



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК
Кафедра культурологии и управления социальными процессами



Б1.В.ДВ.03.01 Управление некоммерческими организациями
(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины)

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

(код, наименование направления подготовки)

Тип образовательной программы: **прикладной бакалавриат**

Направленность (профиль) подготовки: **Менеджмент организации**

(наименование профиля)

Квалификация (степень) выпускника: **БАКАЛАВР**

Форма обучения: *очная*

(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК
Института социальных наук

Протокол № 10 от 17 июня 2020 г.

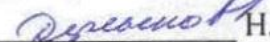
Председатель УМК,

профессор  Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой культурологии и
управления социальными процессами

Протокол № 10 от 29 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой,

доцент  Н.В. Деренко

Иркутск 2020 г.

Содержание

1. Цели и задачи дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре ООП	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	4
5. Содержание дисциплины.....	5
5.1 Содержание разделов и тем дисциплины.	5
5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	7
5.3 Разделы и темы дисциплины и виды занятий.....	7
6. Перечень и планы практических занятий, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов	8
6.1 Перечень практических занятий	8
6.2 План самостоятельной работы студентов	9
6.3 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	10
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)	12
8. Учебно - методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1 Федеральные законы и нормативные документы	13
8.2 Основная литература.....	13
8.3Дополнительная литература	13
8.4 Программное обеспечение.....	14
8.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
10. Образовательные технологии:.....	16
11. Оценочные средства (ОС):	16
11.1 Оценочные средства для входного контроля.....	16
11.2 Оценочные средства текущего контроля	16
11.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена)	18

1. Цели и задачи дисциплины

Целью курса является формирование теоретических знаний в области управления некоммерческими организациями и представлений об актуальных проблемах повышения эффективности функционирования наиболее значимых для общества некоммерческих субъектов.

Задачи дисциплины:

- изучить основные задачи и функции некоммерческих организаций;
- рассмотреть организационно-правовые формы и законодательное регулирование деятельности некоммерческих организаций;
- проанализировать теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций;
- классифицировать ресурсы некоммерческих организаций;
- дать представление о бухгалтерской финансовой отчетности некоммерческих организаций;
- проанализировать маркетинговую стратегию некоммерческих организаций;
- рассмотреть специфику рекламы и пиара в некоммерческих организациях;
- разработать бизнес-план некоммерческой организации.

2. Место дисциплины в структуре ООП

В структуре учебного плана дисциплина «Управление некоммерческими организациями» относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации. Для освоения курса студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как: Б1.Б.06 Менеджмент, Б1.Б.07 Маркетинг, Б1.Б.09 Организационное поведение, Б1.Б.12 Финансовый менеджмент, Б1.Б.23 Управленческий учет и анализ, Б1.В.08 Взаимодействие хозяйствующих субъектов, Б1.В.08 Связи с общественностью.

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются. Является завершающей дисциплиной учебной программы.

Дисциплиной «Управление некоммерческими организациями» завершается программа прикладного бакалавриата по направлению «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;
- ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
- ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- общие характеристики деятельности некоммерческих организаций (основные задачи и функции);
- организационно-правовые формы некоммерческих организаций и законодательное регулирование деятельности;
- содержание основных теоретических подходов и концепций функционирования некоммерческих организаций;

уметь:

- классифицировать ресурсы некоммерческих организаций;
- определять актив и пассив баланса;
- отличать налоговую отчетность некоммерческих организаций от коммерческих;
- анализировать различные виды маркетинга некоммерческих организаций;
- выявлять специфику рекламы и пиара в некоммерческих организациях;

владеть:

