



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра психологии и педагогики дошкольного образования

Ученый совет  _____ А. В. Семиров

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1. В.ДВ.02.01 Государственно-общественная система управления дошкольным образованием**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Дошкольное образование**

Квалификация (степень) выпускника - **Магистр**

Форма обучения **Очная**

Согласовано с УМС ПИ ИГУ

Протокол №6 от «28» марта 2024 г.

Председатель _____ М. С. Павлова

Рекомендовано кафедрой ПиПДО:

Протокол №7 от «13» марта 2024 г.

Зав. кафедрой _____ О. Ю. Зайцева

Иркутск 2024 г.

I. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственно-общественная система управления дошкольным образованием» является формирование готовности к использованию теоретических и практических знаний и умений будущих магистров в области эффективной организации государственно-общественной системы управления дошкольным образованием в соответствии с педагогическим и методическим типами профессиональной деятельности бакалавров по данному направлению.

Задачи дисциплины:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
2. Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ дошкольного образования, программ профессионального обучения.
3. Реализация методов, оптимальных приемов и различных моделей представления, объяснения, интерпретации изучаемых объектов.
4. Формирование общих представлений о формах и механизмах взаимодействия власти и общества, о возможностях влияния общества на образовательную политику.
5. Формирование у магистрантов способности к осуществлению соуправления в сфере дошкольного образования.

II. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

2.1. Учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Методология дошкольного образования
- Образовательные программы и образовательные стандарты

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Технологии психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей

Компетенции, сформированные при изучении данной дисциплины, позволят студентам успешно решать профессиональные задачи, возникающие в период прохождения преддипломной практики.

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1: способен разрабатывать, обновлять рабочие программы учебных курсов, дисциплин, модулей, программ в области дошкольного образования	ИДК ПК1.1: ориентируется в современном состоянии области знаний и/или профессиональной деятельности (дошкольное образование), соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам, модулям;	<i>Знать:</i> современные концепции дошкольного образования; основные технологии проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов, в том числе создания системы государственно-общественного управления. <i>Уметь:</i> анализировать современную ситуацию в области дошкольного образования;

		менное состояние области знаний и/или профессиональной деятельности (дошкольное образование), соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам, модулям
	ИДК ПК1.2: осуществляет целеполагание в процессе разработки, обновления и преподавания учебных курсов, дисциплин, модулей, программ	<p><i>Знать:</i> общие для всего дошкольного образования цели воспитания, развития и обучения; механизм определения и постановки целей в процессе разработки, обновления и преподавания учебных курсов, дисциплин</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять целеполагание для достижения конкретных результатов деятельности; формулировать цели в процессе разработки, обновления и преподавания учебных курсов, дисциплин, модулей, программ</p>
	ИДК ПК1.3: осуществляет оптимальный отбор содержания и технологий реализации учебных курсов, дисциплин, модулей, программ	<p><i>Знать:</i> основные технологии проектирования образовательной среды, образовательных программ, учебных курсов, дисциплин, модулей; содержание и технологии реализации учебных курсов, дисциплин, модулей, программ</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять оптимальный отбор содержания и технологий реализации учебных курсов, дисциплин, модулей, программ в соответствии с содержанием дошкольного образования</p>
	ИДК ПК1.4: ориентируется в основных источниках и методах поиска информации, необходимой для разработки учебно-методического обеспечения и реализации рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей	<p><i>Знать:</i> основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки учебно-методического обеспечения и реализации рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять поиск информации, необходимой для разработки учебно-методического обеспечения и реализации рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей в соответствии с содержанием дошкольного образования</p>

<p>ПК-2: способен разрабатывать и обновлять учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям)</p>	<p>ИДК ПК2.1: разрабатывает планы отдельных видов учебных занятий, следуя установленным методологическим и методическим подходам в дошкольном образовании;</p>	<p><i>Знать:</i> методологические и методические подходы в дошкольном образовании для разработки планов учебных занятий <i>Уметь:</i> разрабатывать планы отдельных видов учебных занятий в соответствии с установленными методологическими и методическими подходами в дошкольном образовании</p>
	<p>ИДК ПК2.2: учитывает при разработке учебно-методических материалов роль преподаваемых учебных курсов в формировании компетенций, предусмотренных ООП;</p>	<p><i>Знать:</i> особенности влияния преподаваемых учебных курсов в формировании компетенций, предусмотренных ООП <i>Уметь:</i> учитывать при разработке учебно-методических материалов роль преподаваемых учебных курсов в формировании компетенций, предусмотренных ООП</p>
	<p>ИДК ПК2.3: учитывает уровень современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в том числе, технологий электронного и дистанционного обучения;</p>	<p><i>Знать:</i> особенности современного развития и условия применения технических средств обучения, образовательных технологий, в том числе, технологий электронного и дистанционного обучения <i>Уметь:</i> учитывать уровень современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в том числе, технологий электронного и дистанционного обучения</p>
	<p>ИДК ПК2.4: оформляет методические и учебно-методические материалы с учетом требований научного и научно-публицистического стиля</p>	<p><i>Знать:</i> требования к оформлению методических и учебно-методических материалов, особенности научного и научно-публицистического стиля <i>Уметь:</i> оформлять методические и учебно-методические материалы с учетом требований научного и научно-публицистического стиля</p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц очное	Семестры			
		1	2	3	4

Тема 1. Демократическое управление образовательным учреждением

Мировоззренческие ценности участников образовательного процесса, необходимые для создания и развития демократического уклада жизни образовательного учреждения.

Толерантность как базовая ценность в системе демократического мировоззрения.

Самоуправление и соуправление в современном образовательном учреждении. Общественные организации педагогов, родителей в дошкольном образовательном учреждении.

Совет ДОУ: состав, функции, процедура избрания. Выборы в совет ДОУ как образовательная ситуация.

Участие родителей в управлении дошкольным образовательным учреждением. Родители как заказчики образовательных услуг. Родительские комитеты. Попечительские советы. Управляющий совет.

Тема 2. Компетенции органов общественного управления образовательным учреждением

Система разделенной ответственности в управлении образовательным учреждением. Педагоги и родители – границы компетентности в вопросах управления дошкольным образовательным учреждением.

