



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**Кафедра педагогики**



**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.09. Инновационная деятельность библиотеки**

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **Педагог-библиотекарь**

Квалификация (степень) выпускника - **бакалавр**

Форма обучения - **заочная**

**Согласовано с УМС ПИ ИГУ**

Протокол №6 от «28» марта 2024 г.

Председатель  М. С. Павлова

**Рекомендовано кафедрой педагогики:**

Протокол №7 от «13» марта 2024 г.

ВрИО зав. кафедрой  С. А. Харченко

Иркутск 2024 г.

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Целью освоения дисциплины Б1.В.09 «Инновационная деятельность библиотеки» является формирование профессиональной компетентности будущего бакалавра в сфере реализации инновационной деятельности в библиотечном деле, разработки и внедрения проектов, в том числе и в краеведческой деятельности.

### Задачи дисциплины:

1. Освоение современного понятийного аппарата, соответствующего содержанию профессиональной деятельности библиотекарей в инновационном режиме.
2. Формирование умений будущих сотрудников библиотек по применению инновационных подходов в развитии информационно-библиотечной деятельности библиотек
3. Формирование у обучающихся готовности к разработке и реализации проектов, используя ресурсы библиотеки.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.09 «Инновационная деятельность библиотеки» относится к части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (практиками): Введение в библиотечно-педагогическую деятельность, Библиографоведение, История библиотечной деятельности, Культурно-просветительская деятельность педагога-библиотекаря, Библиотековедение и эргономика библиотеки, Ознакомительная практика.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин (практики), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Организационно-методическое обеспечение реализации программ воспитания, Цифровые технологии в библиотечном деле, Экспертиза информационной среды образовательной организации, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> Способен проектировать и осуществлять информационно-библиотечное сопровождение образовательного процесса, организовывать библиотечно-информационное обслуживание пользователей	ИДК ПК 1.1: проектирует информационно-библиотечное сопровождение образовательного процесса	<b>Знает:</b> нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс, структуру программных документов учреждений общего и дополнительного образования; закономерности и принципы обучения и воспитания; основы педагогики и смежных наук по проблемам детского чтения и библиотечно-информационной работе с детьми и подростками <b>Умеет:</b> подбирать нормативные документы, методические рекомендации, информационные ресурсы, литературные источники для разработки, обеспечения и реализации образовательного процесса; обеспечивать содержательное наполнение образовательного процесса <b>Владеет:</b> навыками работы с документами, информационными ресурсами, библиотечными каталогами, электронными библиотечными системами; приемами проектирования

		информационно-библиотечного сопровождения образовательного процесса в соответствии с закономерностями организации образовательного процесса
	ИДК ПК 1.2: осуществляет информационно-библиотечное сопровождение образовательного процесса	<p><b>Знает:</b> структуру и содержание образовательного процесса, в том числе, внеурочной деятельности; сущность информационно-библиографической деятельности; принципы обеспечения свободного доступа к библиотечным ресурсам, формы библиотечно-педагогической деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> осуществлять формирование библиотечного фонда, справочного аппарата в соответствии с запросами субъектов образовательного процесса; организовывать справочно-библиографическое обслуживание обучающихся и работников образовательной организации</p> <p><b>Владеет:</b> новыми формами организации образовательного процесса с привлечением ресурсов библиотеки, способами обеспечения связи с библиотеками и образовательными организациями, использования межбиблиотечного обмена; способами взаимодействия с различными субъектами в образовательном процессе</p>
	ИДК ПК 1.3: организовывает библиотечно-информационное обслуживание пользователей	<p><b>Знает:</b> типы и виды информационных ресурсов для детей и возможности их использования в библиотечно-информационном обслуживании пользователей библиотеки детского возраста, родителей и специалистов по детскому чтению;</p> <p><b>Умеет:</b> использовать формы и методы индивидуальной, групповой и массовой работы по развитию читательской культуры, медийно-информационной и цифровой грамотности пользователей библиотеки детского и подросткового возраста</p> <p><b>Владеет:</b> алгоритмами формирования развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации соответствии с образовательными потребностями обучающихся, способами взаимодействия с различными пользователями библиотеки</p>
<b>ПК-2</b> – Способен организовывать информационно-аналитическую, исследовательскую, проектную, культурно-	ИДК ПК2.1: способен к организации и проведению библиотечных культурно-просветительских, образовательных и	<p><b>Знает:</b> нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры, правила делового общения;</p> <p>медийные ресурсы, их использование в библиотечных культурно-просветительских, образовательных и событийных мероприятиях;</p> <p>методики и технологии организации культурно-просветительских, образовательных и</p>

