



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра психологии образования и развития личности



УТВЕРЖДАЮ

Директор Педагогического института
_____ А.В. Семиров

10 апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины: **Б1.В.02 Теория и практика социально-психологического тренинга**

Направление подготовки: **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки: **Психология личности**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Согласовано с УМС Педагогического
института

Протокол № 7 от 10 апреля 2023 г.

Председатель _____ М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой психологии
образования и развития личности:

Протокол № 7 от 29 марта 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Л.В. Скорова

Иркутск – 2023 г.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование готовности студентов к участию в реализации психолого-педагогического сопровождения учебной деятельности, посредством формирования у них профессиональных компетенций.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у студентов компетенций, позволяющих осуществлять сопровождение коммуникативных компетенций обучающихся;
2. Формирование готовности к обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Теория и практика социально-психологического тренинга» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в восьмом семестре (на четвертом и пятом курсах заочной формы обучения).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Б1.В.01 Психология личности. Теории личности.

Обучающийся, приступая к изучению дисциплины, должен иметь общие представления о методологических принципах психологии и механизмах психической деятельности.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Б2.В.01 (П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности, Б3.01 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов компетенций) в соответствии с ФГОС ВО:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 Способен обеспечивать безопасную и психологически комфортную образовательную среду в образовательной организации.	ИК <i>ПК1.1</i> Организует безопасную и психологически комфортную образовательную среду с учётом личностных, индивидуальных и психофизиологических особенностей детей.	Знать: психофизиологические особенности и возрастные закономерности развития. Уметь: организовывать учебную и воспитательную деятельность обучающихся. Владеть: приемами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.
	ИК <i>ПК1.2</i> Разрабатывает и реализует индивидуальные и групповые программы психологического сопровождения, направленные на поддержание комфортности образовательной среды.	Знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов. Уметь: использовать педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной

		деятельности обучающихся. Владеть: приемами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
	ИК ПК1.3 Использует правила безопасного поведения в медиaprостранстве.	Знать: показатели психологической безопасности медиaprостранства. Уметь: определять развивающий и образовательный потенциал медиаконтента. Владеть: приемами анализа медиаконтента.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объём дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе 0,72 зачетных единицы, 26 часов, на экзамен (0,25 зачетной единицы, 9 часов, на экзамен заочной формы обучения). Из них 65 часов по очной форме обучения и 69 часа по заочной форме обучения – контактная работа

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

Раздел дисциплины/ тема	Семестр	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) очная/заочная формы обучения				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
			Контактная работа преподавателя с обучающимися					
			Лекции	Практические занятия	Консультации	КО		
Раздел I	8/7	23/ 24	4/4	8/6			11/14	
Тема 1.	8/7	11/ 13	2/2	4/2			5/7	Устный опрос, выполнение заданий
Тема 2.	8/7	12/ 13	2/2	4/4			6/7	Устный опрос, выполнение заданий
Раздел II	8/7	85/ 103	14/20	28/30	1/1		42/52	
Тема 3.	8/7	12/ 13	2/2	4/4			6/7	Устный опрос, выполнение заданий
Тема 4.	8/7	12/ 13	2/2	4/4			6/7	Устный опрос, выполнение заданий
Тема 5.	8/8	12/	2/2	4/4			6/7	Устный опрос,

		13						выполнение заданий
Тема 6.	8/8	12/13	2/2	4/4			6/7	Устный опрос, выполнение заданий
Тема 7.	8/8	12/14	2/4	4/4			6/8	Устный опрос, выполнение заданий
Тема 8.	8/8	12/14	2/4	4/4			6/8	Устный опрос, выполнение заданий
Тема 9.	8/8	12/14	2/4	4/6	1/1		6/8	
Итого часов		144/144	18/24	36/36	1/1	10/8	53/66	Экзамен – 26 ч. /9 ч.

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоемкость (оч./заоч. час.)		

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоёмкость (оч./заоч. час.)		
8/7	1. Психологический тренинг как метод практической психологии	Информационный поиск	1-2 / 1 недели	5/7	Блок-схема	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518623 Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 159 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/492362

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоёмкость (оч./заоч. час.)		
8/7	2 Ведущие направления групповой работы, виды тренинговых групп.	Составление таблицы	3-4 /1 недели	6/7	Сравнительная таблица	<p>Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623</p> <p>Одинцова, М. А. Сказкотерапевтические технологии в психологическом тренинге: учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, И. В. Вачков. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 309 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/519077</p>

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоёмкость (оч./заоч. час.)		
8/7	3. Структура тренинговой группы	Составление таблицы	5-6 / 2 недели	6/7	Сравнительная таблица	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623
8/7	4. Динамика тренинговой группы	Составление ментальной карты	7-8 / 2 недели	6/7	Ментальная карта	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоёмкость (оч./заоч. час.)		
8/8	5. Ведущий тренинговой группы	Информационный поиск	9-10 / 3 недели	6/7	Конспект	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623
8/8	6. Методические приемы и средства проведения психологического тренинга	Обобщение лекционного материала (на конкретном примере)	11-12 / 3 недели	6/7	Блок-схема	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоёмкость (оч./заоч. час.)		
8/8	7. Проектирование и подготовка тренинга	Изучение литературы	13-14 / 4 недели	6/8	Рекомендательная аннотация	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623
8/8	8. Тренинговые упражнения, игры, психотехники	Обобщение лекционного материала (на конкретном примере)	15 / 5 недели	6/8	Таблица	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623

Се- мес- тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид СРС	Сроки выполнения	Трудоёмкость (оч./заоч. час.)		
8/8	9. Организация и проведение тренинга	информационный поиск	15 / 5 недели	6/8	таблица	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518623 Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 159 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/492362
Общая трудоёмкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				53/66		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				53/144 66/144		

4.3 Содержание учебного материала

Раздел 1. Теоретические и методологические основы технологии социально-психологического тренинга

Тема 1. Психологический тренинг как метод практической психологии

Общее представление о психологическом тренинге в малых группах. История развития групповых методов История становления групповой работы. Национальная лаборатория тренинга в США. Современная концепция социально-психологического тренинга. Сущность социально-психологического тренинга в малой группе. Идеология и технология тренинга, его психологическое воздействие. Малая тренинговая группа как психологическое зеркало. Тренинг как модель партнерских отношений. Факторы, обеспечивающие возможность изменения участников в тренинговой группе. Проблема эффективности тренинга.

Тема 2. Ведущие направления групповой работы, виды тренинговых групп

Классификация и основные виды тренинговых групп. Национальные модели тренинга (немецкая, английская, русская). Т-группы. Бихевиорально ориентированные группы. Психодраматический подход. Гуманистическое направление. Транзактный анализ в группах. Гештальтподход в групповой работе. Когнитивно-поведенческая модель. Развитие тренингового движения в России.

