



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра судебного права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

24 апреля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.13 Принудительное исполнение актов юрисдикционных органов в Российской Федерации**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки: **Правовое сопровождение бизнеса**

Квалификация выпускника - **магистр**

Форма обучения: **очная**

Согласовано с УМК Юридического
института

Протокол № 7 от «10» апреля 2024 г.

Зам.

председателя

В.В. Яковлев

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 8 от «13» марта 2024 г.

Зав. кафедрой

Е.А. Таюрская

Иркутск 2024 г.

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
4.3 Содержание учебного материала.....	
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов.....	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов).....	
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	
а) перечень литературы.....	
б) периодические издания.....	
в) список авторских методических разработок.....	
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы.	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	
6.1. Учебно-лабораторное оборудование.....	
6.2. Программное обеспечение.....	
6.3. Технические и электронные средства обучения:	
VII. Образовательные технологии	
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью учебной дисциплины «Принудительное исполнение актов юрисдикционных органов в Российской Федерации» является обучение студентов основам правового регулирования исполнительного производства в Российской Федерации, умению выявлять тенденции развития законодательства об исполнительном производстве; изучение действующего законодательства, регулирующего отношения в сфере исполнительного производства, выявление его противоречий и пробелов и поиски путей их разрешения; привитие практических навыков совершения исполнительных действий (составления документов, жалоб, ходатайств и т.д.), формирование навыка решения практических вопросов.

Задачи:

- сформировать у обучающихся представление о месте и роли исполнительного производства в системе судебной защиты прав граждан и юридических лиц;
- сформировать углубленное представление о нормативно-правовой базе и теоретических разработках, касающихся гражданского исполнительного производства;
- сформировать у студентов представление относительно правового положения субъектов исполнительного производства.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Дисциплина «Принудительное исполнение актов юрисдикционных органов в Российской Федерации» относится к элементам программы обучения, формируемым участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, таким как «Обжалование действий (бездействия) и решений органов публичной власти в Российской Федерации», «Юридическая ответственность органов публичной власти и их должностных лиц в Российской Федерации» и т.д.

2.3. Освоение данной дисциплины осуществляется в логической взаимосвязи с такими курсами, как: «Процессуальные особенности рассмотрения судами дел, вытекающих из публичных правоотношений», «Проблемы обеспечения соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации» и т.д.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция, направленности «Правовое сопровождение бизнеса».

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2 Способен реализовывать нормы права в профессиональной деятельности, квалифицированно применять нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти	<i>ИДК ПК-2</i> Реализует нормы права в профессиональной деятельности, квалифицированно применяет нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти	Знать: законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты. Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Владеть: навыками правоприменения

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленности «Правовое сопровождение бизнеса» составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе 4 (включая КО 4 часа) на зачет

Форма промежуточной аттестации: зачет

4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция, направленности «Правовое сопровождение бизнеса».

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр 3	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная Работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Понятие и система исполнительного производства		8		2	0	-	6	Контрольная работа, устный опрос
2.	Субъекты исполнительного производства		8		2	0	-	6	Контрольная работа, устный опрос
3.	Исполнительные документы		10		2	2	-	6	Контрольная работа, устный опрос
4.	Сроки в исполнительном производстве		8		0	2	-	6	Контрольная работа, устный опрос
5.	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению		8		2	0	-	6	Контрольная работа, устный опрос
6.	Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения		9		1	2	-	6	Контрольная работа, устный опрос
7.	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника		9		1	2	-	6	Контрольная работа, устный опрос
8.	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника – гражданина		10		2	2	-	6	Контрольная работа, устный опрос

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр 3	Всего часов	Из них практическая подготовка	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
9.	Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительном документе		8		0	2	-	6	Контрольная работа, устный опрос
10.	Ответственность за нарушения законодательства РФ об исполнительном производстве		10		2	2		6	Контрольная работа, устный опрос
11.	Защита прав участников исполнительного производства		11		2	2		7	Контрольная работа, устный опрос
	Вид промежуточной аттестации		9 (в т.ч. КО 4 ч.)						зачет
	Итого часов		108		16	16	-	67	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
1	Понятие и система исполнительного производства	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
2	Субъекты исполнительного производства	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
3	Исполнительные документы	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
4	Сроки в исполнительном производстве	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
5	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
6	Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
7	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
8	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника - гражданина	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
9	Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительном документе	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
10	Ответственность за нарушения законодательства РФ об исполнительном производстве	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	6	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
11	Защита прав участников исполнительного производства	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	7	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				67		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0		

4.2 Содержание учебного материала

<p>Тема 1. Понятие и система исполнительного производства.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и значение исполнительного производства. Задачи исполнительного производства.2. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.3. Источники исполнительного производства.4. Система исполнительного производства.5. Принципы исполнительного производства.6. Развитие исполнительного производства в России и за рубежом.
<p>Тема 2. Субъекты исполнительного производства.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.2. Органы принудительного исполнения.3. Стороны в исполнительном производстве.4. Представительство в исполнительном производстве. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Адвокат в исполнительном производстве. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.5. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.6. Место и роль суда в исполнительном производстве. Текущий и последующий судебный контроль в исполнительном производстве.
<p>Тема 3. Исполнительные документы.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и виды исполнительных документов.2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению: начало течения сроков, пропуск срока, восстановление пропущенного срока, перерыв срока. Выдача дубликата исполнительного документа.3. Порядок принудительного исполнения решений третейских судов в Российской Федерации.
<p>Тема 4. Сроки в исполнительном производстве.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и виды сроков в исполнительном производстве.2. Сроки обжалования постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов.
<p>Тема 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Общие условия возбуждения исполнительного производства.2. Подготовка к осуществлению исполнительного производства.3. Обеспечение исполнения требований исполнительных документов. Наложение ареста на имущество должника. Разъяснение исполнительного документа. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
<p>Тема 6. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Понятие и виды исполнительных действий.2. Место и время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения. Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Приостановление исполнительного производства судом и судебным приставом-исполнителем.3. Прекращение исполнительного производства: основания, процедура и правовые последствия. Возвращение исполнительного документа взыскателю после возбуждения

исполнительного производства.

4. Расходы по совершению исполнительных действий. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий.

5. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.

Тема 7. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника.

1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника, на которое может быть обращено взыскание.

2. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.

3. Обращение взыскания на имущество должника.

4. Проверка принадлежности имущества должнику. Арест имущества должника.

5. Хранение имущества должника. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества.

6. Процессуальные особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.

Тема 8. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника – гражданина.

1. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника: процессуальные особенности совершения исполнительных действий. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.

2. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.

3. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.

4. Тема 9. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительном документе Понятие и виды исполнительных действий.

5. Место и время совершение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения. Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Приостановление исполнительного производства судом и судебным приставом-исполнителем.

6. Прекращение исполнительного производства: основания, процедура и правовые последствия. Возвращение исполнительного документа взыскателю после возбуждения исполнительного производства.

7. Расходы по совершению исполнительных действий. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий.

8. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.

Тема 10. Ответственность за нарушения законодательства РФ об исполнительном производстве.

1. Ответственность в исполнительном производстве: понятие особенности и виды. Субъекты ответственности.

2. Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа.

3. Исполнительский сбор: юридическая природа, порядок взыскания. Штрафы в исполнительном производстве. Основания и порядок их наложения. Иные санкции, применяемые в исполнительном производстве.

Тема 11 Защита прав участников исполнительного производства

1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Административный контроль в исполнительном производстве. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности: понятие объекта обжалования; субъекты обжалования действий судебного пристава-исполнителя. Порядок подачи и рассмотрения жалоб в порядке подчинения.

2. Судебный контроль в исполнительном производстве. Порядок оспаривания постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

Проблемы подсудности дел об оспаривании действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

3. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя. Защита прав взыскателя при несвоевременном выполнении требований о производстве организацией взыскания по исполнительному документу. Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий. Предъявление исков в исполнительном производстве. Поворот исполнения. Восстановление утраченного исполнительного производства.

4. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за соблюдением законности в исполнительном производстве. Средства прокурорского реагирования на действия судебных приставов-исполнителей. Деятельность службы судебных приставов в связи с поступившими актами прокурорского реагирования.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленности «Правовое сопровождение бизнеса».

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные Средства	Формируемые компетенции / индикаторы
1	2	3	4	5	6
1.	1	Понятие и система исполнительного производства	0	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
2.	2	Субъекты исполнительного производства	0	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
3.	3	Исполнительные документы	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
4.	4	Сроки в исполнительном производстве	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
5.	5	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	0	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
6.	6	Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
7.	7	Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
8.	8	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника - гражданина	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2
9.	9	Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительном	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2

		документе		программы	
10.	10	Ответственность за нарушения законодательства РФ об исполнительном производстве	2	По разделу	ПК-2 ИДК ПК-2
11.	11	Защита прав участников исполнительного производства	2	VIII рабочей программы	ПК-2 ИДК ПК-2

4.3.1 Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ п/н	Тема*	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1	Тема 1. Понятие и система исполнительного производства	1. Система исполнительного производства. 2. Принципы исполнительного производства. 3. Развитие исполнительного производства в России и за рубежом.	ПК-2	ИДК ПК-2
2	Тема 2. Субъекты исполнительного производства.	1. Представительство в исполнительном производстве. 2. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. 3. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. 4. Оформление полномочий представителя. 5. Адвокат в исполнительном производстве. 6. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. 7. Место и роль суда в исполнительном производстве. 8. Текущий и последующий судебный контроль в исполнительном производстве.	ПК-2	ИДК ПК-2
3	Тема 3. Исполнительные документы.	1. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению: начало	ПК-2	ИДК ПК-2

		<p>течения сроков, пропуск срока, восстановление пропущенного срока, перерыв срока.</p> <p>2. Выдача дубликата исполнительного документа.</p> <p>3. Порядок принудительного исполнения решений третейских судов в Российской Федерации.</p>		
4	Тема 4. Сроки в исполнительном производстве.	<p>1. Понятие и виды сроков в исполнительном производстве.</p> <p>2. Сроки обжалования постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов.</p>	ПК-2	ИДК ПК-2
5	Тема 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.	<p>1. Подготовка к осуществлению исполнительного производства.</p> <p>2. Обеспечение исполнения требований исполнительных документов.</p> <p>3. Наложение ареста на имущество должника. Разъяснение исполнительного документа.</p> <p>4. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.</p>	ПК-2	ИДК ПК-2
6	Тема 6. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.	<p>1. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения.</p> <p>2. Прекращение исполнительного производства: основания, процедура и правовые последствия.</p> <p>3. Возвращение исполнительного документа взыскателю после возбуждения исполнительного</p>	ПК-2	ИДК ПК-2

		производства. 4. Расходы по совершению исполнительных действий. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий.		
7	Тема 7. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника.	1. Обращение взыскания на имущество должника. 2. Проверка принадлежности имущества должнику. Арест имущества должника. 3. Хранение имущества должника. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества. 4. Процессуальные особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.	ПК-2	ИДК ПК-2
8	Тема 8. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника – гражданина.	1. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника: процессуальные особенности совершения исполнительных действий. 2. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. 3. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.	ПК-2	ИДК ПК-2

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Курс «Принудительное исполнение актов юрисдикционных органов в Российской Федерации» относится к элективным дисциплинам блока дисциплин части, формируемой

участниками образовательных отношений, предназначен для магистров 2 курса, обучающихся по направлению подготовки Юриспруденция, направленности «Правовое сопровождение бизнеса». Студенту необходимо регулярно работать над изучением Исполнительного производства как на аудиторных занятиях, так и внеаудиторно, дополняя тем самым знания, получаемые в ходе аудиторных занятий.