- понятийным аппаратом в области управления некоммерческих организаций;
- базовыми навыками изучения законодательных актов и их трактовок в отношении некоммерческих организаций;
- подходами к управлению;
- способами эффективной организации ресурсов некоммерческих организаций;
- методами составления баланса;
- способами эффективной рекламной и пиар-кампаний.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия (всего)	40/1,2	40			
Из них объем занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при необходимости)	40/1,2	40			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	20/0,6	20			
Практические занятия (ПЗ)	20/0,6	20			
Самостоятельная работа (всего)	60/1,8	60			
В том числе:	-	-	-	-	-
Разработка бизнес-плана	8/0,2	8			
<i>Другие виды самостоятельной работы (подготовка к семинарским занятиям).</i>	52/1,6	52			
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36/1	36			
КСР	8/0,2	8			
Контактная работа (всего)	48/1,7	48			
Общая трудоемкость часы	144	144			

зачетные единицы	4	4			
------------------	---	---	--	--	--

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Характеристика некоммерческой сферы	Понятие НКО. Признаки НКО. Функции НКО. Организационно-правовые формы НКО: потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, общественные движения, фонды, учреждения, государственные корпорации, ассоциации (союзы), благотворительные организации, политические партии. Законодательное регулирование деятельности НКО. Роль и значение НКО в современной экономике России. Зарубежный опыт функционирования НКО. Тенденции развития некоммерческой сферы в России и за рубежом.
2.	Теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций	Этапы развития НКО. Психологический подход изучения НКО. Экономический подход изучения НКО. Социологический подход изучения НКО. Политологический подход НКО. Теория «производства общественных благ». Теория «невыполненного контракта». Теория «контроля стейкхолдеров».
3.	Ресурсы некоммерческих организаций	Понятие и виды трудовых ресурсов. Волонтерство: понятие, виды, мотивы участия в деятельности, основные направления деятельности. Волонтерский фандрайзинг. Понятие и виды имущественных ресурсов. Привлеченные источники финансирования НКО (пожертвование, патронаж, меценатство, членские взносы, гранты, бюджетная субсидия). Государственные источники финансирования НКО (регулярные субсидии государства, разовое финансирование). Собственные источники финансирования НКО (доходы от некоммерческой деятельности).
4.	Управление финансами некоммерческих организаций	Понятие финансов некоммерческих организаций. Принципы финансов некоммерческих организаций. Отличительные черты финансов некоммерческих организаций от финансов коммерческих организаций. Группы финансовых отношений некоммерческих организаций. Источники образования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Расходы некоммерческих организаций. Финансовое планирование некоммерческих организаций (понятие, задачи, формы). Виды бюджетов, формируемые некоммерческими организациями. Особенности управления финансами

		НКО.
5.	Бухгалтерская финансовая отчетность некоммерческих организаций	Понятие и формы бухгалтерской отчетности некоммерческих организаций. Требования по составлению и раскрытию бухгалтерской отчетности. Отчетность некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Правила составления сводной (консолидированной) отчетности в России. Отчетность некоммерческих организаций перед налоговым органом. Отчетность некоммерческих организаций перед государственными и муниципальными органами управления.
6.	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	Понятие и особенности некоммерческого маркетинга. Цель и задачи маркетинга НКО (аналитико-оценочные задачи, стратегические задачи, тактические задачи). Принципы маркетинга НКО. Функции маркетинга НКО (аналитическая функция, производственная функция, функция управления и контроля, функция продаж, инновационная функция). Маркетинг-микс НКО. Виды некоммерческого маркетинга (маркетинг организаций, маркетинг отдельных лиц, маркетинг мест, маркетинг идей). Основные проблемы маркетинговой деятельности некоммерческих организаций.
7.	Реклама и PR некоммерческих организаций	Понятие некоммерческой и социальной рекламы, уровни социальной рекламы. Законодательная база российской социальной рекламы и ее реализация. Принцип и функции социальной рекламы (информационная функция, экономическая функция, просветительская функция, социальная функция, эстетическая функция). Ключевые участники социальной рекламы. Этапы планирования и производства социальной рекламы. Типология социальной рекламы НКО (реклама ценностей, чистая социальная реклама, реклама с указанием телефона и адреса НКО, реклама миссии и целей, реклама проблемы, реклама проектов, реклама достижений, реклама отдельных людей, их деятельности или методик, реклама организации в целом). Оценка эффективности рекламы НКО. Специфика PR-деятельности в НКО. Задачи и функции PR в НКО.
8.	Бизнес планирование некоммерческих организаций	Понятие бизнес-плана, цели, задачи, функции. Резюме бизнес-плана (возможности фирмы). Бизнес-проекты — основа бизнес планирования. Описание продукции, характер бизнеса. Анализ рынка, оценка конкурентов.

