



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

САФ Байкальской международной бизнес-школы (института)
Кафедра стратегического и финансового менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Декан САФ Байкальской международной
бизнес-школы (института)

Н.Б. Грошева

14 апреля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины Б1.В.06 Налогообложение бизнеса

Направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Профиль подготовки Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Согласовано Учебно-методическим
Советом Байкальской международной
бизнес-школы (института)
Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель  В.М. Максимова

Рекомендовано кафедрой Стратегического и
финансового менеджмента
Протокол № 9 от 21 марта 2025 г.

Зав.кафедрой 

Н.Б. Грошева

Иркутск 2025 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	8
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	8
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
4.3 Содержание учебного материала	13
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	19
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	22
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	26
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	27
а) перечень литературы	27
б) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	29
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	29
6.1. Учебно-лабораторное оборудование:	29
6.2. Программное обеспечение:	32
6.3. Технические и электронные средства обучения:	32
VII. Образовательные технологии	33
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	34

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: формирование базовой системы знаний для понимания экономического механизма налогообложения, развитие практических навыков по планированию, исчислению и уплате налогов в РФ, необходимых в дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра и учебным планом для направления подготовки 27.03.05 Инноватика (профиль «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами»).

Задачи:

- изучение основ бухгалтерского учёта;
- изучение основных положений теории налогов и налогового законодательства;
- изучение порядка исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов, установленных Налоговым Кодексом РФ;
- ознакомление обучающихся с принципами и формами налогового планирования;
- развитие навыков у студентов применять на практике полученные теоретические знания в области исчисления и уплаты налогов и сборов в РФ;

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.06 «Налогообложение бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению 27.03.05 Инноватика, профиль «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами»

Программа дисциплины состоит из 2-х разделов:

Раздел 1. Бухгалтерский учет (3 семестр);

Раздел 2. Налогообложение (5 семестр).

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Математика;

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Финансовая инфраструктура бизнеса.

Управленческий учет и бюджетирование

Оценка стоимости бизнеса и активов

Бизнес-планирование

Бизнес-прогнозирование

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины «Налогообложение бизнеса» у обучающегося формируются следующие профессиональные (ПК) компетенции (или их элементы), предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО: ПК-1.3; ПК-2.3.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
--------------------	-------------------------------	----------------------------

ПК-1. Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов	ПК-1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления	Владеет: -Навыками расчёта и прогнозирования расходов и доходов: умеет строить финансовые модели, оценивать затраты на разработку и продвижение ИТ-продуктов и инновационных решений, анализировать доходы от продаж и вычислять чистую прибыль. -Методологиями формирования финансовой отчетности: владеет способами составления бюджетов, отчётностью о движении денежных средств и финансовых результатах внедрения новых продуктов. -Моделями прогнозирования и анализа рисков: обладает знаниями методов оценки вероятности наступления неблагоприятных ситуаций и инструментов страхования рисков. -Механизмами принятия управленческих решений: уверенно применяет знания о структуре предприятий и особенностях процесса согласования бизнес-планов и рекомендаций по внедрению новшеств. -Принципами оптимизации операционных издержек: эффективно управляет процессами снижения себестоимости производства и доставки продукта потребителю. -Алгоритмами контроллинга результатов реализации: способен организовать систему отслеживания соответствия реальных показателей запланированным показателям, выявляя отклонения и оперативно реагируя на них. Знает: -Основные экономические законы и принципы функционирования рынков, влияющие на успех и конкурентоспособность инновационных и ИТ-продуктов. -Современные методики финансового анализа, применяемые для оценки экономической целесообразности инвестиций в новые продукты.
---	--	--

		-Методы прогнозирования спроса на товары и услуги, включая подходы статистического моделирования и сценарного подхода. -Концепции проектного менеджмента и инструментарий для организации эффективной команды разработчиков и исполнителей. -Критерии оценки стоимости интеллектуальных активов и методик защиты интеллектуальной собственности. -Международные стандарты качества ISO и отраслевые нормы сертификации для инновационных и цифровых продуктов. -Правила лицензирования программного обеспечения и регламенты регулирования цифровой экономики, актуальные для ведения предпринимательской деятельности в сфере информационных технологий.
ПК-2. Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК-2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов	Владеет: -Финансовым планированием и контролем расходов: Умеет определять необходимые расходы на создание, поддержку и модернизацию ИТ-продуктов и инновационных решений, распределять ресурсы между различными этапами жизненного цикла продукта. -Методологией бюджетирования: Применяет системы формирования бюджетов проектов и контролирует исполнение утвержденных смет, организуя регулярный мониторинг отклонений фактических затрат от плановых значений. -Приёмами оптимизации расходования средств: Обладает опытом выявления резервов экономии бюджетных ресурсов и способов сокращения неэффективных трат на стадии разработки и эксплуатации ИТ-продукта. -Инструментарием управления финансовыми потоками: Использует различные технологии для анализа и учета движения денежных средств внутри

		компаний, выстраивая схемы внутреннего перераспределения финансов между подразделениями. -Принципы распределения дохода по продуктам и направлениям: Может грамотно проводить распределение полученной выручки между разными сериями продуктов, учитывая риски и перспективы каждого сегмента портфеля ИТ-продуктов. -Контролем за исполнением финансовых нормативов: Регулярно проводит аудит состояния финансовых показателей компании, обеспечивает своевременное выявление проблем и принимает оперативные решения по исправлению ситуации. Знает: -Структуру бюджета инновационных и ИТ-проектов: Понимает специфику составных частей бюджета проекта — инвестиции, накладные расходы, зарплату сотрудников, амортизация оборудования и прочие виды затрат. -Особенности налоговой системы и законодательства: Осведомлён о требованиях налогового законодательства, связанных с ведением учёта расходов и доходов инновационных компаний, понимая особенности налогообложения высокотехнологичных отраслей. -Нормативы образования фондов и порядок начисления амортизационных отчислений: Ориентируется в нормативных документах, регулирующих формирование фонда заработной платы, премий сотрудникам и проведение операций капитального характера. -Основные способы оценки экономической эффективности инвестиций: Свободно ориентируется в методиках подсчёта чистого приведённого дохода (NPV), внутренней нормы доходности (IRR), срока окупаемости (PP).
--	--	--

		-Международные стандарты бухгалтерского учёта и аудита: Изучен опыт ведущих мировых стандартов GAAP, IFRS, адаптированных к российским условиям. -Типовые сценарии кризиса ликвидности и антикризисные механизмы: Изучены возможные кризисные ситуации, приводящие к дефициту оборотных средств, а также разработанные алгоритмы предотвращения банкротства.
--	--	--

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа,

в том числе 35 часов на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 3 семестр; зачет с оценкой – 5 семестр.

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/тема	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятель ная работа/КСР	
					Лекция	Семинар/ Практическое, лабораторное занятие/	Консультация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Раздел 1. Бухгалтерский учет	3		---					
2.	Тема 1.1 Бухгалтерский учет как основа формирования налоговой базы и эффективного налогового планирования бизнеса. Понятия, цели, задачи.	3	4	---	2	2			Устный опрос
3.	Тема 1.2. Объекты бухгалтерского учета. Баланс предприятия: строение, содержание, назначение.	3	5	---	2	2	1		Тест
4.	Тема 1.3. Счета, двойная запись. Оценка и калькулирование.	3	12	---	2	4	2	4	Устный опрос
5.	Тема 1.4. Первичные документы и регистрация хозяйственных операций	3	4	---	2	2			Устный опрос
6.	Тема 1.5. Понятие налогового учета. Формирование налоговой базы на основе бухгалтерского учета	3	2	---	2				Устный опрос
7.	Тема 1.6. Учет денежных средств и финансовых вложений	3	8	---	2	2		4	Тест
8.	Тема 1.7. Учет основных средств и нематериальных активов	3	4	---	2	2			Устный опрос
9.	Тема 1.8. Учет материально-производственных запасов	3	8	---	2	2		4	Решение задач и упражнений
10.	Тема 1.9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	3	4	---	2	2			Устный опрос

