



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
Кафедра геологии нефти и газа

УТВЕРЖДАЮ  
Декан геологического факультета  
С.П. Прими́на  
«15» апреля 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.1.11 Нефтегазопромысловая геология**

Специальность **21.05.02 Прикладная геология**  
Специализация **Геология месторождений нефти и газа**  
Квалификация выпускника - **Горный инженер-геолог**  
Форма обучения **очная**

Согласовано с УМК геологического  
факультета  
Протокол № 2 от «22» апреля 2022 г.  
Председатель Летунов  
Летунов С.П.

Рекомендовано кафедрой:  
Протокол № 8  
От «15» апреля 2022 г.  
Зав. кафедрой Прими́на  
С.П. Прими́на

Иркутск 2022 г.

## Содержание

стр.

- I. Цели и задачи дисциплины (модуля)
- II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.
- III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)
- IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)
  - 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов
  - 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 4.3 Содержание учебного материала
    - 4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ
    - 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов
  - 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов
  - 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) *(указать при наличии)*
- V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - а) перечень литературы
  - б) периодические издания *(указать при необходимости)*
  - в) список авторских методических разработок *(указать при наличии)*
  - г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
- VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
  - 6.1. Учебно-лабораторное оборудование:
  - 6.2. Программное обеспечение:
  - 6.3. Технические и электронные средства обучения:
- VII. Образовательные технологии
- VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

## I. Цели и задачи дисциплины (модуля):

### Цели:

*(указываются цели освоения дисциплины (или модуля), соотнесенные с общими целями ОП ВО по направлению подготовки (специальности)*

### Задачи:

*(перечисляются тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовит учебная дисциплина, соотнесенные с поставленной целью и охватывающие теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого выпускника).*

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина (модуль)

*(указать наименование дисциплины полностью)* относится к обязательной части программы (к части, формируемой участниками образовательных отношений).

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

*(наименование предшествующей(их) учебной(ых) дисциплин(ы) (модуля))*

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

*(указать наименование последующей) учебной дисциплины (модуля)*

*Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП (дисциплинами, модулями, практиками). Дисциплина встраивается в структуру ОП (последовательность дисциплин в учебном плане) как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника. Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности обучающегося, необходимым для освоения данной дисциплины.*

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций *(элементов следующих компетенций)* в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) *(указать направление подготовки)*:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2	ИДК УК2.1	Знать:

		Уметь: Владеть:
	<i>ИДК<sub>УК2.2</sub></i>	Знать: Уметь: Владеть:
<i>ОПК-3</i>	<i>ИДК<sub>ОПК3.1</sub></i>	Знать: Уметь: Владеть:

*В таблице представлен пример. Указывается код, содержание компетенций, код и формулировка индикаторов компетенций (в соответствии с матрицей компетенций). Указывается планируемый результат освоения дисциплины через («знать», «уметь», «владеть») соотнесенный с установленными в ОПОП ВО бакалавриата индикаторами.*



2									
3									
4									
5...									

*\*В рабочей программе по дисциплине (модулю) при проведении практических занятий (практикумов, лабораторных работ или иных аналогичных видов учебной деятельности) если это необходимо, то предусмотреть **практическую подготовку** в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.*

#### 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
1						
2						
3						
4						
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)						
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) (указать при наличии)</b>						

*Примечание: В соответствии с п.п. 27, 28,30,31 Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 N301»Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415) образовательная деятельность по образовательной программе проводится: в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа) в форме самостоятельной работы обучающихся и в иных формах, определяемых организацией. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.*

*Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся),*

*занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),*

*групповые консультации,*

*индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);*

*иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.*

### 4.3. Содержание учебного материала

*Указываются разделы (модули), темы в логической последовательности и их краткое содержание (основные вопросы, рассматриваемые в рамках изучаемой темы), которое может быть представлено в форме описания или в таблице. Все разделы и темы нумеруются*

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)*
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4...						

*\*Указать компетенции и их индикаторы.*

#### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1				
2...				

