



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
Институт социальных наук  
**Кафедра культурологии и управления социальными процессами**



**Б1.В.07 Продюсирование в сфере культуры**

Направление подготовки: **51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Профиль подготовки: **«Организация деятельности учреждений культуры»**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Форма обучения: **заочная** (при необходимости программа может реализовываться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в полном объеме или частично)

Согласовано с УМК  
Института социальных наук

Протокол № 10 от 17 июня 2020 г.

Председатель УМК,  
профессор Грабелных Т.И.Грабелных

Рекомендовано кафедрой культурологии и  
управления социальными процессами

Протокол № 10 от 29 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой,  
доцент Деренко Н.В.Деренко

Иркутск 2020 г.

## Содержание

1. Цели и задачи дисциплины .....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины .....	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	6
5. Содержание дисциплины .....	7
6. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	12
6.1. План самостоятельной работы студентов .....	14
6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	16
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов).....	17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	17
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	22
10. Образовательные технологии.....	22
11. Оценочные средства (ОС).....	24

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Рабочая программа Б1. В. 07 «Продюсирование в сфере культуры» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ОПОП по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность и профилю подготовки «Организация деятельности учреждений культуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1179, (зарегистрированный в Минюсте России 09 января 2018 г. регистрационный № 49575).

**Цель изучения дисциплины** «Продюсирование в сфере культуры» - формирование у студентов:

- целостной системы знаний о продюсерской деятельности и инвестиционной политике;
- об организации и проведении мероприятий в сфере арт-шоу бизнеса;
- умения экономически правильно оценивать инвестиционную привлекательность проектов в сфере культуры и искусства;
- навыков в области организационно-управленческой деятельности и бизнес-планирования проектов в сфере арт-шоу бизнеса.

### **Основные задачи дисциплины:**

- на примерах успешных проектов показать принцип действия различных технологий шоу-бизнеса в аудиовизуальной сфере;
- ознакомить студентов с принципами и выработать у них навыки экспертного мышления в области определения и оценки основных параметров проектов;
- обобщить российский и зарубежный опыт управления современными шоу-технологиями и проектами;
- обеспечить возможность практического применения обретенных студентами знаний, умений и навыков в сфере продюсерской деятельности и инвестиционной политики.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина Б1.В.07 «Продюсирование в сфере культуры» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность и изучается в 7-м семестре.

Предпосылками успешного освоения курса «Продюсирование в сфере культуры» являются базовые знания по таким дисциплинам, как «Социокультурное проектирование» (2,3,4 семестры), «Управление проектами» (4 семестр), «Государственная культурная политика РФ» (5,6 семестр).

Дисциплина «Продюсирование в сфере культуры» идет параллельно с освоением дисциплин «Ресурсная база социально-культурной деятельности» «Основы предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере» (7 семестр) и непосредственно связана с ними. Последующие дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо: «Управленческий учет и анализ» (8 семестр), Преддипломная практика (8 семестр).

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В данном разделе содержится описание перечня планируемых результатов обучения по дисциплине «Продюсирование в сфере культуры», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 51.03.03 Социально-культурная деятельность. Процесс изучения дисциплины «Продюсирование в сфере культуры» направлен на формирование следующих универсальных и профессиональных компетенций:

**Универсальные компетенции по дисциплине  
Б1.В.07 Продюсирование в сфере культуры**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>ИДК<sub>УК2.1</sub></b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
		<b>ИДК<sub>УК2.2</sub></b> Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИДК<sub>УК3.1</sub></b> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		<b>ИДК<sub>УК3.2</sub></b> Учитывает опыт, идеи и особенности поведения членов команды для достижения поставленной цели
		<b>ИДК<sub>УК3.3</sub></b> Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>ИДК -ук6.1</b> Отбирает и использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач
		<b>ИДК-ук6.2</b> Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, выстраивает временную траекторию их достижения с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
		<b>ИДК-ук6.3</b> Осуществляет планирование и выстраивает траекторию личного и

		профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни, используя инструменты непрерывного образования
--	--	---

**Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по дисциплине Б1.В.07 Продюсирование в сфере культуры**

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий</b>		
ПК-2 Способен осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность учреждений культуры, учреждений и организаций индустрии досуга и рекреации	<p>ИДК<sub>ПК2.1</sub> Разрабатывает финансовые планы любого предприятия и учреждения социально-культурной сферы; разрабатывает смету или калькуляцию на производство любого продукта отрасли</p> <p>ИДК<sub>ПК2.2</sub> Осуществляет экономическое обоснование нового продукта, нового предприятия или культурной программы; разрабатывать экономическую стратегию предприятия отрасли</p> <p>ИДК<sub>ПК2.3</sub> Владеет навыками практического использования знаний экономических механизмов в социально-культурной сфере</p>	Обобщение отечественного и зарубежного опыта, консультации с ведущими работодателями – Резолюция круглого стола «Профессиональные компетенции менеджера социально-культурной деятельности» с участием работодателей в рамках конференции «Креативные стратегии и креативные индустрии в экономическом, социальном и культурном пространствах региона», 14 мая 2019 года
ПК-4 Готов к организации творческо-производственной деятельности	<p>ИДК<sub>ПК4.1</sub> Применяет на практике методы презентации и обсуждения творчески-производственной деятельности работников учреждений культуры для обоснования инновационных разработок</p> <p>ИДК<sub>ПК4.2</sub> Способен выбирать эффективные формы и методы организации творчески-производственной деятельности работников учреждений культуры</p> <p>ИДК<sub>ПК4.3</sub> Владеет навыками реализации проектов творчески-производственной деятельности и внедрения новых технологий социально-культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий</p>	Обобщение отечественного и зарубежного опыта, консультации с ведущими работодателями – Резолюция круглого стола «Профессиональные компетенции менеджера социально-культурной деятельности» с участием работодателей в рамках конференции «Креативные стратегии и креативные индустрии в экономическом, социальном и культурном пространствах региона», 14 мая 2019 года
ПК-7 Способен к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем	<p>ИДК<sub>ПК7.1</sub> Самостоятельно выбирает методологические подходы к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ; осуществляет взаимодействие по проведению комплексной оценки социально-культурных проектов</p> <p>ИДК<sub>ПК7.2</sub> Владеет принципами и методами комплексной оценки социально-</p>	Обобщение отечественного и зарубежного опыта, консультации с ведущими работодателями – Резолюция круглого стола «Профессиональные компетенции менеджера социально-культурной деятельности» с участием работодателей в рамках

(рекреационных, зрелищных, игровых, информационных, просветительских, коммуникативных)	культурных проектов; навыками организации, прогнозирования и проведения мониторинга деятельности учреждений культуры	конференции «Креативные стратегии и креативные индустрии в экономическом, социальном и культурном пространствах региона», 14 мая 2019 года
--	--	--

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основы экспертно-консультационной работы;
- основы проектной работы в разных сферах социокультурной деятельности;
- основные положения авторского права;
- основные положения предпринимательского законодательства в области культуры; организационно-правовые формы государственных, коммерческих и некоммерческих организаций;
- основные критерии оценки культурных проектов;
- особенности продюсирования в различных областях культурно-досуговой, концертно-исполнительской и аудиовизуальной деятельности.