Компетенции органов самоуправления и соуправления.

Тема 3. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением

Федеральная, региональная политика в области государственно-общественного управления образовательным учреждением.

Федеральные, региональные, муниципальные документы, регламентирующие государственно-общественное управление образовательным учреждением.

Локальные нормативно-правовые акты (приказы, положения и др.) об общественных формах управления дошкольным образовательным учреждением

Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения

Полномочия Управляющего совета дошкольного образовательного учреждения. Проблема ответственности Управляющего совета дошкольного образовательного учреждения.

Модели организации и деятельности Управляющего совета образовательного учреждения.

Нормативно-правовая база деятельности управляющего совета ОУ.

Подходы к распределению стимулирующей части оплаты труда в деятельности УС.

Информационная политика Управляющего совета ОУ.

Подходы к овладению реальными полномочиями УС.

4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела	Наименование темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку (при наличии) и трудоемкость (в часах)				Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)	Всего (в часах)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС (в том числе, внеаудиторная СР, КСР)			
			Лекции	Практ. зан.	Лаб. занятия				
1.	Раздел 1. Основные подходы к осуществлению государственно-общественного управления в сфере образования	Тема 1. Гражданское общество и государство	0	2		8	Текст анализа форм государственно-общественного управления	ПК-1: ИДК ПК1.1	10
		Тема 2. Стратегии и техники взаимодействия некоммерческих общественных организаций с властью		2			Опорная схема, аннотированный отчет	ПК-1: ИДК ПК1.4	2
		Тема 3. Государственно-общественное управление образованием: подходы и понятия	0	4		8	Эссе, тест	ПК-1: ИДК ПК1.2	12
2.	Раздел 2. Организация государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением	Тема 1. Демократическое управление образовательным учреждением	0	2		8	Текст анализа деятельности ДОО	ПК-1: ИДК ПК1.3 ПК-2: ИДК ПК2.4	10
		Тема 2. Компетенции органов общественного управления образовательным учреждением	0	2		8	Таблица компетенций органов общественного управления образовательным учреждением	ПК-1: ИДК ПК1.3 ПК-2: ИДК ПК2.3	10
		Тема 3. Нормативно-правовые ос-	0	4		8	Презентация форм	ПК-2:	12

		новы государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением					государственно-общественного управления	ИДК ПК2.1	
		Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения	0	4		8	Проект системы государственно-общественного управления ДОУ	ПК-2: ИДК ПК2.2	12
Итого			0	20		48			68

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Обучающиеся должны подходить к самостоятельной работе как к важнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

При изучении данной дисциплины организация СРС предусматривает единство трех взаимосвязанных форм: внеаудиторная самостоятельная работа; аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя, а также творческая, в том числе исследовательская работа.

Различают следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы студента: подготовка и написание рефератов, докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы. Студенту предоставлено право выбора темы работы; выполнение эвристических заданий разнообразного характера, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.

Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы; подготовка к участию в коллоквиумах и др.; проработка лекционного материала, работу с научно-исследовательской литературой при изучении разделов лекционного курса, вынесенных на самостоятельную проработку; подготовка к практическим занятиям; оформление отчетов по психологическим исследованиям; решение ситуационных задач, выданных на практических занятиях; подготовка и защита творческих работ и т.д.

Самостоятельная работа студента в аудиторное время весьма многообразна и может предусматривать: выполнение самостоятельных работ; выполнение контрольных работ; решение задач; работу со справочной и методической литературой; защиту выполненных работ; оперативный опрос; собеседование, коллоквиумы; деловые игры; доклады; тестирование и т.д.

Способы самостоятельной работы магистрантов установлены данной рабочей программой дисциплины. Конкретные способы реализации самостоятельной работы выбираются студентом, а в необходимых случаях – по согласованию с преподавателем. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка студента, а также контроль и оценка со стороны преподавателя.

План самостоятельной работы обучающихся

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание
Тема 1. Гражданское общество и государство	Чтение текста учебников. Изучение основной и дополнительной литературы по теме занятия. Работа с конспектами лекций и электронными ресурсами.	Проанализируйте два определения понятия «гражданская ответственность» . Разработайте графические мини-модели каждого определения и сравните их компоненты. Сделайте вывод о том, есть ли принципиальные отличия в содержании этих определений
Тема 2. Стратегии и техники взаимодействия некоммерческих общественных организаций с властью	Изучение научной литературы, публикаций в периодических изданиях, работа с электронными ресурсами, составление опорной схемы	Проанализируйте роль неправительственных организаций (НКО) в гражданском обществе. Подготовьте аннотированный отчет о публикациях в периодической печати на тему взаимодействия НКО с властью. Отразите в схеме взаимодействие государства и некоммерческих организаций.
Тема 3. Государственно-общественное управление образованием: подходы и понятия	Чтение текста учебников. Изучение основной и дополнительной литературы по теме, написание эссе	Аргументированное эссе на одну из тем: 1. Общественный запрос на образование: актуальность и проблемы. 2. Комплексный проект модернизации образования (проблема по выбору, связанная с одним из основных направлений). 3. Общественное участие в управле-

		<p>нии образованием за рубежом.</p> <p>4. Общественное участие в управлении образованием: формы и структуры.</p> <p>5. Общественное участие в управлении образованием: мера возможного.</p> <p>6. Органы соуправления и самоуправления в ДООУ.</p> <p>7. Проблема привлечения родителей к участию в жизни ДООУ.</p> <p>8. Управляющий совет образовательного учреждения: формирование общественного заказа на образование.</p> <p>9. Управляющий совет образовательного учреждения: возможности выражения общественных интересов.</p> <p>10. Возможности влияния общественности на образовательную политику.</p>												
Тема 1. Демократическое управление образовательным учреждением	Изучение научной, методической литературы, публикаций в периодических изданиях, работа с электронными ресурсами, аналитическая деятельность	<p>Подготовиться к дискуссии по проблеме.</p> <p>Проанализировать деятельность одного из дошкольных образовательных учреждений на наличие форм общественного управления учреждением.</p>												
Тема 2. Компетенции органов общественного управления образовательным учреждением	Изучение научной литературы, публикаций в периодических изданиях, работа с электронными ресурсами, составление таблицы	<p>Составление таблицы для систематизации материала</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Название органа</th> <th>Цель деятельности</th> <th>Состав</th> <th>Компетенции органа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Название органа	Цель деятельности	Состав	Компетенции органа								
Название органа	Цель деятельности	Состав	Компетенции органа											
Тема 3. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением	Изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка презентации и пакета документов	Подготовить презентацию одной из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением и пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих ее деятельность												
Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения		Разработать проект системы государственно-общественного управления в ДООУ												

