



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»**

**Факультет теоретической и прикладной филологии
Кафедра вычислительной математики и оптимизации**

УТВЕРЖДАЮ

А. А. Мамедов

Декан факультета теоретической и
прикладной филологии
27 февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Стратегии лидерства

Направление подготовки **45.04.01 Филология**

Профиль (направленность) подготовки
«Деловая коммуникация: модели, инструменты, технологии»

Квалификация (степень) выпускника - **магистр**

Форма обучения - **очная**

Согласовано с УМК ИФИЯМ
Протокол № 6 от «27» февраля 2025 г.

Рекомендовано кафедрой
вычислительной математики и
оптимизации
Протокол № 2 от «01» марта 2025 г.

Председатель  О.Л.

Зав. кафедрой А.В. Аргучинцев

Иркутск 2025 г.

Содержание

			3
I.		Цели и задачи дисциплины Место дисциплины в структуре ОПОП	3
III.		Требования к результатам освоения дисциплины	3
IV.		Содержание и структура дисциплины	4
	4.1.	Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	4
	4.2.	План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
	4.3.	Содержание учебного материала	6
	4.3.1.	Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	7
	4.3.2.	Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	8
	4.4.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	9
V.		Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
	а) б) в) г)	перечень литературы периодические издания список авторских методических разработок базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI.		Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
	6.1. 6.2. 6.3.	Учебно-лабораторное оборудование Программное обеспечение Технические и электронные средства обучения	
VII.		Образовательные технологии	16
VIII.		Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	17

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Б1.В.03 Стратегии лидерства» является формирование компетенций обучающегося в области теории и практики лидерства.

Задачи:

- изучение основных понятий теории лидерства и этапов ее эволюции;
- изучение основ личностных аспектов лидерства, аспектов лидерской мотивации, командообразования и руководства проектами;
- формирование теоретических представлений и развитие прикладных навыков работы лидера с различными видами команд;
- формирование теоретических представлений и развитие прикладных лидерских навыков в процессах анализа текущего состояния и составления стратегических планов развития организации, планирования проектов, управления временем, ресурсами и кадрами.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Б1.В.03 Стратегии лидерства» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана.

Входные знания, умения и компетенции студента, необходимые для ее изучения:

- Б1.О.05 Информационные технологии в филологии;
- Б1.О.06 Теория коммуникации.

Данная дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре. Дисциплина является предшествующей для

- Б1.В.04 Менеджмент.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Компетенции	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2 Обеспечение деловой коммуникации организации на изучаемом иностранном языке.	<i>ИДК ПК2.1</i>	Знать: теоретические основы лидерства, роль лидера в командообразовании и руководстве командой. Уметь: работать с различными видами команд, разрешать, распределять полномочия, разрешать конфликты.

		Владеть: навыками командообразования, управления конфликтами и рисками
	<i>ИДК ПК2.2</i>	Знать: основы методов оценки текущего состояния и планирования развития организации и проектов. Уметь: осуществлять SWOT-анализ, управлять ресурсами и кадрами в ходе планирования и осуществления проектов. Владеть: навыками использования типового программного обеспечения в области управления временем и ресурсами,

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоёмкость дисциплины составляет **4** зачетных единицы, **144** часа. Форма промежуточной аттестации – **зачет с оценкой**

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	семестр	Всего часов	Из них – практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консульт ации		
1.	Introduction	2			2				
2.	Theme 1. Elements of Project Management	2			2	4		28	Homework
3.	Theme 2. Project Management Network	2			4	4		28	Homework
4.	Theme 3. Elements of a General Leadership Theory	2			4	4		28	Homework
5.	Theme 4. Presentations and Self-Presentations	2			4	4		28	Homework
	Всего		144		16	16		112	Зачет с оценкой