Раздел 2. Психологические особенности тренинговой группы

Тема 3. Структура тренинговой группы.

Структурные характеристики психологического тренинга в малых группах. Цели, задачи и принципы тренинга в малых группах Цели, задачи и процедурные аспекты социально-психологического тренинга в группе. Общие принципы тренинга: организационные, принципы создания среды тренинга, принципы поведения участников, этические принципы. Специфика групповой психологической работы в зависимости от типа психологических проблем участников.

Тема 4. Динамика тренинговой группы.

Основные стадии развития тренинговой группы. Групповая динамика в малой тренинговой группе Цели, нормы группы. Структура группы. Фазы развития тренинговой группы: знакомство, агрессия, устойчивая работоспособность, распад группы. Распределение ролей. Проблема лидерства в тренинговой группе. Типология лидеров. Типичная групповая динамика в тренинге общения, в интеллектуальном тренинге, в тренинге развития лидерских качеств, в тренинге, ориентированном на руководителей.

Тема 5. Ведущий тренинговой группы.

Профессиональная подготовка тренера: теоретическая и практическая. Характеристики личности группового тренера. Роль и функции ведущего тренинг: руководящая, аналитическая, экспертная, посредническая. Предмет работы ведущего: работа с группой, работа с личностью. Стили проведения тренинговых занятий: свободное ведение, тематическое, программное. Совместное проведение группы. Критерии оценки результатов тренинга.

Тема 6. Методические приемы и средства проведения психологического тренинга.

Структура психологического тренинга. Принципы организации и программа психологического тренинга. Диагностические процедуры. Информирование. Психогимнастические упражнения. Ролевые, деловые игры. Психодраматические приемы. Метод фиксированных ролей. Дебрифинг. Групповая дискуссия. Мозговой штурм. Анализ ситуаций. Обсуждение результатов. Психогимнастика. Методы, направленные на развитие социальной перцепции. Методы телесно-ориентированной психотерапии. Проективное рисование. Музыка в тренинге. Домашняя работа. Мотивирование участников тренинга. Тренинг как учебная деятельность, как отдых, как соревнование. Проведение процедуры знакомства. Работа с ожиданиями. Формирование норм и правил в группе. Типы и виды упражнений. Особенности подбора упражнений. Инструкция к упражнениям. Участие тренера в упражнениях. Завершение упражнений и других тренинговых процедур. Приемы модификации упражнений. Обсуждение и проведение дебрифинга. Опрос группы. Оценка эффективности проведенного упражнения. Проведение дискуссии в группе. Обратная связь в тренинговой группе. Анализ тренером результатов каждого проведенного занятия. Завершение тренинга. Составление отчета. Работа с принудительно образованными группами.

Тема 7. Проектирование и подготовка тренинга.

Подготовка тренинга: знакомство с демографическими особенностями и личностными качествами участников тренинга, определение возможности и успешности применения тренинговой формы в конкретной группе, определение и согласование цели и ожидаемого результата, определение методических средств, формы тренинга, составление программы и плана занятий. Этапы построения содержательной работы в тренинге: подбор группы, вступительное слово, создание работоспособности, ориентация, обучение, заключение. Временные формы организации тренинга: интенсивный курс, регулярный, эпизодический. Распределение тренинговой нагрузки в течение рабочего дня. Пространственная организация тренинга. Планирование программы тренинга. Базовые тренинговые методы.

Тема 8. Тренинговые упражнения, игры, психотехники.

Упражнения на развитие профессионально важных качеств ведущего-тренера. Упражнения на развитие рефлексии. Упражнения на развитие креативности. Упражнения на установление контакта, на развитие коммуникативности. Упражнения на умение слушать. Упражнения на развитие сензитивности в общении. Упражнения на командное взаимодействие. Разминочные упражнения. Упражнения, направленные на работу с самовосприятием и организацию личностной обратной связи. Упражнения, направленные на развитие психических процессов. Упражнения, направленные на организацию групповой дискуссии. Игры на развитие психологической чувствительности и навыка убеждающего воздействия. Релаксационные упражнения. Процедуры для завершения занятия. Алгоритм составления программы тренинга. Программа тренинга по развитию коммуникативных навыков.

Тема 9. Организация и проведение тренинга.

Групповые эффекты, возникающие в тренинге. Состояние тренинговой группы: организованность, степень активности, сплоченность и напряженность, сотрудничество, конкуренция, адаптация, принятие группового решения.

Составляющие тренинговой группы, выделяющиеся по степени активности. Внутригрупповой конфликт в работе тренинговой группы. Групповые эффекты: психофизиологический, социальной фасилитации, социальной лени, «синергии», группомыслия, конформизма, подражания, «ореола», «бумеранга», «мы и они», группового фаворитизма, группового эгоизма, «мятника», «волны», «пульсара». Каналы восприятия. Фильтры восприятия. Репрезентативные системы. Раппорт и подстройка. Речь и невербальная коммуникация как средства воздействия и передачи информации в процессе тренинга. Приемы активизации и управления вниманием. Практика использования вопросов. Техники активного слушания: повторение, перефразирование, резюмирование, интерпретация, отражение чувств. Супервизия тренинговых программ.

4.3.1. Перечень практических занятий

№ раздела и темы дисциплины	Наименование практических работ	Трудоемкость, всего (очн./заочн. час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
Тема 1.	Психологический тренинг как метод практической психологии	4/2	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 2.	Ведущие направления групповой работы, виды тренинговых групп	4/4	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 3	Структура тренинговой группы	4/4	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 4	Динамика тренинговой группы	4/4	Учебные индивиду-	ПК-1

			дуальные и групповые задания	
Тема 5	Ведущий тренинговой группы	4/4	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 6	Методические приемы и средства проведения психологического тренинга	4/4	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 7	Проектирование и подготовка тренинга	4/4	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 8	Тренинговые упражнения, игры, психотехники	4/4	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1
Тема 9	Организация и проведение тренинга	4/6	Учебные индивидуальные и групповые задания	ПК-1

