



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета бизнес-коммуникаций и
информатики

М.Г. Синчурина

«19» марта 2025 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)

**Б1.В.08 Бухгалтерский учет и
налогообложение**

*(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины
(модуля))*

Направление подготовки:

38.03.03 Управление персоналом

(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки:

Управление персоналом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*))*

Согласовано с УМК факультета бизнес-коммуникаций и информатики:

Рекомендовано кафедрой
предпринимательства и управления в сфере
услуг и рекламы:

Протокол № 7 от «19» марта 2025 г.

Протокол № 8 от «12» марта 2025 г.

Председатель

М.Г. Синчурина

зав. кафедры

Е.А. Волохова

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
4.3 Содержание учебного материала	11
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	12
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов	13
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	14
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	17
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	17
а) основная литература	18
б) дополнительная литература	18
в) периодическая литература	19
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	19
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	20
6.2. Программное обеспечение	21
6.3. Технические и электронные средства	21
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	21
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
8.1. Оценочные средства текущего контроля	23
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации	25

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: Освоение обучающимися комплекса базовых теоретических знаний и практических навыков в области методологии и организации бухгалтерского учета и налогообложения деятельности коммерческой организации, а также формирование информационно-аналитической компетенции для профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Управление персоналом».

Задачи:

- изучение российской нормативно-законодательной базы ведения бухгалтерского учета и налогообложения деятельности коммерческой организации;
- изучение основных задач, принципов и приемов бухгалтерского учета, налогообложения деятельности коммерческой организации;
- ознакомление с методологией ведения первичного бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;
- освоение практических навыков по применению правил бухгалтерского учета и налогообложения в деятельности коммерческой организации;
- освоение практики использования данных бухгалтерского и налогового учета при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации и принятии управленческих решений.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Бухгалтерский учет и налогообложение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Блок 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина предназначена для закрепления знаний и умений по осуществлению организационно-управленческой деятельности в сфере персональных услуг, а также отработки практических навыков ведения бухгалтерского учета и налогообложения деятельности коммерческой организации.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Информатика;
- Статистика;
- Микроэкономика;
- Экономика предприятий и организаций;
- Экономическая культура и основы финансовой грамотности;
- Цифровое предприятие как объект управления.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Управленческий учет и анализ;
- Документационное обеспечение управления персоналом;
- Информационно-аналитические технологии в управлении персоналом;
- Основы кадрового аудита и контроллинга.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению

подготовки:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-4 Знает научные основы организации труда, владеет навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оплаты труда, порядка применения дисциплинарных взысканий, владеет навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной	ПК-4.1	Знает методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда. Методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда
	ПК-4.2	Умеет анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах
	ПК-4.3	Владеет навыками определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, внедрения системы оплаты труда персонала
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
	УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе 8 часов на контроль.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 36 часов контактной работы и 64 часа самостоятельной работы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов

п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции (из них электронные часы)	Семинарские (практические) занятия (из них электронные часы)	Консультации		
Теория бухгалтерского учета			3 (3)	4 (4)	0	16	
1	Понятие и сущность бухгалтерского учета	5	1 (1)	1 (1)	0	6	
2	Основные методы и нормативное регулирование бухгалтерского учета	5	1 (1)	1 (1)	0	6	
3	Регистры и формы бухгалтерского учета	5	1 (1)	2 (2)	0	4	
Финансовый учет			7 (7)	6 (6)	0	20	
4	Учет денежных средств	5	2 (2)	2 (2)	0	6	
5	Учет расчетов	5	2 (2)	2 (2)	0	6	
6	Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности	5	1 (1)	1 (1)	0	4	
7	Учет капитала, фондов и резервов	5	2 (2)	1 (1)	0	4	
Налоговый учет			8 (8)	8 (8)	0	28	
8	Налогообложение предпринимательской деятельности	5	2 (2)	2 (2)	0	10	
9	Учет доходов организации	5	2 (2)	2 (2)	0	6	
10	Учет расходов организации	5	2 (2)	2 (2)	0	6	
11	Учет финансового результата	5	2 (2)	2 (2)	0	6	
Итого за 5 семестр			18 (18)	18 (18)	0	64	Зач (8)

Итого часов	18 (18)	18 (18)	0	64	
-------------	---------	---------	---	----	--

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мест р	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оце- ночно е сред- ство	Учебно- методи- ческое обеспе- чение само- стоя- тельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выпол- нения	Зат- раты вре- мени , час. (из них с при- мене- нием ДОТ)		
5	Понятие и сущность бухгалтерского учета	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: составление таблиц для систематизации учебного материала, ответы на контрольные вопросы	сентябр ь	6 (6)	Тест, УО	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерско го учета: учебник и практикум для академическ ого бакалавриата (Электронны й ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.

