



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра политологии, истории и регионоведения



УТВЕРЖДАЮ
Декан исторического факультета

А. Матвеева
«27» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**Б1.В.ДВ.01.01 Региональные органы власти в медийном
пространстве**

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки: Политология

Квалификация выпускника – БАКАЛАВР

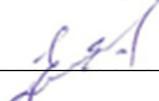
Форма обучения: очная

программа реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (частично)

Согласовано с УМК
исторического факультета
Протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Рекомендовано
кафедрой политологии, истории и
регионоведения ИГУ
Протокол № 6 от «27» марта 2023 г.

Председатель  Е. А. Матвеева

Зав. кафедрой  Ю.А. Зуляр

Иркутск 2023 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
4.3 Содержание учебного материала	
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (<i>указать при наличии</i>)	
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	14
а) перечень литературы	
б) периодические издания (<i>указать при необходимости</i>)	
в) список авторских методических разработок (<i>указать при наличии</i>)	
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	20
6.1. Учебно-лабораторное оборудование:	
6.2. Программное обеспечение:	
6.3. Технические и электронные средства обучения:	
VII. Образовательные технологии	23
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	24

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Цели:

Целью дисциплины **Б1.В.ДВ.01.01 «Региональные органы власти в медийном пространстве»** является подготовка студентов высшей школы, обучающихся по направлению 41.03.04 Политология подготовки бакалавра, овладение студентами комплекса знаний о структуре и особенностях дисциплины, формирование у студента целостного представления об особенностях региональных СМИ, их участия в политическом процессе.

Задачи:

- формирование у студентов знаний, умений, навыков в области средств массовой информации;
- знакомство студентов с предметной областью курса, формирование целостного представления о взаимосвязи курса с другими дисциплинами;
- обучение студентов навыкам практического применения полученных знаний в политической среде и анализа особенностей региональных СМИ;
- обучение основным навыкам технологий, приобщение к ведущим формам и методам взаимодействия со средствами массовой информации;
- ознакомление с правовыми и этическими аспектами деятельности СМИ в сфере политики.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) **Б1.В.ДВ.11.1 «Региональные органы власти в медийном пространстве»** относится к числу дисциплин по выбору блока Элективных дисциплин 1. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- «Социология»;
- «Введение в политическую теорию»;
- «Политический анализ и прогнозирование»;
- «Современная Российская политика»;
- «Региональное и муниципальное управление».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: подготовка ВКР

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) «Политология»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<i>ПК-5</i> Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической	<i>ИДК ПК-5.1</i> Собирает, обрабатывает, анализирует, интерпретирует документальные, печатные, телевизионные	Знать: общенаучную и политологическую терминологию; основные направления и тенденции развития региональных политических

<p>мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации</p>	<p>источники с целью формирования взгляда на существующую в регионе социально-политическую ситуацию</p>	<p>процессов и специфику их освещения в СМИ;</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и оценивать социально-экономическую и политическую ситуацию в стране;</p> <p>применять методы сбора, обработки, анализа и интерпретации политической информации; использовать знания по предмету дисциплины в процессе осмысления информационных потоков на уровне страны и региона;</p> <p>Владеть:</p> <p>понятийным аппаратом, связанным со средствами массовой информации;</p> <p>основными навыками анализа и интерпретации политических исследований СМИ.</p>
	<p><i>ИДК ПК-5.2</i></p> <p>Определяет стадии реально существующих политических конфликтов, в том числе прямо или косвенно связанных с национальными проблемами, предлагает пути их разрешения</p>	<p>Знать: основные источники и базы нормативных политико-правовых документов;</p> <p>Уметь: определять стадии реально существующих политических конфликтов, в том числе прямо или косвенно связанных с национальными проблемами, предлагает пути их разрешения;</p> <p>Владеть: навыками определения стадий реально существующих политических конфликтов, в том числе прямо или косвенно связанных с национальными проблемами, предлагает пути их разрешения.</p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе 1,0 з.е., 36 часов на экзамен

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 28 часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа (в том числе внеаудиторная СР/КСР)	
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации/КО/контроль		
Раздел 1.									
1.1	Объект, предмет, система категорий, методология и изучение региональных органов власти в медийном пространстве	8			4	8	2	4/1	Доклад с презентацией
1.2	Система средств массовой информации	8			4	8	1	5/1	Устный опрос, дискуссия
1.3	Аудитории средств массовой информации	8			4	8	1	4/1	Доклад с

