



ИРКУТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра психологии и педагогики начального образования



Директор \_\_\_\_\_ А.В. Семиров

«11» апреля 2024 г.

### Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) – Б1.В.ДВ.01.02 Формирование социальных компетенций современного младшего школьника

Направление подготовки – 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки – **Инновационные технологии в начальном образовании**

Квалификация (степень) выпускника – **Магистр**

Форма обучения – **очная**

Согласована с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 6 от «28» марта 2024 г.

Председатель \_\_\_\_\_ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 6 от «13» марта 2024 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.А. Петрова

Иркутск 2024 г.

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Подготовка к решению профессиональных задач педагогического и методического типа по формированию и развитию социальных компетенций младшего школьника в соответствии с объектом профессиональной деятельности: *Образовательный процесс в сфере начального общего образования*

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

Дисциплины, непосредственно формирующие готовность к проведению практики	Коды формируемых компетенций (по ФГОС) в ходе практики	Дисциплины, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее
– Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности – Методологические подходы к организации образовательного процесса в современной начальной школе	ПК-1; ПК-2	Инновационные технологии обучения и развития младших школьников  Инновационные технологии в организации воспитательного процесса начальной школы

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Профессиональная компетенция	Индикаторы профессиональной компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Способен разрабатывать, обновлять рабочие программы в области начального общего образования	ИДК ПК1.1: ориентируется в современном состоянии области знаний и/или профессиональной деятельности (начальное образование), соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам, модулям; ИДК ПК1.2: осуществляет целеполагание в процессе разработки, обновления рабочих программ ИДК ПК1.3: осуществляет оптимальный отбор содержания и технологий реализации рабочих программ ИДК ПК1.4: ориентируется в основных источниках и	Знать: социальная активность, характеристику социальных компетенций младшего школьника Уметь: осуществлять целеполагание по развитию социальных компетенций Владеть: основными способами развития социальных компетенций и отражать их в рабочей программе и программе воспитательной работы

	<p>методах поиска информации, необходимой для разработки рабочих программ</p>	
<p>ПК-2 Способен разрабатывать и обновлять учебно-методические материалы и оценочные средства для проведения учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям)</p>	<p>ИДК ПК2.1: разрабатывает планы отдельных видов учебных занятий, следуя установленным методологическим и методическим подходам в начальном образовании;</p> <p>ИДК ПК2.2: учитывает при разработке учебно-методических материалов и оценочных средств роль преподаваемых учебных курсов в формировании компетенций, предусмотренных ООП;</p> <p>ИДК ПК2.3: учитывает уровень современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в то числе, технологий электронного и дистанционного обучения;</p> <p>ИДК ПК2.4: подбирает диагностический инструментарий и разрабатывает программы отслеживания и контроля результатов освоения образовательной программы учебных предметов (дисциплин, модулей) учебных курсов, дисциплин, модулей;</p>	<p>Знать: пути, методы и условия развития социальных компетенций младшего школьника</p> <p>Уметь: осуществлять разрабатывать учебно-методические материалы по развитию социальных компетенций младшего школьника и оценочные средства</p> <p>Владеть: основными способами отслеживания уровня развития социальных компетенций младших школьников</p>

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц <u>Очн/заочн</u>	Семестр (-ы)			
		2			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>			
<b>В том числе:</b>	-	-	-	-	-
Лекции (Лек)/(Электр)					
Практические занятия (Пр)/ (Электр)	10	10			
Лабораторные работы (Лаб)					
Консультации (Конс)	1	1			
Самостоятельная работа (СР)	58	58			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен), часы (Контроль)	зачет	зачет			
Контроль (КО)	4	4			
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	14	14			
Общая трудоемкость: <b>зачетные единицы</b>	2	2			
	<b>часы</b>	72	72		

##### 4.2. Содержание учебного материала дисциплины (модуля)

Раздел 1. Общая характеристика социальной активности младшего школьника.

