



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»

**Кафедра естественнонаучных дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета бизнес-  
коммуникаций и информатики  
В.К. Карнаухова

«20» мая 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.14 Экономика продвинутый курс**  
(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля)).  
Направление подготовки: **09.03.03 Прикладная информатика**  
(код, наименование направления подготовки)  
Направленность (профиль) подготовки: **Прикладная информатика в бизнесе**  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма обучения: очно-заочная  
(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)\*, очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий\*))

Согласовано с УМК факультета  
бизнес-коммуникаций и информатики

Рекомендовано кафедрой  
естественнонаучных дисциплин:

Протокол № 10 от «20» мая 2020 г.

Протокол № 10 от «12» мая 2020 г.

Председатель  В.К. Карнаухова

и.о.зав. кафедрой  А.Г. Балахчи

## СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО .....	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРСотведенного на них количества академических часов .....	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	6
4.3 Содержание учебного материала.....	7
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ ....	9
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов .....	10
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов .....	10
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) .....	17
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	17
а) основная литература .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
б) дополнительная литература.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы .....	18
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19
6.1. Учебно-лабораторное оборудование: .....	19
6.2. Программное обеспечение: .....	20
6.3. Технические и электронные средства: .....	20
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	22
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	23
8.1. Оценочные средства текущего контроля .....	23
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации .....	25

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цели:** Целями учебной дисциплины «Экономика продвинутого курса» является приобретение студентами теоретических комплексных знаний, умений и формирование компетенций в области организационно-экономического механизма функционирования субъектов хозяйствования, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Прикладная информатика».

### Задачи:

- изучение методов расчета, анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- развитие самостоятельности мышления и интерпретации при оценке результатов финансово-экономической деятельности предприятия (организации);
- приобретение умений применять полученные знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Экономика продвинутого курса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)

Дисциплина предназначена для закрепления знаний и умений в сфере прикладной информатики и отработки практических навыков в области экономики.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: *Математика, Экономика.*

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: *Анализ хозяйственной деятельности, Бухгалтерский учет и анализ, Экономическая оценка инвестиций.*

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 Способность воспринимать математические, естественнонаучные, социально-экономические, инженерные знания, самостоятельно приобретать, развивать и применять их для решения задач разработки и модификации программного обеспечения решающего экономические задачи предприятий различного профиля	ПК-1.1	Знать специальные разделы математики, естественнонаучных и социально-экономических дисциплин необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности разработчика программного обеспечения для решения экономических задач
	ПК-1.2	Уметь применять системный подход и

		математические методы в формализации решения прикладных задач разработки программных приложений разработчика программного обеспечения для решения экономических задач
	ПК-1.3	Владеть навыками использования математических, естественнонаучных, социально-экономических, инженерных знаний в разработке компьютерных моделей и прототипов программного обеспечения разработчика программного обеспечения для решения экономических задач
ПК-7 Способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений в области разработки и модификации программного обеспечения решающего экономические задачи предприятий различного профиля	ПК-7.1	Знать систему показателей эффективности оценки проекта ИС и выбора проектных решений; базовые методы расчета экономической эффективности проекта ИС; методики сравнения программных средств и информационных технологий
	ПК-7.2	Уметь производить расчеты экономической эффективности проектов ИС, обосновывать выбор проектного решения; проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС
	ПК-7.3	. Владеть методами расчета показателей экономического эффекта от внедрения проекта программного обеспечения; методами и средствами оценки экономических затрат на проекты по информатизации и автоматизации решения прикладных задач

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов, часов на экзамен.