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			а я ра бо та (в то м чи сле в не са мо сто ят ель ная	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
									презентаций
1.4	Современные теории средств массовой информации. СМИ в системе средств массовой коммуникации	8			4	8	1	5/1	Устный опрос
	Раздел 2.								
2.1	Региональные органы власти в как предмет изучения. Типология СМИ	8			4	8	1,5	4/1	Доклад с презентацией
2.2	Региональные органы власти и государство: проблемы взаимодействия и изучения	8			2	4	1,5	5/1	Доклад с презентацией
	Экзамен						1		
	Итого часов		144		22	44	1/8/36	27/6	Экзамен

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
8	Объект, предмет, система категорий, методология и методы региональных СМИ	Подготовить доклад по предложенным вопросам на 5-7 мин. Сопроводить презентацией к материалу.		4	Доклад с презентацией	educa.isu.ru
8	Система средств массовой информации	Самостоятельная подготовка, подбор материала по заданию		5	Устный опрос	educa.isu.ru
8	Аудитории средств массовой информации	Подготовить доклад по предложенным вопросам на 5-7 мин. Разработать презентацию к материалу		4	Доклад с презентацией	educa.isu.ru
8	Современные теории изучения региональных органов власти. PR-технологии региональных органов власти в системе средств массовой коммуникации	Самостоятельная подготовка по рекомендуемым материалам		5	Устный опрос	educa.isu.ru
8	Региональные органы власти как предмет изучения. Типология СМИ	Подготовить доклад по предложенным вопросам на 5-7 мин. Сопроводить презентацией к материалу.		4	Доклад с презентацией	educa.isu.ru
8	Региональные органы власти и государство: проблемы взаимодействия и изучения	Подготовиться к контрольной письменной работе по всему курсу		5	Устный опрос	educa.isu.ru
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				27		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				10		

4.3 Содержание учебного материала

Раздел 1. Теоретические основы.

Тема 1. Объект, предмет, система категорий, методология и методы региональных органов власти.

Тема 2. Система средств массовой информации.

Тема 3. Аудитории средств массовой информации.

Тема 4. Современные теории средств массовой информации. СМИ в системе средств массовой коммуникации.

Раздел 2. Системные характеристики региональных СМИ.

Тема 1. Региональные СМИ как предмет изучения. Типология СМИ.

Тема 2. Региональные СМИ и государство: проблемы взаимодействия и изучения.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
	2	3	4	5	6	7
	1	Объект, предмет, система категорий, методология и изучение региональных органов власти в медийном пространстве	8		Доклад с презентацией	ПК-5.1 ПК-5.2
	2	Система средств массовой информации	8		Устный опрос, дискуссия	ПК-5.1 ПК-5.2
	3	Аудитории средств массовой информации	8		Доклад с презентацией	ПК-5.1 ПК-5.2
	4	Современные теории средств массовой информации. СМИ в системе средств массовой коммуникации	8		Устный опрос	ПК-5.1 ПК-5.2
	5	Региональные органы власти в как предмет изучения. Типология СМИ	8		Доклад с презентацией	ПК-5.1 ПК-5.2

	6	Региональные органы власти и государство: проблемы взаимодействия и изучения	4		Устный опрос	ПК-5.1 ПК-5.2
--	----------	--	---	--	--------------	------------------

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ пп/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
	Объект, предмет, система категорий, методология и изучение региональных органов власти в медийном пространстве	Доклад с презентацией	ПК-5	ИДК ПК-5.1 ИДК ПК-5.2
	Система средств массовой информации	Устный опрос	ПК-5	ИДК ПК-5.2
	Аудитории средств массовой информации	Доклад с презентацией	ПК-5	ИДК ПК-5.1 ИДК ПК-5.2
	Современные теории изучения региональных органов власти. PR-технологии региональных органов власти в системе средств массовой коммуникации	Устный опрос	ПК-5	ИДК ПК-5.2. ИДК ПК-5.1.
	Региональные органы власти в как предмет изучения. Типология СМИ	Доклад с презентацией	ПК-5	ИДК ПК-5.1. ИДК ПК-5.2.
	Региональные органы власти и государство: проблемы взаимодействия и изучения	Устный опрос	ПК-5	ИДК ПК-5.1. ИДК ПК-5.2.

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

В ходе изучения дисциплины «Региональные органы власти в медийном пространстве» предусмотрена подготовка к семинарским занятиям, в том числе составление конспекта по теме семинара;

Работа с книгой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать».

- Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).

- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

- «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

- Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотрное – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада;

2. Подбор необходимого материала;

3. Составление плана доклада;

4. Общее знакомство с литературой и выделение основных источников;

5. Уточнение плана, отбор материала к пунктам;
6. Оформление доклада согласно требованиям;
7. Запоминание текста доклада, подготовка тезисов выступления;
8. Выступление с докладом;
9. Обсуждение доклада;
10. Оценка доклада.

