



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных
наук, доцент И.А. Журавлева

19 марта 2025 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.О.24 Муниципальное управление и местное самоуправление**

Направление подготовки **_38.04.03_ Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация (степень) выпускника **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК Института социальных наук, протокол № 7 от 19 марта 2025 г.

Председатель УМК, профессор

Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой государственного и муниципального управления, протокол

№ 5 от 12 февраля 2025 г.

Зав. кафедрой

И.А. Журавлева

Иркутск 2025 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	6 8
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
4.3.Содержание учебного материала	
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	11 11
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	
4.5. Тематика курсовых работ(проектов)	
V.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	12
а) перечень литературы	12
б) периодические издания	12
в) список авторских методических разработок	14
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
VII. Образовательные технологии	19
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	21

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Основная цель - формирование у бакалавров системных знаний о местном самоуправлении и его роли в современном российском обществе.

Задачи дисциплины:

- формирование системного представления о методологических принципах организации местного самоуправления;
- приобретение знаний об опыте и теориях формирования систем муниципального управления;
- изучение методов и приемов обоснования рациональной структуры и функций органов местного самоуправления;
- изучение системы МСУ, формируемой в РФ в соответствии с ФЗ-131 и поправкам к нему;
- изучение экономической основы местного самоуправления: местных бюджетов, муниципальной собственности;
- ознакомление с основными проблемами МСУ, в т.ч. проблемами МСУ в Иркутской области.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Курс «Муниципальное управление и местное самоуправление» включен в федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата) и является обязательной дисциплиной вариативной части базового модуля Б1.О.24.

Предшествующие дисциплины, на которые данная дисциплина опирается: Б1.О.19. «Основы государственного и муниципального управления», Б1.О.17 «Государственная и муниципальная служба», Б1.В.06 «Методы принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении».

Последующие дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо: Б1.В.ДВ.06.01 «Управление государственной и муниципальной собственностью», Б1.В.ДВ.07.02 «Муниципальный менеджмент».

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-11 способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ОПК-7 способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-11 способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;	ИДКу11.3 Планирует, организует и проводит мероприятия,	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

	обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме	Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. Владеть: навыками организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности
ОПК-7 способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ИДК ОПК 7.2 Участствует в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления	Знать: основы теории и концепции взаимодействия людей в организации - основы и принципы межличностных, групповых и организационных коммуникаций Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности Владеть: методами налаживания эффективных внутренних и внешних коммуникаций в сфере деловых отношений, навыками подготовки и проведения коммуникационных кампаний и мероприятий.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

В том числе 0,8 зачетных единиц 26 часов на экзамен

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 10 часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

Очное обучение

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Место и роль местного самоуправления в социально-политической и социально-экономической системах Российского государства и общества	7	2	2	-	-	Результаты письменного домашнего задания, устный опрос
2.	Правовые основы местного самоуправления	7	2	2	-	3	Результаты письменного домашнего задания
3.	Территориальная основа местного самоуправления	7	2	2	1	3	Результаты письменного домашнего задания
4.	Организационная основы местного	7	2	2	-	3	Результаты

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			самостоятельная работа	
	самоуправления. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении						письменного домашнего задания
5.	Компетенция муниципальных образований	7	2	2	-	3	Результаты письменного домашнего задания
6.	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	7	1	1	-	3	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос
7.	Планирование и контроль в муниципальном управлении	7	1	1	-	3	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос
8.	Экономические основы местного самоуправления	7	2	2	-	6	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос
9.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	7	2	2	1	2	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос
10.	Муниципальный менеджмент	7	1	1	1	2	Защита презентации по

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися		Стой	ельн	ая
							своему муниципальному образованию
11.	Муниципальная кадровая политика.	3	1	1	-	2	Результаты итогового теста
Итого часов 108			18	18	2	30	Экзамен

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Природа и сущность местного самоуправления	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 2-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Правовые основы местного самоуправления	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы	Конец 3-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
3	Территориальная основа местного самоуправления	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 4-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Организационная основы местного самоуправления. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 5-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
3	Вопросы местного значения по видам муниципальных образований	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 6-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 7-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
3	Планирование и контроль в муниципальном управлении	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 8-й недели семестра	3	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Экономические основы местного самоуправления	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 9-й недели семестра	6	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
3	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 10-й недели семестра	-	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
3	Муниципальный менеджмент	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 11-й недели семестра	2	Презентация	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
3	Муниципальная кадровая политика.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 12-й недели семестра	2	Итоговый тест	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				30		

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				10		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				30		

4.3 Содержание учебного материала

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	Теоретические основы местного самоуправления	Природа и сущность местного самоуправления.	1	Предварительный контроль для определения исходного уровня знаний студентов: устный опрос.	УК-11; ОПК-7
		Правовые основы местного самоуправления	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка д/з с выставлением оценки	УК-11; ОПК-7
		Территориальная основа местного самоуправления	1	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка д/з с выставлением оценки	УК-11; ОПК-7
		Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой.	УК-11; ОПК-7
		Компетенция муниципальных образований	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка д/з с выставлением оценки	УК-11; ОПК-7
2	Процесс муниципального управления.	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка выполнения письменных домашних заданий	УК-11; ОПК-7
		Методы муниципального управления. Планирование и контроль в муниципальном управлении	2	УО, проверка д/з с выставлением оценки.	УК-11; ОПК-7

