



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации  
Факультет филологии и журналистики  
Кафедра русской и зарубежной литературы



**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.02 Введение в литературное источниковедение**

Направление подготовки **45.03.01 Филология**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Прикладная филология: обеспечение эффективной письменной и устной коммуникации»**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**  
Форма обучения – **очная**

Согласовано с УМК ИФИЯМ  
Протокол № 10 от «15» июня 2021г.  
Председатель О.Л. Михалёва

Рекомендовано кафедрой  
русской и зарубежной литературы  
Протокол №7 от «11» мая 2021 г.  
И.о. зав. кафедрой М.Л. Штуккерт

Иркутск 2021 г.

## Содержание

I.		Цели и задачи дисциплины	3
II.		Место дисциплины в структуре ОПОП	3
III.		Требования к результатам освоения дисциплины	3
IV.		Содержание и структура дисциплины	
	4.1.	Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	5
	4.2.	План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
	4.3.	Содержание учебного материала	8
	4.3.1.	Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	10
	4.3.2.	Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	12
	4.4.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	13
V.		Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
	а) б) в) г)	перечень литературы периодические издания список авторских методических разработок базы данных, поисково-справочные и информационные системы	14
VI.		Материально-техническое обеспечение дисциплины	
	6.1. 6.2. 6.3.	Учебно-лабораторное оборудование Программное обеспечение Технические и электронные средства обучения	15
VII.		Образовательные технологии	16
VIII.		Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	17

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: обучение профессиональным навыкам работы с литературными источниками и научным текстом.

Задачи:

- ознакомить с современной теорией и методологией литературного источниковедения;
- научить работать с различными типами и видами литературных источников;
- выработать базовые навыки научной подготовки текста.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина Б1.В.02 «Введение в литературное источниковедение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки начальной работы с источниками, сформированные на этапе получения основного образования (школьный уровень), а также формируемые смежными дисциплинами: Б1.О.10 «Введение в литературоведение», Б1.О.14 «Русское устное народное творчество».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Б1.О.02 «Управление проектами», блок дисциплин Б1.О.13 «История русской литературы», Б1.О.16 «Теория литературы», Б1.О.17 «История литературной критики», Б1.В.07 «Написание и редактирование научного текста», Б1.В.ДВ.01.01 «Компьютерные технологии в литературоведении», Б2.В.01(У) «Библиографическая практика».

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-2 – способен определять место и своеобразие отечественной литературы в ряду мировых литератур; способен осуществлять литературоведческий анализ текста с учётом историко-культурного контекста.
- ПК-6 – способен осуществлять анализ информации и подготовку информационно-аналитических материалов

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<i>ПК-2</i> способен определять место и своеобразие отечественной литературы в ряду мировых литератур; способен осуществлять литературоведческий анализ текста с учётом историко-культурного контекста	<i>ИДК ПК-2.1</i> определяет место и своеобразие отечественной литературы в ряду мировых литератур	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• своеобразие отдельных произведений и основных этапов развития отечественной литературы.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• на основе имеющихся знаний уметь определять место отечественной литературы в историко-культурном контексте эпохи.</li></ul> <b>Владеть:</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками сравнительного, комплексного анализа художественного текста.</li> </ul>
	<p><i>ИДК ПК-2.2</i> осуществляет литературоведческий анализ текста с учётом историко-культурного контекста</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные элементы, создающие историко-культурный контекст отечественной литературы в кругу мировой словесности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соотносить имеющиеся знания с художественными особенностями конкретного текста (группы текстов).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками историко-культурного анализа художественного текста с учетом его историко-художественного значения.</li> </ul>
<p><i>ПК-6</i> Способен осуществлять анализ информации и подготовку информационно-аналитических материалов</p>	<p><i>ИДК ПК-6.1</i> ориентируется в современных способах получения информации и видах источников информации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• своеобразии отдельных видов и типов литературных источников и специфику их профессионального использования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на основе имеющихся знаний уметь использовать источник информации применительно к тематике, проблематике и направлению литературоведческой работы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска информации в печатной и электронной среде.</p>
	<p><i>ИДК ПК-6.2</i> системно и критически анализирует поступающую информацию</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные подходы к описанию и репрезентации информации, полученной из разного типа источников.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соотносить имеющиеся знания с анализом художественного, критического и научного текстов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с печатными и электронными источниками применительно к чтению и анализу разного типа текстов.</p>
	<p><i>ИДК ПК-6.3</i> разрабатывает информационно-аналитические материалы разного рода для решения научных и образовательных задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• алгоритмы описания и систематизации информации, полученной из различных источников, и способы ее представления в научно-исследовательской и учебной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на основе имеющихся знаний уметь использовать источник информации для решения научных и учебно-методических задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> навыками структурирования, описания и систематизации информации, полученной из различных источников.</p>

