



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»


ФГБОУ ВО «ИГУ»

Институт социальных наук

Кафедра культурологии и управления социальными процессами



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных наук,
профессор  В.А.Решетников

19 июня 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины: **Б1.В.13 – Ресурсная база социально-культурной деятельности**

Направление подготовки: **51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Профиль подготовки: **«Организация деятельности учреждений культуры»**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Согласовано с УМК
Института социальных наук

Протокол № 10 от «19» июня 2019 г.

Председатель УМК,

профессор  Т.И.Грабельных

Рекомендовано кафедрой культурологии и
управления социальными процессами

Протокол № 10 от 21 мая 2019 г.

Зав.кафедрой,

доцент  Н.В.Деренко

Иркутск 2019 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины	3
II. Место дисциплины в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины	3
IV. Содержание и структура дисциплины	5
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	5
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
4.3 Содержание учебного материала	8
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	11
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	12
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	12
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	13
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	13
а) перечень литературы	
б) периодические издания	
в) список авторских методических разработок	
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
6.1. Учебно-лабораторное оборудование:	
6.2. Программное обеспечение	
6.3. Технические и электронные средства обучения:	
VII. Образовательные технологии	18
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	19

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Основная цель освоения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студента к управлению ресурсной базой учреждений культуры, как совокупности основных компонентов производственного потенциала социально-культурной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить ресурсную базу как совокупность основных компонентов, необходимых для производства конкретного культурного продукта, культурных благ или услуг;
- проследить, как наличия ресурсов определяет производственный потенциал субъектов социально-культурной деятельности, реальную возможность реализации социально-культурных проектов и инициатив;
- представить в организационно-технологическом контексте социально- культурную деятельность в виде способа организации ресурсов для достижения поставленных целей и задач, получения определенных результатов;
- развить навыки самостоятельной работы, требующие функциональной теоретической подготовки по всем направлениям социально- культурной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Курс «Ресурсная база социально-культурной деятельности» в вариативную часть первого блока дисциплин образовательной программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 - Социально-культурная деятельность, направленность (профиль) Организация деятельности учреждений культуры (7 семестр). Предшествующие дисциплины, на которые данная дисциплина опирается: «Социокультурное проектирование» (2,3,4 семестры), «Технологические основы социально-культурной деятельности» (3,4 семестры). Последующие дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо: «Основы предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере» (7 семестр), «Продюсирование в сфере культуры» (7 семестр), «Управленческий учет и анализ» (8 семестр).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки **51.03.03 - Социально-культурная деятельность**, профиль «Организация деятельности учреждений культуры»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и огра-	<i>ИДК ук. 2.1</i> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	<i>Знать:</i> основные понятия общей теории государства и права, принципы и методы правового регулирования общественных отношений, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму.

ничений		<p><i>Уметь</i>: определять конкретные виды ресурсов для решения целей и задач СКД;</p> <p><i>Владеть</i>: навыками рационального использования ресурсов, исходя из действующих правовых ограничений</p>
	<p><i>ИДК ук. 2.2</i> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>	<p><i>Знать</i>: виды ресурсов СКД и правовые нормы их использования;</p> <p><i>Уметь</i>: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы;</p> <p><i>Владеть</i>: навыками оптимального решения использования ресурсов в СКД</p>
	<p><i>ИДК ук. 2.3</i> Определяет пути рационального использования ресурсов</p>	<p><i>Знать</i>: пути рационального использования ресурсов;</p> <p><i>Уметь</i>: применять пути использования ресурсов для технологического процесса в СКД;</p> <p><i>Владеть</i>: навыками выбора рациональных ресурсов в условиях правовых ограничений</p>
<p><i>ПК-2</i> - Способен осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность учреждений культуры, учреждений и организаций индустрии досуга и рекреации</p>	<p><i>ИДК пк. 2.1</i>- Разрабатывает финансовые планы любого предприятия и учреждения социально-культурной сферы; разрабатывает смету или калькуляцию на производство любого продукта отрасли</p>	<p><i>Знать</i>: принципы, методики и технологии социокультурного проектирования в области финансов;</p> <p><i>Уметь</i>: составлять сметы и калькуляцию на производство любого продукта в отрасли;</p> <p><i>Владеть</i>: навыками разработки финансовых планов учреждения культуры</p>
	<p><i>ИДК пк. 2.2</i> - Осуществляет экономическое обоснование нового продукта, нового предприятия или культурной программы; разрабатывать экономическую стратегию</p>	<p><i>Знать</i>: теорию нововведений (инноваций), виды экономических стратегий учреждений;</p> <p><i>Уметь</i>: проводить экономическое обоснование нового продукта, новой культурной программы; нового предприятия;</p>