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела / темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение СР
		Вид СР	Сроки	Трудоемкость (в часах)		
2	Theme 1. Elements of Project Management	составление письменного конспекта ответов, доклад	В течение семестра	28	коллоквиум	См. список литературы
2	Theme 2. Project Management Network	подготовка компьютерных программ	В течение семестра	28	контрольная работа на компьютере	См. список литературы
2	Theme 3. Elements of a General Leadership Theory	составление письменного конспекта ответов, доклад	В течение семестра	28	эссе	См. список литературы
2	Theme 4. Presentations and Self-Presentations	подготовка компьютерной презентации, доклад	В течение семестра	28	коллоквиум	См. список литературы

4.3. Содержание дисциплины

№	Наименование темы	Содержание темы
1	Introduction	History and definitions
2	Theme 1. Elements of Project Management	1.1. Projects and project management. Basic concepts. 1.2. Overview of the main project management methods. Agile-philosophy. 1.3. Kanban and scrum. 1.4. Swot analysis in project management. 1.5. Advanced swot analysis. 1.6. Project team.
3	Theme 2. Project Management Network	2.1. Project management network models and software. Basic definitions. Gantt chart. Introduction to Ganttproject software. 2.2. Critical works and critical paths. 2.3. Types of charts for schedule planning. 2.4. Optimization in resources management.
4	Theme 3. Elements of a General Leadership Theory	3.1. History and Definitions. 3.2. Methods of Decision-Making. 3.3. Myths about Leadership.
5	Theme 4. Presentations and Self-Presentations	4.1. Presentations: Basic Guidelines. 4.2. CV vs Resume

4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Труд о- емко сть (часы)	Оценочные средства	Форми- руемые компетенц ии
1	2	3	4	5	6
1.	Theme 1. Elements of Project Management	1.1. Projects and project management. Basic concepts. 1.2. Overview of the main project management methods. Agile-philosophy. 1.3. Kanban and scrum.	4	электрон- ный тест, коллоквиум	ПК-2
2.	Theme 2. Project Management Network	2.1. Project management network models and software. Basic definitions. Gantt chart. Introduction to Ganttproject software. 2.2. Critical works and critical paths.	4	контроль- ная работа на компью- тере	ПК-2
3.	Theme 3. Elements of a General Leadership Theory	3.1. History and Definitions. 3.2. Methods of Decision-Making.	4	эссе, доклад м компью- терной презента- цией	ПК-2
4.	Theme 4. Presentations and Self-Presentations	4.1. Presentations: Basic Guidelines.	4	эссе, коллоквиум	ПК-2

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Theme 1. Elements of Project Management	Внешнее окружение проекта. Детальное сравнение лидерства и менеджмента.	ПК-2	ИДК _{ПК2.1.}
2	Theme 2. Project Management Network	PDM и ADM диаграммы, их сравнения и взаимные преобразования. Составление таблиц последователей по таблицам предшественников. Подготовка диаграмм Ганта в MS Excel.	ПК-2	ИДК _{ПК2.2.}
3	Theme 3. Elements of a General Leadership Theory	Вероятностные подходы к лидерству Ситуационные теории. Ситуационные модели.	ПК-2	ИДК _{ПК2.1.}
4	Theme 4. Presentations and Self-Presentations	CV и резюме, сходство и различия для разных стран и регионов.	ПК-2	ИДК _{ПК2.1.}

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов:

В освоении дисциплины **Б1.В.03 Стратегии лидерства** на самостоятельную работу студентов (СРС) согласно учебному плану отведено 112 часов.

Методические рекомендации и учебно-методические материалы по СРС представляют собой комплекс материалов и подходов, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины в рамках СРС, а также рекомендации преподавателям по различным аспектам организации СРС.

Выполнение самостоятельной работы предусмотрено во внеаудиторной форме, без участия преподавателя, то есть вне наличия непосредственной обратной связи, корректирующих, контролирующих и оценивающих действий преподавателя. Преподаватель определяет цель, содержание деятельности, сроки выполнения заданий. Самостоятельность студента заключается в индивидуальном подходе при осуществлении заданного преподавателем объема и формата работы, в разработке методов решения поставленных проблем.