	План маркетинга. Производственный план. организационный план. План риска .Финансовый план.
--	---

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Изучением данной дисциплины завершается программа бакалавриата по направлению «Менеджмент».

5.3 Разделы и темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Наименование темы	Лекц.	Практ. зан.	КСР	СР С	Всего
1.	Раздел 1 Историко-теоретические основы функционирования некоммерческих организаций	Характеристика некоммерческой сферы	1	1		4	6
2.		Теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций	1	1		4	6
3.	Раздел 2 Особенности экономики и менеджмента некоммерческих организаций	Ресурсы некоммерческих организаций	2	2		6	10
4.		Управление финансами некоммерческих организаций	3	3		8	16
5.		Бухгалтерская финансовая отчетность некоммерческих организаций	3	3	2	8	16
6.		Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	2	2	1	6	11

7.		Реклама и PR некоммерческих организаций	2	2	1	6	11
8.	Раздел 3 Планирование деятельности некоммерчески х организаций	Бизнес планирование некоммерческих организаций	6	6	2	18	32
		Экзамен					36
		ИТОГО	20	20	8	60	144

6. Перечень практических занятий, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов

6.1. Перечень практических занятий

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудо- емкост ь (часы)	Оценоч- ные средст- ва	Форми- руемые компе- тенции
1	2	3	4	5	6
1.	Раздел 1	Характеристика некоммерческой сферы	1	Устный опрос, доклад	ПК-3, ПК-11
2.	Раздел 1	Теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций	1	Устный опрос, доклад, контрол ьная работа	ПК-3
3.	Раздел 2	Ресурсы некоммерческих организаций	2	Устный опрос, доклад,	ПК-11
4.	Раздел 2	Управление финансами некоммерческих организаций	3	Устный опрос, разбор практич еских заданий	ПК-14, ПК-16
5.	Раздел 2	Бухгалтерская финансовая отчетность некоммерческих организаций	3	Устный опрос, разбор практич еских	ПК-14, ПК-16

				заданий	
6.	Раздел 2	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	2	Устный опрос, доклад	ПК-11
7.	Раздел 2	Реклама и PR некоммерческих организаций	2	Устный опрос, доклад, контрольная работа	ПК-11
8.	Раздел 3	Бизнес планирование некоммерческих организаций	6	Презентация проекта	ПК-3, ПК-11, ПК-14, ПК-16

6.2. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Характеристика некоммерческой сферы	Доклад, презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная 1; 2.	4
2	Теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций	Доклад презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная 8.	4
		Контрольная работа	Подготовка и выполнение контрольной работы		
3	Ресурсы некоммерческих организаций	Доклад презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная 8.	6
4	Управление финансами некоммерческих организаций	Доклад презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3.	8

		Практические задания	Подготовка и выполнение практических заданий	Дополнительная 5; 7.	
5	Бухгалтерская финансовая отчетность некоммерческих организаций	Доклад презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная 7.	8
		Практические задания	Подготовка и выполнение практических заданий		
6	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	Доклад презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная 3; 4; 8; .	6
7	Реклама и PR некоммерческих организаций	Доклад презентация к докладу	Подготовка доклада и презентации к докладу	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная. 3; 4.	6
		Контрольная работа	Подготовка и выполнение контрольной работы		
8	Бизнес планирование некоммерческих организаций	Бизнес-план, презентация к защите бизнес плана	Подготовка бизнес плана и презентации к защите бизнес плана	Основная (см. в списке литературы): 1; 2; 3. Дополнительная 6; 9.	18

6.3. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

1. Общие рекомендации:

В основе самостоятельной работы студентов лежат принципы: самостоятельности, развивающее творческой направленности, целевого планирования, личностно-деятельностного подхода.

Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала после прослушивания лекции и в развитии навыков самообразования. В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента академического образования:

- познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;
- развивающий, то есть выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;

- воспитательный – формирование профессионального сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.

Для достижения указанной цели студенты на основе плана самостоятельной работы должны решать следующие задачи:

1. Изучить рекомендуемые литературные источники.
2. Изучить основные понятия, представленные в глоссарии.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Решить предложенные задачи, кейсы, ситуации.
5. Выполнить контрольные работы.

Работа студентов в основном складывается из следующих элементов:

- изучение и усвоение в соответствии с учебным планом программного материала по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка рефератов, докладов;
- подготовка к сдаче экзамена.

2. Рекомендации по изучению текстов лекций:

Рекомендации по работе над текстами лекции сводятся к конкретным советам, например, на обороте обложки тетради записывается фамилия, имя, отчество преподавателя, его ученая степень и ученое звание.

Рекомендуется вести записи на одной стороне листа, оставляя вторую сторону для размышлений, разборов, вопросов, ответов на них, для фиксирования деталей темы или связанных с ней фактов, которые припоминаются самим студентом в ходе слушания. Иногда для этого оставляются лишь широкие поля.

Запись лекции лучше вести в сжатой форме, короткими и четкими фразами. Каждому студенту полезно выработать свою систему сокращений, в которой он мог бы разобраться легко и безошибочно. Особенно важно в процессе самостоятельной работы над лекцией выделить новый понятийный аппарат, уяснить суть новых понятий, при необходимости обратиться к словарям и другим источникам, заодно устранив неточности в записях.

Главным же средством, направляющим самообразование, является выполнение различных заданий по тексту обобщающей лекции, например, составить ее развернутый план или тезисы; ответить на вопросы проблемного характера, написать реферат, сделать графические схемы.

3. Рекомендации по подготовке сообщения (доклада):

Этапы подготовки доклада:

- определение цели доклада;
- подбор нужного материала, определяющего содержание доклада;
- составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 – 15 минут. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета, но и в умении преподнести свои мысли красноречиво и увлекательно.

При подготовке к докладу необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает воздействие на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не дает возможности соотносить свое выступление с реакцией аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если речь затрагивает актуальную проблему и аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной силой. Немаловажно, если выступление с докладом будет подкреплено презентационными материалами.

4. Рекомендации по разбору практических заданий:

Разбор практических ситуаций – один из самых старых и испытанных методов активного обучения навыкам принятия решений и решения проблем. В этом методе удачно сочетается индивидуальная работа обучающихся и групповое обсуждение, обмен мнениями между членами учебной группы.

Обучающимся дается детализированное письменное описание проблемы или ситуации, требующей анализа и последующего решения, их просят выявить основную проблему (или проблемы), проанализировать предложенную информацию и предложить наиболее эффективное, с их точки зрения, решение. Описание ситуации может быть различного объема, разной может быть и степень детализации при описании ситуаций, предлагаемых для анализа. После индивидуального рассмотрения предложенных обучающимся ситуаций следует этап группового обсуждения. Следующий этап – презентация результатов группового обсуждения (презентацию могут готовить независимо друг от друга одновременно несколько учебных групп) и итоговое обсуждение с участием преподавателя.

При разборе конкретных ситуаций важно то, что здесь сочетается индивидуальная работа обучающихся с проблемной ситуацией и групповое обсуждение предложений, подготовленных каждым членом учебной группы. Цель этого метода – научить слушателей анализировать информацию, выделять главное, генерировать пути решения, предлагать возможные альтернативы и оценивать их.

5. Рекомендации по работе (созданию) с бизнес-планом:

Создание бизнес-план включает также подготовку письменных или устных творческих работ, систематизацию знаний. Приобретенные таким образом навыки могут принести пользу при написании выпускной квалификационной работы.

Работа по созданию бизнес-плана - это труд студентов в небольших группах(парах), где они показывают свои знания, умение работать с материалом и способность мыслить.