**Уметь:**

- руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- принимать участие в планировании, разработке, документационном обеспечении и запуске инновационных проектов оценивать потенциал идеи;
- оценивать сметно-ресурсную базу культурных проектов;
- использовать полученные знания и умения при реализации коллективного творческо-организационного проекта.

**Владеть:**

- навыками разработки и осуществления художественно-творческих планов и программ в сферах социокультурной жизни;
- навыками экспертно-консультационной работы;
- навыками продюсерской деятельности;
- навыками подготовки и проведения мероприятий;
- методами художественного оформления мероприятия с использованием культурного наследия;
- приёмами эффективного использования имеющегося в распоряжении потенциала.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		8			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	20	20			
В том числе:					
Лекции	10	10			
Семинары (С)	10	10			
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	224	224			
Консультации	4	4			

Контроль	2	2			
Вид промежуточной аттестации: экзамен	2	2			
<b>Контактная работа (всего)</b>	26	26			
Общая трудоемкость	часы	252	252		
	зачетные единицы	7	7		

**Учебно-тематический план дисциплины  
Для заочной формы обучения**

Номер раздела	Наименование раздела/темы	Часов по учебной (рабочей) программе					Отрабатываемые компетенции
		Всего в уч. плане по разделу /теме	Аудиторная работа			Самостоятельная работа студента	
			Всего	в том числе			
		Лекции (всего/интеракт.)		Практич. занятия (всего/интеракт.)			
1.	Возникновение и развитие продюсерства		2	1	1	22	ПК-7
2.	Законодательная база предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства и правовое регулирование продюсерства		2	1	1	22	УК-2
3.	Основные организационно-правовые формы государственных, муниципальных и частных коммерческих и некоммерческих организаций		2	1	1	22	УК-2
4.	Государственное управление и рыночное регулирование в сфере культуры и искусства		2	1	1	22	ПК-2
5.	Особенности развития предпринимательства в культуре		2	1	1	22	УК-6 ПК -4
6.	Типология и классификация культурных проектов		2	1	1	22	ПК-2 ПК-7
7.	Продюсерство в аудиовизуальной сфере		2	1	1	22	ПК-2 ПК-7
8.	Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности		2	1	1	22	ПК - 4 ПК-7
9.	Особенности продюсирования культурно-досуговой деятельности		2	1	1	22	УК-3 ПК-2
10.	Инвестиционная политика в сфере культуры и досуговой деятельности		2	1	1	26	ПК-2 ПК-7
	<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>224</b>	

## **5. Содержание дисциплины**

### **Тема № 1: Возникновение и развитие продюсерства**

Выделение продюсерства в отдельный вид предпринимательской деятельности в результате развития кинематографа. Трансформация понятий и разделение профессий. Изготовитель и владелец фильма становится продюсером. Помощники – операторами, прокатчиками, киномеханиками кассирами. Первый игровой фильм «Полированный поливальщик» (1896 г.) и осознание необходимости привлечения к кинопроизводству сценаристов, режиссеров, и профессиональных актеров. Объединение американских продюсеров в начале XX века и создание треста владельцев патентов на киноаппаратуру «Мошн пикчер пейтенте компании».

#### **Практическое занятие № 1. Развитие понятия продюсер.**

Голливуд как результат конкуренции между трестом и мелкими кинопроизводителями. Формирование крупнейших голливудских киностудий. Развитие институции независимых продюсеров (от *англ.* independent). Функции исполнительного (executive) и функциональных продюсеров: линейного, ассоциированного, креативного, развивающего, арт- и со- продюсеров.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

### **Тема 2. Законодательная база предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства и правовое регулирование продюсерства**

Предпринимательская деятельность в сфере культуры основывается, в первую очередь, на Конституции РФ, законах и нормативных актах:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» от 9 июля 1993 г. № 5351-1;
- Закон РФ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ;
- Закон РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» от 23 сентября 1992 г. № 3523-1;
- Закон РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Закон РФ «О средствах массовой информации»;
- Постановление Совета Министров РФ от 28.04.93 г. № 396 (о регистрации фильмов);
- Трудовое законодательство РФ;
- Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений от 09 сентября 1886 г. (В России вступила в силу 13 марта 1995 г.);

Законодательные акты, определяющие статус продюсера. Продюсер как предприниматель в сфере культуры. Продюсер как юридическое и физическое лицо.

#### **Практическое занятие № 2. Авторский договор.**

Основные условия, предусмотренные в авторском договоре. Понятие служебного произведения. Личные неимущественные права (авторства, имени, обнародования, отзыва, защиты репутации автора). Основные носители смежного права в аудиовизуальной сфере. Творческая группа и технический персонал.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

### **Тема 3. Основные организационно-правовые формы государственных, муниципальных и частных коммерческих и некоммерческих организаций**

Субъекты предпринимательской деятельности - физические и юридические лица. Учредитель и участник юридического лица. Принципиальное отличие коммерческих и некоммерческих организаций.

#### **Практическое занятие № 3. Виды организаций.**

Основные виды коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и



хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Основные виды некоммерческих организаций: учреждения, фонды, общественные организации, ассоциации и некоммерческие партнерства. Виды организаций, не имеющих юридического лица.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

#### **Тема 4. Государственное управление и рыночное регулирование в сфере культуры и искусства**

Структура и функции государственного управления (федеральный и муниципальный уровни) в сфере культуры и искусства. Бюрократические оргструктуры управления – их преимущества и недостатки. Органические структуры управления. Гибкие оргструктуры управления.

Культурная политика и государственные приоритеты:

▪ сохранение и развитие единого культурного и информационного пространства России;

▪ сохранение многонационального культурного наследия народов России;

▪ совершенствование отечественных систем художественного образования;

▪ внедрение современных механизмов администрирования и бюджетирования;

▪ совершенствование нормативной правовой базы;

▪ интеграция в мировой культурный процесс и укрепление положительного образа России.