Форма промежуточной аттестации: Зач

**4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов**

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа		
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации			
1.	Предприятие (организация) – основное звено экономики	2	0	4		4	Коллоквиум, контроль выполнения кейса	
2.	Уставный капитал и имущество предприятия			4		4	Коллоквиум, тестирование	
3.	Основной капитал и его роль в производстве			6		6	Тестирование проверка выполнения задач	
4.	Оборотный капитал предприятия			4		3	Тестирование проверка выполнения задач	
5.	Кадры организации и производительность труда					3	Тестирование проверка выполнения задач	
6.	Формы и системы оплаты труда			4		4	Тестирование проверка выполнения задач	
7.	Издержки производства и себестоимость продукции			4		4	Тестирование проверка выполнения задач	
8.	Ценообразование			4		4	Тестирование проверка выполнения задач	
9.	Финансовые результаты деятельности предприятия			4		6	Тестирование проверка выполнения задач	
<b>Итого часов</b>			0	34		38	Зач	

**4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
2	Предприятие (организация) – основное звено экономики	<p><b>Для овладения знаниями:</b> чтение текста учебного пособия, дополнительной литературы; составление схем и таблиц по тексту, конспектирование текста; выписки из текста; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;</p> <p><b>Для закрепления и систематизации знаний:</b> работа с конспектом лекции; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре;</p> <p><b>Для формирования умений:</b> решение ситуационных задач; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.</p> <p>Подготовка к зачету</p>	1-2 неделя семестра	4	Устный опрос, решение кейса	<p>1. Экономика предприятия [Текст]: учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 410 с.</p> <p>2. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме : Учеб. для студ. вузов / М. А. Морозов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 288 с.</p> <p>3. Экономика фирмы [Текст]: учебник для бакалавров / Всерос. заоч. фин.-эконом. ин-т ; ред. В. Я. Горфинкель. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2012. - 685 с. ; 21 см. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр.: с. 680-685.</p> <p>4. Экономика и анализ деятельности предприятий [Текст] : [учеб. пособие] для студ. вузов, обучающихся по спец. 100101 "Сервис" и 100201 "Туризм" / Т. П. Елисеева, М. Д. Молев, Н. Г. Трегулова. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 476 с.</p>

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
	Уставный капитал и имущество предприятия		3-4 неделя семестра	4	Устный опрос, тесты	
	Основной капитал и его роль в производстве		5-6 неделя семестра	6	Тесты, решение задач	
	Оборотный капитал предприятия		7-8 неделя семестра	3	Тесты, решение задач	
	Кадры организации и производительность труда		9-10 неделя семестра	3	Тесты, решение задач	
	Формы и системы оплаты труда		11-12 неделя семестра	4	Тесты, решение задач	
	Издержки производства и себестоимость продукции		13-14 неделя семестра	4	Тесты, решение задач	
	Ценообразование		15 неделя семестра	4	Тесты, решение задач	
	Финансовые результаты деятельности предприятия		16-17 неделя семестра	6	Тесты, решение задач	
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				38		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				38		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				38		

#### 4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	2
Наименование основных разделов (модулей)	<b>Тема 1. Предприятие (организация) – основное звено экономики.</b> Понятие предприятия. Классификация предприятий по виду и характеру деятельности, размерам, формам собственности, отраслевой принадлежности и типу производства. Организационно-правовые формы предприятий. Хозяйственные товарищества и общества. Акционерные

общества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения и оперативного управления. Производственный кооператив. Достоинства и недостатки различных организационно-правовых форм. Основные учредительные документы, необходимые для создания предприятий различных форм. Порядок создания и ликвидации предприятий.

#### **Тема 2. Уставный капитал и имущество предприятия.**

Имущество предприятия, состав и классификация хозяйственных средств предприятия. Уставной капитал предприятия и порядок его образования на предприятиях с различной организационно-правовой формой.

#### **Тема 3. Основной капитал и его роль в производстве.**

Понятие производственных фондов. Классификация ОПФ по сфере деятельности. Группы основных производственных фондов. Структура ОПФ. Понятие основных производственных фондов. Базовая оценка основных фондов. Определение среднегодовой стоимости ОПФ. Показатели эффективности ОПФ. Износ. Виды износа. Амортизация. Способы начисления амортизации.

#### **Тема 4. Оборотный капитал.**

Оборотные средства предприятия. Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Оборотные средства предприятия. Показатели эффективности оборотных средств.

#### **Тема 5. Кадры организации и производительность труда.**

Понятие кадры предприятия. Характеристика кадров предприятия. Показатели движения кадров. Производительность труда. Показатели, значение определения производительности труда.

