МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО **«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____А.В. Семиров
«10» апреля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **– Б1.В.06 Управление воспитательными системами**

Направление подготовки – **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность(профиль) подготовки – Воспитательная работа

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения **– заочная**

Согласована с УМС ПИ ИГУ

Протокол № 3 от «27» марта 2025 г.

Председатель _____М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 8
От «20» марта 2025 г.
Зав. кафедрой _____ Голубчикова М.Г.

Иркутск 2025 г.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Цель: формирование у будущих бакалавров системного видения воспитательного процесса, знаний, умений и навыков в области управления воспитательными системами с позиции педагогического менеджмента.

Задачи:

- формирование у обучающихся представлений о роли и возможностях менеджмента в процессе управления воспитательными системами;
- изучение характеристик и типов воспитательных систем;
- овладение технологией управления воспитательными системами;
- овладение особенностями оценки и измерения качества воспитательной системы;
- формирование и развитие аналитических, прогностических, конструктивных, организационных, коммуникативных знаний и умений менеджера образования;
- формирование навыков научной организации управленческого и педагогического труда.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

2.1. Учебная дисциплина относится к части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Б1.О.15. Педагогика, Б1.О.14. Психология, Б1.В.03. Введение в педагогическую деятельность, Б1.В.04. Основы духовно-нравственного воспитания, Б1.В.05. Образовательные технологии в воспитательном процессе

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Б1.В.10. Технологии формирования гражданской идентичности, Б2.О.07(Пд) Преддипломная практика.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями	ИДК $_{ПК\ 1.1:}$ проектирует воспитательный процесс с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями	**Знает:** - нормативные правовые основы воспитательного процесса с группой обучающихся в общем и дополнительном образовании; - теоретические и методические основы разработки плана воспитательной работы с группой обучающихся; - методы выявления интересов, потребностей, особенностей обучающихся, их взаимоотношений в группе; - способы привлечения семьи к проектированию воспитательного процесса в группе обучающихся в общем

		и дополнительном образовании. **Умеет:** - организовать разработку плана воспитательной работы с группой обучающихся в общем и дополнительном образовании с учетом их особенностей, интересов, потребностей; - приобщать обучающихся к проектированию совместной социально и личностно значимой деятельности; оказывать консультативную поддержку обучающимся в проектировании индивидуального маршрута в коллективной деятельности в дополнительном образовании. **Владеет:** - навыками управления планированием воспитательной работы с группой обучающихся в дополнительном образовании и подбора методов ее реализации в соответствии с их образовательными потребностями; - способами организации изучения личностных особенностей, склонностей, интересов обучающихся и динамики воспитательного процесса в группе.
	ИДК ПК 1.2: организует социально и личностно значимую деятельности группы или коллектива обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями	**Знает:** - возрастные особенности обучающихся и особенности организации воспитательной работы с группами обучающихся разного возраста в дополнительном образовании; - технологии педагогической поддержки обучающихся в реализации ими индивидуальных маршрутов в коллективной деятельности; - формы и методы организации различных видов социально значимой развивающей деятельности группы и микрогрупп обучающихся в рамках гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, интеллектуального и физического воспитания в дополнительном образовании. **Умеет:** - организовывать деятельность педагогического коллектива на работу с группой и микрогруппой обучающихся в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового,

		экологического, эстетического, интеллектуального и физического воспитания; - применять технологии педагогической диагностики для анализа динамики воспитательной работы в группе обучающихся в дополнительном образовании. **Владеет:** - способами управления социально и личностно значимой деятельностью группы или коллектива обучающихся в дополнительном образовании в соответствии с их образовательными потребностями; - инструментами формирования пространства самореализации обучающихся в общем и дополнительном образовании с учетом их индивидуальных особенностей
	ИДК ПК 1.3: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	**Знает:** - подходы к методическому обеспечению творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников в группе обучающихся; - организационно-управленческие технологии координации действий педагогов с группой обучающихся в дополнительном образовании; - методики организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, социально-педагогической коррекции; - особенности мониторинга хода и результатов воспитательного процесса в дополнительном образовании. **Умеет:** - осуществлять отбор актуальных методических материалов для воспитательной работы с группой обучающихся в общем и дополнительном образовании; - координировать действия педагогов с группой обучающихся в общем и дополнительном образовании; - организовывать и координировать разработку сценариев, программ, положений для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников для обучающихся в общем и дополнительном образовании. **Владеет:**