		Экономические основы местного самоуправления	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка д/з с выставлением оценки.	УК-11; ОПК-7
		Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка д/з с выставлением оценки	УК-11; ОПК-7
		Муниципальный менеджмент	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. УО, проверка д/з с выставлением оценки	УК-11; ОПК-7
		Разграничение полномочий между уровнями публичной власти	2	Дискуссия на заданную тему с предварительной подготовкой. Презентация доклада	УК-11; ОПК-7
	Всего часов:		18		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ №п/п	Тема*	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Вопросы местного значения вашего МО	Самостоятельная работа, поиск информации на официальном сайте МО, изучение Устава МО. Результат – письменный ответ на вопросы к теме, выполнение части работы для итоговой презентации	ОПК-7 способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского	ИДК ОПК 7.2 Участвует в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и

			общества, средствами массовой информации.	муниципального управления
2	Бюджет вашего муниципального образования (доходы, расходы 2019 год)	Самостоятельная работа, поиск информации на официальном сайте МО, изучение бюджетной росписи. Результат – письменный ответ на вопросы к теме, графики, диаграммы по доходам-расходам как части работы для итоговой презентации	УК-11 способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;	ИДЖук11.3 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа заключается:

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы, обучающим фильмам из интернета;
- в выполнении письменных домашних заданий, к каждой теме, указанных в конце главы;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям, по интернет-источникам;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке сообщений и докладов.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) *курсовая работа не предусмотрена учебным планом*

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512218> (дата обращения: 31.05.2023).

2. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802> (дата обращения: 31.05.2023).
3. Комарова, М. В. Государство: аппарат управления и его правовое регулирование в Российской Федерации и Иркутской области [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Комарова, В.В. Буханцов. - ЭВК. - Иркутск : ИГУ, 2021. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотек". - неогранич. доступ.

б) Дополнительная литература

1. Бондарь, Н.С. Местное самоуправление [Текст : Электронный ресурс] : Учебник / Н. С. Бондарь, А. А. Джагарян [и др.]. - Электрон. дан.col. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 386 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа ЭБС "Юрайт". - Неогр. доступ. +
2. Бондарь, Н.С. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 [Текст : Электронный ресурс] : Учебник / Н. С. Бондарь, А. А. Джагарян [и др.]. - 5-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 356 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа ЭБС "Юрайт". - Неогр. доступ. +
3. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров, учеб. для студ., обуч. по спец. "Политология" / И. А. Василенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - ЭВК. - М. : Юрайт, 2013. - (Бакалавр. Базовый курс). - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотек". - 20 доступов. +
4. Государственное и муниципальное управление: учеб. пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - М. : Дашков и К', 2012. - 553 с. - 30 экз. +
5. Купряшин Г.Л. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Купряшин Г.Л. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 500 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 10. +

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы университета содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100,0% обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.

3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.

4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7-zip.org/license.txt> ; бессрочно

5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.

9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Cetificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно

10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.

11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

Интернет-источники:

1. Местное самоуправление в России [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://мсуинформ.рф/>
2. Ассоциация сибирских и дальневосточных городов [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.asdg.ru/>
3. Комитет по вопросам местного самоуправления Государственной Думы [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/localcom/>
4. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.kmo.ru/>
5. Портал местного самоуправления в России [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://омсу.рф/>
6. Реформа местного самоуправления в Иркутской области [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.irkobl.ru/government/local/local/>
7. Информационные ресурсы России. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rir.csti.ru>.
8. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
9. Сайт Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>
10. Сайт Правительства Иркутской области [Электонный ресурс] Режим доступа: <http://www.irkobl.ru/government/executive/government/>
11. Сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://pravitelstvo.gov.ru>.

12. Сайт Председателя Правительства РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://premier.gov.ru/>
13. Сайт Президента РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
14. Сайт Федерального собрания Российской Федерации. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://council.gov.ru/>
15. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». [Электронный ресурс] Режим доступа: [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru).
16. «Российская газета» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rg.ru>
17. Аналитический центр Юрия Левады (Левада-центр) [Официальный сайт]. URL: <http://www.levada.ru>.
18. Всероссийский Центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Официальный сайт]. URL: <http://wciom.ru>.
19. Исследовательская группа ЦИРКОН [Официальный сайт]. URL: <http://www.zircon.ru>.
20. Фонд Общественное Мнение (ФОМ) [Официальный сайт]. URL: <http://fom.ru>.
21. Российская ассоциация по бизнес-коммуникациям (РАБК) [Официальный сайт]. URL: <http://www.rabc.org.ru>.
22. Информационно-аналитический портал Гуманитарные технологии [Официальный сайт]. URL: <http://gtmarket.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, программах практик, государственной итоговой аттестации:

ауд. 118 (этаж 1, помещение 18):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 48 рабочих мест (41,4 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»: Проектор Acer X1323WHP колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Компьютерный класс (учебная аудитория) для организации самостоятельной работы, курсового проектирования на 16 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); Системные блоки: (Athlon x2 245, ОЗУ 4Gb) – **1шт**, (i3-2120, ОЗУ 8Gb) – **2шт**, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – **2шт**, (Celeron G4900, ОЗУ 8Gb) – **4шт**, (Core 2 Duo E8600, ОЗУ 2Гб) – **1шт**, (Core 2 Duo E8400, ОЗУ 3Гб) – **1шт**, (Celeron G3930, ОЗУ 8Gb) – **2шт**, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – **1шт**, (i5-2500, ОЗУ 8Гб) – **1шт**, (Celeron G3930, ОЗУ 16Gb) – **1шт**. Монитор LG Flatron E2242C – **12шт**, Монитор Samsung 943N – **1шт**, Монитор LG Flatron L1752TR – **1шт**, Монитор Acer AL1717 – **1шт**, Монитор Samsung 720N – **1шт**. Оснащен неограниченным доступом к сети Интернет: мобильный

мультимедиа проектор Acer X1323WHP, переносной экран, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление», с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6.2. Программное обеспечение:

