



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра русского языка как иностранного

УТВЕРЖДАЮ:

М.Б. Ташлыкова

Директор ИФИЯМ

27 февраля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

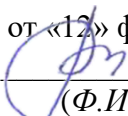
Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 Русский язык в сфере туризма


Направление подготовки 45.03.02 «Лингвистика»

Направленность (профиль) подготовки *Лингвистическое обеспечение предпринимательской деятельности" (первый иностранный язык - русский; второй иностранный язык - английский)*

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Согласовано с УМК ИФИЯМ
Протокол № 6 от «12» февраля 2024 г.
Председатель  О.Л. Михалёва
(Ф.И.О., подпись)

Рекомендовано кафедрой РКИ:
Протокол № 3 от «24» января 2024 г.
Зав. кафедрой  Ю.А. Арская
(Ф.И.О., подпись)

Иркутск 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. | Цели и задачи дисциплины | 3 |
| 2. | Место дисциплины в структуре ООП | 3 |
| 3. | Требования к результатам освоения дисциплины | 3 |
| 4. | Объем дисциплины и виды учебной работы | 3 |
| 5. | Содержание дисциплины | 4 |
| 5.1. | Содержание разделов и тем дисциплины | 4 |
| 5.2. | Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами | 4 |
| 5.3. | Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий | 5 |
| 6. | Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ | 6 |
| 7. | Примерная тематика курсовых проектов (работ) (при наличии) | 7 |
| 8. | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 7 |
| а | основная литература | 7 |
| б | дополнительная литература | 7 |
| в | программное обеспечение | 7 |
| г | базы данных, поисково-справочные и информационные системы | 8 |
| 9. | Материально-техническое обеспечение дисциплины | 9 |
| 10. | Образовательные технологии | 9 |
| 11. | Оценочные средства | 9 |

1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины – сформировать навыки написания различных типов текстов, принятых в сфере туризма.

Задачи курса:

- познакомить с основной терминологией туристической отрасли и гостиничного бизнеса;
- познакомить с речевыми жанрами, принятыми в туризме;
- познакомить со структурой и тематическим наполнением экскурсии;
- отработать навыки написания текстов для каталога, деловых писем, текста экскурсии.

2. Место дисциплины в структуре ООП.

Курс «Русский язык в сфере туризма» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.03.01).

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах «Бизнес-курс русского языка», «Официально-деловой стиль: экономический профиль», «Официально-деловой стиль: юридический профиль», «Менеджмент», «Практикум по деловому общению».

Дисциплины, содержание которых опирается на содержание данной учебной дисциплины: Б1.В.ДВ.02.02 «Английский язык для специальных целей».

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные компетенции:

- Способность осуществлять устную и письменной деловую коммуникацию на изучаемых иностранных языках (ПК-1).

В результате изучения дисциплины студент должен: освоить терминологию и речевые жанры, принятые в сфере туризма.

По окончании курса студент должен

знать основные понятия туристической сферы;

уметь вести переписку на темы туристического обслуживания, составлять экскурсионную и оздоровительную туристическую программу по-русски, писать рекламные тексты для туристических каталогов и брошюр, составлять текст экскурсии по-русски;

владеть навыками написания делового письма на темы туристического обслуживания, ведения презентации и экскурсии по-русски, представления путевой информации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 часа).

| Вид учебной работы | Всего часов / зачетных единиц | Курс 4 |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| | | 7 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 54 | 54 |
| В том числе: | | |
| Лекции | | |
| Практические занятия (ПЗ) | 54 | 54 |
| Семинары (С) | | |

| | | |
|-----------------------------------------------|------------------|-----------------|
| Лабораторные работы (ЛР) | | |
| КСР | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (всего) | 82 | 82 |
| В том числе: | | |
| Курсовой проект (работа) | | |
| Реферат (при наличии) | | |
| <i>Другие виды самостоятельной работы</i> | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |
| Общая трудоемкость | часы | 144 |
| | зачетные единицы | 4 |
| | | 144 |
| | | 4 |

5. Содержание дисциплины.

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины.