5	Основные методы и нормативное регулирование бухгалтерского учета	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, конспектирование текста, составление схем и таблиц Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы	сентябрь	6 (6)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
5	Регистры и формы бухгалтерского учета	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	сентябрь	4 (4)	Тест, УО	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.

5	Учет денежных средств	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	октябрь	6 (6)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
5	Учет расчетов	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета, прохождение тематического онлайн-курса Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	октябрь	6 (6)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.

5	Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета, прохождение тематического онлайн-курса Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	ноябрь	4 (4)	Тест, РЗ	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
5	Учет капитала, фондов и резервов	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета, прохождение тематического онлайн-курса Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	ноябрь	4 (4)	Тест, РЗ, ПЗ	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.

5	Налогообложение предпринимательской деятельности	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций Подготовка к зачету	декабрь	10 (10)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
5	Учет доходов организации	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета, прохождение тематического онлайн-курса Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	декабрь	6 (6)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.

5	Учет расходов организации	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета, прохождение тематического онлайн-курса Для закрепления и систематизации знаний: составление таблиц для систематизации учебного материала Для формирования умений: решение задач	декабрь	6 (6)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
5	Учет финансового результата	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета, прохождение тематического онлайн-курса Для закрепления и систематизации знаний: составление таблиц для систематизации учебного материала, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач	декабрь	6 (6)	Тест, Пз	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум для академического бакалавриата (Электронный ресурс) / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				64		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				64		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				64		

4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	3
--------------------------------	---

Наименование основных разделов (модулей)	Теория бухгалтерского учета Финансовый учет Налоговый учет
Формы текущего контроля	Тест, конспект лекций, устный опрос, практическое задание, решение задач
Форма промежуточной аттестации	Зачет

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1	Роль и место учета в управлении современной организацией. Нормативно-законодательная база ведения бухгалтерского учета коммерческой организации.	1 (1)	Тест, КЛ	УК-10.1
2	2	Основные методы бухгалтерского учета: бухгалтерский баланс, бухгалтерская отчетность, двойная запись, система счетов, калькулирование, инвентаризация.	1 (1)	Тест, КЛ	УК-10.1, УК-10.2
3	3	Нормативно-законодательная база по формированию финансовой отчетности коммерческой организации. Основные учетные регистры в бумажном и электронном виде.	2 (2)	Тест, Пз	УК-10.1, УК-10.2
4	4	Освоение умений и навыков учета денежных средств коммерческой организации. Решение практических ситуаций и задач.. Самостоятельное решение задач по учету денежных средств в кассе и на расчетном счете.	2 (2)	Тест, Пз, РЗ	ПК-4.2, УК-10.2, УК-10.1
5	5	Освоение умений и навыков учета расчетов коммерческой организации.	2 (2)	Тест, РЗ	ПК-4.2, УК-10.2, ПК-4.3, ПК-4.1

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
6	6	Освоение умений и навыков учета вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности коммерческой организации. Решение практических ситуаций и задач.	1 (1)	Тест, Пз	ПК-4.2, УК-10.2
7	7	Освоение умений и навыков учета капитала, фондов и резервов коммерческой организации. Решение практических ситуаций и задач.	1 (1)	Тест, Пз	УК-10.2, ПК-4.1
8	8	Содержание и порядок применения специальных налоговых режимов	2 (2)	Тест, Пз	УК-10.1, ПК-4.3, ПК-4.2
9	9	Освоение умений и навыков учета доходов коммерческой организации.	2 (2)	Тест, РЗ	УК-10.2, ПК-4.2
10	10	Освоение умений и навыков учета расходов коммерческой организации.	2 (2)	Тест, РЗ	ПК-4.2, УК-10.2, ПК-4.1, ПК-4.3
11	11	Освоение умений и навыков учета финансового результата коммерческой организации.	2 (2)	Тест, РЗ	ПК-4.1, УК-10.2, ПК-4.3

