



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра сервиса и сервисных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета бизнес-коммуникаций и
информатики

В.К. Карнаухова

«15» марта 2023 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)

Б1.В.23 Фандрайзинг

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки:

43.03.01 Сервис

(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки:

**Организационно-управленческая
деятельность и технологии продвижения
в сфере персональных услуг и
гостинично-ресторанного сервиса**

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*))*

Согласовано с УМК факультета бизнес-коммуникаций и информатики:

Рекомендовано кафедрой сервиса и сервисных технологий:

Протокол № 7 от «15» марта 2023 г.

Протокол № 8 от «15» марта 2023 г.

Председатель

В.К. Карнаухова

зав. кафедры

Н.А. Антонова

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
4.3 Содержание учебного материала	6
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	6
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов	7
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	7
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	10
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	10
а) основная литература	11
б) дополнительная литература	11
в) периодическая литература	11
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	11
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	12
6.2. Программное обеспечение	14
6.3. Технические и электронные средства	14
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
8.1. Оценочные средства текущего контроля	15
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации	19

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: Знакомство и освоение студентами основных принципов комплекса спонсоринга и фандрайзинга, направленных на позиционирование и продвижение государственного, коммерческого или некоммерческого предприятия или организации, которые включают прикладные технологии связей с общественностью. Изучение комплексного обзора обозначенных аспектов сферы рекламы, маркетинга и связей с общественностью, соединяющие существующие научные подходы в их трактовке с примерами из отечественной и зарубежной практик. Получение студентами базовых представлений о методологии и технологии планирования и проведения фандрайзинговых кампаний.

Задачи: изучения системы фандрайзинговых технологий и взаимосвязи рекламы, связей с общественностью и маркетинга в области спонсоринга; формирования целостного представления о коммуникативных технологиях, используемых в спонсоринге; освоения знаний для формирования и планирования оптимального набора фандрайзинговых технологий, с целью достижения позитивного отношения к организации и учреждению; освоения основных этических норм, регулирующих профессиональную деятельность в сфере спонсоринга и фандрайзинга.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Фандрайзинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Блок 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина предназначена для закрепления знаний и умений в сфере сервиса и отработки практических навыков в области социально-коммуникативных технологий. Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины: Теория повседневности; Культура коммуникации; Событийный маркетинг; Знания и навыки, полученные обучающимися в курсе дисциплины, могут оказаться полезными при изучении следующих предметов: Эффективное поведение на рынке труда в сфере сервиса; корпоративная культура; Организация деятельности предприятий сервиса; Проектный менеджмент в сфере сервиса.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Основы имиджмейкинга;
- Культура коммуникаций;
- Событийный маркетинг;
- Организация массовых мероприятий;
- Теория повседневности.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Реклама и связи с общественностью в отрасли;
- Эффективное поведение на рынке труда в сфере сервиса;
- Корпоративная культура;
- Организация деятельности предприятий сервиса;
- Проектный менеджмент в сфере сервиса;
- Курсовая работа по профилю.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов

следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 Способен находить и оценивать новые рыночные возможности, организовывать и совершенствовать сервисные пространства с учетом конъюнктуры рынка	ПК-1.1	Умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
	ПК-1.2	Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности с учетом проблем и особенностей современной повседневности
	ПК-1.3	Способен использовать организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе 9 часов на контроль, из них 9 часов на экзамен.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 89 часов самостоятельной работы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов

п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися					
			Лекции	Семинарские (практические) занятия	Консультации			
1	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности.	4	1	2	0	30		
2	Донорский пакет и его типы.	4	1	2	0	29		
3	Грантовая заявка	4	2	2	0	30		

Итого за 4 семестр	4	6	0	89	Экз (9)
Итого часов	4	6	0	89	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- местр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оце- ночное сред- ство	Учебно- методи- ческое обеспе- чение само- стоя- тельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выпол- нения	Зат- раты вре- мени, час. (из них с при- мене- нием ДОТ)		
4	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности.	<p>Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста</p> <p>Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы</p> <p>Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы</p> <p>Подготовка к экзамену</p>	в течении семестра	30 (30)	Тест, КР	ЭОС
4	Донорский пакет и его типы.	<p>Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста</p> <p>Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы</p> <p>Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы</p> <p>Подготовка к экзамену</p>	в течении семестра	29 (29)	Тест, УО	ЭОС

4	Грантовая заявка	<p>Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста</p> <p>Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, ответы на контрольные вопросы</p> <p>Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы</p> <p>Подготовка к экзамену</p>	в течении семестра	30 (30)	ЛР	ЭОС
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				89		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				89		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				89		

4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	3
Наименование основных разделов (модулей)	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности. Донорский пакет и его типы. Грантовая заявка
Формы текущего контроля	Тест, проект, контрольная работа, устный опрос, лабораторная работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1	групповой проект	2 (0)	Тест, Проект	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2	2	групповой проект	2 (0)	Тест, Проект	ПК-1.2, ПК-1.1, ПК-1.3
3	3	Групповой проект	2 (0)	Проект	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности.	Что такое современный фандрайзинг?	ПК-1	ПК-1.2
2	Донорский пакет и его типы.	Донорский пакет: структура, предназначение, способы представления.	ПК-1	ПК-1.2
3	Грантовая заявка	Грантовая заявка.	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Подготовка к лекции. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам

составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа.