1. Основная термины и понятия туристической отрасли: турагентство, туроператор, бронирование, перевозчик, страховая компания, рейс, места размещения, гид, турлидер, экскурсионное / туристическое обслуживание и др.
2. Описание туристических услуг в каталоге.
3. Планирование поездки. Выбор направления, гостиницы. Варианты бронирования.
4. Запрос о калькуляции туристического обслуживания. Формулировка ответа.
5. Варианты оформления калькуляции и ценового предложения.
6. Подтверждение туристического обслуживания. Выставление счета.
7. Как правильно запросить информацию о прибывающих туристах.
8. Бронирование гостиницы. Гостиничная терминология: двухместное, одноместное размещение, двухместный номер для одноместного размещения, твин, дабл, люкс, свит, стандарт, эконо, апартаменты, заезд, выезд, расчетный час и др.
9. Экскурсионное обслуживание туристов. Составление и презентация экскурсии.
10. Встреча туристов в аэропорту. Путевая информация. Информация о размещении.
11. Поиск партнера. Презентация компании на выставке. Соглашение о намерениях.
12. Как провести переговоры. Формулировка предложений фирмы и возможных реакций фирмы-партнера. Как сформулировать согласие, частичное согласие, отказ, дополнительные условия.
13. Заключение договора, подписание соглашения или меморандума.
14. Рекламация. Составление ответа на рекламацию.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Настоящая дисциплина базируется на курсе: Б1.В.ДВ.01.01 «Практикум по деловому общению».

Междисциплинарные связи обеспечиваются со следующей дисциплиной: Б1.В.ДВ.02.02 «Английский язык для специальных целей».

5.3. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий.

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекц. | Практ. зан. | Лаб. зан. | Семинар | СРС | Всего |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|-----------|---------|-----------|------------|
| 1. | Основная терминология туристической отрасли. | | 5 | | | 7 | 12 |
| 2. | Описание туристических услуг в каталоге. | | 4 | | | 8 | 12 |
| 3. | Бронирование тура. | | 6 | | | 7 | 12 |
| 4. | Запрос о калькуляции туристического обслуживания. Варианты оформления калькуляции и ценового предложения. | | 4 | | | 6 | 10 |
| 5. | Подтверждение туристического обслуживания. Выставление счета. Запрос информации о прибывающих туристах. | | 6 | | | 7 | 12 |
| 6. | Бронирование гостиницы. Гостиничная терминология. | | 4 | | | 6 | 12 |
| 7. | Экскурсионное обслуживание. | | 4 | | | 7 | 12 |
| 8. | Встреча туристов в аэропорту. Путевая информация. | | 4 | | | 5 | 12 |
| 9. | Презентация турфирмы на выставке. | | 4 | | | 7 | 12 |
| 10. | Переговоры. | | 5 | | | 7 | 12 |
| 11. | Заключение договора. | | 5 | | | 8 | 12 |
| 12. | Рекламация. | | 4 | | | 7 | 10 |
| | Всего (140+4КСР) | | 54 | | | 82 | 140 |

6. Перечень семинарских, практических занятий или лабораторных работ.

| № п/п | № раздела (модуля) и темы дисциплины | Наименование семинаров, практических и лабораторных работ | Трудоемкость (часы) | Оценочные средства | Формируемые компетенции |
|-------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 1. | Основная терминология туристической отрасли. | 5 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 2. | 2. | Описание туристического обслуживания в каталоге. | 4 | Контрольная работа. Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 3. | 3. | Бронирование тура. | 6 | Экзамен. | ПК-1 |
| 4. | 4. | Запрос о калькуляции туристического обслуживания. Варианты оформления калькуляции и ценового предложения. | 4 | Контрольная работа. Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 5. | 5. | Подтверждение туристического обслуживания. Выставление счета. Запрос информации о прибывающих туристах. | 6 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 6. | 6. | Бронирование гостиницы. Гостиничная терминология. | 4 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 7. | 7. | Экскурсионное обслуживание. | 4 | Контрольная работа. Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 8. | 8. | Встреча туристов в аэропорту. Путевая информация. | 4 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 9. | 9. | Презентация турфирмы на выставке. | 4 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 10. | 10. | Переговоры. | 5 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 11. | 11. | Заключение договора. | 5 | Зачет с оценкой. | ПК-1 |
| 12. | 12. | Рекламация. | 4 | Контрольная работа. Зачет с оценкой. | ПК-1 |

7. Примерная тематика курсовых проектов (работ).

Курсовые работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература

1. **Романова С.В.** Русский язык делового общения : пособие для изуч. рус. яз. как иностр. / С. В. Романова, Н. А. Маркина. - 3-е изд., стер. - М. : Русский язык. Курсы, 2019. - 264 с. (13 экз.)