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИК
Тема 1. Психологический тренинг как метод практической психологии	Составить схему «История развития групповых методов»: сформулировать не менее пяти этапов (<i>результат представить в виде схемы, созданной с использованием цифровых инструментов: Google Рисунки, Draw.io и др.</i>).	ПК-1	ИК ПК1.1-ПК1.3
Тема 2. Ведущие направления групповой работы, виды тренинговых групп	Составить сравнительную таблицу по основным видам тренинговых групп (в качестве критериев сравнения рекомендуются следующие: научное направление; предмет воздействия; представители). <i>Сравнительная таблица составляется с использованием сервиса Google Sheets или других цифровых инструментов.</i>	ПК-1	ИК ПК1.1-ПК1.3
Тема 3. Структура тренинговой группы	Составить сравнительную таблицу «Цели, задачи и принципы тренинга» по разным видам тренинговых групп (в качестве критериев сравнения рекомендуются следующие: научное направление; предмет воздействия; представители). <i>Сравнительная таблица составляется с использованием сервиса Google Sheets или других цифровых инструментов.</i>	ПК-1	ИК ПК1.1-ПК1.3

Тема 4. Динамика тренинговой группы	Проанализировать рассмотренные на занятиях основные стадии развития тренинговой группы. <i>Результат представить в виде ментальной карты, созданной с использованием одного из цифровых инструментов: Bubble.us, XMind, Mindmeister и др.</i>	ПК-1	ИК ПК1.3	ПК1.1-
Тема 5. Ведущий тренинговой группы	Изучите и законспектируйте любую статью, которая в качестве предмета описывает характеристики личности группового тренера. <i>Конспект может быть представлен в виде ментальной карты.</i>	ПК-1	ИК ПК1.3	ПК1.1-
Тема 6. Методические приемы и средства проведения психологического тренинга	Используя лекционный материал, обоснуйте выбор методических приемов для проведения коммуникативного тренинга (возраст участников тренинга на выбор студента). <i>Результат представьте в виде блок-схемы.</i>	ПК-1	ИК ПК1.3	ПК1.1-
Тема 7. Проектирование и подготовка тренинга	Прочитайте монографию Акимова А.Р. Психология тренинга: исследование субъективных и объективных компонентов эффективности ¹ . Напишите рекомендательную аннотацию на данную монографию.	ПК-1	ИК ПК1.3	ПК1.1-
Тема 8. Тренинговые упражнения, игры, психотехники	Выберите 2-4 упражнения и/или игры, которые целесообразно использовать в коммуникативном тренинге. Аргументируйте свой выбор. Характеристику представьте в виде таблицы с самостоятельно заданными критериями. <i>Таблица может быть составлена с использованием сервиса Google Sheets или других цифровых инструментов.</i>	ПК-1	ИК ПК1.3	ПК1.1-
Тема 9. Организация и проведение тренинга	Укажите, какие техники активного слушания: повторение, перефразирование, резюмирование, интерпретация, отражение чувств будут целесообразны при проведении коммуникативного тренинга для участников разных школьных возрастов. <i>Таблица может быть составлена с использованием сервиса</i>	ПК-1	ИК ПК1.3	ПК1.1-

¹ Акимова А.Р. Психология тренинга: исследование субъективных и объективных компонентов эффективности: монография / А.Р. Акимова. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 119 с. - ISBN 978-5-9765-2061-5. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520615.html>. - Текст : электронный..

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов. Самостоятельная работа организуется с целью формирования профессиональных компетенций, предусмотренных данной программой, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной профессиональной деятельности.

В дисциплине используются **онлайн-инструменты Moodle** (лекции, форумы, задания, тесты и т.д.), которые позволяют организовать действия студентов за пределами работы в аудитории, обеспечить возможность изучения дисциплины в синхронном и асинхронном форматах.

Форумы позволяют студентам наладить общение и обмен идеями друг с другом и с преподавателем, позволяя обеспечить дополнительную обратную связь от преподавателя, лучшее отслеживание студентом прогресса своего обучения.

Электронно-образовательная среда университета предоставляет студентам круглосуточный доступ к ресурсам курса, интерактивным действиям, получению оценок.

Основные направления работы студента в ЭОС университета:

1. *Изучение теоретического материала.* Курс структурирован по разделам (темам). Каждый раздел, как правило, содержит теоретический материал для изучения, дополнительные материалы, а также материалы для контроля знаний. Сначала необходимо изучить теоретический материал, который может быть представлен видеолекциями, отдельными файлами, страницами или гиперссылками. Для просмотра материала необходимо щелкнуть по его ссылке, а затем в открывшемся окне выбрать одно из действий (открыть или сохранить). После изучения материала необходимо приступить к выполнению контрольных мероприятий, которые представлены в виде автоматизированных тестов. При изучении теоретического материала студенты осуществляют следующие виды работ:

А. *Работа с ресурсами.* Ресурс – это содержимое, которое преподаватель может предложить в качестве учебного материала студентам. Ресурсы – это статичные материалы курса, и действие, которое студент выполняет самостоятельно.

Б. *Работа студента с файлом.* Файл – это картинка, документ в формате pdf, электронная таблица, аудио-файл, видео-файл. Студент на странице курса щёлкает по названию файла и либо на экране появляется его содержимое, если, конечно, на компьютере студента установлена программа для работы с файлами такого типа, либо копия этого файла помещается в область загрузок на компьютер студента, откуда этот файл можно просмотреть.

В. *Работа студента с URL.* Uniform Resource Locator – унифицированный указатель (местонахождения информационного) ресурса. Модуль URL позволяет предоставить студенту веб-ссылку в качестве ресурса для экономии времени и усилий студента по набору этого адреса вручную. Студенту необходимо ознакомиться с описанием URL, которое приготовил преподаватель, щёлкнуть по названию URL и изучить материал, на который указала данная ссылка.

2. Работа с электронно-образовательной средой предполагает *интерактивные действия* – это средства вовлечения студентов в активное обучение. Интерактивное действие – это общее название для группы средств в Moodle. Обычно, интерактивное действие есть нечто, что студент будет делать во взаимодействии (т.е. интерактивно) с другими студентами и/или с преподавателем.

А. *Работа студента с заданием.* Модуль Задание позволяет преподавателям получать работы от студентов, просматривать их, и предоставлять им обратную связь, включая оценивание. Готовые ответы студентов видны только преподавателю и никому из студентов, кроме случая, когда это задание было поручено группе студентов. Студенты могут передавать преподавателю на рассмотрение любое цифровое содержимое (файлы), включая, например,

обработанные в Word документы, электронные таблицы, изображения, аудио- и видео контент. Задания не должны непременно состоять из пересылаемых файлов. В качестве альтернативы, преподаватель может попросить студентов набрать информацию непосредственно в текстовом поле Moodle, или сделать параллельно и пересылку файла или файлов, и набор текста непосредственно в Moodle. Задание имеет дату «доступно с», до наступления которой никто из студентов не может представлять свои готовые ответы, и дату, после которой преподаватель может отказаться принимать ответы. Доступными опциями готовых ответов по стандартным заданиям являются:

- Готовые ответы в виде файлов (студенты передают готовый ответ по заданию в виде файла).
- Текст онлайн (студенты могут набрать их ответы непосредственно в Moodle).
- Комментарии к готовым ответам.