<p>просветительскую, досуговую деятельность в библиотеке, осуществлять их организационно-методическое обеспечение</p>	<p>событийных мероприятий</p>	<p>событийных мероприятий различных форматов, целевого и читательского назначения  <b>Умеет:</b> организовать и проводить библиотечные культурно-досуговые, образовательные и событийные мероприятия с учетом возрастных особенностей пользователей библиотеки детско-юношеского возраста  <b>Владеет:</b> алгоритмами разработки сценария библиотечного мероприятия, распределение функциональных обязанностей между его организаторами, привлечение граждан, в том числе волонтеров, к участию в проведении мероприятия; технологиями проведения библиотечного мероприятия с целью удовлетворения информационных, образовательных, культурных, познавательных потребностей и интересов населения</p>
	<p>ИДК ПК2.2: готов к методическому сопровождению информационно-аналитической, исследовательской, проектной, культурно-просветительской, досуговой деятельности в библиотеке</p>	<p><b>Знает:</b> международное и российское законодательство в области защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, нормативные правовые акты по библиотечной работе с пользователями библиотеки детского возраста, защите интеллектуальной собственности и персональных данных  <b>Умеет:</b> проектировать и организовывать библиотечные книжные выставки и экспозиции по тематическим направлениям в традиционном и цифровом форматах с учетом психолого-педагогических особенностей пользователей библиотеки; готовить совместно с педагогами программное и методическое обеспечение запланированных мероприятий  <b>Владеет:</b> алгоритмами создания библиотечных информационных продуктов различных типов и видов для пользователей библиотеки детского возраста, родителей и специалистов по детскому чтению</p>
<p><b>ПК-3</b> - способен осуществлять комплектование библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми и цифровыми ресурсами, обеспечивать его</p>	<p>ИДК ПК3.1: способен к комплектованию библиотечного фонда</p>	<p><b>Знает:</b> основы библиотековедения, книговедения, библиотечного фондоведения; источники комплектования библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми ресурсами локального и удаленного доступа; основные виды закупок  <b>Умеет:</b> использовать технологии работы с автоматизированной библиотечно-информационной системой библиотеки; формировать фонд детской литературы библиотеки с учетом возрастной маркировки и критериев оценки содержания, художественных достоинств и культурной ценности детской</p>

<p>учет и сохранение</p>		<p>литературы; вести в библиотеке подготовительную работу по заключению договоров, контрактов, лицензионных соглашений с издателями и правообладателями печатных изданий <b>Владеет:</b> способами работы по комплектованию библиотечного фонда электронными документами: на съемных носителях, инсталлированными, лицензионными ресурсами локального и удаленного доступа; мониторингом/экспертизой книжного рынка, рынка электронных изданий, сетевых лицензионных и открытых ресурсов с целью моделирования, профилирования и планирования комплектования библиотечных фондов</p>
	<p>ИДК ПК3.2: способен к учету и обработке библиотечного фонда</p>	<p><b>Знает:</b> нормативные документы по учету библиотечного фонда, порядок учета печатных и электронных документов на физических носителях, инсталлированных, сетевых ресурсов локального и удаленного доступа; правила оформления документации по передаче поступивших документов в функциональные подразделения библиотеки <b>Умеет:</b> использовать цифровые технологии во всех процессах учета и обработки библиотечного фонда; применять в библиотеках технологии суммарного и индивидуального учета электронных документов на физических носителях, инсталлированных, сетевых ресурсов локального и удаленного доступа <b>Владеет:</b> способами ведения в библиотеке суммарного и индивидуального учета электронных документов на физических носителях, инсталлированных, сетевых ресурсов локального и удаленного доступа; библиографической обработкой документов, поступивших в библиотечный фонд, определение наличия библиографического описания документов в электронном/традиционном каталоге библиотеки</p>