Вступление: название доклада; основная идея; оценка предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть: суть темы, обычно строится по принципу отчёта.

Заключение: четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для пятиминутного выступления используется не более десяти слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. На слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. Объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, размера шрифта. Основная ошибка – чтение текста со слайдов. На слайды может помещаться фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. Требования: средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации высокого разрешения, с четким изображением; максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация – в центре экрана. Слайд должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Оформление презентации. Для всех слайдов необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. На слайдах должны быть поля, не менее 1 см с каждой стороны. Для акцентирования внимания можно воспользоваться лазерной указкой. Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора, а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада. Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», неприемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов не является завершением выступления. Такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальный вариант – **повторение первого слайда в конце презентации**, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление. После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

4.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) не предполагается

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Чуев С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Чуев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 364 с. – (Серия : Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-04998-5. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0FEC81B2-B73C-4ED4-94C7-DBC0DBC89B5D +
2. Гг и лоббизм: теория и технологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под ред. В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 315 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-02436-4. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C0E1AB69-198E-4213-A93A-7FCC48FC9753 +
3. Туронок С. Г. Политический анализ и прогнозирование : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Туронок. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 291 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00486-1. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/86D6130B-109C-40B4-8090-1C86DD4BA38C +

б) дополнительная литература

1. Дзялошинский И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 412 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9204-5. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1330DCF8-42CB-429C-8996-A21FC23EB3E2 +
2. Гринберг Т. Э. Политические технологии: ПР и реклама [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Т. Э. Гринберг. – 2-е изд., испр. – М. : Аспект Пресс, 2012. – 280 с. ; 21 см. – Библиогр. в конце глав. – ISBN 978-5-7567-0639-0 : 361.20 р., 308.00 р. Экземпляры всего: 3 +
3. Рой О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 314 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07631-8. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8BCD83FF-52C9-46CF-9DE1-8DE6D2F2D6DC +
4. Селентьева Д. О. Политическая имиджелогия : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Д. О. Селентьева. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 164 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06386-8. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0F8F01E2-DD0D-4729-A053-667853CA8B38 +

в) периодические издания – нет

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> – сайт исторического факультета Московского государственного университета, раздел электронной библиотеки исторической литературы и первоисточников
3. <http://www.history.pu.ru/biblioth/index.htm> – сайт исторического факультета Санкт-Петербургского государственного университета, раздел библиотеки исторической литературы

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на **01.01.2023 г.**

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г. Исполнитель: ООО «ЭБС Лань»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г.; Срок действия по 31.12.2023 г.

	<p>2.Адрес доступа: www.lanbook.com 3.Цена контракта: безвозмездно 4. Характеристика: ЭБД произведений учебного и научного характера участников сетевой электронной библиотеки 53 000 наименований на 10.11.2022г. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 752научным журналам, с общим количеством статей более 355 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 2212 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.</p>
<p>Контракт № 274/22 от 28.10.2022 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 274/22 от 28.10.2022 г.; Срок действия по 13.11.2023 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 600 000,00 руб. 4. Акт № 880 от 14.11.2022 г. 5. Характеристика: Единая профессиональная база знаний для классических вузов 4672 назв. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта:390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой почки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»	
<p>Контракт № 286/22 от 08.11.2022 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 286/22 от 08.11.2022 г.; Акт от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 241 311,82 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из</p>

	любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 155 назв.
ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	
Договор № 0640/22 от 08.07.2022 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 0640/22 от 08.07.2022 г.; Акт от .07.2022 г. Срок действия по 10.07.2023 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 123 750,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 230 назв.
Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс» Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г.; Акт №258 от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 265 348,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 216 назв.
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
Контракт № 250/22 от 14.09.2022 г. Исполнитель: ООО «ЭБС Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 250/22 от 14.09.2022 г.; Срок действия по 17.10. 2023 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт об оказании услуг от 18.10.2022 г. 4.Цена контракта: 821 465,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,6 тыс. назв.
УБД ИВИС	
Контракт (Лицензионный договор) № 310/22 от 05.12.2022 г. Исполнитель: ООО «ЛитРес»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЛитРес». Контракт № 310/22 от 05.12.2022 г.; Срок действия по 05.12. 2023 г. 2.Адрес доступа: https://litres.ru/ 3. Акт об оказании услуг от 05.12.2022 г. 4.Лицензионное вознаграждение: 107 250,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний доступ к 120 000 назв.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ	
НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»	
Лицензионный контракт № 334/22 от 05.12.2022 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № 334/22 от 05.12.2022 г.; Акт от 19.12.2022 г. Срок действия по 31.12. 2023 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/

