



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

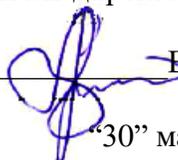
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра административного и финансового права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

 В.В. Яковлев
«30» марта 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.07 Правовое регулирование
предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской
Федерации**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки: «Юриспруденция: Правовое обеспечение
деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов
прокуратуры»;

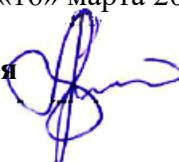
«Правоприменительная деятельность органов публичной власти в сфере экономики»

Квалификация выпускника – Магистр

Форма обучения: заочная (программа реализуется с использованием дистанционных
образовательных технологий в частичном объеме).

Согласовано с УМК Юридического института

Протокол №6 от «16» марта 2022 г.

Зам. председателя  В.В. Яковлев

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7 от «9» марта 2022 г.

Зав. кафедрой  Колосов Н.В.

Иркутск 2022 г.
Содержание

стр.

- I. Цели и задачи дисциплины (модуля)
- II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.
- III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)
- IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)
 - 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов
 - 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 4.3 Содержание учебного материала
 - 4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ
 - 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов
 - 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов
 - 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
- V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - а) перечень литературы
 - б) периодические издания
 - в) список авторских методических разработок
 - г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
- VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 6.1. Учебно-лабораторное оборудование:
 - 6.2. Программное обеспечение:
 - 6.3. Технические и электронные средства обучения:
- VII. Образовательные технологии
- VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью настоящего курса «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» является формирование у магистров компетенций, необходимых для эффективного выполнения функций юриста в области правового обеспечения деятельности органов публичной власти, повышение качества предоставления публичных услуг.

Задачи:

- ознакомить магистранта с законодательством, регулирующим предоставление государственных и муниципальных услуг;
- сформировать у магистранта навыки работы с административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг, а также защиты своих прав и законных интересов при обращении за получением таких услуг.
- сформировать навыки анализа документов и информации, дачи квалифицированных юридических заключений.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Дисциплина «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Юридическая ответственность органов публичной власти и их должностных лиц в Российской Федерации

Освоение дисциплины позволит получить новые и углубить имеющиеся теоретические знания по актуальным проблемам административного права, применять полученные знания на практике.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Отсутствуют.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
--------------------	-------------------------------	----------------------------

<p>ПК-4</p> <p>Способен анализировать документы и информацию, давать квалифицированные юридические заключения по вопросам деятельности органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации</p>	<p>ИДК ПК-4</p> <p>Понимает порядок анализа документов и информации, способен исследовать документы, давать разные виды заключений по вопросам деятельности органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство о даче заключений по вопросам деятельности органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг); – Формы и виды заключений по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг); – порядок анализа документов и информации по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и давать юридическую документов и информации по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг); – подготавливать заключения по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категориальным аппаратом дачи заключений по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации; – навыками подготовки заключений по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг).
--	---	---

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе 9 часов на экзамен (из них КО 5 час.).

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	2 курс , зимняя сессия	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Понятие государственных и муниципальных услуг		12		-	-	-	12	Контрольная работа
2.	Публичные услуги: особенности правового регулирования и предоставления в Российской Федерации и в зарубежных государствах		12		-	-	-	12	Контрольная работа
3.	Административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг как инструмент государственного и муниципального управления		13		-	2	-	11	Контрольная работа, устный опрос
4.	Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг		14		-	2	-	12	Контрольная работа, устный опрос
5.	Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг		11		-	-	-	11	Контрольная работа
6.	Информационно-телекоммуникационные технологии при предоставлении государственных и муниципальных услуг		12		-	-	-	12	Контрольная работа
7.	Правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и		13		-	2	-	11	Контрольная работа, устный опрос

