



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Институт социальных наук
Кафедра культурологии и управления социальными процессами

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных наук,
доцент И.А. Журавлева



18 марта 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.12 Управление некоммерческими организациями

Направление подготовки: **51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Профиль подготовки: **«Организация деятельности учреждений культуры»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК ИСН ИГУ,

Протокол 7 от 18 марта 2026 г.

Председатель УМК, профессор

Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой культурологии

и управления социальными процессами,

протокол № 4 от 24 февраля 2026 г.

Зав. кафедрой

Н.В. Грицких

Иркутск 2026

Содержание

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	6
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
4.3. Содержание учебного материала	9
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	10
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС).....	11
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов..	12
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	15
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
а) перечень литературы	17
в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	16
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
6.1. Учебно-лабораторное оборудование.....	18
6.2. Программное обеспечение	18
6.3. Технические и электронные средства	19
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	21
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	22

I. Цели и задачи дисциплины

Целью курса является формирование теоретических знаний в области управления некоммерческими организациями и представлений об актуальных проблемах повышения эффективности функционирования наиболее значимых для общества некоммерческих субъектов.

Задачи дисциплины:

- изучить основные задачи и функции некоммерческих организаций;
- рассмотреть организационно-правовые формы и законодательное регулирование деятельности некоммерческих организаций;
- проанализировать теоретические подходы и концепции функционирования некоммерческих организаций;
- классифицировать ресурсы некоммерческих организаций;
- дать представление о бухгалтерской финансовой отчетности некоммерческих организаций;
- проанализировать маркетинговую стратегию некоммерческих организаций;
- рассмотреть специфику рекламы и связей с общественностью в некоммерческих организациях;
- дать оценку деятельности некоммерческих организаций.

II. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В структуре учебного плана дисциплина «Управление некоммерческими организациями» относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленность (профиль) Организация деятельности учреждений культуры (8-й семестр). Для освоения курса студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как: Менеджмент, Маркетинг, Связи с общественностью, Технология рекламы.

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются. Дисциплина является завершающей дисциплиной учебной программы.

III. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<i>ПК – 2.</i> Способен осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность	ИДК ПК2.1 Разрабатывает финансовые планы любого предприятия и учреждения социально-культурной сферы; разрабатывает смету или калькуляцию на производство любого	Знать: общие характеристики деятельности некоммерческих организаций (основные задачи и функции), содержание основных теоретических подходов и концепций функционирования некоммерческих организаций, организационно-правовые формы некоммерческих организаций и

<p>учреждений культуры, учреждений и организаций индустрии досуга и рекреации</p>	<p>продукта отрасли</p>	<p>законодательное регулирование деятельности, основные виды ресурсов в некоммерческих организациях, отличительные черты и группы финансовых отношений некоммерческих организаций, аспекты управления финансами некоммерческих организаций, основные понятия оценки эффективности, основные подходы оценки эффективности некоммерческих организаций.</p> <p>Уметь: видеть принципиальные отличия между различными организационно-правовыми формами, классифицировать ресурсы некоммерческих организаций, классифицировать доходы и расходы некоммерческих организаций, выделять формы финансового планирования, определять актив и пассив баланса, применять формулы социального индекса, социальной рентабельности, экономической рентабельности.</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом в области управления некоммерческих организаций, базовыми навыками изучения законодательных актов и их трактовок в отношении некоммерческих организаций, способами эффективной организации ресурсов некоммерческих организаций, методами составления баланса.</p>
	<p>ИДК ПК2.3 Владеет навыками практического использования знаний экономических механизмов в социально-культурной сфере</p>	<p>Знать: виды отчетности некоммерческих организаций, отличия некоммерческого и коммерческого маркетинга, различные виды маркетинга некоммерческих организаций, цели и задачи пиара и рекламы некоммерческих организаций, основной набор технологий некоммерческого пиара, основные различия социальной и некоммерческой рекламы.</p> <p>Уметь: конкретизировать специфические особенности маркетинговой деятельности некоммерческих организаций, отличать налоговую отчетность некоммерческих организаций от коммерческих, анализировать основные проблемы маркетинговой деятельности некоммерческих организаций, выявлять специфику рекламы и пиара в некоммерческих организациях,</p>

		Владеть: перечнем документов, предоставляющих некоммерческими организациями в службы отчетности, управлению, примерами некоммерческого маркетинга, способами эффективной рекламной и пиар кампаний.
ПК-5 Готов к разработке, подготовке и проведению экскурсий и иных форм массовой социально-культурной деятельности	ИДК ПК5.2 Владеет навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургических основ социально-культурных программ и их постановки с использованием технических средств и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя	Знать: формы массовой социально-культурной деятельности; Уметь: самостоятельно разрабатывать сценарии в некоммерческих организациях Владеть: навыками проведения экскурсий в некоммерческих организациях с использованием технического оборудования
ПК-7 Способен к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем (рекреационных, зрелищных, игровых, информационных, просветительских, коммуникативных)	ИДК ПК7.2 Владеет принципами и методами комплексной оценки социально-культурных проектов; навыками организации, прогнозирования и проведения мониторинга деятельности учреждений культуры	Знать: виды социокультурных проектов в некоммерческих организациях; Уметь: проводить оценку социокультурных проектов с позиций массовости и эффективности; Владеть: навыками прогнозирования и проведения мониторинга деятельности учреждений культуры

IV. Содержание и структура дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
					Лекции	Семинарские /практические /лабораторные занятия	Консультации КСР/КО		
1.	Характеристика некоммерческой сферы	8			4	2	0/1	2	Устный опрос, контрольная работа
2.	Теоретические подходы и концепции некоммерческих организаций	8			2	2	0/1	2	Устный опрос, контрольная работа
3.	Ресурсы некоммерческих организаций	8			2	2	0/1	2	Устный опрос, контрольная работа, кейс
4.	Управление финансами некоммерческих организаций	8			2	2	1/1	2	Устный опрос, тест
5.	Отчетность некоммерческих организаций	8			2	2	1/1	2	Устный опрос
6.	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	8			2	2	0/1	2	Устный опрос, тест
7.	Особенности связей с общественностью в некоммерческих организациях	8			2	2	0/1	4	Устный опрос
8.	Особенности рекламы в некоммерческих	8			2	1	0/0	4	Устный опрос

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	практическая подготовка	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по возможности)	
					Контактная работа преподавателя с обучающимися	то- ятель ная работ			
	организациях								
9	Оценка деятельности некоммерческих организаций	8			2	1	0/1	4	Устный опрос
	Консультация	8	2						
	Контактная работа		48						
Итого часов			72		20	16	2/8	24	Зачет

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
8	Характеристика некоммерческой сферы	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий.	1 нед	2	Устный опрос, контрольная работа, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Теоретические подходы и концепции некоммерческих организаций	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий	2 нед	2	Устный опрос, контрольная работа, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Ресурсы некоммерческих организаций	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий	3 нед	2	Устный опрос, контрольная работа, доклады, кейс	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
8	Управление финансами некоммерческих организаций	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий	4-5 нед	2	Устный опрос, тест, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Отчетность некоммерческих организаций	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий .	6 нед	2	Устный опрос, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий .	7-8 нед	2	Устный опрос, тест, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Особенности связей с общественностью в некоммерческих организациях	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий .	9-10 нед	4	Устный опрос, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Особенности рекламы в некоммерческих организациях	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий .	11-12 нед	4	Устный опрос, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
8	Оценка деятельности некоммерческих организаций	Изучение лекционного материала, литературы. Выполнение домашних заданий .	13-14 нед	4	Устный опрос, доклады	[1-5], Учебное пособие Управление в НКО
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				24		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0		

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1 Характеристика некоммерческой сферы

Понятие некоммерческой организации. Возникновение некоммерческих организаций в России и зарубежных странах. Признаки некоммерческих организаций. Основные функции некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.

Тема 2 Теоретические подходы и концепции некоммерческих организаций

Этапы развития некоммерческих организаций. Социологический подход при изучении некоммерческих организаций. Экономический подход при изучении некоммерческих организаций (теория «производства общественных благ», теория «невыполненного контракта», теория «контроля стейкхолдеров»). Политологический подход при изучении некоммерческих организаций. Психологический подход при изучении некоммерческих организаций.

Тема 3 Ресурсы некоммерческих организаций

Классификация ресурсов некоммерческих организаций. Специфика трудовых ресурсов некоммерческих организаций. Волонтерство в современных некоммерческих организациях (понятие, виды, мотивы деятельности, основные направления деятельности, волонтерский фандрайзинг). Специфика имущественных ресурсов некоммерческих организаций. Источники финансирования некоммерческих организаций (привлеченные, государственные, собственные средства).

Тема №4 Управление финансами некоммерческих организаций

Понятие финансов некоммерческих организаций. Принципы финансов некоммерческих организаций. Отличительные черты финансов некоммерческих организаций от финансов коммерческих организаций. Группы финансовых отношений некоммерческих организаций. Источники формирования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Расходы некоммерческих организаций. Аспекты управления финансами некоммерческих организаций (финансовое планирование, оперативное управление, финансовый контроль).

Тема 5 Отчетность некоммерческих организаций

Понятие бухгалтерской отчетности некоммерческих организаций (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании полученных средств). Понятие налоговой отчетности некоммерческих организаций. Отчетность в Министерство юстиции. Отчетность по страховым взносам. Отчетность в Росстат. Дополнительные отчеты некоммерческих организаций и их сроки.

Тема 6 Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций

Понятие некоммерческого маркетинга. Специфические особенности маркетинговой деятельности некоммерческой организации. Функции маркетинга в некоммерческих организациях. Принципы маркетинга некоммерческих организаций. Комплекс функций некоммерческого маркетинга. Виды некоммерческого маркетинга (маркетинг организаций, маркетинг отдельных лиц, маркетинг идей, маркетинг мест). Основные проблемы маркетинговой деятельности некоммерческих организаций.