	предприятия отрасли	<i>Владеть:</i> навыками расчета экономических показателей по нововведениям и экономической стратегии предприятия; <i>Владеть:</i> методами экономического обоснования нововведений
	<i>ИДК ПК 2.3 -</i> Владеет навыками практического использования знаний экономических механизмов в социально-культурной сфере	<i>Знать:</i> экономические аспекты развития культурных учреждений, включая виды заработной платы; <i>Уметь:</i> использовать экономические методы управления в СКД; <i>Владеть:</i> навыками расчета экономических показателей в социально-культурной сфере
<i>ПК-8 -</i> Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности	<i>ИДК ПК 8.1-</i> Способен осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности	<i>Знать:</i> технологии менеджмента и маркетинга в СКД; <i>Уметь:</i> применять технологии менеджмента и маркетинга в разработке ресурсной базы СКД; <i>Владеть:</i> навыками выбора и обоснования ресурсов в ходе управленческой деятельности в учреждении культуры
	<i>ИДК ПК 8.2 -</i> Применяет обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры на основе действующих отечественных и международных нормативных документов при решении задач профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> нормативные документы по использованию ресурсов (земли, кадров, финансов); <i>Уметь:</i> решать проблемы по использованию ресурсов; <i>Владеть:</i> навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере для решения проблем ресурсного обеспечения
	<i>ИДК ПК 8.3 -</i> Способен проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры	<i>Знать:</i> виды маркетинговых исследований и маркетинговых коммуникаций в СКД; <i>Уметь:</i> использовать ресурс маркетинговых коммуникаций для продвижения продуктов и услуг; <i>Владеть:</i> навыками выбора оптимальных маркетинговых коммуникаций в учреждениях культуры

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (7 семестр).

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов

Из них 0 часов – практическая подготовка.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов (очное отделение)

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
					Лекции	Семинарские /практические /лабораторные занятия	Консультации (КСР)		
	Раздел 1. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности								
1.	Введение. Цели и основные задачи курса	7	10		2	2	-	6	Устный опрос
2.	Нормативный ресурс социально культурной сферы	7	13		2	4	1	6	Выступления, доклады, контрольная работа
3.	Элементы ресурсной базы социально-культурной деятельности	7	13		2	4	1	6	Выступления, доклады, семинар

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
4.	Проектирование в социально культурной сфере	7	13		2	4	1	6	Устный опрос
5.	Кадровый ресурс социально-культурной деятельности	7	12		2	4	-	6	Выступления, доклады, контрольная работа
6.	Материально-технический ресурс социально- культурной деятельности.	7	13		2	4	1	6	Выступления, доклады, семинар
	Раздел 2. Финансовые аспекты ресурсной базы социально-культурной деятельности	7							
7.	Финансирование социокультурных учреждений.	7	15		2	6	1	6	Выступления, доклады, контрольная работа
8.	Коммерческий сектор в культурно-досуговой деятельности	7	15		4	4	1	6	Выступления, доклады, семинар
Итого часов			108		18	36	6	48	Зачет с оценкой

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
7	Раздел 1. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности Введение. Цели и основные задачи курса	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	01.09-15.09	6	Устный опрос	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
7	Нормативный ресурс социально культурной сферы	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	16.09-30.09	6	Выступления, доклады, контрольная работа	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
7	Элементы ресурсной базы социально-культурной деятельности	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	01.10-15.10	6	Выступления, доклады, семинар	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
7	Проектирование в социально культурной сфере	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	16.10-30.10	6	Выступления, доклады	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
7	Кадровый ресурс социально-культурной деятельности	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	01.11-15.11	6	Выступления, доклады	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
7	Материально-технический ресурс социально- культурной деятельности.	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	16.11-30.11	6	Выступления, доклады, контрольная работа	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
7	Раздел 2. Финансовые аспекты ресурсной базы социально-культурной деятельности Финансирование социокультурных учреждений.	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	01.12-15.12	6	Выступления, доклады, семинар	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
7	Коммерческий сектор в культурно-досуговой деятельности	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы	16.12-30.12	6	Практическое занятие	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				96		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				-	-	-

4.3. Содержание учебного материала

Раздел 1. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности.