#### **Тема 6. Формы и системы оплаты труда.**

Заработная плата. Фонд заработной платы. Сдельная форма оплаты труда: виды и условия применения. Повременная форма оплаты труда: системы и условия применения.

#### **Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции.**

Понятия издержек производства и себестоимости продукции. Место и роль себестоимости в деятельности предприятия. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Группировка затрат: по элементам и статьям расходов; прямые и косвенные; постоянные и переменные. Смета затрат на производство продукции. Общепроизводственные, общехозяйственные и коммерческие расходы. Методы калькулирования себестоимости продукции. Факторы снижения себестоимости продукции.

#### **Тема 8. Ценообразование.**

Роль и место цены в системехозяйствования на предприятии. Функции и виды цен. Ценовая политика и факторы ее определяющие. Влияние характера товара, типа рынка, государственного регулирования цен, этапов жизненного цикла



	<p>товара на рынке, спроса, издержек, конкурентов, каналов товародвижения на выработку ценовой политики. Методы установления цен. Этапы установления исходной цены. Цели ценообразования. Установление цен на основе полной себестоимости и переменных (прямых) затрат. Определение цены на основе спроса. Ценообразование на основе ценности (полезности) товара. Параметрические методы установления цен. Ценообразование в рамках торгов. Экономический анализ ценовых решений. Стратегии ценообразования. Виды ценовых стратегий (стратегия высоких, низких и средних цен, стратегия географической дифференциации; стратегия, ориентированная на конкуренцию; стратегии, учитывающие цену и качество товара; стратегии скидок с цен и другие).</p> <p><b>Тема 9. Финансовые результаты деятельности предприятия.</b></p> <p>Понятия «прибыль предприятия» и «доходы предприятия». Вне реализационные, операционные и чрезвычайные доходы. Вне реализационные, операционные и чрезвычайные расходы. Виды прибыли. Порядок распределения чистой прибыли. Показатели рентабельности.</p>
Формы текущего контроля	тесты, контрольные работы, практические занятия
Форма промежуточной аттестации	Зач

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
1.	Предприятие (организация) – основное звено экономики	4	Устный опрос, решение кейса.	ПК-1 ПК-7
2.	Уставный капитал и имущество предприятия	4	Устный опрос, тесты.	ПК-1 ПК-7
3.	Основной капитал и его роль в производстве	6	Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7
4.	Оборотный капитал предприятия	4	Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7
5.	Кадры организации и производительность труда		Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7
6.	Формы и системы оплаты труда	4	Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7
7.	Издержки производства и себестоимость продукции	4	Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7
8.	Ценообразование	4	Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7
9.	Финансовые результаты деятельности предприятия	4	Тесты, решение задач.	ПК-1 ПК-7

Итого:		34		
--------	--	----	--	--

#### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1.	Кадры организации и производительность труда	Подготовка к тестированию, решение задач	ПК-1 ПК-7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
2.	Формы и системы оплаты труда	Подготовка к тестированию, решение задач	ПК-1 ПК-7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;

- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;

- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;

- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;

- развитие навыков самоорганизации;

- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

**Подготовка к лекции.** Качество освоения содержания конкретной дисциплины

прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

**Подготовка к практическому занятию.** Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

**Подготовка к семинарскому занятию.** Самостоятельная подготовка к семинару направлена: на развитие способности к чтению научной и иной литературы; на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах; на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия; на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам; на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации; на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам; на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем. Время на подготовку к семинару по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

**Подготовка к коллоквиуму.** Коллоквиум представляет собой коллективное обсуждение раздела дисциплины на основе самостоятельного изучения этого раздела студентами. Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке. Преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников. Студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии. Время на подготовку к коллоквиуму по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

**Подготовка к контрольной работе.** Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в

контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа. **Подготовка к зачету** (в том числе к дифференцированному при отсутствии экзамена по дисциплине). Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра. Подготовка включает следующие действия: перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра, соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету, если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Время на подготовку к зачету по нормативам составляет не менее 4 часов.