		- способами отбора и разработки актуальных методических материалов для воспитательной работы с целью развития самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализации их социальных инициатив в общем и дополнительном образовании
ПК-2 – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании	ИДК $_{ПК2.1}$: осуществляет организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании	**Знает:** - приоритеты развития воспитания, отраженные в государственных нормативных правовых документах, программах, стратегиях; - механизмы организационно-педагогического обеспечения участия обучающихся в создании РПВ; - механизмы реализации организационно-педагогического сопровождения социально и личностно значимой деятельности обучающихся в дополнительном образовании. **Умеет:** - осуществлять организационно-педагогическое сопровождение воспитательной работы педагогов в дополнительном образовании; - разрабатывать РПВ в соответствии с требованиями ФГОС. **Владеет:** - способами организационно-педагогического обеспечения проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании
	ИДК $_{ПК2.2}$: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности в общем и дополнительном образовании	**Знает:** - подходы к разработке информационно-методических материалов, сопровождающих реализацию ФРПВ, РПВ; - подходы к разработке программно-методических материалов для организации досуговой деятельности обучающихся. **Умеет:** - осуществлять поиск и отбор актуальных информационно-методических материалов для осуществления воспитательной работы; - организовывать работу по разработке информационно-методических материалов по основным направлениям воспитательной работы; - оказывать организационно-

		методическую поддержку педагогам в проведении ими досуговых мероприятий. **Владеет:** - навыками отбора содержания и технологического сопровождения рабочих программ воспитания, программ дополнительного образования и их элементов

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Всего часов / зач. единиц заочное**	**Семестр (-ы)**	
		4 курс, зимняя сессия	4 курс, летняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	**26**	14	12
В том числе:			
Лекции (Лек)/(Электр)	8	4	4
Практические занятия (Пр) / (Электр)	18	10	8
Лабораторные работы (Лаб)			
Консультации (Конс)	**1**		1
Самостоятельная работа (СР)	**128**	86	42
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен), часы (Контроль)	зачет, экзамен 13	Зачет 4	Экзамен 9
Контроль (КО)	12	4	8
Контактная работа, всего (Конт.раб)*	39	23	16
Общая трудоемкость: зачетные единицы	5	3	2
часы	**180**	108	72

* *Контактная работа включает в себя: учебные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы), консультации, иную контактную работу (проведение промежуточной аттестации), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.*

4.2. Содержание учебного материала дисциплины (модуля)*

Раздел 1. Предмет и история научного менеджмента как основы управления воспитательными системами в образовании

Определение менеджмента. Понятие педагогического менеджмента.

Понятия «управление», «менеджмент», «менеджмент в социальной сфере» «менеджмент в образовании», «педагогический менеджмент».

История развития концепции менеджмента в образовании. Основные теории менеджмента и их представители. Человекоцентристский подход в управлении образовательным учреждением.

Сущность понятий «управление», «управление воспитательными системами».

Управление воспитательными системами как часть педагогического менеджмента. Уровни менеджмента. Цели и задачи педагогического менеджмента.

Законы, закономерности, принципы менеджмента. Роль и возможности менеджмента в руководстве образовательным учреждением.

Основные методы и технологии педагогического менеджмента.

Методы менеджмента: административные, экономические, социально-психологические. Основные методы и технологии педагогического менеджмента. Способы предупреждения и преодоления конфликтных ситуаций. Стратегические и тактические методы управления конфликтом. Роль руководителя в конфликтной ситуации. Переговоры, приемы достижения согласия

Раздел 2. Образовательное учреждение и его воспитательная система как объекты управления

Воспитательная система как объект управления.

Педагогическая система. Методическая система школы. Воспитательная система школы как часть педагогической системы. Основные подходы к управлению воспитательной системой образовательного учреждения. Системообразующие факторы. Условия функционирования. Структурные компоненты. Функциональные компоненты.

Управление развитием воспитательной системы.

Философия школы. Миссия, цели, задачи работы школы. Образовательная среда школы, ее типы. Модели управления, обеспечивающие реализацию образовательным учреждением его функций. Организационные модели школ. Имидж школы. Роль воспитательной системы в формировании имиджа образовательного учреждения. Процессная модель воспитательной системы образовательного учреждения.

Проектирование программы развития воспитательной системы.