2. **Христов, Т. Т.** География туризма : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519623> (дата обращения: 01.04.2023)

3. **Егорова А.Ф.** Трудные случаи русской грамматики: сборник упражнений по русскому языку как иностранному. – Спб.: Златоуст, 2013. – 100 с. (10 экз.)

б) дополнительная литература

Энциклопедический словарь юного лингвиста / Сост. М.В.Панов. – М.: Флинта: Наука, 2006. – 544с.

в) программное и мультимедийное обеспечение

1. «**Kaspersky Endpoint Security** для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal License». – Срок действия: от 2017.12.13 до 2020-01-21.
2. **Microsoft Desktop Education Allng License / software Assurance Pack Academic OLV 1 License Level E Enterprise. 1 Year** до 2018-11-30.
3. **Drupal 7.5.4.** Условия правообладателя (Лицензия GPL-2.0 – ware free). Условия использования по ссылке: https://www.drupal.org/project/terms_of_use. Обеспечивает работу портала электронного портфолио студентов и аспирантов ИГУ <http://eportfolio.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.
4. **Moodle 3.5.1.** – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Moodle>. Обеспечивает работу информационно-образовательной среды <http://belca.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.
5. **Google Chrome 54.0.2840.** Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Google_Chrome/ Срок действия: бессрочно.
6. **Mozilla Firefox 50.0.**Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/>. Срок действия: бессрочно.
7. **Opera 41.** Браузер –Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <http://www.opera.com/ru/terms>. Срок действия: бессрочно.
8. **PDF24Creator 8.0.2.** Приложение для создания и редактирования документов в формате PDF. –Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: https://en.pdf24.org/pdf/lizenz_en_de.pdf . Срок действия: бессрочно.
9. **VLC Player 2.2.4.** Свободный кроссплатформенный медиаплеер. Условия правообладателя (ware free). – Условия использования по ссылке: <http://www.videolan.org/legal.html>. Срок действия: бессрочно.
10. **BigBlueButton.** Открытое программное обеспечение для проведения веб-конференции. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/BigBlueButton>. Обеспечивает работу отдельного модуля Moodle 3.2.1 для работы ИОС. Срок действия: бессрочно.
11. **АСТ-Тест Plus 4.0** (на 75 одновременных подключений) и Мастер-комплект (АСТ-Maker и АСТ-Converter) (ежегодно обновляемое ПО), лицензий – 75шт.. Договор №1392 от 30.11.2016, срок действия: 3 года.

12. **Sumatra PDF.** свободная программа, предназначенная для просмотра и печати документов в форматах PDF, DjVu[4], FB2, ePub, MOBI, CHM, XPS, CBR/CBZ, для платформы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL 3-ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Sumatra_PDF. Срок действия: бессрочно.
13. **Media player home classic.** Свободный проигрыватель аудио- и видеофайлов для операционной системы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL – ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic. Срок действия: бессрочно.
14. **AIMP.** Бесплатный аудиопроигрыватель с закрытым исходным кодом, написанный на Delphi. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://www.aimp.ru/>. Срок действия: бессрочно.
15. **Speech analyzer.** Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <http://www-01.sil.org/computing/sa/index.htm>. Срок действия: бессрочно.
16. **ELAN 5.3.0.** Программа для включения текстовых аннотаций в видео и аудио файлы. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: http://www.lamerkomp.ru/load/sistemnye_utility/vaz/elan/33-1-0-2127. Срок действия: бессрочно.
17. **Praat.** Бесплатный программный пакет для научного анализа речи в фонетике. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL - ware free). Условия использования по ссылке: <https://en.wikipedia.org/wiki/Praat>. Срок действия: бессрочно.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-источники

1. [Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU](#)
2. [Университетская информационная система РОССИЯ \(УИС РОССИЯ\)](#)
3. [Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда\(eBook collection Oxford Russia Fund\)](#)
4. <http://isites.harvard.edu/icb/icb.do?keyword=k33202>
Материалы Writing Center Гарвардского университета

Электронные библиотеки

1. <http://www.philology.ru/>
Библиотека филологических текстов (статей, монографий)
2. <http://philologos.narod.ru/>
Материалы по теории языка и литературы
3. <http://www.scribd.com/>
База письменных документов (научных статей, монографий, художественных текстов etc.) на разных языках
4. <http://ellib.library.isu.ru>
Электронная библиотека «Труды ученых ИГУ»