Подготовка к зачету – не отдельная от других этапов самостоятельной работы студента, а органическая составная ее часть. Читая научные труды по любой проблеме, студент усваивает изложенные идеи, и это уже является подготовкой к сдаче зачета. Чаще же всего большинство студентов готовятся к зачету непосредственно перед сессией или в ходе ее, а вся предшествующая работа с литературой оказывается не имеющей отношения к этой подготовке. Поэтому, изучая литературу студенту нужно всегда держать под рукой вопросы к зачету и фиксировать для себя (отмечать на вопроснике), по каким вопросам он нашел ответы.

Подготовка информационного сообщения. Вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Написание реферата. Это объёмный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах, конференциях.

Написание конспекта первоисточника Вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внёс его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Написание эссе Вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме. Вид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации.

Составление и решение ситуационных задач (кейсов). Вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем, направленный на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

Составление опорного конспекта. Вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа.

Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм. Простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение,

отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются.

Тестовый контроль как метод обучения имеет свои преимущества перед традиционными способами и методами. Прежде всего, он стимулирует более активную познавательную деятельность студентов, обеспечивает тесное соединение полученного лекционного материала с самостоятельным усвоением основ дисциплины.

Тесты составлены таким образом, чтобы при их решении студенты не только закрепили соответствующие знания, но и оперировали ими, выполняли мыслительные операции, анализируя и конкретизируя предложенное содержание.

Назначение многих тестов состоит в том, чтобы формировать у студентов исследовательские навыки.

Тесты не исчерпывают всего содержания курса, но главные узловые вопросы, которые являются наиболее трудными для усвоения студентами, представлены в данном учебном комплексе.

Основной целью внедрения в учебный процесс тестового контроля является повышение качества знаний студентов, содействие развитию у них мышления, установлению связи теории с практикой.

Методические указания по контролю за СРС для преподавателей

Как известно, та часовая нагрузка, которая предусмотрена рабочими учебными планами направления подготовки «Юриспруденция» на проведение аудиторных форм занятий по дисциплине является недостаточной для того, чтобы в полном объеме освоить учебный материал. Необходимо также учитывать ежегодно возрастающие объемы изменений, вносимых в действующее законодательство, а также принятие новых нормативно-правовых актов, составляющих основу правового регулирования сферы организации деятельности ФССП РФ. В таких условиях значение грамотно организованной и проводимой самостоятельной работы студентов возрастает многократно. Правильно организованная самостоятельная работа напрямую влияет на результативность аудиторных занятий.

Целью самостоятельной работы со студентами является обучение их навыкам самостоятельной инициативной работы с научно-теоретической литературой, учебными и практическими материалами, необходимыми для успешного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению, фиксации и изложению полученной информации.

Данная цель предопределяет постановку следующих задач рассматриваемой работы:

1) подбор и усвоение содержания достоверных источников информации о юрисдикционных органах, проводимые вне вуза. Как правило, это задача выполняется в домашних условиях при наличии необходимой научной и учебной литературы либо в публичных библиотеках муниципального, регионального или федерального уровней;

2) привитие студентам интереса к изучению юридической литературы, ознакомлению с официальными источниками опубликования нормативно-правовых актов, а также судебной и правоохранительной практики. При таком подходе у студентов стимулируется интерес к правотворческому процессу, проходящему в федеральных органах государственной власти соответствующего субъекта РФ, где обучаются студенты;

3) приобретение навыков фиксации основных позиций научного и учебного материала посредством составления тезисов небольших по объему выступлений информационного плана либо изложения собственной научной позиции и ее аргументации;

4) получение студентами навыков публичной устной речи в разных вариантах, как-то: обзорного изложения информации с указанием источников обозначаемых позиций; полемической дискуссии по наиболее важным позициям, где у студентов проявляются взаимоисключающие или существенно несовпадающие позиции; изложения реплики как особой формы замечания или справочной информации в связи с выступлениями оппонирующих студентов.

Основными формами контроля за самостоятельной работой студентов являются:

1. индивидуальные консультации студентов;
2. групповые консультации перед зачетом;
3. руководство над написанием письменных информационных докладов по проблемам организации деятельности правоохранительных органов;
4. руководство над подготовкой рефератов по отдельным темам программы дисциплины;
5. руководство над написанием, рецензированием и проведением защиты письменных

контрольных работ по дисциплине;

б. проведение тестирования по основным модулям дисциплины.

Данный перечень форм не является исчерпывающим и может быть дополнен или изменен преподавателем в процессе преподавания рассматриваемой дисциплины. При этом основным критерием выбора формы контроля должна быть эффективность проверки полученных знаний.

Стоит отметить, что в условиях нехватки времени, необходимо некоторые темы оставлять на самостоятельное изучение студентам с последующей проверкой усвоения материала на практических занятиях. Также, по нашему мнению, после разбора данных тем на практических занятиях целесообразно проверить полученные знания путем проведения обобщенной контрольной работы.

Кроме того, можно порекомендовать использование такого метода самостоятельной подготовки, как подготовка докладов по некоторым вопросам, которые не находят своего отражения в процессе работы на семинаре.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом курсовые работы не предусмотрены.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень литературы

а) Основная литература

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16192-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/535683>

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17300-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/536420>

3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14019-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/536781>

4. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: цивилистические основы : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17945-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/545076>

5. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11050-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/542187>

6. Стахов, А. И. Исполнительное административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12295-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/541036>

7. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/542227>

в) список авторских методических разработок

Методические материалы (разработки) по курсу «Судебное право России: современная методология» размещены на образовательном портале ИГУ educa (<https://educa.isu.ru>).

г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ на 01.07.2023 г.:

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ на 01.07.2023г.:

на физических носителях 2 419 799 экз. в т. ч.:

научной **1 108 309 экз.;**

учебной **1 068 479 экз.,** в т. ч. **100 679 экз.** учебно-методической литературы.

Из них книг 2 020 663 экз., журналов 329 325 экз., газет 5 850 годовых комплектов, диссертаций 3 731 экз.,

других видов документов **60 230 экз.,** в т. ч. **4 922 экз.** электронных изданий на дисках.

Сетевые электронные ресурсы: 1 563 870 полнотекстовых электронных документов, в т. ч.:

1 429 176 удаленных: в т. ч. научных **1 314 949 назв.,** учебных **85 463 назв.**

134 694 локальных: в т. ч. научных **115 336 назв.,** учебных **19 358 назв.**

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонеентах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем правообладателей.

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на 14.11.2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
<p>Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Срок действия: бессрочный</p> <p>2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/</p> <p>3. Цена контракта: бесплатный доступ</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: Доступ к 752научным журналам, с общим количеством статей более 355 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 2212 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.</p>
<p>Контракт № 271/23 от 01.11.2023г. Исполнитель: ООО</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 271/23 от 01.11.2023г.; Срок действия по 13.11.2024 г.</p>

ЭБС« Лань»	<p>2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com Цена контракта: 488 5438,46 руб. 4. Акт № ТЭ11-00017 от 14.11.2023 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (222 назв.), «Химия» (52), «Биология» (35) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 98 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Контракт № 256/23 от 18.10.2023г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 256/23 от 18.10.2023г.; Срок действия по 13.11.2024 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 700 000,00 руб. 4. Акт № ТЛ11-9 от 14.11.2023 г. 5. Характеристика: Единая профессиональная база знаний для классических вузов 5334 назв. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель:ООО«Библиотех»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта:390000 руб.; 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки доступа сети Интернет; 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. 2198 назв. на 01.07.2023 г. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
2011г.	<p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 022 от 28.02.2011 г. -647 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 04-11 от 31.05.2011 г.-90 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 06/11 от 22.07.2011 г.- 14 назв. ООО «ТД Юрайт». Контракт № 09/11 от 10. 10.2011г.- 22 назв. ООО «ТД Юрайт». Контракт № 9925 от 22.11.2011 г.- 2 назв.</p>
2012г.	<p>ООО «Университетская книга» Гос. Контракт № 01/12 от 20.01.2012 г.- 4 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 06/12 от 10.05.2012 г.-7 назв. ООО «ТД Юрайт. Гос. Контракт № 12/12 от 25.06.2012 г.-24 назв. ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 20/12 от 29.10.2012 г.-13 назв. ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 24/12 от 30.10.2012 г.- 12 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 25/12 от 06.11.2012 г.-7 назв.</p>
2013г.	<p>ООО «Издательский Дом КДУ». Гос. Контракт № 06/13 от 18.04.2013 г. -8 назв. ООО «Издательский центр Юрайт». Гос. Контракт № 12/13 от</p>

	<p>04.06.13 г.- 16 назв. ООО «Издательский центр Юрайт». Договор без № от 05.08.2013 г. – 3 назв. ООО ОИЦ «Академия» .Гос. контракт № 21/13 от 27.08.2013 г.- 23 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 37/13 от 13.11.2013 г.- 21 назв.</p>
2014г.	<p>ООО «Кнорус». Контракт № 06/14 от 04.03.2014 г.- 5 назв. ООО «Университетская книга». Контракт № 9 от 26.05.14 г. -6 назв. ООО «Библиотех». Контракт № 21 от 20.06.2014 г.-4 назв. ООО «ИЦ Юрайт».Контракт № 47 от 08.09.2014 г. – 10 назв. ООО «НИЦ ИНФРА-М». Контракт № 107 от 18.11.2014 г.- 13 назв. ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 109 от 20.11.2014 г.-5 назв.</p>
2015г.	<p>ООО «ИЦ ЮРАЙТ-Восток» № 39 от 03.06.2015 г.-5 назв. ООО «Издательство КноРус» № 40 от 02.06.2015 г. – 5 назв. ООО ОИЦ «Академия» № 22 от 14.04. 2015 г. -16 назв. ООО «Издательство КноРус» № 88 от 01.09.2015 г. – 1 назв.</p>
2022г.	<p>ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв.</p>
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»	
<p>Контракт № 249/23 от 13.10.2023г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 249/23 от 13.10.2023г.; Акт от 14.11.2023 г. Срок действия по 13.11.2024г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 225 114,82 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 136 назв.</p>
ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	
<p>Контракт № 246/23 от 12.10.2023 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс» Контракт № 246/23 от 12.10.2023 г.; Акт №81 от 14.11.2023 г. Срок действия по 13.11.2024г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 285 127,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 198 назв.</p>
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
<p>Контракт № 212/23 от 18.08.2023г. Исполнитель: ООО «ЭБС Юрайт»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 212/23 от 18.08.2023г.; Срок действия по 17.10. 2024 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт об оказании услуг от 18.10.2023 г. 4.Цена контракта: 722 650,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,7 тыс. назв.</p>

НАУЧНЫЕ РЕСУРСЫ	
Springer Nature	
<p>В рамках централизованной подписки 2023 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2023 года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://link.springer.com/, https://www.nature.com/siteindex. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: коллекция журналов Physical Sciences & Engineering Package, коллекция журналов Social Sciences Package и базы данных Springer Nature, коллекция журналов Life Sciences Package и базы данных Springer Nature, база данных Springer Nature 2023 eBook Collections
American Institute of Physics. Полнотекстовая коллекция журналов AIPP Digital Archive	
<p>В рамках централизованной подписки 2022 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2022 года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://scitation.org 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: база данных, содержащая полнотекстовую архивную коллекцию журналов издательства American Institute of Physics Publishing. в области прикладной физики и смежных областях знания – оптики, акустики ядерной и математической физики, физики жидкости и газа, геофизики, технической механики, астрономии, химической и биомедицинской физики, электротехники, энергетики, электроники, фотоники, вычислительной техники и приборостроения. Глубина доступа: 1929-1998.
База данных AIPP E-Book Collection I + Collection II	
<p>В рамках централизованной подписки 2022 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2022 года. Окончание доступа – 31.12.30 г. 2. Адрес доступа: https://scitation.org 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: полнотекстовые коллекции книг издательства American Institute of Physics Publishing в области прикладной и химической физики, биологии, энергетики, оптики, фотоники, материаловедения и нанотехнологий и др. Глубина доступа: 2020 – 2022 гг.
Архив научных журналов (НЭЙКОН)	
<p>Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>Исполнитель: НП НЭЙКОН</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн. 2. Адрес доступа: http://archive.neicon.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: <ul style="list-style-type: none"> • Архив Издательства American Association for the Advancement of