	<p>3. Цена контракта: 527 489,00 руб.</p> <p>4. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза.</p> <p>5. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 49 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.</p>
Электронная библиотека ИД Гребенников	
<p>Контракт № 295/22 от 22.11.2022 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 295/22.; Акт от 02.12.22 г.</p> <p>Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.</p> <p>2. Адрес доступа: http://grebennikon.ru/</p> <p>3. Цена контракта: 94 759,80 руб.</p> <p>4. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.</p> <p>5. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.</p>
Springer Nature	
<p>В рамках централизованной подписки 2023 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2023 года. Окончание доступа – 31.12.30 г.</p> <p>2. Адрес доступа: https://link.springer.com/, https://www.nature.com/siteindex.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: коллекция журналов Physical Sciences & Engineering Package, коллекция журналов Social Sciences Package и базы данных Springer Nature, коллекция журналов Life Sciences Package и базы данных Springer Nature, база данных Springer Nature 2023 eBook Collections</p>
Архив научных журналов (НЭЙКОН)	
<p>Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>Исполнитель: НП НЭЙКОН</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>2. Адрес доступа: http://archive.neicon.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: Архив Издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996 Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005 Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999 Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010 Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995 Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998 Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal</p>

	<p>Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997</p> <p>Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011</p> <p>Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007</p> <p>Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996</p>
ЭКБСОН	
<p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru</p> <p>3.Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</p>
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2.Адрес доступа: http://нэб.рф</p> <p>3.Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5.Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
УИС РОССИЯ	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
ПОЛПРЕД	
<p>Информационное письмо от 16.02.2015 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02.2015 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: http://polpred.com</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья</p>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>2. Адрес доступа: http://arbicon.ru</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</p>
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru</p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ</p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»</p>

<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».</p>
-----------------------------------	---

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

<p><i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа</p> <p>Адрес: Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 222</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной мебелью на 30 посадочных мест.</p> <p>Оборудована техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Cactus, доска аудиторная меловая, проектор Miracle, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, веб камера A4 TECH PK-910P, колонки SVEN312.</p>
--	---

6.2. Программное обеспечение:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
------------------------------------	--------	--	----------------------	---------------------------------

«Антиплагиат.ВУЗ» ,25 тыс. проверок	1	№5789/347/22 от 30.12.2022	30.12.2022	1 год
Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://bigbluebutton.org/open-source-project/open-source-license/	Условия правообладателя	бессрочно
Программно-аппаратный комплекс Jalinga Studio	1	№ К-3329_022022-2	01.06.2022	бессрочно
Moodle 3.2.1	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Moodle	Условия правообладателя	бессрочно
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	50	Сублицензионный договор №03-К-1129 от 25.11.2021	28.11.2021	2 года
Media player home classic	Условия правообладателя	Лицензия GNU GPL - ware free Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic .	Условия правообладателя	бессрочно
Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level	16	Номер Лицензии Microsoft 43364238	17.01.2008	бессрочно
WinPro10 Rus Upgrd OLP NL Acdmc	23	Сублицензионный договор № 502 от 03.03.2017 Счет № ФРЗ- 0003367 от 03.03.2017 Акт № 4496 от 03.03.2017 Лицензия № 68203568	13.03.2017	бессрочно

WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.7zip.org/license.txt	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html	Условия правообладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/terms	Условия правообладателя	бессрочно
R	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/R_	Условия правообладателя	бессрочно

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (презентации).

С помощью ЭИОС ФГБОУ ВО «ИГУ» Educa у студентов есть возможность дистанционного получения материалов. В разделе дисциплины есть постоянный доступ к материалам лекций, презентациям, вопросам и темам семинарских занятий.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы обучения: разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, элементы психологического тренинга, метод кейсов, мозговой штурм, дискуссия, моделирование профессиональных ситуаций. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Для закрепления знаний студентов по всем разделам курса «» проводятся практические занятия.

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, таких как:

1) ролевые игры – каждый участник имеет или определенное задание, или определенную роль, которую он должен исполнить в соответствии с заданием, например, при рассмотрении подходов сторонников разных школ в науке о международных отношениях по отношению к проблемам безопасности, международного сотрудничества, работы международных институтов и т.п.

2) групповые дискуссии – связаны с отработкой проведения совещаний или приобретением навыков групповой работы.

3) инновационные игры — формируют инновационное мышление участников, выдвигают инновационные идеи в традиционной системе действий, отрабатывают модели реальной, желаемой, идеальной ситуаций, включают тренинги по самоорганизации, так же способствуют развитию познавательных процессов.