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия AE для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).
2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.
3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.
4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7zip.org/license.txt>; бессрочно
5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.
6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).
8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.
9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Cetificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно
10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.
11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

6.3. Технические и электронные средства:

В ходе учебного процесса используется большое количество электронных средств обучения, предоставляемых бесплатными образовательными MOOC-платформами и интернет-сервисом Youtube:

- <https://youtu.be/uJYqQwrJieM> Технологии проверки на заимствования (Антиплагиат).
- https://youtu.be/AerDcg_dGVk LeaderTask от А до Я
- <https://youtu.be/3R23aD4e4nQ> Обновленный сервис книгообеспеченности в Университетской библиотеке Онлайн
- <https://youtu.be/ItpssPUESy0> интернет-сервисы для продвижения своего контента в сети.
- <http://webinar.ido.tsu.ru/p7e4yuux35jm/> Цифровая трансформация исследователя.
- <http://webinar.ido.tsu.ru/pfnm2noptqc7/> Работа в Moodle.
- <http://webinar.ido.tsu.ru/pairf2nu0pya/> Создаем онлайн-ресурс. 5 инструментов онлайн-исследователя
- www.ilovepdf.com/ru (работа с pdf-файлами),
- www.trello.com/ru (управление проектами, командной работой),
- www.zamzar.com (преобразование файлов из формата в формат),
- joxi.ru (скриншот),
- thinglink.com (создание интерактивов),
- bubble.is (визуальное программирование).
- <https://www.youtube.com/watch?v=ZKyNjRWpABI&feature=youtu.be&fbclid=IwAR0Gz5s8d-8vQ5atZT6VEvX9IMP-5Z9FYH1yCZ98tVUMJmvjDDVoaVv71-4> Стиль презентации ДУОТОН.
- <https://www.youtube.com/watch?v=LgiJtqFWF4g> Нормативное обеспечение библиографии.
- <https://www.youtube.com/watch?v=8PNua9TEShY> Бесплатные инструменты разработки контента. Классика и новинки.
- <https://drive.google.com/open?id=1-VlwMZf4u22i0SPZK0CYDvTPMvu1iZEp> инструкция для чат-бота.
- <https://www.sparkol.com/en/> Разработка рисованных презентаций.
- <https://www.planetaexcel.ru/> MS Excel.
- <https://www.youtube.com/user/planetaexcel/videos> Планета Excel
- <https://www.youtube.com/watch?v=SPQZR7-BKyM> Мозговой штурм проекта или цели в MyLifeOrganized.
- https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VPn4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4_l2BGwY Статистика с использованием MS Excel.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление», а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или

нахождение собственного варианта и обоснование решения);

- обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;
- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;
- возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;
- интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;
- активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении лекции используются активные и интерактивные формы обучения: проблемная лекция – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит перед обучающимися проблемную задачу, представляет вводную информацию, ориентиры поиска решения и побуждает обучающихся к поискам решения, шаг за шагом подводя их к искомой цели:

- ✓ проблемная лекция «Экономические основы МСУ», в ходе которой обсуждаются вопросы формирования доходной и расходной частей бюджетов МО Иркутской области;
- ✓ лекция пресс-конференция «Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении», с приглашением депутатов муниципальных образований ИО или сотрудника Администрации МО
- ✓ лекция-дискуссия – аудиторное занятие, во время которого преподаватель использует ответы обучающихся на его вопросы и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции и др.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

деловая игра – моделирование разнообразных условий профессиональной деятельности, воспроизведение реальных жизненных ситуаций в игровой форме;

ролевая игра – игровая деятельность, в процессе которой обучающиеся выступают

в разных ролях. Ролевая игра позволяет отрабатывать тактику поведения, действий конкретного лица в смоделированных ситуациях;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Большинство практических занятий проходят в форме проблемных семинаров.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных эссе, рефератов, докладов, собственных экспериментов по решению управленческих задач эвристическими методами либо приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, видео-лекции по всем темам, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

11.1. Оценочные средства для входного контроля.

Основной его целью является выявление пробелов в знаниях, требуемых для дальнейшей работы по курсу. Для преподавателя это необходимо, чтобы оценить уровень готовности группы в целом; проблемы отдельных студентов и их отношение к оценке уровня своей готовности. Входной контроль необходим, чтобы наметить пути устранения выявленных проблем, спланировать содержание, методику работы, организацию самостоятельной работы.

На первом занятии по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» проводится вводный опрос. Согласно компетентностному подходу, в тест включены задания, направленные на проверку знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин Б1.Б.19. «Основы государственного и муниципального управления», Б1.О.17 «Государственная и муниципальная служба», Б1.О.23 «Принятие и исполнение управленческих решений».

Задания для входного контроля

Проводится в виде теста. Проверяются остаточные знания студентов, полученные при изучении предшествующих дисциплин.

1. Под местным самоуправлением понимается

1. деятельность исходя из интересов населения и иных местных традиций по обеспечению комплексного развития территории муниципального образования
2. самостоятельное решение населением вопросов местного значения, определяемых на местном референдуме
3. деятельность по управлению муниципальной собственностью, принятию и исполнению местного бюджета
4. самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения

2. Нормативный правовой акт, изданный органами местного самоуправления, и несоответствующий федеральному законодательству

1. подлежит отмене по решению суда или изменению принявшим его органом
2. может быть отменен Конституционным судом России
3. должен быть изменен принявшим его органом
4. подлежит отмене только по решению суда

3. Сущность местного самоуправления состоит в

1. поддержании жизнедеятельности муниципального образования
2. распределении социальных благ
3. наличии права населения самостоятельно и под свою ответственность решать вопросы местного значения
4. осуществлении функций местного самоуправления

4. Глава муниципального образования может быть назначен органом государственной власти

1. нет
2. да, если это предусмотрено уставом муниципального образования
3. да
4. да, если это предусмотрено законами субъектов Российской Федерации

5. Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления вызвано

1. многонациональным составом жителей муниципальных образований
2. местными историческими, культурными и иными обычаями, и традициями
3. соответствующими нормативными предписаниями федеральных органов государственной власти
4. различиями в экономическом развитии городских и сельских поселений.