	<p>Science.Пакет «Science Classic» 1880-1996</p> <ul style="list-style-type: none"> • Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005 • Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999 • Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010 • Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995 • Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998 • Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997 • Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011 • Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007 • Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996
ЭКБСОН	
<p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p>	<p><i>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</i></p> <p>2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru</p> <p>3.Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p><i>5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</i></p>

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: http://нэб.рф</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
УИС РОССИЯ	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
ПОЛПРЕД	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: http://polpred.com</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья.</p>
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p>

ЮНОНА»	<p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами .</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>2. Адрес доступа: http://arbicon.ru</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</p>

Электронные ресурсы Научной библиотеки

Иркутского университета

<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru</p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений</p> <p>4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных:</p> <p>Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ</p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>4. Характеристика:</p> <p>«Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»</p>
<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru</p> <p>3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ и в локальной сети университета</p> <p>4. Характеристика:</p> <p>«Труды ученых ИГУ» – библиографические описания и полные тексты: 1990–2023 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т. ч. преподавателей Педагогического института, с 2017 г. – в т. ч. преподавателей ИФИЯМ.</p> <p>«Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» – библиографические описания и полные тексты: 1921–1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948–1970 г. – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Биологическая», «Геологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924–1970 г. – из «Известий БГНИИ»; с 1918–1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ.</p> <p>«Издания ВСОРГО» – библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий,</p>

	<p><i>«Отчетов» с 1856 по 1930 гг.</i></p> <p><i>«Дореволюционные периодические издания» – библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882–1906 гг.), «Сибирь» (1873–1887 гг.), «Сибирь» (1960-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.)</i></p> <p><i>*«Газета «Власть труда» – библиографическое описание и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».</i></p>
--	--

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

<p>Специальные помещения: аудитория для занятий лекционного типа</p>	<p>Аудитория на 178 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson-EB915W, Компьютер INTEL Core i3-3210, 3200 mhz, Экран Digis Electra формат 4:3 (150*200) MW DSEM-4303), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа</p>	<p>Аудитория на 32 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций</p>	<p>Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S)</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов</p>	<p>Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17" LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, а так же с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.</p>

6.2 Программное обеспечение:

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal Licens - QRS-62951/1-3-2021
Сублицензионный договор № 03-К-1129;
2. Microsoft Corporation DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent - QRS-63043/1-1-2021 Сублицензионный договор № 03-К-1131; (Windows + Office 1год)
3. Справочная правовая система «Консультант плюс» - Договор об информационной поддержке №2586/2473/2215/1356/2021;
4. Справочная правовая система «Гарант» - Договор оказания услуг №03-К-1132;
5. Openoffice - По лицензии GPL;
6. Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Электронные средства обучения по дисциплине «**Принудительное исполнение актов юрисдикционных органов в Российской Федерации**» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии по дисциплине «Исполнительное производство» предполагают использование в процессе проведения практических занятий различных активных и интерактивных форм, в том числе, ролевых игр, разбор конкретных ситуаций на основе казусов.

Как правило, на практических занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога, панельной дискуссии, дебатов. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.

Кроме того, в рамках внеаудиторных занятий (в рамках занятий кружков) предусматриваются встречи с практическими работниками ФССП РФ и судебной системы, посещение подразделений ФССП РФ с целью ознакомления с условиями и характером работы и т.п.

Виды образовательных технологий:

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения):

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности студентов.

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма»,

реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

4. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

Особое место в подготовке обучающихся отводится электронному образованию с применением дистанционных технологий

В ходе подготовки к сдаче зачета студенты должны ознакомиться с техническими средствами и получить достаточные практические навыки в работе с программными средствами, используемыми в технологии электронного обучения в ЭИОС ИГУ на платформе Edusa.ru (система дистанционного обучения (СДО) Moodle).

Дистанционные образовательные технологии предъявляют особые требования к самому обучающемуся, как главному субъекту образовательного процесса по этой технологии:

1) сформированная потребность самостоятельного приобретения и применения знаний должна стать потребностью современного человека на протяжении всей его сознательной жизни для повышения культурного и образовательного уровня;

2) определяющими качествами обучающегося, применяющего дистанционные образовательные технологии, должны быть: самоуважение; целеустремленность; способность к самоконтролю и самостоятельной познавательной деятельности обучающегося.

Для достижения эффективности дистанционного обучения весьма важна организация и методика их проведения.

На образовательной платформе преподавателем выставляется график освоения дисциплины, которого студент должен строго придерживаться. Для надлежащего освоения учебного материала обучающимся преподаватель готовит и выставляет на платформе учебный материал по теме или разделу (лекции, схемы, научные статьи, ссылки на полезные внешние источники), после чего организует прохождение промежуточного контроля (не менее 1 за семестр, допускается проведение промежуточного контроля по каждой теме или разделу). Перед выходом на сессию должен быть проведен итоговый контроль дистанционной формы обучения по всему пройденному материалу.

Задания промежуточного и итогового контроля выполняются студентами индивидуально.

Результаты, полученные при промежуточном и итоговом дистанционном контроле, учитываются при выставлении итоговой оценки по дисциплине и служат показателем сформированности (несформированности) компетенций.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства для входного контроля

8.1. Оценочные средства для входного контроля (могут быть в виде тестов с закрытыми или открытыми вопросами).

Вариант 1:

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:

- a) *взыскатель и должник*
- b) *судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник*
- c) *суд, взыскатель и должник*
- d) *судебный пристав-исполнитель, суд.*

2. Заявление о разъяснении положений исполнительного документа, способа и порядка его исполнения рассматривается судом, другим органом или должностным лицом, выдавшими исполнительный документ, в:

- a) *в трехдневный срок со дня их поступления;*
- b) *в пятидневный срок со дня их поступления;*
- c) *в семидневный срок со дня их поступления;*
- d) *десятидневный срок со дня его поступления.*

3. Кто в праве разъяснить содержание решения арбитражного суда в случае неясности требований

исполнительного документа:

- a) Арбитражный суд, выдавший исполнительный лист;
- b) Арбитражный суд по месту исполнения;
- c) Суд общей юрисдикции по месту исполнения;
- d) Главный специалист Службы судебных приставов субъекта Российской Федерации.

4. Выдача, по одному решению нескольких исполнительных листов возможна, если решение принято в отношении:

- a) нескольких истцов;
- b) нескольких ответчиков;
- c) нескольких истцов или ответчиков;
- d) невозможна.

5. На какой срок СПИ вправе отложить исполнительные действия:

- a) На срок до 5 дней;
- b) На срок до 7 дней;
- c) На срок до 10 дней;
- d) До назначения преемника в случае реорганизации юридического лица.

6. Какой из перечисленных документов закон относит к исполнительным документам:

- a) Постановление главы администрации района о выделении гражданину земельного участка под индивидуальное жилищное строительство;
- b) Приказ генерального директора ЗАО «Ольга» о взыскании с работника 1500 р., переплаченным ему при выдаче заработной платы;
- c) Решение комиссии по трудовым спорам;
- d) Постановление административной комиссии о наложении штрафа на гражданина по делу об административном правонарушении.

7. Какой юрисдикционный орган вправе выдать судебный приказ:

- a) Арбитражный суд;
- b) международный коммерческий арбитраж;
- c) третейский суд;
- d) мировой судья.

8. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:

- a) Утрата должником дееспособности;
- b) Смерть взыскателя или должника;
- c) Ходатайство взыскателя или должника;
- d) Предъявление исполнительного документа к исполнению.

9. В какой срок может быть предъявлен к исполнению исполнительный лист, выданный на основании судебных актов арбитражного суда:

- a) В течение 2 месяцев;
- b) В течение 3 месяцев;
- c) В течение 4 месяцев;
- d) В течение 3 лет.

10. Если исполнительным документом предусмотрено немедленное исполнение содержащихся в нем требований, то их исполнение должно быть начато не позднее:

- a) первого рабочего дня после дня поступления исполнительного документа в подразделение судебных приставов;
- b) дня поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю;
- c) следующего нерабочего дня после дня поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю;
- d) в день поступления исполнительного документа в подразделение службы судебных приставов.

11. Устанавливаемый срок для добровольного исполнения не может превышать:

- a) пять дней со дня возбуждения исполнительного производства;*
- b) пяти дней со дня получения постановления о возбуждении исполнительного производства;*
- c) трех дней со дня возбуждения исполнительного производства;*
- d) трех дней со дня получения постановления о возбуждении исполнительного производства.*

12. С какого момента исчисляется 3-дневный срок, установленный законом для решения вопроса о возбуждении исполнительного производства:

- a) с момента поступления исполнительного документа в подразделение Службы судебных приставов;*
- b) со дня поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю;*
- c) со дня выдачи судом исполнительного документа;*
- d) со дня вступления в законную силу судебного решения, на основе которого выдается исполнительный лист.*

13. К расходам по совершению исполнительных действий не относятся денежные средства, затраченные на:

- a) перевозку, хранение и реализацию имущества должника;*
- b) перевод (пересылку) взыскателю денежных средств;*
- c) розыск должника, его имущества, розыск ребенка проведенный частным детективом;*
- d) перевод (пересылку) взыскателю денежных средств.*

14. В какой срок могут быть предъявлены к исполнению исполнительные листы, выдаваемые на основании решений судов общей юрисдикции:

- a) в течение 3 лет со дня вынесения судебного решения;*
- b) в течение 3 лет со дня вступления судебного решения в законную силу;*
- c) в течение 3 лет со дня выдачи исполнительного листа;*
- d) в течение 2 лет со дня выдачи исполнительного листа.*

15. Заявление о приостановлении производства рассматривается судебным приставом-исполнителем в:

- a) в течение трех дней;*
- b) в течение пяти дней;*
- c) в течение десяти дней;*
- d) немедленно.*

16. Решить вопрос о приостановлении исполнительное производство имеет право:

- a) судебный пристав-исполнитель;*
- b) прокурор или суд;*
- c) судебный пристав-исполнитель и суд;*
- d) стороны исполнительного производства.*

17. Общее время совершения исполнительных действий:

- a) с 8.00 до 22.00;*
- b) с 6.00 до 22.00;*
- c) с 20. 00 до 6. 00;*
- d) в любое время.*

18. Исполнительными документами не являются:

- a) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;*
- b) постановления судебного пристава-исполнителя;*
- c) информационные письма;*
- d) судебные приказы.*

19. Окончание срока в исполнительном производстве исчисляемого годами, оканчивается:

- a) соответствующие месяц и день последнего года установленного срока;*
- b) соответствующий день последнего года установленного срока;*

- c) соответствующий месяц последнего года установленного срока;*
- d) правильного ответа нет.*

20. Лица, уклоняющиеся от явки по вызову судебного пристава-исполнителя, могут подвергаться приводу на основании постановления судебного пристава-исполнителя, утверждаемого:

- a) главным судебным приставом субъекта РФ;*
- b) старшим судебным приставом;*
- c) а или b;*
- d) правильного ответа нет.*

21. После устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления исполнительного производства, оно возобновляется:

- a) судом;*
- b) судом или судебным приставом-исполнителем;*
- c) судебным приставом-исполнителем;*
- d) взыскателем;*

22. Исполнительный документ о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника исполняется:

- a) немедленно;*
- b) в 5-дневный срок;*
- c) в 2-месячный срок;*
- d) в 3-дневный срок.*

23. Согласно положениям ФЗ «Об исполнительном производстве», в первую очередь удовлетворяются требования по:

- a) взысканию алиментов;*
- b) взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью;*
- c) возмещению вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца;*
- d) требования по взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью, возмещению вреда в связи со смертью кормильца, а также требования о компенсации морального вреда.*