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	2 курс , зимняя	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
					Контактная работа преподавателя с обучающимися	Самостоятельная работа			
	муниципальных услуг								
8.	Досудебное (внесудебное) обжалование порядка предоставления государственной и муниципальной услуги		13		-	2	-	11	Контрольная работа, устный опрос
9.	Оптимизация услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг		11		-	-	-	11	Контрольная работа
10.	Совершенствование предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»		12		-	-	-	12	Контрольная работа
11.	Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг		12		-	-	-	12	Контрольная работа
	Вид промежуточной аттестации		9 ч.						Экзамен
	Итого часов		144			8	-	127	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- местр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоёмкость (час.)		
зимн. сессия, 2 к.	Понятие государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	12	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Публичные услуги: особенности правового регулирования и предоставления в Российской Федерации и в зарубежных государствах	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	12	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг как инструмент государственного и муниципального управления	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	11	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	12	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	11	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Информационно-телекоммуникационные технологии при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	12	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	11	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Досудебное (внесудебное) обжалование порядка предоставления государственной и муниципальной услуги	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	11	Контрольная работа, устный опрос	По разделу V рабочей программы

Се местр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
зимн. сессия, 2 к.	Оптимизация услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	11	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Совершенствование предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	12	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
зимн. сессия, 2 к.	Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	12	Контрольная работа	По разделу V рабочей программы
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				127		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0		

4.2 Содержание учебного материала

Раздел 1. Государственные и муниципальные услуги в деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации

Тема 1.1. Понятие государственных и муниципальных услуг

Тема 1.2. Публичные услуги: особенности правового регулирования и предоставления в Российской Федерации и в зарубежных государствах

Раздел 2. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг органами государственного и муниципального управления Российской Федерации

Тема 2.1. Административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг как инструмент государственного и муниципального управления

Тема 2.2. Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 2.3. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг

Тема 2.4. Информационно-телекоммуникационные технологии при предоставлении государственных и муниципальных услуг

Тема 2.5. Правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 2.6. Досудебное (внесудебное) обжалование порядка предоставления государственной и муниципальной услуги

Раздел 3. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг органами государственного и муниципального управления Российской Федерации

Тема 3.1. Оптимизация услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 3.2. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

Тема 3.3. Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг

4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции / индикаторы
1	2	3	4	5	6
1.	Раздел 2, Тема 2.1	Административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг как инструмент государственного и муниципального управления	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-4 ИДК ПК-4
2.	Раздел 2, Тема 2.2	Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-4 ИДК ПК-4
3.	Раздел 2, Тема 2.5	Правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-4 ИДК ПК-4
4.	Раздел 2, Тема 2.6	Досудебное (внесудебное) обжалование порядка предоставления государственной и муниципальной услуги	2	По разделу VIII рабочей программы	ПК-4 ИДК ПК-4

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1.	Понятие государственных	Соотнести понятия:	ПК-4	ПК-4

	и муниципальных услуг	«государственная (муниципальная) услуга» и «государственная (муниципальная) функция». Подготовить конспект ответа.		ИДК ПК-4
2.	Публичные услуги: особенности правового регулирования и предоставления в Российской Федерации и в зарубежных государствах	Обратиться к практике предоставления публичных услуг в зарубежных государствах. Результаты работы обсудить на семинарском занятии. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
3.	Административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг как инструмент государственного и муниципального управления	Дать правовую экспертизу административного регламента предоставления государственной или муниципальной услуги. Результаты работы оформить в виде заключения. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
4.	Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	На примере отдельных субъектов Российской Федерации провести сравнительно-правовой анализ порядков разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Результаты работы оформить в виде таблицы. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
5.	Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Рассмотреть процедуру предоставления документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также определить перечень документов и информации, подлежащий передаче в указанном порядке. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
6.	Информационно-телекоммуникационные технологии при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Ознакомиться с информационными системами, которые используются при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
7.	Правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Определить организационно-правовую форму многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
8.	Досудебное (внесудебное) обжалование порядка предоставления государственной и муниципальной услуги	Рассмотреть особенности подачи и рассмотрения жалоб на порядок предоставления муниципальной услуги, установленные муниципальными правовыми актами в Иркутской области. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
9.	Оптимизация услуг, которые являются	Предложить пути решения существующих проблем по теме.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4

	необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг	Подготовить конспект ответа.		
10.	Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	Предложить пути решения существующих проблем по теме. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4
11.	Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг	Предложить пути решения существующих проблем по теме. Подготовить конспект ответа.	ПК-4	ПК-4 ИДК ПК-4

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Курс «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Студенту необходимо регулярно работать над изучением курса «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» как на аудиторных занятиях, так и внеаудиторно, дополняя тем самым знания, получаемые в ходе аудиторных занятий.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Основной формой самостоятельной работы студента является работа над источниками информации по изучаемому предмету. Наиболее распространенными в данном случае видами таковых являются правовые акты, учебные пособия, статьи. Часть информации по изучаемой дисциплине можно поучить на официальном сайте Госуслуги.