Понятия «развитие школы», «инновация», «новшество», «инновационный процесс». Режимы работы школы. Инновационная деятельность образовательного учреждения. Управление развитием воспитательной системы. Проектирование программы развития школы и воспитательной системы. Процедура разработки программы развития воспитательной системы.

Раздел 3. Основы профессиональной управленческой деятельности и технологии ее осуществления

Основы профессиональной управленческой деятельности. Функции управления: мотивация и планирование.

Применение основ менеджмента в работе с педагогическим коллективом. Технология и методы принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Модели и методы принятия решений. Функции педагогического менеджмента.

Виды функций управления в процессе решения задач воспитания. Понятия «потребность», «мотив», «мотивация», «стимул». Способы мотивации педагогического коллектива на решение задач образовательного учреждения. Коучинг в управлении.

Технология целеполагания. Метод «дерева целей». Планирование воспитательной работы школы. Виды планов.

Функции управления: организация.

Управление системой делового взаимодействия в педагогическом коллективе. Деловое общение в развивающейся школе: публичное выступление, деловое совещание, групповое интервью, мозговая атака. Технологии проведения педагогических советов. Виды деловых бумаг.

Функции управления: контроль и регулирование.

Технология внутришкольного контроля. Направления, виды, формы и методы контроля. Экспертиза школьной образовательной среды. Регулирование работы образовательного учреждения. Критерии эффективности воспитательной системы.

Раздел 4. Мониторинг развития воспитательной системы образовательного учреждения.

Оценка воспитательной системы образовательных организаций и управления ею. Основные цели и задачи педагогической диагностики. Критерии оценки уровня развития воспитательных систем.

Содержание и технология мониторинга развития воспитательной системы. Мониторинг, его сущность, значение и технология проведения Уровень воспитанности обучающихся как результат функционирования и развития воспитательной системы. Критерии и показатели воспитанности. Технология организации и проведения мониторинга.

Внешняя экспертиза типа управления и качества образовательной деятельности школы.

Творческая форма проведения экспертизы программ школьного развития. Взаимодействие руководителей школы и инспекторов в разработке критериев оценки качества образовательной деятельности.

Раздел 5. Взаимодействие с социальными партнерами и общественностью как аспект управления.

Взаимодействие с социальными партнерами и общественностью как аспект управления.

Внешняя среда организации, ее характеристики. Консолидация руководителем-менеджером общественных сил для реализации функций воспитания. Вовлечение общественности в реализацию педагогической программы педагогов и ОУ. Создание и деятельность Советов ОУ, попечительских советов и других органов соуправления.

Роль и место паблик рилейшнз в менеджменте.

Средства паблик рилейшнз. Средства массовой информации в паблик рилейшнз. Виды рекламы. Средства и методы рекламы. Способы рекламирования образовательного учреждения. Подготовка презентации. Управление презентацией. Особенности презентации образовательного учреждения. Особенности сферы культуры и образования и необходимость фандрейзинга. Источники финансирования в сфере образования.

Используемые сокращения при изучении дисциплины и в программе дисциплины

ДО - дополнительное образование
ДОД – дополнительное образование детей
УДОД – учреждение дополнительного образования детей
ОО – образовательная организация
СхО – схема ориентировки
ОТ – опорная таблица
ОК – опорная карта
ПС – профессиональный стандарт
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку (при наличии) и трудоемкость (в часах)				Оценочные материалы	Формируемые компетенции (индикаторы)	Всего (в часах)
		Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС (в том числе, внеаудиторная СР, КСР)			
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия				
1.	***Предмет и история научного менеджмента как основы управления воспитательными системами в образовании***	**2**	**2**		**26**			**30**
1.1.	Определение менеджмента. Понятие педагогического менеджмента.	1			8	Формулировка вопросов по материалам лекции	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании ИДК $_{ПК2.2}$: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности в общем и дополнительном образовании	9
1.2.	Сущность понятий «управление», «управление воспитательными системами».	1			8	Составление опорной таблицы (ОТ)	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании	9

							ИДК $_{ПК2.1}$: осуществляет организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании	
1.3.	Основные методы и технологии педагогического менеджмента.		2		10	Доклады (сообщения) на практическом занятии	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании ИДК $_{ПК2.2}$: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности в общем и дополнительном образовании	12
2.	***Образовательное учреждение и его воспитательная система как объекты управления***	**2**	**2**		**30**			**34**
2.1.	Воспитательная система как объект управления**.**	1			10	Составление схем ориентировки (СхО) по материалам лекции	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями ИДК $_{ПК 1.1:}$ проектирует воспитательный процесс с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями	11
2.2.	Управление развитием воспитательной системы.	1			10	Разработка ОТ «Содержание программы развития ОО».	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями	11