11.	Тема 1.10. Учет готовой продукции	3	8	---	2	2		4	Решение задач и упражнений
12.	Тема 1.11. Учет дебиторской и кредиторской задолженности	3	4	---	2	2			Устный опрос
13.	Тема 1.12. Учет расчетов с персоналом и социальными фондами	3	8	---	2	2		4	Решение задач и упражнений
14.	Тема 1.13. Учет кредитов и займов	3	4	---	2	2			Устный опрос
15.	Тема 1.14. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования	3	4		2	2			Устный опрос
16.	Тема 1.15. Учет финансовых результатов	3	8		2	2		4	Решение задач и упражнений
17.	Тема 1.16. Формирование и заполнение форм бухгалтерской отчетности	3	8		2	2		4	Решение задач и упражнений
18.	Тема 1.17. Отражение налогов в бухгалтерской отчетности	3	4		2	2			Устный опрос
19.	Промежуточная аттестация	3	45						Экзамен – 45 часов, в том числе 10 ч. КО, 35 часов контроль
20.	Всего за семестр	3	144	---	34	34	3	28	45
21.	Раздел 2. Налогообложение бизнеса	5							
22.	Тема 2.1. Экономическое содержание, функции и классификация налогов Принципы и элементы налогообложения. Субъекты налогообложения	5	4	---	2	2			Устный опрос
23.	Тема 2.2. Налоговое администрирование	5	9	---	2	2		5	Устный опрос
24.	Тема 2.3. Налог на добавленную стоимость (НДС)	5	8	---	4	4			Кейс-задача
25.	Тема 2.4. Акцизы	5	4	---	2	2			Кейс-задача
26.	Тема 2.5. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	5	4	---	2	2			Кейс-задача
27.	Тема 2.6. Налог на прибыль	5	14	---	4	2		8	Кейс-задача
28.	Тема 2.7. Имущественные налоги	5	4	---	2	2			Доклад с презентацией
29.	Тема 2.8. Особые налоговые режимы (УСН; ПСН; ЕСХН; Налог на профессиональный доход)	5	16	---	4	4		8	Кейс-задача
30.	Тема 2.9. Налоги взимаемые при операциях с природными ресурсами	5	4	---	2	2			Устный опрос
31.	Тема 2.10. Государственная пошлина	5	4	---	2	2			Устный опрос
32.	Тема 2.11. Налог на игорный бизнес	5	4	---	2	2			Устный опрос

33.	Тема 2.12. Анализ и оптимизация налоговой нагрузки компании	5	17	---	2	4	1	10	Кейс-задача
34.	Тема 2.13. Налоговый мониторинг и налоговый контроль	5	4	---	2	2			Доклад с презентацией
35.	Тема 2.14. Информационные технологии в налоговом управлении	5	4	---	2	2			Доклад с презентацией
36.	Промежуточная аттестация	5	8						Зачет с оценкой – 8 часов (КО)
37.	Всего за семестр	5	108	---	34	34	1	31	8

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
3	РАЗДЕЛ 1					
3	Тема 1.3. Счета, двойная запись. Оценка и калькулирование.	Подготовка к опросу	4-5 недели	4	Устный опрос	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497661
3	Тема 1.6. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке	Подготовка к тестированию	6 неделя	4	Тест	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497661
3	Тема 1.8. Учет материально-производственных запасов	Решение задач и упражнений	9 неделя	4	Отчет по решению задач	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
3	Тема 1.10. Учет готовой продукции	Решение задач и упражнений	11-12 неделя	4	Отчет по решению задач	Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468064
3	Тема 1.12. Учет расчетов с персоналом и социальными фондами	Решение задач и упражнений	14-15 неделя	4	Отчет по решению задач	Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468064
3	Тема 1.15. Учет финансовых результатов.	Решение задач и упражнений	14-15 неделя	4	Отчет по решению задач	Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489218
3	Тема 1.16. Формирование и заполнение форм бухгалтерской отчетности	Решение задач и упражнений	16-17 недели	4	Отчет по решению задач	Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497602
3	Общий объем самостоятельной работы по разделу (час)			28		
5	РАЗДЕЛ 2			5		
	Тема 2.2. Налоговое администрирование	Подготовка к опросу	2 неделя семестра	5	Устный опрос	Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488333

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
5	Тема 2.4. Налог на прибыль	Решение задач и упражнений	4-8 неделя	8	Кейс-задача	Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488333
5	Тема 2.8. Особые налоговые режимы (УСН; ПСН; ЕСХН; Налог на профессиональный доход)	Решение задач и упражнений	9-10 недели	8	Кейс-задача	Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488333
5	Тема 2.12. Анализ и оптимизация налоговой нагрузки компании	Решение задач и упражнений	10-11 недели	10	Кейс-задача	Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488333
Общий объем самостоятельной работы по разделу (час)				31		
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				59		

4.3. Содержание учебного материала

РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (2 КУРС, 3 СЕМЕСТР):

Тема 1.1. Бухгалтерский учет как основа формирования налоговой базы и эффективного налогового планирования бизнеса. Понятия, цели, задачи

Сущность и значение бухгалтерского учета.

Цель и основные задачи бухгалтерского учета.

Основные принципы и функции бухгалтерского учета.

Пользователи информации бухгалтерского учета.

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета

Виды учета, и их сравнительная характеристика

Формирование налоговой базы на основе данных бухгалтерского учета

Влияние способов оценки активов и пассивов на величину налогов

Организация взаимодействия отдела бухгалтерии и налоговой службы

Ответственность за нарушения налогового законодательства и роль бухгалтерского учета в их предотвращении

Тема 1.2. Объекты бухгалтерского учета. Баланс предприятия: строение, содержание, назначение.

Объекты бухгалтерского учета.

Активы предприятия и их классификация по функциональной роли.

Источники формирования активов

Понятие бухгалтерского баланса

Содержание бухгалтерского баланса

Тема 1.3. Счета, двойная запись. Оценка и калькулирование.

Понятие о счетах бухгалтерского учета, двусторонний принцип их построения.

Активные, пассивные, активно-пассивные счета.

Классификация счетов по экономическому содержанию, структуре и назначению.

Корреспонденция счетов, оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.

План счетов бухгалтерского учета, его назначение, виды, структура и область применения.

Взаимосвязь системы счетов бухгалтерского учета и баланса

Учетные регистры

Понятие оценки в бухгалтерском учете

Виды применяемых оценок, оценка активов и обязательств

Калькулирование определение и область применения

Тема 1.4. Первичные документы и регистрация хозяйственных операций

Система бухгалтерского учета организации.

Ответственность руководителя, главного бухгалтера.

Понятие учетной политики, порядок ее формирования.

Состав учетной политики, методические и организационные аспекты

Документация и инвентаризация, как методы бухгалтерского учета.

Понятие первичных документов

Классификация первичных документов

Порядок оформления первичных документов

Регистрация хозяйственных операций

Типовые хозяйственные операции и документы

Контроль и аудит первичной документации

Информационные технологии и электронный документооборот

Тема 1.5. Понятие налогового учета. Связь с бухгалтерским учетом. Различия правил бухгалтерского и налогового учета. Формирование налоговой базы на основе бухгалтерского учета

Понятие налогового учета

Связь с бухгалтерским учетом

Различия правил бухгалтерского и налогового учета

Методы и принципы налогового учета

Расчет налоговой базы

Временные разницы
Налоговые регистры
Законодательство и нормативные акты
Контроль и ответственность

Тема 1.6. Учет денежных средств и финансовых вложений

Денежные средства, общие положения.
Порядок учета и документального отражения.
Денежные средства на расчетных счетах организации.
Денежные средства в кассе организации.
Нормативное регулирование обращения наличных денежных средств.
Применение контрольно-кассовой техники
Расчеты по эквайрингу
Расчеты с применением электронных средств расчетов
Отчет о движении денежных средств. Содержание, структура порядок составления.
Финансовые вложения: понятие и классификация
Оценка и учёт финансовых вложений

Тема 1.7. Учет основных средств и нематериальных активов

Основные средства. Определение, критерии отнесения.
Классификация основных средств
Порядок учета и оформления движения и использования основных средств. Особенности учета.
Амортизация, определение и принципы начисления. Отражение в учете и порядок формирования, влияние амортизационных отчислений на себестоимость.
Основные средства в отчетности организации.
Лизинг. Аренда
Нематериальные активы. Критерии определения, виды и особенности учета.
Амортизация нематериальных активов
Нематериальные активы в отчетности организации.
Особенности учета и отражения в отчетности отдельных видов внеоборотных активов.