Для удобства работы рекомендуется использовать справочные правовые системы (например, КонсультантПлюс, Гарант).

Результаты самостоятельной работы могут быть отражены в конспектах (рекомендации по их составлению указаны ниже).

Результаты эффективности самостоятельной работы студента найдут свое отражение в итоговой оценке на экзамене. Обязательным следует считать посещение как лекционных, так и практических занятий.

Необходимо присутствовать на практических занятиях, готовиться к ним, активно участвовать в них. В случае пропуска практических занятий необходимо обратиться к преподавателю для получения задания по пропущенной теме, выполнить его и сдать на проверку преподавателю.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется систематически путем проведения контрольных работ, которые содержат ответы на вопросы по изученному материалу.

Самостоятельная работа студента оценивается в том числе при устных ответах студентов на поставленные вопросы в ходе проведения практических занятий.

Результаты самостоятельной работы студентов учитываются на экзамене по дисциплине.

Методические указания по подготовке конспектов

Прежде чем приступить к конспектированию, следует внимательно прочитать текст, обратив внимание на сложные и непонятные вопросы. Сложные вопросы рекомендуется прочитать несколько раз. При работе с книгами и статьями необходимо обратить внимание на автора работы, название работы, год ее издания.

Затем следует выделить главное в содержании текста, составить план конспекта. После этого на основании плана произвести конспектирование материала. При этом следует избегать механического переписывания текста. Необходимо попытаться изложить содержание материала просто, четко ясно.

Рекомендуется использовать наиболее яркие и значимые цитаты, позволяющие лучше усвоить материал.

При конспектировании желательно приводить не только тезисы, но и используемую при этом аргументацию. При оформлении конспекта необходимо стремиться к последовательности изложения материала, сохранению логики текста. Стиль, используемый при написании конспекта, - деловой.

Для получения высоких результатов желательно заниматься конспектированием систематически.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа - одна из форм работы студентов, позволяющая вывить уровень освоения теоретического и практического материала. Целью ее выполнения является детальное изучение какого-либо вопроса и изложение его в письменном виде. При этом студент получает навыки работы с научной литературой и нормативным материалом.

К письменной работе предъявляется целый ряд требований, касающихся как ее содержания,

так и оформления. Перед каждым заданием указывается его наименование. В конце каждого задания студенту необходимо кратко обобщить выводы, к которым он пришел. Текст работы должен содержать указание на использованные нормативные акты и научную литературу.

При подготовке к контрольной работе следует понять логику изложения материала.

Подготовка к экзамену

Перед экзаменом следует перечитать конспекты лекций, учебную литературу и нормативные акты. При необходимости возможно составление примерного плана ответа на каждый экзаменационный вопрос. Следует понять структуру и логику ответа на вопрос, выделить наиболее важные моменты, учесть второстепенные факторы. Для лучшего запоминания материала необходимо изучать его систематически.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом курсовые работы не предусмотрены.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень литературы

а) основная литература

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429093>. — Неогранич. доступ.

2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429094>. — Неогранич. доступ.

б) дополнительная литература

1. Институт государственных и муниципальных услуг в современном праве Российской Федерации / Отв. ред. В.И. Фадеев. — М. : НОРМА, ИНФРА-М, 2016.

2. Институт муниципальных услуг в России: современное состояние и направления развития / Под ред. С.В. Кабышева, Н.Н. Чучелиной. — М., 2014.

3. Паршин М.В. Качество государственных и муниципальных услуг: на пути к сервисному государству / М.В. Паршин. — М., 2013.