#### **Практическое занятие № 4. Госуправление в сфере культуры.**

Социальное партнерство бизнеса, власти и общества. Экспертный совет по государственно-частному партнерству при Минкультуры России. Проблема защиты авторских прав в рыночных условиях. Развитие благотворительности. Первоочередные меры по созданию законодательной базы развития предпринимательства в сфере культуры и искусства. Законодательные инициативы, призванные снизить налоговое бремя и создать экономические механизмы стимулирования инвестиций в культуру и искусство.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

#### **Тема 5. Особенности развития предпринимательства в культуре.**

Развитие рыночных отношений. Отношение собственности в сфере культуры. Памятники культуры. Федеральная и муниципальная собственность. Приватизация в сфере культуры искусства и проблемы интеллектуальной собственности. Прибыльные и затратные организации в сфере культуры. Проблема поддержки создателей и потребителей культурных благ, собирателей культурных ценностей. Некоммерческие организации как универсальная форма поддержки создателей культурных ценностей.

#### **Практическое занятие № 5. Развитие предпринимательства в сфере культуры.**

Недифференцированность подхода к создателям культурного продукта и остальным участникам рыночных отношений и отсутствие компенсаторного механизма высоких издержек как главные препятствия в развитии предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

#### **Тема 6. Типология и классификация культурных проектов.**

Культурные проекты различаются **по целям:**

▪ создание духовных ценностей и произведений искусства;

▪ восстановление утраченного достояния;

▪ поиск доказательств тех или иных гипотез, мифов, событий в истории;

**по формам конечного продукта:**

▪ аудиовизуальные, связанные с созданием и размещением аудиовизуальной продукции, Интернет-проекты, проекты в области кино и телевидения;

- художественно-дизайнерские (создание и реставрация художественных ценностей, коллекций одежды, ювелирки и т.д.)
- сценические (создание театральной, эстрадной, цирковой антрепризы, шоу-проекты, фестивали);
- полиграфические (издание книг, периодики другой полиграфической продукции);
- реставрационные (восстановление памятников истории, религии, культуры);
- экспериментальные (поиск доказательств или постановка эксперимента по подтверждению исторических гипотез);

#### **Практическое занятие № 6. Классификация культурных проектов.**

##### **Различение проектов по значимости:**

- общегуманитарные - имеющие значение для человечества;
- федеральные проекты – создание межрегиональных, межрелигиозных и межэтнических связей;
- национальные – сохранение культурных традиций, духовного богатства и языка народов, поддержка литературных, музыкальных традиций, фольклора;
- Региональные и городские – восстановление первоначального облика городов, фестивали, гастроли;
- Частные проекты – собрания, коллекции, учреждение издательских домов и учреждений культуры, продюсерских фирм и т.д.;

##### **по структуре:**

- монопроект;
- мультипроект;
- мегапроект;

например: кружок вязания, центр детского творчества, международный фестиваль «Дети против террора»;

##### **по продолжительности:**

- событийный;
- периодический;
- постояннодействующий.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

#### **Тема 7. Продюсерство в аудиовизуальной сфере**

Рынок аудиовизуальной продукции. Характеристика зрительских предпочтений. Структура потребления аудиовизуальной продукции. Киномаркетинг. Продвижение аудиовизуальной продукции. Распределение прибыли между производителями продукта, изготовителями носителя и прокатчиками (реализаторами). Организация рекламы аудиовизуальной продукции. PR и продвижение аудиовизуальной продукции. Производство аудиовизуальной продукции. Хозяйственный механизм функционирования предприятия аудиовизуальной сферы. Виды затрат и издержек. Этапы создания аудиовизуальной продукции. Продукт-плейсмент как средство финансирования. Бизнес-план кино- и телепроекта.

#### **Практическое занятие № 7. Особенности продюсерства в аудиовизуальной сфере.**

Партнеры продюсера – кредитные организации, страхование, кастинг, юридическая поддержка. Регистрация и лицензирование художественных, документальных, научно-популярных, мультипликационных, учебных кино- и видеофильмов, российских, зарубежных и совместных фильмов, предназначенных для публичной коммерческой и некоммерческой демонстрации на киноустановках, в кинотеатрах, видеосалонах и других залах, для тиражирования в целях продажи, сдачи в прокат, аренду, распространения через видеосалоны, трансляции по кабелю. Освобождение от регистрации созданных телекомпаниями для эфира и фестивальных фильмов. Прокатное удостоверение с рекомендациями по возрасту. Госреестр кино- и видеофильмов Минкультуры. Два вида

договоров распространителей с продюсером: авторские и хозяйственные.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

### **Тема 8. Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности**

Разработка и оценка концертно-исполнительского проекта. Бизнес-план создания «звезды». Имидж исполнителя и медиа-стратегия продвижения. Производственно-техническая база реализации проекта. Психологические и экономические проблемы взаимоотношений продюсера и исполнителя. Особенности договорных отношений продюсера и исполнителя. Авторские права исполнителя и их защита.

#### **Практическое занятие № 8. Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности.**

Особенности организация гастролей и концертов. Продвижение творческого продукта на радио и телевидении. Паблицити и PR в продвижении исполнителя.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

### **Тема 9. Особенности продюсирования культурно-досуговой деятельности**

Общественный и культурный потенциал досуга. Организация досуга как часть экономической деятельности. Особенности использования свободного времени в России. Организация массового досуга. Рентабельность массовых зрелищ и праздников. Организация культурно-художественных фестивалей и конкурсов.

#### **Практическое занятие № 9. Рентабельность массовых зрелищ и праздников.**

Новые тенденции в деятельности развлекательных центров. Особенности менеджмента культурно-досуговой деятельности. Виды затрат и расчет рентабельности культурных мероприятий.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

### **Тема 10. Инвестиционная политика в сфере культуры и досуговой деятельности**

Затраты на производство творческого продукта как вид инвестиции. Коэффициент возврата инвестиций. Формирование финансовых средств. Привлечение инвесторов и оценка эффективности инвестиций. Критерии оценки культурного проекта с точки зрения его инвестиционной привлекательности;

- инновационность;
- коммерческая целесообразность;
- соответствие продукта исполнителю;
- соответствие специализации исполнителей целям проекта;
- профиль работ и средства выполнения;
- соответствие сметы и бюджета проекта;
- обеспеченность творческими ресурсами;
- обеспеченность техническими ресурсами;
- производственные возможности исполнителей;
- обоснование капитальных вложений и возможностей партнерства;
- Техничко-экономическое обоснование.