							ИДК $_{ПК\ 1.2:}$ организует социально и личностно значимую деятельности группы или коллектива обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями	
2.3.	Проектирование программы развития воспитательной системы.		2		10	Разработка опорной карты (ОК) «Деятельность руководителя по управлению разработкой программы развития ОО»	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями ИДК $_{ПК\ 1.3:}$ осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	12
3.	***Основы профессиональной управленческой деятельности и технологии ее осуществления***		**6**		**30**			**36**
3.1.	Основы профессиональной		2		10	Составление СхО «Функции	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного	12

	управленческой деятельности. Функции управления: мотивация и планирование.					руководителя в ОО»	процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями ИДК $_{ПК\ 1.2:}$ организует социально и личностно значимую деятельности группы или коллектива обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями	
3.2.	Функции управления: организация.		2		10	Групповая разработка идеи проекта для развития образовательной организации	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями ИДК $_{ПК\ 1.1:}$ проектирует воспитательный процесс с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями	12
3.3.	Функции управления: контроль и регулирование.		2		10	Составление СхО «Технология внутришкольного управления»	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями ИДК $_{ПК\ 1.2:}$ организует социально и личностно значимую деятельности группы или коллектива обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями	12
4	***Мониторинг развития воспитательной системы образовательного учреждения.***	**2**	**4**		**22**			**28**

4.1.	Оценка воспитательной системы образовательных организаций и управления ею.	2			6	Чек-лист по оценке воспитательной системы ОО	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании ИДК $_{ПК2.1}$: осуществляет организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании	8
4.2.	Содержание и технология мониторинга развития воспитательной системы.		2		8	Составление ОТ «Структура и содержание мониторинга развития воспитательной системы ОО»	**ПК-1** – Способен к проектированию и реализации воспитательного процесса с группой или коллективом обучающихся, в соответствии с их образовательными потребностями ИДК $_{ПК 1.3:}$ осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	10
4.3.	Внешняя экспертиза типа управления и качества образовательной деятельности школы.		2		8	Построение ОТ и ОК «Подготовка ОО к внешней экспертизе»	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании ИДК $_{ПК2.1}$: осуществляет организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания в общем и дополнительном образовании	10
5.	***Взаимодействие с социальными партнерами и***	**2**	**4**		**20**			**26**

	общественностью как аспект управления.							
5.1.	Взаимодействие с социальными партнерами и общественностью как аспект управления.	1	2		10	Составление СхО «Применение фандрейзигна в работе руководителя ОО»	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании ИДК $_{ПК2.2}$: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности в общем и дополнительном образовании.	13
5.2	Роль и место паблик рилейшнз в менеджменте.	1	2		10	Групповая разработка и рекламы образовательной организации	**ПК-2** – Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса в общем и дополнительном образовании ИДК $_{ПК2.2}$: осуществляет организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности в общем и дополнительном образовании.	13
	ИТОГО (в часах)	**8**	**18**		**128**	**Контроль - 12**	**Зачет, консультация, экзамен - 14**	**180**

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы находятся в ЭИОС в свободном доступе для каждого обучающегося (Информационно-образовательная среда "EDUCA" построена на LMS «Moodle" (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда). Moodle - свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL) веб-приложение).

Самостоятельная работа студентов организована с помощью образовательного портала ИГУ Educa: https://educa.isu.ru. В данной среде имеются - прямые ссылки на источники, имеющиеся в ЭБС ИГУ.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

а) перечень литературы

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. —Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538575.
2. Дегтярева, И. И. Управление воспитательным процессом в различных образовательных системах : учебно-методическое пособие / И. И. Дегтярева, И. А. Мушкина. — Сочи : СГУ, 2021. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/351293. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536691
4. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538902 .
5. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04831-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539453.

