



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра истории России



УТВЕРЖДАЮ

Декаан исторического факультета

Е. А. Матвеева

«25» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.03. Основные направления музейной деятельности

Направление подготовки: 51.03.04 "Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия"

Направленность (профиль): Музеология и охрана объектов культурного
и природного наследия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

(в случае необходимости программа может быть реализована с использованием
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК
исторического факультета
Протокол № 6 от «25» июня 2021 г.

Рекомендовано кафедрой истории России ИГУ
Протокол № 9 от «25» июня 2021 г.

Председатель  Е. А. Матвеева

Зав. кафедрой  Л. М. Дамешек

Иркутск 2021г.

Содержание

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины (модуля)
 - 5.1 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)
 - 5.2 Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)
 - 5.3 Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий
6. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов
 - 6.1. План самостоятельной работы студентов
 - 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):
 - а) основная литература;
 - б) дополнительная литература;
 - в) программное обеспечение;
 - г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
10. Образовательные технологии
11. Оценочные средства (ОС)

1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цель данной дисциплины - представить в целостном виде основные направления музейной деятельности, продемонстрировать связи музея с различными научными дисциплинами, явлениями культуры, эстетическими представлениями и социальными запросами; закрепить начальные навыки практической музейной работы.

Задачи дисциплины

- рассмотреть основные направления музейной работы: фонды, экспозиция, научно-просветительская работа, музейный менеджмент и маркетинг, дать представление о многообразии типов и направлений музеев и соответственно об особенностях музейной деятельности.
- закрепить навыки эффективного поиска и анализа исторических источников и литературы;
- познакомить студентов с современными представлениями о важнейших процессах и изменениях в мировой музейной практике

II. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Основные направления музейной деятельности» является дисциплиной базовой части профессионального цикла (Б.3). Изучается в 3-4 семестрах 2 курса после освоения студентами базовой дисциплины профессионального цикла – «общей музеологии», «Введения в специальность» и базируется на хорошем знании школьного курса мировой истории, подразумевающим представление о выдающихся произведениях культуры, а также навыке использования основ профессиональной лексики историка (владение терминами, понятиями).

Студент должен:

знать: фундаментальные сведения по проблемам музейного дела, базовые сведения из истории российской и мировой культуры;

уметь: воспринимать, понимать, и адекватно интерпретировать информацию о событиях, процессах и явлениях всемирной истории в их взаимосвязи и последовательности;

владеть: навыками публичной речи, логики и аргументации, работы с источниками исторической информации, реферирования и аннотирования научной литературы, деловым, профессионально ориентированным иностранным языком.

Данная дисциплина является предшествующей для дисциплин БЗ.Б «История музейного дела России», БЗ.Б. 5 – «История мировой культуры», ФТД. 3 – «Музейное дело за рубежом».

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
-------------	------------------------	---------------------

<p>ПК-1 Способен к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов</p>	<p>ПК-1.1 Знать основные понятия в области экспозиционно-выставочной деятельности</p>	<p>Знать: основные понятия в области экспозиционно-выставочной деятельности; методы и приемы подготовки и реализации выставочных и экспозиционных проектов.</p> <p>Уметь ориентироваться в деятельности ведущих музеев мира, их специфике, разнообразии форм культурных контактов и взаимоотношений с разными группами общества; творчески и эффективно использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть способностью оперировать основными понятиями в области экспозиционно-выставочной деятельности для эффективного использования в музейной практике; информацией о разработке выставочных и экспозиционных проектов.</p>
<p>ПК-2. Способен к участию в разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в туристической сфере</p>	<p>ПК-2.1. Знать современные практики сохранения и освоения наследия</p>	<p>Знать: современные практики сохранения и освоения наследия; проекты региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в туристической сфере.</p> <p>Уметь: обосновывать экономическую целесообразность и выгоду сохранения объектов культурного и природного значения; выявлять объекты музейного значения в среде бытования; использовать выявленные объекты музейного значения в разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и</p>

		<p>природного наследия, в том числе в туристической сфере.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками презентации предполагающихся к музеефикации объектов культурного и природного значения;</p> <p>информацией о современных методах освоения культурного наследия.</p>
<p>ПК-3. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ</p>	<p>ПК-3.2. Уметь работать с нормативными документами, профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации</p>	<p>Знать:</p> <p>Основные понятия менеджмента в социокультурной сфере; нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ.</p> <p>Уметь:</p> <p>работать с нормативными документами, профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации.</p> <p>Владеть:</p> <p>информацией о нормативах, определяющих включенность музеев в экономическую жизнедеятельность страны.</p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 288 часа.