Указанные задания для самостоятельной работы имеют своей целью углубленное усвоение программного материала.

По каждой изучаемой теме предусмотрена самостоятельная работа студента, результаты которой напрямую или опосредованно подвергаются проверке и инкорпорированы в требования к уровню освоения дисциплины.

Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает не только работу с первоисточниками, но и индивидуальную учебно-исследовательскую работу, нацеленную на формирование навыков самостоятельного изучения исследуемой лингвистической проблематики. В связи с чем выполнение заданий в ходе самостоятельной работы предусматривает разноаспектный формат работ, который включает в себя работу в научной библиотеке, а также работу в Интернете.

Предусматривается контроль выполненных заданий во время специально отведенных и особым образом организованных аудиторных часов.

Таким образом, самостоятельная работа является интегрированной частью при достижении цели формирования у студентов профессиональных компетенций.

Самостоятельная работа студентов предполагает следующие виды деятельности:

- изучение учебной, научной и справочной литературы по темам, представленным в разделе «Структура курса»;
- реферирование статей, выполнение практических заданий.

По уровню проблемности самостоятельная работа студента предполагает выполнение репродуктивных, репродуктивно-исследовательских, исследовательских (творческих) заданий.

По типам решаемых задач возможны разные классификации, например типы задач: познавательные, творческие, исследовательские.

Согласно новой образовательной парадигме, независимо от профиля подготовки и характера работы, любой начинающий специалист должен обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, включающими фундаментальные знания, профессиональные умения и навыки деятельности своего профиля, опыта творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов. Знания, не подкреплённые самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека.

Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность компетенций, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Самостоятельная работа представляет собой овладение компетенциями, включающими научные знания, практические умения и навыки во всех формах организации обучения, как под руководством преподавателя, так и без него. При этом необходимо целенаправленное управление самостоятельной деятельностью студентов посредством формулировки темы-проблемы, ее расшифровки через план или схему, указания основных и дополнительных источников, вопросов и заданий для самоконтроля осваиваемых знаний, заданий для развития необходимых компетенций, сроков консультации и форм контроля.

При освоении дисциплины **«Б1.В.03 Стратегии лидерства»** в процессе подготовки к практическому занятию студенту необходимо в ходе самостоятельной работы:

- использовать словари (толковые одноязычные словари, словари с иллюстрациями, словари синонимов и антонимов, а также современные лингвострановедческие словари), что дает возможность всестороннего раскрытия значения слов и понятий;
- при подготовке докладов, и проектных заданий рекомендуется использовать справочную литературу (словари, энциклопедии), материалы Интернета; с целью максимально полного и адекватного освещения темы целесообразно использование новейших технических средств, информационных технологий; особое внимание обращать на подбор материалов, демонстрирующих отдельные тезисы сообщений;

При подготовке к мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации студентам следует предварительно ознакомиться с планом-графиком, а также с перечнем вопросов (заданий) для самоконтроля и подготовки к рубежному контролю в рамках текущего контроля успеваемости обучающихся. При подготовке к промежуточной аттестации рекомендуется повторить изученные темы, обращая особое внимание на трудности, возникшие в процессе освоения материала.

