**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра китаеведения

УТВЕРЖДАЮ
О.В. Кузнецова
Декан факультета иностранных языков
«12» февраля 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля):
Б1.О.17 Профессионально ориентированный курс первого иностранного языка
Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика
Направленность (профиль) подготовки:
Лингвистическое обеспечение региональных исследований: Китай и страны Азиатско-Тихоокеанского региона (первый иностранный язык - китайский, второй иностранный язык - английский)
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения: очная

Согласовано с УМК Института филологии, иностранных языков и медиакоммуникации:
Протокол №6 от «12» февраля 2024 г.
Председатель: О.Л. Михалёва

Рекомендовано кафедрой китаеведения:
Протокол № 4 от «1» февраля 2024 г.
Зав. кафедрой: Е.В. Кремнёв

Иркутск 2024 г.

## Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)

4.1 **Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов**

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4.3 Содержание учебного материала

4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) перечень литературы

б) периодические издания

в) список авторских методических разработок

г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

6.2. Программное обеспечение:

6.3. Технические и электронные средства обучения:

VII. Образовательные технологии

VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

## I. Цели и задачи дисциплины (модуля):

**Цели** освоения дисциплины соотносятся с общими целями основной образовательной программы и заключаются в формировании у студентов межкультурной коммуникативной компетенции, которая позволяет использовать профессиональной деятельности, так и в целях дальнейшего образования. Под межкультурной коммуникативной компетенцией понимается способность студента осознавать, понимать и интерпретировать родную и иную картины мира в их взаимодействии и строить на этой процесс иноязычного общения профессиональной, так и бытовой сферах.

**Задачи** дисциплины соотносятся с общим типом задач основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и заключаются в следующем:

- совершенствование навыков владения всеми видами речевой деятельности на языке региона специализации: чтением, говорением, аудированием и письмом и навыков работы с иноязычными публицистическими текстами;
- закрепление знаний об особенностях языка региона специализации, а также коммуникативного (вербального и невербального) поведения в стране региона специализации;
- обучение коммуникации (официальной, деловой) на языке региона специализации для ведения профессиональной деятельности;
- ознакомление с особенностями (историческими, политическими и др.) страны языка региона специализации посредством изучения языка.
- стимулировать у студентов целенаправленный интерес к поиску и изучению источников и литературы по региону стран первого иностранного языка.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части программы.

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами*:*

Практический курс первого иностранного языка

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Основы теории первого иностранного языка.

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

| Компетенция | Результаты обучения | Индикаторы компетенций |
|---|---|---|
| ПК-1.<br>Способен анализировать материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения для их самостоятельного использования и решения профессиональных задач | Знать: принципы отбора современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения в контексте применения первого иностранного языка в профессиональной сфере.<br>Уметь: анализировать материалы современных исследований в контексте применения первого иностранного языка в профессиональной сфере.<br>Владеть: навыками самостоятельного использования результатов современных исследований решения профессиональных задач в контексте применения первого иностранного языка в профессиональной сфере. | ИДК-ПК-1.1. Анализирует материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения для их самостоятельного использования<br>ИДК-ПК-1.2.<br>Использует материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения<br>ИДК-ПК-1.3.<br>Применяет материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения для решения профессиональных задач |

## IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины составляет 10 зач. ед., 360 час.**
Из них 172 час. – практическая подготовка

**Форма промежуточной аттестации: зачет**

**4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов**

**Модуль: «Лингвострановедение Китая» (4 семестр)**

| № п/н | Раздел дисциплины/тема | Семестр | Всего часов | Из них практическая подготовка обучающихся | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах) | | | | Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Контактная работа преподавателя с обучающимися | | | Самостоятельная работа | |
| | | | | | Лекция | Семинар/ Практическое, лабораторное занятие/ | Консультация | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Тема 1 中国自然地理（Географическое положение Китая) | IV | 62 | 32 | - | 32 | - | 30 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет |

**Модуль: «Деловое общение» (5-8 семестры)**

| № п/н | Раздел дисциплины/тема | Семестр | Всего часов | Из них практическая подготовка обучающихся | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах) | | | | Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Контактная работа преподавателя с обучающимися | | | Самостоятельная работа | |
| | | | | | Лекция | Семинар/ Практическое, лабораторное занятие/ | Консультация | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Урок 1<br>迎接与送行 (Встреча и проводы) | V | 14 | 8 | - | 8 | - | 6 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет |
| 2 | Урок 2<br>宴请（Банкет) | V | 13 | 7 | - | 7 | - | 6 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет |
| 3 | Урок 3<br>参与博览会，建立业务关系（Участие в выставке, установление деловых связей) | V | 12 | 7 | - | 7 | - | 5 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет |
| 4 | Урок 4<br>询价（Запрос цены) | V | 12 | 7 | - | 7 | - | 5 | Контрольная работа, устный |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | опрос / Зачет |
| **5** | . Урок 5<br>讨论价格（Обсуждение цены) | V | 12 | 7 | - | 7 | - | 5 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет |
| **6** | Урок 6<br>发盘 (Коммерческое предложение) | VI | 21 | 11 | - | 11 | - | 10 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен |
| **7** | Урок 7<br>还盘(Встречное предложение) | VI | 20 | 10 | - | 10 | - | 10 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен |
| **8** | Урок 8<br>支付方式与支付条件 (Условия и формы оплаты) | VI | 21 | 11 | - | 11 | - | 10 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен |
| **9** | Урок 9<br>期票与贷款 (Векселя и оплата товара) | VII | 32 | 14 | - | 14 | - | 18 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен |
| **10** | Урок 10<br>成交（Заключение сделки) | VII | 32 | 14 | | 14 | | 18 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен |
| **11** | Урок 11<br>交货条件（Условия поставки) | VIII | 62 | 44 | | 44 | | 18 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен |

**4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

| Семестр | Название раздела, темы | Самостоятельная работа обучающихся | Оценочное | Учебно- |
|---|---|---|---|---|

| | | Вид самостоятельной работы | Сроки выполнения | Трудоемкость (час.) | средство | методическое обеспечение самостоятельной работы |
|---|---|---|---|---|---|---|
| IV | Тема 1 中国自然地理 (Географическое положение Китая) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 16 недель | 30 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| V | Урок 1<br>迎接与送行 (Встреча и проводы) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 3 недели | 6 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| V | Урок 2<br>宴请（Банкет) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 3 недели | 6 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| V | Урок 3<br>参与博览会，建立业务关系（Участие в выставке, установление деловых связей) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 3 недели | 5 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| V | Урок 4<br>询价（Запрос цены) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 3 недели | 5 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| V | . Урок 5<br>讨论价格（Обсуждение цены) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 5 недель | 5 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| VI | Урок 6<br>发盘 (Коммерческое предложение) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 4 недели | 10 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |

| Семестр | Название раздела, темы | Самостоятельная работа обучающихся | | | Оценочное средство | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Вид самостоятельной работы | Сроки выполнения | Трудоемкость (час.) | | |
| VI | Урок 7<br>还盘(Встречное предложение) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 6 недели | 10 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| VI | Урок 8<br>支付方式与支付条件 (Условия и формы оплаты) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 7 недель | 10 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| VII | Урок 9<br>期票与贷款 (Векселя и оплата товара) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 8 недель | 18 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1. | См. п. V |
| VII | Урок 10<br>成交（Заключение сделки) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 8 недель | 18 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1 | См. п. V |
| VIII | Урок 11<br>交货条件（Условия поставки) | Подготовка к контрольной работе / устному опросу | 8 недель | 18 | См. колонку «Форма текущего контроля успеваемости/ Форма промежуточной аттестации (по семестрам)» в п. 4.1 | См. п. V |
| Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час) | | | | **141** | | |
| **Из них объем** самостоятельной работы **с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)** | | | | **141** | | |

### 4.3. Содержание учебного материала

| № п/н | Раздел / модуль / тема | Содержание |
|---|---|---|
| 1 | Тема 1中国自然地理 (Географическое положение Китая) | географическое положение страны изучаемого языка. Рельеф. Реки, озера. Климат. Основные части страны изучаемого языка и его население. Острова. |
| 2 | Урок 1 迎接与送行 (Встреча и проводы) | Встреча. Проводы. Основные и клишированные фразы при встрече делового партнера. |
| 3 | Урок 2 宴请（Банкет) | Приглашение на банкет. Обсуждение банкета. Тосты. |
| 4 | Урок 3 参与博览会，建立业务关系（Участие в выставке, установление деловых связей) | Выставки. Основные выставки Китая. Участие в выставке. Выставочные экспонаты. Обсуждение возможного сотрудничества по итогам участия в выставке. |
| 5 | Урок 4 询价（Запрос цены) | Запрос. Предложение без обязательств. Твёрдое предложение. Спецификация. Цена: КАФ, СИФ, ФОБ, франко-граница, франко-склад. |
| 6 | Урок 5 讨论价格（Обсуждение цены) | Виды цен. Скидка. Обсуждение цены. Уступки. |
| 7 | Урок 6 发盘 (Коммерческое предложение) | Коммерческое предложение. Основные элементы коммерческого предложения. Виды предложений. Твердое предложение, предложение без обязаельств. |
| 8 | Урок 7 还盘(Встречное предложение) | Условия платежа: чек на предъявителя, тратта, клиринг; вексель, аккредитив. Цена: франко-вагон, с выгрузкой на берег. |
| 9 | Урок 8 支付方式与支付条件 (Условия и формы оплаты) | Тратта. Аккредитив. Инкассо. Банковская гарантия. Гарантийное письмо. |
| 10 | Урок 9 期票与贷款 (Векселя и оплата товара) | Особенности, способы и виды оплаты. Обсуждение условий платежа. |
| | Урок 10 成交（Заключение сделки) | Сделка. Заключение сделки. Подписание договора. |
| | Урок 11 交货条件（Условия поставки) | Виды и условия поставки. Способы доставки товара. |

