



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»

**Кафедра рекламы и связей с общественностью**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета бизнес-коммуникаций  
и информатики

М.Г. Синчурина

«24» апреля 2024 г

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля)

**Б1.В.10 Айдентика и визуальные  
коммуникации**

*(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины  
(модуля))*

Направление подготовки:

**42.03.01 Реклама и связи с  
общественностью**

*(код, наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль) подготовки:

**Реклама и связи с общественностью**

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

*(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)\*, очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)\*)*

Согласовано с УМК факультета бизнес-коммуникаций и информатики:

Рекомендовано кафедрой рекламы и связей с общественностью:

Протокол № 7 от «24» апреля 2024 г.

Протокол № 8 от «22» апреля 2024 г.

Председатель

М.Г. Синчурина

зав. кафедры

. Рабинович

## СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО .....	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов .....	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	6
4.3 Содержание учебного материала .....	7
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ .....	7
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов .....	8
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов .....	9
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) .....	12
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	12
а) основная литература .....	12
б) дополнительная литература .....	13
в) периодическая литература .....	13
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы .....	13
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
6.1. Учебно-лабораторное оборудование .....	14
6.2. Программное обеспечение .....	16
6.3. Технические и электронные средства .....	16
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	17
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	19
8.1. Оценочные средства текущего контроля .....	19
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации .....	23

## **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Цели:** Целью курса «Фирменный стиль» является формирование профессиональных навыков студентов и углубление знаний в области графического дизайна и работы с типографией. В частности, в проектировании фирменного стиля компании, создании для неё своей уникальной айдентики, изучение этапов работы с типографией, а также, работы в векторных редакторах.

### **Задачи:**

- обучение студентов современным методам построения фирменного стиля;
- развитие у студентов креативно-образного мышления и композиционного равновесия;
- углубить знания студентов в области компьютерных технологий и графическом дизайне.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Айдентика и визуальные коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Блок 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина предназначена для закрепления знаний и умений в сфере дизайна и отработки практических навыков в области компьютерной графики, а также, работы с типографическим процессом.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Основы презентации в компьютерных технологиях;
- Основы дизайна;
- Методы поиска творческих идей;
- Основы теории коммуникации;
- Современные информационные технологии;
- Информатика;
- Основы интегрированных коммуникаций;
- Инфографика и визуализация данных;
- Основы компьютерной графики;
- Рисунок и живопись;
- Цветоведение.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Брендинг;
- Цифровой маркетинг;
- Реклама и связи с общественностью в сфере применения;
- Технология производства коммуникативного продукта;
- Профессионально-творческая;
- Преддипломная практика;
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

- Техника профессиональной ручной графики;
- Мультимедийные технологии и анимация;
- Основы трехмерного графического моделирования и технологии 3D-анимации;
- Видеомонтаж и спецэффекты.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-5 Способность участвовать в производственном процессе разработки коммуникационного продукта	ПК-5.1	Участствует в производственном процессе разработки коммуникационного продукта
	ПК-5.2	Способен организовать производственный процесс разработки коммуникационного продукта
	ПК-5.3	Владеет навыками разработки коммуникационного продукта

### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе 36 часов на контроль, из них 36 часов на экзамен.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 32 часа контактной работы и 22 часа самостоятельной работы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

#### 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов

п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися	Лекции (из них электронные часы)	Семинарские (практические) занятия (из них электронные часы)		

<i>Теоретические и практические аспекты формирования фирменного стиля.</i>			<b>8 (8)</b>	<b>14 (8)</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	
1	История развития и понятие фирменного стиля, а также основные виды элементов фирменного стиля. Анализ мировых образцов элементов фирменного стиля и их применения	4	2 (2)	2 (2)	0	0	
2	Работа с векторными изображениями в графическом редакторе	4	2 (2)	8 (2)	0	4	
3	Определение оптимальной цветовой гаммы для всех элементов фирменного стиля и разработка единой графической схемы	4	2 (2)	2 (2)	0	0	
4	Теоретические основы создания единого фирменного стиля.	4	2 (2)	2 (2)	0	4	
<i>Базовые аспекты работы с рекламной графикой</i>			<b>8 (8)</b>	<b>20 (8)</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	
5	Технологические этапы создания логотипа	4	2 (2)	6 (2)	0	0	
6	Символика, цвет, форма, архетипы и психологическое восприятие логотипов	4	2 (2)	6 (2)	0	0	
7	Фирменный шрифт. Правила использования и размещения.	4	2 (2)	4 (2)	0	2	
8	Допечатная работа с элементами фирменного стиля и подготовка их для типографии	4	2 (2)	4 (2)	0	2	
9	Создание брендбука компании, работа с ним и презентация	4	0 (0)	0 (0)	0	10	
<b>Итого за 4 семестр</b>			<b>16 (16)</b>	<b>34 (16)</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>Экз (36)</b>