Модуль «Задание» можно также использовать для оценивания «Задания офлайн», т.е. задания, работа по которому выполняется вне Moodle. Это осуществляется простым снятием пометок «галочкой» у трёх приведённых выше опций. После входа в курс студент щёлкает по названию указанного преподавателем задания и затем добавляет готовый ответ как в режиме онлайн с помощью средств текстового редактора Moodle, так и прикрепляет заранее подготовленный файл с готовым ответом. Чтобы передать подготовленный тем или другим способом готовый ответ на рассмотрение преподавателю, студент должен щёлкнуть кнопку «сохранить изменения».

Б. *Работа с форумом* позволяет участникам курса проводить асинхронные обсуждения. Модуль «Форум» является интерактивным действием, где студенты и преподаватель могут обмениваться идеями посредством отправки комментариев. Существует четыре основных типа Форумов. Подписка на все типы форумов обязательна. Преподаватель может закрыть форум: студенты не смогут больше ни начать новые обсуждения, ни добавить ответы, но всё ещё смогут читать все обсуждения. *Рекомендации по использованию форумов*: необходимо время для того, чтобы сделать форум как интерактивное действие успешным. Форум может использоваться как поощрение дискуссии и тогда: а) студенты чувствуют, что существует необходимость/причина участвовать, и что они что-то получают от этого опыта; б) у студентов возникнет чувство общей целеустремлённости. Это чувство содружества может быть создано через инициативу и поддержку преподавателя, но главным образом самими студентами.

Форум может быть организован для: а) для обсуждения студентами вопроса (преподаватель наблюдает за ответами), б) группового обсуждения (в минигруппах) и последующего представления в общий форум для аргументации основных идей группы; в) сосредоточения внимания студентов на конкретном аспекте вопроса. Для этого может быть использован *стандартный* форум: наиболее полезен для широких дискуссий, которые намерен направлять преподаватель; *социальный* форум, который ведут студенты. Преподаватель может попросить студентов время от времени подытоживать темы обсуждения: раз в неделю или когда ход рассуждений придёт к согласованному заключению. *Простой* форум наиболее полезен для краткого/ограниченного временем обсуждения по отдельной теме. Форум-суждение: каждый студент отправляет только одно суждение. Отдельная тема на каждого человека предоставляет студентам несколько больше свободы, чем форум единого обсуждения, но не так много, как стандартный форум, где каждый студент может выдвигать столько тем на обсуждение, сколько он или она пожелает. Студенты не ограничены в количестве раз, которое они могут отвечать другим в развитие тех или иных тем, возникших в ходе обсуждений. В *форуме «Вопрос и Ответ»* преподаватель отправляет вопрос, а студенты отвечают приемлемыми ответами. «Вопрос и Ответ» требует от Студентов отправить свой ответ перед тем, как он сможет просмотреть ответы других студентов. После начальной отправки сообщения и как только закончится время редактирования (обычно 30 минут), студент может просмотреть и ответить на сообщения других. *Стандартный форум в формате Блога* позволяет пользователям начинать их собственные суждения, но отображается по-другому: первое сообщение каждого обсуждения

отображается (как в Блоге) так, что пользователи могут прочитать его, и затем сделать выбор своего ответа. Правила обсуждений в форуме: участие и поддержка; приверженность и соучастие; уважение мнения.

Если курс полностью проходит в онлайн формате (без очных занятий), то он начинается с приветствия или вводного сообщения с предложением студентам в письме на форум представить себя с некоторыми подробностями преподавателю и однокурсникам. В этом форуме содержится информация о том, куда следует отправлять свои ответы, и что нужно отвечать на все части вопроса преподавателя. Преподаватель может задать разные форматы форума, например, «Это Форум размышлений вслух, мы попытаемся причесать идеи и возможности», или «Это формальный Форум, в который вы приглашены поделиться идеями по (такой-то теме)». Или преподаватель может инициировать обсуждения, а студенты могут только отвечать. Каждое русло рассуждений, начинаемое преподавателем, содержит вопрос-эссе (или несколько таких вопросов). Студенты составляют сжатый план основных мыслей в этом Эссе и отправляют их в качестве ответа. После того, как каждый отправил свой замысел, преподаватель начинает обсуждение того, какой из замыслов кажется лучше и почему.

В. Работа с тестом. Навигация по тесту содержит набор кнопок с номерами вопроса, щелкнув по кнопке, можно перейти к выполнению соответствующего задания теста. Также, в том случае если тестирование ограничено по времени, на Панели навигации отображается оставшееся время тестирования. Центральная область страницы содержит перечень тестовых заданий. При этом для каждого задания показан балл, который можно получить за верный ответ, а также имеется возможность отметить вопрос. После ответа на все вопросы откроется страница, содержащая статистику всех ответов, на которой нужно щелкнуть по кнопке «отправить всё и завершить тест» и в следующем окне подтвердить отправку. После отправки откроется окно, содержащее результаты тестирования (набранный балл, % правильных ответов, итоговую оценку). Тест может включать в себя вопросы «Верно/неверно» (студент просто отвечает на вопрос, помечая «птичкой» окошко), «Вопросы с кратким ответом» (студент, чаще всего, отвечает одним словом либо Преподаватель при составлении Вопроса подсказывает из скольких слов должен состоять ответ), «Вопросы типа Эссе» (студенту требуется лишь написать ответ на поставленный Вопрос в виде эссе), «Вопросы со множественным выбором» (студенту нужно выбрать правильные ответы), «Вопросы на установление соответствия» (студенту нужно выбрать из ниспадающего списка нужный ответ).

Основной формой организации самостоятельной работы в данном курсе является внеаудиторная (без непосредственного участия педагога при подготовке) самостоятельная работа при возможности сохранения консультаций с преподавателем.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы:

Изучение литературы (информационный поиск). Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам, как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

Важной частью изучения дисциплины является самостоятельная работа над учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем.

При изучении учебного материала рекомендуется вести отдельные конспекты: конспект лекций, конспект практических занятий и конспект самостоятельной работы над учебным материалом (учебной литературой). В конспектах рекомендуется выделять важные выводы и формулы, проделывать вычисления и выводы (доказательства) формул и теорем, предложенных для самостоятельного осуществления.

Целесообразно в процессе изучения материала вести специальную тетрадь – справочник (словарь), содержащую основные определения, формулировки и т.п.