Тема 1.1. Понятие социальная активность. Формы проявления социальной активности. Социальные установки. Ценностные ориентации младшего школьника. Позиция младшего школьника.

Тема 1.2. Мотивация младшего школьника как структурный компонент его социальной активности. Характеристика общественных мотивов. Характеристика потребностей (в общении; в признании (сначала со стороны взрослых, а затем и своих сверстников), в признании, определяющей позитивный ход развития личности; ориентирующей ребёнка на достижение того, что является значимым в культуре, к которой он принадлежит. Потребность в признании как базовое основание формирования социальной потребности быть личностью.

Раздел 2. Социальные компетенции младшего школьника

Тема 2.1. Понятие социальные компетенции как сложное образование, включающее коммуникативные навыки и умения, социальные способности и качества личности, представления о способах и правилах взаимодействия, влияющие на формирование эффективных взаимоотношений участников общения. Состав социальных компетенций и их характеристика.

Тема 2.2. Условия формирования и развития социальных компетенций. Методы формирования культуры социального познания, связанные с обобщением и углублением, расширением знаний и представлений об образах поведения и взаимоотношений в разных сферах социальной деятельности и круга общения. Методы формирования опыта совместной и коллективной деятельности.

#### 4.3. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий

##### 4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку (при наличии) и трудоемкость (в часах)				Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)	Всего (в часах)
		Лекции	Практические занятия	Лаб. занятия	СРС			
<b>Раздел 1. Общая характеристика социальной активности младшего школьника.</b>								
	Тема 1.1. Понятие социальная активность. Формы проявления социальной активности		1		6	Раскрывает содержание и формы социальной активности младших школьников	ИДК ПК1.1: ориентируется в современном состоянии области знаний и/или профессиональной деятельности (начальное образование), соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам, модулям	7
	Тема 1.2. Мотивация младшего школьника как структурный компонент его социальной активности.		1		6	Может охарактеризовать сущность социальных мотивов, их содержательны и динамические особенности и влияние	ИДК ПК1.1: ориентируется в современном состоянии области знаний и/или профессиональной деятельности	7

						на проявления социальной активности (направленность, действенность и устойчивость положительной социальной мотивации)	(начальное образование), соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам, модулям	
<b>Раздел 2. Социальные компетенции младшего школьника</b>								
	Тема 2.1. Понятие социальные компетенции и их структура.		2		6	<p>Раскрывает понятие социальные компетенции, может объяснить их содержательную составляющую.</p> <p>Может поставить цели по формированию социальных компетенций в зависимости от планируемого уровня результатов: когнитивный, ценностно-эмоциональный, деятельностный</p>	ИДК ПК1.2: осуществляет целеполагание в процессе разработки, обновления рабочих программ	8
	Тема 2.2. Условия формирования и развития социальных компетенций.		6		44	Может подобрать в научно-методической литературе методы и технологические приемы по формированию социальных компетенций младшего	ИДК ПК1.3: осуществляет оптимальный отбор содержания и технологий реализации рабочих программ	50

						<p>школьника , включить их в разработки собственных занятий, соотнести с общими целями и планируемыми результатами рабочих программ</p>	<p>ИДК ПК1.4: ориентируется в основных источниках и методах поиска информации, необходимой для разработки рабочих программ</p> <p>ИДК ПК2.1: разрабатывает планы отдельных видов учебных занятий, следуя установленным методологическим и методическим подходам в начальном образовании;</p> <p>ИДК ПК2.2: учитывает при разработке учебно-методических материалов и оценочных средств роль преподаваемых учебных курсов в формировании компетенций, предусмотренных ООП;</p> <p>ИДК ПК2.3: учитывает уровень современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в то</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--	--

							<p>числе, технологий электронного и дистанционного обучения;</p> <p>ИДК ПК2.4.: подбирает диагностический инструментарий и разрабатывает программы отслеживания и контроля результатов освоения образовательной программы учебных предметов (дисциплин, модулей) учебных курсов, дисциплин, модулей;</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### **4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

*Представлены в ЭИОС Edusa применительно к отдельным видам заданий*

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:*

освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по данной дисциплине;

планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы;

самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя;

выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с планом самостоятельной работы студентов.