- **Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен, курсовые работы**

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости;
			Контактная работа преподавателя с обучающимися				
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации и		
1	Научно-исследовательская деятельность музеев	3	6	8		20	Опрос, практическое задание, доклады. Подготовка словаря музейных терминов
2	Научно-фондовая работа.	3	4	8		20	Опрос, практическое задание, доклады
3	Учет музейных коллекций	3	4	6		20	Опрос, практическое задание, доклады
4	Экспозиционная работа	3	6	8		25	Опрос, практическое задание, доклады

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости;
			Контактная работа преподавателя с обучающимися				
5	Методика проектирования музейной экспозиции.	4	4	6		20	Опрос, практическое задание, доклады. Защита проекта
6	Культурно-образовательная деятельность музеев.	4	6	8		20	Опрос, практическое задание, доклады
7	Музей и общество в контексте «новой музеологии»	4	4	6		20	Опрос, практическое задание, доклады
8	Управление музейной деятельностью в современных условиях.	4	4	8		20	Опрос, практическое задание, доклады
Итого часов			38	58		165	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Научно-исследовательская деятельность музеев.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка словаря музейных терминов	1-4 неделя	20	Опрос, доклад, словарь	а) 1, 4-8 б) 1, 8-12
3	Научно-фондовая работа.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада	5-8 неделя	20	Опрос, доклад	а) 1, 4-5, 7-8 б) 9, 11
3	Учет музейных коллекций	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада. Заполнение учетной документации. Знакомство с фондами музея истории города Иркутска	9-11 неделя	20	Опрос, доклад, учетная документация. Посещение музея	а) 1, 4-5, 7-8 б) 9, 11
3	Экспозиционная работа	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада. Разработка документации к экспозиции.	12-16 неделя	25	Опрос, доклад. Посещение музея	а) 1, 4-5, 7-8 б) 3, 8-12
4	Методика проектирования музейной экспозиции.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада. Подготовка проекта экспозиции	1-3 неделя	20	Опрос, доклад, защита проекта экспозиции	а) 1, 4-5, 7-8 б) 3, 8-12

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
4	Культурно-образовательная деятельность музеев.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада	4-8 неделя	20	Опрос, доклад	а) 1, 3, 5, 8 б) 1-2, 5, 9, 11
4	Музей и общество в контексте «новой музеологии»	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада	9-12 неделя	20	Опрос, доклад	а) 1, 3, 5, 7-8 б) 1. 48, 10-11
4	Управление музейной деятельностью в современных условиях.	Подготовка к практическому занятию. Подготовка доклада	13-16 неделя	20	Опрос, доклад	а) 1,5, 7-8 б) 7, 9, 11
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				165		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				-		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				165		

4.3 Содержание учебного материала

1.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	1.1 – 1.4 Научно-исследовательская деятельность музеев.	1. Предмет и задачи курса «Основные направления музейной деятельности. Музей как научно-образовательный и научный центр.	6	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1 ПК-3.2
		2. Современные информационные технологии в музейном деле.			
		3. Научно-исследовательская деятельность			
		4. Издательская деятельность музеев.			
2	2.1-2.4 Научно-фондовая работа.	1. Музейный предмет и его характеристика.	4	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.2
		2. Научная комплектация музейных фондов			
		3. Научная организация фондовой работы музеев.			
		4. Источники комплектования фондов			
3	3.1-3.4 Учет музейных коллекций	1. Учетная документация.	4	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.2
		2. Схема движения музейного предмета			
		3. Информационные технологии в музейном учете.			
		4. Научная инвентаризация фондов.			
4	4.1-4.4 Экспозиционная работа	1. Музейная экспозиция на современном этапе	4	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1 ПК-2.1
		2. Выбор темы и подготовка документации для экспозиции			
		3. Основные виды экспозиционно-выставочной работы			
		4. Выставочная работа вне стне			