Тема 1.8. Учет материально-производственных запасов

Понятие и классификация материально-производственных запасов (МПЗ)
Документальное оформление поступления МПЗ
Методы оценки запасов при поступлении и списании
Учёт приобретения и изготовления МПЗ
Хранение и инвентаризация запасов
Оборот запасов и калькулирование себестоимости
Выявление недостач и порчи МПЗ
Резервы под снижение стоимости запасов
Отражение МПЗ в бухгалтерской отчетности

Тема 1.9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Понятия затрат на производство и себестоимости продукции
Классификация производственных затрат
Прямые и косвенные затраты производства
Методы учёта затрат и калькуляции себестоимости
Попроцессный, позаказный и попередельный методы калькуляции
Распределение косвенных расходов
Нормативный и фактический методы учета затрат
Калькуляция полной и сокращенной себестоимости
Составление отчета о затратах и прибыли от производственной деятельности
Построение системы управленческого учета затрат на предприятии

Тема 1.10. Учет готовой продукции

Понятие готовой продукции и её классификация
Документация и оформление выпуска готовой продукции
Методы оценки готовой продукции на складе
Система складского учета и контроль остатков
Продажа готовой продукции и признание выручки

Корректировка и переоценка стоимости готовой продукции

Учет потерь и брака готовой продукции

Формирование себестоимости реализованной продукции

Отражение готовой продукции в бухгалтерской отчетности

Тема 1.11. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности

Виды и классификация задолженностей

Документальное оформление возникновения задолженностей

Методология учета задолженности: аналитический и синтетический учет

Инвентаризация и контроль дебиторской и кредиторской задолженности

Признание сомнительной и безнадежной задолженности

Формирование резерва по сомнительным долгам

Процедура взыскания долгов и урегулирования споров

Отражение задолженности в бухгалтерской отчетности

Тема 1.12. Учет расчетов с персоналом и социальными фондами

Расчеты по оплате труда и связанные с ней выплаты.

Особенности начисления заработной платы при разных системах оплаты труда

Удержания. Налог на доходы физических лиц.

Учет выплаты заработной платы. Депонированная заработная плата.

Расчет отпуска, порядок предоставления. Виды отпусков.

Резервы по отпускам.

Обязательные требования к оформлению начислений и выплат по заработной плате и информирование работников

Виды страховых взносов.

Порядок расчета, ставки, порядок уплаты.

Расчет пособий по временной нетрудоспособности.

Учет расчетов по страховым взносам.

Отчетность по страховым взносам.

Тема 1.13. Учет кредитов и займов

Понятие кредита и займа, их отличия

Источники привлечения кредитных средств

Виды кредитов и займов

Условия кредитования и проценты

Документальное оформление договоров займа и кредита

Синтетический и аналитический учет кредитов и займов

Признание процентов и комиссий

Перерасчет сумм начисленных процентов

Досрочное погашение кредитов и займов

Процедуры реструктуризации долга

Раскрытие информации о кредитах и займах в отчетности

Тема 1.14. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

Уставный капитал. Порядок формирования.

Учет уставного капитала.

Учет собственных акций, выкупленных у акционеров.

Порядок учета учредителей и акционеров.

Расчеты с учредителями

Добавочный капитал. Порядок формирования, отражение в учете.

Резервный капитал. Порядок формирования, отражения в учете.

Нераспределенная прибыль, непокрытый убыток. Формирование, использование, порядок отражения в учете.

Отчет о движении капитала содержание, структура порядок составления

Тема 1.15. Учет финансовых результатов.

Структура, порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.

Назначение и структура счета 99 "прибыли и убытки". Отражение на счете 99 финансовых результатов от обычных видов деятельности.

Классификация доходов и расходов.
Общие положения по учету доходов, расходов
Доходы по обычным видам деятельности
Прочие доходы
Расходы по обычным видам деятельности.
Прочие расходы.
Методы учета затрат и калькулирования продукции.
Особенности учета отдельных видов расходов.
Расходы на продажу их состав, документирование, способы распределения и списания.
Учет начисленных платежей по налогу на прибыль.
Учет доходов и расходов будущих периодов.
Учет формирования конечного финансового результата
Учет использования прибыли отчетного года.
Отчет о прибылях и убытках, содержание, структура порядок составления. Отражение прочей информации о прибылях и убытках в бухгалтерской отчетности.

Тема 1.16. Формирование и заполнение форм бухгалтерской отчетности

Понятие бухгалтерской отчетности и ее значение
Пользователи бухгалтерской отчетности и их интересы
Требования к составлению бухгалтерской отчетности
Состав годовой бухгалтерской отчетности
Форма №1 «Бухгалтерский баланс»
Форма №2 «Отчёт о финансовых результатах»
Форма №3 «Отчёт об изменениях капитала»
Форма №4 «Отчёт о движении денежных средств»
Приложения к бухгалтерскому балансу и пояснительная записка
Порядок подписания и утверждения бухгалтерской отчетности
Передача отчетности контролирующим органам
Последствия нарушений порядка предоставления отчетности

Тема 1.17. Отражение налогов в бухгалтерской отчетности

Понятие налогов и их влияние на финансовое положение предприятия
Основные налоги, уплачиваемые организациями
Методы учета налогов в бухгалтерском учете
Порядок расчета и уплаты налогов
Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета
Представление сведений о налогах в формах бухгалтерской отчетности
Раскрытие информации о налогах в пояснительных записках
Постоянные и временные разницы в учете налогов
Действие отложенного налога на прибыль
Ответственность за неправильное отражение налогов в отчетности

РАЗДЕЛ 2. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ (3 КУРС, 5 СЕМЕСТР):

Тема 2.1. Экономическое содержание, функции и классификация налогов Принципы и элементы налогообложения. Субъекты налогообложения

Экономическое содержание налогов и их роль в экономике страны
Функции налогов (фискальная, распределительная, стимулирующая, контрольная)
Классификация налогов (прямые и косвенные, федеральные, региональные и местные)
Принципы налогообложения (справедливость, определенность, удобство, эффективность)
Элементы налогообложения (субъект, объект, ставка, база, срок уплаты, льготы)
Категории субъектов налогообложения (физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица)
Специфические режимы налогообложения (упрощенная система, единый сельскохозяйственный налог, патентная система)
Международные аспекты налогообложения и двойное налогообложение
Ответственность налогоплательщиков за неисполнение обязанностей по уплате налогов

Тема 2.2. Налоговое администрирование

Понятие и сущность налогового администрирования

Организационная структура органов налоговой администрации
Полномочия и обязанности налоговых органов
Налоговая политика государства и её инструменты
Этапы налогового администрирования: регистрация налогоплательщика, камеральная проверка, выездная проверка
Методы налогового контроля и ответственность за нарушения
Информатизация и автоматизация налогового администрирования
Проблемы и перспективы совершенствования налогового администрирования
Международное сотрудничество налоговых служб
Механизмы защиты прав налогоплательщиков

Тема 2.3. Налог на добавленную стоимость (НДС)

Понятие НДС и история его введения
Плательщики и объекты налогообложения
Ставки НДС и порядок их применения
Операции, освобождаемые от НДС
Момент определения налоговой базы
Исчисление суммы НДС к уплате
Льготы и освобождения от НДС
Вычеты по НДС и условия их применения
Заполнение декларации по НДС
Камеральная и выездная проверки по НДС
Ответственность за нарушение правил уплаты НДС

Тема 2.4. Акцизы

Понятие акцизов и их роль в экономике
История появления и эволюция акцизов
Характеристика подакцизных товаров и услуг
Плательщики акцизов и ставки налога
Объекты налогообложения акцизами
Порядок исчисления и уплаты акцизов
Освобождение от уплаты акцизов
Специальные маркировки и идентификация подакцизных товаров
Таможенное регулирование оборота подакцизных товаров
Декларирование и камеральные проверки акцизов
Ответственность за уклонение от уплаты акцизов

Тема 2.5. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)

Понятие НДФЛ и сфера его применения
Плательщики налога и объекты налогообложения
Виды облагаемых доходов физлиц
Необлагаемые доходы и налоговые вычеты
Налоговые ставки и порядок их применения
Исчисление налоговой базы и сумма налога к уплате
Возврат излишне уплаченного налога
Порядок удержания и перечисления НДФЛ работодателями
Индивидуальные предприниматели и самозанятые граждане: особенности налогообложения
Штрафы и ответственность за несвоевременную уплату НДФЛ
Декларация по форме 3-НДФЛ и сроки подачи отчетности

Тема 2.6. Налог на прибыль.