*Тема 3.1. Теоретические аспекты библиотечного краеведения. Концепция краеведческой деятельности библиотек Н.Н. Щербы*

*Тема 3.2. Современные подходы и практики организации краеведческой деятельности библиотеки. Основные формы краеведческого библиотечного сервиса. Виды библиотечных услуг краеведческой тематики. Вариативность форм массовой работы с читателями библиотеки по краеведческой тематике. Многообразие тематической направленности краеведческой деятельности библиотеки.*

*Тема 3.3. Создание и презентация краеведческих ресурсов. Краеведческие электронные ресурсы. Продвижение краеведческих ресурсов в виртуальном пространстве.*

#### **Раздел 4. Научное направление в деятельности библиотекарей и методических служб библиотек.**

*Тема 4.1. Организация научных исследований и разработок в библиотеках. Мониторинг пользователей библиотек. Исследование и анализ потребностей пользователей библиотек. Разработка и внедрение инновационных методов исследования.*

*Тема 4.2. Организация профессиональных коммуникаций библиотекарей. Научные мероприятия (семинары, конференции, форумы и др.); подготовка научных текстов (доклады, тезисы, статьи) для участия в библиотечных научных мероприятиях различного уровня и публикации в профессиональных журналах; прохождение курсов и тренингов, обмен опытом с другими библиотеками.*

*Тема 4.3. Использование авторитетных информационных ресурсов ведущих методических центров библиотек РФ. База данных Центральные библиотеки субъектов РФ как информационно-аналитический ресурс.*

#### **4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)**

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку (при наличии) и трудоемкость (в часах)				Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)	Всего (в часах)
		Контактная работа преподавателя с обучающимися						
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	СРС (в том числе, внеаудио- рная СР, КСР)			
1.	<b>Раздел 1. Основы государственной культурной политики в библиотечно-информационной сфере</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>26</b>	<b>4</b>		<b>36</b>
	Тема 1.1. <i>Нормативно-правовые основы государственной культурной политики</i>	2			10	схема (таблица) сравнительного анализа документов в сфере культурной политики	<b>ПК-1</b> (ИДК ПК1.1)	12
	Тема 1.2. <i>Направления инновационной деятельности в библиотеке</i>		2		8	Презентация	<b>ПК-1</b> (ИДК ПК1.2; ИДК ПК1.3) <b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	10
	Тема 1.3. <i>Модель государственно-частного партнерства в сфере культуры</i>		2		8	Ментальная карта <b>4 ч.</b>	<b>ПК-1</b> (ИДК ПК1.2) <b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	14
2.	<b>Раздел 2. Управление проектами - эффективный инструмент развития библиотеки</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		<b>24</b>	Тестирование <b>4</b>		<b>36</b>
	Тема 2.1. <i>Проектная деятельность, её особенности в библиотеках</i>	2	2		8	Опорная таблица	<b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	12
	Тема 2.2 <i>Выявление потребности в новшестве</i>		2		8	Опорная карта	<b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	10
	Тема 2.3. <i>Инновационный проект: виды, требования к написанию</i>		2		8	Схема (таблица) <b>4 ч.</b>	<b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	14