Тема 7 Особенности связей с общественностью в некоммерческих организациях

Понятие связей с общественностью в некоммерческих организациях. Функции связей с общественностью в некоммерческой организации. Основные направления связей с общественностью в некоммерческих организациях (продвижение социальных программ, PR «третьего сектора»). Разработка PR-технологий в социальной сфере. Фандрайзинг и спонсоринг как основной набор технологий некоммерческого PR.

Тема 8 Особенности рекламы в некоммерческих организациях

Разграничения понятий «социальная реклама» и «некоммерческая реклама». История возникновения социальной рекламы. Нормативная база социальной рекламы. Цели и задачи социальной рекламы. Функции социальной рекламы. Заказчики социальной рекламы. Характер воздействия социальной рекламы. Формат социальной рекламы. Типы реакции на социальную рекламу.

Тема 9 Оценка деятельности некоммерческих организаций

Понятие оценки эффективности в управлении некоммерческими организациями. Подходы к оценке эффективности (целевой подход, процессный подход, подход системных ресурсов, репутационный подход, подход с позиции стейкхолдеров). Экономическая эффективность некоммерческих организаций. Социальная эффективность некоммерческих организаций (социальный индекс Вайсброта, коэффициент социальной рентабельности).

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	Тема №1	Характеристика некоммерческой сферы	4	0	Устный опрос, контрольная работа	<i>ИДК_{ПК7.2}</i> <i>ИДК_{ПК2.1}</i>
2	Тема №2	Теоретические подходы и концепции некоммерческих организаций	2	0	Устный опрос, контрольная работа	<i>ИДК_{ПК2.2}</i> <i>ИДК_{ПК5.2}</i>
3	Тема №3	Ресурсы некоммерческих организаций	2	0	Устный опрос, контрольная работа, кейс	<i>ИДК_{ПК5.2}</i> <i>ИДК_{ПК7.2}</i>
4	Тема №4	Управление финансами некоммерческих организаций	2	0	Устный опрос, тест	<i>ИДК_{ПК2.1}</i> <i>ИДК_{ПК2.2}</i>
5	Тема №5	Отчетность некоммерческих организаций	2	0	Устный опрос	<i>ИДК_{ПК7.2}</i> <i>ИДК_{ПК5.2}</i>
6	Тема №6	Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций	2	0	Устный опрос, тест	<i>ИДК_{ПК7.2}</i> <i>ИДК_{ПК2.1}</i>
7	Тема №7	Особенности связей с общественностью в некоммерческих организациях	2	0	Устный опрос	<i>ИДК_{ПК7.2}</i> <i>ИДК_{ПК5.2}</i>

8	Тема №8	Особенности рекламы в некоммерческих организациях	2	0	Устный опрос	ИДК _{ПК5.2}
9	Тема №9	Оценка деятельности некоммерческих организаций	2	0	Устный опрос	ИДК _{ПК7.2}
		Итого:	20			

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ пп /п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Правовые основы деятельности некоммерческих организаций. Порядок создания и ликвидация некоммерческих организаций.	Подготовка доклада и презентации, подготовка к контрольной работе	ПК - 5 ПК – 2	ИДК _{ПК5.2} ИДК _{ПК2.1}
2	Теории некоммерческих организаций и взаимосвязь с современными некоммерческими организациями.	Подготовка доклада и презентации, подготовка к контрольной работе, решение кейса	ПК - 2 ПК – 5	ИДК _{ПК2.2} ИДК _{ПК5.2}
3	История отдельных видов ресурсов некоммерческих организаций.	Подготовка доклада и презентации, подготовка к тесту	ПК - 5 ПК – 7	ИДК _{ПК5.2} ИДК _{ПК7.2}
4	Необходимость существования страхования, кредита, составления в некоммерческих организациях.	Подготовка доклада и презентации	ПК - 2	ИДК _{ПК2.1} ИДК _{ПК2.2}
5	Понятие «прозрачности», «открытости», «аутсорсинга» в отчетности некоммерческих организациях. Зарубежный опыт отчетности НКО	Подготовка доклада и презентации	ПК - 7 ПК – 5	ИДК _{ПК7.2} ИДК _{ПК5.2}
6	Комплекс маркетинга некоммерческих организаций по модели 8Р.	Подготовка доклада и презентации, подготовка к тесту	ПК - 7 ПК – 2	ИДК _{ПК7.2} ИДК _{ПК2.1}
7	Особенности связей с общественностью в современных некоммерческих организациях.	Подготовка доклада и презентации	ПК - 7 ПК – 5	ИДК _{ПК7.2} ИДК _{ПК5.2}
8	Зарубежный опыт социальной и некоммерческой рекламы.	Подготовка доклада и презентации	ПК - 5	ИДК _{ПК5.2}
9	Внедрение системы эффективности в современные НКО	Подготовка доклада и презентации	ПК - 7	ИДК _{ПК7.1}

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Общие рекомендации:

В основе самостоятельной работы студентов лежат принципы: самостоятельности, развивающее творческой направленности, целевого планирования, личностно-деятельностного подхода.

Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала после прослушивания лекции и в развитии навыков самообразования. В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента академического образования:

- познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;
- развивающий, то есть выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;
- воспитательный – формирование профессионального сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.

Для достижения указанной цели студенты на основе плана самостоятельной работы должны решать следующие задачи:

1. Изучить рекомендуемые литературные источники.
2. Изучить основные понятия, представленные в глоссарии.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Решить предложенные задачи, кейсы, ситуации.
5. Выполнить контрольные работы.

Работа студентов в основном складывается из следующих элементов:

- изучение и усвоение в соответствии с учебным планом программного материала по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка рефератов, докладов;
- подготовка к сдаче экзамена.

Рекомендации по изучению текстов лекций:

Рекомендации по работе над текстами лекции сводятся к конкретным советам, например, на обороте обложки тетради записывается фамилия, имя, отчество преподавателя, его ученая степень и ученое звание.

Рекомендуется вести записи на одной стороне листа, оставляя вторую сторону для размышлений, разборов, вопросов, ответов на них, для фиксирования деталей темы или связанных с ней фактов, которые припоминаются самим студентом в ходе слушания. Иногда для этого оставляются лишь широкие поля.

Запись лекции лучше вести в сжатой форме, короткими и четкими фразами. Каждому студенту полезно выработать свою систему сокращений, в которой он мог бы разобраться легко и безошибочно. Особенно важно в процессе самостоятельной работы над лекцией выделить новый понятийный аппарат, уяснить суть новых понятий, при необходимости обратиться к словарям и другим источникам, заодно устранив неточности в записях.

Главным же средством, направляющим самообразование, является выполнение различных заданий по тексту обобщающей лекции, например, составить ее развернутый план или тезисы; ответить на вопросы проблемного характера, написать реферат, сделать графические схемы.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Одной из форм обучения курса «Управление некоммерческими организациями» является выполнение контрольных работ.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач от одной до четырех тем, взаимосвязанных между собой.

Цель контрольной работы - закрепление знаний, полученных в лекционной части курса, приобретение определенных навыков изложения и обобщения материала.

Контрольная работа позволяет судить о подготовленности студента по основным вопросам изучаемой дисциплины, об его умении разбираться в проблемных ситуациях, применять полученные знания к анализу конкретного случая.

Основным требованием контрольной работы считается выполнение работы индивидуально. Недопустимо переписывание текста учебника или иных источников (особенно текстов из Интернета).

Студент должен стремиться максимально использовать терминологию изучаемой дисциплины.

Работе должны быть присущи краткость, информативность, ясность и смысловая последовательность изложения.

Рекомендации по разбору практических заданий, кейсов:

Разбор практических ситуаций – один из самых старых и испытанных методов активного обучения навыкам принятия решений и решения проблем. В этом методе удачно сочетается индивидуальная работа обучающихся и групповое обсуждение, обмен мнениями между членами учебной группы.

Обучающимся дается детализированное письменное описание проблемы или ситуации, требующей анализа и последующего решения, их просят выявить основную проблему (или проблемы), проанализировать предложенную информацию и предложить наиболее эффективное, с их точки зрения, решение. Описание ситуации может быть различного объема, разной может быть и степень детализации при описании ситуаций, предлагаемых для анализа. После индивидуального рассмотрения предложенных обучающимся ситуаций следует этап группового обсуждения. Следующий этап – презентация результатов группового обсуждения (презентацию могут готовить независимо друг от друга одновременно несколько учебных групп) и итоговое обсуждение с участием преподавателя.

При разборе конкретных ситуаций важно то, что здесь сочетается индивидуальная работа обучающихся с проблемной ситуацией и групповое обсуждение предложений, подготовленных каждым членом учебной группы. Цель этого метода – научить студентов анализировать информацию, выделять главное, генерировать пути решения, предлагать возможные альтернативы и оценивать их.

Рекомендации по подготовке сообщения (доклада):

Этапы подготовки доклада:

- определение цели доклада;
- подбор нужного материала, определяющего содержание доклада;
- составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Регламент устного публичного выступления – не более 10 – 15 минут. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета, но и в умении преподнести свои мысли красноречиво и увлекательно.

При подготовке к докладу необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает воздействие на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не дает возможности соотносить свое выступление с реакцией аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если речь затрагивает актуальную проблему и аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной силой. Немаловажно, если выступление с докладом будет подкреплено презентационными материалами.

Методические указания по подготовке к тестированию

Тестовые задания для контроля знаний по дисциплине «Управление некоммерческими организациями» могут использоваться студентами как для самоконтроля знаний и навыков в процессе освоения темы, так и для подготовки к текущему и промежуточному контролю знаний. Перед тестированием следует изучить материал соответствующих тематике теста разделов учебника или глоссария. Поскольку время тестирования в аудитории ограничено (не более 45 мин.), засекайте время выполнения теста.