Понятие налога на прибыль и плательщики налога
Объекты налогообложения и налоговая база
Установленные ставки налога на прибыль
Доходы, учитываемые и исключаемые из налогообложения
Расходы, уменьшающие налогооблагаемую базу
Амортизация и специальные нормы амортизации
Формирование налоговой базы по операциям иностранных компаний
Исчисление авансовых платежей и квартальной отчетности

Предоставление налоговой декларации по налогу на прибыль
Ответственность за нарушения сроков и порядка уплаты налога
Возможности уменьшения налоговой нагрузки легальным способом

Тема 2.7. Имущественные налоги

Общая характеристика имущественных налогов

Налог на имущество юридических лиц: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки

Транспортный налог: субъекты налогообложения, транспортные средства, применяемые ставки

Земельный налог: характеристики объекта налогообложения, кадастровая стоимость земли, льготные категории землевладельцев

Особенности региональных и местных ставок и коэффициентов для каждого вида налога

Срок уплаты и порядок представления отчетности по каждому виду имущественного налога

Возможность предоставления льгот и отсрочек по уплате имущественных налогов

Ответственность за просрочку платежа и сокрытие налогооблагаемых объектов

Контроль за соблюдением норм уплаты имущественных налогов органами государственной власти

Тема 2.8. Особые налоговые режимы (УСН; ПСН; ЕСХН; Налог на профессиональный доход)

Понятие особых режимов налогообложения и причины их введения

Упрощенная система налогообложения (УСН): условия перехода, ограничения, налоговые ставки, упрощенные процедуры отчетности

Патентная система налогообложения (ПСН): область применения, процедура покупки патента, лимиты и преимущества

Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН): критерии перехода, ставки, правила ведения учета и отчетности

Налог на профессиональный доход (НПД): категория налогоплательщиков, условия применения, размер налоговых отчислений, взаимодействие с государственными органами

Преимущества и недостатки каждого особого режима налогообложения

Тема 2.9. Налоги взимаемые при операциях с природными ресурсами

Понятие природных ресурсов и связанных с ними налогов

Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ).

Водный налог.

Экологический налог (экологические платежи).

Платежи за пользование лесными участками и объектами животного мира

Вопросы региональной дифференциации размеров налогов

Тема 2.10. Государственная пошлина

Понятие государственной пошлины и ее роль в бюджетной системе

Субъекты, обязанные уплачивать государственную пошлину

Размер госпошлины и факторы, влияющие на нее

Процесс уплаты государственной пошлины: банковские переводы, электронные платежные системы

Государственное подтверждение факта оплаты государственной пошлины

Новые законодательные инициативы и изменения в правилах уплаты государственной пошлины

Тема 2.11. Налог на игорный бизнес

Понятие игорного бизнеса и его участников

Объекты налогообложения в игорном секторе

Применяемые ставки налога на игорный бизнес

Порядок постановки на налоговый учет организаторов азартных игр

Регистрация игровых автоматов, казино и букмекерских контор

Постановка и снятие объектов налогообложения с учета

Ограничения и запреты в игровой отрасли

Федеральное и региональное законодательство в сфере игорного бизнеса

Штрафы и ответственность за несоблюдение правил налогообложения

Тенденции развития и возможные реформы налогообложения игорного бизнеса

Тема 2.12. Анализ и оптимизация налоговой нагрузки компании

Понятие налоговой нагрузки и её составляющие
 Показатели налоговой нагрузки и методики их расчета
 Факторы, влияющие на уровень налоговой нагрузки
 Методы анализа налоговой нагрузки предприятия
 Оптимизация налоговой нагрузки законными способами
 Использование налоговых льгот и преференций
 Совершенствование налогового планирования внутри компании
 Предотвращение возможных претензий со стороны фискальных органов
 Влияние изменения налоговой политики государства на нагрузку предприятия
 Стратегии снижения риска штрафов и санкций при снижении налоговой нагрузки

Тема 2.13. Налоговый мониторинг и налоговый контроль

Понятие налогового мониторинга и его значение для экономики
 Цель и задачи налогового мониторинга
 Участники процесса налогового мониторинга
 Этапы проведения налогового мониторинга
 Результаты налогового мониторинга и их интерпретация
 Налоговый контроль: цель, задачи и виды контроля
 Методы налогового контроля (камеральная проверка, выездная проверка)
 Мероприятия налогового контроля: наблюдение, обследование, экспертиза
 Нарушения налогового законодательства и ответственность за них
 Эффективность налогового мониторинга и контроля в современной экономической среде

Тема 2.14. Информационные технологии в налоговом управлении

Понятие информационных технологий и их роль в налоговом управлении
 Средства автоматизации сбора и обработки налоговой информации
 Электронное декларирование и обмен информацией с налогоплательщиками
 Онлайн-сервисы и порталы налоговых органов
 Программные комплексы для налогового аудита и управления налоговыми рисками
 Современные информационные системы анализа и прогнозирования налоговых поступлений
 Базы данных и хранилища информации в налоговом контроле
 Безопасность и конфиденциальность персональных данных налогоплательщиков
 Будущие направления развития информационных технологий в налоговом администрировании

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ раздела и темы	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)*
		Всего часов	Из них практическая подготовка		
2	3	4	5	6	7
Раздел 1.					
1.1	Бухгалтерский учет как информационная система в управлении предприятием	2	-	Доклад с презентацией	ПК-1.3;
1.2	Формирование и анализ бухгалтерского баланса: структура, содержание и назначение. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.3	Применение метода двойной записи и организация учета на счетах бухгалтерского	4	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3

	учета. Оценка и калькулирование затрат				
1.4	Оформление первичных документов и регистрация хозяйственных операций в бухгалтерском учете	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3;
1.6	Организация учета денежных средств и финансовых вложений на примере условного предприятия	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.7	Организация учета основных средств и нематериальных активов: документальное оформление, оценка и амортизация на примере условного предприятия	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.8	Организация учета материально-производственных запасов: документальное оформление, оценка и инвентаризация на примере условного предприятия	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.9	Расчет сумм общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание. Расчет себестоимости затрат вспомогательных производств и их распределение	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.10	Организация учета готовой продукции: документальное оформление, оценка и движение на примере условного предприятия	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.11	Отражение на счетах операций по учету расчетов с поставщиками и покупателями, запись в регистры аналитического учета на примере условного предприятия	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.12	Составление расчетов по оплате труда при различных формах и системах, за работу в ночное время, в праздничные и	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3

	выходные дни. Составление расчетов за дни отпуска. Расчет пособий по временной нетрудоспособности				
1.13	Организация учета кредитов и займов: привлечение, обслуживание и погашение на примере условного предприятия	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.14	Формирование и учет уставного капитала: практические аспекты	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.15	Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов от обычных видов деятельности. Определение и списание прибыли (убытка) по итогам работы за год	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.16	Составление оборотно-сальдовой ведомости. Составление бухгалтерского баланса (форма No 1).	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
1.17	Заполнение формы отчета о финансовых результатах (форма No 2). Отражение налога на прибыль в отчете о финансовых результатах	2	-	Решение задач и упражнений	ПК-1.3; ПК-2.3
Всего по разделу		34			
Раздел 2					
2.1	Налоговая система и основные принципы ее построения в РФ	2	-	Тест	ПК-1.3;
2.2	Налоговое администрирование	2	-	Устный опрос	ПК-1.3;
2.3	Налог на добавленную стоимость (НДС)	4	-	Кейс-задача	ПК-1.3; ПК-2.3
2.4	Акцизы .	2	-	Кейс-задача	ПК-1.3; ПК-2.3
2.5	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	2	-	Кейс-задача	ПК-1.3; ПК-2.3
2.6	Налог на прибыль	2	-	Тест	ПК-1.3; ПК-2.3
2.7.	Имущественные налоги	2		Доклад с презентацией	ПК-1.3; ПК-2.3
2.8	Особые налоговые режимы (УСН; ПСН; ЕСХН; Налог на профессиональный доход)	4		Тест. Решение задач	ПК-1.3; ПК-2.3
2.9.	Налоги взимаемые при операциях с природными ресурсами	2		Устный опрос	ПК-1.3; ПК-2.3
2.10	Государственная пошлина	2		Устный опрос	ПК-1.3; ПК-2.3

2.11	Налог на игорный бизнес	2		Устный опрос	ПК-1.3; ПК-2.3
2.12	Анализ и оптимизация налоговой нагрузки компании	4		Тест. Решение задач	ПК-1.3; ПК-2.3
2.13	Налоговый мониторинг и налоговый контроль	2		Доклад с презентацией	ПК-1.3;
2.14	Информационные технологии в налоговом управлении	2		Доклад с презентацией	ПК-1.3;
Всего по разделу		34	-		
Всего по дисциплине		68	-		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема (вопрос)	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1	Состав бухгалтерской отчетности, порядок представления, формирования и утверждения на примерах Российских компаний	Подготовить презентацию	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
2	Особенности учета капитальных вложений.	Подготовиться к устному опросу	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления

			ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов;
3	Особенности учета готовой продукции, незавершенного производства. Формирование себестоимости	Подготовиться к тестированию	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
4	Проведение инвентаризации. Основания для проведения инвентаризаций, правила проведения. Отражение результатов в учете.	Подготовиться к устному опросу	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по

				серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
5	Особенности учета товаров в розничной торговле	Подготовиться к устному опросу	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
6	Формирование себестоимости проданной продукции, товаров, работ, услуг.	Решение задач	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
7	Взаимосвязь по формам бухгалтерской отчетности в части нераспределенной прибыли	Решение задач	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-

			инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
8	Виды кредитов. Расчет и учет курсовых разниц.	Подготовить презентацию	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
9	Формирование отчета о движении денежных средств, взаимосвязь между формами бухгалтерской отчетности.	Решение задач	ПК 1 Способен разрабатывать, согласовывать и контролировать реализацию бизнес-планов, ценовую политику и стратегию развития серии инновационных и ИТ-продуктов ПК 2 Способен управлять бюджетом серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов	ПК 1.3 Владеет навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов; стратегии развития серии ИТ-продуктов и инновационных продуктов и контроля ее осуществления ПК 2.3 Владеет навыками определения статей и норм расходов и доходов, перераспределения доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов

				инновационных проектов; контроля расходов и доходов по серии ИТ-продуктов и инновационных проектов
--	--	--	--	--

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучения и дистанционных образовательных технологий. Учебно-методические материалы при самостоятельной подготовке доступны обучающимся через электронные библиотечные системы и систему интернет-обучения «Гекадем», в которой представлены материалы лекций и практических (семинарских) занятий, интерактивные формы обучения, примеры заданий. Система интернет-обучения «Гекадем» является платформой дистанционного обучения и обучения с использованием цифровых технологий Байкальской международной бизнес-школы ФГБОУ ВО «ИГУ». Каждый обучающийся получает авторизованный доступ в систему. Режим доступа: <https://edu.buk.irk.ru>.

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции, просмотр видео-версии лекции (при наличии). Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по занятиям по основным и дополнительным источникам литературы, по источникам в Интернете и на электронном портале университета;
- в подготовке к устным опросам, решению задач, подготовке к устным опросам и к промежуточной аттестации.

При выполнении самостоятельной работы в рамках подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации обучающийся должен учесть критерии оценивания выполняемого задания (раздел 8 настоящей программы).

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся заданий из фонда оценочных материалов дисциплины. В ходе контроля самостоятельной работы оцениваются как фактические знания, умения и навыки студентов, так и глубина понимания и способности вычленения и интерпретации целостных смысловых конструкций, а также навыки самостоятельного поиска необходимой информации по теме занятия и ее критической оценки.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Перечень литературы:

- 1) Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497661>
- 2) Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488792>
- 3) Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487752>

- 4) Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15728-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509554>
- 5) Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15730-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509555>
- 6) Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489218>
- 7) Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497602>
- 8) Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468064>
- 9) Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496804>
- 10) Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488333>

Поисково-справочные системы

- 1) Справочно-правовая система Консультант Плюс, <http://www.consultant.ru>
- 2) Справочно-правовая система Гарант. . <http://www.garant.ru>
- 3) Кодексы и законы РФ - правовая справочно-консультационная система <http://kodeks.systems.ru>
- 4) Федеральная служба государственной статистики – www.rugsk.ru
- 5) Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>

Дополнительные источники

- 1) Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>;
- 2) Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>;
- 3) Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
- 4) Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

5) Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
<http://www.ffoms.ru/>

б) Базы данных, информационно-справочные системы

- 1) ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/> Срок действия: с 22.11.2011 г. бессрочный.
- 2) ЭБС «Рукопт» Контракт № 98 от 13.11.2020 г.; Акт № 6К-5415 от 14.11.20 г. Срок действия по 13.11.2021г. доступ: <http://rucont.ru/>
- 3) ЭБС «Издательство Лань». ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный. Адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>
- 4) ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт». ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Адрес доступа: <http://rucont.ru/>
- 5) ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru». ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Адрес доступа: <http://ibooks.ru>
- 6) Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Адрес доступа: <https://urait.ru/>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Аудитория оборудована специализированной (учебной) мебелью на 48 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Комплект демонстрационного оборудования включает: 1.ПК HP Elite 8300 SFF i5 3470/4Gb/1Tb/DVDRV/kb/m/DOS/Solenoid Lock and Hood Sensor (RUS) 2. Монитор Viewsonic TFT 20" VA2014WM glossy-black 5ms 20 00:1 250cd M/M 3. Проектор Epson EB-1830	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021 Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052. Операционные системы Windows'7, Windows'10 по лицензионным программам предустановки OEM, программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV

	4. Колонки активные Genius SP-S110 черные 5. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA Оснащена учебно-наглядными пособиями и электронными презентациями, обеспечивающими тематические иллюстрации по всем темам, указанным в рабочей программе дисциплины	1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021 Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий - счет Tr000051059 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.10.2015 г. Бессрочная лицензия Межсетевой экран, функционал Proxu - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная счет Tr005456 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.08.2013 г. Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021.
--	--	--

6.2. Программное обеспечение:

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

1. Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021

2. Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052.

3. Операционные системы Windows'7, Windows'10 по лицензионным программам предустановки OEM, программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop

Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021

4. Операционные системы Альт Образование. Для студентов (Бесплатная) Централизованная поставка ИГУ. Лицензия №ААО.0323.00. Для БМБШ ИГУ выделено 90 лицензий.

5. Операционные системы Альт Рабочая станция. Централизованная закупка ИГУ. Лицензия №АОВ.1223.00. Для БМБШ ИГУ выделено 15 лицензий.

6. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), для образовательных учреждений арт. R7DT1Y001E реестровая запись №5256 от 26.02.2019 Номер сертификата №0610/1343. Для БМБШ выделено 100 лицензий.

7. Антивирусные программы - Dr.Web продление Договор № 25/01/29ИГУ от 12 февраля 2025 г. счет № Pr000046322 от 15 февраля 2025 г.

8. Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий - прилож №1 к дог. №15422/IRK11 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 05.02.2010 Бессрочная лицензия

9. Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий - счет Tr000051059 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.10.2015 г. Бессрочная лицензия

10. Межсетевой экран, функционал Proху - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная счет Tr005456 ЗАО "СофтЛайн Трейд" от 27.08.2013 г.

11. Traffic Inspector GOLD Special* на 5 лет Договор PC3-0000276 от 16.11.2021.

12. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Электронная поставка. 25 лицензий.

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала:

1. Компьютер HP EliteDesk 800 G4 SFF/ Core i5-8500/ 8GB/ 256GB SSD/ DVD-RW/ Win10Pro (4QC39EA#ACB)

2. Монитор 20" ViewSonic VA2013Wm (16:9HD), 1600x900, 5ms, 300cd/m2, 1000:1 (16000:1DCR), 170/160, w/Spk, TCO-07

3. Проектор Casio XJ-V1

4. Разветвитель видеосигнала Aten VS92A 2- port VGA

5. Колонки активные Genius SP-S110 черные

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1.Office 2019 по лицензионным программам предустановки OEM; программе академического сотрудничества с Russian Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year– Договор № 03-K-1131 от 29.11.2021

2.Project Standard 2019, Access 2019 – Подписка ИГУ Azure Dev Tools for Teaching subscription (Visio, Projekt) 1 Year. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052.

3. Microsoft Project Professional 2010, Microsoft Visio Professional 2010 по программе академического сотрудничества с Microsoft Imagine Standart Electronic Software Delivery при содействии ЦНИТ ИГУ.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Формами аудиторной работы со студентами являются лекции и практические занятия по всем разделам дисциплины. Лекционные занятия направлены на получение студентами теоретических знаний в области бухгалтерского учета и налогообложения.

При изучении дисциплины постоянно обращается внимание студентов на ее прикладной характер, показывается, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Освоение дисциплины предполагает практическое осмысление студентами ее разделов и тем на практических занятиях, приобретение практических навыков и опыта.

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение» широко используются проблемные методы обучения, направленные на повышение качества подготовки студентов путем развития их творческих способностей и самостоятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе используются интерактивные формы проведения занятий в рамках проведения практических занятий (тестирования, кейс-задания, разбор проблемных ситуаций на примере конкретных предприятий и иные тренинги).

