



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
**Кафедра европейских языков**

УТВЕРЖДАЮ:   
Директор МИЭЛ О. В. Арhipкин

«18» мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Наименование дисциплины **Б1.В.ДВ.01.01 «ИСТОРИЯ ВЕЛИКОБРИТАНИИ»**

Направление подготовки **45.03.02 «ЛИНГВИСТИКА»**

Профиль подготовки «Межъязыковая и межкультурная  
коммуникация (русский язык как иностранный)»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения очная с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Согласовано с УМК МИЭЛ

Протокол № 4 от «16» мая 2022 г.

Председатель 

Е. В. Крайнова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7 от «01» апреля 2022 г.

Зав. кафедрой 

И. С. Шильникова

Иркутск 2022 г.

## Содержание

I. Цели и задачи дисциплины .....	3
II. Место дисциплины в структуре ОПОП .....	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины .....	3
IV. Содержание и структура дисциплины .....	5
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов .....	5
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
4.3. Содержание учебного материала .....	9
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ .....	10
4.3.2. Перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов .....	11
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	13
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) .....	19
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	19
а) перечень литературы .....	19
б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы .....	20
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	20
6.1. Учебно-лабораторное оборудование .....	20
6.2. Программное обеспечение .....	20
6.3. Технические и электронные средства обучения .....	21
VII. Образовательные технологии .....	21
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.....	23

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Основная **цель** дисциплины заключается в том, чтобы познакомить студентов, изучающих английский язык, с концептуальной и фактологической информацией о стране изучаемого языка, ее историей, социально-культурными особенностями, традициями, что составляет важную, неотъемлемую часть лингвистического образования.

### Задачи:

- ознакомить студентов с основными фактами исторического развития Великобритании с древнейших времен до наших дней;
- показать тесную связь между историей и культурой народа и языком, на котором он говорит;
- развить у студентов умение самостоятельно ориентироваться в имеющейся информации о стране и правильно ее интерпретировать.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 История Великобритании относится к дисциплинам вариативной части 1 блока дисциплин ОПОП в рамках профиля «Межъязыковая и межкультурная коммуникация (русский языка как иностранный)» и читается на 2 курсе в 4 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «История», «Древние языки и культуры», «Иностранный язык».

При изучении дисциплины студент должен иметь представления о том, что язык народа неразрывно связан с его историей и культурой. Знать, что такое народ, религия, иметь понятие о различных формах правления государством.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Культура Великобритании», «Английский язык: межкультурная коммуникация».

Программа составлена с учетом интеграции содержания обучения, проявляющейся в междисциплинарных связях с другими гуманитарными и социально-экономическими дисциплинами, а также дисциплинами профессионального цикла.

Полученные студентами знания по истории Великобритании способствуют формированию определенного общекультурного уровня для дальнейшего освоения основной образовательной программы по направлению «Лингвистика». Кроме того, овладение иностранным языком на достаточно высоком уровне невозможно без знания истории народа, говорящего на этом языке, следовательно, данный курс позволяет подготовить студентов к более эффективному освоению английского языка.

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности): 45.03.02 «Лингвистика».

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> Способен организовывать деятельность обучающихся,	<b>ИДК ПК-1.1</b> Разрабатывает и организует дополнительные	<b>Знать:</b> историю, закономерности и принципы построения и функционирования

<p>направленную на освоение дополнительной образовательной программы</p>	<p>образовательные программы, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)</p>	<p>образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ</p> <p><b>Уметь:</b> классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде</p> <p><b>Владеть:</b> приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средствами формирования умений, связанных с ИКТ; приемами реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне и на уровне преподаваемого предмета</p>
--	--	---

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2,0 зачетные единицы, 72 часа.

в том числе 18 часов – лекции, 18 часов – практическая подготовка, 2 часа – КСР, 8 часов – КО, 25 часов – самостоятельная работа, 1 час – консультации, 4 семестр – зачет.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 72 часа.

Из них 18 часов – лекции, 18 часов – практическая подготовка.