Тема 1. Предмет и задачи курса

Сущность ресурсной базы социально-культурной деятельности. Виды ресурсов учреждений: земельные, трудовые, материальные, финансовые. Задачи курса: оценка ресурсов, пути повышения эффективности использования ресурсов и др.

Тема 2. Нормативный ресурс социально культурной сферы

Сущность понятия правового поля в социокультурной деятельности как совокупности действующих нормативных и правовых документов. Массив правовых и инструктивной информации, определяющий порядок в процессе социокультурной деятельности. Правовое сопровождение учреждений культуры.

Тема 3. Элементы ресурсной базы социально-культурной деятельности

Характеристика составляющих элементов ресурсной базы. Ресурсная база как совокупность основных компонентов, сам факт наличия которых определяет производственный потенциал социально-культурной деятельности. Способы организации ресурсов для производства культурного продукта.

Тема 4. Проектирование в социально культурной сфере

Назначение проектных технологий на организационном, основном этапе управления социально культурными процессами. Выбор тематики социокультурных проектов. Роль проектирования в выработке разрешения социокультурных проблем.

Тема 5. Кадровый ресурс социально-культурной деятельности

Номенклатура специалистов, отвечающих по своим характеристикам назначению и набору функций. Специалисты обеспечивающие качество производимого культурного потенциала – благ и услуг. Технический и вспомогательный потенциал.

Тема 6. Материально-технический ресурс социально-культурной деятельности

Понятие материально-технического ресурса социокультурной деятельности. Основные фонды как разновидность ресурсов. Роль и место недвижимости в структуре материально-технической базы социокультурной деятельности.

Раздел 2. Финансовые аспекты ресурсной базы социально-культурной деятельности

Тема 7. Финансирование социокультурных учреждений

Источники образования финансовой базы социокультурной деятельности. Характеристика уровней бюджетного финансирования муниципальных социокультурных учреждений. Внебюджетные источники финансирования.

Тема 8. Коммерческий сектор в культурно-досуговой деятельности

Организация коммерческой деятельности социокультурных институтов. Различные направления деятельности по предоставлению платных услуг (организация досуга, производственная деятельность, посредническая деятельность). Доходы от деятельности в социально-культурной сфере по созданию культурного продукта (благ и услуг).

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1.	Основы предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере	Тема 7-8
2.	Продюсирование в сфере культуры	Тема 2-6
3.	Управленческий учет и анализ	Тема 7-8

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов

№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров и практических работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
Раздел 1. Темы 1 -6	1. Цели и основные задачи курса	2	Устный опрос	УК-2
	2. Нормативный ресурс социально культурной сферы	4	Выступления, доклады, контрольная работа	УК-2
	3. Элементы ресурсной базы социально-культурной деятельности	4	Выступления, доклады, семинар	ПК-2
	4. Проектирование в социально культурной сфере.	4	Выступления, доклады	ПК-2
	5. Кадровый ресурс социально-культурной деятельности.	4	Выступления, доклады	ПК-2
	6. Материально-технический ресурс социально-культурной деятельности.	4	Выступления, доклады, контрольная работа	ПК-8
Раздел 2. Темы 7-8	7. Финансирование социо-культурных учреждений	6	Выступления, доклады, семинар	ПК-8
	8. Коммерческий сектор в культурно-досуговой деятельности.	4	Практическое занятие	ПК-8
	Итого 7 семестр (зачет с оценкой)	36	-	-

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ пп/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	1. Цели и основные задачи курса	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	УК-2	<i>ИДК ук. 2.1</i>
2	2. Нормативный ресурс социально культурной сферы	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	УК-2	<i>ИДК ук. 2.2 ИДК ук. 2.</i>
3	3. Элементы ресурсной базы социально-культурной деятельности	Индивидуальное домашнее задание, подготовка к семинару, выступление с сообщениями	ПК-2	<i>ИДК ПК. 2.1</i>
4	4. Проектирование в социально культурной сфере.	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	ПК-2	<i>ИДК ПК. 2.3</i>
5	5. Кадровый ресурс социально-культурной деятельности.	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	ПК-2	<i>ИДК ПК. 2.2</i>
6	6. Материально-технический ресурс социально-культурной деятельности.	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	ПК-8	<i>ИДК ПК. 8.1</i>
7	7. Финансирование социокультурных учреждений	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	ПК-8	<i>ИДК ПК. 8.2</i>
8	8. Коммерческий сектор в культурно-досуговой деятельности.	Индивидуальное домашнее задание, собеседование по теме, выступление с сообщениями	ПК-8	<i>ИДК ПК. 8.3</i>

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;

В ходе освоения дисциплины рекомендуется сочетание лекционно-теоретического и практически-поискового метода, что значительно повышает эффективность усвоения материала рабочей программы. Уровень знаний значительно оптимизирует система подготовки по рекомендованной литературе, содержащей прямые ссылки на авторов изучаемых теории, философских систем, межкультурных практик.