3    4	<b>Раздел 3. Краеведческая деятельность библиотек на современном этапе</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>22</b>	Тестирование <b>8</b>		<b>36</b>
	Тема 3.1. <i>Теоретические аспекты библиотечного краеведения</i>	2			6	Опорная таблица	<b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	8
	Тема 3.2. <i>Современные подходы и практики организации краеведческой деятельности библиотеки</i>		2		8	Доклад с презентацией	<b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	10
	Тема 3.3. <i>Создание и презентация краеведческих ресурсов</i>		2		8	Характеристика ресурсов одной из библиотек <b>8</b>	<b>ПК-3</b> (ИДК ПК3.1; ИДК ПК3.2)	18
	<b>Раздел 4. Научное направление в деятельности библиотекарей и методических служб библиотек</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>20</b>	<b>10</b>		<b>36</b>
	Тема 4.1. <i>Организация научных исследований и разработок в библиотеках</i>	2			8	Ментальная карта, таблица (схема)	<b>ПК-2</b> (ИДК ПК2.1; ИДК ПК2.2)	10
	Тема 4.2. <i>Организация профессиональных коммуникаций библиотекарей</i>		2		6	Характеристика одной из посещенных библиотек	<b>ПК-1</b> (ИДК ПК1.1; ИДК ПК1.2; ИДК ПК1.3)	8
	Тема 4.3. <i>Использование авторитетных информационных ресурсов ведущих методических центров библиотек РФ</i>		2		6	Характеристика ресурсов методического центра библиотек РФ <b>1+9 ч.</b>	<b>ПК-3</b> (ИДК ПК3.1; ИДК ПК3.2)	18
<b>ИТОГО (в часах)</b>	<b>8</b>	<b>18</b>		<b>92</b>	<b>26</b>		<b>144</b>	

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

При выполнении заданий СРС необходимо учитывать, что самостоятельная работа магистрантов должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);
- содержать определенные элементы новизны (если СРС проведена в рамках научно-исследовательской работы).
- работа должна быть выполнена и представлена на проверку в установленные сроки.

Выполнение заданий СРС является обязательным и необходимым условием при промежуточной аттестации. При отсутствии выполненного задания преподаватель может принять решение не допускать студента к экзамену, а в случае нарушения сроков представления задания снизить оценку.

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ *(при наличии)*

Курсовые работы не предусмотрены

---

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

#### а) перечень литературы

1. Колкова, Н. И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС) : учебник для вузов / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11098-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542252>.
2. Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542106>.
3. Меркулова, А. Ш. Автоматизированные библиотечно-информационные системы : учебное пособие для вузов / А. Ш. Меркулова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14852-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544535>.
4. Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520055>.
5. Теоретическая инноватика : учебник и практикум для вузов / И. А. Брусакова [и др.] ; под редакцией И. А. Брусаковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04909-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539707> (дата обращения: 27.05.2024).

#### г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://info.studyweb.com>
2. <http://www.alledu.ru>
3. [http://www.iteach.ru/metodika/a\\_2wn3.esp](http://www.iteach.ru/metodika/a_2wn3.esp)
4. <http://www.znanie.org/gurnal/>

#### Нормативные документы

1. ГОСТ Р 7.0.107-2022 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечно-информационная деятельность. Термины и определения: Национальный стандарт Российской Федерации. утвержден 09.01.2022 – Текст: электронный. – URL: [https://allgosts.ru/01/140/gost\\_r\\_7.0.107-2022](https://allgosts.ru/01/140/gost_r_7.0.107-2022) (дата обращения: 10.12.2023).
2. О библиотечном деле: Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ (с изм. и доп.2023) – Текст: электронный. – URL: <https://base.garant.ru/103585/> (дата обращения: 10.12.2023).
3. Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей: Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809. – Текст: электронный. - URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202211090019> (дата обращения: 10.12.2023).
4. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон. Принят Государственной Думой 21.12.2010 г. № 436-ФЗ (с изм. и доп. 28.04.2023 № 178-ФЗ). – Текст: электронный. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_108808/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108808/) (дата обращения: 10.12.2023).
5. Основы законодательства Российской Федерации о культуре: Федеральный закон 06.06.1997 № 115-ФЗ: [утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1]: [с изменениями на 1 апреля 2020 года]. Текст: электронный. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1870/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/) (дата обращения: 15.12.2023).
6. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 г. – Текст: электронный. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/573910950> (дата обращения: 10.12.2023).