**Форма промежуточной аттестации: зачет**

**4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов**

№ п/н	Раздел дисциплины/тема	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа (в том числе внеаудиторная СР, КСР)	
					Лекция	Семинар/ Практическое, лабораторное занятие/	Консультация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Древняя Британия	4		4	2	4	0,1	4	Контрольная работа, устный опрос

2	Англия в Средние века (11-15века).	4		2	4	2	0,2	4,5	Контрольная работа, устный опрос
3	Развитие Англии в 16 веке.	4		4	2	4	0,1	4	Контрольная работа, устный опрос
4	Английская буржуазная революция 17 века.	4		2	4	2	0,2	5	Контрольная работа, устный опрос
5	Англия в 18 веке. Формирование Британской империи.	4		2	2	2	0,1	3	Контрольная работа, устный опрос
6	Англия в 19 веке. Эпоха чартизма.	4		2	2	2	0,1	3	Контрольная работа, устный опрос
7	Великобритания в 20 веке. Британский империализм.	4		2	2	2	0,2	3,5	Контрольная работа, устный опрос
	Вид промежуточной аттестации	4	8 (ко)						зачет
	<b>Итого за семестр (в том числе КСР – 2 часа)</b>		<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>8</b>

#### 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
1	Древняя Британия.	Чтение литературы по теме, составление планов и конспектов. Подготовка докладов.	В течение семестра	4	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
2	Англия в Средние века (11-15века).	Чтение литературы по теме. Конспект на тему: Раннее средневековье. Подготовка докладов.	В течение семестра	4,5	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
3	Развитие Англии в 16 веке.	Чтение литературы по теме, составление планов и конспектов. Подготовка докладов, презентации.	В течение семестра	4	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
4	Английская буржуазная революция 17 века.	Чтение литературы по теме. Конспект на тему: Ход английской буржуазной революции. Подготовка докладов.	В течение семестра	5	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
5	Англия в 18 веке. Формирование Британской империи.	Чтение литературы по теме. Конспект на тему: Национально-освободительное движение в Ирландии. Подготовка презентации.	В течение семестра	3	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
6	Англия в 19 веке. Эпоха чартизма.	Чтение литературы по теме. Конспект на тему: Борьба рабочего класса за свои права. Подготовка доклада, презентации.	В течение семестра	3	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
7	Великобритания в 20 веке. Британский империализм.	Чтение литературы по теме, составление планов и конспектов. Подготовка докладов.	В течение семестра	3,5	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				27		
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)</b>				<b>27</b>		



### 4.3. Содержание учебного материала

#### **РАЗДЕЛ № 1. Древняя Британия**

- 1.1. Первые жители Британских островов.
- 1.2. Кельтский период. Завоевание Британии кельтскими племенами.
- 1.3. Культура древних кельтов.
- 1.4. Религия кельтов.
- 1.5. Римский период. Завоевание Британии римлянами.
- 1.6. Влияние римской цивилизации на культуру Британии.
- 1.7. Англо-саксонское завоевание.
- 1.8. Культура древних англосаксов.
- 1.9. Вторжение викингов.

#### **РАЗДЕЛ № 2. Англия в средние века (XI – XV век)**

- 2.1. Раннее средневековье.
- 2.2. Нормандское завоевание.
- 2.3. Влияние нормандцев на культуру и язык британцев.
- 2.4. Экономическое и общественное развитие Англии в средние века.
- 2.5. Развитие культуры в феодальной Англии.
- 2.6. Королевская династия Плантагенетов.
- 2.7. Война Алой и Белой Розы.
- 2.8. Развитие абсолютизма в XV веке.

#### **РАЗДЕЛ № 3. Развитие Англии в XVI веке**

- 3.1. Развитие промышленности и сельского хозяйства.
- 3.2. Королевская династия Тюдоров. Особенность английского абсолютизма.
- 3.3. Период Реформации.
- 3.4. Наследники Генриха VIII.
- 3.5. Политика Тюдоров.
- 3.6. Англо-испанское соперничество.
- 3.7. Начало колониальных захватов.
- 3.8. Развитие Ренессанса в Англии.