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

| № п/н | № раздела и темы | Наименование семинаров, практических и лабораторных работ | Трудоемкость (час.) | | Оценочные средства | Формируемые компетенции (индикаторы) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Всего часов | Из них практическая подготовка | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Тема 1 中国自然地理 (Географическое положение Китая) | 32 | 32 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 2 | 2 | Урок 1 迎接与送行 (Встреча и проводы) | 8 | 8 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 3 | 3 | Урок 2 宴请（Банкет) | 7 | 7 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 4 | 4 | Урок 3 参与博览会，建立业务关系（Участие в выставке, установление деловых связей) | 7 | 7 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 5 | 5 | Урок 4 询价（Запрос цены) | 7 | 7 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 6 | 6 | . Урок 5 讨论价格（Обсуждение цены) | 7 | 7 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 7 | 7 | Урок 6 发盘 (Коммерческое предложение) | 11 | 11 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 8 | 8 | Урок 7 还盘(Встречное предложение) | 10 | 10 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 9 | 9 | Урок 8 支付方式与支付条件 (Условия и формы оплаты) | 11 | 11 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 10 | 10 | Урок 9 期票与贷款 | 14 | 14 | Доклад на практическом занятии, | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (Векселя и оплата товара) | | | участие в обсуждении, устный опрос | |
| | | Урок 10 成交 (Заключение сделки) | 14 | 14 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| | | Урок 11 交货条件 (Условия поставки) | 44 | 44 | Доклад на практическом занятии, участие в обсуждении, устный опрос | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |

### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

| № п/п | Тема | Задание | Формируемая компетенция | ИДК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Тема 1 中国自然地理 (Географическое положение Китая) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 2 | Урок 1 迎接与送行 (Встреча и проводы) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 3 | Урок 2 宴请（Банкет) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 4 | Урок 3 参与博览会，建立业务关系 (Участие в выставке, установление деловых связей) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 5 | Урок 4 询价（Запрос цены) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 6 | . Урок 5 讨论价格 (Обсуждение цены) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 7 | Урок 6 发盘 | Подготовиться к докладу на практическом занятии, | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (Коммерческое предложение) | участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | | |
| 8 | Урок 7<br>还盘(Встречное предложение) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 9 | Урок 8<br>支付方式与支付条件 (Условия и формы оплаты) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 10 | Урок 9<br>期票与贷款<br>(Векселя и оплата товара) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 11 | Урок 10<br>成交（Заключение сделки) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |
| 12 | Урок 11<br>交货条件<br>（Условия поставки) | Подготовиться к докладу на практическом занятии, участию в обсуждении, устном опросе, контрольной работе | ПК-1 | ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3 |

### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Согласно новой образовательной парадигме независимо от профиля подготовки и характера работы любой начинающий специалист должен обладать такими общекультурными и профессиональными компетенциями, включающими фундаментальные знания, профессиональные умения и навыки деятельности своего профиля, опыта творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность компетенций, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации.

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, одна из организационных форм обучения, протекающая вне непосредственного контакта с преподавателем (дома, в лаборатории ТСО) или управляемая преподавателем опосредованно через предназначенные для этой цели учебные материалы.

Самостоятельная работа представляет собой овладение компетенциями, включающими научные знания, практические умения и навыки во всех формах организации обучения, как под руководством преподавателя, так и без него. При этом необходимо целенаправленное управление самостоятельной деятельностью учеников посредством формулировки темы-проблемы, ее расшифровки через план или схему,

указания основных и дополнительных источников, вопросов и заданий для самоконтроля осваиваемых знаний, заданий для развития необходимых компетенций, сроков консультации и форм контроля. В настоящих методических рекомендациях мы попытались обозначить основные вопросы, касающиеся организации СРС в вузах как для преподавателей, так и для студентов.