#### **Формы внеаудиторной самостоятельной работы**

**Написание реферата** Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента. Реферат (от лат. *refere* — докладывать, сообщать) — продукт самостоятельного творческого осмысления и преобразования текста первоисточника с целью получения новых сведений и существенных данных. Виды рефератов: — реферат-конспект, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстративный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения; — реферат-резюме, содержащий только основные положения данной темы; — реферат-обзор, составляемый на основе нескольких источников, в котором сопоставляются различные точки зрения по данному вопросу; — реферат-доклад, содержащий объективную оценку проблемы; — реферат — фрагмент первоисточника, составляемый в тех случаях, когда в документе-первоисточнике можно выделить часть, раздел или фрагмент, отражающие информационную сущность документа или соответствующие задаче реферирования; — обзорный реферат, составляемый на некоторое множество документов-первоисточников и являющийся сводной характеристикой определенного содержания документов. Выполнение задания: 1) выбрать тему, если она не определена преподавателем; 2) определить источники, с которыми придется работать; 3) изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников; 4) составить план; 5) написать реферат: — обосновать актуальность выбранной темы; — указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание); — сформулировать проблематику выбранной темы; — привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию; — сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате. Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

**Написание эссе** Цель самостоятельной работы: развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе — «жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь». Признаки эссе: Небольшой объем — от трех до семи страниц компьютерного текста; допускается эссе до десяти страниц машинописного текста. Конкретная тема и подчеркнуто субъективная ее трактовка. Свободная композиция — важная особенность эссе. Непринужденность повествования. Использование парадоксов. Внутреннее смысловое единство. Ориентация на разговорную речь. Выполнение задания: 1) написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы). 2) сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других; 3) дать комментарии к проблеме; 4) сформулировать авторское мнение и привести аргументацию; 5) написать заключение (вывод, обобщение

сказанного). Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

**Подготовка доклада** Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента. Доклад — публичное сообщение или документ, которые содержат информацию и отражают суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации. Виды докладов: 1. Устный доклад — читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов. 2. Письменный доклад: — краткий (до 20 страниц) — резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования; — подробный (до 60 страниц) — включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки. Выполнение задания: 1) четко сформулировать тему (например, письменного доклад); 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: — первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.); — вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); — третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.); 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее; 4) написать доклад, соблюдая следующие требования: к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы; к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения; 5) оформить работу в соответствии с требованиями. Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Составление глоссария** Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочитать работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина. Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Разработка проекта** (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика

ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

**Выполнение кейс-задания** Цель самостоятельной работы: формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации. Кейс-задание (англ. case — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий. Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений. Выполнение задания: 1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения: — титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса; — введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия; — основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема; — заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено); 2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.); 3) предложить возможное решение проблемы. Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных исследовательских задач; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность решать нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

**Составление тематического портфолио работ** Цель самостоятельной работы: развитие способности к систематизации и анализу информации по выбранной теме, работе с эмпирическими данными, со способами и технологиями решения проблем. Тематическое портфолио работ — материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса (модуля). Портфолио работ состоит из нескольких разделов (согласуются с преподавателем). Структура тематического портфолио работ: — сопроводительный текст автора портфолио с описанием цели, предназначения и краткого описания документа; — содержание или оглавление; органайзер (схемы, рисунки, таблицы, графики, диаграммы, гистограммы); лист наблюдений за процессами, которые произошли за время работы; письменные работы; видеотрекеры, компьютерные программы; рефлексивный журнал (личные соображения и вопросы студента, которые позволяют обнаружить связь между полученными и получаемыми знаниями). Выполнение задания: 1) обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе; 2) выбрать рубрики и дать им названия; 3) найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы; 4) составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы; 5) подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы; 6) подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы; 7) подобрать иллюстративный

материал (рисунки, фото, видео); 8) составить план исследования; 27 9) провести исследование, обработать результаты; 10) проверить наличие ссылок на источники информации. Планируемые результаты самостоятельной работы: — готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность использовать современные способы и технологии решения проблем.