##### **Консультации**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при учебных решении задач (заданий) у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

##### **Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Качество выполнения внеаудиторной СРС оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием пятибалльной системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя. Может проводиться в письменной, устной или смешанной формах.

Формы и методы контроля: семинарские занятия, зачеты, контрольные работы, защита творческих работ, курсовых работ и др.

*Максимальное количество баллов «Отлично» студент получает, если:*

обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

*«Хорошо» студент получает, если:*

неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;

при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

*«Удовлетворительно» студент получает, если:*

неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;

при изложении была допущена 1 существенная ошибка;

знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;

затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

*«Неудовлетворительно» преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.*

##### *Рекомендации по освоению разделов дисциплины.*

При освоении дисциплины необходимо:

– изучить учебный материал из лекционного курса;

- изучить материал рекомендуемой литературы;
- ответить на вопросы для текущей проверки знаний.

В ходе изучения учебного материала лекций особое внимание следует уделить работе с ключевыми категориями и понятиями темы. Следует помнить о том, что понятие – это логически оформленная мысль о предмете. Работая над понятием, необходимо соблюдать определенную последовательность действий:

1. Назвать рассматриваемое понятие, дать его определение.
2. Вычленив ведущие свойства понятия, по которым оно отличается от других понятий этого рода.
3. Привести пример, конкретизирующий данное понятие, найти область его применения.
4. Попробовать связать его с другими понятиями данного предмета и смежных с ним дисциплин.

*При изучении материала рекомендуемой литературы* особое внимание следует уделять работе с категориями и понятиями, а также с теорией. Чтобы разобраться в материале, в процессе чтения необходимо проводить активную мыслительную обработку материала. В этом случае запоминание будет результатом активной работы над материалом и специальных усилий, направленных на запоминание, не потребуется.

Важно следовать правилам запоминания:

Сосредоточься, нацелься на запоминание.

Старайся понять основной смысл материала, иначе будет действовать механическая память, которая менее продуктивна, чем логическая.

Удели особое внимание структуре материала, уясни, чем вызвана такая последовательность его изложения.

Найди смысловые опорные пункты в материале, составь план, соотнеси эти пункты с планом.

Отдели основной материал от иллюстративного, который запоминать не нужно.

Уясни, что ты уже знал и что узнал нового, и сравни новое с тем, что ты раньше знал.

Произнеси несколько раз новые категории и понятия.

Проговори вслух формулировки выводов, законом.

Воспроизведи весь материал по плану, стараясь мысленно вообразить прочитанное.

Рекомендации по подготовке материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 1,5 ч.

*Роль преподавателя:*

помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;

консультировать при затруднениях.

*Роль студента:*

изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;

установить логическую связь между элементами темы;

представить характеристику элементов в краткой форме;

выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;

оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

соответствие содержания теме;

правильная структурированность информации;

наличие логической связи изложенной информации;

эстетичность оформления, его соответствие требованиям;  
работа представлена в срок.

Рекомендации по подготовке информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 ч.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее.

*Роль преподавателя:*

определить тему и цель сообщения;

определить место и сроки подготовки сообщения;

оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения;

рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения;

оценить сообщение в контексте занятия.

*Роль студента:*

собрать и изучить литературу по теме;

составить план или графическую структуру сообщения;

выделить основные понятия;

ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;

оформить текст письменно;

сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

актуальность темы;

соответствие содержания теме;

глубина проработки материала;

грамотность и полнота использования источников;

наличие элементов наглядности.

Рекомендации по составлению схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм – это более простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливая между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются. Рисунки носят чаще схематичный характер. В них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение. Рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма. Схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы. Эти задания могут даваться всем студентам как обязательные для подготовки к практическим занятиям.

Затраты времени на составление схем зависят от объёма информации и её сложности.