Критерий оценки: каждый правильный ответ на закрытый вопрос 1 балл. Максимальная оценка 5 баллов.

Ключ к тесту:

1	2	3	4	5
4	3	3	1	2

11.2. Текущий контроль проводится с целью проверки степени и качества усвоения изучаемого материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается самостоятельная работа студента над изучаемым материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы.

Формы текущего контроля по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»: проверка домашних заданий (см. приложение «Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарскому занятию»); тестирование (закрытые вопросы) по теме; собеседование со студентами; эссе как письменное изложение собственных умозаключений по предложенной преподавателем теме; коллоквиумы по актуальным вопросам местного самоуправления с обсуждением презентаций докладов, итоговая работа – презентация по предложенному преподавателем плану по муниципальному образованию, в котором проживает студент.

Вопросы для подготовки к семинарским занятиям:

1. Какие положения о местном самоуправлении содержатся в Конституции Российской Федерации?
2. Какие акты составляют федеральную правовую основу местного самоуправления?

3. Местное самоуправление как основа демократического государства. Формы участия населения в местном самоуправлении
4. Перечислите источники муниципального права с указанием конкретных нормативно-правовых актов для примера.
5. Назовите 5 европейских конвенций, в которых участвует Россия.
6. Когда приняты последние поправки в 131 ФЗ? Назовите основные из них и предположите к каким изменениям в местном самоуправлении это привело в РФ в общем и Иркутской области, в частности.
7. Приведите примеры указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ, относящихся к местному самоуправлению.
8. Приведите примеры решений Конституционного Суда РФ в форме постановлений и определений, которые касаются МС.
9. Территориальная основа местного самоуправления.
10. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.
11. Понятие и виды административно-территориальных единиц.
12. Порядок образования, упразднения, объединения и преобразования муниципальных образований. Административный центр муниципального образования.
13. Порядок установления и изменения границ территорий муниципальных образований.
14. Производство по делам муниципальных образований в органах государственной власти субъектов Российской Федерации. Административно-территориальный кадастр.
15. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
16. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований.
17. Новые виды муниципальных образований по ФЗ № 136.
18. Как определена компетенция местного самоуправления в Европейской хартии местного самоуправления?
19. Дайте сравнительную характеристику определениям вопросов местного значения, данным федеральными законами от 28.08.1995 г. № 154-ФЗ и от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
20. Могут ли изменяться определение вопросов местного значения и их перечни без внесения изменений в Конституцию Российской Федерации?
21. Приведите определение вопросов местного значения.
22. Каково было распределение сфер ответственности между видами муниципальных образований по 131 ФЗ и как оно изменилось с принятием в мае 2014 г. ФЗ 136?
23. Расскажите в деталях о полномочиях вашего МО.
24. Приведите данное законом определение отдельных государственных полномочий, передаваемых для осуществления органам местного самоуправления.
25. Как соотносятся понятия «местное самоуправление» и «муниципальное управление»?
26. В какой мере правомерно употреблять применительно к муниципальному управлению термин «муниципальный менеджмент»?
27. Чем по сути является муниципальное управление?
28. В чем состоят цели и содержание муниципального управления?
29. Приведите определение муниципального управления.
30. Дайте определение муниципальной услуги.
31. Как можно классифицировать муниципальные функции?
32. Что такое административный регламент оказания муниципальной услуги?
33. Каковы основные проблемы, не решенные ФЗ 131 на общенациональном уровне?
34. Каковы основные проблемы, не решенные ФЗ 131 на региональном уровне в Иркутской области?
35. В чем смысл реформы местного самоуправления 2014 года?
36. Какие модели МСУ будут применяться в Московской области с 2014 года?
37. Как осуществляется местное самоуправление в южноуральской столице г. Челябинске с

- 14 сентября 2014 года? Чем модель МСУ Челябинска отличается от Иркутска?
38. Опыт введения института сити-менеджера в Иркутской области (Усолье-Сибирское, Ангарский район, Братск).
39. Реформа МСУ в Иркутской области. Придет ли к нам недееспособная модель МСУ мэр – сити-менеджер.
40. История порядка избрания мэра административного центра Иркутской области г. Иркутска.

Промежуточное тестирование по темам

После освоения каждой темы студенты проходят тестирование на усвоение материала. Тест состоит из закрытых и открытых вопросов.

Демонстрационный вариант теста по теме «Правовые основы местного самоуправления».

1. Понятие местного самоуправления определяется в:

1. Хартии океанов;
2. Евразийской Патентной конвенции;
3. Европейской хартии местного самоуправления;
4. Конвенции о стандартах демократических выборов, избирательных прав и свобод в государствах — участниках СНГ.

ОПК-7

2. Местное самоуправление — это:

1. форма, осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами субъектов РФ, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;
2. деятельность населения по самостоятельному и под свою ответственность решению вопросов местного значения исходя из своих интересов с учетом исторических и иных местных традиций;
3. деятельность населения, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из своих интересов с учетом исторических и иных местных традиций;
4. форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение населением вопросов местного значения исходя из своих интересов с учетом исторических и иных местных традиций. **УК-11**

3. Термины «местный» и «муниципальный», когда речь идет об осуществлении населением местного самоуправления, соотносятся следующим образом:

1. термин «муниципальный» имеет более широкое смысловое значение, чем термин «местный»;
2. термин «муниципальный» имеет более узкое значение, чем термин «местный»;
3. эти термины используются в одном значении; **ОПК-7**
4. все ответы неверны.