		музея			
5	5.1-5.4 Методика проектирования музейной экспозиции.	1. Методы построения экспозиции 2. Экспозиционное оборудование 3. Тематико-экспозиционный план 4. Дизайн экспозиции и выставки	4	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1 ПК-2.1
6	6.1-6.4 Культурно-образовательная деятельность музеев.	1. Формы и виды работы с посетителями. 2. Музейная педагогика. 3. Музейная аудитория и формы ее изучения. 4. Музейная экскурсия	4	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1. ПК-2.1 ПК-3.2
7	7.1-7.4 Музей и общество в контексте «новой музеологии»	1. Причины и факторы появления «новой музеологии» в послевоенный период 2. Роль международного сотрудничества в развитии музейных коммуникаций 3. Новейшие музейные технологии в цифровом мире 4. Новые вызовы и идеи современного музейного пространства	4	Групповая работа, Доклад	ПК1.1 ПК-2.1 ПК-3.2
8	8.1-8.4 Управление музейной деятельностью в современных условиях.	1. Общая характеристика форм коммерческой деятельности музея 2. Музейный менеджмент. 3. Сувенирная продукция музея 4. Музейный маркетинг.	4	Групповая работа, Доклад	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.2

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1.	Законодательство о Музейном фонде РФ	Ознакомиться с законодательной базой и литературой по курсу, подготовится к опросу.	ПК-3	ПК-3.2
2.	Виды и режимы	Ознакомиться с	ПК-1	ПК-1.1

	хранения музейных предметов	литературой по курсу, подготовится к опросу.		
3.	Современные музейные коммуникации	Ознакомиться с литературой по курсу, подготовится к опросу.	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1 ПК-2.1

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;

Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего профессионального образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы:

- аудиторная, выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.
- и внеаудиторная, выполняется студентом по заданию преподавателя, но непосредственно

При изучении курса «Основные направления музейной деятельности» используются следующие виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям в форме контрольного собеседования и дискуссий, подготовка докладов по избранным темам, написание курсовой работы, составления словаря музейных терминов, подготовка к экзамену.

Подготовка к практическому занятию в форме дискуссии предполагает освоение соответствующего раздела учебника для уяснения теоретических подходов к пониманию предлагаемых для дискуссии вопросов. Следующим этапом СРС является знакомство с работами музеологов и культурологов, которые предлагают свои подходы к пониманию этих же вопросов и присутствуют в списке рекомендованной литературы. Предполагается творческое чтение, т.е. поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, студент считает нужным высказать собственные мысли. Следует вести запись прочитанного материала, сочетая формулировку тезисов автора текста, т.е. лаконичное воспроизведение его основных утверждений и цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора. Необходимым компонентом СРС является обращение к сети «Интернет» для выявления актуальных материалов и суждений по дискуссионным вопросам. Выявленные сведения также нужно фиксировать с указанием авторов суждения, точек доступа и даты обращения к сети. Участие студентов в дискуссии позволяет оценить не только знание фактического материала, но и умение вписать его в исторический контекст, проследить становление и развитие музеев мира с учетом национальных, политических, конфессиональных особенностей.

Подготовка доклада по избранной теме начинается с чтения соответствующего раздела учебника для определения тех аспектов темы, которые студент может и должен рассмотреть в докладе на практическом занятии, с учетом ограниченного времени выступления. Чтение учебника поможет также наметить структуру будущего доклада, определить круг вопросов, учитывая их значимость для раскрытия темы. После этого студент должен обратиться к дополнительной литературе, как рекомендованной преподавателем, так и найденной самостоятельно. Последнее требование способствует формированию способности к саморазвитию. Работа с привлеченными исследованиями предполагает выбор наиболее важных характеристик изучаемых аспектов темы доклада, формирует навыки работы с информацией, познавательные способности, исследовательские умения. Текст доклада, основанный на выписках из прочитанной литературы должны быть конкретным, логичным, соответствующим заявленной структуре. Специфика дисциплины предполагает широкое использование визуальных материалов, заимствованных из сети Интернет. Иллюстративный материал должен соответствовать текстовой части доклада и содержать изображения наиболее важных музеев мира в рамках темы. Презентация является обязательной частью доклада. Готовясь к выступлению необходимо проверить соответствие продолжительности доклада отведенному для него времени. Кроме того, докладчик должен быть готов к ответам на вопросы по теме доклада.