Виды инвестиционных проектов. 1. Креативный – как правило монопроекты, в основе которых лежит творческое решение, поэтому затраты не значительны. Это могут быть фильмы, сериалы, студийная журналистика. Успех определяется литературной основой, профессионализмом исполнителей, подбором узнаваемых лиц. 2. Креативно-технический. Основа - технические и технологические новации, сложные игровые интерактивные проекты, телемосты. 3. Организационно-технический – мультипроекты: событийные трансляции, спортивные состязания, фестивали и т.д. 4. Организационный – мегапроект, смысл которого не столько в создании продукта, сколько поиск принципа

реализации продукта.

**Практическое занятие № 10. Инвестиционная политика.**

Основные тенденции развития рынка культурно-досугового продукта в условиях глобализации. Экспансия транснационального продукта и государственные инвестиции в национальное искусство и культуру. Повышение конкурентоспособности российского культурного продукта как основное направление инвестиционной политики.

**Самостоятельная работа.** Работа с литературой.

**6. Перечень практических занятий**

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоёмкость (час.)	Оценочные средства	Формир. компетенции
1	1. Возникновение и развитие продюсерства	Развитие понятия продюсер	1	Вводный проверочный тест. Опрос - устные ответы, дискуссии. Выбор темы эссе по злободневной теме и реферата.	ПК-7
2	2. Законодательная база предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства и правовое регулирование продюсерства	Авторский договор	1	Опрос - устные ответы, дискуссии. Доклад о функциях выбранного органа власти с использованием средств мультимедиа. Проверка д\з по анализу органов госвласти Иркутской области. Контрольная работа	УК-2
3	3. Основные организационно-правовые формы государственных, муниципальных и частных коммерческих и некоммерческих организаций	Виды организаций	1	Опрос - устные ответы, дискуссии. Подготовка вопросов к проблемной лекции. Реферирование статьи из предложенного	УК-2

				перечня по одной из систем оценки качества госуправления. Доклады в виде презентаций по рефератам.	
4	4.Государственное управление и рыночное регулирование в сфере культуры и искусства	Госуправление в сфере культуры.	1	Опрос - устные ответы, дискуссии. Проверка д\з по примерам возможного ГЧП в Иркутской области.	ПК-2
5	5.Особенности развития предпринимательства в культуре	Развитие предпринимательства в сфере культуры	1	Опрос - устные ответы, дискуссии. Проверка д\з по муниципальным образованиям Иркутской области	УК-6 ПК -4
6	6.Типология и классификация культурных проектов	Классификация культурных проектов	1	Опрос, доклад, реферат	ПК-2 ПК-7
7	7.Продюсерство в аудиовизуальной сфере	Особенности продюсерства в аудиовизуальной сфере	1	Опрос, доклад, реферат	ПК-2 ПК-7
8	8.Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности	Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности	1	Опрос, доклад, реферат	ПК - 4 ПК-7
9	9.Особенности продюсирования культурно-досуговой деятельности	Рентабельность массовых зрелищ и праздников.	1	Опрос, доклад, реферат	УК-3 ПК-2
10	10.Инвестиционная политика в сфере культуры и досуговой деятельности	Инвестиционная политика	1	Опрос, доклад, реферат	ПК-2 ПК-7
	<b>Всего часов:</b>		<b>10</b>		



## 6.1. План самостоятельной работы студентов

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
8	1. Возникновение и развитие продюсерства	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Устный опрос	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	2. Законодательная база предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства и правовое регулирование продюсерства	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Выступления, доклады, контрольная работа	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	3. Основные организационно-правовые формы государственных, муниципальных и частных коммерческих и некоммерческих организаций	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Выступления, доклады, семинар	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	4. Государственное управление и рыночное регулирование в сфере культуры и искусства	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Выступления, доклады	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	5. Особенности развития предпринимательства в культуре	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Выступления, доклады	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	6. Типология и классификация культурных проектов	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Выступления, доклады, контрольная работа	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	7. Продюсерство в аудиовизуальной сфере	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Выступления, доклады, семинар	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	8. Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Практическое занятие	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	9. Особенности продюсирования культурно-досуговой деятельности	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		22	Практическое занятие	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]
8	10. Инвестиционная политика в сфере культуры и досуговой деятельности	Подготовка к практическому занятию, изучение литературы		26	Практическое занятие	Основная [1, 2]; дополнительная [1, 2]

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения		
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>224</b>	
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)</b>				-	-



## **6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке рефератов и стендовых докладов.

## **6.3 Методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины**

При чтении лекционного материала занятия могут проходить с использованием:

- **информационно-коммуникационных образовательных технологий: лекция-визуализация** – изложение содержания каждой темы сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в среде программы Microsoft Powerpoint)

- **интерактивных технологий (лекция «обратной связи»** – лекция–провокация, в которой часть материала приводится с заранее запланированными ошибками, после чего завязывается лекция–беседа, лекция-дискуссия).

В качестве домашних заданий обучающиеся заканчивают работу, выданную на практических занятиях, а также выполняют индивидуальные задания, выдаваемые преподавателем, с проверкой и обсуждением результата выполнения на следующем занятии.

С целью повышения эффективности учебного процесса, в ходе практических занятий используются:

- **интерактивные технологии**, например, семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе;

- **инновационные методы**: использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины; использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет; использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся и т.д.

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение по дисциплине «Продюсирование как механизм реализации культурных проектов» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционного и семинарского типа) и самостоятельную работу обучающегося.

## **6.4. Методические указания обучающемуся по подготовке к занятиям лекционного типа**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к занятиям лекционного типа заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации

лектора),

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

#### **6.5. Методические указания обучающемуся по подготовке к занятиям семинарского типа**

Особенность занятий семинарского типа объясняется логикой их построения, которой обучающимся необходимо придерживаться. Цель занятий семинарского типа заключается в закреплении знаний, полученных обучающимися на лекции и самостоятельной работе над литературой, расширении круга знаний.

При подготовке к занятиям семинарского типа:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия).

#### **6.6. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося**

Самостоятельная работа – важная составляющая часть высшего образования. Ее организация во многом определяет эффективность учебного процесса и способствует выработке навыков самообразования.

Самостоятельная работа включает подготовку обучающихся к практическим занятиям и зачету. Эта подготовка состоит в знакомстве с содержанием нужных глав учебных пособий, которые указаны в п.8, и выполнении заданий, полученных на занятиях. Планом практических занятий предусмотрено, что задания на самостоятельную работу обучающиеся частично могут выполняться на занятиях.