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрено.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) перечень литературы

1. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для

бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 412 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06541-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/433239>

2. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/468755>

3. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для вузов / Л. В. Сморгун [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/471867>

4. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт : учебник для вузов / А. П. Альгин [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/473953>

б) дополнительная литература

1. Государственно-общественное управление как условие достижения современного качества общего и профессионального образования, межрегион. науч.-практ. конф. (2010; Иркутск). Материалы Межрегиональной научно-практической конференции Государственно-общественное управление как условие достижения современного качества общего и профессионального образования", 25-26 февраля 2010 г. [Текст] : научное издание / Иркутский ин-т повышения квалиф. раб. образов. ; ред. О. Г. Кондратьева. -Иркутск : Изд-во ИГУ, 2010. - 422 с. (2 экз.)

2. Добренъков, В. И. Управление человеческими ресурсами: социально-психологический подход : учеб. пособие / В. И. Добренъков, А. П. Жабин, Ю. А. Афонин ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Соц. фак. - М. : Университет, 2009. - 359 с. (1 экз.)

3. Кнорринг, В. И. Социальное управление: государство, коллектив, личность: учебник / В. И. Кнорринг. - М. : Экзамен, 2008. - 687 с. (1 экз.)

4. Педсовет: идеи, методики, формы [Текст] : (Рекоменд.по подготовке и проведению пед.советов в шк.) / Авт.-сост. Н.Ю. Ерофеева, С.Н. Иванченко и др. - 2-е изд.,испр.и доп. - М. : Центр"Пед.поиск", 2000. - 160 с. (1 экз.)

5. Управление образовательными системами [Текст] : учеб. пособие для студ. пед. спец. вузов / И. А. Зайцева [и др.]. - М. ; Ростов н/Д : МарТ, 2003. - 459 с. (1 экз.)

6. Человеческий фактор в управлении [Текст] : научное издание / Рос. акад. наук, Ин-т проблем упр. им. В.А. Трапезникова ; Под ред. Н. А. Абрамова, К. С. Гинсберг, Д. А. Новикова. - М. : КомКнига, 2006. - 493 с. (1 экз.)

в) периодические издания:

1. Будилова К.А. Государственно-общественное управление образованием: эффективность новой формы управления образовательными учреждениями. Современные технологии в образовании. 2012. № XII-1. С. 38-43. Точка доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=24081016>

2. Войниленко Н.В., Майорова Ю.С. Модель государственно-общественного управления как условие управления качеством образования в дошкольной образовательной организации в сборнике: актуальные проблемы дошкольного образования: традиции и инновации. Сборник статей XVI Международной научно-практической конференции. 2018. С. 111-116. Точка доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35468201>

3. Кислов А.С., Феттер И.В. Проблемы взаимодействия семьи и школы в условиях реализации государственно-общественного управления образовательным учреждением // пси-

хология и педагогика: методология, теория и практика. сборник статей Международной научно-практической конференции. Ответственный редактор: Сукиасян Асатур Альбертович. 2016. С. 199-202. Точка доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25634179>

4. *Терещенкова Е.В.* модернизация управления образованием: от государственного к государственно-общественному управлению. Форум. Серия: Гуманитарные и экономические науки. 2018. № 3 (15). С. 40-43. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36643217>

5. школа и общество: взаимодействие и партнерство. государственно-общественное управление как ресурс развития современной школы: научно-методическое пособие / Ком. по образованию правительства Санкт-Петербурга, Гос. образовательное учреждение доп. проф. образования (повышения квалификации специалистов) Санкт-Петербургская акад. постдипломного пед. образования, Каф. упр. и экономики образования ; [науч. ред. Гришина И. В.]. Санкт-Петербург, 2010. Точка доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=20113004>

г) список авторских публикаций, методических разработок:

1. *Удова О.В., Бичан Н.А.* СОЗДАЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ ДЕТСКОГО САДА ВМЕСТЕ С ПОПЕЧИТЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ Детский сад: теория и практика. 2016. № 9. С. 106-112. Точка доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=28126764>

2. *Удова О.В., Зайцева О.Ю.* ИНСТИТУЦИОНАЛИЗАЦИЯ УЧАСТИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТИ В ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Азимут научных исследований: педагогика и психология. 2016. Т. 5. № 1 (14). С. 123-126. Точка доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25596497>

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- ЭКБСОН
- УИС РОССИЯ
- справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

Система федеральных образовательных порталов

http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

Портал поддержки ЕГЭ <http://ege.edu.ru/PortalWeb/index.jsp>

Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru>

Учеба: обр.портал – <http://www.uceba.com/index.htm>

ИКТ в образовании <http://ict.edu.ru/lib/>

Исследователь.ру <http://www.researcher.ru/>

Вестник образования <http://www.vestnik.edu.ru/>

Сайт Учительской газеты <http://www.ug.ru/>

Образование: исследовано в мире <http://www.oim.ru/>

Образовательные технологии и общество
<http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html>

Педагогический энциклопедический словарь <http://dictionary.fio.ru/>

Онлайновые словари портала Грамота.ру http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html

ГНПБ им. Ушинского <http://gnpbu.ru>

РГБ <http://www.rsl.ru>

РНБ <http://www.nlr.ru>

ПОУНБ <http://www.pskovlib.ru>

Российские библиотечные ресурсы: http://courses.urc.ac.ru/guest/litterat/libraries_r.html

<http://www.maindir.gov.ru/Lib/>

Библиотека Администрации Президента Российской Федерации

<http://www.libfl.ru/>

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино

http://www.libfl.ras.ru/ushin/ushin_r.html

Государственная публичная историческая библиотека России

<http://info.spsl.nsc.ru/>

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

В помещениях для самостоятельной работы, оборудованных специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Технические средства обучения

В учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных специализированной мебелью на 30 рабочих мест и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника.