Разработка бизнес-плана предусматривает:

- работу с информацией, делать необходимые обобщения, выводы, устанавливать закономерности, анализировать;
- критически и творчески мыслить, уметь видеть возникающие проблемы, быть способным выдвигать новые идеи;

- работать над развитием интеллекта, культурного уровня;
- Объект и предмет бизнес-плана студент выбирает самостоятельно, либо по рекомендации преподавателя. Объем составляет 15-20 страниц.

7. Примерная тематика курсовых работ

В учебном плане не предусмотрено написание курсовых работ.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Федеральные законы и нормативные документы:

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

8.2 Основная литература:

1. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по спец. "Гос. и муниципал. упр." / С. Ю. Кабашов. - ЭВК. - М.: Флинта : Наука, 2009. - 345 с. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.
2. Комарова, М.В. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Комарова. - ЭВК. - Иркутск : ИГУ, 2012. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.
3. Белов, К. В. Глобальное гражданское общество в современном мире: роль некоммерческих организаций Японии [Текст]: научное издание / К. В. Белов. - СПб. : Свое издательство, 2013. - 199 с. (1 экз.)

8.3 Дополнительная литература:

1. Административное право Российской Федерации: Учебник / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; ред. Л. Л. Попов. - М.: Высш. образование, 2007. - 467 с. (1 экз.)
2. НКО и СМИ [Текст]: мостик через пропасть: Практик. пособие для некоммерческих организаций / Сост. Д. Антонов и др. - М. : Агент-во социальной информации, 2002. - 227 с. (1 экз.)
3. Менеджмент НКО [Текст] : учеб. пособие: В 2 ч. / Новосибирский гос. техн. ун-т; Ин-т доп. проф. образования, Центр соц. предпринимательства. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2005 - Ч.1 : НКО и гражданское общество / Под ред. М. А. Кувшиновой. - 152 с.; 20 см. - Библиогр.: с. 145-147. (1 экз.)
4. Менеджмент НКО [Текст] : учеб. пособие: В 2 ч. / Новосибирский гос. техн. ун-т; Ин-т доп. проф. образования, Центр соц. предпринимательства. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2005 - Ч.2 : Практический менеджмент НКО / Под ред. М. А. Кувшиновой. - 2005. - 200 с. : табл. ; 20 см. - Библиогр.: с. 190. (1 экз.)
5. Налогообложение некоммерческих организаций [Текст]: учеб. пособие для студ., обуч. по напр. "Экономика" / Правительство Рос. Фед., Фин. ун-т. – М.: КноРус, 2015. – 272 с.; 21 см. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-406-04015-7. – 1 экз.

6. Экономика общественного сектора [Текст]: учебник / ред.: П. В. Савченко, И. А. Погосов, Е. Н. Жильцов. – М. : Инфра-М, 2009. - 763 с.: ил.; 22 см. – (Высшее образование). – Библиогр.: с. 747-753. – ISBN 978-5-16-003712-7. – 4 экз.
7. Юрьева Т.В. Экономика некоммерческих организаций. Учебное пособие. / Т.В. Юрьева. – М.: Изд-во «Юристъ», 2002. – ИСН 1 экз.
8. Макальская М.Л. Некоммерческие организации в России [Текст]: создание, права, налоги, учет, отчетность / М. Л. Макальская, Н. А. Пирожкова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело и Сервис, 2000. – 816 с.; 22см. – ISBN 5865090348. – 2 экз.
9. Шекова Е.Л. Экономика и менеджмент некоммерческих организаций. Учебное пособие. / Е.Л.Шекова. – СПб.: Изд-во «Лань», 2004. – ИСН 1 экз.
10. Шишкин С.Ф. Экономика социальной сферы [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов / С.В. Шишкин. – М.: ГУ ВШЭ, 2003. – 365 с.: граф., табл.; 24 см. - (Учебники Высшей школы экономики). – Библиогр.: с. 364-365. – ISBN 5-7598-0193-7. 1 экз.

8.4. Программное обеспечение

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 43364238, 17.01.2008, бессрочно).