Ориентировочное время на выполнение простого рисунка – 0,25 ч, сложного – 1 ч.

*Роль преподавателя:*

конкретизировать задание, уточнить цель;

проверить исполнение и оценить в контексте задания.

*Роль студента:*

изучить информацию по теме;

создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму;

представить на контроль в установленный срок.

*Критерии оценки:*

соответствие содержания теме;  
правильная структурированность информации.  
наличие логической связи изложенной информации;  
аккуратность выполнения работы;  
творческий подход к выполнению задания;  
работа сдана в срок.

Рекомендации по написанию аннотации – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию краткой характеристики книги, статьи др. текстов. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы.

Студент должен перечислить основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения, определить значимость текста.

Затраты времени написание аннотации зависят от сложности аннотируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч.

Аннотация может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

*Роль преподавателя:*

определить источник аннотирования или помочь в его выборе;  
консультировать при затруднениях.

*Роль студента:*

внимательно изучить информацию;  
составить план аннотации;  
кратко отразить основное содержание аннотируемой информации;  
оформить аннотацию и сдать в установленный срок.

*Критерии оценки:*

содержательность аннотации;  
точная передача основных положений первоисточника;  
соответствие оформления требованиям;  
грамотность изложения;  
аннотация сдана в срок.

Рекомендации по составлению опорного конспекта (план-конспект урока) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника, методического материала. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у студентов, которые столкнулись с большим объёмом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при её запоминании. Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа студента, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими студентами, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, ёмкий и универсальный по содержанию.

Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 2 ч.

*Роль преподавателя:*

помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;

консультировать при затруднениях;  
периодически предоставлять возможность апробирования эффективности конспекта в рамках занятия.

*Роль студента:*

изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;  
установить логическую связь между элементами темы;  
представить характеристику элементов в краткой форме;  
выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;  
оформить работу и предоставить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

соответствие содержания теме;  
правильная структурированность информации;  
наличие логической связи изложенной информации;  
соответствие оформления требованиям;  
аккуратность и грамотность изложения;  
работа сдана в срок.

Рекомендации по составлению сводной (обобщающей) таблицы по теме – это вид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к её свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объёма информации, сложности её структурирования и определяется преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 1 ч. Задания по составлению сводной таблицы планируются чаще в контексте обязательного задания по подготовке к теоретическому занятию.

*Роль преподавателя:*

определить тему и цель;  
осуществить контроль правильности исполнения, оценить работу.

*Роль студента:*

изучить информацию по теме;  
выбрать оптимальную форму таблицы;  
информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;  
пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

*Критерии оценки:*

соответствие содержания теме;  
логичность структуры таблицы;  
правильный отбор информации;  
наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;  
соответствие оформления требованиям;  
работа сдана в срок.

Рекомендации по составлению глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов-1ч.

*Роль преподавателя:*

определить тему, рекомендовать источник информации;  
проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

*Роль студента:*

прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;  
подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;  
критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);  
оформить работу и представить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

соответствие терминов теме;  
многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;  
соответствие оформления требованиям;  
работа сдана в срок

#### **4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)**

**не предусмотрены**

---

#### **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):**

##### ***а) основная литература***

#### **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):**

##### ***а) основная литература***

1. Калинина Л. В. Методологические основы организации образовательного процесса в современной начальной школе: учеб.-метод. пособие. Иркутск: Изд-во ООО «Типография Иркут», 2021. 140с. ISBN978-5-6046565-4-9. Режим доступа: <https://isu.bookonlime.ru/node/57946>
2. Землянская Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Землянская Е.Н. - Электрон. текстовые дан. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 507 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/84F9C5CD-3F89-4909-BF42-94EA4A972F96>. - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-4046-6