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

**4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов**

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	семестр	Всего часов	Из них – практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Источниковедение как научная (вспомогательная) дисциплина литературоведения.	1	6		2	2	–	2	Устный опрос
2.	Библиография как источник.	1	9		2	2	–	5	Устный опрос, практич. работа
3.	Специфика библиографического описания и рубрикации источников.	1	13		4	4	–	5	Устный опрос; контрольная работа
4.	Источник и первоисточник.	1	9		2	2	–	5	Устный опрос; практич. работа
5.	Специфика работы с рукописными и печатными источниками.	1	11		3	3	–	5	Устный опрос; практич. работа
6.	Архивные источники.	1	9		3	3	–	3	Устный опрос; практич. работа
7.	Аннотация и цитирование источников в научном тексте.	1	7		2	2	–	3	Устный опрос; практич. работа

#### 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценоч- ное сред- ство	Учебно-методическое обеспе- чение СР
		Вид СР	Сроки	Трудоем- кость (в часах)		
1	Источниковедение как научная (вспомогательная) дисциплина литературоведения.	Чтение научной литературы, составление конспекта.	1 неделя семестра	2	опрос	См. список обязат. и доп. литературы; материалы, размещенные на портале Belca
1	Библиография как источник.	Подготовка к семинару (ответы на вопросы, выполнение практических заданий)	2 неделя семестра	5	Опрос, проверка практич. заданий	См. список обязат. и доп. литературы; материалы, размещенные на портале Belca
1	Специфика библиографического описания и рубрикации источников.	Подготовка к контрольной работе	3-5 недели семестра	5	Опрос, проверка практич. заданий, контрольная работа	См. список обязат. и доп. литературы; материалы, размещенные на портале Belca
1	Источник и первоисточник.	Подготовка к семинару (ответы на вопросы, выполнение практических заданий)	6-7 недели семестра	5	Опрос, проверка практич. заданий	См. список обязат. и доп. литературы; материалы, размещенные на портале Belca
1	Специфика работы с рукописными и печатными источниками.	Подготовка к семинару (ответы на вопросы, выполнение практических заданий)	8-11 недели семестра	5	Опрос, проверка практич. заданий	См. список обязат. и доп. литературы; материалы, размещенные на портале Belca

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценоч- ное сред- ство	Учебно-методическое обеспе- чение СР
		Вид СР	Сроки	Трудоем- кость (в часах)		
1	Архивные источники.	Подготовка к семинару (ответы на вопросы, выполнение практических заданий)	12-14 не- дели се- местра	3	Опрос, проверка практич. заданий	См. список обязат. и доп. ли- тературы; материалы, разме- щенные на портале Belca
1	Аннотация и цитирование источников в научном тексте.	Подготовка к семинару (ответы на во- просы, выполнение практических зада- ний)	15-18 не- дели се- местра	3	Опрос, проверка практич. заданий)	См. список обязат. и доп. ли- тературы; материалы, разме- щенные на портале Belca
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час) – <b>18</b>						
<b>Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) – 18</b>						

### 4.3. Содержание учебного материала

**Тема 1.** Источниковедение как научная (вспомогательная) дисциплина литературоведения, ее роль в формировании профессиональных навыков филолога. Понятие о литературном источнике, классификация источников (по содержанию, по назначению / специфике использования). Основные принципы работы с различными типами источников. Текст и его источник: установленный и неустановленный источник. Библиотечный и архивный источник: особенности репрезентации, хранения, обработки информации.