Рекомендуемыми формами контроля эффективности изучения дисциплины являются семинарские занятия, написание самостоятельных письменных работ, обобщающих определенный тематический раздел.

4. 5. Примерная тематика курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Каменец А.В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. – 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2020. – 185 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06403-2.- Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].- URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-452814>.
2. Салазкина Л.П. Ресурсная база социально-культурной деятельности: учеб.-метод. пособие. – Электрон. дан. – Кемерово : КемГИК, 2012. – 44 с. – Текст: электронный // ЭБС lanbook [сайт].- URL.: <https://e.lanbook.com/book/49446>.

б) дополнительная литература:

3. Каменец А. В. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 246 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00708-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].- URL: <https://www.biblio-online.ru>.
4. Менеджмент в социальных и экономических системах: теория и методология [Текст]: учеб. пособие для студ. управленческих и экон. спец., бакалавриата и магистратуры / ред. С. Д. Резник. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Риор : Инфра-М, 2013. - 303 с.; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат. Магистратура). - Библиогр.: с. 288-299. - ISBN 978-5-369-01207-9. - ISBN 978-5-16-006765-0 (1экз. нф)

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100,0% обучающихся (в соответствии с п. 7.3.3 ФГОС ВО одновременный доступ могут иметь не менее 25% обучающихся по программе).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>):

ООО «Издательство Лань». Контракт № 11 от 22.03.2019 г.; Срок действия по 13.11.2020 г. Цена контракта: 524 396 руб.

Характеристика: Коллекции, пополняемые новинками в течение года коллекции «Математика», «Физика», «Информатика» - изд-ва «Лань» (624 назв.); пополняемые коллекции: «Химия», «Биология» - изд-ва «Лаборатория знаний» (84 назв.); Политематическая – 55 электронных книги издательств Физматлит, ДМК Пресс, СПбГУ и пр. 8. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки.

ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru>):

ООО «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Цена контракта: 390000 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет; Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС; Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» – приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ;

ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>):

ООО ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 25.10.2019 г.; Акт № БК-6253 от 14.11.19 г. Срок действия по 13.11.2020г., Цена контракта: 277 111,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: Коллекция Политематическая – 149 назв.

ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru>):

ООО «Айбукс». Контракт № 96 от 31.11.2019г.; Акт № 122 от 13.11.2019 г. Срок действия по 13.11.2020 г. Цена контракта: 241 000,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 178 назв.

Электронная библиотека «Академия» (адрес доступа: <http://academia-moscow.ru>):

ОИЦ «Академия». Контракт № 94 от 01.10.2015 г. Акт от 05.10.2015 г. Цена контракта: 84 515,80 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ пользователей из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов в спецификации к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 30 назв.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <http://bibli-online.ru>):

ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 80 от 02.10.2019г.; Срок действия по 17.10.2020 г. Акт приема-передачи № 2144 от 18.10.2019. Цена контракта: 606 100,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 8.5 тыс. назв.

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>):

ООО «НЭБ», Контракт № 130 от 13.12.2019 г.; Акт от 13.12.2019 г. Срок действия по 31.12.2020 г. Цена контракта: 642 351,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 67 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

Web of Science (WOS) (Адрес доступа: <http://apps.webofknowledge.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № WoS/102 от 05.09.2019 г. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: цитатная база данных журнальных статей, объединяющая 3 базы: Science, Social Sciences, Arts&Humanities Citation Index.

Scopus (Адрес доступа: <http://www.scopus.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № Scopus / 102 от 09.10.19 г.

Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: реферативная база данных, которая индексирует более 21 тыс. наименований научно-технических и медицинских журналов примерно 5 тыс. международных издательств по всем областям наук

ЭКБСОН (Адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ

Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

ООО «Информационный Центр ЮНОНА» Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе .

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Научная библиотека Иркутского государственного университета [Официальный сайт]. URL: <http://library.isu.ru/ru> (дата обращения: 02.04.2020).