6.2. Лицензионное и программное обеспечение

Ежегодно обновляемое ПО:

Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level

Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack

Браузер Mozilla Firefox 50.0

Архиватор 7zip 18.06

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции.

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, представленные в таблице:

Тема	Вид занятия	Форма / методы интерактивного обучения	Кол-во часов
Раздел 1. Тема 1. Гражданское общество и государство	Практическое занятие	вводный семинар	2
Раздел 1. Тема 2. Стратегии и техники взаимодействия некоммерческих общественных организаций с властью	Практическое занятие	семинар по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии	2

Раздел 1. Тема 3. Государственно-общественное управление образованием: подходы и понятия	Практическое занятие	проблемный семинар	4
Раздел 2. Тема 1. Демократическое управление образовательным учреждением	Практическое занятие	мозговой штурм	2
Раздел 2. Тема 2. Компетенции органов общественного управления образовательным учреждением	Практическое занятие	дискуссия, практическое занятие на базе образовательной организации	2
Раздел 2. Тема 3. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением	Практическое занятие	смешанный семинар, с сообщениями по вопросам.	4
Раздел 2. Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения	Практическое занятие	семинар с элементами практического занятия, деловая игра	4
Итого часов			20

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля уровня сформированности компетенций у обучающихся

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)
1.	Текущий контроль: Текст анализа форм государственно-общественного управления	Тема 1. Гражданское общество и государство
2.	Текущий контроль: опорная схема, аннотированный отчет	Тема 2. Стратегии и техники взаимодействия некоммерческих общественных организаций с властью
3.	Текущий контроль: эссе	Тема 3. Государственно-общественное управление образованием: подходы и понятия
4.	Текущий контроль: текст анализа деятельности ДОО	Тема 1. Демократическое управление образовательным учреждением
5.	Текущий контроль: таблица	Тема 2. Компетенции органов общественного управления образовательным учреждением
6.	Текущий контроль: презентация форм государственно-общественного управления	Тема 3. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением

7.	Текущий контроль: проект системы государственно-общественного управления ДООУ	Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения
8.	Промежуточный контроль. Зачет.	Раздел 1. Основные подходы к осуществлению государственно-общественного управления в сфере образования Раздел 2. Организация государственно-общественного управления дошкольным образовательным учреждением

8.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Тест по дисциплине является стандартизированным средством текущего контроля для диагностики успешности формирования компетенций.

Представленные варианты тестов, используются как средства текущего контроля.

Система оценивания отдельных заданий и работы в целом. Верное выполнение каждого задания оценивается 1 баллом. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Частично правильные ответы за задание не предусмотрены.

Образцы тестовых заданий

Пробный вариант:

- Укажите правильные ответы. Назначение систем определяется...
 - А. Целью.
 - Б. Решаемыми задачами.
 - В. Функциями.
 - Г. Ведущим органом управления.
 - Д. Функционированием.
 - Е. Развитием и саморазвитием.
- Система образования в России представляется собой совокупность взаимодействующих:
 - А. Преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов.
 - Б. Сети реализующих их образовательных учреждений.
 - В. ...
- В Российской Федерации установлены следующие уровни образования (образовательные цензы). Допишите недостающий: основное общее, среднее (полное), начальное профессиональное, высшее профессиональное, послевузовское профессиональное.
 - Установите соответствие уровней компетенции.
 - А. Государственные органы управления системой образования.
 - Б. Образовательное учреждение.
 - а) разработка образовательных программ и стандартов.
 - б) разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов.
 - в) формирование образовательной инфраструктуры.
 - г) установление структуры управления деятельностью учреждения, штатного расписания, распределения должностных обязанностей.
 - д) установление образовательного ценза для педагогических работников.
 - е) подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров, ответственности за уровни их квалификации.
 - Открытость ОУ как социально-педагогической системы не определяют
 - А. Социальный заказ.
 - Б. Взаимодействие с социальными партнерами.

В. Государственно-общественный характер управления образованием.

Г. Учебные планы и программы.

• Выделяют 4 группы методов управления педагогическими системами.

А. Административные.

Б. Общественное воздействие.

В. Психолого-педагогическое.

Г. ...

• Выделите новые организационные формы управленческой деятельности в ОУ.

1. Педагогический совет.

2. Научно-методический совет.

3. Попечительский совет.

4. Оперативные информационные совещания.

5. Экспертный совет.

6. Совет ДОУ.

• Компонентами управленческой культуры руководителя не являются:

А. Личностно-творческий.

Б. Технологический.

В. Аксиологический.

Г. Ресурсный.

• Новые информационные технологии в управлении выполняют следующие функции (выберите правильные).

А. Электронная почта.

Б. Персональная обработка данных.

В. Обмен информацией между базой данных.

Г. Локальное хранение документов.

Д. Принятие управленческих решений.

Е. Объединение электронной и вербальной коммуникаций.

Эссе

Эссе (от фр. *essai* – попытка, от лат. *exagium* – взвешивание) – краткое, свободное прозаическое сочинение, рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное мнение о чем-либо.

Аргументированное эссе – это вид исследовательской работы, предполагающий сопоставление и рассмотрение различных идей по определённой проблеме с целью формирования чёткой и обоснованной позиции. Как правило, аргументированное эссе состоит из 4-х частей и подготовительной работы.

Подготовительная часть – это «невидимая работа за кулисами». Зачастую хорошо проведённая подготовка определит масштаб вашей работы, придаст ей глубину и размах. В конечном счёте, вы должны решить:

- Какую информацию включать;
- На какие авторитеты ссылаться;
- Что цитировать;
- Как объяснять и интерпретировать данные;
- Какую методологию выбрать.