Учебный процесс в современном вузе направлен не столько на передачу знаний и развитие умений и навыков у студентов, а на формирование у них адекватного условиям инновационной экономики реального поведения, соответствующего отношения к своей будущей рациональной практике – производственной деятельности. Это обеспечивается применением интерактивного метода обучения – обсуждением конкретных ситуаций (метода case - study). С помощью case-study происходит тренировка через моделирование действий.

Данная методика обеспечивает процесс обучения действием на основе стимулирования самостоятельной работы, способствует развитию умения решать проблемы, содействует активному вовлечению студентов в обсуждение конкретных реальных ситуаций на учебном занятии. Акцент делается на изменение позиции обучающегося в реальном мире, на созидание, на развитие способностей воображения, а также на развитие способностей достигать результатов, т.е. на научение.

В самостоятельной работе предусмотрено решение вариативных и ситуационных производственных (профессиональных) задач, а также использование методов самостоятельной поисковой и исследовательской деятельности при выполнении индивидуальных заданий.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Оценочные материалы для входного контроля не требуются.

8.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Назначение оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации – выявить сформированность компетенций в соответствии с таблицей, приведенной ниже.

№	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	2	3	4
1	Устный опрос	Тема 1.1, 1.3., 1.4;1.5;1.7;1.9; 1.11;1.13;1.14;1.17	ПК-1.3; ПК-2.3
2	Кейс-задача	Тема 1.8, 1.10;1.12;1.15;1.16, тема 2.3-2.7.	ПК-1.3; ПК-2.3
3	Сообщение, доклад	Тема 1.1, тема 2.7; 2.13; 2.14.	ПК-1.3; ПК-2.3
4	Тест	Тема 1.2., 1.6;.	ПК-1.3; ПК-2.3

8.3. Виды оценочных средств, применяемых для текущего контроля и промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1.	Устный опрос	Средство контроля самостоятельной работы или усвоения результатов практического занятия, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, вопросу и т.п. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Вопросы для устного опроса по темам (разделам) дисциплины
2.	Кейс-задача	Средство контроля самостоятельной работы или усвоения результатов практического занятия, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять изученные в рамках дисциплины стандартные методы решения поставленной задачи, проводить анализ полученного результата работы. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Кейс-задача
3.	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление или письменную работу по представлению полученных результатов исследования определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы	Темы докладов, сообщений

		Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Выполняются студентом в СДО «Гекадем»). Число вопросов в тесте - 25, время выполнения - 45 минут, число попыток – 1. Может быть использовано для оценки знаний, умений обучающихся	Перечень тестовых заданий
5.	Зачет с оценкой, экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Проводится устно в виде собеседования по темам и заданиям из раздела 8.7. Время на подготовку составляет 45 минут. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к промежуточной аттестации

8.4. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации и текущего контроля

Устный опрос

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и эмпирическими данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Высокий
70 – 85 баллов	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает некоторые затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Базовый
61 - 70 баллов	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов	Минимальный
0 – 60 баллов	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал непоследовательно и нелогично, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему непрофессиональных представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям.	Компетенции не сформированы

Кейс-задача

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Кейс-задача решена обучающимся в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий. Обучающийся работал полностью самостоятельно; показал необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки. Решение оформлено и представлено аккуратно, без существенных недочетов.	Высокий
70 – 85 баллов	Кейс-задача решена обучающимся в полном объеме самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности решения, не влияющие на правильность конечного результата. Решение показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы.	Базовый
61 - 70 баллов	Кейс-задача решается обучающимся при посторонней помощи. На подготовку решения затрачивается много времени. Обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний.	Минимальный
0 – 60 баллов	Кейс-задача студентом не решена. Результаты, полученные обучающимся, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.	Компетенции не сформированы

Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения) и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью.	Высокий
70 – 85 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения) и обоснована её актуальность, анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему не отражает всех научно обоснованных позиций, не вполне логично изложена собственная позиция или сформулированы выводы, тема раскрыта в достаточном объеме.	Базовый
61 - 70 баллов	Обозначена проблема по теме доклада (сообщения), но не обоснована ее актуальности, анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему отсутствует, отсутствует логика и собственная позиция при формировании выводов, тема раскрыта частично.	Минимальный
0 – 60 баллов	Проблематика темы доклада (сообщения) не раскрыта, не приведены существующие точки зрения по заданной проблеме, отсутствует собственная точка зрения, выводы не сформулированы.	Компетенции не сформированы

Тест

Шкала оценивания	Характеристика результата (ответа)	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 86 – 100 % от общего объема заданий в тесте.	Высокий
70 – 85 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 70 - 85 % от общего объема заданий в тесте.	Базовый
61 - 70 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 61 - 70% от общего объема заданий в тесте.	Минимальный
0 – 60 баллов	Доля верно решенных заданий теста составляет 0 – 60% от общего объема заданий в тесте.	Компетенции не сформированы

Промежуточная аттестация в виде зачёта с оценкой, экзамена

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
86 – 100 баллов (отлично)	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
70 – 85 баллов (хорошо)		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
61 - 70 баллов (удовлетворительно)		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
0 – 60 баллов (неудовлетворительно)	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

8.5. Описание процедур проведения промежуточной аттестации и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой и экзамена преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра и результатами тестирования по материалам, изученным в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, в совокупности с тестированием, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок). Тестирование по материалам, изученным в течение семестра, состоит из 25 вопросов, время выполнения тестирования – 45 минут, число попыток – одна. Примеры вопросов для тестирования приведены в п. 8.6.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билет содержит один теоретический вопрос для оценки знаний и одно практическое задание для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности. Вопросы и задания выбираются из перечня типовых теоретических вопросов и практических заданий к экзамену (п.8.7.). Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе.

На зачете обучающийся берет билет, для подготовки ответа обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по стобалльной шкале, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам арифметического округления.

8.6. Демонстрационные варианты оценочных средств текущего контроля

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
1.	Вопросы для устного опроса	1. Система бухгалтерского учета организации. 2. Виды организации бухгалтерского учета. Ответственность руководителя, главного бухгалтера. 3. Понятие учетной политики, порядок ее формирования. Состав учетной политики, методические и организационные аспекты. 4. Документация и инвентаризация, как методы бухгалтерского учета. 5. Бухгалтерский документ. Документация, унификация, стандартизация. Документооборот. Условия и сроки хранения первичных документов. 6. Инвентаризация, виды, сроки проведения, порядок проведения и оформления результатов. 7. Состав бухгалтерской отчетности, порядок представления, формирования и утверждения. Сроки составления 8. Раскрытие данных и публичная бухгалтерская отчетность. 9. Общие рекомендации по организации системы внутреннего контроля.
2.	Кейс-задача	Прежде чем приступить к решению кейса внимательно прочитайте всю задачу. Если Вы затрудняетесь ответить на вопрос, переходите к следующему, но не забудьте вернуться к пропущенному заданию. ООО «Медвежонок» зарегистрирован и ведет деятельность в г. Иркутске. В текущем месяце были выполнены следующие хозяйственные операции 1) Реализовано 1 300 единиц продукции по цене 450 руб. за единицу. 2) Начислена заработная плата 2 работникам. Оклад Иванова М.Е. составляет 30 000 руб., отработано 15 дней, при норме 21 рабочий день. Оклад Петрова А.Г. составляет 50 000 руб., отработан 21 день.