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

*Описывается организация каждого вида самостоятельной работы студентов, используемого при изучении данной дисциплины. При наличии методических рекомендаций по организации самостоятельной работы (изданных на бумажных носителях или в ЭИОС) в свободном доступе для каждого обучающегося, можно ограничиться ссылкой на данный источник.*

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) *(указать при наличии)*

---

## V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

*Электронная информационно-образовательная среда университета должна обеспечивать доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей).*

*При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).*

*Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным*



базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

**а) перечень литературы**

При необходимости разработчик программы может в перечне указать: **а) основную литературу** – указывается основной базовый учебник (-ки) с точки зрения необходимости, доступности, наличия в библиотеке, в том числе электронной библиотеке, университета. Если дисциплина состоит из модулей, каждому из которых соответствует отдельный учебник, то приводится базовый комплект учебников. Указывается актуальная литература;

В случае необходимости, разработчик указывает **б) дополнительную литературу** – указывается литература, содержащая дополнительный материал по основным разделам (модулям), темам программы, необходимый для углубленного изучения дисциплины и (или) постановки научных исследований. Может включать в себя учебники, учебные пособия, справочно-библиографическую литературу, отраслевые энциклопедии, справочники, словари, библиографические пособия, научную литературу;

Список дополнительной литературы формируется преподавателем исходя из наличия в научной библиотеке им. В.Г.Распутина, в том числе в ЭБС, вне зависимости от года издания приводимых источников.

**б) периодические издания (при необходимости)**

**в) список авторских методических разработок:**

Указываются при наличии. Если у разработчика имеются авторские методические разработки, то указываются учебники, учебные пособия, авторские лекции, методические рекомендации, программы и др. методические материалы, включая информацию о материалах, размещенных в ЭИОС ИГУ (СДО)

**г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы \_\_\_\_\_**

Указывается перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) Все ссылки должны быть актуальными.

**VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1. Учебно-лабораторное оборудование:**

Приводятся сведения о специализированных аудиториях, оснащенных оборудованием (стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, образцами и т.п.) и предназначенных для проведения лабораторного практикума.

**6.2. Программное обеспечение:**

Дается краткая характеристика программного обеспечения (назначение и др.) Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (см информацию на сайте ИГУ). Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

**6.3. Технические и электронные средства:**

Указываются технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов (презентации, фрагменты фильмов, комплекты плакатов, наглядных пособий, контролирующих программ и демонстрационных установок), использование которых предусмотрено методической концепцией преподавателя.

**VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В этом разделе указываются образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы\*

\*При проведении учебных занятий преподаватель должен обеспечивать развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия

решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей. Данный раздел может быть представлен в виде таблицы.

**Наименование тем занятий с указанием форм/ методов/ технологий обучения:**

№ п/п	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы//технологии дистанционного, интерактивного обучения	Количество часов
1	2	3	4	5
1				
2...				
<b>Итого часов:</b>				

## **VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) представляет собой комплект оценочных материалов для проведения текущего контроля, включая, при необходимости, входной контроль, и промежуточной аттестации обучающихся и оформляется в виде отдельного документа (приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)) или в данном разделе программы.

В разделе приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, описание показателей и критериев оценивания.

Оценочные материалы для входного контроля - указать, при необходимости.

ОМ для входного контроля могут быть представлены в виде тестов с закрытыми или открытыми вопросами.

Оценочные материалы текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета

Оценочные материалы могут быть представлены в виде тестов, ситуационных задач, деловых и ролевых игр, диспутов, тренингов и др. Назначение оценочных средств – выявить сформированность компетенций или их составляющих частей (указать каких конкретно).

(Указываются темы эссе, рефератов и др. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы студента по отдельным разделам дисциплины).

Оценочные материалы для промежуточной аттестации в форме (экзамена или зачета).

Оценочные материалы для промежуточной аттестации должны выявлять степень освоения теоретических знаний как базу для формирования компетенций, умения их применять в ситуациях, моделирующих профессиональную деятельность, а также сформированность, заявленных в разделе 3, компетенций.

Данный раздел программы может быть представлен следующим образом:

**Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:**

<b>№</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Контролируемые компетенции/ индикаторы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1			
2...			

*Например:*

*Демонстрационный вариант контрольной работы №1 (№2, №3)*

*Демонстрационный вариант теста №1 (№2, №3)*

*Вопросы для собеседования №1 (№2, №3)*

*Вопросы для коллоквиума №1 (№2, №3)*

*Темы рефератов и др.*

*Темы курсовых работ (проектов)*

*Вопросы и задания к зачету*

*Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену*

**Разработчики:**

\_\_\_\_\_ преп. О.В. Дудкин  
(подпись)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 953 от 12.08.2020 по специальности 21.05.02 Прикладная геология и специализации «Геология месторождений нефти и газа».

Программа рассмотрена на заседании кафедры геологии нефти и газа  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Протокол № \_\_\_\_\_ Зав. Кафедрой \_\_\_\_\_ С.П. Примина

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*