При прохождении тестирования в аудитории следует пропускать те задания, на которые Вы не можете быстро дать правильный ответ. Ответьте сначала на те задания, которые не вызывают у Вас затруднений, а затем вернитесь к трудным или малопонятным заданиям. Во время тестирования в аудитории если Вы не уверены в выборе ответа, но интуитивно предпочитаете какой-то вариант, то не оставляйте вопрос без ответа. Доверяйте своей интуиции. Такое доверие, как правило, приводит к росту баллов. Многие задания можно решить быстрее, если не искать сразу правильный ответ, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет концентрировать внимание всего на одном-двух признаках, а не пяти-семи (что гораздо труднее).

Важно, спланировать среднее время на выполнение каждого задания так, чтобы за две трети (максимум три четверти) сеанса тестирования пройти все задания «по первому кругу». Итоговый тест по дисциплине готовится по всем темам, которые студенты освоили в течение семестра и состоит из порядка 50 вопросов различных форм.

Существуют разные формы тестовых заданий:

- 1) задания закрытой формы, в которых студенты выбирают правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания;
- 2) задания открытой формы, требующие при выполнении самостоятельного формулирования ответа;

- 3) задания на соответствие, выполнение которых связано с установлением соответствия между элементами двух множеств;
- 4) задания на установление правильной последовательности, в которых от студента требуется указать порядок действий или процессов, перечисленных в тесте.

Задания закрытой формы предполагают основную часть утверждения, содержащую постановку проблемы, и готовые ответы, сформулированные преподавателем. Среди ответов правильным бывает, как правило, один, хотя не исключаются и другие варианты. Число неправильных ответов определяется видом задания, обычно оно не превышает пяти. Задания закрытой формы сопровождаются инструкцией: «Обведите номер правильного ответа». В случае компьютерного тестирования: «Введите номер правильного ответа». Если ответ предполагает один правильный вариант выбора: «Выберите один правильный ответ». Множественный выбор сопровождается инструкцией: «Выберите все правильные варианты ответа».

Задания открытой формы. При ответе на открытое задание студент вписывает пропущенное слово или число вместо прочерка. Задание составляется так, что требует четкого и однозначного ответа и не допускает двойного толкования. В том случае, если это возможно, после прочерка указываются единицы измерения. Для задания открытой формы используется следующая инструкция: «Дополните», «Впишите вместо пропусков текст».

Задания на соответствие. Задания на установление правильной последовательности действий предназначены для оценки уровня профессиональной подготовки студентов, непосредственно связаны с их будущей деятельностью. В этих заданиях преподаватель проверяет знание связей между элементами двух множеств. Слева обычно приводятся элементы данного множества, справа – элементы, подлежащие выбору. Число элементов второго множества может превышать число данных.

Задания на установление правильной последовательности. Тестовые задания четвертой формы предназначены для оценивания уровня владения последовательностью действий, процессов и т.д. Выполнение теста занимает 45 минут.

Подготовка студентов к экзамену

Для успешной сдачи экзаменов необходимо учитывать два фактора: теоретическую и психологическую подготовку студентов. Только в случае работы по всем этим двум направлениям студент может рассчитывать, с одной стороны, на глубокие и прочные знания по изучаемому предмету, а, с другой, — на получение высокой оценки во время экзаменационной сессии.

Теоретическая подготовка к экзамену делится на два раздела, в течение всего учебного года и предэкзаменационная. Если студент хочет иметь глубокие и прочные знания, а кроме того облегчить себе жизнь во время сессии, то он должен приступать к подготовке к экзамену с самого первого периода изучения предмета. Это удобно, так как, с одной стороны, помогает студенту готовиться к текущим занятиям, а с другой — во время сессии значительно облегчает процесс подготовки к экзамену. На сессии студенты сдают экзамены или зачеты.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к «натаскиванию». Повторение по контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение – процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе. В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты – вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Процесс повторения рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее – воспроизвести весь материал. Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

В учебном плане не предусмотрено написание курсовых работ.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов с правообладателями, информационных писем.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО 38.03.02 Менеджмент. Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образ.

а) Перечень литературы

Основная литература:

1. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474145> (дата обращения: 24.05.2021).+

2. Комарова, М.В. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Комарова. - ЭВК. - Иркутск : ИГУ, 2012. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.+

3. Тульчинский, Г. Л. Бренд-менеджмент. Брендинг и работа с персоналом : учебное пособие для вузов / Г. Л. Тульчинский, В. И. Терентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05503-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471939> (дата обращения: 24.05.2021).+

Дополнительная литература

1. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; ответственные редакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449381> (дата обращения: 24.07.2021).+

2. Экономика общественного сектора [Текст]: учебник / ред.: П. В. Савченко, И. А. Погосов, Е. Н. Жильцов. – М. : Инфра-М, 2009. - 763 с.: ил.; 22 см. – (Высшее образование). – Библиогр.: с. 747-753. – ISBN 978-5-16-003712-7. – 4 экз.+

б) Периодические издания:

1. Журнал «Некоммерческие организации в России» – URL:<http://www.nkor.ru/> – Для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

в) Список авторских методических разработок:

1. Чернышева Е.В. Системный подход при исследовании современных некоммерческих организаций региона / Е.В. Чернышева // Цивилизационные сдвиги в пространстве города: традиции и проектирование будущего», посвященная 360-летию города Иркутска [науч. ред. Т.И. Грабельных]. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2021. – С.212-214.

2. Чернышева Е.В. Государственный надзор как современная экспертная практика некоммерческих организаций / Е.В. Чернышева // Экспертные институты в XXI веке: принципы, технологии, культура [науч. ред. Т.И. Грабельных]. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2022. – С.207-211.

3. Чернышева Е.В. Государственная поддержка некоммерческих и социально ориентированных некоммерческих организаций / Е.В. Чернышева // Методология предотвращения угроз в XXI веке: сборник научных трудов / ФГБОУ ВО «ИГУ»; [науч. ред. Т. И. Грабельных]. – Иркутск: Издательство ИГУ, 2022. – 1 электронный оптический диск (CD-ROM). – С.399-404.

4. Чернышева Е.В. Стратегии развития и управление некоммерческими организациями / Е.В. Чернышева, Л.Н. Сарапулова. – Иркутск: Издательство ООО «Репроцентр+», 2023. – 6 / 4,5 п.л. (учебное пособие).

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Перечень электронных ресурсов (ЭБС) по состоянию на 01.01.2026 г.:

ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: www.e.lanbook.com): ООО «Издательство Лань». ООО «ЭБС Лань». Договор 0321/25 от 20.05.2025г.; Срок действия по 31.08.2026 г. Цена контракта: 341091,57 руб. 4. Акт № ТЭ09-67 от 01.09.2025 г. Характеристика: Коллекции «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение» (378 назв.). Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет

ЭБС «Библиотех» (адрес доступа: на платформе Book on Lime с 01.10.2023г.): ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв. Срок действия – бессрочный. Цена контракта 77 000,00 руб. Акт приема-передачи от 10.06.2022 г.

ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>): ЦКБ «Бибком». Контракт № 164/25 от 16.10.2025г.; Акт от 14.11.2025 г. Срок действия по 13.11.2026г. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>): ООО «Айбукс» Контракт № 163/25 от 24.10.2025 г.; Акт №293 от 14.11.2025 г. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <https://urait.ru/>): ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 061/25 от 10.06.2025г.; Срок действия по 17.10. 2026 г. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно, приложения к Контракту. Электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,6 тыс. назв.

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>): ООО «НЭБ», Контракт № 334/22 от 05.12.2022 г.; Акт от 19.12.2022 г. Срок действия по 31.12.2025 г. Цена контракта: 527 489,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 49 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

ЭКБСОН (адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>): Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.2015 о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>): Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.2015 о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ): ООО «Информационный Центр ЮНОНА». Договор о сотрудничестве от 15.10.2018. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офф. сайт]. URL: <http://ellib.library.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2025).

Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офф. сайт]. URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2025).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офф. сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.03.2025).

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ): Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис-Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.2012; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.2012. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Правовая БД – законодательство РФ, международное право.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО 38.03.02 Менеджмент. Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ: http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Занятия по данной дисциплине не требуют специализированных аудиторий, предназначенных для проведения лабораторного практикума. Лекционные и практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация, самостоятельная работа студентов проводятся в лекционных и семинарских учебных аудиториях Института социальных наук (г. Иркутск, ул. Ленина, 3), оборудованных специализированной учебной мебелью, меловыми и маркерными досками, оборудованием для презентации учебного материала – стационарными либо переносными компьютерами, мультимедийными проекторами, колонками.

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 111 (этаж 1, помещение 19):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 48 рабочих мест (41,4 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине: Проектор Acer X1230PS, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 210 (этаж 2, помещение 25):

Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для самостоятельной работы студентов на 16 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); Монитор SyncMaster 743, Монитор LG Flatron E2242C, Монитор Samsung 943N, Монитор View Sonic VA2246-LED, Монитор LG Flatron L1752TR, Монитор Samsung SyncMaster 743, Монитор View Sonic VA2265Sm, Монитор Flatron E2242, Монитор LG Flatron E2242C, Монитор LG Flatron E2242C, Монитор LG Flatron E2242C, Монитор Samsung 720N, Монитор LG Flatron L1953S, Монитор LG Flatron E2242C, Монитор Flatron E2242, Монитор Samsung SyncMaster 743, Монитор Philips 226V4LAB, Системный блок офисный ПК Star2. Системные блоки: (Athlon x2 245, ОЗУ 4Gb) – 1шт, (i3-2120, ОЗУ 8Gb) – 2шт, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – 2шт, (Celeron G4900, ОЗУ 8Gb) – 4шт, (Core 2 Duo E8600, ОЗУ 2Гб) – 1шт, (Core 2 Duo E8400, ОЗУ 3Гб) – 1шт, (Celeron G3930, ОЗУ 8Gb) – 2 шт, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – 1шт, (i5-2500, ОЗУ 8Гб) – 1шт, (Celeron G3930, ОЗУ 16Gb) – 1шт.