#### **РАЗДЕЛ № 4. Английская буржуазная революция XVII века**

- 4.1. Политическая ситуация в Англии накануне буржуазной революции.
- 4.2. Династия Стюартов и противостояния между королем и парламентом.
- 4.3. Пуританское движение.
- 4.4. Новые созывы парламента.
- 4.5. Ход английской буржуазной революции (1640-1649).
- 4.6. Период двух гражданских войн (1642 – 1649).
- 4.7. Период республики (1649 – 1653).
- 4.8. Протекторат Кромвеля (1653 – 1658).
- 4.9. Реставрация монархии.
- 4.10. Итоги революции.

#### **РАЗДЕЛ № 5. Англия в XVIII веке. Формирование Британской Империи**

- 5.1. Развитие Англии в XVIII веке. Политическая ситуация в стране.
- 5.2. Жизнь в городах и в провинции.
- 5.3. Расширение колониальных захватов.
- 5.4. Индустриальная революция.
- 5.5. Борьба за независимость в американских колониях и ее последствия для Британии.

- 5.6. Англия в период французской Буржуазной революции 1789 года.
- 5.7. Национально-освободительное движение в Ирландии.
- 5.8. Наука и культура в XVIII веке.

#### **РАЗДЕЛ № 6. Англия в XIX веке. Эпоха чартизма**

- 6.1. Период Наполеоновских войн.
- 6.2. Внутренняя политика.
- 6.3. Парламентская реформа 1832 года.
- 6.4. Борьба рабочего класса за свои права.
- 6.5. Экономическое и политическое развитие государства. Общая ситуация в стране.
- 6.6. Подъём среднего класса.
- 6.7. Рост городов и реформа государственной системы.
- 6.8. Королева и её империя.
- 6.9. Уэльс, Ирландия и Шотландия.
- 6.10. Социальные и экономические улучшения.
- 6.11. Английская наука и литература в XIX веке.

#### **РАЗДЕЛ № 7. Великобритания в XX веке**

- 7.1. Первая Мировая война.
- 7.2. Британия в период между I и II мировыми войнами.
- 7.3. Вторая Мировая война.
- 7.4. Послевоенное время.
- 7.5. Конец Империи.
- 7.6. Популярная монархия.
- 7.7. Вторая половина и конец 20 века.

#### **4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ**

№ п/н	№ раздела и темы	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)*
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Древняя Британия	4	4	Входной тест Устный опрос Доклады	ПК-1 ИДК ПК-1.1
2	2	Англия в Средние века (11-15века)	2	2	Устный опрос Конспект Доклады Тестовые материалы по дисциплине История Великобритании (Тема 1-2) на educa.isu.ru	ПК-1 ИДК ПК-1.1
3	3	Развитие Англии в 16 веке	4	4	Устный опрос	ПК-1 ИДК ПК-1.1

					Доклады Презентации	
4	4	Английская буржуазная революция 17 века	2	2	Устный опрос Конспект Доклады Тестовые материалы по дисциплине История Великобритании (Тема 1-4) на educa.isu.ru	ПК-1 ИДК ПК-1.1
5	5	Англия в 18 веке. Формирование Британской империи	2	2	Устный опрос Конспект Презентации	ПК-1 ИДК ПК-1.1
6	6	Англия в 19 веке. Эпоха чартизма	2	2	Устный опрос Конспект Доклад Презентация	ПК-1 ИДК ПК-1.1
7	7	Великобритания в 20 веке. Британский империализм	2	2	Устный опрос Доклады Тестовые материалы по дисциплине История Великобритании (Тема 5-7) на educa.isu.ru Тест промежуточной аттестации (Темы 1-7) на educa.isu.ru	ПК-1 ИДК ПК-1.1
	<b>Всего</b>		<b>18</b>	<b>18</b>		

**4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)**

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1	Древняя Британия	Подготовиться к устным опросам на семинарах. Подготовить доклады на темы:	ПК-1	ИДК ПК-1.1