#### **6.7. Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой**

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем компетенций, которыми обучающийся должен овладеть,
- учебно-тематическим планом дисциплины,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами.
- перечнем вопросов к зачету с оценкой.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционного и семинарского типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

### **7. Примерная тематика курсовых работ**

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (включая самостоятельную работу)**

### **а) основная литература:**

1. Артемьева, Т.В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Артемьева, Г.Л. Тульчинский. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2010. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1929>. — Загл. с экрана.

2. Козлова, М. А. Антропология : учебник и практикум для вузов / М. А. Козлова, А. И. Козлов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-05121-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/EFB028CA-0DDE-464E-A66C-2A24F7418501/antropologiya ЭБС - «Юрайт»>.

3. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 368 с. — 978-5-8354-1350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72392.html>.

4. Тульчинский, Г.Л. Маркетинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2017. — 496 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91249>. — Загл. с экрана.

### **б) дополнительная литература:**

1. Аванесова Г.А. Культурно-досуговая деятельность: Теория и практика организации: Учебное пособие для студентов вузов – М., Аспект Пресс, 2006. – 236 с.

2. Карпухин О.И. Культурная политика и менеджмент. – М., 1998. – 174 с.

3. Колбер Франсуа Маркетинг культуры и искусства. Пер. с англ. - М.: Арт-Пресс, 2004

4. Котлер Ф. Маркетинг в третьем тысячелетии. Как создать, завоевать и удержать рынок. – М.: АСТ, 2001. – 271 с.

5. Котлер Ф., Шефф Дж. Все билеты проданы. Стратегии маркетинга исполнительских искусств. Пер. с англ. - М.: Классика – XXI, 2004

6. Колбер Ф. Эврар И. Арт-менеджмент – наука третьего тысячелетия. Статья. 2003/Эл.версия

7. Переверзев М.П., Косцов Т.В. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учеб. пособие / под редакцией М.П. Переверзева. – М.: Инфра-М, 2007. – 192 с. – (Высшее образование)

8. Сондер Марк Ивент-менеджмент: организация развлекательных мероприятий. Техники, идеи, стратегии, методы. Пер. с англ. – М.: Вершина, 2006. – 544 с.

9. Шубина И.Б. Драматургия и режиссура зрелища: игра, сопровождающая жизнь: учебно-метод. Пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 288с. – (Высшее образование)

### **в) Программное обеспечение:**

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 43364238, 17.01.2008, бессрочно).

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License (Форус Контракт № 04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. Лиц. № 1В08161103 014721370444), продлена до 22.01.2020.

4. Mozilla Firefox 50.0 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

5. 7zip 16.04 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <http://7-zip.org/license.txt>) бессрочно.

6. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

7. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

*г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы*

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100,0% обучающихся (в соответствии с п. 7.3.3 ФГОС ВО одновременный доступ могут иметь не менее 25% обучающихся по программе).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

**ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>):**

ООО «Издательство Лань». Контракт № 11 от 22.03.2019 г.; Срок действия по 13.11.2020 г. Цена контракта: 524 396 руб.

Характеристика: Коллекции, пополняемые новинками в течение года коллекции «Математика», «Физика», «Информатика» - изд-ва «Лань» (624 назв.); пополняемые коллекции: «Химия», «Биология» - изд-ва «Лаборатория знаний» (84 назв.); Политематическая – 55 электронных книги издательств Физматлит, ДМК Пресс, СПбГУ и пр. 8. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки.

**ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>):**

ООО «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Цена контракта: 390000 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет; Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС; Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» – приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ;

**ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>):**

ООО ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 25.10.2019 г.; Акт № бК-6253 от 14.11.19 г. Срок действия по 13.11.2020г., Цена контракта: 277 111,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: Коллекция Политематическая – 149 назв.

**ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>):**

ООО «Айбукс». Контракт № 96 от 31.11.2019г.; Акт № 122 от 13.11.2019 г. Срок действия по 13.11.2020 г. Цена контракта: 241 000,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 178 назв.

**Электронная библиотека «Академия» (адрес доступа: <http://academia-moscow.ru/>):**

ОИЦ «Академия». Контракт № 94 от 01.10.2015 г. Акт от 05.10.2015 г. Цена контракта: 84 515,80 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ пользователей из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов в спецификации к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 30 назв.

**Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <http://biblio-online.ru>):**

ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 80 от 02.10.2019г.; Срок действия по 17.10. 2020 г. Акт приема-передачи № 2144 от 18.10.2019. Цена контракта: 606 100,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 8.5 тыс. назв.

**Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>):**

ООО «НЭБ», Контракт № 130 от 13.12.2019 г.; Акт от 13.12.2019 г. Срок действия по 31.12. 2020 г. Цена контракта: 642 351,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 67 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

**Web of Science (WOS) (Адрес доступа: <http://apps.webofknowledge.com>)**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № WoS/102 от 05.09.2019 г. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: цитатная база данных журнальных статей, объединяющая 3 базы: Science, Social Sciences, Arts&Humanities Citation Index.

**Scopus (Адрес доступа: <http://www.scopus.com>)**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № Scopus / 102 от 09.10.19 г. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: реферативная база данных, которая индексирует более 21 тыс. наименований научно-технических и медицинских журналов примерно 5 тыс. международных издательств по всем областям наук

**ЭКБСОН (Адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>)**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.

**Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>)**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ

Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

**Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):**

ООО «Информационный Центр ЮНОНА» Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе .

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

**Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офиц. сайт].**

**URL:** <http://library.isu.ru/ru> (дата обращения: 02.04.2020).

**Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офиц. сайт].**

**URL:** <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.04.2020).

**Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офиц. сайт]. URL:** <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.04.2020).

**Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):**

Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

### Информационные ресурсы открытого доступа

№№	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	Министерство образования и науки Российской Федерации	<a href="http://минобрнауки.рф/">http://минобрнауки.рф/</a> 100% доступ
2.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/">http://obrnadzor.gov.ru/</a> 100% доступ
3.	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> 100% доступ
4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> 100% доступ

5.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> 100% доступ
6.	Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде. 5100 изданий открытого доступа	<a href="http://bibliorossica.com/">http://bibliorossica.com/</a> 100% доступ
7.	Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> 100% доступ

### Интернет-ресурсы:

1. Научно-образовательное культурологическое общество. URL: <http://nokorf.ru/>
2. Культурологический журнал. Электронное периодическое рецензируемое научное издание. URL: <http://www.cr-journal.ru/>
3. Культурология. XX век. Энциклопедия в двух томах. Главный редактор и составитель С.Я.Левит. СПб.: Университетская книга, 1998. URL: <http://psylib.org.ua/books/levit01/index.htm>
4. Культура и культурология. URL: <http://lib.ru/CULTURE/>
5. ЮНЕСКО. Официальный сайт. URL: <http://www.unesco.org/>
6. Комиссия Российской Федерации по делам ЮНЕСКО. Официальный сайт. URL: <http://www.unesco.ru/>

### 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы на 40 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»: Проектор Epson EB-X72, экран настенный ScreenMedia Esonomu-P 200\*200см M000008393, ноутбук 15.6" Lenovo B590, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

### 10. Образовательные технологии

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции; постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении лекции используются активные и интерактивные формы обучения:

проблемная лекция – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит перед обучающимися проблемную задачу, представляет вводную информацию, ориентиры поиска решения и побуждает обучающихся к поискам решения, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

лекция-дискуссия – аудиторное занятие, во время которого преподаватель использует ответы обучающихся на его вопросы и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции и др.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

деловая игра – моделирование разнообразных условий профессиональной деятельности, воспроизведение реальных жизненных ситуаций в игровой форме;

ролевая игра – игровая деятельность, в процессе которой обучающиеся выступают в разных ролях. Ролевая игра позволяет отрабатывать тактику поведения, действий конкретного лица в смоделированных ситуациях;

тренинг – форма обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. В процессе моделирования специально заданных ситуаций обучающиеся имеют возможность развить и закрепить необходимые знания и навыки, изменить свое отношение к собственному опыту и применяемым в работе подходам;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;



анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Большинство практических занятий проходят в форме практикума.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных эссе, рефератов, докладов, собственных экспериментов по решению управленческих задач эвристическими методами либо приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета «Буратино», на котором еженедельно публикуются учебные материалы, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов определяется соответствующим рабочим учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционные технологии при освоении дисциплины применяются с использованием Образовательного портала Иркутского государственного университета (Адрес доступа: <http://educa.isu.ru>). Текст лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплине в соответствующих разделах указанного информационного портала ИГУ.

Интерактивное общение со студентами осуществляется на информационной платформе ZOOM. Сроки и план видеоконференции задает преподаватель. Кроме того, преподаватель использует дистанционное чтение лекций и проведение практических занятий в Skype. При необходимости прием экзамена осуществляется в дистанционной форме с использованием информационных платформ. Индивидуальное общение со студентами проходит также через электронную почту преподавателя.

## **11. Оценочные средства (ОС)**

### **11.1. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
1.	Семинарские занятия: устный опрос, заслушивание докладов	Все темы дисциплины:	УК-2 УК-3 УК- 6
2	Тестирование	Все темы дисциплины:	ПК-2 ПК -4 ПК-7
3	Проверка и обсуждение	Все темы дисциплины:	ПК-2

	реферативной работы, эссе.		ПК -4 ПК-7
4.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	Темы 1.1. – 5.4	УК-2 УК-3 УК- 6

### 11.2. Оценочные средства для входного контроля

Не предусмотрены.

### 11.3. Оценочные средства текущего контроля

Изучение дисциплины основано на постоянном текущем контроле знаний студентов. Предпочтение отдается письменным работам с включением в них тестовых вопросов по теории соответствующих тем. Итоговая оценка формируется по 100-балльной шкале. Она складывается из оценок отдельных работ и видов деятельности:

Контрольные мероприятия по дисциплине	Количество баллов	Разделы и темы дисциплины
1. Тесты по всем разделам 1-5	60	Все темы дисциплины:
2. Подготовка доклада, реферата, эссе по теории.	До 20	Все темы дисциплины:
3. Текущий контроль выполнения домашних заданий и посещаемости занятий	20	Все темы дисциплины:
<b>Всего</b>	<b>100</b>	

**Схема фонда оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, отражающая этапы формирования компетенций, проводимой в форме зачета с оценкой**

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания** или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
1.	Возникновение и развитие продюсерства	ПК-7	Задания: 5.3.1.1; 5.3.2.1.; 5.3.3.1.; 5.3.4.1.; 5.3.5.
2.	Законодательная база предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства и правовое регулирование продюсерства	УК-2	Задания: 5.3.1.2; 5.3.2.2.; 5.3.3.2.; 5.3.4.2.; 5.3.5.
3.	Основные организационно-правовые формы государственных, муниципальных и частных коммерческих и некоммерческих организаций	УК-2	Задания: 5.3.1.3; 5.3.2.3.; 5.3.3.3.; 5.3.4.3.; 5.3.5.
4.	Государственное управление и рыночное регулирование в сфере	ПК-2	Задания: 5.3.1.4; 5.3.2.4.; 5.3.3.4.;

№ п/п	Раздел рабочей программы дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ тестового задания** или № экз. вопроса, или № др. вида оценочного материала)
	культуры и искусства		5.3.4.4.; 5.3.5.
5.	Особенности развития предпринимательства в культуре	УК-6 ПК -4	Задания: 5.3.1.5; 5.3.2.5.; 5.3.3.5.; 5.3.4.5.; 5.3.5.
6.	Типология и классификация культурных проектов	ПК-2 ПК-7	Задания: 5.3.1.6; 5.3.2.6.; 5.3.3.6.; 5.3.4.6.; 5.3.5.
7.	Продюсерство в аудиовизуальной сфере	ПК-2 ПК-7	Задания: 5.3.1.7; 5.3.2.7.; 5.3.3.7.; 5.3.4.7.; 5.3.5.
8.	Особенности продюсирования концертно-исполнительской деятельности	ПК - 4 ПК-7	Задания: 5.3.1.8; 5.3.2.8.; 5.3.3.8.; 5.3.4.8.; 5.3.5.
9.	Особенности продюсирования культурно-досуговой деятельности	УК-3 ПК-2	Задания: 5.3.1.9; 5.3.2.9.; 5.3.3.9.; 5.3.4.9.; 5.3.5.
10.	Инвестиционная политика в сфере культуры и досуговой деятельности	ПК-2 ПК-7	Задания: 5.3.1.10; 5.3.2.10.; 5.3.3.10.; 5.3.4.10.; 5.3.5.

**Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по данной дисциплине.**

**Вопросы на проверку сформированности первого компонента компетенций – «знать»:**

**Задание 1. Дать определение понятий:**

Продюсерство, трест владельцев патентов на киноаппаратуру «Мошн пикчер пейтенте компании», голливудские киностудии, институция независимых продюсеров, исполнительный (executive) и функциональный продюсеры.

