



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета бизнес-коммуникаций и
информатики

М.Г. Синчурина

«19» марта 2025 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)

**Б1.В.23 Управление социальным
развитием организации**

*(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины
(модуля))*

Направление подготовки:

38.03.03 Управление персоналом

(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки:

Управление персоналом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*))*

Согласовано с УМК факультета бизнес-коммуникаций и информатики:

Рекомендовано кафедрой
предпринимательства и управления в сфере
услуг и рекламы:

Протокол № 7 от «19» марта 2025 г.

Протокол № 8 от «12» марта 2025 г.

Председатель

М.Г. Синчурина

зав. кафедры

Е.А. Волохова

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
4.3 Содержание учебного материала	10
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	10
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов	11
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	11
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	15
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
а) основная литература	15
б) дополнительная литература	16
в) периодическая литература	16
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	16
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	17
6.2. Программное обеспечение	19
6.3. Технические и электронные средства	19
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
8.1. Оценочные средства текущего контроля	20
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации	25

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: Формирование у студентов компетенций, связанных с системным представлением о взаимосвязи экономических и социальных процессов, тенденциях современных социально-трудовых отношений, организационных механизмах управления социальной сферой предприятий и зависимости социальной политики организации от влияния факторов внутренней и внешней среды.

Задачи:

- формирование знаний о социальных аспектах трудовой деятельности персонала организации;
- изучение и освоение методик измерения и оценки социальной среды организации и ее качества;
- изучение социальных аспектов трудовой деятельности и методологию их исследования в организации;
- изучение практики развития социального партнерства и создания атмосферы доверия в организации.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Управление социальным развитием организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Блок 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к базовой части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Психология социального взаимодействия саморазвития и самоорганизации;
- Менеджмент;
- Конфликтология;
- Подбор и адаптация персонала;
- Управление персоналом;
- Организационное поведение;
- Моделирование и прогнозирование социально-трудовых процессов;
- Охрана труда;
- Маркетинг персонала;
- Эмоциональный интеллект;
- Культура коммуникаций;
- Основы анализа системы управления персоналом;
- Обучение и развитие персонала.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Преддипломная практика;
- Эффективное лидерство и управление командой.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов

следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-4 Знает научные основы организации труда, владеет навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оплаты труда, порядка применения дисциплинарных взысканий, владеет навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной	ПК-4.1	Знает методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда. Методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда
	ПК-4.2	Умеет анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах
	ПК-4.3	Владеет навыками определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, внедрения системы оплаты труда персонала
ПК-5 Знает основы разработки корпоративной социальной политики, владеет навыками реализации корпоративной социальной политики	ПК-5.1	Знает методы анализа выполнения корпоративных социальных программ и определения их экономической эффективности
	ПК-5.2	Умеет проводить мероприятия в соответствии с корпоративной социальной политикой. Определяет целевые группы персонала для создания специализированных социальных программ
	ПК-5.3	Владеет навыками разработки корпоративных социальных программ. Владеет навыками внедрения корпоративных социальных программ, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое количество дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе 8 часов на контроль.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 32 часа контактной работы и 104 часа самостоятельной работы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов

п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции (из них электронные часы)	Семинарские (практические) занятия (из них электронные часы)	Консультации		
1	Социальная среда организации как объект управления	8	2 (2)	2 (2)	0	12	
2	Факторы социальной среды организации и методики их оценки	8	2 (2)	2 (2)	0	14	
3	Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем	8	2 (2)	2 (2)	0	16	
4	Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России	8	2 (2)	2 (2)	0	14	
5	Механизм управления социальными процессами в организации	8	3 (3)	2 (2)	0	16	
6	Система управления социальным развитием персонала	8	3 (3)	4 (4)	0	16	
7	Социальная политика организации	8	2 (2)	2 (2)	0	16	
Итого за 8 семестр			16 (16)	16 (16)	0	104	Зач (8)
Итого часов			16 (16)	16 (16)	0	104	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мест р	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оце- ночно е сред- ство	Учебно- методи- ческое обеспе- чение само- стоя- тельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выпол- нения	Зат- раты вре- мени , час. (из них с при- мене- нием ДОТ)		
8	Социальная среда организации как объект управления	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы, подготовка доклада Подготовка к зачету	феврал ь	12 (12)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.

8	Факторы социальной среды организации и методики их оценки	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: подготовка к участию в мероприятии Подготовка к зачету	февраль	14 (14)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.
8	Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы Подготовка к зачету	март	16 (16)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.