		1) Культура древних кельтов. 2) Религия кельтов. 3) Влияние римской цивилизации на культуру Британии. 4) Культура древних англосаксов.		
2	Англия в Средние века (11-15века)	Подготовиться к устному опросу на семинаре. Написать конспект на тему: Раннее средневековье. Подготовить доклады на темы: 1) Влияние нормандцев на культуру и язык британцев. 2) Экономическое и общественное развитие Англии в Средние века. 3) Развитие науки и культуры в феодальной Англии. 4) Королевская династия Плантагенетов.	ПК-1	ИДК ПК-1.1
3	Развитие Англии в 16 веке	Подготовиться к устным опросам на семинарах. Подготовить доклады на темы: 1) Королевская династия Тюдоров. 2) Начало колониальных захватов. Подготовить презентацию на тему: Развитие Ренессанса в Англии.	ПК-1	ИДК ПК-1.1
4	Английская буржуазная революция 17 века	Подготовиться к устному опросу на семинаре. Написать конспект на тему: Ход английской буржуазной революции. Подготовить доклады на тему: Династия Стюартов.	ПК-1	ИДК ПК-1.1
5	Англия в 18 веке. Формирование Британской империи	Подготовиться к устному опросу на семинаре. Написать конспект на тему: Национально-освободительное движение в Ирландии. Подготовить презентацию на тему: Наука и культура в XVIII веке.	ПК-1	ИДК ПК-1.1
6	Англия в 19 веке. Эпоха чартизма	Подготовиться к устному опросу на семинаре. Написать конспект на тему: Парламентская реформа 1832 г. Подготовить доклад на тему: Борьба рабочего класса за свои права. Подготовить презентацию на тему: Английская наука и	ПК-1	ИДК ПК-1.1

		литература в XIX веке.		
7	Великобритания в 20 веке. Британский империализм	Подготовиться к устному опросу на семинаре. Подготовить доклады на тему: 1) Первая мировая война. 2) Британия в период между I и II мировыми войнами. 3) Вторая мировая война. 4) Вторая половина и конец XX века.	ПК-1	ИДК ПК-1.1

#### **4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов** **Подготовка к семинарским занятиям**

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем на изучении обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Обсуждение задания, выполненного дома.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов – проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность – до 15 минут.

Вторая часть – выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ исторических / культурологических данных, обоснование последствий исторических событий. Примерная продолжительность – 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если в качестве домашнего задания студенты должны были выполнить конспект, ответить на вопросы по прочитанному материалу, заполнить таблицы, то на семинарском занятии преподаватель проверяет выполнение этого задания (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

#### **Работа с литературой**

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой при подготовке к семинарским занятиям, зачету, тестированию.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть представлена в виде простого или развернутого плана или конспекта.

**План** – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

*Во-первых*, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли, упрощает понимание главных моментов текста.

*Во-вторых*, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения текста и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

*В-третьих*, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

*В-четвертых*, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, даты, события и т.д.

**Конспект** – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

#### **Составление конспекта**

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.
2. Выделите главное, составьте план.
3. Кратко сформулируйте основные положения текста.
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре темы. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

## **Подготовка доклада / сообщения**

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки – слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

Перед тем как использовать в своей презентации специализированные термины, характерные для английской истории и культуры, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее, а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

- Вызывает ли мое выступление интерес?
- Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?
- Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?
- Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в выступлении занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить



настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

### **Подготовка презентации**

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов – то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Демонстрация презентации проецируется на большом экране. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 – 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее

обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация – не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуются не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста...").

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл – Сохранить как – Тип файла – Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

#### Критерии оценки презентации

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий	правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет
2. Логический критерий	стройное логико-композиционное построение речи,

	доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий	использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.
4. Психологический критерий	взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации	соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### а) перечень литературы

##### – основная литература

1. Заболотный В. М. История, география и культура стран изучаемого языка. (English-Speaking World) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / В. М. Заболотный. – ЭВК. – М. : Изд. центр ЕАОИ, 2011. – Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". – Неогранич. доступ.
2. Истории Великобритании [Текст] : учеб. пособие / Иркутский гос. ун-т, Междунар. ин-т экономики и лингвистики ; рец.: И. С. Шильникова, Ю. Н. Карыпкина ; сост. Н. А. Паскова. – Иркутск : Изд-во ИГУ, 2019. – 95 с.; 20 см. – Библиогр.: с. 95. (59 экз.)