**Информационный поиск** Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания: 1) определение области знаний; 2) выбор типа и источников данных; 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; 4) отбор наиболее полезной информации; 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.); 6) выбор алгоритма поиска закономерностей; 7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; 8) творческая интерпретация полученных результатов. Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

**Использование инфографики** Цель самостоятельной работы: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы спомощьюинфографики. Инфографика — «область коммуникативного дизайна, в основе которой лежит графическое представление информации, связей, числовых данных и знаний» (В. В. Лаптев). Вариант задания: представить информацию по заданной теме с помощью зрительных форм — знаков, графического дизайна, рисунков, иллюстраций. Выполнение задания: 1) выбор темы; 2) сбор информации (документальной и визуальной); 3) систематизация собранной информации; 4) создание плана презентации: — классификация информации по типу; — выбор тематики действия (инструктивная, исследовательская, имитационная); — выбор коммуникативной тактики (дискуссии и дебаты для точной передачи идеи); — выбор творческой тактики (создание новых форм и подходов к изучению и представлению информации); — систематизация информации по какому-либо принципу (по алфавиту, по времени, по категориям, по иерархии); 5) создание эскиза (для печатной инфографики) и раскадровка (для интернет-инфографики); 6) планирование и работа над графикой (создание основного и второстепенных объектов). Планируемые результаты самостоятельной работы: — готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы. 30

**Разработка мультимедийной презентации** Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий. Выполнение задания: 1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал. 2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титовый слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.). 3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации. Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач. **Построение сводной (обобщающей) таблицы** Цель самостоятельной работы: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы с помощью построения таблицы. Сводная (обобщающая) таблица — концентрированное представление отношений между изучаемыми феноменами, выраженными в форме переменных. Варианты задания: — представить функциональные отношения между элементами какой-либо системы, выраженными в тексте в форме понятий или категорий; — представить междисциплинарные связи изучаемой темы (дисциплины). Правила составления таблицы: 1) таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования; 2) название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично; 3) в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения; 4) при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире; 5) значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности; 6) таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом; 7) если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения; 8) в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа. Планируемые результаты самостоятельной работы: — готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.



#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

#### V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья, четвертая: новая редакция от 27.12.2009 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая: новая редакция от 28.09.2010 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации: новая редакция от 30.03.2010 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Трудовой кодекс Российской Федерации: новая редакция от 25.11.2009 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. Земельный кодекс Российской Федерации: новая редакция от 22.07.2010 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6. О приватизации государственного и муниципального имущества: федеральный закон от 21.12.2001 №178-ФЗ, новая редакция от 31.05.2010 №106-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7. Об акционерных обществах: федеральный закон от 24.11.1995 №208-ФЗ, новая редакция от 18.07.2009 №181-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8. О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках: федеральный закон РФ от 22.03.1991 №948-1, новая редакция от 26.07.2006 N 135-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. О защите конкуренции: федеральный закон от 27.07.2006 №135-ФЗ, новая редакция от 5.04.2010 №40-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10. Основные направления бюджетной политики на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>

11. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: федеральный закон от 25.02.1999 №39-ФЗ, новая редакция от 23.07.2010 №184 –ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

12. Об Основных положениях региональной политики в Российской Федерации: указ Президента РФ от 03.06.1996 №803 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

13. Об утверждении Программы развития конкуренции в Российской Федерации: распоряжение правительства РФ от 19.05.2009 №691-Р [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

##### а) основная литература

1. Экономика предприятия [Текст] : учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 410 с. – 16 экз. ISBN 978-5-9916-2344-5

2. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме : Учеб. для студ. вузов / М. А. Морозов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 288 с. – 94 экз. ISBN 5-7695-4916-8

3. Экономика фирмы [Текст]: учебник для бакалавров / Всерос. заоч. фин.-эконом. ин-т ; ред. В. Я. Горфинкель. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2012. - 685 с. ;

21 см. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр.: с. 680-685. - ISBN 978-5-9916-1851-9. - ISBN 978-5-9692-1335-7 – 5 экз.