24. Если должником является физическое лицо, то исполнительные действия совершаются судебным приставом-исполнителем:

- a) по месту его работы, или месту нахождения его имущества;*
- b) по месту его жительства;*
- c) по месту его жительства, месту его работы, или месту нахождения его имущества;*
- d) только по месту его работы.*

25. Кто выносит постановление об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа?:

- a) старший судебный пристав;*
- b) суд;*
- c) главный судебный пристав субъекта РФ;*
- d) судебный пристав-исполнитель.*

26. Отсутствие должника при надлежащем извещении:

- a) является препятствием для выселения;*
- b) не является препятствием для выселения;*
- c) извещения не требуется*
- d) нет правильного ответа.*

27. Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов арбитражных судов, по которым арбитражным судом восстановлен пропущенный срок для предъявления исполнительного листа к исполнению, могут быть предъявлены:

- a) в течение месяца;*
- b) в течение трех месяцев;*

- c) в течение шести месяцев;*
- d) в течение года.*

28. Судебные приказы со дня их выдачи могут быть предъявлены к исполнению в течение:

- a) трех месяцев;*
- b) трех лет со дня их выдачи;*
- c) трех лет со дня их поступления в службу судебных приставов;*
- d) трех лет со дня их предъявления взыскателем к исполнению.*

29. Акты органов, осуществляющих контрольные функции (с приложением документов, содержащих отметки банков о полном или частичном неисполнении требований), могут быть предъявлены к исполнению в течение:

- a) одного месяца;*
- b) трех месяцев;*
- c) шести месяцев;*
- d) одного года.*

30. Судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях могут быть предъявлены к исполнению в течение:

- a) одного месяца;*
- b) трех месяцев;*
- c) шести месяцев;*
- d) одного года.*

31. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению происходит в случае:

- a) если восстановление срока предусмотрено постановлением судебного пристава-исполнителя;*
- b) если восстановление срока предусмотрено локальным актом;*
- c) если восстановление срока предусмотрено исполнительным документом;*
- d) если восстановление срока предусмотрено федеральным законом.*

32. Взыскателями, могут являться:

- a) граждане;*
- b) организации;*
- c) граждане и организации;*
- d) только судебные приставы-исполнители.*

33. Какой из признаков не относится к исполнительной процессуальной форме:

- a) нормативность;*
- b) непререкаемость;*
- c) системность;*
- d) объективность.*

34. В случае неисполнения исполнительного документа неимущественного характера исполнительский сбор взыскивается с должника-гражданина в размере:

- a) 500 рублей;*
- b) 100 рублей;*
- c) 1000 рублей;*
- d) 5000 рублей;*

35. С заявлением о разъяснении неясности положений исполнительного документа, способа и порядка его исполнения в суд, другой орган или к должностному лицу может обратиться:

- a) взыскатель;*
- b) должник;*
- c) судебный пристав-исполнитель;*
- d) взыскатель, должник, судебный пристав-исполнитель;*

36. Срок предъявления документа к исполнению прерывается в случаях:

- a) предъявления исполнительного документа к исполнению;*
- b) частичного исполнения документа должником;*
- c) a, b;*
- d) нет правильного ответа.*

37. Какой из перечисленных случаев не является основанием для прекращения исполнительного производства судебным приставом-исполнителем:

- a) утраты возможности исполнения исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий);*
- b) принятие судом отказа взыскателя от взыскания;*
- c) утверждение судом мирового соглашения между взыскателем и должником;*
- d) отмены судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ.*

38. На какое имущество из ниже перечисленного возможно обратить взыскание:

- a) государственные награды;*
- b) вещи индивидуального пользования;*
- c) предметы обычной домашней обстановки;*
- d) молочный скот, принадлежащий сельскохозяйственному кооперативу.*

39. К какой очереди в соответствии со ст. 111 ФЗ «Об исполнительном производстве» относятся требования по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды:

- a) вне очередей;*
- b) в первую очередь;*
- c) во вторую очередь;*
- d) в третью очередь.*

40. Исполнительный документ, по которому исполнительное производство прекращено:

- a) направляется взыскателю;*
- b) остается в материалах прекращенного исполнительного производства и не может быть повторно предъявлен к исполнению;*
- c) направляется в суд, другой орган или должностному лицу, выдавшим этот документ;*
- d) уничтожается.*

41. На основании каких документов банком или иной кредитной организацией производится перечисление денежных средств со счетов должника?:

- a) исполнительного документа и расчетных документов;*
- b) исполнительного документа и (или) постановления судебного пристава-исполнителя;*
- c) постановления судебного пристава-исполнителя и расчетных документов;*
- d) исполнительного документа.*

42. Срок подачи жалобы на постановление должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие):

- a) 5 дней;*
- b) 10 дней;*
- c) 1 месяц;*
- d) 3 года.*

43. Вопрос прекращения исполнительного производства является компетенцией:

- a) прокурора или суда;*
- b) старшего судебного пристава;*
- c) судебного пристава-исполнителя;*
- d) суда или судебного пристава-исполнителя.*

44. При передаче исполнительного производства из одного подразделения судебных приставов в другое главный судебный пристав Российской Федерации или главный судебный пристав субъекта Российской Федерации выносит:

- a) приказ;
- b) постановление;
- c) распоряжение;
- d) уведомление.

45. При предъявлении в структурное подразделение службы судебных приставов постановления по делу об административном правонарушении без указания даты выдачи постановления, подлежит ли данный документ исполнению?

- a) да;
- b) возможно;
- c) нет;
- d) по собственному усмотрению.

46. Надзор за деятельностью судебных приставов осуществляет:

- a) арбитражный суд;
- b) прокуратура;
- c) министерство юстиции;
- d) суд общей юрисдикции.

47. Исполнительный лист выдается судом на основании:

- a) нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов;
- b) удостоверения комиссии по трудовым спорам;
- c) судебного акта;
- d) постановления судебного пристава-исполнителя.

48. Если должником является физическое лицо, то исполнительные действия могут совершаться:

- a) по месту жительства;
- b) по месту нахождения его имущества;
- c) по месту его работы;
- d) a, b, c.

49. По исполнительному производству, переданному из одного подразделения судебных приставов в другое, вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения на территории, на которую не распространяются его полномочия:

- a) да;
- b) нет;
- c) невозможно;
- d) никогда.

50. Для совершения исполнительных действий в праздничные дни необходимо разрешение:

- a) старшего судебного пристава;
- b) суда;
- c) прокурора;
- d) министра юстиции.

51. Каким нормативным правовым актом определен Перечень имущества граждан, на которое не может быть обращено взыскание?:

- a) ГПК РФ;
- b) АПК РФ;
- c) ТК РФ;
- d) ГК РФ.

52. Куда могут быть оспорены постановления о взыскании исполнительского сбора и о наложении штрафа?:

- a) к старшему судебному приставу;
- b) в УФССП по субъекту РФ;

- c) в орган юстиции субъекта РФ;*
- d) в суд.*

53. По приостановленному исполнительному производству применение мер принудительного исполнения:

- a) допускается;*
- b) допускается с разрешения старшего судебного пристава;*
- c) допускается с разрешения компетентного суда;*
- d) не допускается.*

54. На чем основано законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве?:

- a) на ФЗ «Об исполнительном производстве»;*
- b) на Конституции РФ;*
- c) на актах ФССП РФ;*
- d) на Указах Президента РФ.*

55. В течение, какого срока с момента вступления решения в законную силу исполнительный лист, выданный судом Российской Федерации на основании решения иностранного суда, может быть предъявлен к исполнению:

- a) шести месяцев;*
- b) трех месяцев;*
- c) трех лет;*
- d) бессрочно.*

56. Постановление о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации утверждается:

- a) старшим судебным приставом;*
- b) главным судебным приставом субъекта РФ;*
- c) главным судебным приставом РФ;*
- d) никем не утверждается.*

57. В каком случае исполнительский сбор не подлежит возвращению должнику?:

- a) при отмене судебного акта, акта другого органа или должностного лица, на основании которых был выдан исполнительный документ;*
- b) при отмене исполнительного документа;*
- c) при отмене постановления о наложении штрафа;*
- d) при отмене постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора.*

58. Требования, содержащиеся в исполнительных документах, обязывающих должника совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий), исполняются:

- a) по месту нахождения должника;*
- b) по месту нахождения имущества;*
- c) по месту совершения этих действий;*
- d) по месту нахождения взыскателя;*

59. Денежная сумма, оставшаяся после удовлетворения всех требований взыскателя:

- a) направляется в местный бюджет;*
- b) направляется в федеральный бюджет;*
- c) перечисляется на счет подразделения ФССП;*
- d) возвращается должнику.*

60. Каким документом судебный пристав-исполнитель оформляет исполнение исполнительного документа о выселении или вселении:

- a) актом;*
- b) постановлением;*
- c) резолюцией;*

d) приказом.

61. Истечение срока давности исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица по делу об административном правонарушении является основанием:

- a) окончания исполнительного производства;*
- b) приостановления исполнительного производства;*
- c) отложения исполнительного производства;*
- d) завершения исполнительного производства;;*

62. В течение срока предъявления исполнительного документа к исполнению постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства может быть отменено:

- a) старшим судебным приставом;*
- b) судебным приставом-исполнителем;*
- c) взыскателем;*
- d) должником.*

Вариант 2:

1. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» регулирует условия и порядок принудительного исполнения:

- a) Только актов судов общей юрисдикции;*
- b) Только актов арбитражных судов;*
- c) Судебных актов;*
- d) Судебных актов, а также актов других органов и должностных лиц;*

2. Законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве состоит из:

a) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»,
b) Федерального закона от 21.07.1997 N 119-ФЗ «Об исполнительном производстве» Федерального закона от 21 июля 1997 года N 118-ФЗ «О судебных приставах» и иных федеральных законов, регулирующих условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц;

c) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Федерального закона от 21 июля 1997 года N 118-ФЗ «О судебных приставах» и иных федеральных законов, регулирующих условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а также нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации;

d) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Федерального закона от 21 июля 1997 года N 118-ФЗ «О судебных приставах» и иных федеральных законов, регулирующих условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а также нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

3. Органами принудительного исполнения являются:

- a) Федеральная служба судебных приставов и ее территориальные органы;*
- b) Органы, организации (в том числе государственные органы, органы местного самоуправления), банки и иные кредитные организации, должностные лица и граждане;*
- c) Федеральная служба судебных приставов и ее территориальные органы, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, иные органы, организации (в том числе государственные органы, органы местного самоуправления), банки и иные кредитные организации, должностные лица и граждане;*

4. Какие решения, принимаемые должностным лицом службы судебных приставов, по вопросам исполнительного производства оформляются в форме постановления в случаях, когда?