##### – дополнительная литература

1. Комаровская С. Д. Социальное обеспечение в Великобритании [Электронный ресурс] = Social Welfare in Britain : учеб. пособие для студ. учрежд. сред. проф. образования, обуч. по спец. 0202 "Право и орг-ция соц. обеспечения" / С. Д. Комаровская. - 2-е изд. - ЭВК. - М. : Университет, 2009. - 191 с. - Режим доступа: . - Режим доступа: Электронный читальный зал "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-98227-705-3
2. Фортунатов В. В. История [Электронный ресурс] : учебное пособие. Для бакалавров / В. Фортунатов. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 464 с. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=344621>. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - Стандарт третьего поколения. - ISBN 978-5-496-00097-0

#### б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

– [www.hrono.ru/metodika/gb\\_all\\_frolov.html](http://www.hrono.ru/metodika/gb_all_frolov.html)

- <http://www.uk.ru>
- <http://velikobritaniya.org>
- <http://www.britain4russians.net>
- [http://ru.wikipedia.org/wiki/История\\_Великобритании](http://ru.wikipedia.org/wiki/История_Великобритании)

В системе образовательного портала ИГУ (<http://educa.isu.ru/>) размещены методические материалы и задания по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 «История Великобритании».

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

Лекционная аудитория на 38 посадочных мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации:

Экран настенный – 2х2м, проектор переносной – EpsonEB-X24,

ноутбук Lenovo B590(Intel Core i3) .

ПО – Microsoft Office Professional Plus 2010

Microsoft OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc (100 лицензий), Контракт № 03-013-14 от 08.10.2014.Номер Лицензии Microsoft 45936786.

(бессрочно)

Так же имеется аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-информационную среду ФГБОУ ВО «ИГУ» – Образовательный портал ИГУ – [educa.isu.ru](http://educa.isu.ru).

Электронные презентации, содержащие тематические иллюстрации по дисциплине «История Великобритании».

### 6.2. Программное обеспечение:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	166	Сублицензионный договор № 03-К-1129 от 12.11.2021	25.12.2021	2 года
WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.7zip.org/license.txt">https://www.7zip.org/license.txt</a>	Условия правообладателя	7zip (ежегодно обновляемое ПО)
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-">https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-</a>	Условия правообладателя	бессрочно

		distribution.html		
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html">https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html">https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно

### 6.3. Технические и электронные средства:

Электронные средства обучения по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 «История Великобритании» размещены на образовательном портале ИГУ (<http://educa.isu.ru/>).

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

– Технология постановки цели.

– Технология обучения как учебного исследования:

постановка учебной проблемы для всей темы;  
составление методики решения проблемы;  
изучение и конспектирование учебной и дополнительной литературы;  
применение полученных решений для решения других проблем;  
внесения дополнений в учебную информацию по результатам исследований;  
защита выполненной работы.

– Технология развития критического мышления:

приемы, формирующие умение работать с вопросами;  
ведение трехчастного дневника.

– Интерактивные технологии:

творческие задания;  
работа в малых группах;  
разрешение проблем;  
презентации.

– Проектные технологии:

доклады;  
сообщения;  
рефераты;  
презентации.

– Дистанционные образовательные технологии

По дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 «История Великобритании» на образовательном портале ИГУ (<http://educa.isu.ru/>) размещены следующие виды дистанционных образовательных технологий:

электронные учебники и методическая литература;

электронные презентации, содержащие тематические иллюстрации по дисциплине «История Великобритании»;  
 лекционные тестирования;  
 модульные тестирования;  
 итоговое тестирование.

**Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема занятия</b>	<b>Вид занятия</b>	<b>Форма / Методы//технологии дистанционного, интерактивного обучения</b>	<b>Количество часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Древняя Британия	Практическое занятие	интерактивное занятие с применением видеоматериалов; доклады	4
2	Англия в Средние века	Практическое занятие	интерактивное занятие с применением видеоматериалов; работа в малых группах	2
3	Развитие Англии в 16 веке.	Практическое занятие	интерактивное занятие с применением видеоматериалов; доклады	4
4	Английская буржуазная революция 17 века.	Практическое занятие	интерактивное занятие с применением видеоматериалов; тестирование на <a href="http://educa.isu.ru/">http://educa.isu.ru/</a>	2
5	Англия в 18 веке. Формирование Британской империи.	Практическое занятие	презентации	2
6	Англия в 19 веке. Эпоха чартизма.	Практическое занятие	доклады; презентации	2
7	Великобритания в 20 веке. Британский империализм.	Практическое занятие	доклады; работа в малых группах; тестирование на <a href="http://educa.isu.ru/">http://educa.isu.ru/</a>	2
<b>Итого часов:</b>				<b>18</b>

**VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**8.1. Оценочные материалы (ОМ):**

**8.1.1. Оценочные материалы для входного контроля**

Оценочные материалы для входного контроля представлены в виде тестов с закрытыми вопросами. Разработано 4 варианта входных тестов (См. ФОС).