4. Муниципальное право — это:

1. комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе решения населением вопросов местного значения;
2. комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в

процессе организации местного самоуправления и решения населением вопросов местного значения;

3. комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации местного самоуправления и решения населением вопросов местного значения непосредственно или через выборные и другие органы местного самоуправления;

УК-11

4. комплексная отрасль права, представляющая совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления, решения населением муниципальных образований непосредственно, через выборные и другие органы местного самоуправления вопросов местного значения, а также в процессе реализации отдельных государственных полномочий, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.

5. Устав муниципального образования принимается:

1. представительным органом муниципального образования;
2. представительным органом муниципального образования или непосредственно населением;
3. главой муниципального образования;
4. населением муниципального образования;
5. законодательным органом государственной власти субъекта РФ.

ОПК-7

Критерий оценки: каждый правильный ответ на закрытый вопрос 1 балл, на открытый – 2 балла. Максимальная оценка 5 баллов.

Ключ к тесту:

1	2	3	4	5
3	1	3	4	2

Вопросы для проведения текущего контроля

Текущий контроль проводится в форме собеседования с целью выявления пробелов в знаниях по теме и выдачи индивидуальных заданий для корректировки.

Вопросы для устного опроса

1. Что такое местное самоуправление?
2. Что такое муниципальное управление?
3. Что такое местное сообщество?
4. Перечислите виды местных сообществ.
5. Перечислите функции муниципального управления.
6. Соотнесите понятия «местное самоуправление» и «муниципальное управление».
7. Перечислите виды органов местного самоуправления.
8. Назовите структуру органов местного самоуправления.
9. В чем состоит специфика органов местного самоуправления.
10. Соотнесите построение структуры органов местного самоуправления с принципом разделения властей.
11. В чем специфика взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти субъекта Федерации?
12. Что такое муниципальное образование?
13. Каковы основные признаки муниципального образования?
14. Перечислите основные типы муниципальных образований.
15. Каковы основные принципы зонирования территории муниципального образования?
16. Что такое «отдельные государственные полномочия»?

17. Виды отдельных государственных полномочий.
18. Что такое городское хозяйство?
19. Суть концепции устойчивого развития муниципального образования.
20. Что такое генеральный план развития города?
21. Что составляет законодательную базу экономических основ муниципального управления?
22. Дайте характеристику конституционным основам муниципального управления.
23. Понятие муниципальной собственности.
24. Перечислите компоненты муниципальной собственности.
25. Какие полномочия есть у органов местного самоуправления в рамках управления муниципальной собственностью муниципального образования?
26. Какие существуют проблемы у органов местной власти в реализации полномочий по управлению муниципальной собственностью?
27. Перечислите инструменты управления муниципальной собственностью.
28. Что такое «жилищный фонд муниципального образования»?
29. Перечислите характерные особенности муниципальной собственности.
30. Перечислите функции муниципальной собственности.
31. Что такое имущественная политика муниципального образования?
32. Перечислите состав муниципальной собственности?
33. Проанализируйте тенденции развития рынка услуг и формирование отраслевого пакета социальных услуг в сфере здравоохранения.
34. Проанализируйте тенденции развития рынка услуг и формирование отраслевого пакета социальных услуг в сфере образования.
35. Проанализируйте тенденции развития рынка услуг и формирование отраслевого пакета социальных услуг в сфере культуры.
36. Проанализируйте тенденции развития рынка услуг и формирование отраслевого пакета социальных услуг в сфере социальной поддержки и социальной помощи.
37. Что такое инвестиционная политика?
38. Сущность инвестиционной политики.
39. Перечислите основные методы формирования благоприятного инвестиционного климата.
40. Что такое инвестиционная привлекательность?
41. Что такое инвестиционный потенциал муниципального образования?
42. Роль малого предпринимательства в развитии муниципального образования?
43. Понятие «местное самоуправление» и его содержание.
44. Модели местного самоуправления.
45. Принципы организации местного самоуправления.
46. Структура органов местного самоуправления.
47. Организационные формы местного самоуправления.
48. Классификация органов местного самоуправления.
49. Доходная часть бюджета местного самоуправления в РФ.
50. Расходная часть бюджета местного самоуправления в РФ.
51. Выборы органов местного самоуправления.
52. Структура местных органов государственной власти и самоуправления.
53. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти в РФ.
54. История местного самоуправления в России, основные этапы становления.
55. Конституции РФ о местном самоуправлении. Понятие и цели муниципального управления.
56. Территориальная организация управления в различных типах муниципальных образований.
57. Компетенция местного самоуправления в РФ.

58. Структура органов местного самоуправления. Основные модели и их влияние на организацию муниципального управления.
59. Представительные, исполнительно-распорядительные, контрольные, иные органы местного самоуправления.
60. Правовые основы местного самоуправления. Значение муниципальных правовых актов при организации муниципального управления.
61. Значение Устава муниципального образования при организации муниципального управления.
62. Решение вопросов местного значения и исполнение переданных государственных полномочий.
63. Структура исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.
64. Основные принципы построения управленческих структур в МО.
65. Муниципальные услуги. Муниципальные функции. Муниципальные минимальные социальные стандарты.
66. Способы организации муниципальных услуг.
67. Основы организации муниципальной службы.
68. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Участие населения в бюджетном процессе.
69. Результативность и эффективность муниципальной деятельности.

Критерий оценки:

Оценка «5» ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе.