Итого часов	16 (16)	34 (16)	0	22	
-------------	---------	---------	---	----	--

**4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Се- местр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оце- ночное сред- ство	Учебно- методи- ческое обеспе- чение само- стоя- тельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выпол- нения	Зат- раты вре- мени, час. (из них с при- мене- нием ДОТ)		
4	Работа с векторными изображениями в графическом редакторе	<p><b>Для овладения знаниями:</b> чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета</p> <p><b>Для формирования умений:</b> решение задач, подготовка проекта или творческой работы, подготовка портфолио</p>	Феваль	4 (4)	Тест, Пз	ЭОС
4	Теоретические основы создания единого фирменного стиля.	<p><b>Для овладения знаниями:</b> чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета</p> <p><b>Для формирования умений:</b> решение задач, подготовка проекта или творческой работы, подготовка портфолио</p>	Март	4 (4)	Тест, Пз	ЭОС
4	Фирменный шрифт. Правила использования и размещения.	<p><b>Для овладения знаниями:</b> чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета</p> <p><b>Для формирования умений:</b> решение задач, подготовка проекта или творческой работы, подготовка портфолио</p>	Май	2 (2)	Тест, Пз	ЭОС

4	Допечатная работа с элементами фирменного стиля и подготовка их для типографии	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета  Для формирования умений: решение задач, подготовка проекта или творческой работы, подготовка портфолио	Май	2 (2)	Тест, Пз	ЭОС
4	Создание брендбука компании, работа с ним и презентация	Для закрепления и систематизации знаний: подготовка доклада  Для формирования умений: подготовка проекта или творческой работы	Июнь	10 (10)	Тест, Проект	ЭОС
<b>Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)</b>				<b>22</b>		
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)</b>				<b>22</b>		
<b>Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)</b>				<b>22</b>		

#### 4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	3
Наименование основных разделов (модулей)	Теоретические и практические аспекты формирования фирменного стиля. Базовые аспекты работы с рекламной графикой
Формы текущего контроля	Тест, доклад/презентация, практическое задание, проект
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

##### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1	Анализ фирменного стиля компаний	2 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
2	2	Работа с формами и основными инструментами.	8 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
3	3	Анализ фирменного цвета	2 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
4	4	Визуализация и мокапы	2 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
5	5	Поэтапная разработка логотипа. Эскиз	6 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
6	6	Применение фирменного стиля относительно носителя	6 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
7	7	Шрифтовые композиции	4 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
8	8	Препресс	4 (2)	Тест, Пз	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3

**4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов**

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	История развития и понятие фирменного стиля, а также основные виды элементов фирменного стиля. Анализ мировых образцов элементов фирменного стиля и их применения	Доклады по фирменному стилю. Анализ айдентики	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
2	Работа с векторными изображениями в графическом редакторе	Перевод растровых объектов в векторные	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
3	Определение оптимальной цветовой гаммы для всех элементов фирменного стиля и разработка единой графической схемы	Работа с фирменным цветом	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
4	Теоретические основы создания единого фирменного стиля.	Разработка собственного мокапа	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
5	Технологические этапы создания логотипа	Поэтапная разработка логотипа. Векторизация	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
6	Символика, цвет, форма, архетипы и психологическое восприятие логотипов	Доклады по анализу неудачной айдентики	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3



№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
7	Фирменный шрифт. Правила использования и размещения.	Создание и отрисовка собственного фирменного шрифта	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
8	Допечатная работа с элементами фирменного стиля и подготовка их для типографии	Подготовка макета для работы с типографией.	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
9	Создание брендбука компании, работа с ним и презентация	Защита брендбука	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

**Подготовка к лекции.** Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

**Подготовка к практическому занятию.** Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и

задачи его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

**Подготовка к контрольной работе.** Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа.

**Подготовка к экзамену.** Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Время на подготовку к экзамену по нормативам составляет 36 часов для бакалавров.

#### **Формы внеаудиторной самостоятельной работы**

**Составление глоссария** Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочесть работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном

падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Разработка проекта** (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

**Информационный поиск** Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания:

- 1) определение области знаний;
- 2) выбор типа и источников данных;
- 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- 4) отбор наиболее полезной информации;
- 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- 6) выбор алгоритма поиска закономерностей;
- 7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;

8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

**Разработка мультимедийной презентации** Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титольный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.