**Демонстрационный вариант входного теста**

## **ВАРИАНТ 1**

### **ЗАДАНИЕ № 1 (выберите один вариант ответа)**

*Ответьте на вопрос*

*Кто из римлян первым попытался завоевать Британию?*

#### **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- 1) Юлий Цезарь
- 2) император Клавдий
- 3) Агрикола

### **ЗАДАНИЕ № 2 (выберите один вариант ответа)**

*Ответьте на вопрос*

*Для чего в Англии в XVI веке огораживали поля?*

#### **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- 1) чтобы выращивать на них зерновые культуры
- 2) чтобы пасти на них овец
- 3) чтобы отдать их в пользование крестьянам

### **ЗАДАНИЕ № 3 (выберите один вариант ответа)**

*Ответьте на вопрос*

*Кто из писателей оказывал влияние на литературу XVIII века?*

#### **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- 1) Джеффри Чосер
- 2) Уильям Шекспир
- 3) Даниэль Дефо

### **ЗАДАНИЕ № 4 (выберите один вариант ответа)**

*Ответьте на вопрос*

*Какие проблемы существовали между Англией и Ирландией в XVIII веке?*

#### **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- 1) раздел рыбного промысла в Ирландском море
- 2) проблема религиозной дискриминации
- 3) раздел колоний

### **ЗАДАНИЕ № 5 (выберите один вариант ответа)**

*Ответьте на вопрос*

*Какая королева правила Британией дольше, чем любой другой Британский монарх?*

#### **ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:**

- 1) Елизавета I

- 2) Виктория
- 3) Елизавета II

**Критерии оценки входного тестирования:**

Количество правильных ответов (из 5)	Оценка за входное тестирование
4-5	отлично
3	хорошо
2	удовлетворительно
1-0	неудовлетворительно

**8.1.2. Оценочные материалы для текущего контроля**

Текущий контроль осуществляется в виде контрольных мероприятий по темам дисциплины и во время устных ответов студентов на семинарских занятиях (устный опрос по теме, сообщения, доклады, презентации).

**Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов:**

№	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1.	Тест текущего контроля	Темы № 1-2	ПК-1 ИДК ПК-1.1
2.	Тест текущего контроля	Темы № 1-4	ПК-1 ИДК ПК-1.1
3.	Тест текущего контроля	Темы № 5-7	ПК-1 ИДК ПК-1.1

**Демонстрационный вариант теста для текущего контроля**

**Контролируемые темы № 1-2**

**Ответьте кратко на следующие вопросы:**

1. Какие вторжения завоевателей в Британию Вы можете назвать?
2. Откуда приходили завоеватели в Британию?
3. Какое влияние на Британию оказало каждое из вторжений завоевателей?
4. Распределите нижеперечисленных людей и племена, которые завоевывали

Британию, по таблице:

*англы, саксы и юты; галы; император Клавдий; бритты; белги; викинги; Вильгельм Завоеватель; Юлий Цезарь.*

Кельтское завоевание	Римское завоевание	Германское завоевание	Нормандское завоевание

5. Расположите вышеуказанные завоевания в порядке следования, совместив их с датами, указанными ниже:

- а) 700 г. до н.э. –
- б) 400 г. до н.э. –
- в) 200 г. до н.э. –
- г) 55-54 гг. до н.э. –
- д) 43 г. н.э. –
- е) V в. н.э. –



ж) VIII в. н.э. –

з) 1066 г. –

**Критерии оценки контрольной работы:**

№ задания	Число баллов
1	4
2	4
3	4
4	8
5	8
Итого	28

Балл за контрольную работу (из 28)	Балл за текущий контроль (из 5)
28-24	5
23-20	4
19-16	3
15-13	2
13-8	1