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Помещения и оборудование

Занятия по дисциплине, предусмотренные учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, проходят в специальных помещениях:

- учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, оборудованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника;

- учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованных специализированной мебелью на 30 рабочих мест и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: используется переносная мультимедийная техника;

- а также в помещениях для самостоятельной работы, оборудованных специализированной мебелью и компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Используется групповая аудитория № 304 (Учебный корпус №11, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 6). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и Помещение для самостоятельной работы: помещение (компьютерный класс) на 38 посадочных мест, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации: компьютер INTEL Core 2 DUO E6550 Conroe – 28 шт; Коммутатор 16 port Comrex PS2216 Fast E-net Perfect – 2 шт. Для работы в других аудиториях используется переносная мультимедийная техника: в аудитории 29 на 24 посадочных места используется проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610

#### **Оборудование**

Проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VNB/15,6"

#### **Технические средства обучения**

Методической концепцией организации процесса преподавания предусмотрена демонстрация презентаций Microsoft Power Point, видеороликов социальной рекламы, фотоотчетов с использованием оборудования, указанного выше.

### **6.2. Лицензионное программное обеспечение**

ОС: Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional PLUS 2007, Kaspersky Endpoint Security, MozillaFirefox, AcrobatReaderDC

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В образовательном процессе используются технологии групповой проблемной работы (ГПР), социального проектирования, технологии анализа конкретных ситуаций, организации игр «открытого» типа, направленные на развитие и формирование способности генерировать, разрабатывать и внедрять новые идеи и направления деятельности в современной библиотеке.

## **VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости**

Содержание всех занятий и самостоятельная работа обеспечивают возможность формирования компетенций, заявленных в программе, а именно: ПК-1 Способен проектировать и осуществлять информационно-библиотечное сопровождение образовательного процесса, организовывать библиотечно-информационное обслуживание пользователей; ПК-2 – Способен организовывать информационно-аналитическую, исследовательскую, проектную, культурно-просветительскую, досуговую деятельности в библиотеке, осуществлять их организационно-методическое обеспечение.

Контрольные мероприятия позволяют определить наличие, уровень и степень сформированности заявленных компетенций.

#### **Демонстрационные варианты тестов для текущего контроля**

При выполнении теста необходимо выбрать один или несколько ответов из предложенных вариантов. Выбранные варианты ответов необходимо отметить (подчеркнуть).

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, неправильный – 0 баллов.

### **К разделу 2. Управление проектами - эффективный инструмент развития библиотеки**

*1. При каких условиях возникает острая необходимость в проектах:*

*А. Быстро меняющаяся внешняя среда*

- Б. Потребность в изменениях в условиях растущей конкуренции*
- В. Ограничение имеющихся ресурсов*
- Г. Необходимость привлечения новых групп читателей/пользователей*
- Д. Привлечение дополнительных финансов*
- Е. Проекты как средство реализации новой (инновационной) деятельности библиотеки*
- 2. На что направлены Проекты:*
  - А. Улучшение текущей деятельности*
  - Б. Создание новых уникальных продуктов, услуг, технологий*
- 3. Кто может выступать заказчиком проекта?*
  - А. Пользователи/читатели: реальные и потенциальные*
  - Б. Учредители/местная администрация*
  - В. Руководитель библиотеки*
  - Г. Общественные организации*
  - Д. Благотворительные фонды*
- 4. Какой документ нужно разработать прежде, чем приступить к созданию комфортного пространства в библиотеке?*
  - А. План-схема нахождения пользователей в библиотеке*
  - Б. Устав библиотеки*
  - В. Договор с дизайнером*