**Тема 2. Библиография как источник,** значение библиографии в литературоведческом исследовании. Летописи Книжной палаты, издания ИНИОН, путеводители, тематические указатели, персональные библиографии, летописи жизни и творчества. Словари псевдонимов. Справочники по русской журналистике. Универсальные библиографии. Энциклопедические словари. Биографические и биобиблиографические справочники. Конкордансы, словари языка писателя, словари цитат. Библиографические ресурсы Интернета. Электронные каталоги библиотек, базы данных, профессиональные информационные филологические ресурсы. Возможности поиска в электронных каталогах. Информационные библиографические системы онлайн.

**Тема 3.** Специфика библиографического описания и рубрикации источников. Аннотированная и неаннотированная библиографии. Библиографическая справка. Авторский указатель, указатель изданий, указатель произведений как часть библиографического свода: задачи и принципы составления.

#### **Тема 4. Источник и первоисточник.**

Понятие о первоисточнике (рукописные тексты произведений писателей, эпистолярные, биографические и мемуарные материалы, автобиографии, дневники, записные книжки в рукописях (или гранках). Особенности работы с первоисточником. Первоисточник и источник. Оригинальный текст и копия, редакция и варианты.

#### **Тема 5. Специфика работы с источниками.**

Особенности работы с рукописными и печатными источниками текста, проблема публикации черновых и беловых источников. Авторизованные и неавторизованные копии. Копии как источник текста, особенности установления текста по копиям. Жанровый и хронологический принцип распределения материала. Место незавершенных произведений и черновых набросков в полных собраниях сочинений.

**Тема 6. Архивные источники:** особенности репрезентации, хранения, обработки информации. Классификация библиотечных и архивных документов. Архивная опись фонда: функции и состав: правила работы с документом из архива и особенности ссылок на архивные источники.



Литературные архивы в России: структура, специфика хранения и процесс работы с документами.  
Работа с библиотечными и архивными источниками онлайн.

**Тема 7. Аннотация и цитирование источников в научном тексте.** Аннотация научной статьи, монографии. Простая и расширенная аннотация. Понятие цитаты. Основные способы цитирования. Ссылка и сноска как вспомогательный информационный материал в научном тексте. Правила оформления научного текста.



#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции и индикаторы
			Всего часов	Из них – практическая подготовка		
1.	1	Источниковедение как научная (вспомогательная) дисциплина литературоведения	2		Устный опрос	ПК-2. ПК-2.1. ПК-6. ПК-6.1.
2.	2	Библиография как источник	2		Устный опрос, проверка практич. заданий	ПК-2. ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.1, ПК-6.2.
3.	3	Специфика библиографического описания и рубрикации источников	4		Устный опрос; проверка контрольной работы	ПК-2. ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.2, ПК-6.3.
4.	4	Источник и первоисточник	2		Устный опрос; контрольная работа	ПК-2. ПК-2.1.; ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.1, ПК-6.2.

5.	5	Специфика работы с источниками	3		Устный опрос, проверка практич. заданий	ПК-2. ПК-2.1; ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.2, ПК-6.3.
6.	6	Архивные источники	3		Устный опрос, проверка практич. заданий	ПК-2. ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.1, ПК-6.2.
7.	7	Аннотация и цитирование источников в научном тексте	2		Устный опрос, проверка практич. заданий	ПК-2. ПК-2.1; ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.2, ПК-6.3.



#### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ пп/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Поиск информации в электронных каталогах. Информационные библиографические системы онлайн	Составить презентацию «Систему поиска тематических художественных и научных материалов в информационной библиографической среде» (на примере конкретной темы).	ПК-2, ПК-6	ПК-2.1; ПК-2.2. ПК-6. ПК-6.2, ПК-6.3.

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Специфика курса «Введение в литературное источниковедение» такова, что самостоятельная работа студентов играет важнейшую роль в освоении предложенного материала с учетом имеющейся теоретической базы, получаемой при изучении дисциплин литературоведческого и общегуманитарного циклов по программам бакалавриата. Чтение научных изданий из списков обязательной, дополнительной литературы является приоритетным фактором в освоении материала дисциплины. С целью максимального овладения ЗУНами необходимо регулярно вести конспекты прочитанных исследований, а также выполнять контрольные работы.