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Понятие и сущность бухгалтерского учета	Самостоятельно ознакомиться со статьей Шнайдер О.В. «Стейкхолдерский подход к формированию отчетности экономических субъектов» https://cyberleninka.ru/article/n/stekholderskiy-podhod-k-formirovaniyu-otchetnosti-ekonomicheskikh-subektov . Самостоятельно ознакомиться со статьей Хахоновой Н.Н. «Классификация потребителей информации, формируемой в бухгалтерском учете» https://cyberleninka.ru/article/n/klassifikatsiya-potrebiteley-informatsii-formiruemyoy-v-buhgalterskom-uchyote/viewer	УК-10	УК-10.1
2	Основные методы и нормативное регулирование бухгалтерского учета	Нормативное регулирование ведения бухгалтерского учета. Определение уровней нормативного регулирования бухгалтерского учета	УК-10	УК-10.1 УК-10.2
3	Регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры, их назначение в учете в бухгалтерском учете.	УК-10	УК-10.1 УК-10.2
4	Учет денежных средств	Правила применения онлайн-касс и интернет-эквайринга.	УК-10	УК-10.1 УК-10.2

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
5	Учет расчетов	Самостоятельное решение задач по учету расчетов.. Онлайн-курс от Контур Академии "Эльба - курс молодого ИП"	ПК-4, УК-10	ПК-4.1 УК-10.2 ПК-4.3
6	Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности	Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходные вложения в материальные ценности.	ПК-4, УК-10	ПК-4.2 УК-10.2
7	Учет капитала, фондов и резервов	Самостоятельное решение задач по учету капитала, фондов и резервов.. Онлайн-курс от Контур Академии "Эльба - курс молодого ИП"	ПК-4, УК-10	ПК-4.2 УК-10.2 ПК-4.1
8	Налогообложение предпринимательской деятельности	Налоговые проверки предпринимательской деятельности (риск-ориентированный подход"	ПК-4, УК-10	ПК-4.3 УК-10.1
9	Учет доходов организации	Самостоятельное решение задач по учету доходов организации.. Онлайн-курс от Контур Академии "Эльба - курс молодого ИП"	ПК-4, УК-10	ПК-4.2 УК-10.2
10	Учет расходов организации	Самостоятельное решение задач по учету расходов организации.. Онлайн-курс от Контур Академии "Эльба - курс молодого ИП": урок 5,6	ПК-4, УК-10	ПК-4.3 УК-10.2
11	Учет финансового результата	Самостоятельное решение задач по учету финансового результата.. Онлайн-курс от Контур Академии "Эльба - курс молодого ИП": сдача теста, получение сертификата.	ПК-4, УК-10	ПК-4.2 УК-10.2 ПК-4.3

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Подготовка к лекции. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам

составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа.

Подготовка к экзамену. Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Время на подготовку к экзамену по нормативам составляет 36 часов для бакалавров.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Составление глоссария Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочитать

работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Разработка проекта (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Информационный поиск Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания:

- 1) определение области знаний;
- 2) выбор типа и источников данных;
- 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- 4) отбор наиболее полезной информации;
- 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- 6) выбор алгоритма поиска закономерностей;

7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;

8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

Разработка мультимедийной презентации Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титовый слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Афанасьев, Мстислав Платонович. БЮДЖЕТ И БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА В 2 Т. ТОМ 2 [Электронный ресурс] : учебник / Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В. - 4-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 418 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-7270-2 : 775.00 р. - ISBN 978-5-9916-7271-9 : 775.00 р.

2. Гончаренко, Любовь Ивановна. НАЛОГИ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Гончаренко Л.И. - Отв. ред. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 541 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-8074-5 : 1940.00 р.

3. Дмитриева, Ирина Михайловна. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ [Электронный ресурс] : учебник / Дмитриева И.М., Захаров И.В., Калачева О.Н. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 358 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-7199-6 : 1660.00 р.