8	Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы Подготовка к зачету	март, апрель	14 (14)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.
8	Механизм управления социальными процессами в организации	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: ответы на контрольные вопросы, подготовка доклада Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы Подготовка к зачету	апрель	16 (16)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.

8	Система управления социальным развитием персонала	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: ответы на контрольные вопросы, подготовка доклада Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	апрель, май	16 (16)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.
8	Социальная политика организации	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	май	16 (16)	Тест, Пз	Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.

Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)	104		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)	104		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)	104		

4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	4
Наименование основных разделов (модулей)	Социальная среда организации как объект управления Факторы социальной среды организации и методики их оценки Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России Механизм управления социальными процессами в организации Система управления социальным развитием персонала Социальная политика организации
Формы текущего контроля	Тест, устный опрос, практическое задание, доклад/презентация
Форма промежуточной аттестации	Зачет

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1	Социальная среда организации	2 (2)	Тест, УО	ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1
2	2	Факторы социальной среды организации и методики их оценки	2 (2)	Тест, УО	ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-4.2, ПК-4.3
3	3	Анализ отечественного и зарубежного опыта исследования социально-трудовой сферы	2 (2)	Тест, Д	ПК-4.1, ПК-5.1, ПК-4.2
4	4	Wellbeing-программы: реальная польза или бесцельная трата денег?	2 (2)	Тест, Д	ПК-5.1, ПК-5.2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
5	5	Управление социальными процессами в организации	2 (2)	Тест, УО	ПК-4.2, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-4.3, ПК-5.1
6	6	Система управления социальным развитием персонала	4 (4)	Тест, Пз	ПК-4.1, ПК-5.1, ПК-4.2, ПК-5.2, ПК-5.3
7	7	Социальная политика организации	2 (2)	Тест, УО	ПК-4.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-4.3, ПК-5.3

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Социальная среда организации как объект управления	Социальная среда организации	ПК-4	ПК-4.2 ПК-4.3
2	Факторы социальной среды организации и методики их оценки	Методики оценки уровня социального развития организации	ПК-5	ПК-5.2 ПК-5.3
3	Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем	Подготовка групповых презентаций	ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2
4	Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России	Анализ практики ведения нефинансовых (социальных) отчетов	ПК-5	ПК-5.2 ПК-5.3
5	Механизм управления социальными процессами в организации	Социальный паспорт как способ представления социальной политики организации	ПК-4, ПК-5	ПК-4.1 ПК-5.2
6	Система управления социальным развитием персонала	Социальный паспорт как способ представления социальной политики организации	ПК-4, ПК-5	ПК-4.1 ПК-5.2
7	Социальная политика организации	Формирование социального пакета для персонала	ПК-4, ПК-5	ПК-4.3 ПК-5.3

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Подготовка к лекции. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют

найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа.

Подготовка к экзамену. Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Время на подготовку к экзамену по нормативам составляет 36 часов для бакалавров.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Составление глоссария Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочитать работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина. Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Разработка проекта (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и

средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Информационный поиск Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания:

- 1) определение области знаний;
- 2) выбор типа и источников данных;
- 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- 4) отбор наиболее полезной информации;
- 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- 6) выбор алгоритма поиска закономерностей;
- 7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;
- 8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

Разработка мультимедийной презентации Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания

учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Сафонов, Валерий Анатольевич. Социальное партнерство [Электронный ресурс] : Учебник / В. А. Сафонов. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 395 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-01455-6 : 1470.00 р.

2. Холостова, Евдокия Ивановна. Социальная политика : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс] : Учебник / Е. И. Холостова. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 395 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Internet access. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-01572-0 : 749.00 р.

3. Божук, Светлана Геннадьевна. КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ [Электронный ресурс] : учебник / Божук С.Г., Кулибанова В.В., Тэор Т.Р. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 268

с. - (Бакалавр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-7761-5 : 520.00 р.

4. Управление социальным развитием организации [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. 38.03.03 "Упр. персоналом" / Н. О. Аблязова [и др.] ; под ред. А. П. Егоршина. - М. : Инфра-М, 2022. - 415 с. : ил., табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 411-412. - ISBN 978-5-16-005273-1 : 2017.53 р.

5. Управление социальным развитием персонала [Текст] : учеб. пособие для обуч. по направл. подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Бурят. гос. ун-т ; сост.: Д. В. Елбаева, О. Х. Аршолоева, А. С. Ташканэ. - Улан-Удэ : Изд-во Бурят. гос. ун-та, 2017. - 222 с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 221. - ISBN 978-5-9793-0012-2 : 200.00 р.