Дополнительным условием получения оценки «отлично» могут стать хорошие успехи при выполнении домашних заданий и тестов, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценивается качество устной и письменной речи, как и при выставлении положительной оценки.

Примерная тематика рефератов для отстающих студентов

1. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования (на примере). Предложения по активизации участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования (на примере). Предложения по активизации участия населения в решении вопросов местного значения.
3. Организация территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании (на примере). Предложения по улучшению работы ТОС.
4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством. Предложения по усилению общественного и государственного контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
5. Анализ распределения полномочий между органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования (на примере). Предложения по совершенствованию разграничения полномочий.
6. Законодательный порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Анализ практики осуществления данной деятельности в субъекте Федерации (на примере Иркутской области).
7. Анализ законодательных основ деятельности представительных органов муниципальных образований. Предложения по улучшению деятельности представительного органа муниципального образования (по месту постоянного проживания студента).
8. Статус депутата представительного органа муниципального образования. Предложения по укреплению взаимодействия депутатов с избирателями.
9. Анализ законодательных основ деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований. Предложения по улучшению деятельности местной администрации (по месту постоянного проживания студента).
10. Анализ законодательных основ деятельности глав муниципальных образований. Предложения по улучшению деятельности главы муниципального образования (по месту постоянного проживания студента).
11. Система муниципальных правовых актов. Предложения по улучшению информирования граждан о содержании актов, принимаемых органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.
12. Источники формирования доходной части местных бюджетов. Предложения по увеличению доходов местного бюджета в муниципальном образовании (на примере).
13. Основные направления расходования средств местных бюджетов. Предложения по сокращению расходов местного бюджета в муниципальном образовании (на примере).
14. Местные бюджеты. Предложения по уменьшению дотационности и дефицита местного бюджета в муниципальном образовании (по месту постоянного проживания студента).
15. Законодательные основы деятельности органов государственной власти субъекта Федерации по выравниванию уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований разных типов. Анализ практики данной работы в Иркутской области. Предложения по её совершенствованию.
16. Анализ форм осуществления финансового контроля за исполнением местных бюджетов, предусмотренных действующим законодательством. Предложения по совершенствованию финансового контроля в муниципальном образовании (на примере).
17. Муниципальное имущество. Предложения по повышению эффективности использования имущества, входящего в состав муниципальной казны (или переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям или в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям).
18. Порядок приватизации муниципального имущества. Предложения по упорядочению данной работы в муниципальном образовании (на примере).
19. Муниципальный заказ. Порядок его формирования, обеспечения, размещения,

- исполнения и контроля за исполнением. Предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления, связанной с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
20. Анализ деятельности органов местного самоуправления муниципального образования в области организации капитального ремонта многоквартирных домов. Предложения по улучшению данной деятельности.
 21. Способы управления многоквартирным домом в соответствии с Жилищным кодексом. Предложения по улучшению деятельности управляющей компании (по адресу проживания студента).
 22. Национальный проект «Доступное и комфортное жилье». Предложения по расширению возможностей студентов и выпускников ВУЗов в приобретении жилых помещений.
 23. Анализ деятельности органов местного самоуправления по организации предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством (на примере). Предложения по совершенствованию данной деятельности.
 24. Анализ деятельности органов местного самоуправления по установлению тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями (на примере). Предложения по совершенствованию данной деятельности.
 25. Анализ деятельности органов местного самоуправления по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (на примере). Предложения по постепенному отказу от перекрестного субсидирования.
 26. Проблема регулирования тарифов на коммунальные услуги для граждан, нанимателей и собственников жилых помещений. Предложения о возможных способах решения данной проблемы.
 27. Анализ деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования (на примере). Предложения по совершенствованию данной деятельности.
 28. Анализ деятельности органов местного самоуправления по созданию, содержанию и организации аварийно-спасательных служб (на примере). Предложения по улучшению деятельности аварийно-спасательной службы города.
 29. Проблемы обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования (на примере). Предложения по предотвращению пожаров.
 30. Проблемы охраны окружающей среды в границах муниципального образования (на примере). Предложения по улучшению экологической обстановки.
 31. Анализ деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по организации предоставления среднего (полного) общего образования (на примере). Предложения по улучшению положения в школьных учебных заведениях.
 32. Анализ деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по организации дошкольного образования (на примере). Предложения по сокращению очередности в детские дошкольные учреждения и улучшению качества предоставляемых услуг.
 33. Анализ деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по организации отдыха детей в каникулярное время. Предложения по увеличению числа вовлеченных в отдых и улучшения качества услуг в загородных лагерях отдыха.
 34. Анализ деятельности органов местного самоуправления по организации библиотечного обслуживания населения и комплектованию библиотечных фондов (на примере). Предложения по улучшению качества библиотечного обслуживания.
 35. Анализ деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей услугами организаций культуры (на примере). Предложения по улучшению досуга студенческой молодёжи (или иной