4) элементы тренинговых упражнений направленные на разрешение межличностных конфликтов, повышения уверенности в себе, коммуникативные тренинги.

Наименование тем занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения:

	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Объект, предмет, система категорий, методология и изучение региональных органов власти в медийном пространстве	семинар	Доклад с презентацией	2
2	Система средств массовой информации	семинар	Дискуссия	2
3	Аудитории средств массовой информации	семинар	Доклад с презентацией	2
4	Региональные органы власти в как предмет изучения. Типология СМИ	семинар	Доклад с презентацией	2
Итого часов				8

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

<https://educa.isu.ru/course/view.php?id=52619>

8.1 Оценочные материалы (ОМ)

8.1.1 Оценочные материалы для входного контроля не предусмотрены

8.1.2 Оценочные материалы текущего контроля

Баллы за текущую работу студента по дисциплине начисляются преподавателем в ходе образовательного процесса в постоянном режиме с фиксацией в ведомости. Кроме того, фиксируется посещаемость.

Согласно Положению «О бально-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Иркутского государственного университета», усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами. Указанное максимальное количество баллов (Ситог), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине, складывается из суммы баллов за текущую работу в семестре (Стек) и баллов, полученных на экзаменационной сессии (Ссес).

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре (Стек) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку зачета/экзамена (Ссес) максимально предусматривается 30 баллов.

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр
1	Посещаемость	0-1	10
2	Работа на семинаре (выступление, ответ на вопросы, участие в дискуссии)	3-5	30
3	Подготовка доклада с презентацией	0-10	20
4	Экзамен	30	30
	Всего за семестр		60-90

8.2 Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов

Примерные вопросы для обсуждения на семинарах

1. Теоретические основы.
2. Объект, предмет, система категорий, методология и методы региональных органов власти.
3. Система средств массовой информации.
4. Аудитории средств массовой информации.
5. Современные теории средств массовой информации. СМИ в системе средств массовой коммуникации.
6. Системные характеристики региональных СМИ.
7. Региональные СМИ как предмет изучения. Типология СМИ.
8. Региональные СМИ и государство: проблемы взаимодействия и изучения.

Критерии ответа студента на семинарском занятии, участия в дискуссии

5 баллов	Студент показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области. Ответ логичен, последователен и отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения,
----------	---

	давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободно владеет монологической речью, умеет приводить примеры современных проблем изучаемой области; активно участвует в работе семинара.
4 балла	Студент демонстрирует прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, владеет терминологическим аппаратом, умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободно владеет монологической речью. Ответ логичен и последователен, однако допускается одна - две неточности в ответе; студент активно участвует в работе семинара
3 балла	Ответ свидетельствует о знании студентом основных процессов изучаемой предметной области, отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа (допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области). Студент принимает эпизодическое участие в работе семинара
0 баллов	Студент не имеет представления об основных процессах изучаемой предметной области, и/или обнаруживает незнание основных вопросов теории; и/или навыки анализа явлений, процессов не сформированы, отсутствует умение давать аргументированные ответы и приводить примеры; ответ не отличается логичностью и последовательностью. Студент не принимал участие в работе семинара

Темы докладов с презентацией

1. Теоретико-методологические подходы к определению понятия «информационная политика» и «медиаполитика»
2. Теоретические подходы к исследованию коммуникации в условиях информационного общества и глобализации
3. Понятие, структура и функции медиаполитики
4. СМИ как инструмент формирования медиаполитики
5. Современная медиаполитика Иркутской области: концепция и способы реализации
6. Эволюция СМИ в контексте регионального информационного пространства
- 7.. Концепция и принципы формирования региональной медиаполитики
8. Стратегия развития информационно-коммуникационного пространства региона
9. Реализация концепций региональной медиаполитики: преодоление диспропорций
10. Иркутская область: об особенностях региональной и местной прессы (опрос медиасообщества)
11. Органы власти и СМИ региона: моделирование отношений
12. Проблемы и перспективы взаимодействия власти и СМИ региона в преодолении диспропорций

Критерии оценивания доклада с презентацией:

Оцениваемый показатель	0-2 балла	3-5 баллов	6-8 баллов	9-10 баллов
------------------------	-----------	------------	------------	-------------

Содержание материала доклада и презентации	Материал не отвечает теме.	Материал лишь частично отвечает теме исследования.	Материал по теме в достаточном объеме, но может быть нарушена последовательность.	Материал представлен строго по теме; разделен на блоки, расположенные в логической последовательности; блоки содержат оптимальный объем информации.
Дизайн презентации	Не используются средства оформления.	Используются лишь стандартные средства оформления слайдов.	В оформлении используются иллюстрирующие тему материалы (1-2), эффекты анимации.	В оформлении слайдов используются различные средства: эффекты анимации, иллюстрации по теме (более 2), другие объекты, улучшающие восприятие информации.
Постановка целей и задач в докладе и презентации	Цели и задачи не обозначены.	Цель поставлена неграмотно, нечетко. Не наталкивает на результат.	Цели и задачи могут быть не разграничены, но отвечать теме исследования.	Цели и задачи четко разделены; отвечают теме исследования; помогают в достижении желаемого результата. Поставлены грамотно (в соответствии с возрастом).