4. Сотникова, Людмила Викторовна. Бухгалтерский учет и отчетность [Текст] : учеб. пособие для направл. бакалавриата "Экономика" / Л. В. Сотникова ; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - М. : КноРус, 2021. - 304 с. : табл. ; 22 см. - (Бакалавриат и специалитет). - Библиогр.: с. 284-288. - ISBN 978-5-406-08146-4 : 838.95 р.

5. Шеремет, Анатолий Данилович. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по направл. подгот. "Экономика" / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. А. Д. Шеремета. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2022. - 471 с. : табл. ; 22 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 466. - ISBN 978-5-16-015482-4 : 2117.65 р.

6. Копылова, Татьяна Ильинична. Бухгалтерский учет: хозяйственные процессы и финансовые результаты [Текст] : учеб. пособие / Т. И. Копылова, Е. К. Копылова ; Байкал. гос. ун-т. - Иркутск : Изд-во БГУ, 2018. - 98 с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 97-98. - ISBN 978-5-5273-2974-2 : 95.00 р.

7. Тихонова, И. В. Информационные системы в бухгалтерском учете (на примере "1С: Зарплата и управление персоналом") [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Тихонова. - ЭБК. - Иркутск : Изд-во БГУ, 2019. - 70 с. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - 50.00 р.

8. Фельдман И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16386-5

9. Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2

б) дополнительная литература

1. Черник, Дмитрий Георгиевич. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Черник Д.Г. - Отв. ред., Шмелев Ю.Д. - Отв. ред. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 316 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ЭБС "Юрайт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-8158-2 :

1490.00 р.

2. Копылова, Екатерина Константиновна. Бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение и анализ на малых предприятиях: вопросы, тесты, задачи и ситуации [Текст] : учеб. пособие / Е. К. Копылова ; Байкал. гос. ун-т. - Иркутск : Изд-во БГУ, 2017. - 152 с. : табл. ; 20 см. - Библиогр.: с. 115-118. - ISBN 978-5-7253-2958-2 : 150.00 р.

3. Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6

в) периодическая литература

Нет.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>

3. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

— Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru> бессрочный

— Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>. бессрочный

— Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. - Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

— ЭБС «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г. № 976 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

— ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение к Государственному контракту № 019 от 22.02.2011. Срок действия: бессрочный. – Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>

— ЭБС «Рукопт» ЦКБ «Бибком». № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

— ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

— Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Срок действия по 17.10. 2022 г. – Режим доступа: <https://urait.ru>

— УБД ИВИС. Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021 г. Акт от 15.11.2021 г. Срок

действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

— Электронная библиотека ИД Гребенников. Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.;
Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 – Режим доступа:
<http://grebennikon.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Ноутбук(AserAspirev3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем». Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMDAthlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b(24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1	OC Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177 BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)

Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LGFlatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177
--	---	---

6.2. Программное обеспечение

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	1С:Предприятие, 8.0 (учебный комплект): 1С:Бухгалтерия 8.2, 1С:Зарплата и управление персоналом, 1С:Управление торговлей, 1С:Управление производственным предприятием, 1С: Отель 8, 1С:Оценка персонала 8	30	Per №8972331	2015	Условия правообладателя
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	25	Номер Лицензии Microsoft 46211164 Гос.контракт № 03-162-09 от 01.12.2009	01.12.2019	Условия правообладателя

6.3. Технические и электронные средства

Методической системой преподавания предусмотрено использование технических и электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Предмет и метод бухгалтерского учета (практика применения метода двойной записи)	практика	Решение ситуационных задач	2 ч.
2	Регистры и формы бухгалтерского учета (аналитические возможности бухгалтерского баланса)	практика	"Мозговой штурм", анализ ситуаций	2 ч.