- категории населения).
36. Анализ деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества (на примере). Предложения по активизации данной работы.
 37. Анализ деятельности органов местного самоуправления по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта (на примере). Предложения по вовлечению в спортивно-массовую работу студенческой молодежи города (или иной категории населения).
 38. Анализ деятельности органов местного самоуправления по опеке и попечительству (на примере). Предложения по улучшению организации данной работы.
 39. Анализ деятельности органов местного самоуправления по формированию и содержанию муниципального архива (на примере). Предложения по улучшению деятельности муниципальной архивной службы.
 40. Анализ деятельности органов местного самоуправления по организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых отходов (на примере). Предложения по улучшению организации данной работы.
 41. Анализ деятельности органов местного самоуправления по организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования (на примере). Предложения по улучшению благоустройства и озеленения микрорайона города по месту проживания студента.
 42. Анализ нормативно-правовой базы, определяющей деятельность органов местного самоуправления по утверждению генерального плана муниципального образования (поселения). Предложения по ускорению разработки проекта генерального плана муниципального образования (по месту постоянного проживания студента).
 43. Анализ нормативно-правовой базы, определяющей информационное обеспечение градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа (поселения). Предложения по вовлечению населения в решение вопросов, связанных с осуществлением градостроительной деятельности.
 44. Анализ деятельности органов местного самоуправления по осуществлению земельного контроля за использованием земель городского округа (на примере). Предложения по улучшению контрольной деятельности.
 45. Анализ деятельности органов местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по работе с молодежью (на примере). Предложения по улучшению работы со студенческой молодежью (рабочей молодежью, трудновоспитуемыми подростками или другими категориями молодежи).
 46. Проведение социологических исследований среди жителей, связанных с оценкой эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по различным аспектам их деятельности (по предварительному согласованию с преподавателем).
 47. Анализ деятельности органов местного самоуправления по комплектованию штата муниципальных служащих (на примере). Предложения по расширению возможностей выпускников специальности «Государственное и муниципальное управление» по трудоустройству на муниципальную службу.
 48. Анализ деятельности органов местного самоуправления по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (на примере). Предложения по улучшению данной работы.
 49. Анализ порядка распоряжения и управления земельными участками на территории муниципального образования (на примере). Предложения по повышению эффективности использования земельных участков.
 50. Анализ деятельности органов местного самоуправления в сфере обеспечения жилыми помещениями малоимущих граждан (на примере). Предложения по повышению

эффективности данной работы.

51. Анализ деятельности органов местного самоуправления по оказанию адресной помощи нуждающимся категориям населения (на примере). Предложения по повышению эффективности данной работы.
52. Анализ деятельности органов местного самоуправления по предоставлению льгот заслуженным категориям населения (на примере). Предложения по повышению эффективности данной работы.

Критерий оценки:

Написание реферативной работы следует начать с изложения плана темы, который обычно включает 3-4 пункта. План должен быть логично изложен, разделы плана в тексте обязательно выделяются. План обязательно должен включать в себя введение и заключение.

Во введении формулируются актуальность, цель и задачи реферата; в основной части рассматриваются теоретические проблемы темы и практика реализации в современных политических, экономических и социальных условиях; в заключении подводятся основные итоги, высказываются выводы и предложения.

Реферат завершается списком использованной литературы.

Задачи студента при написании реферата заключаются в следующем:

1. логично и по существу изложить вопросы плана;
2. четко сформулировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;
3. показать умение применять теоретические знания на практике;
4. показать знание материала, рекомендованного по теме;
5. использовать для экономического обоснования необходимый статистический материал.

Работа, в которой дословно переписаны текст учебника, пособия или аналогичная работа, защищенная ранее другим студентом, не оценивается, а тема заменяется на новую.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Times New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет четкую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных ученых в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет четкую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных ученых в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения ученых, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Обязательным является подготовка **доклада с презентацией** «Муниципальное

образование такое-то Иркутской области», который защищается на последних практических занятиях семестра, а готовится весь семестр по следующему плану:

План доклада с презентацией:

1. Полное название, история названия, населенного пункта с которого берет начало, официальная символика с расшифровкой (герб).
2. Уровень МО, если МР – поселения, входящие в МР.
3. Численность населения с расшифровкой (м/ж, молодежь, трудоспособное население, % занятых) Проследить динамику численности по годам, указать количество избирателей на последних выборах (см. по данным ТИК). Уровень доходов в МО.
4. Немного о МО – самые яркие страницы истории, выдающиеся люди, затем современное положение – Ваши субъективные ощущения как было раньше и как стало сейчас.
5. Социально-экономическое развитие МО – итоги за 10 лет и перспективы.
6. Экономика и финансы (здесь табличка бюджет 2017,18,19 – запланировано – конец предыдущего финансового года; исполнение – март, апрель последующего года). Иметь бюджетную роспись – доходы, расходы (в электронном виде таблицы или презентация) за 2019. У кого есть возможность – прогнозы на 2021.
7. Участие МО в госпрограммах, роспись софинансирования: бюджет МО, РФ, ИО.
8. Глава МО (когда выбран, чем замечателен, когда сл. выборы).
9. Структура администрации с официального сайта, сколько муниципальных служащих, сколько денег тратится из бюджета на их содержание (см. в бюджетной росписи 2019). Посмотреть справку о доходах и имуществе на офиц. сайте.
10. Представительный орган (количество депутатов, как избираются, когда избраны, Ваш депутат, когда следующие выборы).
11. Для п. 9 и 10 – в бюджетной росписи уметь показать строки расходов на функционирование администрации, образование, МУПы, муниципальные программы, на ЖКХ, спорт, культуру и т.д.

Критерий оценки:

Оценка «5» ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или

умеренном темпе.

Дополнительным условием получения оценки «отлично» могут стать хорошие успехи при выполнении домашних заданий и тестов, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» осуществляется в конце семестра с обязательным учетом результатов текущего контроля и проводится в форме **экзамена**.

Успешное изучение данного курса выражается в системе оценок, получаемых студентом в процессе обучения. Оценки ставятся по 5-и бальной шкале, за работу на семинарских занятиях, при подготовке реферата, эссе, письменного домашнего задания. При условии выполнения всех письменных работ, студент допускается к сдаче экзамена.

Комплект экзаменационных заданий для проведения *промежуточного контроля* знаний студентов в форме *экзамена*.

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые компетенции /индикаторы
1	Блок базовых вопросов по государственной и муниципальной службе	УК – 11, ОПК – 7
2	Блок практических задач (кейсов), раскрывающих механизмы государственной и муниципальной службы	ОПК – 7
3	Блок вопросов повышенной сложности, направленных на раскрытие особенностей государственной и муниципальной службы	ОПК – 7, УК-11

Задания сгруппированы и состоят из трех блоков вопросов:

- 1) Блок базовых вопросов;
- 2) Блок практических задач (кейсов);
- 3) Блок вопросов повышенной сложности.

Блок базовых вопросов (УК-11, ОПК -7)

Вопросы к экзамену

1. Конституционные основы местного самоуправления.
2. Назовите международные нормативно-правовые акты, регулирующие местное самоуправление.
3. Назовите основные федеральные законы, регламентирующие организацию и функционирование местного самоуправления.
4. Назовите основные региональные законы о местном самоуправлении.
5. Перечислите названия муниципальных нормативно-правовых актов.
6. Назовите признаки муниципального образования.
7. Назовите основные виды муниципальных образований.
8. Назовите социально-экономические, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности вашего муниципального образования.
9. Назовите субъект и объект муниципального управления и местного

самоуправления.

10. В чем специфика местного самоуправления.
11. В чем смысл двухуровневой модели территориальной организации местного самоуправления.
12. Воспроизведите понятие «вопросы местного значения»
13. Назовите основные вопросы местного значения муниципального района.
14. Назовите основные вопросы местного значения городского округа.
15. Назовите основные элементы структуры органов местного самоуправления.
16. Назовите основные обязательные органы местного самоуправления.
17. Каков порядок формирования представительного органа местного самоуправления в вашем МО.
18. Назовите основные полномочия представительного органа местного самоуправления.
19. Глава администрации: порядок избрания и функции в вашем МО.
20. Назовите полномочия федеральных органов власти в области местного самоуправления.
21. Назовите полномочия органов власти субъектов РФ в области местного самоуправления.
22. Что такое публичные слушания и для чего их проводят.
23. Определите, что такое местный бюджет.
24. Дайте определение местному самоуправлению.
25. Дайте определение муниципальной службе.

2) Блок практических задач (кейсов)

1. Кто является Главой МО, в котором вы проживаете. Расскажите, когда он выбран, по какой системе, главные соперники на выборах, результат, количество проголосовавших, чем замечателен, когда сл. выборы).

2. Опишите структуру администрации вашего МО. Сколько муниципальных служащих работает в администрации? Сколько денег тратится из бюджета на их содержание (см. в бюджетной росписи 2023 года).

3. Проанализируйте состав представительного органа вашего МО (количество депутатов, как избираются, когда избраны, кого выбирают (бюджетников, предпринимателей...), ваш депутат, когда сл. выборы).

4. Когда и по какому поводу проводились последние публичные слушания (общественные обсуждения) в вашем МО, каков результат.

5. Проанализируйте социально-экономическое развитие вашего МО – итоги за 10 лет и перспективы (указать основные промышленные и прочие предприятия (в том числе перечень муниципальных учреждений (МУП, МБУ).

6. Проанализируйте стратегию социально-экономического развития вашего МО, какие новые проекты заложены.

7. Проанализируйте бюджет вашего МО за прошлый финансовый год. Собственные доходы, поступления из бюджетов других уровней, расходы.

3) Блок вопросов повышенной сложности.

1. Сравните категории «муниципальное управление» и «местное самоуправление».
2. Охарактеризуйте роль местных сообществ в жизни вашего МО.
3. Перечислите и проанализируйте деятельность объединений муниципальных

образований в Иркутской области.

4. Охарактеризуйте статус депутата в вашем МО, опираясь на Устав и 131 ФЗ.
5. Воспроизведите организационную структуру местной (городской, районной, поселковой) администрации вашего МО: укажите методы построения и направления совершенствования.
6. Проанализируйте кадровое обеспечение в вашем МО.
7. Проанализируйте особенности муниципальной службы.
8. Охарактеризуйте использование современных информационных технологий в работе местной администрации вашего МО.
9. Чем отличается организация труда муниципальных служащих, от организации труда государственных служащих.
10. Проанализируйте взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий на примере вашего МО.
11. Проанализируйте последние муниципальные выборы, которые прошли в вашем МО.
12. Проанализируйте состояние территориального общественного самоуправления в вашем МО.
13. Какая правотворческая инициатива была реализована в вашем МО.
14. Проанализируйте работу с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории вашего муниципального образования.
15. Перечислите крупные объекты муниципальной собственности в вашем МО.
16. Охарактеризуйте структура местного бюджета.
17. Как строится бюджетный процесс в вашем муниципальном образовании.
18. Приведите и проанализируйте основные модели органов местного самоуправления.
19. Проанализируйте проблемы и особенности местного самоуправления в РФ и Иркутской области.
20. Проанализируйте взаимоотношения органов местного самоуправления с государственной властью на примере вашего МО.
21. Проанализируйте экономические основы местного самоуправления.
22. Проанализируйте понятие эффективности системы муниципального управления.
23. Охарактеризуйте местный бюджет вашего МО: доходная часть.
24. Проанализируйте местный бюджет вашего МО: расходная часть.
25. Приведите основные полномочия органов местного самоуправления вашего МО.

Разработчик:

Доцент кафедры государственного
и муниципального управления

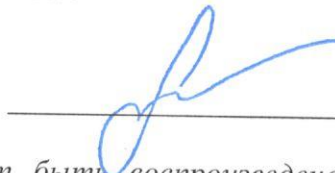


М.В. Комарова

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и
муниципальное управление».

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального
управления 12 февраля 2025г., протокол № 5

Заведующая кафедрой



И.А. Журавлева

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без
предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*