Написание курсовой работы имеет целью систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов, углубление и расширение теоретических знаний. Самостоятельная работа начинается с выбора темы курсовой из списка предложенных, и знакомства с рекомендованной литературой. После этого необходимо прочитать выбранные монографии и статьи и выделить основные проблемы, которым они посвящены. Эти проблемы станут основой плана курсовой. Количество таких проблем, а значит и разделов плана, зависит от темы и может колебаться от 2 до 5. В курсовой работе должно быть введение и заключение. Во введении

следует дать общую характеристику публикациям по теме, которые будут анализироваться в работе. В основной части курсовой работы, в соответствии с выделенными проблемами, анализируются публикации по теме, дается связный очерк по выбранной тематике, делаются выводы. В заключении должны быть сделаны выводы по работе - насколько изучаемая тематика была актуальной для музейного сообщества, в какие годы, в каких странах, чем она актуальна в современном мире. Объем такой работы может составлять от 20 до 30 печатных страниц 14 шрифта через полтора интервала. Курсовая работа должна иметь титульный лист, оглавление, отражающее ее структуру (с указанием страниц каждой главы) и библиографический список привлеченных источников и литературы, в том числе и из Интернета.

Подготовка к экзамену включает чтение конспекта лекций и материалов учебника. Оптимальным способом подготовки к зачету является составление развернутых планов будущего ответа на каждый вопрос. При этом студент отчетливо представит себе структуру ответа, выделит смысловые блоки, сумеет определить основные и второстепенные факты. При составлении такого развернутого плана студенту придется не один раз обратиться к текстам учебника и конспекту, что способствует лучшему запоминанию материала.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка письменных и устных докладов с презентациями;
- подготовка к семинарам.

Основные виды самостоятельной работы студентов с участием преподавателей

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

4.4. Примерная тематика курсовых работ

1. Формирование музейного дела в Восточной Сибири во второй половине XIX – начале XX вв.
2. Музейные маевки как форма научно-методического взаимодействия музеев Иркутского региона.
3. Музейная сеть Иркутской области: традиции и инновации.
4. Сравнительная характеристика сайтов государственных музеев Иркутской области.
5. Становление архитектурно-этнографических музеев Иркутской области в 1990-2000- гг.
6. Формирование коллекций историко-мемориального музея «Декабристы в Иркутске».

7. Особенности формирования и функционирования частных музеев в современной Сибири.
8. История реставрации и музеефикации усадьбы В.П.Сукачева в Иркутске.
9. Декабристское кольцо как форма взаимодействия музеев и исторических мест, связанных с пребыванием декабристов в Иркутской губернии.
10. Байкальский музей в с. Лиственничное: основные этапы развития.
11. Государственная музейная сеть и ее современное состояние.
12. Музей истории города Иркутска
13. Роль современных российских музеев в сохранении, изучении и популяризации культурного наследия.
14. Международные связи российских музеев.
15. История государственного музейного фонда.
16. Социологические исследования в российских музеях на современном Этапе.
17. Изучение посетителя как неотъемлемая часть музейного проектирования в современном музее.
18. Художественный музей в образовательном процессе.
19. Музейный праздник как новая форма музейной работы.
20. Представление информации в сети ИНТЕРНЕТ о музеях России.
21. Представление информации в сети ИНТЕРНЕТ о зарубежных музеях.
22. Музейная экспозиция: новые концепции.
23. Виртуальный музей: новая коммуникационная модель.
24. Основные режимы хранения музейных предметов
25. Особенности создания экспозиционных комплексов.
26. Современные информационные технологии в проектировании экспозиций. («Виртуальный музей»).
27. Система безопасности музеев.
28. Музейная экспозиция как художественная модель исторического процесса.
29. Современные информационные технологии в научно-исследовательской деятельности музея.
30. Электронные музейные издания в России и за рубежом.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

Рекомендуемая литература

А. Основная

1. Ануфриев А.В., Шахеров В.П., Шахерова С.Л. Музейное дело и охрана культурных ценностей: учебное пособие. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013. – 197 с. ISBN 978-5-9624-0861-3 17 экз.
2. Дамешек Л. М. Музей ВСОРГО: история формирования коллекции и выставочная деятельность (1851 - 1931 гг.) : учеб. пособие/ Л. М. Дамешек ;

рец.: А. А. Иванов, Т. Л. Пушкина; Иркутский гос. ун-т. -Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013. -82 с.; 32 экз.