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
		3) Сумма аренды по арендованному помещению составила 50 000 руб. 4) Заказано и оплачено маркетинговое исследование стоимостью 40 000 руб. 5) Приобретены материалы, 500 ед. по цене 100 руб. за единицу 6) В последний день месяца продан автомобиль за 230 000 руб., условие по оплате – оплата в день покупки. Условия расчетов с контрагентами: 1) Покупатели оплачивают 60% от суммы реализованной продукции в момент покупки, 40% в течении следующего месяца. 2) Поставщикам оплата производится в момент покупки 3) Проценты по кредиту оплачиваются ежемесячно. % ставка по кредиту – 12% годовых. Учетная политика: 1) Метод амортизации – линейный; 2) Метод списания запасов – по средней Остатки по счетам бухгалтерского учета ООО «Медвежонок» на 01.01.202X 1) Уставный капитал 375 000 руб. 2) Кредит банка 200 000 руб. 3) Основное средство (автомобиль) первоначальная стоимость 500 000 руб. срок полезного использования 5 лет, к началу периода использовался 4 года. 4) Готовая продукция 1 500 единиц по стоимости 250 руб. за штуку 5) Денежные средства на расчетном счете 100 000 руб. Вопросы: 1. Составить отчет о движении денежных средств за месяц; 2. Составить отчет о финансовых результатах за месяц; 3. Составить баланс по состоянию на 31.01.202X
3.	Перечень тестовых заданий	1. Тестовые задания: Вопрос 1. Активные счета - это счета для учёта • имущества • источников образования имущества • результатов хозяйственной деятельности Вопрос 2. Активы организации - это • действия, связанные с движением имущества в процессе хозяйственной деятельности • имущество, принадлежащее организации на правах собственности • источники приобретения имущества организации • хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов её хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем Вопрос 3. Активы организации подразделяются на • внеоборотные и оборотные активы • основные активы и не основные активы • предметы труда и методы труда Вопрос 4. Амортизация в бухгалтерском учете - это • постепенный перенос стоимости имущества в течение всего срока его полезного использования на себестоимость продукции (работ, услуг) • способность имущества к использованию в хозяйственной деятельности организации • физический износ имущества Вопрос 5. Амортизация основных средств начисляется в течение • 12 лет

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
		• 20 лет • всего срока нахождения их в организации • срока их полезного использования Вопрос 6. Аналитические счета - это счета для: • подробной характеристики объектов учета • текущего контроля за хозяйственными операциями • укрупненной группировки и учета однородных объектов Вопрос 7. Баланс считается абсолютно ликвидным, если имеют место следующие соотношения: • $A1 < П1; A2 > П2; A3 > П3; A4 < П4$ • $A1 > П1; A2 < П2; A3 > П3; A4 < П4$ • $A1 > П1; A2 > П2; A3 > П3; A4 < П4$ • $A1 > П1; A2 > П2; A3 > П3; A4 > П4$ Вопрос 8. Без подписи главного бухгалтера считаются недействительными • акты выполненных работ с поставщиками и подрядчиками • денежные и расчетные документы • договора с покупателями и заказчиками • финансовые и кредитные обязательства Вопрос 9. Бухгалтерская запись (проводка) – это запись • дебетуемого (кредитуемого) счета • корреспондирующих счетов • суммы по хозяйственной операции • хозяйственной операции в денежном выражении путем отражения на корреспондирующих счетах Вопрос 10. Бухгалтерская отчетность составляется на основе данных учета • бухгалтерского • налогового • оперативного • статистического Вопрос 11. Бухгалтерские проводки активно-активного типа меняют • валюту баланса • структуру актива баланса • структуру пассива баланса Вопрос 12. Бухгалтерские проводки активно-пассивного типа валюту баланса • не изменяют • увеличивают • уменьшают Вопрос 13. Бухгалтерские проводки пассивно-активного типа валюту баланса • не изменяют • увеличивают • уменьшают Вопрос 14. Бухгалтерские проводки пассивно-пассивного типа меняют • валюту баланса • структуру актива баланса • структуру пассива баланса

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
		Вопрос 15. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации • в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату • в натурально-вещественной форме • на определенную дату в натурально-стоимостных показателях • по его видам и источникам образования за определенный период времени Вопрос 16. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из • актива и пассива • дебета и кредита • доходов и расходов • прибылей и убытков Вопрос 17. Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ... выражении • денежном • натуральном • натурально-стоимостном • трудовом Вопрос 18. Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется • в иностранной валюте • в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет • в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ Вопрос 19. В активе баланса имущество группируется по: • видам и источникам образования • источникам образования и назначению • степени ликвидности Вопрос 20. В активе баланса отражаются • долги поставщикам за товары и услуги • задолженность покупателей за продукцию • уставный капитал Вопрос 21. В активе баланса сгруппированы: • имущество и дебиторская задолженность • источники формирования имущества • хозяйственные процессы за отчетный период Вопрос 22. В зависимости от объема учетной работы руководитель организации может • не организовывать ведение бухгалтерского учета • поручить ведение учета работникам сферы производства • учредить бухгалтерскую службу или вести учет лично Вопрос 23. В пассиве баланса отражаются • дебиторская задолженность • капитал • основные средства Вопрос 24. В пассиве баланса сгруппированы • дебиторская задолженность • имущество и денежные средства • источники формирования имущества и кредиторская задолженность

№	Наименование оценочного средства	Пример оценочного средства
		Вопрос 25. В первичные документы (кроме кассовых и банковских) исправления • могут вноситься по согласованию с вышестоящей организацией • могут вноситься по согласованию с налоговыми органами • могут вноситься по согласованию с участниками хозяйственной операции • не могут вноситься
4.	Темы докладов, сообщений	Состав бухгалтерской отчетности, порядок представления, формирования и утверждения на примерах Российских компаний. Виды кредитов. Расчет и учет курсовых разниц.

Примерные тестовые задания

- Вставьте пропущенное слово:
Проверка соответствия фактического наличия ценностей их наличию по документам – это ...
- Результатом инвентаризации не является
 А) недостача
 Б) прибыль
 В) излишек
- Вставьте пропущенное слово:
Дебиторская задолженность организации, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями называется ...
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета
 А) является обязательным
 Б) может не использоваться, если используются натуральные измерители
 В) не используется в учете
- Левая часть счета называется
 А) дебет
 Б) кредит
 В) оборот
 Г) сальдо
- Имущество организации отражается на
 А) активных счетах
 Б) пассивных счетах
 В) нейтральных счетах
- Укажите правильную формулу для активного счета
 А) Сальдо кон. = Сальдо нач. - Оборот по дебету – Оборот по кредиту
 Б) Сальдо кон. = Сальдо нач. + Оборот по дебету – Оборот по кредиту
 В) Сальдо кон. = Сальдо нач. + Оборот по кредиту – Оборот по дебету
 Г) Сальдо кон. = Сальдо нач. + Оборот по дебету + Оборот по кредиту

8. У каких счетов сальдо может быть и дебетовым, и кредитовым
- А) у активных
 - Б) у активно-пассивных
 - В) у пассивных
 - Г) у нейтральных
9. Остаток по счету показывает
- А) оборот
 - Б) сальдо
10. Определите сальдо на конец периода по счету Краткосрочные кредиты, если сальдо на начало 500 т.р., оборот по дебету 600 т.р., оборот по кредиту 800 т.р.

8.7. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации

Вопросы по разделу 1.

1. Цель и основные задачи бухгалтерского учета.
2. Основные принципы и функции бухгалтерского учета.
3. Виды учета, и их сравнительная характеристика
4. Объекты бухгалтерского учета.
5. Активы предприятия и их классификация по функциональной роли.
6. Понятие о счетах бухгалтерского учета, двусторонний принцип их построения, План счетов бухгалтерского учета, его назначение, виды, структура и область применения.
7. Учетные регистры
8. Виды применяемых оценок, оценка активов и обязательств
9. Система бухгалтерского учета организации.
10. Понятие учетной политики, порядок ее формирования.
11. Состав учетной политики, методические и организационные аспекты
12. Документация и инвентаризация, как методы бухгалтерского учета..
13. Бухгалтерский документ, документация, унификация, стандартизация, документооборот.
14. Инвентаризация, виды, сроки проведения порядок проведения и оформления результатов.
15. Состав бухгалтерской отчетности, порядок представления, формирования и утверждения. Сроки составления
16. Основные средства. Определение, критерии отнесения.
17. Порядок учета и оформления движения и использования основных средств. Особенности учета.
18. Амортизация, определение и принципы начисления. Отражение в учете и порядок формирования, влияние амортизационных отчислений на себестоимость.
19. Нематериальные активы. Критерии определения, виды и особенности учета. Амортизация нематериальных активов
20. Нормативное регулирование обращения наличных денежных средств.
21. Применение контрольно-кассовой техники, расчеты по эквайрингу, расчеты с применением электронных средств расчетов
22. Финансовые вложения. Виды. Порядок учета.
23. Определение, общие положения по учету дебиторской задолженности
24. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Резервы по сомнительным долгам
25. Особенности учета по отдельным видам дебиторов.
26. Классификация. Виды запасов.