Введение

Цель вводной части - привлечь внимание читателя и ориентировать его на тему. Хотя не существует формулы написания успешного введения, обычно используются следующие элементы:

Вводные утверждения:

- Знакомят с темой и дают её краткую предысторию;
- Обозначают ограничения и центры внимания;
- Задают тон работе.

Характерные приёмы:

Привлекающие внимание высказывание или вопрос, интересная цитата, поразительные статистические данные - всё, чем вы можете заставить читателя читать дальше.

Тезисное утверждение:

Это обычно последнее предложение вводной части. Это пункт или положение, которое вы аргументируете. Определите:

- Какие стороны вы будете защищать;
- В каком объёме вы можете аргументировать.

Презентация довода

После того, как Вы подготовили почву для дискуссии во вводной части и изложили позицию, которую намерены принять, основная часть эссе становится ареной для приведения ваших доводов. Наиболее распространённым способом является высказывание утверждения (заявление) и затем предоставление фактов в качестве поддержки. Возможно, начать с обзора фактов и примеров (для поддержки), а затем сделать из этого вывод (заявление).

Приведенный образец из эссе Махатмы Ганди о ненасилии является примером «заявление-поддержка»:

«Я обнаружил, что жизнь существует среди разрушения и, следовательно, должен существовать закон более высокий, чем закон разрушения (*заявление*). Только при таком законе общество будет построено верно и разумно, и жизнь будет стоить того, чтобы прожить её. И если это - закон жизни, то мы должны применять его в каждодневной жизни. Где бы ни возникла ссора, ни противостоял вам оппонент, покоряйте его любовью. Я, как мог, применил это в своей жизни. Это не означает, что все мои проблемы решены. Но я обнаружил, что этот закон любви действует так, как никогда не действовал закон разрушения. В Индии мы наблюдали наглядную демонстрацию действия этого закона в самом широком масштабе» (*поддержка*).

Ожидание возражений

Существует ряд разумных оснований для признания противоречия:

• Ваши доводы будут более убедительными, если вы рассмотрите противоположные точки зрения и дадите им критический анализ.

- Практика учитывать возражения совершенствует навыки критического мышления

Методика рассмотрения возражения

- Указать слабые места в поддержке, на которых базируется противоположное заявление.
- Сделать уступки противоположному мнению и предложить компромиссное решение.

Следующий пример из эссе о ненасилии иллюстрирует, как противоположный аргумент может служить для укрепления собственной позиции.

«Я не утверждаю, исходя из этого, что ненасилием обязательно прониклись все триста миллионов человек, но я утверждаю, что оно проникло глубже, чем любая другая идея, и, причём за невероятно короткие сроки. Мы не все были одинаковыми приверженцами ненасилия, и для подавляющего большинства ненасилие было вопросом политики (*уступка и момент согласия*). Но, тем не менее, я хочу, чтобы вы поняли, что страна сделала феноменальный шаг вперёд, хранящая идеей ненасилия».

Вывод

Вывод должен убедить, что, то, что вы думаете, является разумной и обоснованной позицией.

Важно иметь в виду, что именно вывод часто запоминается читателю лучше всего, и это последнее, что читает читатель перед тем, как решить, надёжен ли ваш аргумент.

Общие свойства вывода:

Синтез аргумента.

- Сформулируйте и суммируйте главные пункты вашего аргумента.
- Покажите, как совмещаются поставленные вопросы с доказательствами и примерами.
- Избегайте дословных повторений.

Повторное формулирование тезиса

- Заново сформулируйте и подчеркните значение вашего тезиса.
- Повторное дословное формулирование тезиса.
- Перефразирование тезиса.

Заключительные утверждения - сигнализируют о завершении эссе

- Обсудите будущее вашего предмета - это подчеркнёт важность вашего эссе.
- Покажите практические стороны ваших идей - это даст читателю возможность поразмыслить.
- Вспомните вводные утверждения - это придаст форму цикличности вашей работе.
- Поставьте вопросы перед читателем - это поможет взглянуть на тему с новой точки зрения.

Тематика аргументированного эссе	Задание
1. Общественный запрос на образование: актуальность и проблемы. 2. Комплексный проект модернизации образования (проблема по выбору, связанная с одним из основных направлений). 3. Общественное участие в управлении образованием за рубежом. 4. Общественное участие в управлении образованием: формы и структуры. 5. Общественное участие в управлении образованием: мера возможного. 6. Органы соуправления и самоуправления в	Подготовить аргументированное эссе на одну из тем

<p>ДОУ.</p> <p>7. Проблема привлечения родителей к участию в жизни ДОУ.</p> <p>8. Управляющий совет образовательного учреждения: формирование общественного заказа на образование.</p> <p>9. Управляющий совет образовательного учреждения: возможности выражения общественных интересов.</p> <p>10. Возможности влияния общественности на образовательную политику.</p>	
--	--

Критерии оценки аргументированного эссе

Балл	Содержание оценки
5	<ul style="list-style-type: none"> • Текст отражает позицию автора по конкретной теме. Автор высказывает свою точку зрения и формирует непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции. • В тексте продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета. • Текст завершённый и четко структурированный, посвященный строго заданной выбранной темой проблематике. • Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика соответствует заданной тематике и поставленной автором задаче.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Текст отражает позицию автора по конкретной теме. Автор высказывает свою точку зрения и формирует непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции. • В тексте НЕДОСТАТОЧНО продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета. • Текст завершённый, посвященный заданной выбранной темой проблематике. • Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика соответствует заданной тематике и поставленной автором задаче.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Текст НЕЧЕТКО отражает позицию автора по конкретной теме. Автор высказывает свою точку не подтверждая её аргументами. • В тексте НЕДОСТАТОЧНО продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета. • Текст завершённый. • Стилизовое решение, структурная организация не в полной мере соответствует требованиям.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Автор НЕ высказывает свою точку зрения и НЕ подтверждает её системой аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.

	<ul style="list-style-type: none"> • В тексте НЕ продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета. • Текст завершённый.
1	<ul style="list-style-type: none"> • Текст НЕ отражает позицию автора по конкретной теме. Автор НЕ высказывает свою точку зрения и НЕ подтверждает её системой аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции. • В тексте НЕ продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией. • Текст НЕ четко структурирован. • Присутствуют стилистические и орфографические ошибки.
0	Работа не представлена.