3. Кузнецова, М. В. Экскурсионно-выставочная работа с основами краеведения: учеб.-метод. пособие / М.В. Кузнецова - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2004. - 53 с. 42 экз.

4. Музееведческая мысль в России XVIII - XX вв.: сб. документов и материалов / Рос. ин-т культурологии ; ред. Э. А. Шулепова. - М. : Этерна, 2010. - 958 с. - ISBN 978-5-480-00223-2 15 экз.

5. Музейное дело России / ред.: М. Е. Каулен, И. М. Коссова, А. А. Сундиева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ВК, 2010. - 676 с. - ISBN 978-5-98405-083-8 10 экз..

6. Полякова М.А. Охрана культурного наследия России: учеб. пособие для студ. вузов / М. А. Полякова. - М. : Дрофа, 2005. - 271 с. - ISBN 5-7107-8199-1 2 экз.

7. Тельчаров А.Д. Музееведение / А. Д. Тельчаров. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Науч. мир, 2011. - 180 с. - ISBN 978-5-91522-274-7 15 экз.

8. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела. Теория и практика: учеб. пособие / Л. М. Шляхтина. - 2-е изд., стер. - М. : Высш. шк., 2009. - 183 с. - ISBN 978-5-06-006113-0. 15 экз.

Б. Дополнительная

1. Барышников В.В. Музеи Иркутской области: потенциал развития и первоочередные задачи. // Изв. Иркут. гос. ун-та. Сер. История. – 2012. – № 2 (3). Ч. 2.

2. Богуславский М.М. Культурные ценности в международном обороте: правовые аспекты / М. М. Богуславский. - М. : Юрист, 2005. - 428 с. - ISBN 5-7975-0745-5 1 экз.

3. Выставки и краеведческая деятельность ВСОРГО. 1851 - 1931 гг./ А. В. Гимельштейн [и др.]. -Иркутск: ВостСибкнига, 2012. - 238 с. 4 экз.

4. Диалог культур. Музей в современном мире: традиции и инновации: тез. выступлений науч.-практ. семинара / науч. ред. В. П. Шахеров. – Иркутск : [б. и.], 2003. - 61 с. 1 экз.

5. Долженко Г. П. Экскурсионное дело : учеб. пособие для бакалавров и магистрантов : учеб. пособие/ Г. П. Долженко. -4-е изд., испр. и доп.. -Ростов н/Д: Феникс, 2012. -309 с. 9 экз.

6. Кулешова М.Е. Управление культурными ландшафтами и иными объектами историко-культурного наследия в национальных парках / М.Е. Кулешова - М. : Центр охраны дикой природы, 2002. - 46 с. - ISBN 5-93699-

026-5 1 экз.

7. Российская культура в законодательных и нормативных актах. Музейное дело и охрана памятников. 1996-2000 / отв. ред. А. С. Колупаева ; сост.: М. М. Александрова, О. В. Тарусина. - М. : ГИМ, 2001. - 411 с. - ISBN 5-89076-060-2. 1 экз.

8. Свинин В.В. Музееведение: материалы к учеб. курсу : учеб. пособие / Иркутский гос. ун-т. - Иркутск : Изд-во ИГУ. Вып. 1 / В. В. Свинин. - 2000. - 127 с. 3 экз.

9. Сотникова С.И. Музеология: учеб. пособие / С. И. Сотникова. - М. : Дрофа, 2004. - 190 с.. - ISBN 5-7107-7436-7 1 экз.

10. Шахеров В.П. Развитие музейного дела // Современная история Иркутской области: 1992 – 2012 годы. В 2 т. Т. 2, ч. 2: учеб. пособие / под ред. Ю.А.Зуляра. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2014. С. 96 – 120. 3 экз.