ПАМЯТКА ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ

Этапы работы		Контролируй себя!	Напоминай себе!
1. Приступая к выполнению задания		1. Определи, какие задания необходимо выполнить. 2. Обдумай, как лучше, быстрее и продуктивнее это сделать (тезисный план).	1. Смотри записи о домашнем задании. 2. Достань необходимые учебники. 3. Установи последовательность выполнения заданий. 4. Раздели время на каждый предмет.
2. Выполняя домашнее задание	В начале	1. Справляюсь, что задано, что нужно сделать. Вспомню содержание материала из объяснения преподавателя.	1. Уясни требования задания. 2. вспомни пояснения преподавателя к выполнению задания.
	В ходе	1. Проверяю себя: то ли я делаю, что требуется? 2. Так ли я действую, как надо? 3. Уложусь ли я в отведенное время?	1. Не отвлекайся! 2. Следи за своими действиями! 3. Умей уложиться во время!
	В конце	1. Устанавливаю, что еще не выполнено. 2. Даю оценку результату своей работы. 3. Учитываю, сколько сэкономлено времени.	1. Проверь себя: все ли выполнено? 2. Верно ли выполнено?
3. Завершая работу		1. Контролирую полноту и качество выполнения задания. 2. Что можно дополнительно сделать? 3. Планирую свой ответ на занятии. 4. Определяю: что следует уточнить у преподавателя, у товарища.	1. Проверить глубину своих знаний. 2. Если нужно, дорабатывай, устрани пробелы. 3. Оцени свои успехи и учти ошибки на будущее.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы и проекты по данной дисциплине отсутствуют.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Juli T. Leadership principles for project success. Boca Raton: CRC Press, 2011. – pp. 252.
2. Bellingham R., O'Brien. The Leadership lexicon. Amherst: HRD Press, 2005. – pp. 206.
3. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – М.: Юрайт, 2023. – 397 с. – Текст: электронный (Образовательная платформа Юрайт, подписка ИГУ). – URL: <https://urait.ru/bcode/533205> (дата обращения: 20.01.2024).
4. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 280 с. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/542497> (дата обращения: 20.01.2024).
5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/510924> (дата обращения: 20.01.2024).
6. Omar A. A. Strategic Maneuvering for Political Change. Amsterdam / Philadelphia: John Benjamin Publishing Company, 2019. – pp. 150.

б) дополнительная литература

1. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512182> (дата обращения: 20.01.2024).

в) список авторских методических разработок

1. Аргучинцев, А. В. Введение в математические и компьютерные методы управления проектами : учебное пособие / А. В. Аргучинцев, Н. Н. Шеломенцева. – Иркутск : Изд-во Иркут. ун-та, 2024. – 90 с.

г) программное обеспечение

1. **GanttProject 3.3** (<https://www.ganttproject.biz/>)
2. **MS Power Point**
3. **«Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal License».** – **Срок действия: от 2017.12.13 до 2020-01-21.**
4. **Microsoft Desktop Education AllLng License / Software Assurance Pack Academic OLV 1 License Level EE Enterprise 1 Year.** **Срок действия: от 2018. 12. 01 до 2019. 11. 30**
5. **Drupal 7.5.4.** Условия правообладателя (Лицензия GPL-2.0 - ware free). Условия использования по ссылке: https://www.drupal.org/project/terms_of_use. Обеспечивает работу портала электронного портфолио студентов и аспирантов ИГУ <http://eportfolio.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.
6. **Moodle 3.5.1.** – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Moodle>. Обеспечивает работу информационно-образовательной среды <http://belca.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.