4. Экономика и анализ деятельности предприятий [Текст] : [учеб. пособие] для студ. вузов, обучающихся по спец. 100101 "Сервис" и 100201 "Туризм" / Т. П. Елисеева, М. Д. Молев, Н. Г. Трегулова. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 476 с. – 10 экз.

#### **б) дополнительная литература**

1. Экономика предприятия сервиса [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / В. Д. Грибов, А. Л. Леонов. - 3-е изд., перераб. - М. : КноРус, 2011. - 276 с. – 1 экз.

2. Большой справочник для малого бизнеса [Текст] : практ. пособие / И. А. Кузнецова, Е. А. Петрухина, И. Ю. Руденко. - М. : Дашков и К', 2012. - 366 с. – 1 экз.

3. Организация предприятий сервиса [Текст] : практикум / О. Н. Гукова, А. М. Петрова. - М. : Форум : Инфра-М, 2010. - 383 с.- 1 экз.

4. Организация предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / А. И. Базилевич [и др.] ; ред. В. Я. Горфинкель. - М. : Проспект, 2010. - 544 с.- 19 экз

5. Предпринимательство в сфере сервиса [Текст] : учеб. пособие для студ. образ. учрежд. сред. проф. образ. / О. Н. Гукова, А. М. Петрова. - М. : Форум, 2009. - 175 с.- 1 экз.

6. Словарь предпринимателя / С. А. Артюхин [и др.] ; ред. Н. Н. Пилипенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К', 2010. - 577 с. – 1 экз.

7. Финансовые термины: краткий словарь : учеб. пособие / В. М. Семенов, С. А. Асейнов. - М. : Финансы и статистика, 2006. - 224 с. – 1 экз.

8. Экономика предприятия [Текст] : учеб. для студ. вузов, обуч. по экон. спец. / Ред. В. М. Семенов. - 4-е изд. - М. ; СПб. : Питер, 2007. - 383 с. – 9 экз.

9. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме: Учеб. для студ. вузов / М. А. Морозов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 288 с. – 5 экз.

10. Экономика фирмы [Текст] : учеб. пособие / А. И. Балашов. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 351 с. – 1 экз.

11. Экономический словарь : экономические термины и экономический сленг: 3000 слов / В. В. Ковалев. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 284 с.- 1 экз.

12. Экономика предприятия : конспект лекций / Н. А. Васильева, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. - М. : Высш. образование, 2008. - 191 с. – 1 экз.

13. Экономика сферы обслуживания [Текст] : учеб. пособие / А. Н. Кара, Е. Е. Спиридонова, Н. А. Воронина ; ред. Л. И. Ерохина. - М. : Академия, 2010. - 320 с. – 1 экз.

#### **в) периодическая литература**

##### **г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>

3. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>.

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

– ЭБС «Издательство Лань». ООО «Издательство Лань». Контракт № 92 от 12.11.2018 г. Акт от 14.11 2018 г.

– ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/> Срок действия: с 22.11.2011 г. бессрочный.

- ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт». ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 12.11.2018 г. Акт от 14.11.2018 г..
- ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru». ООО «Айбукс». Контракт № 90 от 12.11.2018 г. Акт № 54 от 14.11.2018 г.
- Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 70 от 04.10.2018 г.

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Ноутбук (Aser Aspire v3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет, с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран Screen Vtdia Ecot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем».</p> <p>Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMD Athlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b (24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в</p>	<p>ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014</p> <p>Microsoft Office: 0365 Pro Plus Open Students ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational License № 1B08170221054045-730177</p> <p>BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)</p>

	электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1	
Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LG Flatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014  Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий  Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational License № 1B08170221054045-730177

## 6.2. Программное обеспечение:

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1.	1С:Предприятие, 8.0(учебный комплект): 1С:Бухгалтерия, 8.2 1С:Зарплата и управление персоналом 1С:Управление торговлей 1С:Управление производственным предприятием 1С: ОТЕЛЬ, 8 1С:Оценка персонала, 8	30	Пер №8972331	2015	бессрочно
2.	Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад.организаций Русская версия MultipleLicense RU (65195558)Platforms	12	11447921 Государственный контракт № 03-019-13	19.06.2013	бессрочно
3.	BusinessStudio 4.0	50	Лицензия № 7464	2015	бессрочно
4.	Directum 5.1	30	Лицензия № 26057	2016	1год
5.	Java 8	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.oracle.com/legal/terms.html">https://www.oracle.com/legal/terms.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
6.	Joomla 3.6	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке:	Условия правообладателя	бессрочно