##### ***дополнительная литература***

1. Селевко, Герман Константинович. Технологии развивающего образования [Текст] / Г. К. Селевко. - М. : НИИ школьных технологий, 2005. - 182 с. - (Энциклопедия образовательных технологий). - ISBN 5-87953-202-X. Имеются экземпляры в отделах: всего 5.
2. Федосова И.В. Социокультурные контексты современного детства: учеб. пособие. Иркутск: Изд-во «Иркут», 2017. – 218с. ISBN 978-5-904740-48-1 Режим доступа: <https://isu.bookonlime.ru/node/57628>
3. Федосова И.В. Современный школьник в изменяющемся мире: социокультурные контексты жизнедеятельности: учеб.-метод. пособие. Иркутск: Изд-во Вост.-Сиб. гос. акад. Образования, 2012. ISBN 978-5-85827-713-2. Режим доступа: <https://isu.bookonlime.ru/node/56729>

##### **б) периодические издания**

Вопросы образования. – М.: Изд-во «Наука», 2015–2021.

Воспитание школьников. – М.: Изд-во «Школьная пресса», 2015–2023

Начальная школа. – М.: Изд-во «Начальная школа и образование», 2015–2023.

Научно-методический журнал зам. директора школы по воспитательной работе. – М.: Издательский Дом «Педагогический поиск», 2015–2021.  
Управление начальной школой. М.: Изд-во ООО «Акцион-диджитал» 2015–2021.

#### г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор:

##### 1. Образовательные ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». Адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система «Book on lime». Адрес доступа: <https://isu.bookonlime.ru/>

Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руcont». Адрес доступа: <http://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». Адрес доступа: <http://biblio-online.ru/>

##### 2. Научные ресурсы (отечественные):

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Адрес доступа: <http://diss.rsl.ru/>

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Адрес доступа: <http://elibrary.ru/>

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ). Адрес доступа: <https://rusneb.ru/>

Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <http://ellib.library.isu.ru>

Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского Российской Академии образования <http://gnpbu.ru/>

##### 3. Научные ресурсы (зарубежные):

[DOAJ: Directory of Open Access Journals](https://www.doaj.org/4) – <https://www.doaj.org/4>.

[Мировая цифровая библиотека Europeana](https://www.loc.gov/collections/world-digital-library/about-this-collection/) <https://www.loc.gov/collections/world-digital-library/about-this-collection/>

##### 4. справочные системы

Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.

Справочно-правовая система «ГАРАНТ». Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ

##### 5. Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

- [Федеральный портал «Российское образование»](https://www.edu.ru/) <https://www.edu.ru/>

- [Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов](http://school-collection.edu.ru/) <http://school-collection.edu.ru/>

- [Российский портал открытого образования](https://openedu.ru/) <https://openedu.ru/>

Портал «Единое содержание общего образования» РАО <https://edsoo.ru/>

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

#### Оборудование

Аудитория	Вместимость, студентов	Общая площадь (м <sup>2</sup> )	На 1 студента (м <sup>2</sup> )	Учебное оборудование, установленное в аудитории
<b>Поточные аудитории (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8)</b>				
4	42	74,	1,7	Проектор BenQ MP771:DLP, XGA(1024x768), 3000 Im, 2000:1, 3.7kg. Экран настенный рулонный GEHA EcoMaster RoPo 203x203cm Matte White. Ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6"
9	36	76,	1,9	Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60.
104	48	66,	1,4	Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60.
107	42	48,	1,1	Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60.
202	60	85,	1,4	Мультимедиа проектор EPSON EB-X14G. Компьютер Celeron J352, Компьютерный стол, Колонки активные Microlab PRO 3 дерево с внешним усилителем, Экран настенный Da-Lite Model B 213X213.
205	36	50,	1,4	Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60.
206	50	70,	1,4	Интерактив. система Smart Board 680i2 со встроенным проектором Unifi 45.