Компьютерный класс оснащен неограниченным доступом к сети Интернет: мобильный мультимедиа Проектор Acer X1323WHP, переносной экран, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 108А (этаж 1, помещение 43):

Кафедра культурологии и управления социальными процессами для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 16 рабочих мест (30,1 кв. м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья); оборудованием оборудованная техническими средствами: Моноблок 2 HP 20с401, Принтер лазерный Canon I-SENSYS LBP-5050, Принтер HP1020, Системный блок, Монитор LG E2242C, Мфу Samsung M2070W, Монитор Samsung 710n. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint.

6.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).
2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.
3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.
4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7zip.org/license.txt>; бессрочно
5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.
6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).
8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.
9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Cetificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно
10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.
11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

6.3. Технические и электронные средства

В ходе учебного процесса используется образовательный портал ФГБОУ ВО ИГУ «Educa» (<https://educa.isu.ru/>), бесплатные образовательные ресурсы видеохостинга «Rutube» (<https://rutube.ru/>). Помимо этого по всем темам дисциплины используются авторские мультимедийные презентации.

VII. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Преподавание дисциплины «Управление некоммерческими организациями» предполагает использование следующих образовательных технологий:

- проведение аудиторных занятий с использованием мультимедийных технологий, аудио- и видеоматериалов;
- проведение лекционных занятий в форме проблемной лекции, лекции-дискуссии;

- использование проблемно-ориентированного подхода посредством проведения самостоятельных работ;
- тестовые технологии;
- применение интерактивных обучающих технологий, таких как групповая дискуссия, работа в малых группах;
- проведение мастер-классов со специалистами по постановке голоса и технике речи с целью формирования и развития речевых навыков студентов;
- выполнение студентами контрольных и самостоятельных работ.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов определяется соответствующим рабочим учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы:

- WEB-консультации по подготовке, выполнению и защите курсовых и выпускных работ;
- индивидуальное общение со студентами через электронную почту;
- дистанционные лекции с использованием информационных платформ для проведения вебинаров онлайн Teams;
- использование специализированного образовательного портала ИГУ <https://educa.isu.ru/> для организации текущего контроля за успеваемостью и посещаемостью.

Дистанционные технологии при освоении дисциплин применяются с использованием Образовательного портала Иркутского государственного университета (Адрес доступа: <http://educa.isu.ru>). Текст лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплинам в соответствующих разделах указанного информационного портала ИГУ. Интерактивное общение со студентами осуществляется на информационной платформе Teams. Сроки и план видеоконференции задает преподаватель. При необходимости прием экзамена осуществляется в дистанционной форме с использованием информационных платформ. Индивидуальное общение со студентами проходит также через электронную почту преподавателя.

VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценочные средства для входного контроля:

Цель входного контроля – определить степень сформированности компетенций по дисциплинам, логически связанным с курсом «Управление некоммерческими организациями» и предшествующим ему.

Оценочные средства для входного контроля осуществляются в виде теста и письменного опроса.

Входной контроль проводится со всеми студентами перед изучением дисциплины на первом лекционном занятии.

Демонстрационный вариант билета для проведения входного контроля

1. Некоммерческая организация – это...

А) форма организации, в которой прибыль преследуется в качестве основной цели деятельности, в отличие от некоммерческой организации, которая не имеет целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между участниками;

- Б) организация, не имеющая в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;
- В) общественное или религиозное объединение либо иная организация, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской деятельности;
- Г) нет правильного ответа.
2. Перечислите от 3 до 5 целей некоммерческих организаций.
3. Что может быть источником дохода некоммерческих организаций? (выберите все правильные ответы)
- А) пожертвования;
- Б) членские взносы;
- В) продажа акций;
- Г) кредиты банков;
- Д) бюджетные деньги;
4. Что из нижеперечисленного является некоммерческой организацией? (выберите все правильные ответы)
- А) публичное акционерное общество «Банк ВТБ»;
- Б) акционерное общество «МТС»;
- В) благотворительный фонд «Алеша»;
- Г) торгово-промышленная палата России;
- Д) акционерное общество «Союзмультифильм»;
- Е) союз охраны птиц.
5. Выделите от 2 до 4 недостатков современной некоммерческой организации.

Ответы на задания

1	2	3	4	5
Б	1) Благотворительные; 2) Культурные; 3) Образовательные; 4) Развитие физической культуры и спорта; 5) Разрешение споров и конфликтов.	А, Б, Д	В, Г, Е	1) Деятельность компании должна четко соответствовать целям, прописанным во внутренних документах; 2) Заявитель несет ответственность за достоверность информации о задачах и направлении компании, указанной при регистрации.

Критерии оценивания:

Оценка выставляется в виде процента успешно выполненных заданий (соответственно, если даны верные ответы на все вопросы теста, ставится оценка 100%, если не дано ни одного верного ответа - 0%).

После подсчета процент правильно выполненных заданий тест переводится в оценку, руководствуясь следующими критериями:

- **отлично** (86-100 %);
- **хорошо** (71-85%);
- **удовлетворительно** (60-70%);
- **неудовлетворительно** (0-59%).

Оценочные средства текущего контроля:

Оценочные средства текущего контроля включают в себя такие виды как: подготовка докладов и презентаций, вопросы и задания для проведения собеседований по темам дисциплины, решение практических задач и кейсов, написание эссе, контрольных работ, тестов. Назначение оценочных средств текущего контроля – выявить уровень освоение компетенций: ПК-7.1, ПК-7.3.

Текущая форма контроля осуществляется на практических занятиях, по завершению изучения студентами лекционного материала. Текущий контроль проводится в течение всего периода освоения дисциплины и включает в себя, в том числе, результаты выполняемой студентами самостоятельной работы.

Итоговая оценка формируется по 100-балльной шкале. Она складывается из оценок отдельных работ и видов деятельности.

Примерные вопросы/ задания для проведения устного опроса по темам дисциплины

Вопросы для проведения устного опроса по теме №1 «Характеристика некоммерческой сферы»

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины (уметь)	Вопросы, предназначенные для оценки владения
Понятие некоммерческой организации. Соотношение понятий некоммерческая организация и социально-ориентированная организация. Принципы, которым должна придерживаться НКО. Роль некоммерческих организаций в современном обществе.	Осуществите анализ наиболее значимых функций НКО.	Дать краткую характеристику основным формам НКО.

Вопросы для проведения устного опроса по теме №2 «Теоретические подходы и концепции некоммерческих организаций»

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины (уметь)	Вопросы, предназначенные для оценки владения
Социологический подход и общественные отношения. Специфика теорий психологического подхода.	Систематизируйте ученых, имеющих отношение к политологическому подходу, выявите общие закономерности.	На примере конкретной НКО осуществите анализ экономического подхода (какая из трех изученных теорий наиболее рабочая).

Вопросы для проведения устного опроса по теме №3 «Ресурсы некоммерческих организаций»

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины	Вопросы, предназначенные для оценки владения
--	---	--

	(уметь)	
<p>Характеристика трудовых ресурсов некоммерческих организаций.</p> <p>Понятие «Психологический доход».</p> <p>Роль волонтеров в современных некоммерческих организациях.</p> <p>Роль волонтерского фандрайзинга в современных некоммерческих организациях.</p> <p>Соотношение понятий «Долевые субсидии» и «Возвратные субсидии».</p>	<p>Соотнесите мотивы участия в волонтерской деятельности с потребностями личности.</p> <p>Сравните типы волонтерского фандрайзинга, сделайте вывод какой тип наиболее востребованный.</p> <p>Дайте классификацию основных типов грантов.</p>	<p>Приведите примеры к основным направлениям волонтерских отрядов.</p> <p>Предложите схему имущественных ресурсов НКО.</p> <p>Составьте таблицу-«Привлеченные источники финансирования» <i>(необходимо отразить название источника, краткую характеристику, примеры)</i>.</p> <p>Прокомментируйте из чего могут состоять доходы НКО.</p>

*Вопросы для проведения устного опроса по теме №4
«Управление финансами некоммерческих организаций»*

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины (уметь)	Вопросы, предназначенные для оценки владения
<p>Понятие и принципы финансов некоммерческих организаций.</p> <p>Краткая характеристика расходов некоммерческих организаций.</p> <p>Соотношение понятий «Доходная часть финансового плана» и «Расходы».</p> <p>Прокомментируйте термины «Смета», «Бюджет», «Годовой финансовый план».</p>	<p>Сформулируйте отличительные черты финансов НКО от финансов коммерческих организаций.</p> <p>Систематизируйте группы финансовых отношений некоммерческих организаций.</p> <p>Сформулируйте на каких аспектах базируется управление финансами некоммерческих организаций.</p> <p>Опишите, как осуществляется планирование расходов и планирование доходов в долгосрочном, среднесрочном и краткосрочном планировании.</p>	<p>На основании лекционного материала составьте таблицу-схему «Источники формирования доходов НКО» <i>(необходимо отразить название, особенности, примеры)</i>.</p> <p>Проанализируйте виды финансового контроля. Какой вид на сегодняшний день наиболее актуален для современных НКО?</p>

*Вопросы для проведения устного опроса по теме №5
«Отчетность некоммерческих организаций»*

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины	Вопросы, предназначенные для оценки владения

(знать)	(уметь)	
Место и роль отчетности некоммерческих организаций. Основные переменные бухгалтерской отчетности. Особенности отчетности в Министерство юстиции. Условия отчетности некоммерческих организаций в Росстат.	Систематизируйте какие обязательные реквизиты должен содержать бухгалтерский баланс. Сравните компоненты отчета о финансовых результатах. Проанализируйте отчетность НКО по страховым взносам.	Составьте таблицу-схему «Налоговая отчетность НКО» (необходимо отразить название декларации/налога, особенности, отчетный период). Предложите свои формы отчетности для современных НКО.