Проект - Новый, самостоятельно созданный, лично или общественно значимый продукт, носящий теоретический, материализованный, материальный или организационный характер, представление которого содержит описание существенных компонентов методологии его создания

ЗАДАНИЕ: Раздел 2. Тема 4. Разработать проект системы государственно-общественного управления в ДОУ

Критерии оценки проекта

Актуальность и значимость проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Обозначена потребность в разработке темы и сформулирована проблема на основе анализа ситуации. • Самостоятельно сформулировано противоречие между реальной и идеальной ситуацией. • Определена внешняя (социальная, научная и т.п.) потребность в планируемом продукте.
Целеполагание	<ul style="list-style-type: none"> • Четко сформулирована цель проекта на основании проблемы и на ее основе поставлены задачи. • Самостоятельно определено, какие действия следует предпринять для решения задач на основе общего подхода (стратегии, технологии). • Прогнозируются последствия появления продукта.
Полнота содержания проекта, логичность изложения материала, темы и вариативность ее решения в проекте	<ul style="list-style-type: none"> • Представляется достаточное количество фактической информации и достоверные факты. • Полностью описываются и раскрываются идеи. • Анализируются необходимые ресурсы. • Определены промежуточные результаты. • Приводится достаточная система доказательств. • Умозаключения основаны на собственных исследованиях. • Демонстрируется владение способами предъявления информации в различных формах (текст, графики, схемы, таблицы и т.п.) • Делаются аргументированные выводы. • Присутствуют все этапы проекта.
Качество информации	<ul style="list-style-type: none"> • Источники информации не вызывают подозрений в достоверности. • Присутствуют ссылки на все источники информации. • Ссылки, графики, таблицы, рисунки, заголовки оформлены в соответствии с требованиями. • Библиография достаточна и оформлена в соответствии с ГОСТ. • Работа не содержит стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок.

	ных ошибок.
Публичное выступление	<ul style="list-style-type: none"> • Выступление логично, грамотно, с использованием фразеологии научного стиля. • Автор демонстрирует владение способами (риторическими, невербальными, логическими и т.п.) воздействия на аудиторию. • Во время выступления используются средства наглядности, технические средства.
Ответы на вопросы	<ul style="list-style-type: none"> • Автор четко и аргументировано отвечает на уточняющие вопросы, и вопросы, направленные на развитие содержания выступления, демонстрируя глубину знаний и эрудицию. • Демонстрирует умение вести научную дискуссию, отстаивать свою позицию, признавать возможные недочеты.

ЗАДАНИЕ: Раздел 2. Тема 3. Подготовить презентацию одной из форм государственного-общественного управления образовательным учреждением и пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих ее деятельность

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Разработка презентации оценивается по 25-балльной шкале (от 5 до 25 баллов в зависимости от качества презентации).

25 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

20 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

15 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 слайдов основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

10 БАЛЛОВ – презентация включает менее 7 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

5 БАЛЛОВ – презентация включает менее 7 слайдов основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура

ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в слайдах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

ЗАДАНИЕ: Раздел 2. Тема 1. Подготовиться к дискуссии по проблеме. Проанализировать деятельность одного из дошкольных образовательных учреждений на наличие форм общественного управления учреждением.

Доклад, проблемно-информационное сообщение

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное, сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Доклады могут быть устными или письменными. Формат доклада может быть как простым, с заголовками по темам, так и более сложным — в него могут включаться: диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, рефераты, резюме, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки.

Информационное сообщение — результат процессов преобразования формы и содержания документов с целью их изучения, извлечения необходимых сведений, а также их оценки, сопоставления и обобщения.

Требования к оформлению

Объем докладов, информационных сообщений – до 5 полных страниц текста, набранного в текстовом редакторе Word, шрифтом - Times New Roman Cyr 14 с одинарным межстрочным интервалом, параметры страницы – поля со всех сторон по 20 мм.

Ссылки на литературу концевые, 14 шрифтом. В названии доклада следует использовать заглавные буквы, полужирный шрифт, при этом не следует использовать переносы; выравнивание осуществлять по центру страницы. Данные об авторе указываются 14 шрифтом (курсивом) в правом верхнем углу листа. Регламент выступлений: 5-7 минут, желательно подготовить презентацию.

Критерии оценивания доклада, проблемно-информационное сообщения

Критерии оценки	балл
Актуальность темы исследования и постановка проблемы	0-3
Новизна и оригинальность решения поставленных задач	0-3
Теоретическая, практическая значимость результатов	0-3
Структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).	0-3
Использование современных демонстрационных средств	0-3
Владение вниманием аудитории, умение преподнести себя	0-3
Соблюдение регламента выступления	0-3
Полнота ответов на вопросы	0-3
Итого	0-24

ЗАДАНИЕ: Раздел 2. Тема 2.

Составление таблицы для систематизации материала

Название органа	Цель деятельности	Состав	Компетенции органа

Обобщающая таблица

Обобщающая таблица представляет собой логическое завершение теоретического осмысления студентом отдельной темы, раздела, или дисциплины в целом и предполагает

анализ и краткое изложение основных дидактических единиц (подходов; теорий; концепций; систем; моделей; программ; авторских точек зрения; задач, методов, форм, средств и т.д.).

Критерии оценки

Критерии оценки	балл
1. Выделение оснований для сравнения по конкретной дидактической единице: <ul style="list-style-type: none"> ✓ выделены все существенные основания ✓ имеет место частичное выделение существенных оснований ✓ выделено минимальное количество существенных оснований ✓ существенные основания для сравнения отсутствуют 	3 2 1 0
2. Выделение общего и различного: <ul style="list-style-type: none"> ✓ присутствует полнота выделения ✓ не достаточно полное выделение общего и различного ✓ присутствует выделение только общего, либо только различного ✓ выделение общего и различного отсутствует 	3 2 1 0
3. Содержательность и емкость аргументации: <ul style="list-style-type: none"> ✓ приведение содержательной, но краткой аргументации с опорой на теоретические позиции ✓ приведение содержательной, но слишком объемной аргументации с опорой на теоретические позиции ✓ приведение краткой, но недостаточно содержательной аргументации, отсутствие ссылок на теоретические позиции ученых 	3 2 1
4. Оформление таблицы	0-3
Итого	0-12

ЗАДАНИЕ: Раздел 1. Тема 2. Подготовьте аннотированный отчет о публикациях в периодической печати на тему взаимодействия НКО с властью.