- a) Принимаемые при совершении исполнительных действий, затрагивают интересы сторон и иных лиц;*
- b) Любые решения по вопросам исполнительного производства, принимаемые судебным приставом-исполнителем, главным судебным приставом Российской Федерации, главным*

судебным приставом субъекта Российской Федерации, старшим судебным приставом и их заместителями;

с) Только те решения, для которых это прямо предусмотрено Законом «Об исполнительном производстве»;

5. Лицами, участвующими в исполнительном производстве, являются:

а) Стороны исполнительного производства и лица, содействующие исполнению требований, содержащихся в исполнительном документе (переводчик, понятые, специалист, и другие);

б) Стороны исполнительного производства и лица, непосредственно исполняющие требования, содержащиеся в исполнительном документе;

с) Стороны исполнительного производства;

д) Стороны исполнительного производства, лица, содействующие исполнению требований, содержащихся в исполнительном документе (переводчик, понятые, специалист, и другие) и лица, непосредственно исполняющие требования, содержащиеся в исполнительном документе;

6. Взыскателем и должником могут быть:

а) Гражданин или организация, являющаяся юридическим лицом;

б) Гражданин или организация, а также объединение граждан, не являющееся юридическим лицом;

с) Гражданин или организация, а также объединение граждан, не являющееся юридическим лицом, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования, в случаях, предусмотренных ФЗ «Об исполнительном производстве» и иными федеральными законами;

7. Закончите предложения:

а) Права и обязанности несовершеннолетнего в возрасте до четырнадцати лет осуществляет в исполнительном производстве

б) Несовершеннолетний в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником, осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве

с) Несовершеннолетний в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником, осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве

д) Несовершеннолетний, имеющий полную дееспособность, осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве

8. Основанием возбуждения исполнительного производства является:

а) Предъявленный исполнительный документ с приложенным к нему заявлением взыскателя;

б) Акт суда общей юрисдикции или арбитражного суда с приложенным к нему заявлением взыскателя;

с) Достаточно заявления взыскателя;

д) В случаях, предусмотренных Законом, лишь предъявленный исполнительный документ (без заявления взыскателя);

е) Вынесенное в процессе принудительного исполнения исполнительного документа постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании расходов по совершению исполнительных действий, исполнительского сбора и штрафов, наложенных судебным приставом-исполнителем в процессе исполнения исполнительного документа;

9. Основаниями к отказу в возбуждении исполнительного производства являются:

а) Смерть должника, объявления его умершим или признания безвестно отсутствующим, если установленные судебным актом, актом другого органа или должностного лица требования или обязанности допускают правопреемство;

б) Если исполнительный документ предъявлен не по месту совершения исполнительных действий, за исключением случая, предусмотренного частью 4 статьи 30 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

- с) Если предъявлен иск об освобождении от наложенного ареста (исключении из описи) имущества, на которое обращено взыскание по исполнительному документу;
- d) Утрата должником дееспособности;
- e) Если предъявлен исполнительный документ без заявления взыскателя либо заявление не подписано взыскателем или его представителем (кроме случаев, когда исполнительное производство подлежит возбуждению без заявления взыскателя);
- f) Если исполнительный документ в соответствии с законодательством Российской Федерации не подлежит исполнению Федеральной службой судебных приставов;
- g) Если имеется обращение взыскателя, должника или судебного пристава-исполнителя в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ, с заявлением о разъяснении положений исполнительного документа, способа и порядка его исполнения;
- h) Если не вступил в законную силу судебный акт, акт другого органа или должностного лица, который является исполнительным документом или на основании которого выдан исполнительный документ, за исключением исполнительных документов, подлежащих немедленному исполнению;
- i) Утрата возможности исполнения исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий);
- j) Если имеется отказ взыскателя от получения вещи, изъятой у должника при исполнении исполнительного документа, содержащего требование о передаче ее взыскателю;
- к) Если истек и не восстановлен судом срок предъявления исполнительного документа к исполнению;
- l) Если документ не является исполнительным либо не соответствует требованиям, предъявляемым к исполнительным документам, установленным статьей 13 настоящего Федерального закона;
- m) Если исполнительный документ был ранее предъявлен к исполнению и исполнительное производство по нему было прекращено по основаниям, установленным Законом «Об исполнительном производстве»;
- n) Если исполнительный документ был ранее предъявлен к исполнению и исполнительное производство по нему было окончено по основаниям, установленным пунктами 1 и 2 части 1 статьи 47 и пунктами 1, 2 и 4 части 15 статьи 103 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

10. Отметьте, что из перечисленного ниже относится к исполнительным документам:

- a) Исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции и арбитражными судами;
- b) Исполнительные листы, выдаваемые третейскими судами и международными коммерческими арбитражами;
- с) Судебные приказы;
- d) Нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;
- e) Соглашения об уплате алиментов, совершенные в письменной форме;
- f) Нотариально удостоверенные копии соглашений об уплате алиментов;
- g) Удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам, заверенные по месту работы;
- h) Акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с приложением документов, содержащих отметки банков или иных кредитных организаций, в которых открыты расчетные и иные счета должника, о полном или частичном неисполнении требований указанных органов в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения этих требований;
- i) Судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях;
- j) Постановления судебного пристава-исполнителя;
- к) Акты других органов в случаях, предусмотренных федеральным законом;

11. Когда судом выдается исполнительный лист?

- a) После вступления судебного постановления в законную силу;
- b) Немедленно после принятия судебного постановления;

- с) Немедленно после принятия судебного постановления (в случаях, когда судебное постановление подлежит немедленному исполнению);
- д) В течение десяти дней с момента вступления судебного постановления в законную силу;
12. Возможна ли по одному решению суда выдача нескольких исполнительных листов?
- а) Да, если решение принято в пользу нескольких истцов;
- б) Да, если решение принято против нескольких ответчиков;
- с) Да, если исполнение должно быть произведено в различных местах;
- д) Верны все перечисленные варианты;
13. Общий срок предъявления исполнительных документов к исполнению составляет:
- а) Три года со дня вступления судебного акта в законную силу;
- б) Три года со дня окончания срока, установленного при предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения;
- с) Верно А и Б;
14. В течение какого срока могут быть предъявлены к исполнению исполнительные документы, содержащие требования о взыскании периодических платежей?
- а) В течение всего срока, на который присуждены платежи;
- б) В течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу;
- с) В течение всего срока, на который присуждены платежи, а также в течение трех лет после окончания этого срока;
15. Срок предъявления исполнительного документа к исполнению прерывается:
- а) Предъявлением исполнительного документа к исполнению;
- б) Частичным исполнением исполнительного документа должником;
- с) Смертью должника-гражданина (реорганизацией должника - юридического лица);
- д) Верно А и Б;
- е) Утратой должником дееспособности;
16. После перерыва, течение срока предъявления исполнительного документа к исполнению...
- а) Возобновляется и время, истекшее до прерывания срока, не засчитывается в новый срок;
- б) срок;
- с) Продолжается и время, истекшее до прерывания срока, засчитывается в новый срок;
- д) Продолжается, но оставшееся после перерыва время увеличивается на шесть месяцев;
17. Кем рассматриваются заявления взыскателя, пропустившего срок предъявления исполнительного листа или судебного приказа к исполнению, о восстановлении пропущенного срока:
- а) Судом общей юрисдикции, выдавшим исполнительный документ, или судом по месту исполнения;
- б) Арбитражным судом первой инстанции, рассматривавшим дело;
- с) Судебным приставом – исполнителем по месту совершения исполнительных действий;
18. Если должником является гражданин, то местом совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения является:
- а) Место жительства должника-гражданина;
- б) Место пребывания должника-гражданина;
- с) Местонахождение имущества должника-гражданина;
- д) Верно А и Б;
- е) Все ответы верные;
19. В случае если в процессе исполнения исполнительного документа изменились место жительства должника, место его пребывания либо выяснилось, что имущество должника, на которое можно обратить взыскание, отсутствует по прежнему местонахождению должника, судебный пристав-исполнитель:
- а) Продолжает исполнительное производство в порядке поручения;

- b) Составляет акт и оканчивает исполнительное производство;
- c) Оба варианта верные;

20. Сводное исполнительное производство – это...

- a) Единое исполнительное производство, включающее в себя несколько исполнительных производств имущественного характера, возбужденных в отношении одного должника;
- b) Единое исполнительное производство, включающее в себя несколько возбужденных исполнительных производств в отношении нескольких должников по солидарному взысканию в пользу одного взыскателя;
- c) Оба ответа верные;

21. Отводы в исполнительном производстве могут быть заявлены:

- a) Только судебному приставу-исполнителю;
- b) Судебному приставу-исполнителю, переводчику, специалисту;
- c) Переводчику, специалисту, понятному;
- d) Сторонам исполнительного производства;

22. Исполнительные действия – это...

- a) Действия, указанные в исполнительном документе, или действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем в целях получения с должника имущества, в том числе денежных средств, подлежащего взысканию по исполнительному документу;
- b) Действия, которые вправе совершать судебный пристав-исполнитель самостоятельно или с привлечением иных лиц (органов) в процессе исполнения требований исполнительных документов, необходимые для своевременного, полного и правильного исполнения исполнительных документов;
- c) Процессуальные действия судебного пристава-исполнителя, состоящие из установления места нахождения, изъятия и принудительной реализации имущества должника;

23. Меры принудительного исполнения – это..

- a) Действия, указанные в исполнительном документе, или действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем в целях получения с должника имущества, в том числе денежных средств, подлежащего взысканию по исполнительному документу;
- b) Действия, которые вправе совершать судебный пристав-исполнитель самостоятельно или с привлечением иных лиц (органов) в процессе исполнения требований исполнительных документов, необходимые для своевременного, полного и правильного исполнения исполнительных документов;
- c) Различные исполнительные действия, влекущие за собой завершение исполнительных действий по конкретному исполнительному документу с различными последствиями;

24. Срок для добровольного исполнения должником содержащихся в исполнительном документе требований, установленный судебным приставом-исполнителем в постановлении о возбуждении исполнительного производства:

- a) Не может превышать пяти дней со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства;
- b) Не может быть менее трёх дней с момента получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства;
- c) Не может быть менее трёх дней и не может превышать пяти дней со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства;
- d) Если в исполнительном документе указан срок исполнения, то срок для добровольного исполнения определяется в соответствии со сроком, указанным в исполнительном документе;

25. Срок для добровольного исполнения не устанавливается в случаях:

- a) Последующих предъявлений исполнительного документа к исполнению;
- b) Возбуждения исполнительного производства по вынесенным и неисполненным постановлениям: о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий, исполнительского сбора и штрафов, наложенных судебным приставом-исполнителем в процессе исполнения исполнительного документа;
- c) Если возбуждено исполнительное производство о восстановлении на работе;

- d) Если возбуждено исполнительное производство об административном приостановлении деятельности;
- e) Если возбуждено исполнительное производство о конфискации имущества;
- f) По исполнительному документу об обеспечительных мерах;
- g) Устанавливается во всех без исключения случаях;

26. Время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения (по общему правилу):

- a) В рабочие дни с 6 часов до 22 часов, но конкретное время определяется судебным приставом-исполнителем;
- b) В рабочие дни с 6 часов до 22 часов, но конкретное время определяется взыскателем;
- c) В рабочие дни с 8 часов до 18 часов, но конкретное время определяется судебным приставом-исполнителем;
- d) В рабочие дни в рабочее время взыскателя;
- e) В рабочие дни с 22 часов до 6 часов;
- f) В нерабочие дни и только в случаях, не терпящих отлагательства;

27. Соотнесите конкретные случаи совершения исполнительных действий (указанные под соответствующими цифрами) со сроками их совершения (указанными под соответствующими буквами):

- a) Если срок исполнения содержащихся в исполнительном документе требований установлен федеральным законом или исполнительным документом, то требования должны быть исполнены
- b) По общему правилу содержащиеся в исполнительном документе требования должны быть исполнены судебным приставом-исполнителем
- c) Содержащиеся в исполнительном документе требования о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника должны быть исполнены
- d) Постановление судебного пристава-исполнителя, поступившее в порядке поручения от другого пристава-исполнителя, должно быть исполнено
- e) Требования, содержащиеся в исполнительном листе, выданном на основании определения суда об обеспечении иска, должны быть исполнены

28. Если исполнительным документом предусмотрено немедленное исполнение содержащихся в нем требований, то их исполнение должно быть начато

- a) В двухмесячный срок со дня возбуждения исполнительного производства;
- b) В срок, установленный соответственно федеральным законом или исполнительным документом;
- c) В течение пятнадцати дней со дня его поступления в подразделение судебных приставов;
- d) Не позднее первого рабочего дня после дня поступления исполнительного документа в подразделение судебных приставов;
- e) В день поступления исполнительного листа в подразделение судебных приставов, а если это невозможно по причинам, не зависящим от судебного пристава-исполнителя, - не позднее следующего дня;
- f) Не позднее первого рабочего дня после дня поступления исполнительного документа в подразделение судебных приставов;