4. Васильева А.Ф. Сервисное государство: административно-правовое исследование оказания публичных услуг в Германии и России / А.Ф. Васильева. — М., РАП, 2012.

5. Давыдов К.В. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации: вопросы теории / К.В. Давыдов. — М. : NOTA BENE, 2010.

6. Публичные услуги: правовое регулирование (российский и зарубежный опыт) / Под общ. ред. Е.В. Гриценко, Н.А. Шевелевой. — М., 2007.

7. Публичные услуги и право / Под ред. Ю.А. Тихомирова. — М., 2007.

8. Исаков А.Р. Обеспечение качества государственных услуг: административно-правовой аспект : дис. ... канд. юрид. наук / А.Р. Исаков. — Саратов, 2014.

9. Кулдыбаева И.У. Правовое регулирование предоставления электронных государственных услуг : дис. ... канд. юрид. наук / И.У. Кулдыбаева. — Челябинск, 2014.

10. Рычкова И.Н. Предоставление государственных услуг как административно-правовая функция органов исполнительной власти : дис. ... канд. юрид. наук / И.Н. Рычкова. — Киров, 2017 г.

11. Шайдуров С.А. Аутсорсинг в сфере оказания государственных и муниципальных услуг : автореф. дис. ... канд. юрид. наук С.А. Шайдуров. — М., 2017.

12. Щербинина Н.Н. Электронные государственные услуги в Российской Федерации: административно-правовой аспект : дис. ... канд. юрид. наук / Н.Н. Щербинина. — Воронеж, 2017 г.

13. Гриценко Е.В., Бабелюк Е.Г. Правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в России и европейский опыт организации «службы единого окна» / Е.В. Гриценко, Е.Г. Бабелюк // Закон. — 2012. — № 6, 7.

14. Зенин С.С. Правовые формы оказания государственных и муниципальных услуг / С.С. Зенин // Государственная власть и местное самоуправление. — 2014. — № 7.

15. Зенин С.С. Теоретические вопросы использования административных регламентов в механизме нормативного правового регулирования государственных и муниципальных услуг / С.С. Зенин // Актуальные проблемы российского права. – 2015. – № 3.

16. Кандрина Н.А. Об основных признаках и организационно-правовой форме многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг субъектов Российской Федерации / Н.А. Кандрина // Государственная власть и местное самоуправление. – 2016. – № 3.

17. Кирилова Н.А. Учреждения как субъекты оказания государственных и муниципальных услуг / Н.А. Кирилова // Конституционное и муниципальное право. – 2014. – № 12.

18. Киселева Н.В. Перечень и реестр государственных и муниципальных услуг: теоретическое разграничение / Н.В. Киселева // Муниципальная служба: правовые вопросы. – 2016. – № 1.

19. Киселева Н.В. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг / Н.В. Киселева // Государственная власть и местное самоуправление. – 2014. – № 5.

20. Киселева Н.В. Проблемы административно-правового статуса многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг / Н.В. Киселева // Муниципальная служба: правовые вопросы. – 2015. – № 4.

21. Нестеренко И.А. К вопросу об административной ответственности за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг / И.А. Нестеренко // Государственная власть и местное самоуправление. – 2014. – № 1.

22. Полотовская Е.Ю. Проблема определения государственной (муниципальной) услуги, работы, функции / Е.Ю. Полотовская // Административное и муниципальное право. – 2012. – № 1.

23. Пуляевская И.А., Якимова Е.М. Проактивный режим предоставления публичных услуг: на пути к отмене заявительного порядка предоставления публичных услуг / И.А. Пуляевская, Е.М. Якимова // Административное право и процесс. – 2021. – № 4. – С. 58 - 61.

24. Рогачева О.С. От административных регламентов к административным процедурам: постановка задачи и пути ее практической реализации / О.С. Рогачева // Административное право и процесс. – 2013. – № 6.

25. Рубцова М.В. Типичные нарушения закона в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг / М. В. Рубцова // Законность. – 2015. – № 11.

26. Рудых С.Н. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг в части их административной регламентации / С. Н. Рудых // Сиб. юрид. вестн. – 2016.