Подготовка к экзамену. Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Время на подготовку к экзамену по нормативам составляет 36 часов для бакалавров.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Составление глоссария Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочитать

работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Разработка проекта (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Информационный поиск Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания:

- 1) определение области знаний;
- 2) выбор типа и источников данных;
- 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- 4) отбор наиболее полезной информации;
- 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- 6) выбор алгоритма поиска закономерностей;

7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;

8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

Разработка мультимедийной презентации Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Коленько, Сергей Геннадьевич. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2020. - 370 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-01521-8 : 969.00 р.

б) дополнительная литература

1. Артемьева, Татьяна Владимировна. Фандрайзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Текст] : учеб. пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский ; Гос. ун-т - Высш. шк. экон., С.-Петербург. фил. - СПб. : Лань : Планета музыки, 2010. - 286 с. ; 21 см. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Библиогр.: с. 249-251. - ISBN 978-5-8114-1086-6. - ISBN 978-5-91938-007-8 : 262.46 р.

2. Шевченко, Дмитрий Анатольевич. Фандрайзинг образовательной организации [Текст] : учеб. пособие для обуч. по доп. проф. программам / Д. А. Шевченко. - 2-е изд. - М. : Дашков и К', 2018. - 334 с. : ил. ; 22 см. - Библиогр.: с. 206-207. - ISBN 978-5-394-03175-5 : 581.90 р.

3. Чумиков, Александр Николаевич. Реклама и связи с общественностью: имидж, репутация, бренд [Текст] : учеб. пособие / А. Н. Чумиков. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 159 с. ; 21 см. - (Учебник нового поколения). - ISBN 978-5-7567-0656-7 : 258.00 р.

4. Меренкова, Наталья Алексеевна. Дополнительные источники ресурсного обеспечения: некоммерческие фонды поддержки библиотек [Текст] : науч.-метод. пособие / Н. А. Меренкова. - М. : Литера, 2010. - 173 с. ; 20 см. - (Современная библиотека ; вып. 57). - Библиогр.: с. 136-153. - ISBN 978-5-91670-025-1 : 230.78 р.

в) периодическая литература

1. Поиск [Текст]. - М., 1989г. - . - Выходит еженедельно

2. Наука в Сибири [Текст]. - Новосибирск, 1961 - . - Выходит еженедельно

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Нет.

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

— Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru> бессрочный

— Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>. бессрочный

— Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. - Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

— ЭБС «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г. № 976 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

— ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение к Государственному контракту № 019 от

22.02.2011. Срок действия: бессрочный. – Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>
 — ЭБС «Руко́нт» ЦКБ «Би́бком». № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. – Режим доступа: <http://rucont.ru>
 — ЭБС «Айбу́кс.ру/ibooks.ru» ООО «Айбу́кс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>
 — Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Срок действия по 17.10. 2022 г. – Режим доступа: <https://urait.ru>
 — УБД ИВИС. Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021 г. Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>
 — Электронная библиотека ИД Гребенников. Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 – Режим доступа: <http://grebennikon.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

<p>Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <p>Ноутбук(AserAspirev3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем».</p> <p>Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMDAthlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b(24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1</p>	<p>ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014</p> <p>Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcdmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177</p> <p>BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)</p>
--	---	--

Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LGFlatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177
--	---	---

6.2. Программное обеспечение

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	Microsoft®WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1License NoLevel Legalization GetGenuine	130	Microsoft Invoice Number: 9564547610 ООО 'ИЦ 'Сиброн'	22.12.2014	Условия правообладателя

6.3. Технические и электронные средства

Методической системой преподавания предусмотрено использование технических и электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
---------------------	---

Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Лекционно-семинарскозачетная система	Данная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов (из них электронные часы)
1	Грантовая заявка	семинар	Проектный метод обучения	2
2				
3				
4				
5				
6				

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства текущего контроля

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Тест	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности.. Донорский пакет и его типы..	ПК-1.1, ПК-1.2
2	Проект	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности.. Донорский пакет и его типы.. Грантовая заявка.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
3	Контрольная работа	Фандрайзинг как составная часть маркетинговой деятельности..	ПК-1.2
4	Устный опрос	Донорский пакет и его типы..	ПК-1.2
5	Лабораторная работа	Грантовая заявка.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

Примеры оценочных средств для текущего контроля

Демонстрационный вариант теста

1. Задание открытой формы. Введите ответ.