29. Истечение сроков совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения влечет:

- a) Прекращение исполнительного производства;
- b) Не является основанием для прекращения или окончания исполнительного производства;
- c) Окончание исполнительного производства;

30. Предоставление отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, изменение способа и порядка их исполнения осуществляется:

- a) Судом, выдавшим исполнительный документ;

- b) Судебным приставом-исполнителем по согласованию со старшим судебным приставом;
- c) Судом или другим органом, выдавшим исполнительный документ;
- d) Судом, другим органом или должностным лицом, выдавшим исполнительный документ;

31. Приостановление исполнительного производства может быть:

- a) Обязательным и факультативным;
- b) Первичным и вторичным;
- c) Временным и постоянным;
- d) Полным и частичным;

32. В каких случаях исполнительное производство подлежит приостановлению судом полностью или частично в обязательном порядке:

- a) Нахождение должника в длительной служебной командировке;
- b) Оспаривание исполнительного документа или судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ;
- c) Предъявление иска об освобождении от наложенного ареста (исключения из описи) имущества, на которое обращено взыскание по исполнительному документу;
- d) Оспаривание результатов оценки арестованного имущества;
- e) Обращение взыскателя, должника или судебного пристава-исполнителя в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ, с заявлением о разъяснении положений исполнительного документа, способа и порядка его исполнения;
- f) Оспаривание постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора;
- g) Оспаривание в суде акта органа или должностного лица, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях;
- h) Принятия к производству заявления об оспаривании постановления, действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя или отказа в совершении действий;

33. Невозможность установления местонахождения должника, его имущества либо получения сведений о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях (за исключением случаев, когда Законом предусмотрен розыск должника или его имущества), а также отсутствие у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание, когда все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными являются основаниями для:

- a) Приостановления исполнительного производства;
- b) Прекращения исполнительного производства;
- c) Окончания исполнительного производства;
- d) Возвращения исполнительного документа взыскателю после возбуждения
- e) исполнительного производства;

34. Обращение взыскания на имущество должника включает:

- a) Арест (опись), изъятие и принудительную реализацию;
- b) Изъятие имущества и (или) его принудительную реализацию;
- c) Изъятие имущества и (или) его принудительную реализацию либо передачу взыскателю;
- d) Арест (опись) и передачу взыскателю;

35. Взыскание по исполнительным документам обращается в первую очередь на:

- a) Любое принадлежащее должнику имущество;
- b) Денежные средства должника в рублях и иные ценности, в том числе находящиеся в банках и иных кредитных организациях;
- c) Денежные средства должника в иностранной валюте;
- d) Любое принадлежащее должнику имущество, за исключением имущества, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание;

36. Если должник имеет имущество, принадлежащее ему на праве общей собственности, то:

- а) Взыскание может быть обращено на долю должника, определяемую в соответствии с федеральным законом;
- б) Взыскание может быть обращено на всё имущество, находящееся в общей собственности;
- в) На это имущество не может быть обращено взыскание;

37. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц:

- а) Производится на общих основаниях;
- б) Производится только на основании судебного акта;
- в) Не производится;

38. Наложение ареста на имущество должника допускается...

- а) По заявлению взыскателя о наложении ареста на имущество должника в целях обеспечения исполнения исполнительного документа, содержащего требования об имущественных взысканиях;
- б) Для обеспечения сохранности имущества, которое подлежит передаче взыскателю или реализации;
- в) При исполнении судебного акта о конфискации имущества;
- г) При исполнении судебного акта о наложении ареста на имущество, принадлежащее должнику и находящееся у него или у третьих лиц;
- д) При исполнении исполнительного документа, содержащего требования об имущественных взысканиях на сумму, превышающую сто тысяч рублей;
- е) Во всех без исключения случаях, поскольку арест – это обязательная составная часть обращения взыскания;

39. Оценка имущества должника на которое обращается взыскание, производится:

- а) Судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам;
- б) Только оценщиком;
- в) Судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам, но в случаях, предусмотренных Законом, обязан привлечь оценщика;

40. Реализация имущества должника по общему правилу осуществляется путем его продажи...

- а) Судебным приставом-исполнителем;
- б) Самим взыскателем;
- в) Специализированными организациями на торгах;

41. Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам установлен:

- а) Только для граждан;
- б) Только для организаций;
- в) Имеются отдельные перечни имущества как для граждан, так и для организаций.

42. Укажите очередность обращения взыскания на имущество должника-организации в случае отсутствия у него денежных средств, достаточных для удовлетворения требований, содержащихся в исполнительном документе:

- а) На имущественные права, непосредственно не используемые в производстве товаров, выполнении работ или оказании услуг – в очередь;
- б) На непосредственно используемые в производстве товаров, выполнении работ или оказании услуг имущественные права и на участвующее в производстве товаров имущество – в очередь;
- в) На движимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров, выполнении работ или оказании услуг, предметы дизайна офисов, готовую продукцию (товары), драгоценные металлы и драгоценные камни, изделия из них, а также лом таких изделий – в очередь;
- г) На недвижимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров, выполнении работ или оказании услуг – в очередь;

43. В каких случаях судебный пристав-исполнитель вправе обратиться с иском о взыскании заработной платы и иных доходов должника-гражданина?

- a) При исполнении исполнительных документов, содержащих требования о взыскании периодических платежей;
- b) При исполнении исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера;
- c) При отсутствии или недостаточности у должника денежных средств и иного имущества для исполнения требований исполнительного документа в полном объеме;
- d) При взыскании суммы, не превышающей десяти тысяч рублей;
- e) В любых случаях;

44. Размер удержания из заработной платы и иных доходов должника не может превышать...

- a) Пятидесяти процентов заработной платы и иных доходов;
- b) Пятидесяти процентов заработной платы и иных доходов при наличии одного исполнительного документа;
- c) Семидесяти процентов заработной платы и иных доходов при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, возмещении вреда, причиненного здоровью, возмещении вреда в связи со смертью кормильца и возмещении ущерба, причиненного преступлением;
- d) Двадцати пяти процентов заработной платы и иных доходов при наличии двух и более исполнительных документов;

45. При одновременном наличии каких условий допускается временное ограничение на выезд должника из Российской Федерации?

- a) Осуществляется только в отношении исполнительных документов, выданных на основании судебного акта или являющихся судебным актом;
- b) Осуществляется только в отношении исполнительных документов неимущественного характера;
- c) Временное ограничение на выезд должника из Российской Федерации не допускается ни при каких условиях, поскольку противоречит Конституции РФ;
- d) Осуществляется только в отношении исполнительных документов имущественного характера, по которым взыскание превышает 100 000 рублей;
- e) Должник не исполнил в установленный срок без уважительных причин требования, содержащиеся в исполнительном документе;
- f) Имеется заявление взыскателя, в котором содержится ходатайство об установлении для должника таких ограничений;
- g) Постановление о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации должно быть утверждено старшим судебным приставом;

46. В случаях неисполнения должником требований, содержащихся в исполнительном документе, в срок, установленный для добровольного исполнения, судебный пристав-исполнитель:

- a) Выносит постановление о взыскании исполнительского сбора и устанавливает должнику новый срок для исполнения. При неисполнении должником требований в новый срок, применяет к должнику штраф;
- b) Выносит постановление о наложении штрафа и устанавливает новый срок для исполнения;
- c) Выносит постановление о взыскании исполнительского сбора и о взыскании штрафа;

47. При каких условиях считается фактически исполненным содержащееся в исполнительном документе требование о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника?

- a) Если взыскатель допущен к исполнению прежних трудовых обязанностей;
- b) Если отменен приказ (распоряжение) об увольнении или о переводе взыскателя;
- c) Верны оба ответа;

48. Выселение, как мера принудительного характера включает в себя:

- а) Освобождение жилого помещения, указанного в исполнительном документе, от выселяемого, его имущества, домашних животных;
- б) Запрещение выселяемому пользоваться освобожденным помещением;
- с) Освобождение жилого помещения, указанного в исполнительном документе, от выселяемого, его имущества, домашних животных, а в случаях, предусмотренных законом - запрещение выселяемому пользоваться освобожденным помещением;
- д) Освобождение жилого помещения, указанного в исполнительном документе, от выселяемого, его имущества, домашних животных и запрещение выселяемому пользоваться освобожденным помещением;

49. Из денежных средств, поступивших на депозитный счет подразделения судебных приставов при исполнении содержащихся в исполнительном документе требований имущественного характера, в первую очередь:

- а) Уплачивается исполнительский сбор;
- б) Удовлетворяются требования взыскателя;
- с) Возмещаются иные расходы по совершению исполнительных действий;
- д) Погашаются штрафы, наложенные судебным приставом-исполнителем на должника в процессе исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе;

50. Разместите требования взыскателей в соответствии с установленной Законом очередностью их удовлетворения (в порядке возрастания, начиная с первой очереди):

- а) Требования по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;
- б) Требования по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих (работавших) по трудовому договору, а также по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности;
- в) Требования по взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью, возмещению вреда в связи со смертью кормильца, а также требования о компенсации морального вреда;
- г) Все остальные требования;

51. Исполнительский сбор – это...

- а) Денежные средства федерального бюджета, взыскателя и иных лиц, участвующих в исполнительном производстве, затраченные на организацию и проведение исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения;
- б) Денежное взыскание, налагаемое на должника в случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения исполнительного документа, а также в случае неисполнения им исполнительного документа, подлежащего немедленному исполнению, в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства;
- с) Имущественная санкция, применяемая судебным приставом-исполнителем либо, в предусмотренных Законом случаях, судом, в качестве меры юридической ответственности субъектов исполнительного производства за неисполнение ими своих обязанностей;

52. В каких случаях судебным приставом-исполнителем устанавливается и взыскивается с должника исполнительский сбор?

- а) В случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения исполнительного документа, а также в случае неисполнения им исполнительного документа, подлежащего немедленному исполнению, в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства;
- б) В случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения исполнительного документа, а также в случае неисполнения им исполнительного документа, подлежащего немедленному исполнению, в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства и если должник, при этом, не представил судебному приставу-исполнителю доказательств того, что исполнение было невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств;

с) В случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения исполнительного документа, а также в случае неисполнения им исполнительного документа, подлежащего немедленному исполнению, в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства по вине должника;

д) В случае неисполнения им исполнительного документа, содержащего требования неимущественного характера, в срок, установленный для добровольного исполнения

е) В случае, если имеется соответствующее ходатайство взыскателя;

53. Расходы по совершению исполнительных действий – это

а) Денежные средства федерального бюджета, взыскателя и иных лиц, участвующих в исполнительном производстве, затраченные на организацию и проведение исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения;

б) Денежное взыскание, налагаемое на должника в случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения исполнительного документа, а также в случае неисполнения им исполнительного документа, подлежащего немедленному исполнению, в течение суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства;

с) Имущественная санкция, применяемая судебным приставом-исполнителем либо, в предусмотренных Законом случаях, судом, в качестве меры юридической ответственности субъектов исполнительного производства за неисполнение ими своих обязанностей;

54. Жалоба на постановление должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие) подается ...

а) В течение десяти дней со дня вынесения судебным приставом-исполнителем или иным должностным лицом постановления, совершения действия, установления факта его бездействия либо отказа в отводе;

б) В течение десяти дней со дня, когда лицо, не извещенное о времени и месте совершения действий, узнало или должно было узнать о вынесении постановления, совершении действий (бездействии);

с) Верны оба варианта;

55. Кем могут быть оспорены постановления судебного пристава-исполнителя и других должностных лиц службы судебных приставов, их действия (бездействие) по исполнению исполнительного документа?