*Вопросы для проведения устного опроса по теме №6
«Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций»*

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины (уметь)	Вопросы, предназначенные для оценки владения
Определения маркетинговой деятельности в некоммерческих организациях. Функции некоммерческого маркетинга. Место и роль маркетинга организаций. Предпосылки возникновения общественного маркетинга. Краткая характеристика стратегии маркетинга НКО.	Классифицируйте и охарактеризуйте особенности маркетинговой деятельности НКО. Соотнесите маркетинг отдельных лиц и маркетинг мест. Проанализируйте проблемы маркетинговой деятельности НКО.	На основании изученных принципов маркетинга НКО предложите свои принципы. Приведите примеры маркетинга идей. Составьте таблицу-схему «Группы некоммерческого маркетинга» (необходимо отразить название, сфера применения, влияние на общество).

*Вопросы для проведения устного опроса по теме №7
«Особенности связей с общественностью в некоммерческих организациях»*

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины (уметь)	Вопросы, предназначенные для оценки владения
Необходимость PR деятельности в современных некоммерческих организациях. Цели PR в некоммерческих организациях. Соотношение понятий «Фандрайзинг» и «Спонсоринг».	Сформулируйте функции PR в некоммерческих организациях. Систематизируйте этапы разработки PR-технологий.	Составьте таблицу-схему «Направления PR деятельности НКО» (необходимо отразить название направления, задачи, примеры). На примере конкретной организации осуществите анализ PR деятельности.

*Вопросы для проведения устного опроса по теме №8
«Особенности рекламы в некоммерческих организациях»*

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного	Задания, предназначенные для оценки деятельностного	Вопросы, предназначенные для оценки владения

компонента дисциплины (знать)	компонента дисциплины (уметь)	
Соотношение понятий «Социальная реклама» и «Некоммерческая реклама». Классификация социальной рекламы по типу заказчика.	Осуществите анализ целей и задач социальной рекламы, на примере действующей НКО прокомментируйте какие цели и задачи являются рабочими. Соотнесите негативное и позитивное воздействие социальной рекламы.	Составьте таблицу-схему «История социальной рекламы» (необходимо отразить временной период, краткую характеристику, примеры). Согласно классификации социальной рекламы по формату, приведите примеры к каждому из видов.

*Вопросы для проведения устного опроса по теме №9
«Оценка деятельности некоммерческих организаций»*

Вопросы, предназначенные для оценки когнитивного компонента дисциплины (знать)	Задания, предназначенные для оценки деятельностного компонента дисциплины (уметь)	Вопросы, предназначенные для оценки владения
Целесообразность оценки эффективности некоммерческих организаций.	Согласно, формуле, изученной на лекции, осуществите анализ экономической эффективности современной действующей НКО. Соотнесите показатели социальной эффективности: социальный индекс Вайсброта и коэффициент социальной рентабельности.	На основании лекционного материала выделите сильные и слабые стороны оценки эффективности НКО. Составьте таблицу-схему «Подходы к оценке эффективности НКО» (необходимо отразить название подхода, краткую характеристику, достоинства и недостатки). Проанализируйте социальные индексы от 3 до 5 современных действующих некоммерческих организаций.

Критерии оценки за устный опрос: полнота раскрытия материала; логичность изложения материала; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; использование научной терминологии; демонстрация усвоенного ранее материала; знание источников информации; самостоятельность в изложении материала.

Балльная система оценивания:

- оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится, если:
 - полно раскрыто содержание материала;
 - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
 - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
 - точно используется терминология;
 - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию;
 - оценка «хорошо» (71- 85 баллов) ставится, если:
 - вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
 - продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
 - продемонстрировано усвоение основной литературы;
 - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержания ответа, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
 - допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя;
 - оценка «удовлетворительно» (60 – 71 балл) ставится, если:
 - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
 - усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
 - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
 - неполное знание теоретического материала, студент не может применить теорию в новой ситуации;
 - продемонстрировано усвоение основной литературы;
 - оценка «неудовлетворительно» (0 – 59 баллов) ставится, если:
 - не раскрыто основное содержание учебного материала либо отказ от ответа;
 - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
 - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Демонстрационные варианты контрольных работ

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Демонстрационный вариант аудиторной контрольной работы по темам 1-3 «Характеристика некоммерческой сферы», «Теоретические подходы и концепции некоммерческих организаций», «Ресурсы некоммерческих организаций»

Цель работы: оценить знания студентов, полученных на лекционных и практических занятиях.

Норма времени на выполнение: 60 минут.

Форма представления выполненной работы: письменная.

Содержание работы:

Вариант I	Вариант II
Прокомментируйте нижеперечисленные признаки НКО: <i>относительная</i>	Прокомментируйте нижеперечисленные признаки НКО: <i>неприбыльность,</i>

<p><i>независимость, добровольная активность.</i> Раскройте смысл экономической функции НКО. Дайте краткие характеристики следующим формам НКО: <i>религиозные объединения, фонды, частные учреждения</i> (в ответе укажите цель создания, формы, собственность, ответственность). Социологический подход в изучении НКО. Прокомментируйте теорию «невыполненного контракта». Прокомментируйте теорию социального обмена. Трудовые ресурсы – это... Прокомментируйте от 3 до 5 мотивов участия в волонтерской деятельности. Прокомментируйте нижеперечисленные понятия, связанные привлеченными источниками финансирования: <i>благотворительность, патронаж, членские взносы.</i> Стимулирующие гранты – это...</p>	<p><i>филантропическая сущность.</i> Раскройте смысл институциональной функции НКО. Дайте краткие характеристики следующим формам НКО: <i>казачьи общества, общественные объединения, государственные компании</i> (в ответе укажите цель создания, формы, собственность, ответственность). Политологический подход в изучении НКО. Прокомментируйте теорию «контроля стейкхолдеров». Прокомментируйте теорию социальных норм. Имущественные ресурсы – это... Прокомментируйте от 3 до 5 основных направлений волонтерских отрядов. Прокомментируйте нижеперечисленные понятия, связанные привлеченными источниками финансирования: <i>спонсорство, меценатство, грант.</i> Капитальные гранты – это...</p>
---	--

Критерии оценки за контрольную работу: полнота ответов на вопросы; умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий; владение источниками информации; четкость, полнота изложения материала.

Балльная система оценивания:

- *оценка «отлично»* (86 – 100 баллов) – выставляется, если даны исчерпывающие и обоснованные ответы на контрольные вопросы; показано умение грамотно применять теоретические знания в практических целях; показано глубокое овладение основной и дополнительной литературой; ответы отличались четкостью и полнотой изложения;
- *оценка «хорошо»* (71 – 85 баллов) – выставляется, если даны полные, достаточно глубокие и обоснованные ответы на вопросы, показаны достаточно прочные практические навыки; глубокие знания основной и дополнительной литературы; ответы не всегда были четкими и краткими, мысли и решения излагались с использованием специальных терминов, понятий, категорий, но в них не всегда выдерживалась логическая последовательность;
- *оценка «удовлетворительно»* (60 – 70 баллов) – выставляется, если даны в основном правильные ответы на вопросы, но без должного обоснования и глубины; показаны недостаточно прочные практические навыки; недостаточные знания основной литературы; ответы были нечеткими, многословными; мысли и решения излагались не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий, без должной логической последовательности;
- *оценка «неудовлетворительно»* (0 – 59 баллов) - выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Демонстрационные варианты кейс-задач

Метод конкретных ситуаций (case method, case-study), кейс-метод, метод кейсов - это описание реальных ситуаций. Суть метода заключается в том, что слушателям предлагается

готовая ситуация, которая в той или иной степени имитирует реальную, жизненную. Ситуация излагается письменно в виде готовой «истории», причем финал остается «открытым». В качестве учебной задачи студентам предлагается ее проанализировать и предложить свое решение.

Регламент работы с кейс-задачами:

- Организация командной работы и ознакомление с кейсом – 10 минут.
- Решение кейса – 10-15 минут.
- Презентация решения – 10 минут.
- Анализ и подведение итогов – 10 минут.

Демонстрационный вариант кейс-задачи по теме 3 «Ресурсы некоммерческих организаций»

В марте 2009 года по инициативе Губернатора Алтайского края А.Б. Карлина стартовал благотворительный марафон «Поддержим ребёнка» с целью сбора средств на оказание срочной высокотехнологичной медицинской и материальной помощи больным детям. В числе первых, кто поддержал марафон – Алтайское краевое отделение Российского детского фонда. В рамках марафона было собрано 240 тыс. рублей, оказана поддержка 4 детям, страдающим глухотой. Между Администрацией Алтайского края и ООБФ «Российский детский фонд» вскоре было заключено Генеральное соглашение, а также избран общественно-попечительский совет под председательством Шойхета Якова Наумовича, доктора медицинских наук, профессора, члена-корреспондента РАМН, Почётного гражданина Алтайского края.

Один из интересных механизмов сбора средств в рамках марафона – это процент средств, перечисляемых компаниями на счет фонда с каждой проданной единицы товара. Так, например, в соответствии с заключенным с компанией договором, 1 рубль с каждой 15 реализованной бутылки минеральной воды «Завьяловская» перечисляется на счёт Алтайского краевого отделения Российского детского фонда. Среди предприятий отклик составляет практически 100%. Самый большой взнос составил 900 тысяч. Физические лица, конечно, делают значительно меньшие пожертвования. Среди них процент отклика определить затруднительно. Взносы начинаются от 50 рублей. В 2020 году в рамках марафона было собрано 11 миллионов рублей.