б) периодические издания *(при необходимости)*

1. Вестник образования. – URL: http://www.vestnik.edu.ru/
2. Воспитательная работа в школе. – URL: https://paidagogos.com/?p=7963
3. Педагогика и воспитание: живой журнал. – URL: www.livejournal.ru/communities/23
4. Педагогика: научно-теоретический журнал – URL: www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47

в) список авторских методических разработок *(при необходимости)*

Материалы, размещенные в ЭИОС ИГУ «Educa»:

- рекомендации к выполнению заданий
- образцы выполнения заданий;
- мультимедийные презентации, обобщающие теоретический материал по тематике практики.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов. – Режим доступа: http://intellect-invest.org.ua/rus/library
2. Библиотека учебной и научной литературы. – Режим доступа: http://sbiblio.com/biblio/
3. Инновации в образовании: специализированный образовательный портал. – Режим доступа: http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm
4. Министерство образования и науки РФ: официальный сайт. – Режим доступа: http://минобрнауки.рф
5. Педагогика и образование: электронная библиотека. – Режим доступа: http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.php
6. Педагогическая наука и образование: журнал. – Режим доступа: www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm
7. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: http://www.school.edu.ru/default.asp
8. Федеральный портал «Российское образование». – Режим доступа: http://www.edu.ru/
9. ЭБС Издательства «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com
10. Elibrary: научная электронная библиотека. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp

VI.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Используется групповая аудитория № 304 (*Учебный корпус №11, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 6*). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Оборудование

В аудитории 304 для поточных лекций имеется: проектор SANYO PLC-XM100L 5000 ANSI Im 1024*768 с объективом моторизированным LNS-S20 – 1шт; экран натяжной DRAPER Luma 2 MW Формат экрана 3:4 267*356 см – 1шт.; доска

Аудитория 201 для самостоятельной работы (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8) включает: компьютер INTEL Core 2 DUO E6550 Conroe – 28 шт.; Коммутатор 16 port Compex PS2216 Fast E-net Perfect – 2 шт.

Технические средства обучения.

Используется переносная мультимедийная техника проектор EPSON EB-X8, ноутбуке Mashines eME525-902G16Mi Intel Celeron)

6.2. Лицензионное программное обеспечение

Windows 10 pro; Adobe acrobat reader DC; Audacity; Far; Firefox; Google Chrome; Kaspersky AV; MS Office 2007; Peazip.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, развивающие у обучающихся навыки командной работы,

межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии).

Наименование тем занятий с использованием образовательных технологий

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Определение менеджмента. Понятие педагогического менеджмента. Сущность понятий «управление», «управление воспитательными системами»	Лекция	Лекционно-когнитивное занятие	2
2	Проектирование программы развития воспитательной системы.	П/З	Технология учебно-исследовательской деятельности с составлением схем ориентировок	2
3	Функции управления: организация.	П/З	Технология групповой работы	2
4	Оценка воспитательной системы образовательных организаций и управления ею.		Технология групповой работы	2
5	Содержание и технология мониторинга развития воспитательной системы.	П/З	Технология учебно-исследовательской деятельности с составлением схем ориентировок	2
6	Внешняя экспертиза типа управления и качества образовательной деятельности школы.	П/З	Деловая игра	2
7	Взаимодействие с социальными партнерами и общественностью как аспект управления.	П/З	Кейс-технология	2
8	Роль и место паблик рилейшнз в менеджменте.	П/З	Групповая дискуссия	2
Итого часов				16

VIII.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

В качестве оценочных средств для текущего контроля студентам предлагаются:
- подготовка докладов с презентациями;
- подготовка вопросов по материалам лекций;
- составление опорных таблиц;
- разработка опорных карт.

Темы докладов

1. Исторический аспект менеджмента в образовании: взгляд с позиции современности.
2. Современные технологии внутришкольного управления: теория и практика.
3. Проблема формирования имиджа современного образовательного учреждения и пути ее решения.
4. Проблема качества образования в теории и практике работы школы.
5. Оценка эффективности воспитательной системы образовательного учреждения.
6. Развитие профессиональной компетентности современного руководителя
7. Реализация процессного подхода в управлении образовательным учреждением.
8. Системный подход к развитию школы.
9. Имидж современного руководителя: проблема его формирования.
10. Использование кейс-технологий в развитии управленческой компетентности педагогов.
11. Современные технологии проведения педагогических советов.
12. Технология разработки программы развития воспитательной системы образовательного учреждения.
13. Психология управления педагогическим коллективом образовательного учреждения.