Образовательный портал Иркутского государственного университета [Официальный сайт].

URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.04.2020).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Официальный сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.04.2020).

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессиональ-

ного образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

Учебная аудитория № 217 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 217 (этаж 2, помещение 50): *Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации* на 64 рабочих места (59,9 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, меловая доска, кафедра); оборудованием для презентации учебного материала и тематических иллюстраций, соответствующих рабочей программе дисциплины «Ресурсная база социально-культурной деятельности»: проектор Epson EMP-S52, ноутбук 15.6"Samsung NP350E5C. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint.

Для организации самостоятельной работы студентов предназначена ауд.№ 123Б-ИМЭИ с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. 664003, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Гагарина, д. 20, ауд. 123Б (этаж 1, помещение 35): *Аудитория для самостоятельной работы студентов* с 15 рабочими местами (15 компьютерных столов и 15 стульев), оборудованными 15 персональными компьютерами (производитель: MonoblokIRU; материнская плата: 63-0100-000001-00101111-041312-hipset\$1AQPM029_BIOS; тип ЦП: DualCore Intel Pentium G3240, 3100 MHz (31 x 100); оперативная память: SODIMM Synchronous 4096MB 1600МГцHDD ST500DM002-1BD142 (500 Gb); видеоадаптер: Intel(R) HD Graphics Family; звуковой адаптер: Realtek ALC662 @ Intel Lynx Point PCH - High Definition Audio Controller), кондиционером.

6.2. Программное обеспечение.

- DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; кол-во 4; Договор №03-016-14 от 30.10.2014 г.
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License; кол-во 1800;
- Форус Контракт № 04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет № РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. Лиц.№1В08161103014721370444;
- Office 365 профессиональный плюс для учащихся (Организация: ФГБОУ ВО ИГУ Административные службы Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com); кол-во 15000; Номер заказа: 36dde53d-7cdb-4cad-a87f-29b2a19c463e от 07.06.2016 г.;
- программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player;
- программа для создания и демонстрации презентаций иллюстраций и других учебных материалов: Microsoft Power Point.

6.3. Технические и электронные средства обучения.

664003, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Гагарина, д. 20, ауд. 122 (этаж 1, помещение 35): *Аудитория для самостоятельной работы студентов*, оборудована специализиро-

ванной мебелью для компьютерного класса на 26 посадочных мест (26 компьютерных столов и 26 стульев), кондиционером, 26 компьютерами (производитель: MonoblokIRU; материнская плата: 63-0100-000001-00101111-041312-hipset\$1AQPM029_BIOS; тип ЦП: DualCore Intel Pentium G3240, 3100 MHz (31 x 100); оперативная память: SODIMM Synchronous 4096MB 1600МГцHDD ST500DM002-1BD142 (500 Gb); видеоадаптер: Intel(R) HD Graphics Family; звуковой адаптер: Realtek ALC662 @ Intel Lynx Point PCH - High Definition Audio Controller) с неограниченным подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, экраном и проектором Casio XJ-V1 для предоставления учебной информации большой аудитории.

VII. Образовательные технологии

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

- обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

- всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

- возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

- интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении лекции используются активные и интерактивные формы обучения:

лекция-дискуссия – аудиторное занятие, во время которого преподаватель использует ответы обучающихся на его вопросы и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции и др.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

- устный опрос, обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

- дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

- дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

- круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием

участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

деловая игра – моделирование разнообразных условий профессиональной деятельности, воспроизведение реальных жизненных ситуаций в игровой форме;

тренинг – форма обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. В процессе моделирования специально заданных ситуаций обучающиеся имеют возможность развить и закрепить необходимые знания и навыки, изменить свое отношение к собственному опыту и применяемым в работе подходам;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания рабочего характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных докладов, собственных экспериментов по решению управленческих задач эвристическими методами либо приемами, заимствованные из Интернета.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов определяется соответствующим рабочим учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционные технологии при освоении дисциплины применяются с использованием Образовательного портала Иркутского государственного университета (Адрес доступа: <http://educa.isu.ru>). Текст лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплине в соответствующих разделах указанного информационного портала ИГУ.

Интерактивное общение со студентами осуществляется на информационной платформе zoom. Сроки и план видеоконференции задает преподаватель. Кроме того, преподаватель использует дистанционное чтение лекций и проведение практических занятий в Skype. При необходимости прием экзамена осуществляется в дистанционной форме с использованием информационных платформ.