Вопросы для обсуждения:

1. Кто является целевой аудиторией проекта (потенциальными пожертвователями)?
2. Как вы считаете за счет чего предмет пожертвования становится привлекательным для жертвователя?
3. Прокомментируйте какие действия по установлению долгосрочных (партнерских) отношений с жертвователем стоит выдвинуть на первый план.
4. Существуют ли риски в реализации технологии?

Критерии оценки за решение кейс-задачи: логичность изложения материала, владение терминологией, аргументированность собственной позиции или точки зрения, связь теории с практикой.

Балльная система оценивания:

- *отлично (86 – 100 баллов):* изложение материала в решении кейс-задачи логично, грамотно, без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией; высказаны и обоснованы свои суждения; решение кейс-задачи предполагает полный, правильный ответ на сформулированные в кейс-задаче вопросы; показана связь теории с практикой;
- *хорошо (71 – 85 баллов):* в решении кейс-задачи материал излагается грамотно; содержит профессиональную терминологию; проявлены теоретические знания для решения

кейс-задачи, но содержание и форма ответов имеют отдельные неточности; решение кейс-задачи содержит незначительные неточности или ответы не достаточно полные;

- *удовлетворительно (60 – 70 баллов):* в решении кейс-задачи материал излагается неполно, непоследовательно, допускаются неточности в определении понятий, в реализации требований для решения кейс-задачи; материал решения кейс-задачи не позволяет доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое изложение практического материала;

- *неудовлетворительно (0 – 59 баллов):* отсутствуют необходимые отсылки на материалы при изложении содержания кейса; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не ясен практико-ориентированный посыл решения кейс-задачи; в содержании кейс-задачи проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении.

Примерные темы докладов:

Данная разновидность работы призвана выявить умение студента самостоятельно осваивать литературу по дисциплине, систематизировать материал, делать обоснованные выводы, позволяет оценить степень владения понятийным аппаратом дисциплины, умение привлекать фактический материал для демонстрации теоретических положений, оценить навыки грамотно построения публичного выступления, ведения полемики.

1. Некоммерческая организация как объект стратегического управления.
2. Стратегии диверсификации в некоммерческих организациях.
3. Целеполагание в управлении некоммерческих организациях.
4. Механизм хозяйствования некоммерческих структур.
5. Управление человеческими ресурсами в некоммерческих организациях.
6. Современная практика волонтерского фандрайзинга.
7. Грантовая деятельность в современных некоммерческих организациях.
8. Применение информационных технологий в некоммерческих организациях.
9. Применение аутсорсинга в отчетности российских некоммерческих организаций.
10. Нулевая отчетность в некоммерческих организациях.
11. Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации.
12. Самооценка деятельности некоммерческой организации.
13. Оценка инвестиционных проектов некоммерческой организации.
14. Бизнес-планирование в некоммерческих организациях.
15. Ценообразование на услуги некоммерческих организаций.

Критерии оценки за доклад: соответствие содержания доклада теме; наличие выводов; полнота использования источников. Самостоятельность и творческий подход при подготовке; связность и логичность изложения информации; полнота представленного материала; наглядность, соответствие вербальной составляющей. Ответы на дополнительные вопросы. Использование профессиональной терминологии.

Балльная система оценки:

- *оценка «отлично» (86 – 100 баллов)* – выставляется за полное соответствие содержания доклада теме; глубину изложения материала. Самостоятельность и творческий подход при подготовке; связность и логичность изложения информации; умение обобщить сообщаемую информацию, умение адекватно представить содержание, выводы, соответствующий визуальный ряд в виде презентации. Адекватное реагирование на

дополнительные вопросы. При изложении ответов используется профессиональная терминология;

- оценка «хорошо» (71– 85 баллов) – выставляется, если содержание доклада соответствует теме; обнаружена самостоятельность при подготовке доклада; связанное и логически последовательное изложение информации, наличие выводов, погрешности в ответах на дополнительные вопросы;

- оценка «удовлетворительно» (60 – 70 баллов) – выставляется, если обнаруживается некоторое несоответствие содержания доклада теме; отсутствие самостоятельности при подготовке; при изложении ответов больше используется бытовая речь, использование профессиональной терминологии ограничено;

- оценка «неудовлетворительно» (0 – 59 баллов) – выставляется за полное несоответствие работы изложенным выше параметрам или неготовность доклада.

Тестовые задания для проведения текущего контроля по дисциплине

Тестовые задания к теме 4 «Управление финансами некоммерческих организаций»

(оценочное средство текущего контроля, направленное измерение уровня формирования компетенций ПК - 2, ПК – 5. ПК-7)

1. Что из нижеперечисленного можно считать принципами финансов некоммерческих организаций? (выберите несколько правильных ответов)

- А) внешнее финансирование;
- Б) коммерческий характер расходования;
- В) целевой характер расходования;
- Г) отсутствие получения прибыли, отсутствие самокупаемости;
- Д) регулярное получение прибыли, постоянная выручка.

2. Финансы некоммерческих организаций в структуре финансовой системы страны вместе с финансами коммерческих организаций, финансами финансовых посредников и личными финансами образуют... (впишите на месте пропуска текст)

3. Что является источниками формирования финансовых ресурсов некоммерческой организации? (выберите один правильный ответ)

- А) регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- Б) доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- В) бюджетные субсидии автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями;
- Г) все вышеперечисленные варианты.

4. Управление финансами некоммерческих организаций базируется на следующих аспектах (выберите один правильный ответ):

- А) финансовое планирование, стратегическое управление, финансовый контроль;
- Б) финансовое планирование, оперативное управление, антикризисный контроль;
- В) финансовое планирование, оперативное управление, финансовый контроль;
- Г) маркетинговое планирование, антикризисное управление, жесткий контроль.

5. Наиболее важным с точки зрения реализации целей деятельности органов управления некоммерческой организацией является... (выберите один правильный ответ):

- А) этап долгосрочного планирования;
- Б) этап среднесрочного планирования;
- В) этап краткосрочного планирования;
- Г) нет правильного ответа.

6. Соотнесите формы финансового контроля с характеристиками:

1) Предварительный контроль	А) исполнения бюджетной сметы проводится главными распорядителями бюджетных средств, финансовыми, казначейскими органами, органами государственного финансового контроля, создаваемыми представительными и исполнительными органами государственной власти либо органами местного самоуправления.
2) Текущий контроль	Б) осуществляется в основном главными распорядителями и распорядителями бюджетных средств, а также финансовыми органами при проверке правильности составления и утверждения бюджетных смет.
3) Последующий контроль	В) проводится как бухгалтерскими и финансовыми службами бюджетных учреждений, так и органами, осуществляющими исполнение бюджетов.

*Тестовые задания к теме 6 «Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций»
(оценочное средство текущего контроля, направленное измерение
уровня формирования компетенций ПК - 2, ПК – 5, ПК-7)*

1. Некоммерческий маркетинг – это... (выберите один правильный ответ)

А) процесс удовлетворения нужд потребителей путем продвижения товаров и услуг, наносящих минимальный вред окружающей среде на всех стадиях жизненного цикла и созданных посредством минимально возможного объема природных (в том числе энергетических) ресурсов;

Б) отрасль науки, изучающая процесс разработки и внедрения кредитными организациями стратегии по определению рыночной ниши для осуществления деятельности, выбора специализации и клиентского сегмента, закрепления продуктовой, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики;

В) активный маркетинговый процесс с долгосрочным горизонтом плана, направленный на превышение среднерыночных показателей путём систематического проведения политики создания товаров и услуг, обеспечивающих потребителей товарами более высокой потребительской ценности, чем у конкурентов;

Г) деятельность организаций или физических лиц в конкурентной среде, основанная на принципах классического маркетинга и направленная на достижение целей, не связанных непосредственно с получением прибыли.

2. Главной целью некоммерческого маркетинга можно считать... (выберите один правильный ответ)

А) повышение социального эффекта в конкретных условиях рынка;

Б) повышение коммуникационного эффекта в конкретных условиях рынка;

В) повышение психологического эффекта в конкретных условиях рынка;

Г) повышение экономического эффекта в конкретных условиях рынка.

3. Соотнесите функции маркетинговой деятельности НКО с характеристиками:

1) Аналитическая функция	А) исполняет роль по разработке и созданию нового товара или услуги;
2) Функция продаж	Б) включает в себя ценовую и товарную политику организации, обеспечивает систему товародвижения и расширение спроса;
3) Функция управления и контроля	В) подразумевает исследование внешних и внутренних факторов, влияющих на организацию, изучение вкусов

	потребителя и ассортимента товаров;
4) Производственная функция	Г) обеспечивает процесс планирования и прогнозирования на предприятии, организацию системы коммуникаций, информационное обеспечение и управление рисками;
5) Инновационная функция	Д) включает в себя разработку и освоение новых технологий, организацию производства товаров и услуг, организацию закупки материально-технических ресурсов, необходимых предприятию.

К видам некоммерческого маркетинга не относятся (выберите несколько правильных ответов):

А) маркетинг организаций;

Б) маркетинг СМИ;

В) маркетинг идей;

Г) маркетинг отдельных лиц;

Д) маркетинг мест;

Е) маркетинг коммерческого предприятия.

5. Под стратегией маркетинга некоммерческой организации понимается... (впишите на месте пропуска текст)

6. К основным проблемам маркетинговой деятельности некоммерческих организаций относятся (выберите несколько правильных ответов):

А) нежелание руководителей некоммерческих организаций нанимать специалистов по маркетингу;

Б) недостаточное государственное финансирование;

В) постоянное государственное финансирование;

Г) процесс коммуникации.

Критерии оценивания теста:

Оценка выставляется в виде процента успешно выполненных заданий (соответственно, если даны верные ответы на все вопросы теста, ставится оценка 100%, если не дано ни одного верного ответа - 0%).