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
3	Бухгалтерский и финансовый учет финансового результата деятельности организации	практика	"Мозговой штурм", анализ ситуаций	2 ч.
4	Выбор оптимальной системы налогообложения	практика	"Мозговой штурм", анализ ситуаций	2 ч.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства текущего контроля

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Тест	Понятие и сущность бухгалтерского учета. Основные методы и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Регистры и формы бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности. Учет капитала, фондов и резервов. Налогообложение предпринимательской деятельности. Учет доходов организации. Учет расходов организации. Учет финансового результата.	УК-10.1, УК-10.2, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.1
2	Конспект лекций	Понятие и сущность бухгалтерского учета. Основные методы и нормативное регулирование бухгалтерского учета.	УК-10.1, УК-10.2
3	Устный опрос	Понятие и сущность бухгалтерского учета. Регистры и формы бухгалтерского учета.	УК-10.1, УК-10.2

4	Практическое задание	Основные методы и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Регистры и формы бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности. Учет капитала, фондов и резервов. Налогообложение предпринимательской деятельности. Учет доходов организации. Учет расходов организации. Учет финансового результата.	УК-10.1, УК-10.2, ПК-4.1, ПК-4.3, ПК-4.2
5	Решение задач	Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и доходных вложений в материальные ценности. Учет капитала, фондов и резервов. Учет доходов организации. Учет расходов организации. Учет финансового результата.	УК-10.1, УК-10.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

Примеры оценочных средств для текущего контроля

Демонстрационный вариант теста

1. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Место учета в системе управления коммерческой организацией:

- a. учет является только информационной базой для системы управления
- b. учет является одним из методов управления коммерческой организацией
- c. учет является одной из управленческих функций в деятельности коммерческой организацией

2. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Основными правилами, определяющими содержание информации бухгалтерского учета, являются:

- a. требования федерального и регионального законодательства
- b. требования менеджеров, принимающих управленческие решения
- c. требования стейкхолдеров
- d. содержание заключенных договоров и хозяйственных сделок

3. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Первой научной школой бухгалтерского учета, определившей основы теоретической концепции, стала:

- a. немецкая
- b. англо-американская

- c. итальянская
- d. французская

4. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Укажите верную бухгалтерскую проводку «с расчетного счета перечислены денежные средства на погашение задолженности по налоговым обязательствам»:

- a. Дт счета 20, Кт счета 51
- b. Дт счета 68, Кт счета 51
- c. Дт счета 51, Кт счета 68

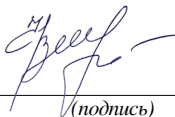
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Роль и место бухгалтерского учета в системе управления организации
2. Понятие, сущность, функции бухгалтерского учета
3. Подсистема налогового учета: понятие, содержание
4. Подсистема финансового учета: понятие, содержание
5. Объекты, предмет и основные методы бухгалтерского учета
6. Основные задачи и принципы бухгалтерского учета
7. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
8. Бухгалтерские счета: понятие, классификации, структура плана счетов коммерческой организации
9. Отчет "Бухгалтерский баланс" коммерческой организации: состав показателей, аналитические возможности.
10. Отчет "Финансовые результаты": состав показателей, аналитические возможности.
11. Регистры бухгалтерского учета: понятие, виды.
12. Счет учета 51 "Расчетные счета": назначение, пример типовой проводки
13. Счета учета: 68 счет "Расчеты по налогам и сборам", 69 счет "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению": назначение, примеры типовой проводки
14. Порядок расчета отпускных сумм работнику, пример типовой бухгалтерской проводки
15. Порядок бухгалтерского учета расходов на оплату труда персонала (этапы, базовые проводки по начислению, выплате заработной платы и удержанию НДФЛ)
16. Счета учета внеоборотных активов организации 01, 04: назначение, типовые проводки
17. Счета учета собственного капитала организации: 80,82,84: назначение, типовые проводки
18. Структура налоговой системы РФ, ее функции.
19. Федеральные, региональные, местные налоги.
20. Специальный налоговый режим УСН: условия и правила применения
21. Специальный налоговый режим ПСН: условия и правила применения.
22. Бухгалтерский учет доходов организации: виды доходов, порядок отражения доходов от обычных видов деятельности
23. Бухгалтерский учет расходов организации: расходы по обычным видам деятельности, прочие расходы.

24. Порядок учета расходов по элементам и статьям затрат.
25. Содержание и аналитические возможности формы №2 «Отчет о прибылях и убытках»

Разработчики:

 _____ (подпись)	 _____ доцент (занимаемая должность)	 _____ В.Н. Чипизубова (инициалы, фамилия)
---	---	---

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Программа рассмотрена на заседании кафедры предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

Протокол № 8 от «12» марта 2025 г.

зав. кафедры



Е.А. Волохова

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.