а) Только сторонами исполнительного производства;

б) Всеми лицами, участвующими в исполнительном производстве;

с) Сторонами исполнительного производства и иными лицами, чьи права и интересы нарушены такими действиями (бездействием);

56. Постановления судебного пристава-исполнителя и других должностных лиц службы судебных приставов, их действия (бездействие) по исполнению исполнительного документа могут быть оспорены:

а) Только в суде;

б) Только в порядке подчиненности;

с) В порядке подчиненности, и лишь в случае отказа в удовлетворении жалобы – в суде;

д) Как в порядке подчиненности, так и в суде по выбору заинтересованного лица;

е) В порядке подчиненности, а в случаях, прямо предусмотренных Законом – в суде;

57. Постановления должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие) по исполнению исполнительного документа могут быть оспорены в арбитражном суде либо суде общей юрисдикции.....

а) По месту нахождения должностного лица службы судебных приставов;

б) По месту нахождения имущества должника;

с) По месту жительства взыскателя;

д) В суде, в районе деятельности которого указанное лицо исполняет свои обязанности;

58. Заявление об оспаривании постановления должностного лица службы судебных приставов, его действий (бездействия) может быть также рассмотрено арбитражным судом в случае:

- a) Рассмотрение жалоб на действия судебного пристава-исполнителя по исполнению исполнительного документа, выданного арбитражным судом;
- b) Исполнения требований в отношении организации или гражданина-индивидуального предпринимателя;
- c) В случаях, прямо предусмотренных арбитражно-процессуальным законодательством Российской Федерации;
- d) Верны все ответы;

59. В случае утраты взыскателем подлинника исполнительного листа или судебного приказа (исполнительных документов) суд, принявший решение, вынесший судебный приказ:

- a) Может выдать дубликат исполнительного документа;
- b) Может наложить на взыскателя штраф;
- c) Может прекратить исполнительное производство;

60. Поворот исполнения решения суда – это...

- a) Возвращение ответчику всего того, что было с него взыскано в пользу истца по отмененному судебному постановлению;
- b) Возвращение должнику всего того, что было с него взыскано в пользу истца в случае отмены постановления судебного пристава-исполнителя;
- c) Взыскание в доход Российской Федерации, субъектов Российской Федерации всего взысканного в пользу истца в случае выявления в действиях истца злоупотреблений правами.

61. Удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам, могут быть предъявлены к исполнению:

- a) *трех месяцев;*
- b) *шести месяцев;*
- c) *одного года;*
- d) *трех лет.*

62. Вселение производится с участием:

- a) *представителя управляющей компании;*
- b) *прокурора;*
- c) *свидетелей;*
- d) *понятых.*

63. Вправе ли судебный пристав-исполнитель при неисполнении должником в установленный срок без уважительных причин требований, содержащихся в исполнительном документе, выданном на основании судебного акта или являющемся судебным актом, по заявлению взыскателя или собственной инициативе вынести постановление о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации:

- a) *вправе при согласии суда;*
- b) *вправе при согласии должника;*
- c) *не вправе;*
- d) *вправе.*

8.1.1. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета.

Ситуационные задачи и контрольные вопросы:

Тема	Оценочные средства (разноуровневые задачи), реферат, групповые дискуссии
Тема 1. Понятие и система исполнительного производства	Задача 1. Между ЗАО (заказчик) и ООО (подрядчик) заключен договор строительного подряда, по условиям которого ООО должно выполнить строительно-монтажные работы в 12 этапов. Выполнив 6 этапов, подрядчик покинул стройку. ЗАО обратилось к ООО с иском об обязанности выполнить работы по этапам 7-12 и взыскании неустойки за просрочку выполнения работ по этим этапам. Иск удовлетворен в полном объеме. Решение вступило в законную силу. ЗАО получило

исполнительный лист об обязанности ООО выполнить работы в натуре и предъявило его в службу судебных приставов-исполнителей, в которой возбуждено исполнительное производство.

ООО обжаловало решение в суд кассационной инстанции.

В заседании суда кассационной инстанции представитель ЗАО заявил об отказе от иска об обязанности выполнить работы в натуре.

Представитель ООО возражал против принятия отказа от иска, указывая, что имеет место отказ от взыскания, который должен быть рассмотрен и принят судом первой инстанции. По его мнению, после вступления решения в силу отказ от иска для истца, выигравшего дело, невозможен, он может лишь отказаться от взыскания. На вопрос суда, не желает ли истец отказаться от взыскания, представитель истца сообщил, что такое заявление уже подано в суд первой инстанции.

Кто прав в этом споре? Что следует принимать в этой ситуации: отказ от взыскания или отказ от иска? Какое определение, по Вашему мнению, должен вынести суд кассационной инстанции? Что следует учитывать истцу при выборе процессуального действия (отказ от иска или отказ от взыскания)? Стали бы Вы занимать ту позицию, которую изложил представитель ответчика, если бы были на его месте?

Вариант 2.

Истец подал заявление об отказе от взыскания в суд первой инстанции, в ходе рассмотрения которого ответчик сообщил, что подал кассационную жалобу на решение суда, которая принята к производству. По мнению ответчика, в условиях возбуждения кассационного производства речь может идти только об отказе от иска, который полномочен принять суд кассационной инстанции, но не об отказе от взыскания. Поэтому рассмотрение вопроса о принятии отказа от взыскания необходимо, во всяком случае, отложить до рассмотрения кассационной жалобы.

Вариант 3.

Истец проиграл дело и обратился с кассационной жалобой. В суде кассационной инстанции он заявил об отказе от иска. По мнению ответчика, истец проигравший дело, может отказаться только от кассационной жалобы, но не от иска, и категорически возражал против принятия отказа от иска и прекращения производства по делу. Истец же настаивал на отказе от иска, а не от жалобы.

Задача 2.

Между ЗАО (заказчик) и ООО (подрядчик) заключен договор строительного подряда, по условиям которого ООО должно выполнить строительно-монтажные работы в 12 этапов. Выполнив 6 этапов, подрядчик покинул стройку. ЗАО обратилось к ООО с иском об обязанности выполнить работы по этапам 7-12. Иск удовлетворен в полном объеме. Решение вступило в законную силу. ЗАО получило исполнительный лист об обязанности ООО выполнить работы в натуре и предъявило его в службу судебных приставов-исполнителей, в которой возбуждено исполнительное производство.

Вопросы:

1. Возбуждая исполнительное производство, пристав-исполнитель назначил 5-тидневный срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа. Должник обжаловал указанное постановление в части установления срока для добровольного исполнения на том основании, что работы должны быть выполнены в сроки, установленные договором, а не в сроки, устанавливаемые приставом. Подлежит ли жалоба удовлетворению? Составьте постановление о возбуждении исполнительного производства.

2. В ходе исполнительного производства заказчик на основании ст. 744 ГК направил подрядчику уведомление о внесении изменений в техническую документацию. Подрядчик отказался исполнять данное указание со ссылкой на то, что идет процесс исполнения судебного акта,

	в ходе которого взыскатель лишен права в одностороннем порядке изменять содержание обязанности должника, присужденной решением суда. Оцените позиции сторон.
Тема 2. Субъекты исполнительного производства	Диспут на тему «Правовая природа и конституционные пределы личных ограничений прав должника в исполнительном производстве. Российский и зарубежный опыт» (по материалам ст.67 Закона «Об исполнительном производстве», материалов законопроектов об ограничении специальных прав должника, материалов открытой печати, материалов Международной научно-практической конференции «Принудительное исполнение актов судов и иных органов. Полномочия должностных лиц при осуществлении исполнительных действий», материалов конференций.
Тема 3. Исполнительные документы	Групповая дискуссия на тему «Теоретическое обоснование возможности и практические последствия признания исполнительного документа ценной бумагой» на основе обсуждения рефератов научной литературы о признаках ценных бумаг и правовой природе исполнительного документа.
Тема 4. Сроки в исполнительном производстве	<p>Задача 1.</p> <p>Норвежская компания X предъявила к АО «Морозильный комбинат» иск в международный коммерческий арбитраж о взыскании задолженности по договору займа. Применимое право к правоотношениям сторон по договору – право Дании. Договор содержал третейскую оговорку.</p> <p>МКА рассмотрел спор и удовлетворил иск в 2001 году. По заявлению компании X Арбитражный суд СПб и ЛО выдал исполнительный лист на принудительное исполнение решения МКА.</p> <p>На протяжении 2002 – 2005 годов должник производил частичные платежи в адрес взыскателя. С июня 2005 года платежи прекратились. Однако стороны ежегодно составляли акты сверки задолженности, должник постоянно направлял письма в адрес взыскателя с заверениями расплатиться в ближайшее время и пр.</p> <p>В 2007 году по просьбе должника взыскатель передал ему исполнительный лист. По объяснениям должника, исполнительный лист необходим ему для предъявления в банк в составе пакета документов для получения кредита на цели расчета с компанией X.</p> <p>В сентябре 2008 года взыскатель решил предъявить исполнительный лист к исполнению. Однако пристав вернул исполнительный лист со ссылкой на пропуск срока предъявления его к исполнению.</p> <p>Компания X обратилась в арбитражный суд с заявлением о восстановлении пропущенного срока на предъявление исполнительного документа к исполнению, сославшись на все приведенные выше обстоятельства, как свидетельствующие об уважительности пропуска срока исполнительной давности. В заявлении компания указывала, что срок исполнительной давности вообще не был пропущен, т.к. исполнительный лист был передан должнику, что должно рассматриваться как предъявление исполнительного листа к исполнению.</p> <p>Должник заявлял, что восстановление срока невозможно в принципе в силу имеющегося законодательного регулирования этого вопроса.</p> <p>Кто прав? Может ли срок быть восстановлен в данном случае? Составьте постановление судебного пристава-исполнителя об отказе в возбуждении исполнительного производства.</p>
Тема 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	<p>Задача 1. При принятии исполнительного документа, исходя из имеющейся у него информации, судебный пристав-исполнитель обнаружил, что в нём неверно указано наименование должника-организации. Каким образом он должен поступить в данной ситуации?</p> <p>Задача 2. Судебный пристав не принял к исполнению и вернул взыскателю судебный приказ, сославшись на то, что законом не предусмотрена его выдача по спору о вселении. Каковы перспективы</p>