Корпуса русского и английского языка

1. <http://www.ruscorpora.ru/>
Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
2. <http://www.slaviska.uu.se/korpus.htm>
Упсальский корпус русского языка
3. <http://www.sfb441.uni-tuebingen.de/b1/rus/korpora.html>
Тюбингенский корпус русского языка
4. <http://cfrl.ru/>
Машинный фонд русского языка

5. <http://www.philol.msu.ru/~lex/corpus/>
Компьютерный корпус текстов русских газет конца XX века
6. <http://www.natcorp.ox.ac.uk/>
Британский национальный корпус английского языка

Другие сайты

7. <http://linguistlist.org/>
«The world's largest online linguistic resource»: информация о конференциях, публикации, каталог ссылок на другие лингвистические ресурсы etc.
8. <http://educa.isu.ru/>
Образовательный портал Иркутского государственного университета
9. <http://www.rus-lang.com> Сайт кафедры русского языка и общего языкознания ИГУ
10. <http://www.multitran.ru> Электронный словарь

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

В ходе изучения дисциплины используются проектор, компьютерный класс.

10. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий, а также включает самостоятельную работу студентов с текстами.

11. Оценочные средства (ОС).

11.1. Оценочные средства для входного контроля.

Средством входного контроля является собеседование, выявляющее уровень владения русским языком как иностранным, в особенности отвлеченной лексикой.

11.2. Оценочные средства текущего контроля.

Оценочным средством текущего контроля обучающихся являются контрольные работы.

Список контрольных работ:

1. Сделайте описание своего турпродукта для каталога.
2. Сделайте запрос на экскурсионное обслуживание и размещение в гостинице группы китайских туристов в Иркутске продолжительностью 3 дня.
3. Напишите ответ с калькуляцией и ценовым предложением на следующий запрос: Прошу рассчитать и сообщить стоимость обслуживания индивидуальных туристов России (5 человек) в Пекине: 1 день: прибытие рейсом из Иркутска, трансфер в гостиницу Sofitel, размещение: 2 двухместных номера + 1 доп. кровать для ребенка. Ужин в гостинице. 2 день: экскурсия в Императорский дворец. Обед в городе. Ужин в гостинице. 3 день: экскурсия в Тайный город. Обед в городе. Ужин в гостинице. 4 день: трансфер в аэропорт. Вылет.
4. Составьте фрагмент экскурсии по своему родному городу, включите в него следующие тематические блоки: история, культура, уровень жизни, социальная ситуация.
5. Напишите ответ на рекламацию от российского партнера, суть претензии в которой в том, что туристов разместили в гостинице в категорию номеров ниже, чем было оплачено.

11.3. Оценочные средства для самоконтроля обучающихся.

Оценочным средством для самоконтроля обучающихся являются творческие контрольные работы.

Примерные темы контрольных работ:

1. Сделайте описание спа-курорта в своей стране для российского каталога и буклета.
2. Составьте тексты рекламной брошюры, рассчитанной на клиента, интересующегося познавательным туризмом в вашей стране.
3. Составьте тексты рекламной брошюры, рассчитанной на клиента, интересующегося пляжным отдыхом в вашей стране.
4. Составьте тексты рекламной брошюры, рассчитанной на клиента, интересующегося экстремальным туризмом в вашей стране.
5. Составьте предложение нескольких гостиниц для клиентов, желающих провести конференцию в вашей стране.

11.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме зачета с оценкой).

Билет №1

1. Описание туристических услуг в каталоге.
2. Рекламация. Составление ответа на рекламацию.
3. Расскажите, чем отличается турагентство от туроператора.

Билет №2

1. Встреча туристов в аэропорту. Путевая информация.
2. Как провести переговоры. Формулировка предложений фирмы и возможных реакций фирмы-партнера.
3. Расскажите, какие категории номеров бывают в российских гостиницах.

Билет №3

1. Встреча туристов в аэропорту. Информация о размещении.
2. Поиск партнера. Презентация компании на выставке.
3. Опишите трехзвездочную гостиницу.

Билет №4

1. Гостиничная терминология.
2. Как правильно запросить информацию о прибывающих туристах.
3. Напишите статью о спа-курорте для каталога.