**Темы для сообщений, докладов и презентаций**

1. Культура древних кельтов.
2. Религия кельтов.
3. Влияние римской цивилизации на культуру Британии.
4. Культура древних англосаксов.
5. Влияние нормандцев на культуру и язык британцев.
6. Экономическое и общественное развитие Англии в Средние века.
7. Развитие науки и культуры в феодальной Англии.
8. Королевская династия Плантагенетов.
9. Королевская династия Тюдоров.
10. Начало колониальных захватов.
11. Развитие Ренессанса в Англии.
12. Династия Стюартов.
13. Борьба рабочего класса за свои права.
14. Наука и культура в XVIII веке.
15. Английская наука и литература в XIX веке.
16. Первая мировая война.
17. Британия в период между I и II мировыми войнами.
18. Вторая мировая война.
19. Британия во время второй половины и конца XX века.

**8.1.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации в форме зачета**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Студенты выполняют тест промежуточной аттестации. Студент, справившийся с тестом промежуточной аттестации, а также активно работавший на семинарских занятиях и выполнявший тесты текущего контроля, может быть освобожден от собеседования с преподавателем по вопросам к зачету. В случае если студент не справился с тестом и/ или не проявлял активность в течение семестра, ему необходимо сдавать зачет устно по предложенным вопросам к зачету.

**Материалы для проведения промежуточного контроля знаний студентов:**

№	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые
---	--------------	-------------------------------	----------------

			<b>компетенции/ индикаторы</b>
1.	Тест промежуточной аттестации	Темы № 1-7	ПК-1 ИДК ПК-1.1
2.	Собеседование с преподавателем по вопросам к зачету	Темы № 1-7	ПК-1 ИДК ПК-1.1

**Демонстрационный вариант теста для промежуточной аттестации (в форме зачета)**

**Аттестационные педагогические измерительные материалы**

Время выполнения теста: 60 минут

Количество заданий: 25

**Выберите один вариант ответа:**

**1. Какие из нижеуказанных племен были первыми жителями острова Британия?**

- 1) иберы
- 2) кельты
- 3) саксы

**2. Какую религию исповедовали древние кельты Британии?**

- 1) христианскую
- 2) языческую
- 3) никакую

**3. Кто из римлян первым попытался завоевать Британию?**

- 1) Юлий Цезарь
- 2) император Клавдий
- 3) Агрикола

**4. Какой общественный строй установился на Британской территории, завоеванной римлянами?**

- 1) клановый
- 2) рабовладельческий
- 3) феодальный

**5. В каком году Англия была завоевана нормандцами?**

- 1) в 1066 г.
- 2) в 971 г.
- 3) в 1211г.

**6. Какие общественные отношения складываются в Англии во время Нормандского завоевания?**

- 1) рабовладельческие
- 2) феодальные
- 3) капиталистические

**7. По чьему распоряжению в Англии в 1086 году была составлена «Книга Страшного суда»?**

- 1) короля Кнута

- 2) Эдуарда Исповедника
- 3) Вильгельма Завоевателя

**8. Кто написал знаменитые «Кентерберийские рассказы»?**

- 1) Уильям Шекспир
- 2) Уильям Кэкстон
- 3) Джеффри Чосер

**9. Расцветом какого вида искусства было особо отмечено время правления Елизаветы I?**

- 1) музыки
- 2) живописи
- 3) литературы

**10. Для чего в Англии в 16 веке огораживали поля?**

- 1) чтобы выращивать на них зерновые культуры
- 2) чтобы пасти на них овец
- 3) чтобы отдать их в пользование крестьянам

**11. Чем закончилась Столетняя война между Англией и Францией?**

- 1) победой Англии
- 2) поражением Англии
- 3) заключением мира

**12. Что представляла собой Реформация 16 века в Англии?**

- 1) установление Англиканской церкви во главе с королем
- 2) установление капиталистических отношений в экономике
- 3) реформу английского парламента

**13. Чьи интересы выражало пуританское движение в Англии 17 века, когда оно переросло из чисто религиозного движения в политическое?**

- 1) простого народа
- 2) крупных феодалов
- 3) буржуазии

**14. Когда началась буржуазная революция в Англии?**

- 1) в 1640 г.
- 2) в 1649 г.
- 3) в 1660 г.