При работе с литературой и/или документами главное – осмысленное чтение и вдумчивый анализ прочитанного. Она включает три этапа:

1) общее знакомство с документом, позволяющее получить общее представление о нём: уровень принятия документа, дата утверждения и вступления в силу, проанализируйте название документа (определите, о чём пойдёт речь в документе, вспомните документы, регламентирующие аналогичные вопросы), обратите внимание на структуру документа; ознакомьтесь с приказом, утверждающим данный документ;

2) чтение основного текста документа: начинать чтение следует при наличии справочной литературы с целью правильного толкования текста, по ходу чтения документа формулируйте вопросы к тексту, выдвигайте свои идеи, предположения о содержании документа, убедитесь в их правильности при последующем чтении, читая, выделяйте в документе главное.

3) обработка текста с целью обобщения информации: сформулируйте основные положения документа, опишите, какие проблемы решаются в тексте документа, какие способы решения предлагаются, постарайтесь выработать собственное отношение к документу и сформулируйте аргументы, обосновывающие Вашу точку зрения на документ, сравните документ с другими ранее изученными, установите их различия, в чём новизна (если она есть), обобщите информацию, полученную из разных документов и сформулируйте собственные выводы о том, насколько значим и актуален документ для решения задач педагогической деятельности.

Написание конспекта позволит студенту в выработке умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта. Конспектирование часто является формой фиксации результатов информационного поиска.

Конспект (от лат. conspectus – обзор, изложение) – это синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

– **плановый конспект (план-конспект)** – конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

– **текстуальный конспект** – подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);

– **произвольный конспект** – конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

– **схематический конспект (контекст-схема)** – конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

– **тематический конспект** – разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

– **опорный конспект (введен В.Ф. Шаталовым)** – конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

– **сводный конспект** – обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

– **выборочный конспект** – выбор из текста информации на определенную тему.

Выполнение задания включает определение цели составления конспекта; записи название текста или его части; записи выходных данных текста (автор, место и год издания); выделения при первичном чтении основных смысловых частей текста, понятий, терминов, которые требуют разъяснения. Затем необходимо последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала, включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания). При конспектировании можно использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета). Обратить внимание и соблюдать правила цити-

рования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Одной из современных форм конспектирования и визуального представления материала является **ментальная карта** (майндмэппинг, mindmapping) – удобный способ структурирования информации, где главная тема находится в центре листа, а связанные с ней понятия располагаются вокруг в виде древовидной схемы. Ментальная карта позволяет активизировать различные ресурсы запоминания материала, в ней удачно совмещаются психология, мнемоника и нейролингвистика. При составлении ментальной карты необходимо определиться с основной, ведущей темой, вокруг которой будет группироваться другая информация. Основные правила составления ментальных карт:

- В замкнутый контур помещается только основное слово, остальные размещаются на ветках. На одной ветви следует писать только одно слово (научитесь превращать фразу в одно ёмкое, броское и цепляющее слово).

- Длина одной ветви должна быть равна длине слова, располагающегося на ней. Это позволит избежать путаницы.

- Можно и даже нужно использовать разные цвета, это позволит разделить мысли. Но лучше всего делать разноцветными ветви, а не слова.

- Для наилучшего восприятия можно использовать символы, рисунки, но не слишком сложные, желательно схематические.

- Если ветви многочисленные, то можно отделять их друг от друга пунктирными контурами, чтобы ключевые слова не перемешивались.

- Карта должна быть заполненной, но не слишком перегруженной.

- Старайтесь распределять ветви равномерно, чтобы не было пустых мест и перегруженных участков.

- Все слова располагайте иерархически: сначала самые важные, потом второстепенные.

При составлении ментальных карт студент может воспользоваться одним из цифровых сервисов, например, Bubble.us, XMind, Mindmeister или другими.

Критерии оценивания результатов информационного поиска, конспекта, ментальной карты:

1. Полнота описания свойств и характеристик объекта.
2. Упорядочивание представляемого материала.
3. Наличие сравнительного анализа представляемой информации.
4. Обработка текста с целью обобщения информации.
5. Использование цифровых инструментов (для ментальных карт).

Построение сводной (сравнительной, обобщающей, аналитической) таблицы позволяет усвоению отношений между понятиями или отдельными разделами темы. Это концентрированное представление отношений между изучаемыми феноменами, выраженными в форме переменных.

Правила составления таблицы:

- 1) таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;

- 2) название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;

- 3) в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;

- 4) при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;

- 5) значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;

- 6) таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;

- 7) если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;

Навык построения таблицы сформирует готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

Также студент должен овладеть навыками построения таблиц с использованием современного цифрового инструментария, например, сервиса Google Sheets, позволяющего составлять, редактировать и оформлять материал в табличной форме.

Критерии оценивания сводной (обобщающей, аналитической) таблицы:

1. Полнота представления информации.
2. Выделение сравнительных критериев.
3. Использование цифрового инструментария при составлении таблицы.

Составление справочной и рекомендательной аннотации развивает критическое мышление, умение обобщать, анализировать. Аннотация – это краткое изложение содержания статьи, книги, монографии и т.п. В аннотации раскрывается наиболее существенное из всего содержания и разъясняется назначение работы.

В зависимости от объекта аннотирования аннотации подразделяются на общие, аналитические и групповые. Общая аннотация характеризует произведения печати в целом. Аналитическая – характеризует отдельную часть произведения или определенный аспект его содержания. Групповая аннотация представляет собой обобщенную характеристику двух или более произведений, близких по тематике.

В соответствии с целевым назначением различают два типа аннотаций – справочные и рекомендательные. Цель *справочной аннотации* – дать краткую информацию (справку) о содержании и специфике произведения. Такие аннотации составляют для характеристики научных, учебных, справочных изданий. Объем справочных аннотаций – до одной страницы.

Рекомендательная аннотация, наряду с краткой информацией о произведении, преследует и другие цели: заинтересовать читателя, показать значение и специфику данной книги или статьи, ее место в ряду других, близких по содержанию и назначению. Главная отличительная особенность рекомендательной аннотации – педагогическая направленность; характеризуются произведения, соответствующие уровню подготовки, возрастным и иным особенностям читателей. Рекомендательные аннотации бывают краткими и развернутыми. Они составляются для рекомендательных пособий в целях пропаганды научно-популярных, массово-производственных изданий, а также произведений художественной литературы.

Примерный план аннотации включает в себя:

1. Библиографическое описание работы.
2. Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
3. Выводы автора, его мнение, оценка.

При написании аннотации, как правило, текст разбивается на смысловые части, в каждой из которых выделяется основная мысль, перечисляются основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы и предложения. Могут быть добавлены свои мысли и ощущения от прочтения произведения.