**Задание 2. Дать определение понятий:**

предпринимательская деятельность, законодательные акты, определяющие статус продюсера, предприниматель в сфере культуры, авторский договор, служебное произведение, личные неимущественные права.

**Задание 3. Дать определение понятий:**

субъекты предпринимательской деятельности, физические и юридические лица, учредитель и участник юридического лица, коммерческие организации: хозяйственные товарищества и хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации: учреждения, фонды, общественные организации, ассоциации и некоммерческие партнерства.

**Задание 4. Дать определение понятий:**

государственное управление (федеральный и муниципальный уровни) в сфере культуры и искусства, бюрократические оргструктуры управления, органические структуры управления, гибкие оргструктуры управления, авторские права в рыночных условиях, благотворительность.

**Задание 5. Дать определение понятий:**

рыночные отношения, отношения собственности в сфере культуры, приватизация в сфере культуры искусства, интеллектуальная собственность, поддержка создателей и

потребителей культурных благ, собирателей культурных ценностей.

**Задание 6. Дать определение понятий:**

Цели культурных проектов, духовные ценности, произведения искусства, утраченное достояние, общегуманитарные проекты, федеральные проекты, национальные проекты, региональные и городские проекты, частные проекты, собрания, коллекции, издательские дома, продюсерские фирмы.

**Задание 7. Дать определение понятий:**

рынок аудиовизуальной продукции, киномаркетинг, продвижение, производитель продукта, изготовитель, прокатчик (реализатор), виды затрат и издержек, продукт-плейсмент, бизнес-план, кино- и телепроект, партнеры продюсера, кредитные организации, страхование, кастинг, юридическая поддержка, регистрация и лицензирование.

**Задание 8. Дать определение понятий:**

разработка проекта, оценка концертно-исполнительского проекта, бизнес-план создания «звезды», имидж исполнителя, медиа-стратегия продвижения, производственно-техническая база реализации проекта, договорные отношения продюсера и исполнителя, авторские права исполнителя и их защита.

**Задание 9. Дать определение понятий:**

общественный и культурный потенциал досуга, организация досуга как экономическая деятельность, свободное время, массовый досуг, рентабельность массовых зрелищ и праздников, организация фестивалей и конкурсов, развлекательные центры.

**Задание 10. Дать определение понятий:**

творческий продукт, инвестиции, коэффициент возврата инвестиций, формирование финансовых средств, привлечение инвесторов, оценка эффективности инвестиций, инвестиционная привлекательность, коммерческая целесообразность, смета и бюджет проекта, творческие ресурсы, технические ресурсы, экономические ресурсы.

**Вопросы на проверку сформированности второго компонента компетенций – «Уметь»:**

**Задание 1. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Выделение продюсерства в отдельный вид предпринимательской деятельности в результате развития кинематографа.
2. Объединение американских продюсеров в начале XX века и создание треста владельцев патентов на киноаппаратуру «Мошн пикчер пейтенте компании».
3. Развитие институции независимых продюсеров в Голливуде.

**Задание 2. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Законодательные акты, определяющие статус продюсера. Продюсер как предприниматель в сфере культуры. Продюсер как юридическое и физическое лицо.
2. Основные условия, предусмотренные в авторском договоре. Понятие служебного произведения.
3. Личные неимущественные права (авторства, имени, обнародования, отзыва, защиты репутации автора).

**Задание 3. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Субъекты предпринимательской деятельности - физические и юридические лица. Учредитель и участник юридического лица.
2. Основные виды коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия.
3. Основные виды некоммерческих организаций: учреждения, фонды, общественные организации, ассоциации и некоммерческие партнерства.

**Задание 4. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Структура и функции государственного управления (федеральный и

муниципальный уровни) в сфере культуры и искусства. Бюрократические оргструктуры управления – их преимущества и недостатки. Органические структуры управления. Гибкие оргструктуры управления.

2. Социальное партнерство бизнеса, власти и общества. Экспертный совет по государственно-частному партнерству при Минкультуры России.

3. Проблема защиты авторских прав в рыночных условиях. Развитие благотворительности.

**Задание 5. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Отношения собственности в сфере культуры. Федеральная и муниципальная собственность. Приватизация в сфере культуры искусства и проблемы интеллектуальной собственности.

2. Прибыльные и затратные организации в сфере культуры. Проблема поддержки создателей и потребителей культурных благ, собирателей культурных ценностей.

3. Некоммерческие организации как универсальная форма поддержки создателей культурных ценностей.

**Задание 6. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Различение культурных проектов по целям.

2. Различение культурных проектов по формам конечного продукта.

3. Различение культурных проектов по значимости.

4. Различение культурных проектов по структуре.

5. Различение культурных проектов по продолжительности.

**Задание 7. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Рынок аудиовизуальной продукции. Характеристика зрительских предпочтений. Структура потребления аудиовизуальной продукции.

2. Киномаркетинг.

3. Продвижение аудиовизуальной продукции. Распределение прибыли между производителями продукта, изготовителями носителя и прокатчиками (реализаторами).

4. Партнеры продюсера – кредитные организации, страхование, кастинг, юридическая поддержка.

**Задание 8. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Бизнес-план создания «звезды». Имидж исполнителя и медиа-стратегия продвижения.

2. Производственно-техническая база реализации проекта.

3. Особенности договорных отношений продюсера и исполнителя. Авторские права исполнителя и их защита.

4. Особенности организация гастролей и концертов. Продвижение творческого продукта на радио и телевидении. Паблицити и PR в продвижении исполнителя.

**Задание 9. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Общественный и культурный потенциал досуга. Организация досуга как часть экономической деятельности.

2. Особенности использования свободного времени в России. Организация массового досуга.

3. Рентабельность массовых зрелищ и праздников.

4. Организация культурно-художественных фестивалей и конкурсов.

**Задание 10. Раскройте содержание следующих вопросов:**

1. Затраты на производство творческого продукта как вид инвестиции.

2. Коэффициент возврата инвестиций. Формирование финансовых средств.

3. Привлечение инвесторов и оценка эффективности инвестиций.

4. Критерии оценки культурного проекта с точки зрения его инвестиционной привлекательности.