#### **4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

### **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **а) основная литература**

1. Графический дизайн. Современные концепции [Текст] : учеб. пособие для вузов / ред. Е. Э. Павловская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 183 с. : ил. ; 29 см. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-06028-7 : 810.16 p.

#### **б) дополнительная литература**

1. Литвина, Татьяна Владимировна. Дизайн новых медиа [Текст] : учеб. для вузов / Т. В. Литвина ; Моск. гос. худож.-пром. акад. им. С. Г. Строганова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 249 с. : ил. ; 29 см. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-07466-6 : 1078.92 p.

#### **в) периодическая литература**

Нет.

#### **г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 60 от 23.09.2020г. Акт приема-передачи № 3263 от 18.10.2020; Срок действия по 17.10. 2021 г. доступ: <https://urait.ru/>

2. ООО «Электронное издательство Юрайт». Лицензионный контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Акт приема-передачи № 5684 от 18.10.2021; Срок действия по 17.10. 2022 г. доступ: <https://urait.ru/>

3. ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 60 от 23.09.2020г. Акт приема-передачи № 3263 от 18.10.2020; Срок действия по 17.10. 2021 г. доступ: <https://urait.ru/> Лицензионный контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Акт приема-передачи № 5684 от 18.10.2021; Срок действия по 17.10. 2022 г. доступ: <https://urait.ru/>

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

— Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru> бессрочный

— Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>. бессрочный

— Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. - Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

— ЭБС «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г. № 976 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

— ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение к Государственному контракту № 019 от 22.02.2011. Срок действия: бессрочный. – Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>

— ЭБС «Рукопт» ЦКБ «Бибком». № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

— ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

— Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Контракт № 04-Е-0258 от

20.09.2021 г. Срок действия по 17.10. 2022 г. – Режим доступа: <https://urait.ru>

— УБД ИВИС. Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021 г. Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

— Электронная библиотека ИД Гребенников. Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 – Режим доступа: <http://grebennikon.ru>

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Учебно-лабораторное оборудование**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

<p>Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <p>Ноутбук(AserAspirev3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем».</p> <p>Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMDAthlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b(24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1</p>	<p>ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014</p> <p>Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177</p> <p>BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)</p>
--	---	---

<p>Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской</p>	<p>Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LGFlatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>	<p>ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014</p> <p>Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcddsStdnt w/Faculty (15000 лицензий)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177</p>
---	--	---

### 6.2. Программное обеспечение

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	GIMP	100	Для работы в рамках дисциплины необходимы приложения для работы с растровой и векторной графикой. Для работы с растровой графикой предполагается использование программы GIMP. Программа является бесплатной и распространяется по лицензии GNU GPL 3	-	Условия правообладателя
2	Inkscape	100	Для работы в рамках дисциплины необходимы приложения для работы с растровой и векторной графикой. Для работы с векторной графикой предполагается использование программы Inkscape Программа является бесплатной и распространяется по лицензии GPL 3.0+	-	Условия правообладателя

### 6.3. Технические и электронные средства

Методической системой преподавания предусмотрено использование технических и



электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

**Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:**

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов (из них электронные часы)
1	История развития и понятие фирменного стиля, а также основные виды элементов фирменного стиля	Лекция, практическая работа	Разноуровневое обучение, Лекционно-семинарскозачетная система, Информационно-коммуникационные технологии	4
2	Анализ мировых образцов элементов фирменного стиля и их применения	Лекция, практическая работа	Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4
3	Определение оптимальной цветовой гаммы для всех элементов фирменного стиля и разработка единой графической схемы	Лекция, практическая работа	Проектные методы обучения, Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4
4	Теоретические основы создания единого фирменного стиля.	Лекция, практическая работа	Проектные методы обучения, Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4
5	Технологические этапы создания логотипа	Лекция, практическая работа	Проектные методы обучения, Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов (из них электронные часы)
6	Символика, цвет, форма, архетипы и психологическое восприятие логотипов	Лекция, практическая работа	Проектные методы обучения, Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4
7	Создание брендбука компании, работа с ним и презентация	Лекция, практическая работа	Проектные методы обучения, Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4
8	Допечатная работа с элементами фирменного стиля и подготовка их для типографии	Лекция, практическая работа	Проектные методы обучения, Проблемное обучение, Разноуровневое обучение, Исследовательские методы в обучении, Информационно-коммуникационные технологии	4