8.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации в форме экзамена

В соответствии с Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Иркутского государственного университета», студент, набравший в результате текущей работы по дисциплине (Стек) менее 40 баллов, не допускается к сдаче экзамена, и ему выставляется 0 сессионных баллов ($S_{сес} = 0$).

Студент, набравший в течение семестра (Стек) 40 и более баллов, допускается к сдаче экзамена по дисциплине, на котором может набрать ($S_{сес}$) до 30 баллов.

Если на экзамене сумма баллов студента составляет менее 10, то экзамен считается не сданным.

Если на экзамене студент набирает 10 и более баллов, то они прибавляются к сумме баллов за текущую работу и переводятся в оценку, которая фиксируется в зачетной книжке студента.

Итоговый семестровый рейтинг ($S_{итог}$)	Академическая оценка
60-70 баллов	«удовлетворительно»
71...85 баллов	«хорошо»
86...100 баллов	«отлично»

Примерный список вопросов к экзамену

1. Теоретические основы медиа и медиаполитики.
2. Объект, предмет, система категорий, методология и методы региональных органов власти.
3. Современные теории средств массовой информации. СМИ в системе средств массовой коммуникации.
4. Аудитории средств массовой информации.
5. Система средств массовой информации: виды, функции.
6. Системные характеристики региональных СМИ.
7. Региональные СМИ как предмет изучения. Типология СМИ.
8. Региональные СМИ и государство: проблемы взаимодействия и изучения.
9. СМИ как инструмент формирования медиаполитики
10. Теоретические подходы к исследованию коммуникации в условиях информационного общества и глобализации
11. Понятие, структура и функции медиаполитики
12. Теоретико-методологические подходы к определению понятия «информационная политика» и «медиаполитика»
13. Современная медиаполитика Иркутской области: концепция и способы реализации
14. Эволюция СМИ в контексте регионального информационного пространства
15. Концепция и принципы формирования региональной медиаполитики
16. Стратегия развития информационно-коммуникационного пространства региона
17. Реализация концепций региональной медиаполитики: преодоление диспропорций
18. Иркутская область: об особенностях региональной и местной прессы (опрос медиасообщества)
19. Органы власти и СМИ региона: моделирование отношений
20. Проблемы и перспективы взаимодействия власти и СМИ региона в преодолении диспропорций

Критерии оценивания ответа студента на экзамене

Оценка	Критерии
30 баллов	<ol style="list-style-type: none">1. Студент исчерпывающе излагает материал, даёт правильное определение ключевых понятий, приводит примеры;2. не допускает ошибок;3. ответ структурирован;4. высказывает и обосновывает собственные суждения и взгляды на проблему;5. даёт правильные ответы на дополнительные вопросы.
20 баллов	<ol style="list-style-type: none">1. Студент хорошо излагает материал, даёт правильное определение ключевых понятий, приводит некоторые примеры;2. допускает 1-2 ошибки;3. ответ структурирован;4. студент высказывает собственные суждения и взгляды на проблему;5. студент даёт правильные ответы на дополнительные вопросы.
10 баллов	<ol style="list-style-type: none">1. Студент неполно излагает материал, допускает неточности при определении ключевых понятий, приводит недостаточно примеров;2. допускает несколько ошибок;3. ответ слабо структурирован;4. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и взгляды на проблему;5. допускает некоторые ошибки в ответах на дополнительные

	вопросы.
Меньше 10 баллов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Студент обнаруживает незнание (либо же поверхностное знание) материала, допускает ошибки при определении ключевых понятий, не способен привести свои примеры; 2. допускает серьезные ошибки; 3. ответ не структурирован; 4. не способен высказывать и обосновывать собственные суждения и взгляды на проблему; 5. не отвечает на дополнительные вопросы.