27. Терещенко Л.К. Реестровая модель оказания государственных и муниципальных услуг // Журнал российского права. – 2021. – № 7. – С. 110 - 120.

28. Харинов И.Н. Административно-правовые споры в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг: правовая природа, разновидности, особенности порядка рассмотрения / И.Н. Харинов // Российская юстиция. – 2016. – № 2.

Список нормативных правовых актов

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

2. О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере : Федеральный закон от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2020. – № 29. – Ст. 4499.

3. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг : федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 31. – Ст. 4179.

4. Об особенностях предоставления государственных и муниципальных услуг в 2021 году : Постановление Правительства РФ от 02 апреля 2021 г. № 530 // Собрание законодательства РФ. – 2021. – № 15 (часть IV). – Ст. 2591.

5. О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 // Собрание законодательства РФ. – 2016. – № 15. – Ст. 2084.

6. Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из

указанных информационных систем : постановление Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 // Собрание законодательства РФ. – 2015. – № 13. – Ст. 1936.

7. Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия : постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1494 // Собрание законодательства РФ. – 2015. – № 1 (часть II). – Ст. 284.

8. Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 // Собрание законодательства РФ. – 2013. – № 5. – Ст. 377.

9. Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 53 (ч. 2). – Ст. 7932.

10. О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 48. – Ст. 6706.

11. О базовых государственных информационных ресурсах : постановление Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 928 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 39. – Ст. 5269.

12. Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 36. – Ст. 4903.

13. О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц : постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 35. – Ст. 4829.

14. О перечне сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов : распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 года № 1123-р // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 28. – Ст. 3924.

15. О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 27. – Ст. 3744.

16. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) : постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 44. – Ст. 6274.

17. О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления : постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 40. – Ст. 5559.

18. О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг : постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 22. – Ст. 3169.

19. Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание : постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 20. – Ст. 2829.

20. Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме :

постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 г. № 451 // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 24. – Ст. 3503.

21. О единой системе межведомственного электронного взаимодействия : Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 38. – Ст. 4823.

22. Об административной ответственности в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг : закон Иркутской области от 15 июля 2013 г. № 63-ОЗ // Областная. – 2013. – 24 июля.

23. Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области : постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 г. № 228-пп // Областная. – 2013. – 22 июля.

24. Об утверждении стандарта обслуживания заявителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Государственном автономном учреждении «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» : постановление Правительства Иркутской области от 22 февраля 2018 г. № 142-пп // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.02.2018

25. О региональной государственной информационной системе, обеспечивающей предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) : постановление Правительства Иркутской области от 12 февраля 2013 г. № 34-пп // Областная. – 2013. – 22 февр.

26. Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области : постановление администрации г. Иркутска от 24 мая 2013 г. № 031-06-1092/13 // Иркутск официальный. – 2013. – 28 июня.

Указанные в списке нормативно-правовые акты при изучении курса необходимо использовать в последней, действующей редакции.

в) список авторских методических разработок

Методические материалы (разработки) по курсу «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ составляет на **01.01.2022г. 3 950 973** изданий. Из них:

2 560 475 экз. научной литературы;

1 114 507 экз. учебной литературы, в т. ч. **100 010** экз. учебно-методической литературы.

В том числе электронные ресурсы:

1 486 392 полнотекстовых электронных документов: **1 366 668** сетевых удаленных, **119 724** сетевых локальных;

3 291 электронных изданий (научных, учебных).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на **01.03.2022 г.**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный

«Издательство Лань»	<p>2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/</p> <p>3. Цена контракта: бесплатный доступ</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000.</p> <p>Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.</p>
<p>Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г. Исполнитель: ООО «ЭБС Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г.; Срок действия по 31.12.2023 г.</p> <p>2.Адрес доступа: www.lanbook.com</p> <p>3.Цена контракта: безвозмездно</p> <p>4. . Характеристика: ЭБД произведений учебного и научного характера участников сетевой электронной библиотеки 44359 наименований на 01.03.2022г.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО ЭБС«Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com</p> <p>3.Цена контракта: 338093,40 руб.</p> <p>4. Акт № Э 655 от 14.11.2021 г.</p> <p>5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (148 назв.), «Химия» (41), «Биология» (31) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 103 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
<p>Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com</p> <p>3.Цена контракта: 415104,80,40 руб.</p> <p>4. Акт № 976 от 14.11.2021 г.</p> <p>5. Характеристика: Коллекции «Математика» (306 назв.), «Физика» (188 назв.), «Информатика» (254 назв), Политематическая – 10 электронных книг Издательства Лань.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p>
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	