б) дополнительная литература

1. Инфраструктурные аспекты социально-экономической динамики [Текст] : науч. изд. / И. Ю. Сольская [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Сольской ; Иркут. гос. ун-т путей сообщения. - Иркутск : Изд-во ИрГУПС, 2020. - 270 с. : ил., табл. ; 20 см. - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 257-270. - ISBN 978-5-98710-386-9 : 150.00 р.

2. Маслова, Валентина Михайловна. Управление персоналом [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / В. М. Маслова. - 4-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 431 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Internet access. - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-09984-3 : 999.00 р.

3. Модуль "Наставничество в развитии персонала" [Электронный ресурс] : учеб. метод. пособие по направл. подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) / сост. А. В. Блинникова. - ЭБК. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2018. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - 50.00 р.

в) периодическая литература

1. Директор по персоналу [Электронный ресурс] : журнал
2. Управление персоналом [Электронный ресурс] : журнал
3. Управление развитием персонала [Электронный ресурс] : журнал
4. Управление корпоративной культурой [Электронный ресурс] : журнал
5. Управление человеческим капиталом [Электронный ресурс] : альманах

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Гарант – информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс] : сайт. – URL : – <http://ivo.garant.ru>

2. Консультант Плюс надежная правовая поддержка [Электронный ресурс] : сайт. – URL : <https://www.consultant.ru>.

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

— Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru> бессрочный

— Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>. бессрочный

— Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. -

Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

— ЭБС «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г. № 976 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

— ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение к Государственному контракту № 019 от 22.02.2011. Срок действия: бессрочный. – Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>

— ЭБС «Рукопт» ЦКБ «Бибком». № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

— ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

— Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Срок действия по 17.10. 2022 г. – Режим доступа: <https://urait.ru>

— УБД ИВИС. Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021 г. Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

— Электронная библиотека ИД Гребенников. Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 – Режим доступа: <http://grebennikon.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Ноутбук(AserAspirev3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем». Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMDAthlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b(24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177 BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)
--	---	---

Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LGFlatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177
--	---	--

6.2. Программное обеспечение

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	Текстовый редактор LibreOffice Writer	1	Условия правообладателя	Условия правообладателя	Условия правообладателя
2	Microsoft®WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1License NoLevel Legalization GetGenuine	130	Microsoft Invoice Number: 9564547610 ООО 'ИЦ 'Сиброн'	22.12.2014	Условия правообладателя

6.3. Технические и электронные средства

Методической системой преподавания предусмотрено использование технических и электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
---------------------	---

Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов (из них электронные часы)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства текущего контроля

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Тест	Социальная среда организации как объект управления. Факторы социальной среды организации и методики их оценки. Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем. Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России. Механизм управления социальными процессами в организации. Система управления социальным развитием персонала. Социальная политика организации.	ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-4.1
2	Устный опрос	Социальная среда организации как объект управления. Факторы социальной среды организации и методики их оценки. Механизм управления социальными процессами в организации. Социальная политика организации.	ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.2, ПК-5.1, ПК-5.3

3	Практическое задание	Социальная среда организации как объект управления. Факторы социальной среды организации и методики их оценки. Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем. Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России. Механизм управления социальными процессами в организации. Система управления социальным развитием персонала. Социальная политика организации.	ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-4.1
4	Доклад/презентация	Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем. Корпоративная социальная ответственность в условиях современной России.	ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2

Примеры оценочных средств для текущего контроля

Демонстрационный вариант теста

1. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Что значит организация, как социальное явление:

- a. Искусственное объединение людей, являющихся частью общественной структуры
- b. Большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время
- c. Частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность на рынке
- d. Группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в различных областях

2. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Социальная система — это

- a. деятельность органов государственной власти и их должностных лиц по практическому воплощению выработанного на основе соответствующих процедур политического курса
- b. способ взаимосвязи взаимодействующих подсистем, компонентов и элементов, обеспечивающий целостность системы
- c. совокупность социальных явлений и процессов, которые находятся в отношениях и связи между собой и образуют некоторый социальный объект

3. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Социальная среда организации – это:

a. окружающие людей материальные объекты, обеспечивающие существование организации

b. совокупность взаимоотношений между людьми в организации

c. совокупность факторов, обеспечивающих развитие организации.

d. окружающие людей материально-духовные условия ее существования

4. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Гуманизация труда – это:

a. создание благоприятных для работника условий труда, обеспечивающих ему возможности для самовыражения

b. создание возможностей для работника поиска подходящих рабочих мест

c. создание безопасных для работника условий труда, обеспечивающих ему возможности для воспроизводства

d. создание возможностей для работника в получении высоких доходов и карьерного роста

5. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Выделение средств на социальное развитие отечественных организаций с 1980-х годов осуществлялось:

a. по остаточному принципу

b. государство средства на социальное развитие вообще не выделяло

c. по принципу равенства с другими проблемами общества

d. по принципу первоочередности

6. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Источник финансирования содержания объектов социальной инфраструктуры в современных условиях

a. бюджеты домохозяйств

b. бюджеты фондов социального страхования

c. прибыль организаций

d. государственный бюджет

7. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Что такое корпоративная социальная ответственность организации?

a. добровольное социальное обязательство компании перед сотрудниками, обществом и окружающей средой

b. обязанность компании выплачивать налоги и дивиденды акционерам

c. инициативы компании заниматься спонсорскими проектами

8. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Какие преимущества и выгоды может получить компания от внедрения политики корпоративной социальной ответственности?

a. уменьшение налоговых платежей, меньшие затраты на производство, повышение прибыли компании.

b. улучшение репутации и общественного мнения о компании, рост спроса на продукцию или услуги, повышение лояльности клиентов и сотрудников.

c. ускорение процесса принятия управленческих решений, повышение мотивации

сотрудников, рост производительности.

9. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Что такое механизм управления социальными процессами

- a. теория организации, имеющая отношение к социальным процессам
- b. совокупность инструментов, используемых для контроля социальных явлений и процессов

c. методический подход к изучению социальных явлений и процессов

10. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Какие виды механизмов управления социальными процессами существуют

- a. директивные и регулятивные
- b. организационные и нормативные
- c. комплексные и моделирующие

11. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Что такое механизм управления социальными процессами

- a. теория организации, имеющая отношение к социальным процессам.
- b. совокупность инструментов, используемых для контроля социальных явлений и процессов.

c. методический подход к изучению социальных явлений и процессов.

12. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Какие виды механизмов управления социальными процессами существуют

- a. директивные и регулятивные
- b. комплексные и моделирующие
- c. организационные и нормативные

13. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Что такое система управления социальным развитием персонала

- a. система профессиональной оценки сотрудников с целью увеличения их социальной мобильности

b. методы управления коммуникационными процессами в коллективе

c. комплекс мероприятий, направленных на развитие социальной сферы компании

14. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Какие функции выполняет система управления социальным развитием персонала

- a. построение моделей совместной работы, оптимизация управленческих структур, мониторинг социальных процессов в коллективе
- b. разработка стратегии развития компании, увеличение прибыльности, укрепление позиций на рынке

c. развитие профессиональных навыков, мотивация, поддержка здоровья сотрудников

15. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Какими элементами может включать в себя социальная политика организации

- a. оптимизация материальных и финансовых процессов, снижение расходов на персонал
- b. укрепление бренда компании, увеличение продаж, удовлетворенность клиентов

с. заработная плата, льготы и компенсации, медицинские и страховые программы, организация свободного времени для сотрудников

16. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Основной целью социальной политики на предприятии является

а. обеспечение работникам достойного уровня и качества жизни, увеличение размера заработной платы работникам

б. повышение производительности, качества и эффективности труда

с. повышение трудовой дисциплины

8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. 1. Понятие социальной среды организации и ее структура. 2. Взаимосвязь технического, экономического и социального развития организации. 3. Цели развития социальной среды организации. 4. Содержание и формы управления социальным развитием организации.

2. 1. Условия труда как фактор социальной среды организации. 2. Охрана и безопасность труда работников как факторы социальной среды организации. 3. Материальное вознаграждение трудового вклада как фактор социальной среды организации. 4. Система социальной защиты работников как фактор социальной среды организации. 5. Социально-психологический климат коллектива и его основные компоненты: нравственно-психологическая совместимость, деловой настрой, социальный оптимизм работников. 6. Социальная инфраструктура организации.

3. 1. Этапы истории трудовой деятельности человечества. 2. Социально-трудовые отношения в периоды рабства и крепостничества. 3. Горизонтальная дифференциация труда. 4. Трудовая этика индустриального производств

4. Понятие социальной политики. Влияние на организацию социальной политики государства.

5. Задачи социальной политики и организации в условиях трансформации общественных отношений. Объективные и субъективные факторы, влияющие на социальную политику организации.

6. Роль профсоюзов в осуществлении корпоративной социальной политики

Разработчики:


(подпись)

ДОЦЕНТ

(занимаемая должность)

В.Н. Чипизубова

(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Программа рассмотрена на заседании кафедры предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

Протокол № 8 от «12» марта 2025 г.

зав. кафедры



Е.А. Волохова

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.