Аудитория	Вместимость, студентов	Общая площадь (м <sup>2</sup> )	На 1 студента (м <sup>2</sup> )	Учебное оборудование, установленное в аудитории
210	54	72,5	1,3	Интерактив. система Smart Board 680i2 со встроенным проектором Unifi 45.
<b>Поточные аудитории (Учебный корпус №11, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 6)</b>				
231	40	61,5	1,5	Доска ДК11Э3010. Проектор Casio XJ-V10X. Ноутбук ASUS X540LJ-XX569T. Кронштейн для крепления проектора к потолку ALG HRO. Экран Lotus WLO- 4304.
238	40	63	1,6	Доска ДК11Э3010. Проектор Casio XJ-V10X. Ноутбук ASUS X540LJ-XX569T. Кронштейн для крепления проектора к потолку ALG HRO. Экран Lotus WLO- 4304.
<b>Групповые аудитории (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8)</b>				
8	20	27,3	1,3	Доска поворотная ДП-12 (з). Используется переносная мультимедийная техника: проектор EPSON EB-X8, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron)
11	32	43,9	1,4	Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60.
28	20	52,6	2,7	Используется переносная мультимедийная техника: проектор View Sonik PJD 6353, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron)
29	24	51,5	2,6	Используется переносная мультимедийная техника. проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610
30	32	66,2	2,2	Используется переносная мультимедийная техника: проектор EPSON EB-X8, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron)
33	15	21,8	1,5	Компьютер Celeron-2,8(256). Принтер HP LJ-3052. Обогреватель масляный VIS TRG-9GP. Компьютер Celeron-2800. Ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA. 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VNB/15,6". Телевизор GVC AV 1407. Моноблок AIO IRU T2105 21,5"FHD P.MФУ лазерный формат A4Lexmark MX 410 de.
102	24	36,2	1,5	Используется переносная мультимедийная техника: проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel

Аудитория	Вместимость, студентов	Общая площадь (м <sup>2</sup> )	На 1 студента (м <sup>2</sup> )	Учебное оборудование, установленное в аудитории
				GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6"
105	22	22,9	1,1	Используется переносная мультимедийная техника: проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6"
201	28	59	2,1	Компьютер INTEL Core 2 DUO E6550 Congoe – 28 шт; Коммутатор 16 port Compeх PS2216 Fast E-net Perfect – 2 шт
203	20	29,7	1,5	Используется переносная мультимедийная техника. проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610
204	30	39,5	1,3	Используется переносная мультимедийная техника. проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610
208	30	43,6	1,5	Используется переносная мультимедийная техника: проектор View Sonik PJD 6353, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron)
<b>Помещение кафедр (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8)</b>				
5/2		53,3		Моноблок AIO IRU T2105 21,5"FHD P. Ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDW/WiFi/Cam/VHB/15,6". Принтер Canon Laser Shot LBP 2900. Принтер EPSON AL-M2000Advanced. МФУ лазерный формат A4Lexmark MX 410 de. Ноутбук HP 250G6 Core i 5-7200 в комплекте. Проектор Epson EB-X41 V11 H843040 . Системный блок в комплекте – 2 шт. Презентер Oklick 695P Radio USB (30м) черный. Компьютер (монитор aser v 246HYL, системный блок asus НТР450). Системный блок в сборе 2 шт.Web-камера Genius Q cam 6000 2 шт. Наушники HS-P 150 2 шт.Графический планшет HUION H 1161 3 шт.

Технические средства обучения.

Все тематические разделы сопровождаются электронными презентациями

## 6.2. Лицензионное и программное обеспечение

1. Microsoft Office XP Professional Win 32 Russian Academic OPEN No Level (лицензия Microsoft 16706986 от 12.08.2003 бессрочно).
2. Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition, Media Pack (Форус Контракт №04-114-16).
3. Браузер Mozilla Firefox 50.0 (свободное программное обеспечение, бессрочно).
4. Архиватор 7zip 16.04 (свободное программное обеспечение, бессрочно).
5. SMART NoteBook (Наличие интерактивной доски автоматически предоставляет лицензию на продукт SMART NoteBook SMART Notebook Software license)

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии\*), развивающие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции.

Используется методы моделирования образовательного процесса, проектные методы; решение учебно-профессиональных задач; постановка и решение проблемы.