<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. 2. Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта: 390000 руб. 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
<p>2011г.</p>	<p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 022 от 28.02.2011 г. - 647 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 04-11 от 31.05.2011 г. - 90 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 06/11 от 22.07.2011 г. - 14 назв. ООО «ТД Юрайт». Контракт № 09/11 от 10.10.2011 г. - 22 назв. ООО «ТД Юрайт». Контракт № 9925 от 22.11.2011 г. - 2 назв.</p>
<p>2012г.</p>	<p>ООО «Университетская книга» Гос. Контракт № 01/12 от 20.01.2012 г. - 4 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 06/12 от 10.05.2012 г. - 7 назв. ООО «ТД Юрайт». Гос. Контракт № 12/12 от 25.06.2012 г. - 24 назв. ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 20/12 от 29.10.2012 г. - 13 назв. ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 24/12 от 30.10.2012 г. - 12 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 25/12 от 06.11.2012 г. - 7 назв.</p>
<p>2013г.</p>	<p>ООО «Издательский Дом КДУ». Гос. Контракт № 06/13 от 18.04.2013 г. - 8 назв. ООО «Издательский центр Юрайт». Гос. Контракт № 12/13 от 04.06.13 г. - 16 назв. ООО «Издательский центр Юрайт». Договор без № от 05.08.2013 г. - 3 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. контракт № 21/13 от 27.08.2013 г. - 23 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 37/13 от 13.11.2013 г. - 21 назв.</p>
<p>2014г.</p>	<p>ООО «Кнорус». Контракт № 06/14 от 04.03.2014 г. - 5 назв. ООО «Университетская книга». Контракт № 9 от 26.05.14 г. - 6 назв. ООО «Библиотех». Контракт № 21 от 20.06.2014 г. - 4 назв. ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 47 от 08.09.2014 г. - 10 назв. ООО «НИЦ ИНФРА-М». Контракт № 107 от 18.11.2014 г. - 13 назв. ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 109 от 20.11.2014 г. - 5 назв.</p>
<p>2015г.</p>	<p>ООО «ИЦ ЮРАЙТ-Восток» № 39 от 03.06.2015 г. - 5 назв. ООО «Издательство КноРус» № 40 от 02.06.2015 г. - 5 назв. ООО ОИЦ «Академия» № 22 от 14.04.2015 г. - 16 назв. ООО «Издательство КноРус» № 88 от 01.09.2015 г. - 1 назв.</p>
<p>ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»</p>	
<p>Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.; Акт № БК-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. 2. Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3. Цена контракта: 273498,67 руб. 4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5. Характеристика: Коллекция Политематическая – 150 назв.</p>

ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»

Контракт № 04-Е-0344 от
12.11.2021г.
Исполнитель: ООО «Айбукс»

- 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)
ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г.
- 2.Адрес доступа: <http://ibooks.ru>
- 3.Цена контракта: 276 982,00 руб.
- 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
- 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»

Контракт № 04-Е-0258 от
20.09.2021г.
Исполнитель: ООО «Электронное
издательство Юрайт»

- 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)
ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г.;
- Срок действия по 17.10. 2022 г.
- 2.Адрес доступа: <https://urait.ru/>
3. Акт приема-передачи № 5684 от 15.10.2021 г.
- 4.Цена контракта: 857 709,00 руб.
- 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.
- 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10 тыс. назв.

УБД ИВИС

Контракт № 04-Е-0347 от
12.11.2021г.
Исполнитель: ООО «ИВИС»

- 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)
ООО «ИВИС», контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.; Акт от 15.11.2021 г.
- Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.
- 2.Адрес доступа: <http://dlib.eastview.com>
- 3.Цена контракта: 101 574,00 руб.
- 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.
- 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке- 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.