27. Общие положения по учету запасов
28. Оценка при признании запасов
29. Оценка после признания запасов
30. Отпуск и списания запасов
31. Обесценение запасов, резерв под снижение стоимости материалов.
32. Расчеты по оплате труда и связанные с ней выплаты.
33. Особенности начисления заработной платы при разных системах оплаты труда
34. Расчет отпуска, порядок предоставления. Виды отпусков. Резервы по отпускам.
35. Виды страховых взносов. Порядок расчета, ставки, порядок уплаты. Учет расчетов по страховым взносам.
36. Общие положения по учету обязательств. Краткосрочные, долгосрочные обязательства. Оценочные обязательства
37. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Порядок инвентаризация, контроль за срокам погашения.
38. Уставный капитал. Порядок формирования. Учет уставного капитала. Порядок учета учредителей и акционеров. Расчеты с учредителями
39. Добавочный капитал. Порядок формирования, отражение в учете. Резервный капитал. Порядок формирования, отражения в учете.
40. Отчет о движении капитала содержание, структура порядок составления
41. Отчет о прибылях и убытках, содержание, структура порядок составления. Отражение прочей информации о прибылях и убытках в бухгалтерской отчетности.
42. Сущность и назначение бухгалтерской отчетности. Требования к составлению. Состав и содержание. Общая характеристика. Раскрытие информации в пояснительной записке. Публикация бухгалтерской отчетности
43. Упрощенная бухгалтерская отчетность. Особенности бухгалтерской отчетности НКО. Особенности предоставления бухгалтерской отчетности отдельными юридическими лицами.

Примерные тестовые задания для экзамена

1. Дополните фразы:
 ...– ориентирован на внешних пользователей информации (это традиционный бухгалтерский учет);
 ...– учет, который ведется в соответствии с правилами, установленными налоговыми органами;
 ...– ориентирован на внутренних пользователей
2. Какие организации могут использовать упрощенные способы ведения бухгалтерского учета
 - а) никакие
 - б) малые предприятия
 - в) бюджетные учреждения
3. Дополните фразу: **Стандарт бухгалтерского учета** - документ, устанавливающий **необходимые** требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета какого-либо объекта
 - а) максимально
 - б) минимально
 - в) все
4. Расшифруйте аббревиатуру IFRS

5. Большое внимание аудиту отчетности уделяется в рамках следующей модели
- Британо-американская
 - Континентальная
 - Российская
6. State bodies have a strong influence on the reporting procedure -this is the feature of
- Британо-американская
 - Континентальная
 - Российская
7. Выберите правильный вариант для российской практики
- МСФО используются как национальные стандарты в России
 - Национальные организации по разработке стандартов финансовой отчетности используют МСФО как главный ориентир для разработки собственных стандартов
 - Российские Фондовые биржи и органы, регулирующие рынок ценных бумаг, обязывают листинговые компании (чьи ценные бумаги обращаются на бирже) предоставлять консолидированную финансовую отчетность, составленную в соответствии с МСФО.
8. Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета организуются
- руководителем экономического субъекта.
 - Руководителем соответствующего департамента
 - Регламентируются законодательством
9. Первоначальная стоимость основного средства 1200 т.р. При вводе в эксплуатацию срок полезного использования определен в 5 лет. Через 5 лет организация планировала реализовать объект за 300 т.р.

Через год после начала использования суммарный срок полезного использования сокращается до 3-х лет, а возможная цена реализации возрастает до 420 т.р.

Составить график амортизации (линейный метод)

Год	Амортизационная стоимость на начало периода	Амортизация за период	Остаточная стоимость на конец периода
1			
2			
3			
4			
5			

10. Организация берет в финансовую аренду объект сроком на 4 года. Ежегодный платеж составляет 1464,1 т.р. и уплачивается в конце каждого года. Справедливая стоимость объекта основных средств 4641 т.р. Рассчитанная организацией норма процента составляет 10% годовых. Составить уравнение для проверки процентной ставки

Составить график аренды

Период	Основной долг на начало	Процент за период	Погашение основного долга	Основной долг на конец
--------	-------------------------	-------------------	---------------------------	------------------------

1				
2				
3				
4				
Итого				

Образец экзаменационного билета:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)
Сибирско-Американский факультет менеджмента

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Дисциплина «Налогообложение бизнеса»

1. Вопрос для проверки уровня ЗНАТЬ:

Отчет о прибылях и убытках, содержание, структура порядок составления. Отражение прочей информации о прибылях и убытках в бухгалтерской отчетности.

Практическая задача для проверки уровня ВЛАДЕТЬ:

ЗАДАЧА

Предприятие ООО «Медвежонок» приобрело швейное оборудование за 120 000 рублей. Срок эксплуатации оборудования составляет 7 лет, метод амортизации линейный. Оборудование продано через 5 лет за 15 000 рублей.

Определите:

- 1) Балансовую стоимость оборудования на конец 3 года
- 2) Финансовый результат от реализации оборудования.

Примерные тестовые вопросы для зачета с оценкой:

1. Традиционно выделяется следующее количество элементов метода бухгалтерского учета

- A) 6
- Б) 8
- В) 10

2. Вставьте пропущенное слово:

Проверка соответствия фактического наличия ценностей их наличию по документам – это ...

3. Результатом инвентаризации не является
- A) недостача

- Б) прибыль
- В) излишек

4. Вставьте пропущенное слово:

Дебиторская задолженность организации, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями называется ...

5. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета

- А) является обязательным
- Б) может не использоваться, если используются натуральные измерители
- В) не используется в учете

6. Левая часть счета называется

- А) дебет
- Б) кредит
- В) оборот
- Г) сальдо

7. Имущество организации отражается на

- А) активных счетах
- Б) пассивных счетах
- В) нейтральных счетах

8. Укажите правильную формулу для активного счета

- А) Сальдо кон. = Сальдо нач. - Оборот по дебету – Оборот по кредиту
- Б) Сальдо кон. = Сальдо нач. + Оборот по дебету – Оборот по кредиту
- В) Сальдо кон. = Сальдо нач. + Оборот по кредиту – Оборот по дебету
- Г) Сальдо кон. = Сальдо нач. + Оборот по дебету + Оборот по кредиту

9. У каких счетов сальдо может быть и дебетовым, и кредитовым

- А) у активных
- Б) у активно-пассивных
- В) у пассивных
- Г) у нейтральных

10. Определите сальдо на конец периода по счету Краткосрочные кредиты, если сальдо на начало 500 т.р., оборот по дебету 600 т.р., оборот по кредиту 800 т.р.

11. Сальдо начальное по счету Денежные средства 800 руб. За период поступило денежных средств от покупателя на сумму 1000 руб., выбыло денежных средств на сумму 200 руб. В результате проведенной инвентаризации обнаружена недостача денежных средств на сумму 300 руб. Составить схему счета «Денежные средства»

12. Сальдо начальное по счету Расчеты с поставщиками (дебетовое) на сумму 300 руб. За период возникло обязательств перед поставщиками на сумму 2000 руб. Погашено обязательств перед поставщиками на сумму 1000 руб. Составить схему счета Расчеты с поставщиками

13. В какой отчетной форме можно увидеть данные по состоянию на 31 декабря отчетного года и 31 декабря предшествующего года

Задачи:

1. Остаток материалов на 01.11 – 10 ед. по 100 руб.

В течение периода материалы поступали по следующему графику

05.11 – 10 ед. по 110 руб.

10.11 – 20 ед. по 120 руб.

Материалы были израсходованы 25.11 – 25 ед.

Определить оценку израсходованных ценностей, если организация использует в учете метод:

А) **средней себестоимости**;

Б) **ФИФО**.

Определить оценку остатка материалов (15 ед.) по каждому из методов. Расчеты привести **обязательно**.

2. Организация А **приобретает** организацию Б как **целостный имущественный комплекс** за 40 000 т.р.. Баланс организации Б на дату приобретения

Активы	Значение, т.р.	Пассивы	Значение, т.р.
Основные средства	20 000	Уставный капитал	25 000
Запасы	10 000	Нераспределенная прибыль	5 000
Дебиторская задолженность	30 000	Долгосрочные кредиты	10 000
Финансовые вложения	10 000	Краткосрочные кредиты	20 000
Денежные средства	5 000	Кредиторская задолженность	15 000
Итого активы	75 000	Итого пассивы	75 000

Составить бухгалтерские записи по приобретению организации Б и определить деловую репутацию, возникшую в результате приобретения организации Б

Разработчик:



(подпись)

Старший преподаватель

(занимаемая должность)

И.Н. Завьялова

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (профиль «Управление инновационными и ИТ-проектами и продуктами»).

Программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического и финансового менеджмента 21 марта 2025 г. протокол № 9.

Зав. кафедрой



Н.Б. Грошева

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.