Критерии оценивания справочной и рекомендательной аннотации:

1. Полнота раскрытия содержания работы.
2. Содержание аннотации: наличие всех рекомендуемых разделов.
3. Логическая последовательность и точность подачи информации.
4. Обобщение и критичность производимого анализа.
5. Наличие обоснованных собственных суждений и точек зрения на проблему.

Составление блок-схемы позволяет понятно и систематизировано представить любые множественные данные, поможет в визуализации материала. Блок-схемы являются отличным инструментом, позволяющим избежать трудностей с пониманием процессов и доступно их описать. Создание удачной блок-схемы означает балансирование между полнотой информации, которую хочется передать, и простотой, с которой её преподносят. Некоторые рекомендации при составлении блок-схемы могут быть следующими:

- Определиться с основными понятиями, вносимыми в схему.
- Стандартная блок-схема разбивает процесс на ключевые этапы и требуемые действия.

– Читабельность схемы. Убедитесь, что все основные этапы записаны коротко и ясно, и что переход от этапа к этапу заключается в простых шагах.

– Используйте разные типы фигур для представления различных типов процессов и решений. Добавление визуальных подсказок добавит блок-схеме читаемости и понимания.

– Большинство блок-схем работает по простому двоичному принципу. В точках процесса, где происходят изменения, перед читателем предстает вопрос с ответом «да» и «нет». Ответ будет вести читателя к соответствующему этапу.

Критерии оценивания блок-схемы:

1. Использование при составлении схемы цифрового инструментария.
2. Полнота схемы за счет использования терминологического аппарата по теме.
3. Присутствие в схеме взаимосвязанных понятий из ранее изученных тем (обобщение пройденного материала).
4. Логическая непротиворечивость и аккуратность оформления.

Решение психологических задач (кейсов). Психологическая задача – это объективированная в знаковой модели психологическая проблемная ситуация, содержащая данные и условия, которые необходимы и достаточны для ее разрешения средствами психолого-педагогического знания и опыта. Задача отражает проблемную ситуацию, которая приобретает задачный вид, когда субъект выделяет в ней предметные компоненты (условия), преобразование которых по определенной процедуре (способе, алгоритму) дает новое соотношение, составляющее искомое задачи, ее решение.

Это проблемно-ситуативный метод, который позволяет студентам интегрировать одновременно теорию и практику. Решение психологических задач или кейс-метод является интерактивной технологией и достаточно позитивно воспринимается учащимися, чаще, как игра для овладения практическими навыками с использованием реального материала, особенно, в ситуативных ситуациях, в которых на практике приходится действовать специалисту.

Примерная схема решения психологических задач (кейсов). Для поиска правильного решения любого кейса используют четкий план, который, во-первых, подразумевает постановку задачи (формулируется преподавателем); во-вторых, определение темы кейса и привлечений знаний и/или информации по теме (здесь важно схематично описать ситуацию с выделением ее главных компонентов); в-третьих, постановка «диагноза», прогноза причины и сущности сложившейся ситуации (проблемы), выявление факторов; четвертым действием будет разработка возможных путей решения и выбор подходящего варианта, пятым – разработке стратегии реализации предлагаемых действий, формулировка выводов – прогноза развития ситуации в случае ее изменения и не принятия каких-либо действий; и последнее – презентация работы.

Критерии оценивания решения психологических задач:

1. Правильность решения.
2. Аргументированность с использованием психолого-педагогической терминологии.
3. Наличие в решении задачи развивающих и/или образовательных рекомендаций.
4. Логическая непротиворечивость решения.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Данный вид СРС обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента.

Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют их актуальность. На практическом занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями.

Критерии оценивания подготовки студента к практическому занятию:

1. Предварительное ознакомление студента с теоретическим материалом по теме практического занятия.
2. Участие студента в выполнении любого вида заданий, которые реализуются в ходе практического занятия.

Подготовка к экзамену. Экзамен представляет собой форму контроля учебной деятельности студента. Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Необходимо перечитать лекции, вспомнить то, что говорилось преподавателем на практических занятиях, а также самостоятельно полученную информацию при подготовке к ним. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Ответ, в котором присутствуют все указанные блоки информации, наверняка будет отмечен высокими баллами.

Рекомендуется подготовку к экзамену осуществлять в два этапа. На первом, в течение 2–3 дней, подбирается из разных источников весь материал, необходимый для развернутых ответов на все вопросы. Ответы можно записать в виде краткого конспекта. На втором этапе по памяти восстанавливается содержание того, что записано в ответах на каждый вопрос.

Критерии оценивания подготовки студента к экзамену представлены в разделе VIII настоящей программы.

4.5. Примерная тематика курсовых работ.

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы: учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 132 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518623>

2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 159 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/492362>

б) дополнительная литература

1. Митина, Л. М. Профессионально-личностное развитие педагога: диагностика, технологии, программы: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина. – 2-е изд., доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 430 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519126>

2. Одинцова, М. А. Сказкотерапевтические технологии в психологическом тренинге: учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, И. В. Вачков. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 309 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519077>

3. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста: учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 136 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/512478>

в) периодические издания:

<http://www.voppsy.ru/> – «Вопросы психологии»

http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html – «Психологический журнал»
<http://pedvopros.ru/> – «Вопросы педагогики»
<https://mir-nauki.com/> – Интернет-журнал «Мир науки. Педагогика и психология»
<https://izvestiapsy.isu.ru/ru> – «Известия Иркутского государственного университета»

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<http://biblio-online.ru/> – электронно-библиотечная система издательства «Электронное издательство Юрайт».

<https://elibrary.ru> – научная электронная библиотека.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения и учебно-лабораторное оборудование:

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: мультимедиа (Аналоговые радиоприемники) SHUREPG 14/PG 30 R10 800-812 MHz – 1, Колонки Defender – 2, Экран Classic Solution– 1, Ноутбук Lenovo B 570; переносной мультимедиа проектор Benq MP 611 C-1, Ноутбук Asus X58Le.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

Помещение для самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной мебелью, укомплектована компьютерной техникой: переносной мультимедиа проектор 458 DPL, Ноутбук Lenovo B570 с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Отчет о самообследовании ИГУ (по состоянию на 01.04.2021 г.):
https://isu.ru/export/sites/isu/syveden/.galleries/docs/Otchet_o_samoobsledovanii_01.04.2021.pdf (*Характеристика материально-технического оснащения аудиторий Педагогического института ИГУ – стр. 168-189*).