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License (Форус Контракт № 04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. Лиц. № 1В08161103 014721370444), продлена до 22.01.2020.

4. Mozilla Firefox 50.0 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

5. 7zip 16.04 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <http://7zip.org/license.txt>) бессрочно.

6. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

7. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

8.5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100,0% обучающихся (*в соответствии с п. 7.3.3 ФГОС ВО одновременный доступ могут иметь не менее 25% обучающихся по программе*).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>):

ООО «Издательство Лань». Контракт № 11 от 22.03.2019 г.; Срок действия по 13.11.2020 г.
Цена контракта: 524 396 руб.

Характеристика: Коллекции, пополняемые новинками в течение года коллекции «Математика», «Физика», «Информатика» - изд-ва «Лань» (624 назв.); пополняемые коллекции: «Химия», «Биология» - изд-ва «Лаборатория знаний» (84 назв.); Политематическая – 55 электронных книги издательств Физматлит, ДМК Пресс, СПбГУ и пр. 8. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки.

ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>):

ООО «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Цена контракта: 390000 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет; Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС; Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» – приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ;

ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>):

ООО ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 25.10.2019 г.; Акт № БК-6253 от 14.11.19 г. Срок действия по 13.11.2020г., Цена контракта: 277 111,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: Коллекция Политематическая – 149 назв.

ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>):

ООО «Айбукс». Контракт № 96 от 31.11.2019г.; Акт № 122 от 13.11.2019 г. Срок действия по 13.11.2020 г. Цена контракта: 241 000,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 178 назв.

Электронная библиотека «Академия» (адрес доступа: <http://academia-moscow.ru/>):

ОИЦ «Академия». Контракт № 94 от 01.10.2015 г. Акт от 05.10.2015 г. Цена контракта: 84 515,80 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ пользователей из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов в спецификации к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 30 назв.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <http://bibliobonline.ru/>):

ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 80 от 02.10.2019г.; Срок действия по 17.10. 2020 г. Акт приема-передачи № 2144 от 18.10.2019. Цена контракта: 606 100,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 8.5 тыс. назв.

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru/>):

ООО «НЭБ», Контракт № 130 от 13.12.2019 г.; Акт от 13.12.2019 г. Срок действия по 31.12. 2020 г. Цена контракта: 642 351,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 67

наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

Web of Science (WOS) (Адрес доступа: <http://apps.webofknowledge.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № WoS/102 от 05.09.2019 г. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: цитатная база данных журнальных статей, объединяющая 3 базы: Science, Social Sciences, Arts&Humanities Citation Index.

Scopus (Адрес доступа: <http://www.scopus.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № Scopus / 102 от 09.10.19 г. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: реферативная база данных, которая индексирует более 21 тыс. наименований научно-технических и медицинских журналов примерно 5 тыс. международных издательств по всем областям наук

ЭКБСОН (Адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ

Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

ООО «Информационный Центр ЮНОНА» Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе .

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офиц. сайт]. URL: <http://library.isu.ru/ru> (дата обращения: 02.04.2020).

Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офиц. сайт]. URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.04.2020).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офиц. сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.04.2020).

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы на 40 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине: Проектор Epson EB-X72, экран настенный ScreenMedia Economy-P 200*200см M000008393, ноутбук 15.6» Lenovo B590, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Компьютерный класс (учебная аудитория) для организации самостоятельной работы, курсового проектирования на 16 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); компьютерами (Системный блок Intel Original LGA775 Celeron E3300 (7 шт.), Системный блок Intel Core i3-2120 (10 шт.), Монитор 17»Samsyng 743N silver 5ms (2 шт.), Монитор LG Flatron W1942S (1 шт.), Монитор LG FLATRON E2242 (10 шт.), Монитор TFT 17 Samsung 710N (4 шт.) с неограниченным доступом к сети Интернет; набором демонстрационного оборудования для презентации учебного материала по дисциплине: мобильный мультимедиа проектор Aser X1160PZ, ноутбук 15.6» Lenovo B590, переносной экран, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Статистика», с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Управление некоммерческими организациями» предполагает использование следующих образовательных технологий:

- проведение лекционных и практических занятий с использованием мультимедийных технологий, видеоматериалов;
- применение интерактивных обучающих технологий, таких как: работа в малых группах, деловая игра, демонстрация видеоматериалов, текстов с последующим анализом и обсуждением;
- написание контрольных работ;
- подготовка студентами докладов, презентаций для иллюстрации своих докладов;
- подготовка и защита проекта (бизнес-плана).