## **VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1. Оценочные средства текущего контроля**

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются

1	Тест	<p>История развития и понятие фирменного стиля, а также основные виды элементов фирменного стиля.</p> <p>Анализ мировых образцов элементов фирменного стиля и их применения.</p> <p>Работа с векторными изображениями в графическом редакторе.</p> <p>Определение оптимальной цветовой гаммы для всех элементов фирменного стиля и разработка единой графической схемы.</p> <p>Теоретические основы создания единого фирменного стиля..</p> <p>Технологические этапы создания логотипа.</p> <p>Символика, цвет, форма, архетипы и психологическое восприятие логотипов.</p> <p>Фирменный шрифт. Правила использования и размещения..</p> <p>Допечатная работа с элементами фирменного стиля и подготовка их для типографии.</p> <p>Создание брендбука компании, работа с ним и презентация.</p>	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
2	Доклад/презентация	<p>История развития и понятие фирменного стиля, а также основные виды элементов фирменного стиля.</p> <p>Анализ мировых образцов элементов фирменного стиля и их применения.</p> <p>Символика, цвет, форма, архетипы и психологическое восприятие логотипов.</p>	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3

3	Практическое задание	История развития и понятие фирменного стиля, а также основные виды элементов фирменного стиля. Анализ мировых образцов элементов фирменного стиля и их применения. Работа с векторными изображениями в графическом редакторе. Определение оптимальной цветовой гаммы для всех элементов фирменного стиля и разработка единой графической схемы. Теоретические основы создания единого фирменного стиля.. Технологические этапы создания логотипа. Символика, цвет, форма, архетипы и психологическое восприятие логотипов. Фирменный шрифт. Правила использования и размещения.. Допечатная работа с элементами фирменного стиля и подготовка их для типографии.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
4	Проект	Создание брендбука компании, работа с ним и презентация.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3

### **Примеры оценочных средств для текущего контроля**

#### **Демонстрационный вариант теста**

*1. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Какой методологический подход рекомендуется применять при создании фирменного стиля?

- a. Произвольный подход без систематизации
- b. Подход, основанный на случайных экспериментах
- c. Стратегический подход, основанный на анализе целей и целевой аудитории

*2. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Чем отличается векторная графика от растровой?

- a. Векторная графика переносится только в формате PNG, а растровая в JPG
- b. Векторная графика не теряет качество при масштабировании изображения, растровая же, состоит из пикселей и при масштабировании теряет качество
- c. Работа с векторной графикой осуществляется только в приложении Inkscape, а растровая доступна в любом редакторе

*3. Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Что нужно учитывать при подборе фирменной палитры цветов для компании?

- a. Его наличие в системе Pantone
- b. Схему гармоничного сочетания цвета, ассоциативность, архетипичные,

национальные и психологические характеристики восприятия

с. Их эстетичность и место в таблице НЕХ

4. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Что такое носители фирменного стиля?

а. Это работники компании

б. Это плейсменты, которые предполагают размещение фирменного стиля бренда

с. Это брендбуки и гайдбуки

5. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Что такое логоблок?

а. Это раздел брендбука, отвечающий за охранное поле логотипа и методы его масштабирования

б. Это место на пресс волле, куда размещаются логотипы компаний партнеров

с. Это основные элементы составляющие логотип: шрифтовая композиция, знак, дескриптор

6. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Что из перечисленного является в корне неверным для понимания фирменного цвета компании?

а. Для двух разных возрастных групп может существовать разное восприятие одного и того же цвета

б. Голубой цвет даёт ощущения спокойствия, жёлтый цвет даёт ощущение радости, красный цвет выражает силу.

с. Цвет очень контекстен и контекст зависит от формы, в которую заключен цвет

7. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Какие виды шрифтов существуют?

а. Кривой, консервативный, документальный, гранж, металлик и футуристический

б. Активный и неактивный

с. Антиква, гротекст, акцидентный, рукописный и брусковой

8. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Отступ и выступ - это...

а. Расстояние в макете, которое позволяет предохранить важные элементы композиции от обрезки

б. Это специально отсчитанное расстояние в охранном поле логотипа, позволяющее оставить его акцентность при размещении с другими элементами композиции

с. Это специальные параметры текста, используемые для формирования его читаемости и "экологичности"

9. *Задание с единственным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Что отличает айдентику от фирменного стиля?

а. Айдентика — понятие более широкое, чем фирменный стиль. Оно охватывает все составляющие визуальной идентичности и включает фирменный стиль как один из элементов.

