. Какой из принципов организации проектной деятельности обеспечивает возможность оперативного реагирования основных этапов и работ проекта под воздействием внешних и внутренних факторов?**

Выберите один правильный ответ

- 1) целенаправленности
- 2) конкурентоспособности
- 3) целесообразности
- 4) гибкости

**8. Как называется метод обучения команды, предполагающий обсуждение с руководителем хода выполнения работы, результатов, возникающих трудностей, получение рекомендаций?**

Выберите один правильный ответ

- 1) супервизия
- 2) коучинг
- 3) семинар
- 4) тренинг

**9. Как называется графическая или текстовая система, которая служит для получения информации о каком-либо проектном процессе или объекте?**

Выберите один правильный ответ

- 1) шаблон
- 2) модель
- 3) образец
- 4) имитация

**10. Как называется исследование по завершении проекта, проводимое специалистами, которых привлекли заказчики для оценки соответствия параметров проекта требуемым показателям?**

Выберите один правильный ответ

- 1) экспертиза
- 2) анализ
- 3) консультация
- 4) рекомендация

**11. Определите роль представителей команды по описанию.**

Соедините элементы попарно

- 1) скептик
  - 2) координатор
  - 3) эксперт
  - 4) лидер
  - 5) реализатор
- ✓ трудяга, как правило, не способен создать свои идеи, но из чужих создает шедевры
  - ✓ способен организовать процесс, работу людей, распределить задачи, провести качественный контроль
  - ✓ «ходячая энциклопедия», пользуется авторитетом коллег за умение ясно и точно выразить важную мысль, разобраться в сложном понятии или явлении
  - ✓ представитель команды, способный ответственно и вдумчиво проанализировать любую идею, решение, увидеть все недостатки и возможные риски
  - ✓ идейный вдохновитель, обладающий стратегическим видением и харизмой, способный сплотить команду и нацелить ее на достижение результата

**12. Распределите в правильной последовательности действия руководителя по завершению проекта.**

Расставьте в правильном порядке

- 1) передать документы на хранение в архив
- 2) обеспечить завершение работ, включая выполняемые субподрядчиками
- 3) уведомить заказчика и всех контрагентов о завершении проекта
- 4) перераспределить персонал, оставшиеся материалы, оборудование и другие ресурсы
- 5) закрыть бюджет
- 6) провести итоговое совещание и распустить команду проекта
- 7) провести итоговое совещание с заказчиком

**13. Основной документ, обосновывающий эффективность проекта для инвестора,**

Ответ: \_\_\_\_\_

**14. Расставьте в правильном порядке основные этапы разработки проекта.**

Расставьте в правильном порядке

- 1) анализ проектной ситуации и факторов, влияющих на проект
- 2) установление, анализ, оценка и управление рисками проекта
- 3) календарное и сетевое планирование работ по проекту
- 4) разработка концепции проекта
- 5) построение перечня работ по проекту, выбор методов исполнения работ, расчет их трудоемкости, продолжительности, построение иерархической структуры работ

- б) установление требуемых ресурсов для реализации проекта
- 7) постановка цели и формулирование задач проекта
- 8) установление показателей и стандартов качества работ, инструмента мониторинга выполнения работ

**15. Выберите факторы группового сплочения.**

Выберите один или несколько вариантов

- 1) дефицит ресурсов
- 2) низкая специализация труда в группе
- 3) отсутствие ясной цели
- 4) справедливые нормы, определяющие поведение всей группы
- 5) борьба за власть внутри группы

## **8.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

*Вопросы и задания к зачету:*

1. Теоретические основы грантовой деятельности.
2. Виды проектов и принципы организации грантовой деятельности в образовании.
3. Грантовая деятельность.
4. Грантовые проекты.
5. Проектирование грантов.
6. Технология грантовой деятельности.
7. Поиск грантодателей.
8. Разработка грантового проекта в сфере образования.
9. Алгоритм конструирования заявки на грант.
10. Выбор тема, постановка цели и формулировка задач проекта на грант.
11. Актуальность проблемы проекта, предлагаемой к решению.
12. Предполагаемые (ожидаемые) результаты и их возможная практическая значимость (применимость).
13. Ресурсы (команда проекта/финансирование).
14. План реализации проекта.
15. Риски проекта.
16. Технология оформления заявки на грант.
17. Экспертиза заявки проекта на грант.
18. Реализация и завершения грантового проекта.

### **Показатели и критерии оценивания (зачёт с оценкой)**

Оценка:

- «Отлично»;
- «Хорошо»;
- «Удовлетворительно»;
- «Неудовлетворительно».

#### **«Неудовлетворительно»**

1. Студент не владеет терминологией.
2. Студент демонстрирует отсутствие знаний, умений и навыков по теме.

#### **«Удовлетворительно»**

1. Студент демонстрирует знание основных терминов и понятий.
2. Студент демонстрирует знание персоналий.

3. Студент не демонстрирует умение существенные характеристики педагогического процесса

**«Хорошо»**

1. Студент демонстрирует знание основных терминов и понятий.
2. Студент демонстрирует знание персоналий.
3. Студент демонстрирует умение выделять существенные характеристики воспитательного процесса.

**«Отлично»**

1. Студент демонстрирует знание основных терминов и понятий.
2. Студент демонстрирует знание персоналий.
3. Студент демонстрирует умение выделять существенные характеристики воспитательного процесса.
4. Студент демонстрирует умение и владение устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №121 от 22 февраля 2018 г.; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50362), с учетом требований профессионального стандарта 01.005 "Специалист в области воспитания" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 января 2023 г. № 53н; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 3 марта 2023 г., регистрационный № 72520); профессионального стандарта 01.003 "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652 н); зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 17 декабря 2021 г. регистрационный № 66403)

**Разработчик:** Шишарина Н.В., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры педагогики Педагогического института ФГБОУ ВО ИГУ.

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*