### **К разделу 3. Краеведческая деятельность библиотек на современном этапе**

1. Является ли библиотечное краеведение приоритетным в работе современных библиотек.
  - а) да
  - б) нет
2. Библиотечное краеведение подразделяется:
  - а) на одно конкретное направление
  - б) включает много направлений
3. Причина популяризации краеведческих знаний у населения
  - а) развитие технологических процессов
  - б) социально-экономические изменения в обществе
  - в) влияние телекоммуникаций
4. Облегчают доступ пользователей к краеведческой информации:
  - а) каталоги и картотеки
  - б) информационные технологии
  - в) электронный каталог
5. Новые формы предоставления краеведческой информации
  - а) краеведческий портал
  - б) система библиографических пособий
  - в) электронный каталог
6. Коллекция электронных документов это:
  - а) тематический электронный краеведческий ресурс
  - б) расширенное собрание электронных документов
  - в) часть фонда электронной библиотеки, представляющая логическое объединение электронных документов, отобранных по какому-либо критерию принадлежности
7. Фонд электронной библиотеки (ЭБ) включает:
  - А) книги
  - Б) периодику
  - В) документы, записанные на цифровые носители
8. В чем преимущества фонда электронной библиотеки (ЭБ)
  - а) использование электронных копий вместо оригиналов изданий.
  - б) фонд можно использовать без учета авторских прав

- в) доступность без записи в библиотеку
9. Сколько электронных коллекций можно включить в состав ЭБ.
- а) до 10  
б) 15-20  
в) без ограничения
10. Может ли одна библиотека создать совершенный краеведческий продукт
- а) да  
б) нет  
в) только в партнерстве
11. Самый эффективный способ продвижения электронной коллекции
- а) средствами СМИ  
б) через массовые мероприятия  
в) через соцсети
12. Электронный документ предполагает возможности:
- а) локальный доступ (только в библиотеке)  
б) распечатка  
в) удаленный доступ

### **Темы докладов**

1. Понятия «новшество», «нововведение», «инновация», «организация инноваций».
2. Характеристики инноваций и их значение.
3. Классификационные подходы к группировке и организации инноваций.
4. Понятие инновационного процесса и инновационной деятельности.
5. Варианты организации инновационной деятельности.
6. Факторы, влияющие на успех нововведений.
7. Основные понятия: «край», «краеведение», «библиотечное краеведение», «краеведческий документ», «краеведческие ресурсы», «региональное краеведение», их эволюция.
8. Содержание и сущность этих понятий, их соотношение. Различные точки зрения по этому вопросу.
9. Основные проблемы библиотечно-библиографического краеведения.
10. Тема краеведческой деятельности в методической, учебной литературе, на страницах профессиональной периодики.

## **8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Критерии получения зачета:**

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности;
- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой дисциплины;
- обоснованность, четкость, полнота изложения представленных результатов деятельности;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

Зачет студенту не выставляется, если:

- задания по самостоятельной работе (СР) не представлены или представлены частично;
  - студент не владеет терминологией, у него отсутствуют знания терминов и понятий, необходимых для освоения дисциплины или данные знания фрагментарны и бессистемны;
  - не участвовал (был пассивен) в работе во время проведения практических занятий;
  - студент не владеет элементарными навыками выстраивания педагогически целесообразных взаимоотношений при решении конкретных педагогических задач.
- «Зачтено» выставляется студенту если:
- студентом представлены все задания по самостоятельной работе (СР);

- студент демонстрирует знание основных терминов и понятий, необходимых для освоения дисциплины;
- студент активно участвовал во всех видах деятельности на практических занятиях.