Показатели и критерии оценивания представлены в материалах курса на образовательном портале Educa https://educa.isu.ru

8.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Итоговая оценка по дисциплине складывается из выполненных заданий курса, выступлений на занятиях, оформления итогового задания в виде сценария досугового мероприятия, участия в его защите и тестирования.

Зачет и экзамен проводятся в форме тестирования.

Количество попыток в каждой части теста - 1. Время - 90 минут.

.

В смешанном обучении с применением ДОТ на образовательной платформе «Юрайт» студенты могут использовать для формирующего оценивания сервис «Умные тесты».

До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания с автоматической проверкой результата:

- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;
- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;

- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Интерактивные формирующие тесты

1. http://urait.ru/quiz/run-test/A2E0C516-06F1-4339-A36A-5AAC5CB2FA55/BCC2CC0A-135A-4CFC-90E4-D679D0EC5ED8/2ECB992F-97D8-46F8-ADCF-4D6C13EEF95C — Концептуальные основания управления образовательной организацией
2. http://urait.ru/quiz/run-test/F3EBB6A8-D218-4B0D-8F49-F029C17C6B60/D45B80FC-6720-42BB-AE37-82AA544C3B3D/2ECB992F-97D8-46F8-ADCF-4D6C13EEF95C — Образовательная организация как объект управления
3. http://urait.ru/quiz/run-test/523863BD-4A0C-459C-8FE7-1BC554B5A601/F1B56798-BF13-4D69-9BBD-E473D7C4CB22/2ECB992F-97D8-46F8-ADCF-4D6C13EEF95C — Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией
4. http://urait.ru/quiz/run-test/3799D5CC-D0E1-47B3-9E86-5A9EE2D1D716/66D3DE7B-B96C-45B6-9268-276727C2202E/2ECB992F-97D8-46F8-ADCF-4D6C13EEF95C — Управление деятельностью образовательной организации
5. http://urait.ru/quiz/run-test/AD3B6A62-0221-460A-9CE6-66994DBBB746/C7D6A279-EB56-4C3F-97C2-A3E9F3DA4D79/2ECB992F-97D8-46F8-ADCF-4D6C13EEF95C — Управление качеством образования
6. http://urait.ru/quiz/run-test/28B199A4-E223-49A6-A9D3-178FB0B5F6C5/1A1BA1B6-5364-418B-95EA-9AC35217FD4F/2ECB992F-97D8-46F8-ADCF-4D6C13EEF95C — Стратегическое управление образовательной организацией

Варианты проведения зачета

1 вариант. Студенты могут получить зачет по итогам выполнения всех заданий СРС и активной работы на лекциях и занятиях. Для получения автоматического зачета необходимо набрать 80-100 баллов по каждому разделу.

2 вариант. Если студент набирает от 50 до 79 баллов по каждому разделу (или какому-либо из разделов), ему предлагается выполнить зачетное задание: решить кейс, в котором предлагается характеристика конкретного образовательного учреждения, на основе которой нужно спрогнозировать тему работы школы, ее миссию, цели и задачи, составить проект программы развития данного образовательного учреждения.

3 вариант. Если студент в течение семестра набирает менее 50 баллов за каждый или часть модулей, он выполняет тестовые задания по всем темам

Варианты проведения экзамена

1 вариант. Студенты могут получить оценку за экзамен, выполняя исследовательскую работу в течение года.

2 вариант. Студент сдает экзамен в виде выполнения тестовых заданий по всему курсу.

Критерии оценки:
70-79 % - удовлетворительно.
80-89 % - хорошо.
90-100 % - отлично

3 вариант. Студент сдает экзамен по билетам.