Диагностическая работа (Контроль формирования компетенций)

Формируемая ПК	Индикаторы компетенции	Вопросы, задания	Правильные ответы
ПК-5 Владеет методами разрешения политических конфликтов, организации политической социализации молодежи, политической мобилизации масс, с использованием технологий и каналов массовой коммуникации и средств массовой информации	ИДК ПК-5.1 Собирает, обрабатывает, анализирует, интерпретирует документальные, печатные, телевизионные источники с целью формирования взгляда на существующую в регионе социально-политическую ситуацию	Что такое медиа?	Совокупность различных информационных каналов и приемов, необходимых для передачи коммуникационного сообщения целевой аудитории
		Что такое целевая аудитория?	Так называют группу людей, потенциально заинтересованных в приобретении определенного товара или услуги. Люди внутри этой группы имеют следующие схожие признаки – живут в одном городе или регионе, близки по возрасту, по уровню дохода, по социальному или семейному положению и т.д. Для людей, относящихся к данной группе, характерны общие проблемы, на решение которых и направлен продукт или услуга. Например, общая трудность пенсионеров – дорогие лекарства, чтобы привлечь их внимание, нужно предложить им доступные лекарства. Если вы производитель недорогого средства от давления, то ваша целевая аудитория – пенсионеры, именно к ним вам следует обратиться в своей рекламной кампании.
		Укажите виды (типы) медиа	Ранние медиа — письменность. Печатные медиа — печать, литография, фотография. Электрические медиа — телеграф, телефон, звукозапись. Масс-медиа — кинематограф, телевидение. Цифровые медиа — компьютер, Интернет.

		<p>Что такое новые медиа?</p>	<p>Новые СМИ или новые медиа — термин, который в конце XX века стали применять для интерактивных электронных изданий и новых форм коммуникации производителей контента с потребителями для обозначения отличий от традиционных средств массовой информации, таких как газеты, то есть этим термином обозначают процесс развития цифровых, сетевых технологий и коммуникаций</p>
		<p>Чем СМИ отличается от медиа?</p>	<p>Массмедиа, это учреждения, которые открыто, публично передают информацию, применяя специальные технические средства. Главная отличительная особенность массовой коммуникации, это публичность. Обрабатывают и распространяют информацию в массовом масштабе средства массовой информации. СМИ, это то же самое, что и массмедиа. В основном они оперативно информируют общественность о событиях и явлениях сегодняшнего времени.</p>
		<p>Что является субъектами государственной региональной политики?</p>	<p>Органы государственной власти, образующие единую систему управления, состоящие из общефедеральных и региональных органов государственной власти.</p>
		<p>Что является объектами государственной региональной политики?</p>	<p>Территориальная структура государства; Субъекты федерации; Регионы, не совпадающие по своим границам с отдельными субъектами федерации (Например, регионы крайнего севера или приграничные регионы), в силу своих ресурсов или геополитического положения играющие значительную роль в развитии государства.</p>
		<p>Что такое PR?</p>	<p>Деятельность, направленная на создание взаимовыгодных отношений между организацией и её внешней и внутренней аудиторией путём</p>

			двухсторонних коммуникаций, управления общественным мнением, адаптации к внешней и внутренней среде, а также укреплении репутации
		В чем состоит взаимодействие СМИ и PR?	Взаимодействие имеет взаимовыгодный характер: службы PR предоставляют ту информацию, которую считают нужной, а редакции СМИ, сотрудничая со службами PR, всегда имеют свежий материал для издания в свет.
		Как можно типологизировать региональные СМИ?	К типологии региональных изданий подходит трехрядная модель, применяемая обычно к всероссийским изданиям: 1) печатные СМИ, адресуемые «всем» (в пределах своего ареала распространения) и повествующие «обо всем». К ним можно отнести традиционные общественно-политические газеты, информационно-рекламную прессу и «прессу массовой культуры»; 2) СМИ, адресуемые «всем», но вместе с тем определенному социальному слою, и поэтому имеющие более узкую область информационного внимания: деловая, новая партийная, культурно-просветительная, пресса национально-этнической консолидации, пресса социальной защиты, молодежная, спортивная и т.д.; 3) СМИ узко специализированные и по социальному адресу, и по области информационного внимания: аннотированные телепрограммы, женская, детская, аграрная (крестьянская) пресса, а также пресса здоровья, для садоводов и огородников, эротическая, пресса любительских увлечений и т.д.
		Назовите формы взаимодействия органов власти и СМИ	интервью; пресс-конференции и брифинги; приглашение представителей СМИ на мероприятия органов власти