Билет №5

1. Ответ на запрос о калькуляции туристического обслуживания.
2. Планирование поездки. Выбор направления, гостиницы.
3. Напишите ответ на рекламацию.

Билет №6

1. Запрос о калькуляции туристического обслуживания.
2. Экскурсионное обслуживание туристов. Составление и презентация экскурсии.
3. Рассчитайте туристическое обслуживание группы 20 чел. в Харбине и напишите подробное предложение российской турфирме.

Билет №7

1. Экскурсионное обслуживание туристов. Компоненты экскурсии.
2. Поиск партнера. Подписание соглашения о намерениях.
3. Составьте рекламацию на обслуживание группы китайских туристов в Иркутске с точной формулировкой претензии.

Билет №8

1. Выбор направления, гостиницы. Варианты бронирования.
2. Подтверждение туристического обслуживания.
3. Напишите фрагмент экскурсии по Пекину.

Билет №9

1. Выставление счета.
2. Рекламация и ответ на рекламацию.
3. Вы гид группы российских туристов в Пекине, которую вы встретили в аэропорту и везете в отель. Какую путевую информацию вы дадите?

Билет №10

1. Варианты оформления калькуляции и ценового предложения.
2. Бронирование гостиницы.
3. Составьте описание новой гостиницы для каталога.

Билет №11

1. Как провести переговоры. Как сформулировать согласие, частичное согласие, отказ, дополнительные условия.
2. Тематические блоки экскурсии.
3. Составьте описание трехдневного тура в Шанхай для каталога.

Билет №12

1. Заключение договора, подписание соглашения или меморандума.
2. Экскурсионное обслуживание туристов. Структура экскурсии.
3. Рассчитайте туристическое обслуживание группы 20 чел. в Харбине и напишите подробное предложение российской турфирме.

Билет №13

1. Рекламация. Составление ответа на рекламацию.
2. Как правильно запросить информацию о прибывающих туристах.
3. Напишите статью о грязелечебнице для каталога.

Билет №14

1. Выставление счета.
2. Тематические блоки экскурсии.
3. Вы гид группы российских туристов в Пекине, которую вы встретили в аэропорту и везете в отель. Какую путевую информацию вы дадите?

Билет №15

1. Варианты оформления калькуляции и ценового предложения.
2. Как провести переговоры. Как сформулировать согласие, частичное согласие, отказ, дополнительные условия.
3. Составьте описание пятизвездочной гостиницы на море для каталога.

Билет №16

1. Запрос о калькуляции туристического обслуживания.
2. Гостиничная терминология.
3. Составьте описание семидневного зимнего тура в Харбин для каталога.

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

| № п\п | Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Компетенции, компоненты которых |
|-------|--------------|-------------------------------|---------------------------------|
|-------|--------------|-------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|-----|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| | | | контролируются |
| 1. | Зачет с оценкой. | Основная терминология туристической отрасли. | ПК-1 |
| 2. | Зачет с оценкой. Контрольная работа. | Описание туристических услуг в каталоге. | ПК-1 |
| 3. | Зачет с оценкой. | Бронирование тура. | ПК-1 |
| 4. | Зачет с оценкой. Контрольная работа. | Запрос о калькуляции туристического обслуживания. Варианты оформления калькуляции и ценового предложения. | ПК-1 |
| 5. | Зачет с оценкой. | Подтверждение туристического обслуживания. Выставление счета. Запрос информации о прибывающих туристах. | ПК-1 |
| 6. | Зачет с оценкой. | Бронирование гостиницы. Гостиничная терминология. | ПК-1 |
| 7. | Зачет с оценкой. Контрольная работа. | Экскурсионное обслуживание. | ПК-1 |
| 8. | Зачет с оценкой. | Встреча туристов в аэропорту. Путевая информация. | ПК-1 |
| 9. | Зачет с оценкой. | Презентация турфирмы на выставке. | ПК-1 |
| 10. | Зачет с оценкой. | Переговоры. | ПК-1 |
| 11. | Зачет с оценкой. | Подписание договора. | ПК-1 |
| 12. | Зачет с оценкой. Контрольная работа. | Рекламация и ответ на рекламацию. | ПК-1 |

Разработчик:



(подпись)

к.филол.н., доцент
(занимаемая должность)

Ю.А.Арская
(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка как иностранного
(наименование)

«24» января 2024 г.

Протокол № 3 Зав. кафедрой



Ю.А. Арская

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.