Аннотированный отчет – краткое, обобщенное описание (характеристика) книги, статьи и т.п.

Критерии оценки

Критерии	Шкала оценивания
Представил аннотацию отражающую основополагающую идею или основные объекты представленные в анализируемой информации	0 - аннотация не отражает основополагающую идею или в ней приведена меньшая часть основных объектов, представленных в анализируемой информации
	1 - аннотация в целом отражает основополагающую идею, но содержит неточности или в ней приведена большая часть основных объектов представленных в анализируемой информации
	2 - аннотация отражает основополагающую идею или в ней приведены все основные объекты представленные в анализируемой информации
Выделил вклад автора в развитии выделенной идеи или описал основные характеристики выделенных объектов	0 - не выделил вклад автора в развитии выделенной идеи или не описал все основные характеристики выделенных объектов, или описал их меньшую часть
	1 - выделил только часть вклада автора в развитии выделенной идеи или описал большую часть основных характеристик выделенных объектов
	2 - выделил вклад автора в развитии выделенной идеи в полном объеме или описал все основные характеристики выделенных объектов

Стиль представления аннотации соответствует стилю аннотируемого источника	0 - стиль представления аннотации не соответствует стилю аннотируемого источника
	1 - стиль представления аннотации соответствует стилю аннотируемого источника
Объем представленной аннотации соответствует заданным требованиям	0 - объем представленной аннотации не соответствует заданным требованиям
	1 - объем представленной аннотации соответствует заданным требованиям

На практических занятиях применяются следующие оценочные средства:

НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА: ДЕЛОВАЯ ИГРА

Характеристика	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью	Способен выбирать методы разрабатывать средства для успешного исполнения заданной роли	Разработаны средства для успешного исполнения заданной роли	0 – не разработаны средства для успешного исполнения заданной роли
			1 – частично разработаны средства для успешного исполнения заданной роли
			2 – разработано достаточно средств для успешного исполнения заданной роли
		Выбраны методы эффективного решения учебных и/или профессионально-ориентированных задач с использованием разработанных средств	0 – не выбраны методы решения учебных и/или профессионально-ориентированных задач, либо выбранные методы не согласованы с разработанными средствами
			1 – выбраны методы решения учебных и/или профессионально-ориентированных задач частично согласованные с разработанными средствами
			2 – выбраны методы решения учебных и/или профессионально-ориентированных задач согласованные с разработанными средствами
	Способен взаимодействовать с другими участниками игры в соответствии с ролью	В процессе игры, взаимодействуя с другими участниками, исполнил заданную роль, используя выбранные методы и разработанные средства, соблюдая правила игры	0 – не исполнил заданную роль
			1 – исполнил заданную роль, частично используя выбранные методы и разработанные средства, соблюдая правила игры
			2 – исполнил заданную роль, используя выбранные методы и разработанные средства, соблюдая правила игры
		В процессе игры продемонстрировано владение речевой профессиональной культурой	0 – в речи допускал значительное количество терминологических и конструктивных неточностей и ошибок
			1 – в речи допускал незначительное количество терминологических и конструктивных неточностей
			2 – грамотно использовал речь, в том числе профессиональную

НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА: ОТВЕТ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

Характеристика	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
<p>Краткое, обобщенное описание основного содержания, формулировка понятия, методики, технологии</p>	<p>Способен целенаправленно анализировать информацию с целью выявления основополагающей идеи и вклада автора в ее развитие, или выявление основных объектов и их характеристик, представленных в анализируемой информации</p>	<p>Представил ответ на вопрос для самоконтроля отражающий основополагающую идею или основные объекты представленные в анализируемой информации</p>	<p>0 – ответ на вопрос для самоконтроля не отражает основополагающую идею или в ней приведена меньшая часть основных объектов представленных в анализируемой информации</p> <p>1- ответ на вопрос для самоконтроля в целом отражает основополагающую идею, но содержит неточности или в ней приведена большая часть основных объектов представленных в анализируемой информации</p> <p>2 - ответ на вопрос для самоконтроля отражает основополагающую идею или в ней приведены все основные объекты представленные в анализируемой информации</p>
		<p>Выделил вклад автора в развитии выделенной идеи или описал основные характеристики выделенных объектов</p>	<p>0 - не выделил вклад автора в развитии выделенной идеи или не описал все основные характеристики выделенных объектов, или описал их меньшую часть</p> <p>1 - выделил только часть вклада автора в развитии выделенной идеи или описал большую часть основных характеристик выделенных объектов</p> <p>2 - выделил вклад автора в развитии выделенной идеи в полном объеме или описал все основные характеристики выделенных объектов</p>
		<p>Способен представлять информацию, полученную в результате анализа аннотируемого источника, в заданном объеме с использованием определенных средств</p>	<p>Стиль представления ответа на вопрос для самоконтроля соответствует терминам и понятиям, принятым в данном виде физкультурно-спортивной деятельности</p>
		<p>Объем представленного ответа на вопрос для самоконтроля соответствует заданным требованиям</p>	<p>0 - объем представленного ответа на вопрос для самоконтроля не соответствует заданным требованиям</p> <p>1 - объем представленного ответа на вопрос для самоконтроля соответствует заданным требованиям</p>

НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА: СОБЕСЕДОВАНИЕ (устный опрос)