##### ***Общие требования к составлению конспекта:***

1. Конспект – краткое резюмированное изложение содержания статьи, монографии, материала учебника.
2. Дословное воспроизведение материала допускается только в случае необходимого цитирования источника.
3. Обозначение спорных вопросов, возникших в процессе чтения и осмысления материала.

##### **Критерии оценки конспекта:**

- ясность, краткость, логика изложения;
- качество переработки информации: верное выделение основных тезисов статьи;
- понимание авторской концепции и демонстрация критического подхода к ней;
- рациональная организация текста (уместное использование разного рода выделений, шрифтов, схем, символов и т.д.);
- общая культура ведения конспекта (верно указанные выходные данные, поля и т.д.)
- общая грамотность.

Если конспект соответствует трем и более из приведенных критериев, работа получает оценку в баллах.

##### ***Развернутая аннотация (алгоритм написания):***

1. Статья «*Название*» (указать точные выходные данные) посвящена...
2. Целью статьи является... освещение/решение проблемы...
3. Использован необходимый материал..., который изложен (как?) ...
4. Методы работы.
5. Язык статьи.
6. Результаты, к которым приходит автор (кратко).

##### ***Краткая аннотация (алгоритм написания):***

1. Статья «Название» (указать точные выходные данные) посвящена...
2. Целью статьи является... освещение/решение проблемы...
3. Авто достигает поставленной цели / не достигает (анализ выводов).

Методику составления библиографического описания см. на портале Velca.

#### **4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Программой дисциплины курсовые работы не предусмотрены.

### **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

#### **а) основная литература**

1. Источниковедение: учеб. пособие / ред. М. Ф. Румянцева. М.: Высшая школа экономики, 2015. 686 с. (1 экз.).
2. Текст и комментарий = Text and Commentary: круглый стол к 75-летию Вячеслава Всеволодовича Иванова / Отв. ред. В.П. Топоров. М.: Наука, 2006. 420 с. (1 экз.).
3. Фарсобин В.В. Источниковедение и его метод. Опыт анализа понятий и терминов: научное издание. М.: Наука, 1983. 231 с. (3 экз.).

#### **б) дополнительная литература**

1. Алексей Михайлович Ремизов: Библиография (1902-2013) / Авт.-сост. Е.Р. Обатнина, Е.Е. Вахненко. СПб.: Издательство «Пушкинский Дом», 2016. 836 с.
2. Бельчиков Н.Ф. Литературное источниковедение. М.: Наука, 1983. 272 с.
3. Берков П.Н. Введение в технику литературоведческого исследования. Источниковедение. Библиография. Разыскание. Л., 1955. 154 с.
4. Вуль В.А. Электронные издания: учебное пособие. СПб.: ВHV, 2003. 560 с.
5. Моргенштерн И.Г. Общее библиографоведение: учебное пособие для вузов. СПб.: Профессия, 2005. 208 с. (Библиотека).
6. Старостин Е.В. Архивы России: Методологические аспекты архивоведческого знания: учебно-методическое пособие. М.: РОИА, 2001. 46 с.
7. Ткаченко Д.А. Поиск информации в сети «Интернет»: учебное пособие. СПб.: СПбГУ, 1998. 15 с.

#### **в) список авторских методических разработок**

Методические разработки размещены на портале Velca.

#### **г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы**

##### 1. Образовательные ресурсы:

ЭБС «Издательство Лань» <http://e.lanbook.com>



ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <http://rucont.ru>

ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» <http://ibooks.ru>

## 2. Научные ресурсы:

Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru>

ЭБС «Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» <http://elibrary.ru>

## 3. Рекомендуемые интернет-ресурсы:

Электронные каталоги РГБ <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>

Электронные каталоги РНБ <http://nlr.ru/poisk/>

Академические собрания сочинений Пушкинского Дома. Электронная библиотека <http://russian-literature.org/>

Сводный каталог периодики русского зарубежья <http://www.emigrantica.ru/>

Государственный архив Российской Федерации <http://statearchive.ru/>

Российский государственный архив литературы и искусства <http://www.rgali.ru>

Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ (базы данных в свободном пользовании) <http://www.nilc.ru/>

ИНИОН РАН (базы данных) <http://inion.ru/>

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-лабораторное оборудование.