Дистанционные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы:

- WEB-консультации по подготовке, выполнению и защите курсовых и выпускных работ;
- индивидуальное общение со студентами через электронную почту;
- дистанционные лекции с использованием информационных платформ для проведения вебинаров онлайн ClickMeeting, Zoom;
- использование специализированного образовательного портала ИГУ <https://educa.isu.ru/> для организации текущего контроля за успеваемостью и посещаемостью.

Дистанционные технологии при освоении дисциплин применяются с использованием Образовательного портала Иркутского государственного университета (Адрес доступа: <http://educa.isu.ru>). Текст лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплинам в соответствующих разделах указанного информационного портала ИГУ. Интерактивное общение со студентами осуществляется на информационных платформах ClickMeeting и Zoom. Сроки и план видеоконференции задает преподаватель. Кроме того, преподаватель использует дистанционное чтение лекций и проведение практических занятий в Skype. При необходимости прием экзамена осуществляется в дистанционной форме с использованием информационных платформ. Индивидуальное общение со студентами проходит также через электронную почту преподавателя.

11.Оценочные средства

11.1 Оценочные средства для входного контроля:

Оценочные средства для входного контроля осуществляются в виде опроса – дискуссии. Входной контроль проводится со всеми студентами перед изучением дисциплины на первом лекционном занятии.

Вопросы:

1. Примеры действующих некоммерческих организаций в регионе, стране, мире.
2. Отличительные черты некоммерческих организаций.
3. Целесообразность открытия новых некоммерческих организаций.

11.2 Оценочные средства текущего контроля:

Оценочные средства текущего контроля включают в себя такие виды как подготовка докладов, проведение контрольных работ. Назначение оценочных средств текущего контроля – выявить уровень освоение компетенций: ПК-3, ПК-11, ПК-14, ПК-16.

Итоговая оценка формируется по 100-балльной шкале. Она складывается из оценок отдельных работ и видов деятельности.

Контрольные мероприятия по дисциплине	Количество баллов	Разделы и темы дисциплины
Устный опрос	40 баллов (по 5 баллов за каждую из 8 тем)	Все разделы и темы дисциплины
Контрольные работы	10 баллов (2 работы по 5 баллов за каждую)	Раздел 1 темы №1 и №2; Раздел 2 темы №6 и №7
Практические задания	10 баллов (2 задания по 5)	Раздел 2 темы №4 и тема №5

	баллов за каждый)	
Творческая работа: бизнес-план	20 баллов	Раздел 3 тема №1
Текущий контроль посещаемости занятий	20 баллов (1 балл за каждое занятие)	Все разделы и темы дисциплины
Всего	100 баллов	

Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Устный опрос, доклад	Характеристика некоммерческой сферы (раздел 1)	ПК-3, ПК-11
2.	Устный опрос, доклад, контрольная работа	Теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций (раздел 1)	ПК-3
3.	Устный опрос, доклад,	Ресурсы некоммерческих организаций (раздел 2)	ПК-11
4.	Устный опрос, разбор практических заданий	Управление финансами некоммерческих организаций (раздел 2)	ПК-14, ПК-16
5.	Устный опрос, разбор практических заданий	Бухгалтерская финансовая отчетность некоммерческих организаций (раздел 2)	ПК-14, ПК-16
6.	Устный опрос, доклад	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций (раздел 2)	ПК-11
7.	Устный опрос, доклад, контрольная работа	Реклама и PR некоммерческих организаций (раздел 2)	ПК-11
8.	Презентация проекта	Бизнес планирование некоммерческих организаций (раздел 3)	ПК-3, ПК-11, ПК-14, ПК-16

Примерные темы проектов (бизнес планов):

1. Бизнес план столовой для лиц без определенного места жительства.
2. Бизнес план парикмахерской для лиц без определенного места жительства.
3. Бизнес план приюта для людей, оказывавшихся в трудной жизненной ситуации.