		Что такое медиаполитика?	Комплекс государственных мер, направленный на обеспечение конституционно гарантированных прав в сфере СМИ
		Охарактеризуйте медиасистему, сложившуюся в России	Первый и важнейший уровень состоит из электронных и печатных СМИ, формирующих единое российское информационное пространство; Второй уровень печатных и электронных СМИ состоит из коммерческих изданий, теле- и радиокompаний всероссийского (номинально) и межрегионального охвата; Третий уровень системы региональные электронные и печатные СМИ; Четвертым уровнем информационной системы может считаться Интернет
		В состав политической инфраструктуры региона входят: А) политические партии; Б) некоммерческие общественные организации+ В) СМИ+ Г) учреждения образования	Ответ – Б, В
		Основными субъектами региональной политической системы не являются: А) органы государственного управления и местного самоуправления Б) СМИ+ В) политические партии Г) региональная политическая элита Д) общественные организации+ Е) политическая инфраструктура	Ответ – Б, Д
	ИДК ПК-5.2 Определяет стадии реально существующих политических конфликтов, в	В чем заключается цель власти в медиасфере?	В обосновании легитимности и актуализации собственных целей через получение общественной поддержки. Для достижения этой цели власть нуждается в инструменте

<p>том числе прямо или косвенно связанных с национальными проблемами, предлагает пути их разрешения</p>		<p>опосредованного и формирующего общения (воздействия) на большие массы людей; таким инструментом и служат средства массовой информации.</p>
	<p>Какие параметры лежат в основе классификации региональных медиа-моделей?</p>	<p>семь параметров: информационная открытость власти (открытая, средняя, закрытая); уровень свободы производства информации; уровень свободы распространения информации, медийная насыщенность региона; развитие регионального рекламного медиа-рынка; уровень медиа-конфликтности региона; характер конфликтов (правовой, внеправовой); уровень и характер самоорганизации медиа-сообщества.</p>
	<p>Какие стратегии существования СМИ распространены в современной России?</p>	<p>Редакция получает основные доходы от публикаций рекламы. Редакция работает на средства спонсоров и инвесторов. Редакция существует благодаря бюджетным дотациям.</p>
	<p>Какие существуют модели функционирования СМИ и их взаимодействия с властью?</p>	<p>Либертианская Модель социальной ответственности Модель демократического участия Советская модель Авторитарная модель</p>
	<p>Как называется законодательный орган Иркутской области?</p>	<p>Законодательное Собрание Иркутской области</p>
	<p>Когда и кем утверждена Стратегия в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Иркутской области</p>	<p>20 августа 2021 Губернатором</p>
	<p>Назовите наиболее известные СМИ Иркутской области</p>	<p>«Телеинформ», irk.ru и «Иркутскмедиа»</p>
	<p>Что является целью цифровой трансформации</p>	<p>Повышение качества жизни населения, а также эффективности</p>

		отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Иркутской области	государственного управления за счет использования цифровых технологий для принятия решений и взаимодействия между органами власти, гражданами и организациями, внедрения цифровых и дистанционных решений в сфере образования, здравоохранения и социальной защиты
		Какой сайт является официальным сайтом Законодательного Собрания Иркутской Области	«www.irk.gov.ru».
		Какой документ регулирует вопросы информирования общества о деятельности государственных органов Иркутской области	Закон Иркутской области от 3 ноября 2011 года N 105-ОЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области"
		Учредителем (соучредителем) СМИ может быть: а) гражданин, объединение граждан, предприятие, учреждение, чья деятельность законом не запрещена + б) лицо без гражданства в) гражданин, признанный недееспособным	Ответ: а)
		Одна из основных черт (признак) массовой информации: а) доступность + б) элитарность в) закрытость	Ответ а)
		Средство массовой информации официально начинает свою деятельность: А) с момента принятия решения о его создании на собрании его учредителей Б) с принятия Положения о средстве массовой информации В) с регистрации в Роскомнадзоре+	Ответ - В

		Г) с выпуска первой информации	
		Найдите в приведенном ниже списке, что не является средством массовой информации: А) телеканал НТВ Б) радиостанция «Авто-радио» В) детектив-бестселлер+ Г) газета «Известия» Д) ученые записки государственного университета	Ответ - В
		Злоупотребление свободой массовой информации может повлечь за собой: А) уголовную ответственность Б) административную ответственность В) дисциплинарную ответственность Г) любую из вышеперечисленных видов юридической ответственности в соответствии с правонарушением+	Ответ - Г

Разработчики:

Доктор исторических наук, доцент С. И. Гольдфарб
Председатель Общественной палаты г. Иркутска, Генеральный директор ООО Агентство «Комсомольская правда-Байкал». Секретарь Иркутского регионального отделения Общероссийской Общественной организации «Российский союз писателей». Член некоммерческой организации «Иркутский фонд культуры»

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 41.03.04 «Политология» с изменениями и дополнениями от 8.02.2021 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры политологии, истории и регионоведения
Протокол № 6 от «27» марта 2023 г.

Зав. кафедрой

Ю.А. Зуляр

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.