б. Айдентика отличается от фирменного стиля тем, что айдентика занимается разработкой физических продуктов и материалов, связанных с брендом, в то время как

фирменный стиль относится только к созданию визуальных элементов, таких как логотипы и цветовые схемы.

## **8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Вопросы к экзамену:**

1. Доклад с детальным разбором айдентики крупной компании. Необходимо проанализировать, как работают все элементы и составляющие в визуальной среде. Проанализировать целевую аудиторию компании, и на основе этих данных предположить, почему выбраны именно эти визуальные решения.

### **Примеры заданий к экзамену:**

1. Проект. Итоговое задание. Брендбук

Вам необходимо придумать и визуализировать фирменный стиль своей собственной компании и разработать брендбук. **Брендбук необходимо распечатать в кол-ве мин.. 1 экз. ТЗ на подготовку макета в прикрепленном документе к заданию.** Сфера деятельности компании на ваш выбор. Важно отразить следующие составляющие фирменного стиля:

#### **НЕЙМИНГ**

- почему выбрано именно это название?
- как оно должно работать в восприятии потребителя и в общей дизайн среде?

#### **ЛОГОТИП**

- необходимо выписать символическое наполнение логотипа;
- как он выражает деятельность, концепцию и миссию компании;
- разобрать его структуру: знак, шрифтовую композицию, дескриптор (если имеется);
- расписать, как он работает в восприятии потребителя;
- правила его технического расположения в дизайн среде: охранное поле, масштабируемость в разных сферах деятельности компании (если предполагается), позиционирование в различных условиях дизайн среды.

#### **ФИРМЕННЫЙ ШРИФТ**

- подобрать или разработать самостоятельно (см. задание по фир.шрифту) 2-3 шрифта, которые будут использоваться в фирменном стиле вашей компании;
- распишите руководство по использованию выбранных шрифтов для разных условий дизайн среды.

#### **ФИРМЕННЫЕ ЦВЕТА**

- подобрать 2-3 цвета для вашей компании;
- прописать их коды HEX, CMYK, RGB;
- распишите, что обозначает и как работает ваша палитра цвета.

#### **ФИРМЕННЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ**

- если ваша компания предполагает использование mascota, то расскажите о нём;
- разработайте, либо подберите и пропишите два фир. элемента стиля (паттерн и иконки).

#### **НОСИТЕЛИ ФИР.СТИЛЯ**

- пропишите, как правильно использовать составляющие вашего фирменного стиля на различных носителях (кружки, визитки, афиши, рекламные баннеры и т.д.);

— проиллюстрируйте примеры использования фирменного стиля на четырёх носителях (носители выбираете на свой выбор).

— фирменные элементы

В итоге, у вас должен получиться брендбук собственной компании с обозначением того, как работают составляющие вашего фирменного стиля, и как их правильно использовать.

**Во вложениях вы найдете пример составления страниц согласно ТЗ. Учитывайте, что этот пример составлен для визуализации (в нем не хватает разделов, страниц и пр.), ориентируйтесь на него при расположении элементов относительно края страниц, оформлении и задавая отступ.**

Итоговую работу необходимо презентовать и защитить, рассказав подробно про неё. Брендбук можете составить в форматах: docx, pptx, pdf, видеоформате или серии изображений jpg на свой выбор.

Если решаете работать в группе, а не индивидуально (группа может состоять из трёх человек максимум), то распишите и расскажите, какую работу проделал каждый участник группы.

Полезные ссылки для выполнения итогового задания:

— <https://colorscheme.ru> - подбор гармоничных пар цветов для фирменной цветовой палитры

— <https://www.flaticon.com> - база с векторными иконками (в бесплатном и платном доступе), пригодится для создания логотипа или подбора элементов фирм.стиля.

— <https://storyset.com> - база с векторными иллюстрациями, можете использовать их для создания брендбука своей компании

— <https://fonts.google.com> <https://www.azfonts.ru/> <https://www.paratype.ru/> - базы для подбора шрифтов

Итоговый брендбук распечатайте в формате А5

**Другие оценочные средства:**

Доклад с детальным разбором айдентики крупной компании. Необходимо проанализировать, как работают все элементы и составляющие в визуальной среде. Проанализировать целевую аудиторию компании, и на основе этих данных предположить, почему выбраны именно эти визуальные решения.



**Разработчики:**



(подпись)

преподаватель

(занимаемая должность)

С.Е. Андреев

(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью».

Программа рассмотрена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью  
Протокол № 8 от «22» апреля 2024 г.

зав. кафедры



В.Ю. Рабинович

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*