Наименование тем занятий с использованием образовательных технологий

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	На всех занятиях	ПК	Интерактивные презентации	10
2	Тема 2,2.	ПЗ	Групповые и проектные формы работы при разработке внеурочных занятий, образовательных событий по формированию социальных компетенций младших школьников	6
Итого часов				16

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Представлены в ЭИОС Educa

### 8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

#### Примерные вопросы и задания к зачету

1. Понятие социальная активность. Формы проявления социальной активности младшего школьника.
2. Социальные установки. Ценностные ориентации младшего школьника. Позиция младшего школьника.
3. Мотивация младшего школьника как структурный компонент его социальной активности. Характеристика общественных мотивов.
4. Характеристика потребностей (в общении; в признании (сначала со стороны взрослых, а затем и своих сверстников), в признании, определяющей позитивный ход развития

личности; ориентирующей ребёнка на достижение того, что является значимым в культуре, к которой он принадлежит.

5. Потребность в признании как базовое основание формирования социальной потребности быть личностью. Проявление потребности в признании у младшего школьника и ее поддержка.

6. Понятие социальные компетенции как сложное образование, включающее коммуникативные навыки и умения, социальные способности и качества личности, представления о способах и правилах взаимодействия, влияющие на формирование эффективных взаимоотношений участников общения.

7. Состав социальных компетенций младших школьников и их характеристика.

8. Условия формирования и развития социальных компетенций.

9. Методы формирования культуры социального познания, связанные с обобщением и углублением, расширением знаний и представлений об образах поведения и взаимоотношений в разных сферах социальной деятельности и круга общения.

10. Методы формирования опыта совместной и коллективной деятельности.

Представлены в ЭИОС Educa

*Шкала выставления оценок:*

**Зачет выставляется**, если студент выполнил все задания самостоятельной работы (СРС), которые предлагались в течение семестра; подготовил и защитил реферат/доклад на одну из предложенных тем к зачету; успешно прошел итоговое собеседование по вопросам к зачету.

**Зачет не выставляется**, если студент: не выполнил или выполнил не все задания самостоятельной работы (СРС), которые предлагались в течение семестра; не подготовил или не защитил реферат /доклад на одну из предложенных тем к зачету; не прошел итоговое собеседование по вопросам к зачету (получил оценку «неудовлетворительно»).

*Критерии оценки СРС* представлены в ЭИОС Educa

*Критерии оценки реферата/доклада:*

Содержание реферата и доклада: владеет способами подбора научной литературы, обобщает материал в виде сравнительных таблиц, моделей; критически анализирует изученный материал, выделяет наиболее значимые для раскрытия темы факты, научные положения, соблюдает логическую последовательность в изложении материала.

Аргументация ответов на вопросы: проявляет навыки научного мышления, учитывает обратную связь, подкрепляет аргументы примерами из жизненного опыта и учебного материала

Представление доклада: соблюдает логику и доказательность изложения; использует иллюстративные материалы; владеет культурой научной речи и ведения дискуссии.

*Критерии оценки по результатам собеседования:*

Оценка «отлично»: свободно владеет теоретическими понятиями дисциплины; проявляет системность знаний учебного материала и способность устанавливать связи между теоретическими понятиями; умеет делать перенос теоретических знаний в практическую

область применения; умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; понимает значение приобретенных знаний для будущей профессии, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «хорошо»: студент владеет теоретическими знаниями, достаточно свободно оперирует ими; успешно выполняет предусмотренные в программе задания; показывает систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; осуществляет частичный перенос теоретических знаний в прикладную область; проявляет незначительные нарушения в установлении взаимосвязи между теоретическими понятиями.

Оценка «удовлетворительно»: студент обнаруживает знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии; справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; знаком с основной литературой; допускает погрешности в ответе на зачете, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно»: студент проявляет отрывочные знания, не осуществляет перенос теоретических знаний в практику; отсутствует интеграция знаний.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №126 от 22 февраля 2018 г., зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50361)

Разработчик программы: доцент Петрова М.А.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.