Дайте определение терминам "Спонсорство"; "Благотворительность"; "Филантропия"; "Меценатство"; "Патронаж".

2. Задание открытой формы. Введите ответ.

Какое определение описывает пассивное предпринимательство?

3. Задание открытой формы. Введите ответ.

На какие три главных вопроса вам нужно ответить, проводя оценку потребностей, согласно фандрайзинг-циклу?

4. Задание открытой формы. Введите ответ.

Что должно быть написано на Вашей визитной карточке?

5. Задание открытой формы. Введите ответ.

Что такое CURRICULUM VITAE?

6. Задание открытой формы. Введите ответ.

Перечислите разновидности организаций, которые относятся законодательством РФ к некоммерческим:

7. Задание с множественным выбором. Выберите 3 правильных ответа.

Выберите три утверждения о государстве, с которыми вы согласны (исходя из материалов курса).

а. Большинство средств перечисляется как гранты.

б. Для того, чтобы успешно сотрудничать с государством, вы должны свободно чувствовать себя в коридорах власти, а также знать законодательную базу своего региона, правила и процедуры получения государственных ресурсов

с. Если вы претендуете на ресурсы государства, вам может потребоваться первоначальное вложение собственных средств.

d. Обращаясь к государству, стоит быть готовыми к тщательной отчетности и проверкам – плановым и внеплановым

e. Бюджетные средства все реже распределяются по конкурсным процедурам

8. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Какие основные действия вам необходимо совершить на этапе выбора донора в фандрайзинг-цикле, согласно материалам курса?

9. *Задание на соответствие. Соотнесите элементы двух списков.*

Сопоставьте разных игроков фандрайзинг-рынка и тенденции, которые с ними связаны

- | | |
|-------------------|--|
| 1. частные доноры | 1. Не только проекты, но и общая поддержка |
| 2. НКО | 2. Увеличение онлайн-пожертвований и уменьшение чека |
| 3. фонды | 3. Увеличение сборов на адресную помощь |

10. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Что такое НКО?

11. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Какие функции выполняют НКО в общественной жизни России?

12. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Каковы основные требования к организации НКО?

13. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Некоммерческая организация «Калачи» из небольшого города занимается помощью пожилым людям. Руководитель хочет привлечь средства бизнеса на работу НКО. В городе есть градообразующее предприятие (входит в состав крупной корпорации, имеющей филиалы по всей России) и ряд мелких и средних предпринимателей. Реально ли ей получить средства от бизнеса, на ваш взгляд? Выберите одно наиболее верное утверждение, согласно материалам курса.

a. Реально получить от среднего и малого бизнеса, если удастся заинтересовать руководителя компании.

b. Реально получить от головного офиса корпорации, в которую входит градообразующее предприятие, если удастся попасть со своим предложением в приоритетные направления ее КСО.

c. Возможны все вышеперечисленные варианты.

d. Реально получить от градообразующего предприятия, если удастся попасть со своим предложением в приоритетные направления ее КСО.

e. Не реально, потому что бизнес любит поддерживать детскую тематику.

f. Не реально, так как градообразующее предприятие входит в состав российской, а не международной корпорации.

14. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Что такое фандрайзинг?

15. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Каковы принципы работы фандрайзинга?

16. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Как фандрайзинг связан с понятием социально ответственного бизнеса?

17. *Задание открытой формы. Введите ответ.*

Какие риски могут возникнуть в процессе сбора средств при помощи фандрайзинга?

18. Задание открытой формы. Введите ответ.

Как можно организовать успешную фандрайзинговую кампанию?

19. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Благотворительная Организация X пытается выбрать для себя подходящие источники средств. Помогите ей: прочтите информацию и затем выберите лучший совет. В организации X есть несколько активных сотрудников, которые раньше работали в продажах и имеют большой опыт в ведении переговоров. Команде хорошо удается убедить потенциальных партнеров и доноров на словах. А если доходит до бумаг, подробных инструкций, детальных процедур – дело обстоит хуже: красиво писать в общем-то никто не умеет, в технических деталях часто совершают ошибки. Организуют много ярких событий, делают это легко и свободно. В том числе проводят творческие лагеря, их прошли уже больше 500 человек и очень довольны. Не любят и не очень умеют делать отчеты. Организация создавалась недавно, ресурсов мало, поэтому нужны лучше пусть небольшие, но «быстрые» деньги.