11. Юренева Т.Ю. Музееведение: учеб. для студ. гуманитар. спец. вузов / Т.Ю. Юренева. - М. : Академ. проект, 2003. - 559 с. - ISBN 5-8291-0263-3 : 214.50 р., 166.07 р. 2 экз.

12. Яшина Л.В. Развитие музейного дела в Иркутской области в 1945-1985 гг.: Краткий исторический очерк. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2005. – 88 с. ISBN 5-85827-200-2. 4 экз.

в) программное обеспечение

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

ФГОС ВПО (соответствующего направления);

Положение о самостоятельной работе студентов в ФГБОУ ВПО «ИГУ» от 2.07.2012;

Положение о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВПО «ИГУ» от 30.04.2014;

Положение о балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВПО «ИГУ» от 24.09.2014г

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- "Автоматизация деятельности музеев и информационные технологии" (АДИТ). - Режим доступа: <http://www.adit.ru/>
- Государственный исторический музей. - Режим доступа: <http://www.shm.ru/>

- Государственный музей изобразительных искусств им. А.С. Пушкина.- Режим доступа: <http://www.arts-museum.ru/>
- Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
- Научная библиотека Иркутского государственного университета <http://library.isu.ru/ru>
- Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского <http://www.irklib.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru
- Русский музей.- Режим доступа:<http://www.rusmuseum.ru/>
- Музеи Сибири (<http://www.sibmuseum.com>)

VI.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

<p><i>Специальное помещение:</i> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа</p> <p><i>Специальные помещения:</i> Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской работы</p> <p><i>Специальные помещения:</i> аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория оборудована: <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 24 посадочных места, доской меловой; укомплектованная <i>специализированной мебелью</i> и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории, оборудована <i>техническими средствами обучения:</i> Ноутбук- 1 (15.6 «Samsung RV510), с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор-1 (Epson EB-X9), Экран-1 (Screen Media Ecotory-3 200*200 MW 1:1 настенный). Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.</p>
---	---

6.2. Программное обеспечение:

Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад.организаций Русская версия Multiple License RU (65195558)Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно)

2. Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 43364238, 17.01.2008, бессрочно)

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License (Форус Контракт№04-114-16 от 14ноября2016г KES)

6.3. Технические и электронные средства:

Ноутбук- 1 (15.6 «Samsung RV510), с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор-1 (Epson EB-X9), Экран-1 (Screen Media Ecotory-3 200*200 MW 1:1 настенный).

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- проблемные лекции,
- лекция-диалог,
- практические занятия
 - дискуссии
- устное собеседование

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1				
Итого часов				

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) представляет собой комплект оценочных материалов для проведения текущего контроля, включая, при необходимости, и входной контроль, и промежуточной аттестации обучающихся и оформляется в виде отдельного документа (приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)) или в данном разделе программы.

Оценочные средства (ОС):

11.1. Оценочные средства для входного контроля (могут быть в виде тестов с закрытыми или открытыми вопросами).

11.2. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета (могут быть в виде тестов, ситуационных задач, деловых и ролевых игр, диспутов, тренингов и др. Назначение оценочных средств ТК – выявить сформированность компетенций или их составляющих частей – указать каких конкретно).

Согласно **Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Иркутского государственного университета**, усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами.

Указанное максимальное количество баллов ($S_{итог}$), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине складывается из **суммы баллов за текущую работу в семестре ($S_{тек}$) и баллов, полученных на экзаменационной сессии ($S_{сес}$).**

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре ($S_{тек}$) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку зачета ($S_{сес}$) максимально предусматривается 30 баллов.

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр
1	Посещение занятий	0-1	20
2	Групповая работа	1-5	40
3	Доклад с презентацией	0-10	10
4	Экзамен по билетам	0-30	30
	Всего за семестр		60-100

Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов:

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Доклад с презентацией	1-8	ПК-1.1 ПК-2.1, ПК-3.2
2	Сдача зачёт по вопросам в устной форме	1-8	ПК-1.1 ПК-2.1, ПК-3.2

Вопросы для собеседования на практических занятиях:

Семестр 3.

Тема 1. Комплектование музейных фондов: значение и научная задача

Контрольные вопросы:

1. Главные задачи и цели комплектования музейных коллекций.
2. История комплектования собраний ведущих музеев России
3. Современные проблемы комплектования музейных фондов.