<p><b>Специальные помещения</b></p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа.</p>	<p><b>Оборудование аудитории</b></p> <p><b>Мебель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• специализированная учебная мебель на 78 посадочных мест;</li><li>• стол-кафедра – 1 шт.;</li><li>• стол преподавателя – 1 шт.; стул – 1 шт.</li></ul> <p><b>Доска</b> настенная магнитно-меловая, одноэлементная – 1 шт.;</p> <p><b>Технические средства обучения</b>, служащие для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• стационарный ПК – 1 шт.;</li><li>• проектор Epson EB-X10;</li><li>• экран Digis;</li><li>• колонки Sven.</li></ul> <p><b>Учебно-наглядные пособия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• презентации в формате Microsoft Power Point по каждой теме РПД дисциплины.</li></ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <p>офисный пакет приложений Microsoft Office (в т.ч. программа Microsoft Power Point для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов по дисциплине).</p>
--	---

<p><b>Специальные помещения</b></p> <p>Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, в том числе научно-исследовательской.</p>	<p><b>Оборудование аудитории</b></p> <p><b>Мебель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специализированная учебная мебель на 25 посадочных мест;</li> <li>• стол-кафедра – 1 шт.;</li> <li>• стол преподавателя – 1 шт.; стул – 1 шт.</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения</b>, служащие для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стационарный ПК с неограниченным доступом к сети Интернет – 20 шт.;</li> <li>• принтер – 1;</li> <li>• сканер – 1;</li> <li>• колонки Sven.</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b> офисный пакет приложений Microsoft Office</p>
--	---

Специализированное учебное оборудование не используется.

## 6.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробная информация размещена на сайте ИГУ)

№ п/п	Наименование
1.	Adobe Reader DC 2019.008.20071
2.	IrfanView 4.42
3.	Foxit PDF Reader 8.0
4.	Google Chrome
5.	Java 8
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250-499.
7.	Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level
8.	Mozilia Firefox
9.	Office 365 ProPlus for Students
10.	OpenOffice 4.1.3
11.	Opera 45
12.	PDF24Creator 8.0.2
13.	Skype 7.30.0
14.	VLC Player 2.2.4
15.	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc.
16.	7zip 18.06

## 6.3. Технические и электронные средства:

Авторские материалы к лекциям и практическим занятиям на портале <https://belca.isu.ru>

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ:

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий, а также включает самостоятельную работу студентов.

Аудиторные занятия:

- лекции (презентации);
  - практические занятия (презентации, интернет-проекты).
- Внеаудиторная работа:
- выполнение домашних контрольных работ (интернет-ресурсы);
  - самостоятельный сбор и анализ художественного материала (интернет-ресурсы, библиотеки);
  - работа с научной и художественной литературой (интернет-ресурсы, библиотеки)

## **VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Оценочные средства для входного контроля**

Оценочные средства для входного контроля не предусмотрены в связи с новизной содержания курса.

### **Оценочные средства текущего контроля**

Текущий контроль за усвоением содержания дисциплины осуществляется в следующих формах:

- устный опрос студентов на практических занятиях;
- конспектирование и аннотирование научной статьи; составление библиографического описания источников;
- выполнение контрольной работы;

#### **Критерии оценки конспекта:**

- ясность, краткость, логика изложения;
- качество переработки информации: верное выделение основных тезисов статьи;
- понимание авторской концепции и демонстрация критического подхода к ней;
- рациональная организация текста (уместное использование разного рода выделений, шрифтов, схем, символов и т.д.);
- общая культура ведения конспекта (верно указанные выходные данные, поля и т.д.)
- общая грамотность.

Если конспект соответствует трем и более из приведенных критериев, работа получает оценку «зачтено».

Форма итогового контроля – зачет с оценкой (по результатам практической работы в течение семестра).

**Разработчики:**

(подпись)



доцент  
(занимаемая должность)

Вахненко Е.Е.  
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы  
(наименование)

«11» мая 2021 г.

Протокол №7 И.о. зав.кафедрой



М.Л. Штуккерт

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*