4. Бизнес план питомника для бездомных животных.
5. Бизнес план досугового центра для пожилых людей.
6. Бизнес план музея памяти ветеранов одного из жилых районов города.
7. Бизнес план редакции студенческой газеты (студенческого журнала).
8. Бизнес план детского сада для детей студентов университета.
9. Бизнес план студенческой столовой.
10. Бизнес план студенческого театра.

11.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен):

Примерный список вопросов к экзамену

1. Понятие некоммерческих организаций.
2. Законодательное регулирование деятельности некоммерческих организаций..
3. Теоретические концепции экономики и менеджмента некоммерческих организаций.
4. Ресурсы некоммерческих организаций.
5. Функции некоммерческих организаций.
6. Порядок создания некоммерческой организации.
7. Волонтерство в некоммерческих организациях.
8. Фандрайзинг в некоммерческих организациях.
9. Меценатство в некоммерческих организациях.
10. Благотворительность в некоммерческих организациях.
11. Организация лотерей, аукционов и других форм самофинансирования некоммерческих организаций.
12. Спонсорство в некоммерческих организациях.
13. Роль некоммерческих организаций в нематериальной сфере производства.
14. Роль некоммерческих организаций в материальной сфере производства.
15. Упрощенная система налогообложения в некоммерческих организациях.
16. Формы бухгалтерской отчетности некоммерческих организациях.
17. Понятие и необходимость аудита некоммерческих организаций.
18. Этапы проведения аудита некоммерческих организаций.
19. Собственные источники финансирования некоммерческих организаций.
20. Государственные источники финансирования некоммерческих организациях.
21. Показатели и критерии социальной эффективности некоммерческих организаций.
22. Антикризисное управление в некоммерческих организациях.
23. Страховые взносы в некоммерческих организациях.
24. Основные налоги и порядок их взимания в некоммерческих организациях.
25. Ценовая политика в некоммерческой сфере.
26. Критические факторы успеха и препятствия развитию некоммерческих организаций.
27. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
28. Прямое финансирование некоммерческих организаций.
29. Косвенное финансирование некоммерческих организаций.
30. Специфика пиар-кампании некоммерческих организаций.
31. Основные проблемы маркетинговой деятельности некоммерческих организаций.
32. Реклама в некоммерческих организациях (социальная реклама).
33. Практика успешных некоммерческих организаций в регионе.
34. Практика успешных некоммерческих организаций в России.
35. Зарубежный опыт функционирования некоммерческих организаций.
36. Особенности бизнес-планирования некоммерческих организаций.
37. Особенности производственного плана в некоммерческих организациях.
38. Особенности финансового плана в некоммерческих организациях.

39. Особенности плана-маркетинга в некоммерческих организациях.
40. Особенности антикризисного плана в некоммерческих организациях.
41. Особенности организационного плана в некоммерческих организациях..
42. Целевые группы интересов и целевые аудитории коммуникации некоммерческих организаций.
43. Реализация функция маркетинга в государственных учреждениях.
44. Реализация функция маркетинга в общественных объединениях.

Критерии оценки ответов на экзамене:

Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место высокий уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса

Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место средний уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Имеет место низкий уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны. Имеет место очень низкий уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса.

Шкала соответствия балло-рейтинговой системы оценок и академической оценки, утвержденная Ученым советом ИСН

Итоговый семестровый рейтинг	Академическая оценка	
60 – 70 баллов	«зачтено»	«удовлетворительно»
71 – 85 баллов		«хорошо»
86 – 100 баллов		«отлично»

Щерба

Разработчик: преподаватель

Е.В. Чернышева

Рекомендовано кафедрой культурологии и управления социальными процессами,
протокол № 10 от 29 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой, доцент



Н.В. Деренко

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры – разработчика программы.