			<a href="https://docs.joomla.org/JEDL">https://docs.joomla.org/JEDL</a>		
7.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	25	Номер Лицензии Microsoft 46211164 Гос.контракт № 03-162-09 от 01.12.2009	01.12.2009	бессрочно
8.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	10	Номер Лицензии Microsoft 42095516	27.04.2007	бессрочно
9.	Microsoft SQL Server 2012	1	Номер Лицензии Microsoft 65343111		бессрочно
10.	Microsoft Windows Server 2008 r2 Enterprise	1	Номер Лицензии Microsoft 49413875		бессрочно
11.	Microsoft® Windows® Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level Promo	12	Номер Лицензии Microsoft 46211164 Гос.контракт № 03-162-09 от 01.12.2009	01.12.2009	бессрочно
12.	Microsoft® WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1License NoLevel Legalization GetGenuine	130	Microsoft Invoice Number: 9564547610 ООО 'ИЦ 'Сиброн'	22.12.2014	бессрочно
13.	OpenOffice 4.1.3	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.openoffice.org/licenses/PDL.html">https://www.openoffice.org/licenses/PDL.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
14.	Perl 5.24.0	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="http://dev.perl.org/licenses/">http://dev.perl.org/licenses/</a>	Условия правообладателя	бессрочно
15.	Postgresql 9.6.1	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.postgresql.org/about/licence/">https://www.postgresql.org/about/licence/</a>	Условия правообладателя	бессрочно
16.	Protege	100	Условия использования по ссылке: <a href="http://protege.stanford.edu/support.php">http://protege.stanford.edu/support.php</a>	Условия правообладателя	бессрочно
17.	Python 3	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://docs.python.org/3/license.html">https://docs.python.org/3/license.html</a>	Условия правообладателя	бессрочно
18.	UbuntuLinux 16.04.1	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.ubuntu.com/legal/terms-and-policies/terms">https://www.ubuntu.com/legal/terms-and-policies/terms</a>	Условия правообладателя	бессрочно
19.	VirtualBox 5.1	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: <a href="https://www.virtualbox.org/wiki/VirtualBox_PUEL">https://www.virtualbox.org/wiki/VirtualBox_PUEL</a>	Условия правообладателя	бессрочно
20.	Евфрат-Документооборот, версия 15	20	многопользовательская лицензия	2015	бессрочно

**6.3. Технические и электронные средства:**

Методической концепцией преподавания предусмотрено использование технических и электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

**VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии.

**1.**

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

**Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:**

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Предприятие (организация) – основное звено экономики	Практическое	Кейс	2
Итого часов				2

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Оценочные средства текущего контроля

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	тесты, контрольные работы, практические занятия	Предприятие (организация) – основное звено экономики	ПК-1 ПК-7
2.		Уставный капитал и имущество предприятия	
3.		Основной капитал и его роль в производстве	
4.		Оборотный капитал предприятия	
5.		Кадры организации и производительность труда	
6.		Формы и системы оплаты труда	
7.		Издержки производства и себестоимость продукции	
8.		Ценообразование	
9.		Финансовые результаты деятельности предприятия	

#### Демонстрационный вариант теста №1

#### Тема 4. Оборотный капитал предприятия

##### Тесты для проверки:

1. Что включает в себя понятие «оборотные фонды организации»?
  - основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия;
  - часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции;
  - предметы труда, необходимые для производства продукции;
  - средства производства, многократно участвующие в процессе производства продукции и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции.
  
2. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов организации?
  - запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
  - станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
  - готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете организации;
  - прибыль организации, задолженность поставщикам.
  