7. **Google Chrome 54.0.2840.** Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Google_Chrome/ Срок действия: бессрочно.
8. **Mozilla Firefox 50.0.** Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/>. Срок действия: бессрочно.
9. **Opera 41.** Браузер – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <http://www.opera.com/ru/terms>. Срок действия: бессрочно.
10. **PDF24Creator 8.0.2.** Приложение для создания и редактирования документов в формате PDF. – Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: https://en.pdf24.org/pdf/lizenz_en_de.pdf. Срок действия: бессрочно.
11. **VLC Player 2.2.4.** Свободный кроссплатформенный медиаплеер. Условия правообладателя (ware free). – Условия использования по ссылке: <http://www.videolan.org/legal.html>. Срок действия: бессрочно.
12. **BigBlueButton.** Открытое программное обеспечение для проведения веб-конференции. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/BigBlueButton>. Обеспечивает работу отдельного модуля Moodle 3.2.1 для работы ИОС. Срок действия: бессрочно.
13. **АСТ-Тест Plus 4.0** (на 75 одновременных подключений) и Мастер-комплект (АСТ-Maker и АСТ-Converter) (ежегодно обновляемое ПО), лицензий - 75шт.. Договор №1392 от 30.11.2016, срок действия: 3 года.
14. **Sumatra PDF.** свободная программа, предназначенная для просмотра и печати документов в форматах PDF, DjVu[4], FB2, ePub, MOBI, CHM, XPS, CBR/CBZ, для платформы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL 3-ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Sumatra_PDF. Срок действия: бессрочно.
15. **Media player home classic.** Свободный проигрыватель аудио- и видеофайлов для операционной системы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL - ware free). Условия использования по ссылке: https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic. Срок действия: бессрочно.
16. **AIMP.** Бесплатный аудиопроигрыватель с закрытым исходным кодом, написанный на Delphi. Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <https://www.aimp.ru/>. Срок действия: бессрочно.
17. **Speech analyzer.** Условия правообладателя (ware free). Условия использования по ссылке: <http://www-01.sil.org/computing/sa/index.htm>. Срок действия: бессрочно.
18. **Audacity.** Программа анализа звучащей речи. Условия правообладателя (Лицензия - GNU GPL v2). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Audacity>. Срок действия правообладателя: бессрочно.
19. **Inkscape.** свободно распространяемый векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций. Условия правообладателя: Лицензия -GNU GPL 2 (ware free). Условия использования по ссылке: <https://inkscape.org/ru/download/>. Срок действия: бессрочно.
20. **Skype 7.30.0.** Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами, опционально используя технологии пиринговых сетей. Условия правообладателя (Лицензия Adware) - Условия использования по ссылке: <https://www.skype.com/ru/about/>. Срок действия: бессрочно.
21. **Adobe Acrobat Reader.** Бесплатный мировой стандарт, который используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF. Условия правообладателя: Условия использования по ссылке: <https://get.adobe.com/ru/reader/othersversions/>. Срок действия: бессрочно.

22. **Circles.** Программа интерактивной визуализации многоуровневых данных: числовых значений или древовидные структуры. Условия правообладателя (Лицензия BSD). Условия использования по ссылке: <https://carrotsearch.com/circles/free-trial/>.

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронная научная библиотека – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» – <http://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека ГПНТБ России – <http://ellib.gpntb.ru/>

Электронная библиотека – <http://elibrary.rsl.ru/>

Электронная библиотека – <http://www.aspirantura.ru/bibl.php>

ЭБС "ЛАНЬ" (ЭБС «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>),

"АЙБУКС" (ЭБС "Айбукс" <http://ibooks.ru/>)

"ЮРАЙТ" (ЭБС "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>)

VI МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование.

Факультет располагает современной информационно-технологической инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебными планами.

В институте имеются в наличии:

11 компьютерных классов (135 персональных компьютера, имеющих выход в Интернет); 5 компьютерных классов и 35 мультимедийных класса, 1 – конференц-зал оснащены стационарным мультимедийным оборудованием для аудиовизуальной демонстрации материалов лекционных курсов (41 – проектор, 41 экран, 6 интерактивных досок); в 2-х мультимедийных классах – находятся 2 телевизора с жидкокристаллическим экраном.

В учебном процессе применяется также передвижное презентационное оборудование: 34 ноутбука и 7 проекторов.

Все компьютеры оснащены необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения.

Компьютерные классы объединены в локальную сеть; обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к различным базам данных; в читальных залах открыт доступ к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям. Кроме этого, учебный корпус оснащен точками свободного доступа wi-fi, которыми активно пользуются студенты и сотрудники.