6.2. Программное обеспечение:

<https://isu.ru/export/sites/isu/ru/employee/license/.galleries/docs/-Reestr-PO-all-2021.xlsx>

6.3. Технические и электронные средства:

В процессе реализации программы используется тематическая подборка медиаконтента для аналитической работы с ним: фильм «Как стать принцессой», 2001 г., режиссер Гарри Маршалл, фильм «Почти 17», 2016 г., режиссер Келли Фремон Кейг.

В процессе реализации программы, при выполнении студентами самостоятельной работы предполагается использование цифрового инструментария: сервисы Google Sheets, Excel (сервисы создания таблиц), Bubble.us, XMind, Mindmeister (сервисы создания ментальных карт) и др.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции:

1. Проблемное изложение учебного материала на лекциях и семинарах.
2. Лекции-презентации.
3. Работа в малых группах.
4. Учебная дискуссия.
5. Ролевая игра.

6. Кейс-технология.
7. Технологии дистанционного обучения.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения

Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов очн/заочн
Тема 3. Структура тренинговой группы	практическое	Групповая дискуссия	4/4
Тема 4. Динамика тренинговой группы	практическое	Анализ кейсов	4/4
Тема 5. Ведущий тренинговой группы	практическое	Анализ кейсов	4/4
Тема 6. Методические приемы и средства проведения психологического тренинга	практическое	Групповая дискуссия	4/4
Тема 7. Проектирование и подготовка тренинга	практическое	Анализ кейсов	4/4
Тема 8. Тренинговые упражнения, игры, психотехники	практическое	Групповая дискуссия	4/4
Тема 9. Организация и проведение тренинга	практическое	Анализ кейсов	4/6
Итого часов			28/30

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства (ОС):

8.1. Оценочные материалы для входного контроля

Входной контроль осуществляется на практических занятиях посредством тестирования. *Оценочное средство для входного контроля* – тестирование. Тест включает пять вопросов.

Вопросы входного контроля:

1. Социально-психологический тренинг представляет собой:
 - 1) метод преднамеренных изменений;
 - 2) метод психологического консультирования;
 - 3) современный вид молодежного досуга;
 - 4) обучающую программу.
2. Тренинговые методики в теоретическом аспекте ближе всего к идеям:
 - 1) гуманистической психологии;
 - 2) психоанализа;
 - 3) экзистенциальной психологии;
 - 4) бихевиорального подхода.
3. Безусловное принятие каждого участника в тренинговой группе отражает принцип:
 - 1) креативности;
 - 2) партнерского общения;
 - 3) активности;
 - 4) осознанности поведения.
4. Наиболее определенным и жестким стилем проведения занятий является:
 - 1) авторитарное ведение;
 - 2) тематическое ведение;
 - 3) программное ведение;
 - 4) свободное ведение.
5. Понятие нормы в тренинговой группе - это:

- 1) принятые правила поведения в социальных и асоциальных группах;
- 2) правила поведения, руководящие действиями участников группы;
- 3) принятые правила поведения, существующие в группе и любом обществе;
- 4) принятые правила поведения, руководящие действиями участников группы и определяющие санкции наказания при их нарушении.

Критерии оценивания теста: правильность его выполнения.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 10 баллов.

8.2. Оценочные материалы текущего контроля

Текущий контроль проводится во время практических занятий в течение всего периода освоения дисциплины. Текущий контроль включает в себя результаты самостоятельной работы.

Раздел 1. Теоретические и методологические основы технологии социально-психологического тренинга

Тема 1. Психологический тренинг как метод практической психологии

Задание: Аналитическое эссе (на одну из тем):

История развития групповых методов

История становления групповой работы.

Национальная лаборатория тренинга в США: сильные и слабые стороны.

Современная концепция социально-психологического тренинга.

Социально-психологический тренинг в малой группе в условиях цифровизации.

Критерии оценивания эссе:

1. Знание и понимание теоретического материала (2 балла): определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; используемые понятия строго соответствуют теме.

2. Анализ и оценка информации (4 балла): грамотно применяет категории анализа;- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; дает личную оценку проблеме.

3. Построение суждений (3 балла): ясность и четкость изложения; логика структурирования доказательств; выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; приводятся различные точки зрения и их личная оценка; общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.

4. Оформление работы (1 балл): работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; соответствие формальным требованиям.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 10 баллов.

Тема 2. Психологические особенности тренинговой группы

Задание: Заполните таблицу «Классификация и основные виды тренинговых групп»:

Принципы работы тренинговых групп

Виды тренинговых групп или направлений	Принципы работы группы
Т-группы.	
Бихевиорально ориентированные группы.	

Психодраматический подход.	
Гуманистическое направление.	
Транзактный анализ в группах.	
Гештальтподход в групповой работе	
Когнитивно-поведенческая модель	

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.
 2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.
- Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 10 баллов.

Раздел 2 Психологические особенности тренинговой группы

Тема 3. Структура тренинговой группы.

Задание: На примере любой программы психологического опишите общие принципы тренинга: организационные, принципы создания среды тренинга, принципы поведения участников, этические принципы.

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.
 2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.
- Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 10.

Тема 4. Динамика тренинговой группы.

Задание: На основании 5 основных характеристик сформулируйте и опишите основные роли в тренинговой группе. Заполните таблицу «Основные роли в структуре тренинговой группы»:

Принципы работы тренинговых групп

Основные характеристики ролей	Примеры ролей
Эмоциональная	
Способ получения роли	
Масштаб роли	
Формализация	
Мотивация поведения	

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.
 2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.
- Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 10 баллов.

Тема 5. Ведущий тренинговой группы.

Задание: Рецензия на статью И.С. Журавкиной² Особенности технологии подготовки ведущего тренинговой группы

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание материала.

2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.

3. Самостоятельность выполнения (5 баллов): оригинальность – 50%.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 15 баллов.

Тема 6. Методические приемы и средства проведения психологического тренинга.

Задание: Разработать упражнение для «вработывания» или завершения занятия в соответствии со следующей структурой:

1) название и необходимое количество минут для его проведения (*непрерывно дать ссылку на источник, который использовался студентом в процессе разработки упражнения*);

2) цель, с которой предлагается использовать данное упражнение;

3) материалы, необходимые для проведения упражнения;

4) ход упражнения;

5) обсуждение упражнения (если требуется).

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.

2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.

3. Креативность (5 баллов): интерпретация материала, оценка собственной работы, достижений.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 15 баллов.

Тема 7. Проектирование и подготовка тренинга.

Задание: Разработать структуру 1 тренингового занятия по любой теме на выбор студента, ориентируясь на этапы построения содержательной работы в тренинге: подбор группы (целевая аудитория), вступительное слово, создание работоспособности, ориентация, обучение, заключение.

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.

2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.