		<p>обжалования взыскателем действий судебного пристава?</p> <p>Задача 3. При совершении судебным приставом-исполнителем исполнительных действий взыскатель выяснил, что в постановлении о возбуждении исполнительного производства отсутствуют сведения о сущности взыскания (не указана сумма, не указаны действия, подлежащие исполнению). Кроме того, в постановлении отсутствовала дата его вынесения. Приведите правовые последствия данной ситуации.</p>
Тема 6. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения в исполнительном производстве		<p>Групповая дискуссия на тему «Изменение способа и порядка исполнения исполнительного документа: правовая природа и содержание. Допустимость разрешения споров о праве в форме изменения способа и порядка исполнения исполнительного документа» (по результатам обобщения материалов опубликованной судебной и арбитражно-судебной практики за 2007-2012 годы) – 2 часа.</p> <p>Задача 1.</p> <p>Изучите Постановление Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 27 мая 2008 г. по делу № 13АП-5545/2005. Правильно ли применены основания к прекращению исполнительного производства?</p>
Тема 7. Обращение взыскания на имущество и денежные средства должника	7.	<p>Задача 1. Изучите Постановление Президиума ВАС РФ от 9 декабря 2010 г. № 4412/10 и ответьте на следующие вопросы: Должны ли требования взыскателя считаться удовлетворенными, если торги признаны недействительными? Имеются ли основания для проведения повторных торгов? Кто является собственником имущества, проданного на торгах, после признания торгов недействительными? Какое решение, по Вашему мнению, должен принять суд первой инстанции?</p> <p>Задача 2. Изучите Постановление Президиума ВАС РФ от 24 июля 2012 г. № 5574/12 и составьте экспертное заключение по вопросам о возможности залогодержателя участвовать в торгах по продаже предмета залога и о начале течения срока для направления залогодержателем уведомления об оставлении предмета залога за собой при признании торгов несостоявшимися в ситуации, когда залогодержатель участвовал в проведении торгов.</p>
Тема 8. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника - гражданина	8.	<p>Задача 1. Изучите постановление Конституционного Суда РФ от 20.07.2010 №17-П и ответьте на вопрос, должен ли судебный пристав-исполнитель быть признан "правоприменительным органом, осуществляющим расчет и взыскание алиментов" при исчислении размера алиментов с индивидуального предпринимателя, уплачивающего налоги по упрощенной системе налогообложения.</p>
Тема 9. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительном документе	9.	<p>Задача 1. Решением суда гр. Петренко вселили в квартиру в г.Марксе. Владелец квартиры отказался исполнить решение суда, мотивировав свои действия тем, что он написал жалобу на решение в порядке надзора и прокурор обещал приостановить исполнение решения.</p> <p>Куда должен обратиться гр. Петренко за защитой своих прав? Составьте акт о вселении гр. Петренко в спорную квартиру, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.</p> <p>Задача 2. Судебному приставу-исполнителю предъявлен исполнительный лист о восстановлении майора Боброва в прежней должности в военной части, расположенной в другом городе.</p> <p>Как следует поступить судебному приставу-исполнителю:</p> <p>а) возвратить исполнительный лист без исполнения;</p> <p>б) вручить командиру части предписание об исполнении решения суда в 5-дневный срок;</p> <p>в) обратиться к судье, вынесшему решение, за его разъяснением?</p> <p>Задача 3. Врач высшей категории гр. Белова была уволена с работы в связи с несоответствием занимаемой должности. Решением районного суда она была восстановлена на работе с выплатой заработной платы за время вынужденного прогула, а с больницы был взыскан моральный</p>

	<p>ущерб.</p> <p>Каков порядок исполнения решения суда по делам о восстановлении на работе? Как должен поступить судебный пристав-исполнитель, если бухгалтерия больницы оплатила только часть суммы? Подлежит ли индексации неоплаченная часть заработной платы? Как должен поступить судебный пристав-исполнитель, если на расчетном счете ответчика денег нет?</p>
<p>Тема 10. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве</p>	<p>Групповая дискуссия на тему «Правовая природа ответственности в исполнительном производстве: проблемы реализации концепции административного характера ответственности, воплощенной в Законе «Об исполнительном производстве» 2007 года» (по материалам научной литературы (публикации в журналах), правовым позиция Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ, результатам обобщения материалов судебно-арбитражной практики).</p> <p>Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя: обобщение судебной практики по вопросу применения ст.17.14, 17.15 КоАП (по выбору студента) (не менее 20 дел за 2008-2015 годы)</p>
<p>Тема 11. Защита прав участников исполнительного производства</p>	<p>Задача 1. Иванова получила судебный приказ на взыскание с Петрова алиментов на содержание их несовершеннолетних детей и предъявила его судебному приставу-исполнителю. Судебный пристав-исполнитель направил судебный приказ в ООО «Х», в котором работает Петров, для произведения удержаний из заработной платы Петрова.</p> <p>Бухгалтерия ООО «Х» произвела удержание из заработной платы Петрова, но не перечислила их Ивановой. Иванова обратилась с жалобой к судебному приставу-исполнителю, который провел проверку исполнения ООО «Х» требований исполнительного документа. Проверка подтвердила, что Общество удерживало алименты из заработка Петрова, но не перечисляло их Ивановой.</p> <p>Иванова потребовала от пристава немедленно принять меры к списанию удержанной суммы со счета ООО «Х» и передаче их ей. В ответ пристав указал Ивановой на необходимость предъявления самостоятельного иска к ООО «Х» о взыскании удержанной, но не перечисленной суммы.</p> <p>Иванова обжаловала бездействие судебного пристава-исполнителя, указав, что при таком понимании взаимоотношений пристава и организации, где работает должник, направление исполнительного листа судебному приставу-исполнителю бессмысленно. Предъявить его непосредственно в ООО «Х» она могла бы и сама. По ее мнению, ст.118 ФЗ «Об исполнительном производстве» подлежит применению только в ситуациях, когда взыскатель сам направляет исполнительный лист в организацию-работодатель. Если это сделал пристав, он должен самостоятельно произвести взыскание такой суммы с этой организации.</p> <p>Подлежит ли жалоба Ивановой удовлетворению? Составьте постановление об окончании исполнительного производства в связи с направлением исполнительного документа для производства удержаний заработной платы.</p> <p>Задача 2. ООО «Звездочка» обратилось в суд с иском об истребовании из чужого незаконного владения ООО «Примус» нежилого помещения. Иск удовлетворен, решение вступило в законную силу и исполнено (объект передан взыскателю, за ним зарегистрировано право собственности в ЕГРП).</p> <p>Далее ООО «Звездочка» продает помещение ЗАО «Чайник».</p> <p>Уже после продажи помещения ЗАО «Чайник» решение суда было отменено в порядке надзора, в иске отказано.</p> <p>ООО «Примус» обратилось за поворотом исполнения судебного акта в суд первой инстанции. Выяснив, что спорного объекта у ООО «Звездочка» больше нет в связи с отчуждением, ООО «Примус» уточнило требование и просило взыскать стоимость помещения в порядке поворота исполнения.</p>

	<p>ООО «Звездочка» возражало против удовлетворения уточненных требований ООО «Примус», указывая, что, во-первых, взыскание стоимости представляет собой взыскание убытков, т.е. рассмотрение спора о праве, разрешение которого в порядке поворота исполнения не допускается, во-вторых, взыскание стоимости не лишает ООО «Примус» права обратиться с виндикационным иском к ЗАО «Чайник» об истребовании помещения из владения последнего. Если допустить взыскание стоимости, то это приведет, к неосновательному обогащению ООО «Примус» (и помещение получит, и стоимость взыщет). Взыскивать стоимость помещения в порядке поворота исполнения ООО «Примус» может только после того, как ему будет отказано в удовлетворении иска об истребовании помещения у ЗАО «Чайник».</p> <p>ООО «Примус» настаивало на удовлетворении своих требований, указывая, что еще неизвестно, будет ли оно истребовать помещение, и будет ли удовлетворен такой иск, а право на поворот исполнения оно, безусловно, имеет. Если же помещение будет истребовано, то ООО «Звездочка» сможет потребовать обратно взысканную с него стоимость помещения в порядке неосновательного обогащения.</p> <p>Суд удовлетворил требование о повороте исполнения и взыскал стоимость помещения с ООО «Звездочка».</p> <p>Далее ООО «Примус» обратилось с иском об истребовании помещения из чужого незаконного владения к ЗАО «Чайник», в качестве третьего лица в деле участвовало ООО «Звездочка» (ст.461-462 ГК).</p> <p>Возражая против иска, ЗАО «Чайник» указывало, что получение с ООО «Звездочка» стоимости объекта означает прекращение права собственности ООО «Примус» на помещение. Иначе, по какому праву (за что? в качестве чего?) оно получило стоимость объекта с ООО «Звездочка»? Кроме того, истребование объекта приведет к неосновательному обогащению ООО «Примус», взыскать которое обратно с него будет невозможно, ибо полученное по судебному решению не может составлять неосновательное обогащение. Истребовать помещение ООО «Примус» могло бы, только если бы оно отказалось от права на поворот исполнения.</p> <p>Истец настаивал на удовлетворении иска, указывая, что в законе нет такого основания прекращения права собственности как получение стоимости вещи в порядке поворота исполнения.</p> <p>Дайте анализ точек зрения. Как бы Вы решили дело?</p> <p>Задача 3. Изучите Постановление Федерального арбитражного суда Центрального округа от 09.01.2003 по делу N А54-2901/98-С2-С7 и ответьте на следующие вопросы: согласны ли Вы с размером подлежащего взысканию в порядке поворота исполнения, определенным судом? Какими Вы видите правила поворота исполнения, если взыскание было обращено на дебиторскую задолженность?</p> <p>Задача 4. Изучите постановление Президиума ВАС РФ от 29.03.2002 №6923/00 и составьте экспертное заключение по вопросу о правовом значении предоставления, полученного кредитором от должника во исполнение вступившего в силу судебного решения, впоследствии отмененного с передачей дела на новое рассмотрение.</p>
--	--

8.1.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме зачета) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленности: Правовое сопровождение бизнеса

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	зачет	Темы 1-11	ПК-2 ИДК ПК-2

Примерные вопросы к зачету:

1. Место исполнительного производства в системе российского права.
2. Понятие исполнительного права. Предмет и метод.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система исполнительного производства.
5. Источники исполнительного права.
6. Понятие и классификация субъектов исполнительного права.
7. Лица, участвующие в исполнительном производстве: краткая характеристика.
8. Правовое положение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации.
9. Права и обязанности судебного пристава-исполнителя.
10. Судебные органы как субъекты исполнительного производства.
11. Правовое положение взыскателя и должника в исполнительном производстве.
12. Характеристика лиц, содействующих исполнительному производству.
13. Представительство в исполнительном производстве.
14. Ответственность в исполнительном производстве.
15. Исполнительский сбор.
16. Контроль и надзор в исполнительном производстве.
17. Порядок возбуждения исполнительного производства.
18. Сводное исполнительное производство.
19. Исполнительные документы. Сроки их предъявления к исполнению.
20. Порядок совершения исполнительных действий судебным приставом-исполнителем.
21. Возбуждение исполнительного производства.
22. Подготовка к осуществлению исполнительного производства.
23. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка.
24. Исполнительные действия: понятие и виды.
25. Сроки совершения исполнительных действий.
26. Место и время совершения исполнительных действий.
27. Отложение исполнительных действий.
28. Приостановление исполнительных действий.
29. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения.
30. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства.
31. Окончание исполнительного производства.
32. Поворот исполнения.
33. Расходы при совершении исполнительных действий.
34. Виды мер принудительного исполнения и порядок их применения.
35. Особенности обращения взыскания на имущество должника.
36. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся в залоге.
37. Обращение взыскания на имущество, находящееся у третьих лиц.
38. Обращение взыскание на имущественные права должника.
39. Наложение ареста на имущество должника.
40. Порядок наложения ареста и реализация ценных бумаг.
41. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
42. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
43. Обращение взыскания на доходы должника-гражданина.
44. Доходы должника, на которые не может быть обращено взыскание.
45. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов.
46. Исполнение требований о восстановлении на работе.
47. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
48. Обжалование действий (бездействий), постановлений судебного пристава-исполнителя.
49. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.
50. Основные зарубежные модели исполнительного производства.

Показатели и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция (шифр в соответствии с ФГОС ВО)	Показатели	Содержание задания	Признаки проявления		Критерии оценки	Оценка степени сформированности компетенции в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины
ПК-2	<p>З</p> <p>нать: законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты. Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Владеть: навыками правоприменения.</p>	1. Вопрос из перечня вопросов для зачета	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
			Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.		Освоена в достаточной мере
			Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично. Умеет частично. Владеет частично.		Освоена частично
			До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает. Не умеет. Не владеет.		Не освоена
		2. Вопрос из перечня вопросов для зачета	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
			Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.		Освоена в достаточной мере
			Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично. Умеет частично. Владеет частично.		Освоена частично
			До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает. Не умеет. Не владеет.		Не освоена
		3. Вопрос из перечня вопросов для экзамена	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
			Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.		Освоена в достаточной мере
			Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично. Умеет частично. Владеет частично.		Освоена частично
			До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает. Не умеет. Не владеет.		Не освоена

Разработчик:  ст. преподаватель кафедры судебного права А.А. Гавриленко

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена на заседании кафедры судебного права
13 марта 2024 г.

Протокол № 8 зав.кафедрой



Е.А. Таюрская

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.