**15. Чем закончилась английская буржуазная революция 17 века?**

- 1) казнь короля Карла I
- 2) провозглашением Республики
- 3) восстановлением монархии

**16. В каком веке произошло значительное расширение колоний Англии?**

- 1) в XVII веке
- 2) в XVIII веке
- 3) в XIX веке

**17. Какие колонии оказались самыми прибыльными к концу XVIII века?**

- 1) индийские колонии
- 2) американские колонии

- 3) канадские колонии

**18. Кто из писателей оказывал влияние на литературу XVIII века?**

- 1) Джеффри Чосер
- 2) Уильям Шекспир
- 3) Даниэль Дефо

**19. Какие события имели место в истории Британии в период с 1775 по 1783 года?**

- 1) английская буржуазная революция
- 2) потеря Британской империей 13 американских колоний
- 3) политическое и социальное движение чартизм

**20. Какие проблемы существовали между Англией и Ирландией в XVIII веке?**

- 1) раздел рыбного промысла в Ирландском море
- 2) проблема религиозной дискриминации
- 3) раздел колоний

**21. Когда началась индустриальная революция в Британии?**

- 1) в XVIII веке
- 2) в XIX веке
- 3) в XX веке

**22. Какая королева правила Британией дольше, чем любой другой Британский монарх?**

- 1) Елизавета I
- 2) Виктория
- 3) Елизавета II

**23. После какого события Англия была вынуждена объявить войну Германии?**

- 1) после вступления немецких войск на территорию Бельгии
- 2) после вступления немецких войск на территорию Англии
- 3) после вступления немецких войск на территорию России

**24. Чем закончилось первое массовое движение рабочих в Великобритании Чартизм?**

- 1) удовлетворением петиции
- 2) отклонением петиции
- 3) разгромом рабочего класса

**25. Когда Великобритания стала давать независимость своим колониям?**

- 1) после I Мировой войны
- 2) после II Мировой войны
- 3) в конце XX века

**Критерии оценки теста промежуточной аттестации:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ответил правильно на 13 и более вопросов теста.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он ответил на 12 и менее вопросов теста.

**Вопросы и задания к зачету**

1. Древняя Британия. Кельтские племена и кельтская культура.
2. Римское завоевание.
3. Англо-саксонское завоевание.
4. Нормандское завоевание.

5. Экономическое и общественное развитие Англии в Средние века.
6. Развитие культуры в феодальной Англии.
7. Война Алой и Белой Розы. Развитие абсолютизма.
8. Развитие Англии в 16 веке: реформация, англо-испанское соперничество, колониальные захваты.
9. Английская буржуазная революция 17 века.
10. Образование Британской империи. Колонии Британии.
11. Промышленная революция 18 века.
12. Наука и культура в Англии 18 века.
13. Англия в 19 веке. Эпоха чартизма и ее историческое значение.
14. Британия в период I мировой войны.
15. Британия в период между двумя мировыми войнами.
16. Британия в период II мировой войны.
17. Послевоенная Британия.

### **Критерии оценки собеседования по вопросам к зачету:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он знает исторические события Великобритании и умеет использовать эти знания для выявления ценностей материальной и духовной культуры британцев, для анализа проблем, в которых отражены процессы развития общества, культуры, а также цивилизационные процессы (ответы студента достаточно полные и правильные, ошибки практически отсутствуют, основные аспекты темы раскрыты);
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не показывает знания исторических событий Великобритании (ответы студента неправильные, есть многочисленные ошибки или ответы на поставленные вопросы отсутствуют, многие (никакие) аспекты темы не раскрыты, материал лекционных и семинарских занятий не усвоен).

**Разработчик:**

Паскова  
(подпись)      доцент кафедры европейских языков Н. А. Паскова  
(занимаемая должность)      (Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика».

Программа рассмотрена на заседании кафедры европейских языков «01» апреля 2022 г. Протокол № 7.

Зав. кафедрой Шильникова (И. С. Шильникова)

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*