3. Креативность (5 баллов): интерпретация материала, оценка собственной работы, достижений.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 15 баллов.

Тема 8. Тренинговые упражнения, игры, психотехники.

Задание: Составьте программу тренинга по развитию коммуникативных навыков, в соответствии со следующей структурой:

Пояснительная записка

Актуальность программы

В чём её актуальность и предназначение? Для чего необходима данная программа? На какую целевую аудиторию она направлена. На решение каких задач направлена?

Программа построена на основе принципов

Программа составлена на основе (*каких опубликованных тренинговых программ (с указанием авторства), учебников, методической литературы и пр.*). Указать в чём её уникальность (*что данную программу отличает от других*). ИЛИ это авторская программа

² <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=46299476>

Указать методические принципы. Обосновать их реализацию в программе. Можно указать основные структурные разделы (или модули) программы.

Цель

Задачи

Планируемые результаты тренинговой работы

Оценка эффективности программы

Содержание программы

Программа рассчитана на ____ часов и включает следующие блоки:

Блок 1 Название

Краткое содержание

В разделе «Содержание программы» дается краткая характеристика программы по блокам/дням в целом (какие ключевые задачи решаются и др.).

Учебно-методическое обеспечение

Литература, использованная при составлении программы

Рекомендации по реализации программы и проведению занятий

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.
2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.
3. Креативность (5 баллов): интерпретация материала, оценка собственной работы, достижений, наличие и анализ проблемных ситуаций, презентации.
4. Самостоятельность выполнения (5 баллов): оригинальность – 50%.
Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 20 баллов.

Тема 9. Организация и проведение тренинга.

Задание: Заполните таблицу «Состояние тренинговой группы»:

Принципы работы тренинговых групп

Основные состояния участников	Примеры состояний тренинговой группы
Организованность	
Степень активности	
Сплоченность и напряженность	
Сотрудничество	
Конкуренция	
Адаптация	
Принятие группового решения	

Критерии оценивания задания:

1. Содержание (5 баллов): соответствие содержания заданию, глубина проработки материала, знание теоретического материала.
2. Компетентность (5 баллов): владение содержанием, глубина раскрытия темы.
Максимальное количество баллов, которое студент может получить – 10 баллов.

8.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации (в форме экзамена).

Промежуточная аттестация осуществляется с целью проверки и оценки уровня и качества освоения содержания дисциплины.

Оценочное средство для промежуточной аттестации – экзамен.

Экзамен по дисциплине состоит из трёх частей: 1. Выполнение задания для самостоятель-

ной работы по материалам лекции (письменно) 2. Теоретический вопрос (устно) 3. Практическое задание (анализ ситуации). За каждую часть ставится оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Итоговая оценка за экзамен определяется как среднее арифметическое от трёх из них. У студентов имеется возможность получить автоматическую отметку по второй и третьей частям, отвечая на вопросы и выполняя практические задания в рамках учебного процесса. Каждое задание оценивается в баллах. По итогам семестра суммы баллов, по каждой части, переводятся в оценки: 60-75% от максимально возможного количества баллов – удовлетворительно, 76-85% от максимально возможного количества баллов – хорошо, 86-100% от максимально возможного количества баллов – отлично.

Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену для выявления степени сформированности компетенций:

ПК-1 Способен обеспечивать безопасную и психологически комфортную образовательную среду в образовательной организации

Вопросы

1. Общее представление о психологическом тренинге в малых группах
2. Проблема эффективности тренинга.
3. Классификация и основные виды тренинговых групп.
4. Структура тренинговой группы.
5. Основные стадии развития тренинговой группы.
6. Профессиональная подготовка тренера: теоретическая и практическая.
7. Роль и функции ведущего тренинг: руководящая, аналитическая, экспертная, посредническая.
8. Методические приемы и средства проведения психологического тренинга.
9. Принципы организации и программа психологического тренинга.
10. Мотивирование участников тренинга.
11. Типы и виды упражнений.
12. Обратная связь в тренинговой группе.
13. Проектирование и подготовка тренинга.
14. Этапы построения содержательной работы в тренинге
15. Базовые тренинговые методы.
16. Общая характеристика тренинговых упражнений, игр, психотехник.
17. Алгоритм составления программы тренинга.
18. Групповые эффекты, возникающие в тренинге.
19. Супервизия тренинговых программ.
20. Временные формы организации тренинга: интенсивный курс, регулярный, эпизодический.

Критерии оценки экзамена:

1. Логичность, аргументированность, содержательность и полнота ответа на вопрос: систематическое и глубокое знание учебного материала, установление взаимосвязи основных понятий дисциплины.

2. Обоснованность, аргументированность и правильность выполнения практического задания: умение выполнять задания оперативно и в полном объёме с обоснованием выбранных средств и методов.

3. Умение чётко, грамотно излагать свои мысли: умение представить наиболее важные сведения по дисциплине.

Показатели оценивания компетенции	Критерии оценивания компетенции	Шкала оценивания компетенции
ПК-1 Способен обеспечивать безопасную и психологически комфортную образовательную среду в образовательной организации		

<p>Анализ и отбор форм, методов, приемов взаимодействия с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с ситуацией.</p> <p>Моделирование деятельности основных участников образовательных отношений.</p>	<p>Адекватность подобранных технологий психологическим характеристикам ситуации и индивидуальным особенностям обучающихся.</p> <p>Адекватность модели характеристикам психолого-педагогической ситуации.</p>	<p>Оценка «отлично» ставится, если студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблице показателям, знание основных терминов и понятий; понимание основных научно-методологических основ психологии. Ответ студента носит продуктивный характер, в ответе используется сравнение, сопоставление; демонстрируется умение соотносить теоретические положения с практикой (может привести пример). Студент демонстрирует доказательность своих суждений; умение устанавливать внутрисубъектные и межпредметные связи. Студент демонстрирует глубокое знание первоисточников и дополнительной литературы.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков, приведенных в таблице показателям: в основном владеет основными терминами и понятиями; продемонстрировал хорошие знания методологии психологии, но испытывает затруднения в моделировании исследования. Ответ студента носит репродуктивный характер, при этом демонстрируются возможности сравнения, сопоставления, умения соотносить теоретические положения с практикой (может привести пример).</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям (владение на уровне ниже 50%): обнаруживает знание лишь основных терминов и понятий; умеет выделять существенные характеристики психического развития ребенка. Студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при изложении материала, анализе психического развития ребенка. Знания в области психологии частичны. Ответ носит репродуктивный характер. Демонстрируется недостаточная доказательность собственных суждений.</p>
---	--	---

Разработчик: доцент А.Ю. Качимская.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.