**Вопросы на проверку сформированности третьего компонента компетенций –**

**«Владеть». Представьте развернутый ответ на вопросы:**

1. Развитие институции независимых продюсеров. Функции исполнительного (executive) и функциональных продюсеров: линейного, ассоциированного, креативного, развивающего, арт- и со- продюсеров.
2. Законодательные акты, определяющие статус продюсера. Продюсер как предприниматель в сфере культуры. Продюсер как юридическое и физическое лицо.
3. Субъекты предпринимательской деятельности - физические и юридические лица. Учредитель и участник юридического лица. Принципиальное отличие коммерческих и некоммерческих организаций.
4. Социальное партнерство бизнеса, власти и общества. Экспертный совет по государственно-частному партнерству при Минкультуры России.
5. Некоммерческие организации как универсальная форма поддержки создателей культурных ценностей.
6. Типы и виды проектов и особенности продюсерства в этих сферах.
7. Партнеры продюсера – кредитные организации, страхование, кастинг, юридическая поддержка.
8. Разработка и оценка концертно-исполнительского проекта. Бизнес-план создания «звезды». Имидж исполнителя и медиа-стратегия продвижения.
9. Особенности продюсирования культурно-досуговой деятельности.
10. Инвестиционная политика в сфере культуры и досуговой деятельности.

**Примерная тематика контрольных работ по одной из предложенных тем (в том числе, в виде презентаций):**

1. Особенности массовых коммуникаций в технологии продвижения творческого продукта
2. Коммуникационные стратегии в промо-кампаниях
3. Имидж: историческое развитие представлений об имидже
4. Имиджелогия: западные, восточные и российские стандарты имиджа
5. Способы продвижения культурной продукции на рынок
6. Брендинг в арт-шоу бизнесе
7. Рок-культура: перспективы развития
8. Фандрайзинг. Критерии эффективности.
9. Творческий труд, понятие и специфика
10. Некоммерческие организации, основные виды. Культурная миссия и финансовые ресурсы некоммерческих организаций
11. Особенности функционирования некоммерческих организаций
12. Особенности продвижения аудиовизуальной продукции
13. Особенности функционирования индустрии развлечений
14. Маркетинг в сфере культуры
15. Экономические способы поддержки культурной сферы в России, Франции и США. Сравнительный анализ
16. Фандрайзинг – стратегия и тактика.
17. Особенности рынка труда в культурной сфере.
18. Методы стимулирования спонсорской активности
19. Отечественная практика меценатства: опыт, традиции и перспективы
20. Спонсорский пакет.
21. Разработка и продвижение имиджа исполнителя средствами PR и рекламы (на примере 2-х – 3-х исполнителей)
22. Использование местных особенностей различных регионов в качестве развлекательных средств (на примере 2-х – 3-х регионов)

23. Корпоративное спонсорство как источник финансирования праздников
24. Маркетинг в арт-шоу бизнесе
25. Маркетинговые исследования в арт-шоу бизнесе
26. Управление творческим процессом
27. Финансовое планирование и оценка финансовых результатов зрелищно-массовых мероприятий
28. Правовое регулирование менеджмента в области арт-шоу бизнеса
29. Современные тенденции потребления аудиовизуальной продукции
30. Типология и классификация культурных проектов
31. Маркетинговые стратегии отечественных кинопродюсеров
32. Продукт-плейсмент как источник финансирования в финансировании в аудиовизуальной сфере.
33. Технология создания имиджа персоны в PR
34. Мода как инструмент формирования потребностей в арт-шоу бизнесе
35. Стратегии продвижения в арт-шоу бизнесе
36. Виды культурной деятельности, наиболее перспективные для развития предпринимательства.
37. Авторское право.
38. Авторский договор.
39. Основные источники финансирования кинематографа.
40. Структура и виды затрат в процессе создания аудиовизуальной продукции.
41. Классификация культурных проектов.

#### **11.4 Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Законодательные акты, определяющие статус продюсера.
2. Виды культурной деятельности, наиболее перспективные для развития предпринимательства.
3. Авторское право.
4. Смежные права в аудиовизуальной сфере.
5. Авторский договор.
6. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
7. Авторы аудиовизуального произведения.
8. Аудиовизуальное произведение.
9. Личные неимущественные права.
10. Основные организационно-правовые формы коммерческих предприятий.
11. Исполнительный продюсер.
12. Продюсер. Определение.
13. Исполнительный продюсер.
14. Линейный продюсер.
15. Основные формы собственности в сфере культуры.
16. Основные источники финансирования кинематографа.
17. Основные цели рекламы аудиовизуальной продукции.
18. Изготовитель аудиовизуального произведения.
19. Структура и виды затрат в процессе создания аудиовизуальной продукции.
20. Классификация культурных проектов.
21. Брендинг в арт-шоу бизнесе
22. Рок-культура: перспективы развития
23. Фандрайзинг. Критерии эффективности.
24. Творческий труд, понятие и специфика
25. Некоммерческие организации, основные виды. Культурная миссия и финансовые ресурсы некоммерческих организаций

26. Особенности функционирования некоммерческих организаций
27. Особенности продвижения аудиовизуальной продукции
28. Особенности функционирования индустрии развлечений
29. Маркетинг в сфере культуры
30. Экономические способы поддержки культурной сферы в России, Франции и США. Сравнительный анализ
31. Фандрайзинг – стратегия и тактика.
32. Особенности рынка труда в культурной сфере.
33. Методы стимулирования спонсорской активности
34. Отечественная практика меценатства: опыт, традиции и перспективы
35. Спонсорский пакет.
36. Правовое регулирование менеджмента в области арт-шоу бизнеса
37. Современные тенденции потребления аудиовизуальной продукции
38. Типология и классификация культурных проектов
39. Маркетинговые стратегии отечественных кинопродюсеров
40. Продукт-плейсмент как источник финансирования в финансировании в аудиовизуальной сфере.
41. Технология создания имиджа персоны в PR
42. Мода как инструмент формирования потребностей в арт-шоу бизнесе
43. Стратегии продвижения в арт-шоу бизнесе
44. Виды культурной деятельности, наиболее перспективные для развития предпринимательства.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

***Критерии оценки устного ответа по теоретическому материалу на экзамене:***

- умение вычленять и определять основные теоретические понятия;
- умение логично и полно раскрыть теоретическое содержание вопроса;
- умение содержательно описывать исторический контекст;
- умение подкреплять теоретическое содержание вопроса практическими примерами.

**Разработчик:**

**Доцент кафедры культурологии  
и управления социальными процессами,  
к.э.н.**

**Сарапулова Л.Н.**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ОПОП по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность и профилю подготовки «Организация деятельности учреждений культуры».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры культурологии и управления социальными процессами «29» мая 2020 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой, доцент

**Н.В. Деренко**