VIII. Оценочные средства (ОС)

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Не предусмотрены.

8.2. Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов

№	Вид контроля	Контролируемые темы	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос, практические	Раздел 1, темы 1-6	УК-2, ПК-2, ПК-8

	занятия		
2	Практические занятия	Раздел 2, темы 7-8	УК-2, ПК-2, ПК-8
3	Семинар	Темы 3, 7, 12	УК-2, ПК-2, ПК-8
4	Контрольные работы	Темы 2, 6, 11	УК-2, ПК-2, ПК-8
5	Промежуточная аттестация (зачет)	Все темы	УК-2, ПК-2, ПК-8

Примерная тематика докладов

1. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности.
2. Нормативно-правовой ресурс социально культурной сферы.
3. Проектирование в социально культурной сфере. Роль проектирования в выработке разрешения социокультурных проблем.
4. Информационный ресурс сферы культуры и искусства.
5. Информационные ресурсы в сфере досуга и спорта.
6. Внебюджетные источники финансирования социокультурных учреждений.
7. Организационно-технический аспект ресурсной базы социально- культурной деятельности.
8. Информационно-методический ресурс сфере культуры, искусства, образования, досуга и спорта.
9. Объекты и субъекты социально- культурной сферы.
10. Взаимодействие учреждений социокультурной сферы. Партнерские возможности в сфере культуры и туризма.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету (7 семестр)

1. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности.
2. Особенности и основные элементы ресурсной базы социально-культурной деятельности.
3. Виды ресурсов в социокультурных учреждениях
4. Сущность кадрового ресурса социокультурного учреждения
5. Содержание ресурсной базы учреждений культуры г. Иркутска и перспективы ее развития.
6. Материальные условия осуществления социально-культурной деятельности.
7. Природные объекты как средства социально-культурной деятельности.
8. Социально-культурная инфраструктура Иркутска.
9. Социально-культурный потенциал зданий и помещений.
10. Художественные элементы оборудования и оформления.
11. Сценическое имущество и вспомогательные средства.
12. Социально-политический, социально-экономический и социально-психологический климат социально-культурной деятельности.
13. Культурные условия социально-культурной деятельности.
14. Культурно-творческий потенциал региона.
15. Классификация учреждений культуры.
16. Общая и ресурсная характеристика учреждений социально-культурной сферы в России.
17. Финансирование федеральных, региональных и местных учреждений культуры.
18. Учреждения культуры производственной, научной и учебной сферы и их основные задачи.

19. Органы управления и обеспечения учреждений культуры различных форм собственности.
20. Нормативный ресурс социально-культурной деятельности.
21. Общая характеристика содержания и требований к уставу учреждения культуры.
22. Общая характеристика содержания и требований к положению об учреждении культуры.
23. Документально-правовые основы социально-культурной деятельности в России.
24. Кадровый ресурс социально-культурной деятельности.
25. Характеристика профессиональной деятельности руководителей, специалистов и рабочего персонала учреждения культуры.
26. Сущность творческого ресурса социально-культурной деятельности.
27. Источники пополнения кадрового и творческого ресурса социально-культурной деятельности.
28. Система подбора, подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров социально-культурной сферы.
29. Система управления кадрами
30. Оформление земельных ресурсов в социокультурной деятельности

Критерии оценки ответов на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебного материала в объёме, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допускающему неточности при ответе или выполнении заданий; студент показывает осознанное усвоение большей части изученного содержания и исправляет допущенные ошибки после пояснений, данных преподавателем.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; при этом студент обнаруживает незнание большей части изученного в семестре материала, не справляется с решением практических задач и не может ответить на дополнительные вопросы.

Шкала соответствия балло-рейтинговой системы оценок и академической оценки, утвержденная Ученым советом ИСН ИГУ

Итоговый семестровый рейтинг	Академическая оценка	
60 – 70 баллов	«зачтено»	«удовлетворительно»
71 – 85 баллов		«хорошо»
86 – 100 баллов		«отлично»

Разработчик:

**Доцент кафедры культурологии
и управления социальными процессами, к.э.н.**



Сарапулова Л.Н.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПООП по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность и профилю подго-

товки «Организация деятельности учреждений культуры».

Рекомендовано кафедрой культурологии и управления социальными процессами,
протокол № 10 от 29 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой, доцент



Н.В.Деренко

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.