a. Организации X лучше опереться на грантовые проекты: нет гарантии, что проект выиграет в конкурсе, зато если получится - организация получит средства на развитие, год сможет спокойно работать. Также перспективно использовать онлайн-фандрайзинг через пожертвования на сайте для всех заинтересованных лиц

b. Организации X лучше опереться на работу с компаниями. Также можно попробовать привлекать средства выпускников лагерей или с их помощью, начать собирать частные пожертвования на своих и чужих событиях. Отчеты придется освоить – они нужны для любого источника средств. Если заниматься предпринимательством – можно часть мест в лагере сделать платными или продавать сопутствующие услуги для участников смен

c. Организации X лучше всего привлечь активных попечителей или известных лиц, которые поддержат ее работу и помогут привлечь средства из разных источников. Можно попробовать работать с бизнесом и частными пожертвованиями – тем более, компании и граждане обычно не требуют отчеты, которые так не любят писать сотрудники

d. Организации X лучше опереться на государственные средства: есть возможность получить субсидию на проведение лагерей из областного бюджета. Также можно заняться предпринимательством: производить благотворительные сувениры с участием детей и продавать их на городских событиях – например, на дне Города, ярмарках мастеров

20. Задание открытой формы. Введите ответ.

Что такое грантовая заявка ?

21. Задание открытой формы. Введите ответ.

Как выбрать грантовую программу, наиболее подходящую для вашего проекта?

22. Задание открытой формы. Введите ответ.

Какие документы нужно предоставить для подачи грантовой заявки?

23. Задание открытой формы. Введите ответ.

Как правильно описать бюджет проекта в грантовой заявке?

24. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.

Какой проект скорее получит государственную поддержку?

a. Организация опытная, получала много раз западное финансирование. Решает важную проблему, наличие которой, правда, некоторые российские чиновники признавать отказываются. Но в мировом сообществе эта проблема давно признана, и организация

предлагает способ ее решения, признанный наиболее эффективным экспертами в данной сфере. Проект может помочь большому количеству людей

b. Организация раньше не работала с органами власти, решает известную проблему, использует экспериментальные методики, представленные на последней тематической конференции данной сферы. Проект охватывает среднее количество людей

c. Организация опытная, поддерживается из разных источников. Один раз несколько лет назад работала с органами власти. Проект включает работу по углубленной методике. Поэтому на те деньги, которые предполагается получить в качестве субсидии, можно помочь буквально 5-6 клиентам за проект, но зато можно ожидать существенных улучшений их состояния. В заявке подробно описано, чем такой подход лучше того, как решают проблему многочисленные существующие государственные учреждения

d. Организация уже работала с органами власти, решает понятную проблему понятными методами. Проект не слишком глубокий, но охватывает большую группу людей – почти всех, у кого на территории есть такая проблема

8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. Что такое фандрайзинг и какие его основные цели и задачи?
2. Какие виды фандрайзинга существуют и как они отличаются друг от друга?
3. Как выбрать оптимальный вид фандрайзинга для реализации задач и целей организации?
4. Какие принципы эффективного проведения фандрайзинга должны находить отражение в стратегии маркетинговой деятельности организации?
5. Какие риски существуют при осуществлении фандрайзинговых мероприятий, и как с ними работать?
6. Как оценить эффективность фандрайзинговой программы, и какие методы и инструменты используются в этой области?
7. Какие перспективы и вызовы стоят перед фандрайзингом в условиях развития современных технологий и изменений в социально-экономической сфере?
8. Какие источники финансирования может использовать организация для привлечения необходимых средств с использованием принципов фандрайзинга?
9. Что такое донорский паке?
10. Какие виды донорских пакетов существуют, и чем они отличаются друг от друга?
11. Какие цели и задачи решает использование донорского пакета в фандрайзинговых кампаниях?
12. Как рассчитать стоимость донорского пакета, и как определить его структуру?
13. Какой эффект можно получить при использовании различных видов донорских пакетов?
14. На какие группы потенциальных доноров можно рассчитывать при использовании донорских пакетов?
15. Какие принципы работы с донорскими пакетами должны применяться в эффективной фандрайзинговой программе?
16. Какое место занимает донорский пакет в фандрайзинге, и как он влияет на формирование донорской базы организации?
17. Как можно адаптировать структуру и содержание донорского пакета к конкретным

условиям и потребностям организации, и как влияет на это целевая аудитория?

Разработчики:



доцент
(занимаемая должность)

В.Ю. Рабинович
(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Программа рассмотрена на заседании кафедры сервиса и сервисных технологий
Протокол № 8 от «15» марта 2023 г.

зав. кафедры



Н.А. Антонова

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.