Вопросы к зачету

1. Общая характеристика менеджмента и менеджмента в образовании (**ПК-2)**.
2. История менеджмента (**ПК-2)**.
3. Основные теории управления и их представители (**ПК-2)**.
4. Цели, задачи и критерии управления организацией (**ПК-2)**.
5. Законы, закономерности, принципы менеджмента (**ПК-2)**.
6. Роль и возможности менеджмента в руководстве образовательным учреждением (**ПК-2)**.
7. Методы менеджмента (**ПК-1)**.
8. Образовательное учреждение как объект управления (**ПК-1)**.
9. Особенности менеджмента в социальной сфере (**ПК-2)**.
10. Образовательные учреждения разных видов образования и особенности управления ими (**ПК-2)**.
11. Конфликт, его виды и способы предупреждения (**ПК-1)**.
12. Стратегические и тактические методы управления конфликтом. Роль руководителя в конфликтной ситуации (**ПК-1)**.
13. Система управления качеством образования (**ПК-2**.
14. Компетентностный подход в образовании (**ПК-2)**.
15. Основные подходы к управлению образовательным учреждением (**ПК-2)**.
16. Педагогическая система школы (**ПК-2)**.
17. Методическая система школы (**ПК-2)**.
18. Воспитательная система школы как часть педагогической системы (**ПК-2)**.
19. Системообразующие факторы. Условия функционирования системы. Структурные компоненты. Функциональные компоненты (**ПК-1)**.
20. Философия школы. Миссия, цели, задачи работы школы (**ПК-2)**.
21. Образовательная среда школы, ее типы (**ПК-2)**.
22. Модели управления, обеспечивающие реализацию образовательным учреждением его функций (**ПК-2)**.
23. Имидж школы. Роль воспитательной системы в формировании имиджа образовательного учреждения (**ПК-1)**.
24. Режимы работы школы. Инновационная деятельность образовательного учреждения (**ПК-1)**.
25. Управление развитием воспитательной системы. Проектирование программы развития школы и воспитательной системы (**ПК-2)**.

Вопросы к экзамену

1. Виды функций управления в процессе решения задач воспитания (**ПК-1).**
2. Психологические особенности реализации функций управления: планирования, организации, контроля, регулирования (**ПК-1).**
3. Мотивация персонала (**ПК-1).**
4. Руководство педагогическим коллективом: потенциал коллектива, стиль руководства и продуктивность воспитательной работы (**ПК-1).**
5. Технология и методы принятия управленческих решений (**ПК-1).**
6. Факторы, влияющие на процесс принятия решений (**ПК-1).**
7. Модели и методы принятия решений (**ПК-2)**.
8. Планирование воспитательной работы школы. Виды планов (**ПК-2)**.
9. Функции управления: организация (**ПК-1).**
10. Управление системой делового взаимодействия в педагогическом коллективе (**ПК-1).**
11. Деловое общение в развивающейся школе: публичное выступление, деловое совещание, групповое интервью, мозговая атака (**ПК-1).**

12. Технологии проведения педагогических советов (**ПК-1).**
13. Виды деловых бумаг (**ПК-2)**.
14. Развитие детского самоуправления (**ПК-1)**.
15. Функции управления: контроль и регулирование (**ПК-1)**.
16. Внутришкольный контроль. Направления, виды, формы и методы контроля (**ПК-2)**.
17. Экспертиза школьной образовательной среды (**ПК-2)**.
18. Регулирование работы образовательного учреждения.
19. Критерии эффективности воспитательной системы (**ПК-2)**.
20. Взаимодействие с социальными партнерами и общественностью как аспект управления (**ПК-1)**.
21. Внешняя среда организации, ее характеристики (**ПК-1)**.
22. Консолидация руководителем-менеджером общественных сил для реализации функций воспитания (**ПК-1)**.
23. Вовлечение общественности в реализацию педагогической программы педагогов и ОУ. Создание и деятельность Советов ОУ, попечительских советов и других органов соуправления (**ПК-1)**
24. Роль и место паблик рилейшнз в менеджменте (**ПК-1)**.
25. Виды рекламы. Средства и методы рекламы. Способы рекламирования образовательного учреждения (**ПК-1)**.
26. Подготовка презентации. Управление презентацией. Особенности презентации образовательного учреждения (**ПК-1)**.
27. Особенности сферы культуры и образования и необходимость фандрейзинга. Источники финансирования в сфере образования (**ПК-1)**.
28. Модернизация системы взаимодействия школы и органов управления образованием (**ПК-1)**.
29. Внешняя экспертиза типа управления и качество образовательной деятельности школы (**ПК-2)**.
30. Взаимодействие руководителей школы и инспекторов в разработке критериев оценки качества образовательной деятельности (**ПК-1)**.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №121 от 22 февраля 2018 г.; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50362), с учетом требований профессионального стандарта 01.005 "Специалист в области воспитания" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 января 2023 г. № 53н; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 3 марта 2023 г., регистрационный № 72520); профессионального стандарта 01.003 "Педагог дополнительного образования детей взрослых" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652 н); зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 17 декабря 2021 г. регистрационный № 66403)

Разработчик программы: М.Г. Голубчикова, зав.кафедрой педагогики ПИ ИГУ, доцент

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.