### **Итоговая аттестация в форме теста.**

#### **Демонстрационный вариант итогового теста**

1. Введение термина «инновация» связывают с именем:
  - а) Кондратьева;
  - б) Кейнса;
  - в) Шумпетера;
  - г) Маркса.
2. Инновацией является:
  - а) новая система стимулирования;
  - б) новый товар;
  - в) фундаментальная научная идея;
  - г) объект новой техники.
3. Инновационный процесс представляет собой процесс:
  - а) создания нововведений;
  - б) внедрения нововведений;
  - в) распространения нововведений;
  - г) все ответы верны.
4. Результатом инновационного процесса может быть:
  - а) получение новшества;
  - б) внедрение новшеств;
  - в) диффузия инноваций;
  - г) все ответы верны.
5. Инновационный потенциал – это:
  - а) совокупность различных видов ресурсов, необходимых для осуществления инновационной деятельности;
  - б) область деятельности производителей и потребителей инновационной продукции, включающая создание и распространение инноваций;
  - в) организации, способствующие осуществлению инновационной деятельности;
  - г) процесс, направленный на реализацию результатов законченных научных исследований и разработок в новом или усовершенствованном продукте, реализуемом на рынке.
6. Совокупность различных видов ресурсов, необходимых для осуществления инновационной деятельности – это определение:
  - а) инновационного потенциала;
  - б) инновационной деятельности;
  - в) инновационной сферы;
  - г) инновационной инфраструктуры.
7. Организации, способствующие осуществлению инновационной деятельности, – это:
  - а) инновационный потенциал;
  - б) инновационная инфраструктура;
  - в) инновационная сфера;
  - г) все ответы верны.
8. Признаками инноваций являются:
  - а) научно-техническая новизна и практическая реализуемость;
  - б) научно-техническая новизна, практическая реализуемость, способность удовлетворить определенные запросы потребителей;
  - в) научно-техническая новизна, практическая реализуемость, эффект

(экономический, технический, социальный);

г) научно-техническая новизна, практическая реализуемость, способность удовлетворить определенные запросы потребителей, эффект (экономический, технический, социальный).

9. Укажите классификационный критерий для следующих видов инноваций: управленческие, организационные, социальные и промышленные.

- а) этапы НТП;
- б) область применения;
- в) степень интенсивности;
- г) темп осуществления.

10. Укажите классификационный критерий для следующих видов инноваций: научные, технические, технологические, конструкторские, производственные, информационные.

- а) этапы НТП;
- б) область применения;
- в) степень интенсивности;
- г) темп осуществления.

11. Видами инноваций по результативности являются:

- а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные, средние, мелкие;
- б) высокие, низкие, стабильные;
- в) экономические, социальные, экологические, интегральные;
- г) радикальные, улучшающие, модификационные.

12. Видами инноваций по эффективности являются:

- а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные, средние, мелкие;
- б) высокие, низкие, стабильные;
- в) экономические, социальные, экологические, интегральные;
- г) радикальные, улучшающие, модификационные.

13. Видами инноваций по глубине вносимых изменений являются:

- а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные, средние, мелкие;
- б) высокие, низкие, стабильные;
- в) экономические, социальные, экологические, интегральные;
- г) радикальные, улучшающие, модификационные.

14. Создание новации включает в себя:

- а) фундаментальные и прикладные НИР;
- б) прикладные НИР и опытно-конструкторские работы;
- в) фундаментальные НИР, прикладные НИР и опытно-конструкторские работы;
- г) фундаментальные НИР и опытно-конструкторские работы.

15. Признаками инновационного проекта являются:

- а) новизна, изменения, неповторимость, выделение сферы проекта в сфере взаимодействия организации и рынка;
- б) конкретная цель, ограниченная во времени; временная ограниченность продолжительности проекта;
- в) ограниченность требуемых ресурсов; бюджет, относящийся к проекту; комплексность решения проблемы;
- г) все ответы верны.

16. Фазами жизненного цикла инновационного проекта являются:

- а) концепция, реализация, завершение;
- б) концепция, разработка, реализация;
- в) концепция, разработка, реализация, завершение;
- г) концепция, разработка, выход на рынок, реализация.



Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №121 от 22 февраля 2018 г.; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50362), с учетом требований профессионального стандарта Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 53Н от 30.01.2023 г.; Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 527н от 14.09.2022 г.

**Разработчики:** М.Г. Голубчикова, зав.кафедрой педагогики ПИ ИГУ, А.Г. Шахнович, зав. залом электронных ресурсов и справочной литературы НБ ИГУ

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*