Электронная библиотека ИД Гребенников

Контракт № 04-Е-0348 от
12.11.2021г.
Исполнитель:
ООО «ИД «Гребенников»

- 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)
ООО «ИД «Гребенников», контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г.
- Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.
- 2.Адрес доступа: <http://grebennikon.ru/>
- 3.Цена контракта: 94 759,80 руб.
- 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту.
- 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ,
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ
СИСТЕМЫ****НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА
«ELIBRARY.RU»**

Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403
от 17.12.2021 г.
Исполнитель: ООО «НЭБ»

- 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)
ООО «НЭБ», Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г.; Акт от 20.12.2021 г.

	<p>Срок действия по 31.12. 2022 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 521159,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке -38 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.</p>
Архив научных журналов (НЭЙКОН)	
<p>Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>Исполнитель: НП НЭЙКОН</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн. 2. Адрес доступа: http://archive.neicon.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Архив Издательства American Association for the Advancement of Science.Пакет «Science Classic» 1880-1996 • Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005 • Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999 • Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010 <ul style="list-style-type: none"> • Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998 • Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997 • Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011 • Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007 • Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996
ЭКБСОН	
<p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</p>

	Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)
<p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: http://нэб.рф</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p>
УИС РОССИЯ	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</p>
ПОЛПРЕД	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: http://polpred.com</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья.</p>
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе .</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений.</p> <p>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами .</p> <p>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений</p>

<p>г. Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</p>
<p>Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»</p>	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</p>
<p>Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета</p>	
<p>Система баз данных электронного каталога</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных: Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»</p>

<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».
-----------------------------------	---

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

<p>Специальные помещения: аудитория для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Аудитория на 178 рабочих мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson-EB915W, Компьютер INTEL Core i3-3210, 3200 mhz, Экран Digis Electra формат 4:3 (150*200) MW DSEM-4303), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для проведения занятий практического типа</p>	<p>Аудитория на 15 рабочих мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и возможностью доступа в сеть интернет по технологии Wi-Fi</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций</p>	<p>Аудитория на 56 рабочих мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и возможностью доступа в сеть интернет по технологии Wi-Fi</p>

<p>Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов (библиотека)</p>	<p>Аудитория на 12 рабочих мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью и оснащенная компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17" LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, а так же с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.</p>
---	---

6.2 Программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.
1500-2499 Node 2 year Educational Renewal Licens - QRS-62951/1-3-2021
Сублицензионный договор № 03-К-1129;

Microsoft Corporation DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent -
QRS-63043/1-1-2021 Сублицензионный договор № 03-К-1131; (Windows +
Office 1год)

Справочная правовая система «Консультант плюс» - Договор об информационной поддержке
№2586/2473/2215/1356/2021;

Справочная правовая система «Гарант» - Договор оказания услуг №03-К-1132;

Openoffice - По лицензии GPL;

Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Электронные средства обучения по дисциплине «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

10. Образовательные технологии:

Образовательные технологии по дисциплине «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» предполагают в процессе проведения практических занятий различных активных и интерактивных форм, в том числе разбор конкретных ситуаций.

Обучение по очно-заочной форме обучения производится с использованием частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: образовательный портал ИГУ educa.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

№ п/п	Тема занятия	Вид занятия	Формы/методы/технологии, в том числе, дистанционные, интерактивные технологии обучения	Количество часов
1	2	3	4	5
1	Административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг как инструмент государственного и муниципального управления	Практическое занятие	Тренинг (подборка и анализ судебных решений по теме)	2

2	Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	Практическое занятие	Ситуационная задача	2
Итого часов:				4

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине «Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг» предусмотрено написание студентами на вводном семинаре эссе на следующие темы:

1. Значение государственных и муниципальных услуг для государственного и муниципального управления.
2. Проблемы, с которыми сталкиваются граждане при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.
3. Административный регламент как вид нормативного правового акта.

8.1.1. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета.

Темы рефератов, докладов, сообщений и эссе

1. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг
2. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг
3. Межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг
4. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в упреждающем (проактивном) режиме
5. Порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме
6. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
7. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах

8.1.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена).