После подсчета процент правильно выполненных заданий тест переводится в оценку, руководствуясь следующими критериями:

- отлично (86-100 %);
- хорошо (71-85%);
- удовлетворительно (60-70%);
- неудовлетворительно (0-59%).

Ответы на тестовые задания

*Ответы на тестовые задания к теме №4
«Управление финансами некоммерческих организаций»*

1	2	3	4	5	6
А, В, Г	Сферу децентрализованных финансов	Г	В	А	1-Б, 2-В 3-А

*Ответы на тестовые задания к теме №6
«Маркетинговая стратегия некоммерческих организаций»*

1	2	3	4	5	6
Г	А	1-В 2-Б 3-Г 4-Д 5-А	Б, Е	Направления ее деятельности, которые определяют основные пути достижения целей	А, Б, Г

**Оценочные материалы для промежуточной аттестации (в форме экзамена)
ПК - 2**

Промежуточная аттестация осуществляется с целью проверки и оценки уровня и качества освоения содержания дисциплины.

Оценочное средство для промежуточной аттестации – экзамен.

*Экзаменационный тест по дисциплине
«Управление некоммерческими организациями»*

1. Некоммерческая организация (НКО) — организация, не имеющая в качестве основной цели своей деятельности извлечение... (впишите на месте пропуска слово)

2. К какому сектору экономики относятся некоммерческие организации? (выберите один правильный ответ)

- А) первый;
- Б) второй;
- В) третий;
- Г) четвертый.

3. Какие признаки характерны для всех форм некоммерческих организаций? (выберите несколько правильных вариантов):

- А) наличие самостоятельного баланса/сметы;
- Б) создание без ограничения срока деятельности;
- В) право открывать счета в банках России и за ее пределами;
- Г) наличие печати с полным названием организации на английском языке.

4. Укажите, что относится к формам некоммерческих организаций (выберите несколько правильных вариантов):

- А) ассоциация (союз);
- Б) закрытое акционерное общество;
- В) бюджетное учреждение;
- Г) община коренных и малочисленных народов;
- Д) публичное акционерное общество.

5. Сопоставьте этапы развития некоммерческих организаций и подходы к их изучению:

1)Этап зарождения	А)Психологический подход
2)Этап роста	Б)Экономический подход
3)Этап зрелости	В)Социологический подход
4)Все этапы вместе	Г)Политологический подход

6. В экономическом подходе выделяют следующие теории (выберите несколько правильных вариантов):

- А) теория производства общественных благ;

- Б) теория жизненного цикла;
В) теория рационального выбора;
Г) теория невыполненного контракта;
Д) теория «производства общественных благ».
7. Помимо штатных сотрудников к трудовым ресурсам некоммерческих организаций относятся (выберите один правильный ответ):
А) меценаты;
Б) благотворители;
В) спонсоры;
Г) волонтеры.
8. Что относится к направлениям волонтерской деятельности? (выберите один правильный ответ)
А) социальная защита;
Б) экология;
В) профилактика алкогольной и наркотической зависимости, пропаганда здорового образа жизни;
Г) сохранение исторического и культурного наследия;
Д) все вышеперечисленные варианты.
9. Источники финансирования некоммерческих организаций делятся на (выберите один правильный ответ):
А) привлеченные, государственные, собственные;
Б) заемные, государственные, собственные;
В) привлеченные, муниципальные, собственные;
Г) привлеченные, государственные, заемные.
10. Что относится к привлеченным источникам финансирования некоммерческих? (выберите несколько правильных вариантов):
А) благотворительность; Б) патронаж; В) прибыль от аренды недвижимого имущества;
Г) грант; Д) прибыль от продажи акций некоммерческой организации.
11. На сегодняшний день одним из крупных субъектов, выдающих гранты, остается... (выберите один правильный ответ):
А) государство; Б) ООН; В) ЮНЕСКО; Г) индивидуальный предприниматель.
12. Какие виды субсидий государство выдает некоммерческим организациям? (выберите один правильный ответ)
А) долевыми и невозвратными;
Б) целевыми и невозвратными;
В) долевыми и возвратными;
Г) все вышеперечисленные варианты.
13. Финансы некоммерческих организаций в структуре финансовой системы страны вместе с финансами коммерческих организаций, финансами финансовых посредников и личными финансами образуют... (впишите на месте пропусков текст)
14. Что можно отнести к источникам формирования финансовых ресурсов (доходам) некоммерческих организаций? (выберите один правильный ответ)
А) взносы учредителей;
Б) пожертвования;
В) бюджетные ассигнования;
Г) все вышеперечисленные варианты.
15. Финансовый контроль некоммерческих организаций включает в себя (выберите несколько вариантов ответа):

- А) налоговый контроль;
- Б) лицензирование отдельных экономических видов деятельности;
- В) юридический контроль;
- Г) финансовый мониторинг;
- Д) антикризисный мониторинг.

16. Что можно отнести к расходам некоммерческих организаций (выберите несколько вариантов ответа)?

- А) оплата труда;
- Б) перечисление страховых взносов в частные фонды;
- В) аренда недвижимого имущества;
- Г) затраты на личные нужды руководителю;
- Д) потери и списания.

17. Какие виды отчетности не актуальны для современных некоммерческих организаций (выберите несколько вариантов ответа)?

- А) маркетинговая отчетность;
- Б) бухгалтерская отчетность;
- В) налоговая отчетность;
- Г) отчетность по страховым взносам;
- Д) банковская отчетность.

18. Главная задача некоммерческого маркетинга – это... (выберите один правильный ответ)

- А) сохранение и развитие системы образования в условиях рынка;
- Б) повышение социального эффекта в конкретных условиях рынка;
- В) обеспечение долгосрочного благосостояния общества по экономическим, социальным и экологическим позициям на основе предпринимательской деятельности субъектов хозяйствования;
- Г) максимизация прибыли, благосостояния предприятия с помощью рациональной финансовой политики.

19. Что не относится к видам некоммерческого маркетинга? (выберите один правильный ответ)

- А) маркетинг территорий;
- Б) маркетинг мест;
- В) маркетинг ценных бумаг;
- Г) маркетинг отдельных лиц.

20. Соотнесите функции маркетинговой деятельности НКО с характеристиками:

1) Аналитическая функция	А) исполняет роль по разработке и созданию нового товара или услуги;
2) Функция продаж	Б) включает в себя ценовую и товарную политику организации, обеспечивает систему товародвижения и расширение спроса;
3) Функция управления и контроля	В) подразумевает исследование внешних и внутренних факторов, влияющих на организацию, изучение вкусов потребителя и ассортимента товаров;
4) Производственная функция	Г) обеспечивает процесс планирования и прогнозирования на предприятии, организацию системы коммуникаций, информационное обеспечение и управление рисками;
5) Инновационная функция	Д) включает в себя разработку и освоение новых технологий, организацию производства товаров и услуг, организацию закупки материально-технических ресурсов, необходимых предприятию.

21. Укажите основные инструменты некоммерческого PR? (выберите один правильный ответ)
 А) меценатство и благотворительность;
 Б) выставочные мероприятия;
 В) спонсоринг и фандрайзинг;
 Г) все вышеперечисленные варианты.
22. Первое направление PR некоммерческих организаций это продвижение социальных программ, инициатором которых могут выступать... (впишите на месте пропуска текст)
23. Социальная реклама - это... (выберите один правильный ответ)
 А) вид коммуникации, ориентированный на привлечение внимания к самым актуальным проблемам общества и к его нравственным ценностям;
 Б) вид некоммерческой рекламы, направленной на изменение моделей общественного поведения и привлечения внимания к проблемам социума;
 В) разновидность социального продукта, существенно отличается от государственной и политической рекламы;
 Г) все вышеперечисленные варианты.
24. Нормативная база социальной рекламы России включает: (выберите несколько вариантов ответа)
 А) Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
 Б) Федеральный закон от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 В) Федеральный закон от 18 июля 1995 г. № 108-ФЗ «О рекламе»;
 Г) Налоговый кодекс РФ;
 Д) Трудовой кодекс РФ.
25. Какие подходы применяются для оценки некоммерческих организаций (выберите несколько вариантов ответа)?
 А) программно-целевой;
 Б) целевой;
 В) ситуативный;
 Г) подход системных ресурсов;
 Д) репутационный подход.

Ответы на тестовые задания

Номер вопроса	Правильный ответ	Компетенция	Количество баллов за правильный ответ
1	Прибыли	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	3
2	В	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
3	А, Б, В	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
4	А, В, Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
5	1-В 2-Б 3-Г 4-А	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	3
6	А, Г, Д	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
7	Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
8	Д	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
9	А	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1

10	А, Б, Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
11	А	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
12	В	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
13	Сферу децентрализованных финансов	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	3
14	Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
15	А, Б, Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
16	А, В, Д	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
17	А, Д	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
18	Б	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
19	А, В	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
20	1-В 2-Б 3-Г 4-Д 5-А	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	3
21	В	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
22	Государство, общественные институты, коммерческие структуры.	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	3
23	Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	1
24	А, В, Г	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2
25	Б, Г, Д	ПК - 2, ПК – 5, ПК-7	2

Критерии оценки за тест:

Каждый правильный ответ на вопрос блока А оценивается в 1 балл;

Каждый правильный ответ на вопрос блоков Б– 2 балла;

Каждый правильный ответ на вопрос блоков В и Г – 3 балла.

Блок А содержит вопросы закрытого типа с одним вариантом выбора (выберите один правильный ответ).

Блок Б включает вопросы закрытого типа с множественным выбором (выберите все правильные ответы).

Блок В содержит вопросы открытого типа (дополните определение, впишите вместо пропуска текст, вставьте в текст пропущенные слова).

Блок Г включает вопросы на установление правильной последовательности (установите правильную последовательность).