3. Что из перечисленного относится к средствам обращения?
  - материальные ресурсы организации и отрасли;
  - транспортные средства, производственные здания, сооружения;

- готовые изделия, продукция в пути, денежные средства на счетах и в кассе, дебиторская задолженность;
  - прибыль организации.
4. Что из перечисленного относится к незавершенному производству?
- предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
  - предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии производства;
  - затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением.
5. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
- уровень технической оснащенности труда;
  - количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за период;
  - среднюю длительность одного оборота.
6. Что характеризует материалоемкость продукции?
- технический уровень производства;
  - общий вес материалов для изготовления одного изделия;
  - расход материальных ресурсов, приходящийся на 1 рубль товарной продукции.
7. Какой фактор характеризует эффективность использования оборотных средств?
- рост собственных оборотных средств;
  - ускорение оборачиваемости оборотных средств.
8. Укажите те элементы, которые нормируются организацией.
- все оборотные фонды и денежные средства в расчетах;
  - денежные средства на счетах и в кассе;
  - все оборотные фонды и готовая продукция на складе;
  - все оборотные фонды и фонды обращения.
9. Какую стадию проходят оборотные средства в процессе своего движения?
- денежную;
  - производительную;
  - товарную;
  - все выше перечисленные.
10. Когда вовлекаются дополнительные средства в производство?
- при ускорении оборачиваемости;
  - при замедлении оборачиваемости.

### **Задание #1**

Рассчитайте показатели оборачиваемости оборотных средств и сделайте вывод о деловой активности предприятия на основании данных таблицы:

Таблица 4

Показатели	Отчетный год
1. Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	19546
2. Среднегодовая остаток оборотных средств, тыс. руб.	990



## **Задание #2**

В первом квартале предприятие продало продукции на сумму 570 млн. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 50 млн. руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 13 %, а время одного оборота оборотных средств уменьшилось на 3 дня. Определить показатели оборачиваемости оборотных средств за два квартала и сделать вывод.

## **8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Примерный перечень вопросов и заданий к зачету**

1. Понятие предприятия (ГК РФ). Основные характерные черты предприятия. Классификация предприятий по цели, по основной сфере деятельности, по форме собственности.
2. Понятие организационно-правовой формы. Классификация предприятий по организационно-правовой форме. Характеристика акционерных обществ, основные различия: ПАО и АО. Характеристика товарищества на вере (коммандитного) и полного товарищества. Характеристика ООО.
3. Уставный капитал и имущество предприятие.
4. Понятие основных фондов. Структура ОПФ. Оценка основных фондов. Определение среднегодовой стоимости ОПФ. Показатели эффективности использования ОПФ (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность). Износ. Виды износа. Амортизация. Способы начисления амортизации.
5. Основные направления улучшения использования основных фондов.
6. Понятие оборотных средств предприятия. Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств.
7. Нормы и нормативы оборотных средств. С какой целью осуществляется нормирование оборотных средств?
8. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
9. Сущность и классификация издержек предприятия. Понятие и значение определения себестоимости продукции. Себестоимость продукции по статьям калькуляции. Основные направления снижения издержек производства.
10. Суть ценовой политики предприятия. Основные ценовые стратегии.
11. Основные этапы ценообразования. Дайте краткую характеристику каждого этапа процесса установления цены.
12. Методы расчета цены. Дайте краткую характеристику каждого метода расчета цены.
13. Сущность понятия прибыли, ее основные функции в рыночной экономике.
14. Характеристика видов прибыли (прибыль от реализации, балансовая, валовая, налогооблагаемая, чистая прибыль).
15. Каковы источники получения прибыли? В чем состоит значение максимизации прибыли?
16. Фонды распределения балансовой прибыли.
17. Сущность понятия рентабельность работы предприятия. Виды рентабельности (рентабельность продукции, рентабельность производственных фондов, рентабельность вложений в предприятий).

**Разработчики:**



доцент  
(занимаемая должность)

С.Г. Волохова  
(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

Программа рассмотрена на заседании кафедры естественнонаучных дисциплин  
Протокол № 10 от «12» мая 2020 г.

и.о.зав. кафедрой  А.Г. Балахчи

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*