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	экзамен	Разделы 1–3	ПК-4 ИДК ПК-4

Вопросы для экзамена:

1. Государственные и муниципальные услуги в деятельности органов государственного и муниципального управления
2. Государственная (муниципальная) услуга и государственная (муниципальная) функция
3. Правовая основа предоставления государственных и муниципальных услуг
4. Основные понятия, используемые в нормативных правовых актах о предоставлении государственных и муниципальных услуг
5. Зарубежный опыт предоставления государственных и муниципальных услуг
6. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг
7. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг
8. Обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (в том числе в многофункциональных центрах)

9. Административно-правовой статус многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг
10. Административный регламент: понятие, признаки, виды
11. Структура и порядок разработки административного регламента
12. Порядок обращения заявителя в орган, предоставляющий государственные и муниципальные услуги
13. Правовые формы предоставления государственных и муниципальных услуг
14. Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных и муниципальных услуг
15. Перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг
16. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг
17. Соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами и органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги
18. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы на предоставление государственной и муниципальной услуги
19. Информационная система досудебного (внесудебного) обжалования порядка предоставления государственной и муниципальной услуги
20. Перечень и реестр государственных и муниципальных услуг: понятие и соотношение
21. Формирование и ведение реестров государственных и муниципальных услуг
22. Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) и Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области
23. Правила использования простой и усиленной квалифицированной электронных подписей при оказании государственных и муниципальных услуг
24. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
25. Досудебное (внесудебное) обжалование порядка предоставления государственной и муниципальной услуги
26. Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования порядка предоставления государственных и муниципальных услуг
27. Ответственность в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг
28. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг органами государственного и муниципального управления Российской Федерации
29. Предоставление государственных услуг в Иркутской области
30. Предоставление муниципальных услуг в Иркутской области

Показатели и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция (шифр в соответствие с ФГОС ВО)	Показатели	Содержание задания	Признаки проявления		Критерии оценки	Оценка степени сформированности компетенции в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины
ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство о даче заключений по вопросам деятельности органов публичной власти на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг); – Формы и виды заключений по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг); – порядок анализа документов и информации по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и давать юридическую документов и информации по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг); – подготавливать заключения по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категориальным аппаратом дачи заключений по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации; – навыками подготовки заключений по вопросам деятельности органов публичной власти Российской Федерации (в сфере предоставления государственных 	1. Вопрос из перечня вопросов для экзамена	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	Отлично	Освоена в полной мере
		Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.	Хорошо	Освоена в достаточной мере	
		Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично Умеет частично. Владеет частично.	Удовлетворительно	Освоена частично	
		До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает Не умеет Не владеет	Неудовлетворительно	Не освоена	
		2. Вопрос из перечня вопросов для экзамена	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	Отлично	Освоена в полной мере
		Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.	Хорошо	Освоена в достаточной мере	
		Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично Умеет частично. Владеет частично.	Удовлетворительно	Освоена частично	
		До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает Не умеет Не владеет	Неудовлетворительно	Не освоена	
		3. Вопрос из перечня вопросов для экзамена	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной	Отлично	Освоена в полной мере

	и муниципальных услуг).		компетенции)	мере.		
			Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.	Хорошо	Освоена в достаточной мере
			Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично Умеет частично. Владеет частично.	Удовлетвори тельно	Освоена частично
До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает Не умеет Не владеет	Неудовлетво рительно	Не освоена			

Порядок определения оценки за экзамен

Вопрос	Оценки (по пятибалльной шкале)																										
	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5
2	3	3	3	4	4	4	5	5	5	3	3	3	4	4	4	5	5	5	3	3	3	4	4	4	5	5	5
3	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	5
Общая оценка	3	3	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	5	3	4	4	4	4	5	4	5	5

Разработчик:



(подпись)

доцент кафедры административного и
финансового права

(занимаемая должность)

Колосов Н.В.

(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учитывает рекомендации ПООП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры».

Программа рассмотрена на заседании кафедры административного и финансового права
«9» марта 2022 г.

Протокол № 7 Зав. кафедрой

Колосов Н.В.

Настоящая программа, не  может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.