6.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробная информация размещена на сайте ИГУ)

№ п/п	Наименование
1.	Adobe Reader DC 2019.008.20071
2.	IrfanView 4.42
3.	Foxit PDF Reader 8.0
4.	Google Chrome
5.	Java 8
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250-499.
7.	Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level
8.	Mozilla Firefox
9.	Office 365 ProPlus for Students
10.	OpenOffice 4.1.3
11.	Opera 45
12.	PDF24Creator 8.0.2
13.	Skype 7.30.0
14.	VLC Player 2.2.4
15.	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc.
16.	7zip 18.06

6.3. Технические и электронные средства:

1. Проектор (презентации по всем темам).
2. Рабочая станция (компьютер).
3. Средства веб-конференций.
4. Видеокамера.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий, а также включает самостоятельную работу студентов по освоению теоретического и дидактического материала. Промежуточная отчетность предполагает выполнение самостоятельных и контрольных работ, тестов для проверки усвоения пройденной темы.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к занятиям, занятия сопровождаются мультимедийными презентациями.

Проектная технология: организация самостоятельной работы студентов, когда обучение происходит в процессе деятельности, направленной на разрешение проблемы, возникшей в ходе изучения темы.

Проблемное обучение: стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы, его элементы используются в ходе занятий.

Контекстное обучение: мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением. Обучение на основе опыта: активизация познавательной деятельности студента проводится за счет ассоциации и собственного опыта.

Обучение критическому мышлению: построение занятия по определенному алгоритму – последовательно, в соответствии с тремя фазами: вызов, осмысление и рефлексия. Цель данной образовательной технологии – развитие мыслительных навыков обучающихся, необходимых не только при изучении учебных предметов, но и в обычной жизни, и в профессиональной деятельности (умение принимать взвешенные решения, работать с информацией и др.).

Станционное обучение: организация целенаправленной и планомерной самостоятельной работы студентов на занятии в мини-группах в целях более эффективного усвоения проходимого материала, когда каждая группа выбирает свою образовательную траекторию, и студенты сами оценивают свою работу.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Не предусматриваются.

8.2. Оценочные средства текущего контроля:

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Письменный конспект ответов	Темы 1, 2, 3, 4	ПК-2
2.	Доклад	Темы 1, 4	ПК-2
3	Компьютерная программа	Тема 2	ПК-2
4	Компьютерный тест	Темы 1, 4	ПК-2
5	Доклад с компьютерной презентацией	Тема 4	ПК-2
6	Коллоквиум	Темы 1, 3	ПК-2

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Материалы для проведения промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Вопросы и задания зачета с оценкой.

Примерный перечень вопросов:

1. Природа лидерства. Новая реальность, окружающая современные организации.
2. Сравнение менеджмента и лидерства.
3. Личностные качества, поведение и взаимоотношения.
4. Вероятностные подходы к лидерству
5. Ситуационная теория Херси и Бланшара. Теория пути-цели.
6. Ситуационная модель Врума-Яго. Подмены лидерства.
7. Лидер как индивидуальность. Личность и лидерство.
8. Лидерство в проектной деятельности. Основные аспекты командообразования.
9. Внешнее окружение проекта. Роль лидера в работе с внешним окружением.
10. Основные подходы в управлении проектами.
11. SWOT-анализ как инструмент оценки и планирования деятельности.
12. Создание образа будущего и определение стратегии.
13. Управление временем. Типы временных диаграмм.
14. Основные аспекты управления ресурсами.
15. Основные аспекты управления рисками.
16. Конфликтные ситуации. Роль лидера в работе с конфликтными ситуациями.
17. Основные типы лидерства.
18. Мифы о лидерстве.

19. CV и резюме. Сходство и различия.

20. Основные стили бизнес-презентаций. Представление графиков, рисунков, таблиц в презентациях.

Критерии оценки

ОЦЕНКА	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы. Обучающийся должен показать всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебной программы.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах. Обучающийся должен показать полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если студент не освоил

	обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора. Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	--



Сведения о переутверждении рабочей программы дисциплины на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов		
			замененных	новых	аннулированных

Разработчик:

д-р физ.-мат. наук, проф. Аргучинцев А. В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры вычислительной математики и оптимизации «01» марта 2025 г.

Протокол № 2

Зав. кафедрой _____ Аргучинцев А. В.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.