Балльная структура оценки за тест:

Оценка «отлично» ставится при правильном выполнении 85% заданий теста (от 38 до 45 баллов).

Оценка «хорошо» ставится при правильном выполнении 60% заданий теста (от 30 до 37 баллов).

Оценка «удовлетворительно» ставится при правильном выполнении 45% заданий теста (от 23 до 29 баллов).

Оценка «неудовлетворительно» ставится при правильном выполнении 15% заданий теста (от 21 до 28 баллов).

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет):
Примерный список вопросов и заданий к зачету для выявления степени сформированности компетенций

ПК - 7 Осуществляет деятельность по оценке и аттестации персонала.

Вопросы:

1. Понятие некоммерческих организаций.
2. Законодательное регулирование деятельности некоммерческих организаций..
3. Теоретические концепции экономики и менеджмента некоммерческих организаций.
4. Ресурсы некоммерческих организаций.
5. Функции некоммерческих организаций.
6. Порядок создания некоммерческой организации.
7. Волонтерство в некоммерческих организациях.
8. Фандрайзинг в некоммерческих организациях.
9. Меценатство в некоммерческих организациях.
10. Благотворительность в некоммерческих организациях.
11. Организация лотерей, аукционов и других форм самофинансирования некоммерческих организаций.
12. Спонсорство в некоммерческих организациях.
13. Роль некоммерческих организаций в нематериальной сфере производства.
14. Роль некоммерческих организаций в материальной сфере производства.
15. Упрощенная система налогообложения в некоммерческих организациях.
16. Формы бухгалтерской отчетности некоммерческих организациях.
17. Понятие и необходимость аудита некоммерческих организаций.
18. Этапы проведения аудита некоммерческих организаций.
19. Собственные источники финансирования некоммерческих организаций.
20. Государственные источники финансирования некоммерческих организациях.
21. Показатели и критерии социальной эффективности некоммерческих организаций.
22. Антикризисное управление в некоммерческих организациях.
23. Страховые взносы в некоммерческих организациях.
24. Основные налоги и порядок их взимания в некоммерческих организациях.
25. Ценовая политика в некоммерческой сфере.
26. Критические факторы успеха и препятствия развитию некоммерческих организаций.
27. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
28. Прямое финансирование некоммерческих организаций.
29. Косвенное финансирование некоммерческих организаций.
30. Специфика пиар-кампании некоммерческих организаций.
31. Основные проблемы маркетинговой деятельности некоммерческих организаций.
32. Реклама в некоммерческих организациях (социальная реклама).
33. Практика успешных некоммерческих организаций в регионе.
34. Практика успешных некоммерческих организаций в России.
35. Зарубежный опыт функционирования некоммерческих организаций.
36. Особенности бизнес-планирования некоммерческих организаций.
37. Особенности производственного плана в некоммерческих организациях.
38. Особенности финансового плана в некоммерческих организациях.
39. Особенности плана-маркетинга в некоммерческих организациях.
40. Особенности антикризисного плана в некоммерческих организациях.

41. Особенности организационного плана в некоммерческих организациях.
42. Целевые группы интересов и целевые аудитории коммуникации некоммерческих организаций.
43. Реализация функция маркетинга в государственных учреждениях.
44. Реализация функция маркетинга в общественных объединениях.

Задания

Задание №1

В современных условиях, без базирования на обоснованных и проверенных практикой принципах управления, невозможно обеспечить эффективное развитие экономики. Принципы управления - это наиболее общие, основополагающие правила и рекомендации, которые должны учитываться и выполняться в практической деятельности на всех уровнях управления. Основные принципы определяют философию и стратегию руководства организацией и ее звеньями. Принципы вытекают из законов управления, сознательно формируются в интересах практики и применяются в зависимости от конкретных условий.

1) Принцип цели для некоммерческих организаций является определяющим в силу самого понятия некоммерческой организации, как организации, не имеющей своей целью получение прибыли. Цели организаций некоммерческого сектора носят социальный, благотворительный, просветительский характер. Этими целями определяются и задачи отдельных структурных подразделений некоммерческой организации.

2) Принцип научности требует построения системы управления и деятельности некоммерческой организации на строго научных основах. Как всякий принцип, отражающий развитие, он должен обладать внутренней противоречивостью, поскольку внутренняя противоречивость образует внутреннюю логику, создает внутренний импульс развития для организации.

3) Принцип системного подхода в управлении некоммерческими организациями предусматривает изучение объекта управления и управляющей системы совместно и нераздельно. При этом должны быть определены цели и критерии для функционирования объекта и проведена структуризация, вскрывающая весь комплекс вопросов, решение которых обеспечивает соответствие системы управления установленным целям и критериям. Системность означает необходимость использования системного анализа и синтеза в каждом управленческом решении.

4) Принцип единоначалия в управлении некоммерческой организацией и коллегиальности в выработке управленческих решений означает, что каждый работник должен получать полномочия только от одного начальника и отвечать только перед ним. Однако любое принимаемое управленческое решение должно разрабатываться коллегиально. Это означает всесторонность его разработок, учет мнений многих специалистов по различным вопросам. При решении сложных проблем высокие результаты достигаются при самом тесном общении и выявлении мнений опытных, квалифицированных специалистов. Принцип централизованности позволяет обеспечить жесткую взаимосоординацию звеньев в рамках целостной системы управления в организациях некоммерческого сектора.

5) Принцип пропорциональности между подсистемами управления некоммерческими организациями и их взаимодействия отражается в соотносительности управляющей и управляемой частей организации. Суть ее заключается в обеспечении взаимного соответствия между субъектом и объектом управления. Рост и усложнение объекта управления ведет к росту субъекта.

6) Принцип единства распорядительства в управлении некоммерческой организацией значим, ибо рациональная структура управления - это структура, в которой установлена четкая

персональная закреплённость полномочий распорядительства по каждому конкретному вопросу на каждом уровне и по отношению к каждому объекту управления (подразделению или работнику), за конкретным руководителем

7) Принцип экономии времени требует постоянного уменьшения трудоёмкости операций в процессе управления некоммерческой организацией. Это в первую очередь относится к информационным операциям по подготовке и реализации решений [4, с.36]. Возможности компьютерных технологий позволяют успешно реализовать данный принцип. Широкий набор математических методов и моделей позволяет экономить время при формировании рациональных (оптимальных) решений.

8) Принцип делегирования полномочий состоит в передаче руководителем части возложенных на него полномочий, прав и ответственности своим компетентным сотрудникам. Главная практическая ценность принципа состоит в том, что руководитель освобождает свое время от менее сложных дел, рутинных операций и может сконцентрировать свои усилия на решении задач более сложного управленческого уровня; при этом соблюдается обеспечение нормы управляемости.

9) Принцип обратной связи в системах управления - это особая форма устойчивой внутренней связи между управляющей и управляемой подсистемами, которая носит информационный характер и является необходимым условием протекания процесса управления как основы существования и развития систем управления. Это также особая форма внешней связи между системами управления, которая носит информационный характер и имеет целью координацию управленческих действий.

Наряду с общими принципами некоммерческие организации должны руководствоваться рядом специфических принципов в управлении.

Вопросы:

- 1) На примере конкретной действующей организации аргументируйте какие из принципов можно считать рабочими, какие нет?
- 2) Видите ли вы смысл в использовании специфических принципов управления НКО?
- 3) Какой из подходов: стратегический, инновационный, дифференцированный, системный, ситуативный наиболее подходит руководителям современных НКО?

Задание №2

Василенко Марина Игоревна обратилась с документами в Управление Министерства юстиции по Краснодарскому краю для того, чтобы зарегистрировать некоммерческую организацию. По результатам рассмотрения представленных документов ему было отказано в государственной регистрации юридического лица.

Отказ был мотивирован тем, что положения устава некоммерческой организации не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, а именно: цели создания, указанные в уставе некоммерческой организации, содержат в себе отношения, не позволяющие определить определенное действие или деятельность, а также возможного заказчика этого действия или деятельности; указание в уставе на формулировки, предполагающие открытый перечень видов деятельности: «...и другие услуги в сфере рекламы»; использование в уставе термина «надлежащая реклама». С данным решением Управления Министерства юстиции по Краснодарскому краю Марина Игоревна не согласилась, посчитав его незаконным, необоснованным и нарушающим его право на создание юридического лица. Она обратилась в суд с исковым заявлением о признании уведомления незаконным, а также об обязанности Управления Министерства юстиции по Краснодарскому краю осуществить государственную регистрацию некоммерческой организации.

Вопросы:

- 1) В каких случаях орган, осуществляющий государственную регистрацию некоммерческой организации, может отказать в государственной регистрации?
- 2) Кто и каким нормативным правовым актом устанавливает требования к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган?
- 3) Какие сведения должны содержаться в уставе некоммерческой организации?
- 4) Какое решение, на Ваш взгляд, должен принять суд?

Критерии оценки ответов на зачете

Оценка *«отлично»* ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Делает содержательные выводы. Имеет место высокий уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса

Оценка *«хорошо»* ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Имеет место низкий уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера.

Шкала соответствия балльно-рейтинговой системы оценок и академической оценки, утвержденная Ученым советом ИСН

Итоговый семестровый рейтинг	Академическая оценка	
60 – 70 баллов	«зачтено»	«удовлетворительно»
71 – 85 баллов		«хорошо»
86 – 100 баллов		«отлично»

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры
культурологии и управления социальными процессами



Е.В. Чернышева

Доцент кафедры культурологии
и управления социальными процессами, к.э.н.

Л.Н. Сарапулова

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль Организация деятельности учреждений культуры.

Программа рассмотрена на заседании кафедры культурологии и управления социальными процессами 24 февраля 2026 г., протокол № 4.

Заведующая кафедрой, доцент

Н.В. Грицких

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.