Тема 2. Организация комплектования фондов.

Контрольные вопросы:

1. Основные этапы комплектования музейных фондов
2. Источники комплектования музейных собраний.
3. Роль фондово-закупочной комиссии в деятельности музеев.

Тема 3. Учет музейных фондов: основные цели и задачи в деятельности современных музеев.

Контрольные вопросы:

1. Учет музейных фондов: законодательная основа и основные функции
2. Новые информационные технологии в музейном учете.

3. Научная инвентаризация музейных предметов.

Тема 4. Хранение музейных предметов: общая характеристика.

Контрольные вопросы:

1. Виды и режимы хранения музейных собраний
2. Особенности организации хранения различных видов музейных предметов.
3. Упаковка и транспортировка музейных предметов.
4. Защита музейных фондов в экстремальных условиях

Семестр 4

Тема 5. Культурно-просветительная и экскурсионная деятельность музеев.

Контрольные вопросы:

1. Музей как популяризатор историко-культурного наследия.
2. Музейная экскурсия.
3. Внемузейная массовая работа с населением.

Тема 6. Музейная экспозиция

Контрольные вопросы

1. Тематика экспозиций музея.
2. Основные методы построения экспозиций
3. Методика и методология разработки концепции музейной экспозиции.
4. Техническое оснащение музейной экспозиции.

Тема 7. Методика проектирования музейной экспозиции.

Контрольные вопросы:

1. Методы построения экспозиции (систематический, комплексно-тематический, ансамблевый).
2. Разработка научной концепции экспозиции
3. Информационное обеспечение экспозиции.

Тема 8. Современные информационные технологии в научно-исследовательской деятельности музеев

Контрольные вопросы:

1. Автоматизированная информационная система для музея: АИС-МУЗЕЙ
2. Роль ИНТЕРНЕТ в деятельности музеев.
3. Мультимедиа в музее.

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена).

Список вопросов к экзамену (3 семестр):

1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях.
2. Организация научно-исследовательской работы в музее
3. Понятие «фонды музея».
4. Структура музейного фонда.
5. Законодательство по музейному делу: закон «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»: основные положения и их характеристика.
6. Научная организация музейных фондов.
7. Понятие «музейный предмет и критерии его выделения из окружающей среды.
8. Функции и свойства музейного предмета.
9. Государственная музейная сеть и ее современное состояние.
10. Организация и проблемы открытого хранения фондов.
11. Учет специфических групп музейных предметов: драгоценных металлов и драгоценных камней и письменных источников.
12. Обеспечение юридической сохранности музейных фондов РФ.
13. Система безопасности музеев.
14. Организация движения музейных фондов.
15. Значение полевых экспедиций для работы музеев.
16. Роль фондово-закупочной комиссии в деятельности музея.
17. Музейный предмет как исторический источник.
18. Комплектование фондов музея.
19. Учетная документация музейных фондов.
20. Режим хранения музейных фондов. Консервация и реставрация.
Упаковка и транспортировка.

Список вопросов к экзамену (4 семестр):

1. Принципы построения музейной экспозиции.
2. Современные информационные технологии в научно-исследовательской деятельности музея.
3. Формы и методы работы с посетителем в современных музеях.
4. Современные методы исследования музейной аудитории.
5. Музейная экспозиция как художественная модель исторического процесса.
6. Сценарий в проектировании музейной экспозиции.
7. Рекламно-издательская деятельность музеев.
8. Современные информационные технологии в проектировании экспозиций. («Виртуальный музей»).
9. Особенности создания экспозиционных комплексов.
10. Музейная экспозиция: новые концепции.
11. Музейный праздник как новая форма музейной работы.
12. Музейный маркетинг.
13. Музейный менеджмент.
14. Методы построения экспозиций. Экспозиционные материалы.
15. Проектирование экспозиции.
16. Особенности организации школьных музеев.
17. Основные формы культурно-образовательной деятельности музеев.
18. Музейная аудитория и её изучение.
19. Виртуальный музей: понятие, функции.
20. Музейная экскурсия.

Разработчики:

профессор кафедры истории России В.П. Шахеров

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению и профилю подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия».

Программа рассмотрена на заседании кафедры истории России
Протокол № 9 от «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Л. М. Дамешек

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.