Характеристика	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
<p>Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p>	<p>Способность оперировать основными учебным материалом в стандартных ситуациях (ситуациях, эквивалентных перечисленным в процессе изучения материала)</p>	<p>Корректно воспроизводит фрагменты учебного материала в качестве ответа на прямые вопросы</p>	0 – не воспроизводит большую часть материала
			1 – воспроизводит большую часть материала, но иногда допускает ошибки
			2 – корректно воспроизводит материал в полном объеме
		<p>Распознает ситуации, позволяющие непосредственно, т.е. без преобразования, применять основные понятия и положения для разрешения стандартных задач, возникающих в стандартных ситуациях</p>	0 – не распознает большую часть предложенных ситуаций применения материала
			1 – распознает большую часть предложенных ситуаций применения материала, но иногда допускает ошибки
			2 – корректно распознает все предложенные ситуации применения материала в полном объеме
	<p>Непосредственно, т.е. без преобразования, применяет основные понятия и положения для разрешения стандартных задач, возникающих в стандартных ситуациях</p>	0 – не применяет материал в большей части предложенных ситуаций, допускающих его непосредственное применение	
		1 – применяет, но с недочетами материал в большей части предложенных ситуаций, допускающих его непосредственное применение	
		2 – применяет корректно материал во всех предложенных ситуациях, допускающих его непосредственное применение	
	<p>Способность оперировать основными понятиями контролируемого учебного материала в не стандартных ситуациях</p>	<p>Корректно отвечает на вопросы, требующие преобразования учебного материала, отражения его связи с другими разделами данной дисциплины</p>	0 – не отвечает на большую часть вопросов, требующих преобразования учебного материала
1 – отвечает на большую часть вопросов, требующих преобразования учебного материала, но иногда допускает ошибки			
2 – отвечает на все вопросы, требующие преобразования учебного материала, отражения его связи с другими разделами данной дисциплины			
<p>Распознает ситуации, позволяющие после преобразований, применять основные понятия и положения для разрешения не стандартных задач, возникающих в не стандартных ситуациях</p>		0 – не распознает большую часть предложенных ситуаций, требующих применения преобразованного учебного материала в нестандартных ситуациях	
		1 – распознает большую часть предложенных ситуаций, требующих применения преобразованного учебного материала в нестандартных ситуациях, но иногда допускает ошибки	
		2 – распознает все предложенные ситуации, позволяющие после преобразований, применять учебный материал для разрешения не стандартных задач, возникающих в не стандартных ситуациях	

		<p>Применяет преобразованные основные понятия и положения для разрешения не стандартных задач, возникающих в не стандартных ситуациях</p>	<p>0 – не выполняет большую часть заданий, требующих применения преобразованного учебного материала в нестандартных ситуациях</p> <p>1 – выполняет большую часть предложенных заданий, требующих применения преобразованного учебного материала в нестандартных ситуациях, но иногда допускает ошибки</p> <p>2 – выполняет все предложенные задания, требующие применения преобразованного учебного материала для разрешения не стандартных задач, возникающих в не стандартных ситуациях</p>
<p>способен самостоятельно – но аргументированно выбирать и применять способы решения не стандартных задач в контексте сложившейся не стандартной практикоориентированной ситуации</p>	<p>Описывает и обосновывает самостоятельно выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p>	<p>0 – либо вообще не описывает, либо описывает, но не обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p> <p>1 – описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций, но иногда допускает ошибки</p> <p>2 – правильно описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения всех части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p>	<p>0 – либо вообще не описывает, либо описывает, но не обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p> <p>1 – описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций, но иногда допускает ошибки</p> <p>2 – правильно описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения всех части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p>
	<p>Распознает ситуации, позволяющие после преобразований, применять основные понятия и положения для разрешения не стандартных задач, возникающих в не стандартных ситуациях</p>	<p>0 – не распознает ситуации, допускающие возможность применения преобразованного учебного материала в большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p> <p>1 – распознает, описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций, но иногда допускает ошибки</p> <p>2 – распознает, правильно описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения всех предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p>	<p>0 – не распознает ситуации, допускающие возможность применения преобразованного учебного материала в большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p> <p>1 – распознает, описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций, но иногда допускает ошибки</p> <p>2 – распознает, правильно описывает и обосновывает выбранный способ применения преобразованного учебного материала для разрешения всех предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p>

		<p>Применяет преобразованные основные понятия и положения для разрешения не стандартных задач, возникающих в не стандартных практикоориентированных ситуациях</p>	<p>0 – не применяет преобразованный учебный материал в большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуациях</p> <p>1 – обоснованно применяет преобразованный учебный материал для разрешения большей части предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций, но иногда допускает ошибки</p> <p>2 – обоснованно и правильно применяет преобразованный учебный материал для разрешения всех предложенных не стандартных практикоориентированных ситуаций</p>
--	--	---	---

8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

Примерный перечень вопросов к зачёту

1. Понятие «гражданское общество».
2. Гражданское общество и государство.
3. Некоммерческие (неправительственные) организации в системе гражданского общества.
4. Стратегии и техники взаимодействия НКО с властью.
5. Практики гражданского влияния.
6. Государственно-общественное управление образованием.
7. Демократическое управление сообществом образовательного учреждения.
8. Компетенции органов общественного управления образовательным учреждением.
9. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием.
10. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения.
11. Организация деятельности Попечительского совета учреждения.
12. Формы организации управления дошкольным образовательным учреждением.
13. Признаки государственного и общественного характера образования
14. Государственные органы управления образованием и их основные полномочия
15. Государственная составляющая управления образованием
16. Общественная составляющая управления образованием
17. Органы общественного самоуправления и их основные функции
18. Основные принципы управления образовательными системами
19. Методы управления
20. Специфика семьи как воспитательного коллектива и педагогической системы
21. Особенности развития современной семьи
22. Дошкольная образовательная организация как целостная, открытая и динамическая система

Условия выставления оценок:

Критерии оценки итогового зачета:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- уровень освоения магистрантом материала, предусмотренного учебной программой дисциплины;
- обоснованность, четкость, полнота изложения представленных результатов исследования и представленного проекта;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

«Зачтено» - выставляется магистранту если:

1. Магистрантом представлены все задания по самостоятельной работе (СР);
2. Магистрант демонстрирует знание основных терминов и понятий, необходимых для освоения дисциплины.
3. Магистрант активно участвовал во всех видах работе на лекционных, открытая и динамическая система

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г. №126 (зарегистрирован в Минюсте России «15» марта 2018 г. № 50361).

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы