



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан (директор)

“ 28 ” апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины **Б1.О.20 Контроль и надзор в системе
государственного и муниципального управления**
Направление подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»**
Направленность (профиль) подготовки **«Государственное и муниципальное
управление»**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная (очно-заочная)**

Программа реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий частично

Согласовано с УМК
Института социальных наук
Протокол № 8 от « 28 » 04 2021 г.
Председатель Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой государственного и
муниципального управления
Протокол № 6 от « 11 » марта 2021 г.
Заведующий кафедрой И.А. Журавлева

Иркутск, 2021 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	6 8
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
4.3. Содержание учебного материала	
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	11
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	11
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	
4.5. Тематика курсовых работ(проектов)	
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	12
а) перечень литературы	12
б) периодические издания	12
в) список авторских методических разработок	12
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	14
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
VII. Образовательные технологии	19
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	21

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса - получение бакалаврами теоретических знаний о понятии, правовой природе и видах государственного и муниципального контроля (надзора).

Задачи курса

- рассмотреть методы контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления;
- обучить способам и средствам осуществления контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления
- вооружить обучающихся навыками владения инструментами и методами проведения контроля.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина Б1.В.28 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» включена в вариативную часть обязательных дисциплин ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация «бакалавр»). Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Предшествующие дисциплины, на которые данная дисциплина опирается: Б1.О.12. «Основы государственного и муниципального управления», Б1.О.10 «Государственная и муниципальная служба», Б1.О.22 «Принятие и исполнение государственных решений».

Последующие дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо: Б1.В.ДВ.06.02 Земельное право; Б1.В.ДВ.08.02 Избирательный процесс.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-15 способен применять технологии стратегического, текущего и оперативного контроля, применять средства контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	Знать: понятие, правовую природу и виды государственного и муниципального контроля (надзора), Уметь: использовать приемы абстрактного мышления, анализа и синтеза при исследовании проблем профессиональной деятельности Владеть: навыками объективной оценки профессиональной ситуации
	УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	Знать: современные методы контроля и надзора; Уметь: анализировать и правильно применять данные знания; Владеть: навыками работы с нормативно-

		правовыми актами, регулируемыми контрольно-надзорную деятельность
	УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	Знать: современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации
ПК-15 способен применять технологии стратегического, текущего и оперативного контроля, применять средства контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.	ИПК 15-1. Анализирует технологии стратегического, текущего и оперативного контроля	Знать: технологии стратегического, текущего и оперативного контроля Уметь: применять технологии стратегического, текущего и оперативного контроля Владеть: простейшими методами и приемами стратегического, текущего и оперативного контроля
	ИПК-15.2 Определяет и ранжирует технологии стратегического, текущего и оперативного контроля	Знать: и критически оценивать основные области применения методов контроля Уметь: ориентироваться в методах оценки контрольно-надзорных мероприятий и принятия стратегических решений в профессиональной деятельности Владеть: методами текущего и оперативного контроля
	ИПК 15-3. Способен контролировать ход работы, задач, действий подчиненных, а также своих собственных обязанностей и дел.	знать: как проводить оценку качества управленческих решений и осуществлять административные процессы уметь: распределять обязанности; владеть: методами контроля хода работ подчиненных и собственных обязанностей и дел.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

В том числе 1 зачетных единиц 36 часов на экзамен

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 14 часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа		
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации			
1.	1. Контроль как функция управления. Роль контроля и надзора в системе государственного управления.	7	2	4	-	5	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос	
2.	2. Основы государственного аудита.	7	2	4	-	6	Результаты письменного домашнего задания	
3.	3. Президентский контроль.	7	2	4	-	5	Результаты письменного	

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной
			Контактная работа преподавателя с обучающимися					
							домашнего задания, устный опрос	
4.	4. Парламентский контроль.	7	2	4	2	6	Результаты письменного домашнего задания	
5.	5. Судебный контроль.	7	2	4	-	5	Результаты письменного домашнего задания, устный опрос	
6.	6. Прокурорский надзор.	7	2	4	-	6	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос	
7.	7. Административный контроль (надзор).	7	2	4	-	5	Результаты письменного домашнего задания; устный опрос	
8.	8. Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды.	7	2	4	2	6	Результаты письменного домашнего	

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной задания; устный опрос
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
9.	9. Общественный контроль	7	2	4	-	5	
Итого часов			18	36	4	50	108

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Парламентский контроль.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 2-й недели семестра	4	Письменная работа, входной тест	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Судебный контроль.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы	Конец 3-й недели семестра	4	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
7	Прокурорский надзор.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 4-й недели семестра	4	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Административный контроль (надзор).	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 5-й недели семестра	4	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
7	Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 6-й недели семестра	4	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Налоговый контроль.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 7-й недели семестра	5	Письменная работа, итоговый тест по теме	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
7	Банковский надзор.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 8-й недели семестра	4	Письменная работа, итоговый тест по теме	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Валютный контроль.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 9-й недели семестра	4	Письменная работа, итоговый тест по теме	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
7	Страховой надзор.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 10-й недели семестра	4	Письменная работа, итоговый тест по теме	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Таможенный надзор.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 11-й недели семестра	4	Письменная работа, итоговый тест по теме	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
7	Контроль на рынке ценных бумаг.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 12-й недели семестра	4	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
7	Финансовый мониторинг.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 13-й недели семестра	4	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
7	Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа с учебным пособием, справочной литературой, с интернет-источниками. Выполнение письменной работы по теме	Конец 14-й недели семестра	5	Письменная работа	Осн. литература: [1-3]. Доп. литература: [1-5].
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				50		

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
		Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)			14	
		Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)			50	

4.3 Содержание учебного материала

Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	Контроль как функция управления. Роль контроля и надзора в системе государственного управления.	Контроль как функция управления. Роль контроля и надзора в системе государственного управления.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос	УК-1; ПК-15
2	Основы государственного аудита.	Основы государственного аудита.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос	УК-1; ПК-15
2	Президентский контроль.	Президентский контроль.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос	УК-1; ПК-15
7	Парламентский контроль.	Парламентский контроль.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос, итоговый тест	УК-1; ПК-15
8	Судебный контроль.	Судебный контроль.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос	УК-1; ПК-15
9	Прокурорский надзор.	Прокурорский надзор.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос	УК-1; ПК-15
	Административный контроль (надзор).	Административный контроль (надзор).	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос, итоговый тест	УК-1; ПК-15
	Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды.	Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды.	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос, итоговый тест	УК-1; ПК-15

	Общественный контроль	Общественный контроль	4	Выполнение письменной работы по теме, опрос. итоговый тест	УК-1; ПК-15
	Всего часов:		36		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ №п/п	Тема*	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Президентский контроль.	Самостоятельная работа , поиск информации на официальном сайте Президента РФ. Результат – письменный ответ на вопросы к теме из учебного пособия, схема.	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
	Парламентский контроль.	Самостоятельная работа , поиск информации на официальном сайте Совета Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания РФ, Законодательного собрания Иркутской области, официальном портале Иркутской области. Результат – письменный ответ на вопросы к теме из учебного пособия, схема.	ПК-15 способен применять технологии стратегического, текущего и оперативного контроля, применять средства контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.	ИПК 15-1. Анализирует технологии стратегического, текущего и оперативного контроля
	Судебный контроль.	Самостоятельная работа , поиск информации на официальном сайте Конституционного и Верховного суда РФ.. Результат – письменный ответ на вопросы к теме из учебного пособия, схема.	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
	Прокурорский надзор.	Самостоятельная работа , поиск информации на официальном сайте Генеральной прокуратуры РФ. Результат – письменный ответ на вопросы к теме из	ПК-15 способен применять технологии стратегического, текущего и оперативного контроля, применять средства контроля исполнения	ИПК-15.2 Определяет и ранжирует технологии стратегического, текущего и оперативного

		учебного пособия, схема.	предписаний, решений и других распорядительных документов.	контроля
	Административный контроль (надзор).	Самостоятельная работа, поиск информации на официальном сайте ЦИК, Центробанка, Счетной палаты РФ и др. органов; региональных органов. Результат – письменный ответ на вопросы к теме из учебного пособия, схема.	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
	Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды.	Самостоятельная работа, поиск информации на официальном сайте Счетной палаты РФ и Контрольно-счетной палаты Иркутской области. Результат – письменный ответ на вопросы к теме из учебного пособия, схема.	ПК-15 способен применять технологии стратегического, текущего и оперативного контроля, применять средства контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов. органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ИПК 15-3. Способен контролировать ход работы, задач, действий подчиненных, а также своих собственных обязанностей и дел.

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа заключается:

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы, обучающим фильмам из интернета;
- в выполнении письменных домашних заданий, к каждой теме, указанных в конце главы;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям, по интернет-источникам;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке сообщений и докладов.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) *курсовая работа не предусмотрена учебным планом*

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Егорова, Н.Б. Государственный контроль (надзор) при проведении проверок предприятий торговли [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Б. Егорова. - ЭВК. - Иркутск : ИГУ, 2007. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ.

2. Комарова, М. В., Буханцов В.В. Государство: аппарат управления и его правовое регулирование в Российской Федерации и Иркутской области [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Комарова. - ЭВК. - Иркутск : ИГУ, 2021. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - неогранич. доступ.
3. Яровой, А.В. Реализация полномочий прокурора по надзору за исполнением законодательства о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) [Текст] : учеб. пособие / А. В. Яровой ; Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации, Иркут. юрид. ин-т (фил.). - Иркутск : Иркут. юрид. ин-т (филиал) Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации, 2017. - 327 с.

б) Дополнительная литература

1. Бондарь, Н.С. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 [Текст : Электронный ресурс] : Учебник / Н. С. Бондарь, А. А. Джагарян [и др.]. - 5-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 356 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа ЭБС "Юрайт". - Неогр. доступ.
2. Ракитина, И.С. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Ракитина И.С., Березина Н.Н. - Электрон. текстовые дан. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 333 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - неогранич. доступ.
3. Тарасов, А. М. Государственный контроль в России / А. М. Тарасов. - М. : Континент, 2008. - 671 с.
4. Иванова, А.П. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о налогах и сборах [Текст] : учеб. пособие / А. П. Иванова ; Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации, Иркутский юрид. ин-т (фил.). - Иркутск : Изд-во ИЮИ АГП РФ, 2010. - 107 с. ;
5. Самаруха, О. А. Государственный контроль и регулирование страховой деятельности [Текст] : учеб. пособие / О. А. Самаруха ; Байкальский гос. ун-т экон. и права, Колледж бизнеса и права. - Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2011. - 67 с.
6. Дицевич, Я.Б. Прокурорский надзор за исполнением земельного законодательства [Текст] : учеб. - метод. пособие / Я. Б. Дицевич ; Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации Иркутский юрид. ин-т (фил.). - Иркутск : Изд-во ИЮИ АГП РФ, 2010. - 55 с.

) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы университета содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100,0% обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>):

ООО «Издательство Лань». Контракт № 11 от 22.03.2019 ; Срок действия по 13.11.2020. Цена контракта: 524 396 руб.

Характеристика: Коллекции, пополняемые новинками в течение года коллекции «Математика», «Физика», «Информатика» – изд-ва «Лань» (624 назв.); пополняемые коллекции: «Химия», «Биология» – изд-ва «Лаборатория знаний» (84 назв.); Политематическая – 55 электронных книги издательств Физматлит, ДМК Пресс, СпбГУ и пр.

8. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки.

ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru>):

ООО «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011. Цена контракта: 390 000 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет; Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС; Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» – приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ;

ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>):

ООО ЦКБ «Бибком». Контракт № 91 от 25.10.2019 ; Акт № 6К-6253 от 14.11.19. Срок действия по 13.11.2020. Цена контракта: 277 111,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: Коллекция Политематическая – 149 назв.

ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru>):

ООО «Айбукс». Контракт № 96 от 31.11.2019; Акт № 122 от 13.11.2019. Срок действия по 13.11.2020. Цена контракта: 241 000,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 178 назв.

Электронная библиотека «Академия» (адрес доступа: <http://academia-moscow.ru>):

ОИЦ «Академия». Контракт № 94 от 01.10.2015. Акт от 05.10.2015. Цена контракта: 84 515,80 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ пользователей из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов в спецификации к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса – 30 назв.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <http://biblio-online.ru>):

ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 80 от 02.10.2019. Срок действия по 17.10. 2020. Акт приема-передачи № 2144 от 18.10.2019. Цена контракта: 606 100,00 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 8.5 тыс. назв.

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>):

ООО «НЭБ», Контракт № 130 от 13.12.2019. Акт от 13.12.2019. Срок действия по 31.12. 2020.

Цена контракта: 642 351,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 67 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

Web of Science (WOS) (Адрес доступа: <http://apps.webofknowledge.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Сублицензионный договор № WoS/102 от 05.09.2019. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: цитатная база данных журнальных статей, объединяющая 3 базы: Science, Social Sciences, Arts&Humanities Citation Index.

Scopus (Адрес доступа: <http://www.scopus.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Сублицензионный договор № Scopus / 102 от 09.10.19. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: реферативная база данных, которая индексирует более 21 тыс. наименований научно-

технических и медицинских журналов примерно 5 тыс. международных издательств по всем областям наук

ЭКБСОН (Адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.

Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

ООО «Информационный Центр ЮНОНА» Договор о сотрудничестве от 15.10.2018. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офиц. сайт]. URL: <http://library.isu.ru/ru> (дата обращения: 02.09.2020).

Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офиц. сайт]. URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.09.2020).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офиц. сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.09.2020).

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 ; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Интернет-источники:

1. Вопросы местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.vmsu.ru/>
2. Всероссийский Центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Офиц.сайт]. URL: <http://wciom.ru>.
3. Журнал «Административное право и процесс» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/administrativnoe-pravo-i-process/>
4. Журнал «Актуальные проблемы российского права» [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://msal.ru/primary-activity/publishing/scientific_journals/actual_
5. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал.

- [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.isras.ru/authority.html>
6. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>
 7. Журнал «Государственная служба» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.mgs.rags.ru/>
 8. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>
 9. Журнал «Журнал российского права» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.norma-verlag.com/journal>
 10. Журнал «Муниципальная служба: правовые вопросы» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/municipalnaya-služba-pravovye-voprosy/>
 11. Журнал «Проблемы местного самоуправления» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.samoupravlenie.ru/>
 12. Журнал «Современное право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://info-pravo.com/>
 13. Институт муниципального управления, г. Обнинск [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.rels.obninsk.com/
 14. Информационно-аналитический портал Гуманитарные технологии [Офиц. сайт]. URL: <http://gtmarket.ru>
 15. Информационные ресурсы России. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.rir.csti.ru>.
 16. Исследовательская группа ЦИРКОН [Офиц. сайт]. URL: <http://www.zircon.ru>.
 17. Комитет по вопросам местного самоуправления Государственной Думы [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/localcom/>
 18. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.kmo.ru/>
 19. Менеджмент муниципальных услуг [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.tacis-muse.ru/>
 20. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
 21. Сайт Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>
 22. Сайт Правительства Иркутской области [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.irkobl.ru/government/executive/government/>
 23. Сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: [http:// pravitelstvo.gov.ru](http://pravitelstvo.gov.ru).
 24. Сайт Председателя Правительства РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://premier.gov.ru/>
 25. Сайт Президента РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
 26. Сайт Федерального собрания Российской Федерации. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://council.gov.ru/>
 27. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». [Электронный ресурс] - Режим доступа: [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru).
 28. Со-общение: ежемесячный специализированный журнал об интеллектуальном бизнесе и гуманитарных технологиях. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://soob.ru/>
 29. Указы Президента «Российская газета» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.rg.ru/news/sites/pravitelstvo/index.html>
 30. Фонд Общественное Мнение (ФОМ) [Офиц. сайт]. URL: <http://fom.ru>.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 118 (этаж 1, помещение 66):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 70 рабочих мест (63,3 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, кафедра); оборудованием для презентации учебного материала и тематических иллюстраций, соответствующих рабочей программе дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления»: проектор Epson EB-X72, экран настенный ScreenMedia Economy-P 200×200 см, ноутбук 15.6"Samsung RV508, колонки. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint.

6.2. Программное обеспечение:

Персональные компьютеры используемого класса полностью оснащены необходимым системным и прикладным программным обеспечением:

- ОС Windows-10;
- офисный пакет MS Office 2013, включающий в свой состав MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher;
- антивирусный пакет Касперского;
- браузер Google Chrome/

6.3. Технические и электронные средства:

В ходе учебного процесса используется большое количество электронных средств обучения, предоставляемых бесплатными образовательными MOOC-платформами и интернет-сервисом Youtube:

<https://youtu.be/uJYqOwrJieM> Технологии проверки на заимствования (Антиплагиат).

https://youtu.be/AerDcg_dGVk LeaderTask от А до Я

<https://youtu.be/3R23aD4e4nQ> Обновленный сервис книгообеспеченности в Университетской библиотеке Онлайн

<https://youtu.be/ItpsPUEsY0> интернет-сервисы для продвижения своего контента в сети.

<http://webinar.ido.tsu.ru/p7e4yuyx35jm/> Цифровая трансформация исследователя.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pfnm2noptqс7/> Работа в Moodle.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pairf2nu0pуа/> Создаем онлайн-ресурс.

5 инструментов онлайн-исследователя – www.ilovepdf.com/ru (работа с pdf-файлами),

www.trello.com/ru (управление проектами, командной работой), www.zamzar.com

(преобразование файлов из формата в формат), joxi.ru (скриншот), thinglink.com (создание интерактивов), bubble.is (визуальное программирование).

<https://www.youtube.com/watch?v=ZKyNjRWpABI&feature=youtu.be&fbclid=IwAR0Gz5s8d-8vQ5atZT6VEvX9IMP-5Z9FYH1yCZ98tVUMJmvjDDVoaVк71-4> Стиль презентации

ДУОТОН.

<https://www.youtube.com/watch?v=LgiJtqFWF4g> Нормативное обеспечение библиографии.

<https://www.youtube.com/watch?v=8PNua9TEShY> Бесплатные инструменты разработки контента. Классика и новинки.

<https://drive.google.com/open?id=1-VlwMZf4u22i0SPZK0CYDvTPMvu1iZEр> инструкция для чат-бота.

<https://www.sparkol.com/en/> Разработка рисованных презентаций.

<https://www.planetaexcel.ru/> MS Excel.

<https://www.youtube.com/user/planetaexcel/videos> Планета Excel

<https://www.youtube.com/watch?v=SPOZR7-BKyM> Мозговой штурм проекта или цели в MyLifeOrganized.

https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VPH4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4_l2BGgwY

Статистика с использованием MS Excel.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов учебного характера из интернета, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по

ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Все практические занятия проходят в форме практикума в компьютерном классе.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных докладов, собственных экспериментов по решению поставленных задач приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, видео-лекции по всем темам, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства (ОС):

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Основной его целью является выявление пробелов в знаниях, требуемых для дальнейшей работы по курсу. Для преподавателя это необходимо, чтобы оценить уровень готовности группы в целом; проблемы отдельных студентов и их отношение к оценке уровня своей готовности. Входной контроль необходим, чтобы наметить пути устранения выявленных проблем, спланировать содержание, методику работы, организацию самостоятельной работы.

На первом занятии по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» проводится опрос. Вопросы направлены на проверку знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин Б1.В.01 Теория управления; Б1.В.25 Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении.

Вопросы для вводного опроса

1. Понятие общения, его функции, формы и виды.
2. Понятие и виды государственного управления.
3. Деловое общение и его формы.
4. Государственный аппарат. Структура государственного аппарата как системы.
5. Нормы и принципы делового общения.
6. Формы и методы управленческой деятельности.
7. Общение и коммуникации.
8. Информация как основа государственного управления.
9. Коммуникации: понятие и компоненты.
10. Организация информации в системе государственного управления.
11. Функции и виды коммуникации.
12. Персонал государственного управления: структура, уровни.
13. Особенности деловой коммуникации.
14. Уровни принятия государственных решений.
15. Вербальная коммуникация. Устная речь. Письменная речь.
16. Отличие государственных решений от решений в частном секторе.

17. Электронные технологии в вербальных деловых коммуникациях.
18. Трансформация модели управления в государственной службе.
19. Невербальная коммуникация. Средства невербального общения.
20. Функциональное представительство интересов в государственном управлении.
21. Деловой имидж и репутация.
22. Эффективность государственного и муниципального управления.
23. Деловая беседа, основные методы и техники аргументации.
24. Деловые переговоры и дискуссии.
25. Публичные выступления
26. Причины плохой коммуникации.
27. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации.
28. Стереотипы и установки при восприятии партнера в коммуникации.
29. Учет возрастных и гендерных особенностей личности.
30. Учет национальных особенностей личности.
31. Документирование управленческой деятельности.

8.2. Текущий контроль проводится с целью проверки степени и качества усвоения изучаемого материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается самостоятельная работа студента над изучаемым материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, умения и навыки индивидуальных и групповых презентаций, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы.

Формы текущего контроля по дисциплине «Контроль и надзор в органах власти»: проверка домашних заданий; собеседование со студентами; доклад с презентацией групповой по контролю и надзору в определенной сфере; аналитическая работа по конкретному надзорному документу; коллоквиумы по актуальным вопросам с обсуждением презентаций докладов, эссе.

Темы докладов с презентацией для групп студентов

1. Законность и государственная дисциплина в сфере управления.
2. Законность и целесообразность в сфере управления. Недопустимость противопоставления законности и целесообразности.
3. Значение законности в сфере государственного управления.
4. Понятие и признаки контроля.
5. Задачи контроля.
6. Принципы контроля.
7. Методы осуществления контроля. Проверка исполнения как основной метод контроля.
8. Виды контроля в зависимости от объема контрольной деятельности, от стадий проведения, от субъектов контрольной деятельности.
9. Контроль Президента РФ.
10. Контроль, осуществляемый органами представительной власти.
11. Судебный контроль.
12. Общий контроль Правительства РФ, органов общей компетенции субъектов РФ.
13. Ведомственный контроль министерств РФ.
14. Контроль органов исполнительной власти субъектов РФ.
15. Общественный контроль.
16. Понятие, признаки, цели и задачи надзора.
17. Принципы надзорной деятельности.
18. Соотношение административного надзора и прокурорского надзора.

Примерная тематика рефератов для отстающих студентов

1. Классификация приемов и методов контроля.
2. Методические приемы документального контроля.
3. Классификация документов по критерию доброкачественности документов.
4. Методические приемы фактического контроля.
5. Инвентаризация как метод фактического контроля.
6. Порядок оформления результатов ревизий и проверок.
7. Порядок составления и содержание акта ревизии
8. Оформление результатов ревизии. Структура и содержание основного акта ревизии.
9. Реализация материалов ревизии. Организация контроля за выполнением решений, принятых по материалам ревизии

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям для заочников.

1. В чем сущность и значение контроля в современных условиях? Перечислите основные цели и задачи контроля.
2. Назовите основные функции государственного финансового контроля.
3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие государственному финансовому контролю.
4. Приведите примеры предварительного, текущего и последующего контроля.
5. Какие виды контроля вы знаете?
6. Каковы основные задачи государственного контроля? Назовите органы государственного финансового контроля и их функции.
7. Назовите правовые основы государственного финансового контроля в России.
8. Контролирующие органы в сфере управления
9. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Федеральной службы финансово-бюджетного надзора.
10. Зачем осуществляется контроль Федерального казначейства?
11. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля.
12. Порядок формирования, принципы и формы деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации
13. Понятие государственного контроля деятельности местного самоуправления.
14. Цели, задачи, формы и методы осуществления государственного контроля в системе местного самоуправления.
15. Правовые основы осуществления контроля в сфере местного самоуправления

Тематика заданий для самостоятельной работы студентам очного отделения.

1. Особенности контроля и надзора по субъектам контрольно - надзорной деятельности и правовой регламентации.
2. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.
3. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности.
4. Формы непосредственного контроля Президента РФ.
5. Контрольное управление Президента РФ.
6. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.
7. Контрольные полномочия Совета Федерации.
8. Контрольные полномочия Государственной Думы.
9. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
10. Контрольные полномочия Правительства РФ.
11. Внутриведомственный (отраслевой) контроль.
12. Надведомственный (межотраслевой) функциональный контроль.
13. Виды субъектов судебного контроля.
14. Формы и методы судебного контроля.

15. Функции контроля Конституционного Суда РФ.
16. Функции контроля арбитражных судов.
17. Функции контроля судов общей юрисдикции.
18. Надзор органов прокуратуры (общий надзор).
19. Предмет прокурорского надзора.
20. Методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.
21. Административный надзор: понятие и особенности.
22. Органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять административный надзор.
23. Формы и методы осуществления административного надзора.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» осуществляется в конце семестра с обязательным учетом результатов текущего контроля и проводится в форме **Экзамена**.

Вопросы к экзамену.

1. Основные принципы, применяющиеся в Российской Федерации при проведении государственного и муниципального надзора и контроля.
2. Основные понятия и термины, применяющиеся в Российской Федерации при проведении государственного и муниципального надзора и контроля.
3. Основные методы государственного и муниципального управления.
4. Соотношения контроля и надзора
5. Понятие парламентского контроля.
6. Сущность президентского контроля. 7. Прокурорский надзор.
7. Понятие, цели, задачи государственного финансового контроля.
8. Сущность, роль государственного и муниципального финансового контроля в управлении.
9. Принципы государственного финансового контроля.
10. Элементы финансового контроля, их содержание.
11. Классификация государственного финансового контроля.
12. Функции государственного финансового контроля.
13. Классификация видов государственного финансового контроля.
14. Формы и методы финансового контроля.
15. Нормативное регулирование государственного финансового контроля.
16. Система государственного финансового контроля: понятие, элементы.
17. Взаимозависимость экономических категорий «управление» и «контроль»
18. Контроль как часть системы регулирования экономической деятельности
19. Необходимость контроля
20. Контроль в системе государственного и муниципального управления
21. Принципы организации государственного (муниципального) контроля
22. Финансовый контроль.
23. Трактовка понятия финансового контроля как формы реализации контрольной функции финансов.
24. Специфика финансово-хозяйственного и финансово-бюджетного контроля.
25. Методологические основы бюджетно-финансового контроля.
26. Классификация финансового контроля по субъектам контроля.
27. Внутренний и внешний контроль.
28. Система общегосударственного финансового контроля.

29. Планирование контрольного мероприятия.
30. Выявление целей и задач контрольного мероприятия
31. Изучение специфики деятельности контролируемого субъекта
32. Выявление наиболее значимых областей контроля
33. Формирование системы критериев контроля
34. Поиск источников информации, используемой в качестве доказательств
35. Анализ результатов контроля, проводившегося руководством проверяемого субъекта
36. Методы проведения основного этапа контрольного мероприятия
37. Формы контрольной работы органов государственного и муниципального финансового контроля
38. Методы контрольной работы органов государственного и муниципального финансового контроля
39. Современные тенденции развития системы государственного финансового контроля
40. Формы государственного финансового контроля в Российской Федерации
41. Общегосударственный финансовый контроль в Российской Федерации
42. Ведомственный финансовый контроль в Российской Федерации
43. Бюджетно-финансовый контроль в Российской Федерации
44. Цели государственного финансового контроля на федеральном уровне
45. Объекты и субъекты государственного финансового контроля на федеральном уровне
46. Задачи государственного финансового контроля на федеральном уровне
47. Нормативно-правовая база государственного финансового контроля
48. Деятельность Счетной палаты Российской Федерации
49. Закон «О Счетной палате Российской Федерации»
50. Деятельность федеральных органов бюджетно-финансового контроля
51. Недопустимость существования зон бесконтрольного распоряжения государственными финансовыми ресурсами как ключевая причина образования субъектами Российской Федерации собственных контрольных органов
52. Регион как объект государственного управления и контроля
53. Организация взаимодействия контрольно-счетных органов Российской Федерации
54. Координация деятельности контрольных органов в системе управления регионом
55. Ассоциация контрольно-счетных органов России: история создания
56. Ассоциация контрольно-счетных органов России: цели создания
57. Ассоциация контрольно-счетных органов России: структура
58. Ассоциация контрольно-счетных органов России: результаты функционирования
59. Место муниципального финансового контроля в системе финансового контроля Российской Федерации
60. Нормативно-правовая база финансового контроля в муниципальных образованиях
61. Деятельность муниципальных контрольно-счетных органов
62. Деятельность контрольных органов администрации муниципальных образований
63. Проблемы и перспективы развития и совершенствования финансового контроля
64. Государственный контроль в сфере местного самоуправления
65. Процедура финансового контроля
66. Организация контроля за формированием доходов
67. Организация контроля за расходами бюджета и внебюджетных фондов
68. Контроль подготовки и исполнения федерального бюджета
69. Контроль подготовки и исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации

70. Контроль подготовки и исполнения местных бюджетов
71. Структура и содержание заключений
72. Порядок подготовки заключений
73. Рассмотрение и представление заключений
74. Система государственного финансового контроля европейских стран
75. Состояние и перспективы развития государственного финансового контроля в России
76. Оценка эффективности деятельности контрольно-счетных органов: сравнительный анализ подходов к выработке системы критериев

Критерий оценки:

Оценка «отлично» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.


Оценка «хорошо» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «удовлетворительно» / «зачтено». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Шкала БРС

Итоговый семестровый рейтинг (S итог)	Академическая оценка	
60-70 баллов	зачтено	удовлетворительно
71-85 баллов		хорошо
86-100 баллов		отлично

Разработчик: доцент кафедры государственного и муниципального управления
 **М.В. Комарова**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению и профилю подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Программа рассмотрена на заседании кафедры **государственного и муниципального управления** « 11 » марта 2021 г., протокол № 6

Зав. кафедрой 

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.