**ПАМЯТКА ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ**

| Этапы работы | | Контролируй себя! | Напоминай себе! |
|---|---|---|---|
| 1. Приступая к выполнению задания | | 1. Определи, какие задания нужно выполнить.<br>2. Обдумай, как лучше, быстрее и продуктивнее это сделать (план в уме). | 1. Смотри записи о домашнем задании.<br>2. Достань необходимые учебники, наведи порядок на рабочем месте.<br>3. Установи последовательность выполнения заданий.<br>4. Раздели время на каждый предмет. |
| 2. Выполняя домашнее задание | В начале | 1. Справляюсь, что задано, что нужно сделать. Вспомню содержание материала из объяснения преподавателя. | 1. Уясни требования задания.<br>2. вспомни пояснения преподавателя к выполнению задания. |
| | В ходе | 1. Проверяю себя: то ли я делаю, что требуется?<br>2. Так ли я действую, как надо?<br>3. Уложусь ли я в отведенное время? | 1. Не отвлекайся!<br>2. Следи за своими действиями!<br>3. Умей уложиться во время! |
| | В конце | 1. Устанавливаю, что еще не выполнено.<br>2. Даю оценку результату своей работы.<br>3. Учитываю, сколько сэкономлено времени. | 1. Проверяй себя: все ли выполнено?<br>2. Верно ли выполнено? |
| 3. Завершая работу | | 1. Контролирую полноту и качество выполнения задания.<br>2. Что можно дополнительно сделать?<br>3. Планирую свой ответ на занятии.<br>4. Определяю: что следует уточнить у преподавателя, у товарища. | 1. Проверить глубину своих знаний.<br>2. Если нужно, дорабатывай, устрани пробелы.<br>3. Оцени свои успехи и учти ошибки на будущее. |

### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Дисциплина не предусматривает подготовку курсовых работ.

## V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными зданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

**а) перечень литературы**

Готлиб, О. М. Отечественные труды в области грамматологии китайской письменности второй половины XIX - первой половины XX вв. В. П. Васильев, С. М. Георгиевский, Ю. В. Бунаков, И. М. Ошанин [Текст] : монография / О. М. Готлиб. - Иркутск : МГЛУ ЕАЛИ, 2014 - 283 с. – 12 экз.

Готлиб, О. М. Практическая грамматика современного китайского языка [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. М. Готлиб ; ИГЛУ. - 5-е изд., испр. . - М. : АСТ : Восток-Запад, 2008 - 287 с. – 19 экз.

Практический курс китайского языка [Текст] : учеб. для вузов : в 2 т. / ред. А. Ф. Кондра-шевский. - М. : АСТ : Восток-Запад, 2007.Т. 1 - 9-е изд., испр. - 2007 - 399 с. : ил. - ISBN 978-5-17-031004-3 (41 экз.)

Практический курс китайского языка [Текст] : учеб. : в 2 т. / ред. А. Ф. Кондрашевский. -11-е изд., испр. - М. : Восточная книга, 2011 Т. 1 - 2011 - 768 с. - ISBN 978-5-7873-0577-7 (50 экз.)

Практический курс китайского языка [Текст] : учебник для вузов. Т. 2 / ред. А. Ф. Конд-рашевский. - 9-е изд., испр. - М. : АСТ ; [Б. м.] : Восток-Запад, 2007 - 386 с. : ил. - ISBN 978-5-17-0131005-0 (37 экз.)

Практический курс китайского языка [Текст] : учеб. : в 2 т. / ред. А. Ф. Кондрашевский. -11-е изд., испр. - М. : Восточная книга, 2011 Т. 2 - 2011 - 744 с. - ISBN 978-5-7873-0578-4

**б) периодические издания**

Проблемы Дальнего Востока

**в) список авторских методических разработок:**

Готлиб, О. М. Основы грамматологии китайской письменности [Текст] : [монография]/О. М. Готлиб. - М. : АСТ : Восток-Запад, 2007 - 284 с. – 125 экз.

Задоенко, Т. П. Начальный курс китайского языка [Текст] : учеб. : в 3 ч. / Т. П.Задоенко. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Восточная книга, 2010 – 21 экз.

Готлиб, О. М. Практическая грамматика современного китайского языка [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. М. Готлиб ; ИГЛУ. - 5-е изд., испр. . - М. : АСТ ; [Б. м.] : Восток-Запад, 2008 - 287 с. - ISBN 978-5-17-047625-1 – 19 экз.

**г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ Срок действия: бессрочный.

ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ Срок действия: бессрочный.

УИС РОССИЯ. Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ пре- доставляется по обращению Руководителя организации). Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ Срок действия – без ограничений.

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**6.1. Учебно-лабораторное оборудование:**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью на 40 рабочих мест,

оборудована техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: телевизор Panasonic, мобильный комплекс: демонстрационное оборудование (ноутбук Lenovo, акустическая система LG) и учебно-наглядные пособия (карта), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью на 20 рабочих мест, оборудована техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: телевизор Panasonic, мобильный комплекс: демонстрационное оборудование (ноутбук Lenovo, акустическая система LG) и учебно-наглядные пособия (карта) , наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Помещение для организации самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью на 10 рабочих мест с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, оборудована техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: монитор Samsung LCD17, системный блок IRU, Альфа-775 (12 шт), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

**6.2. Программное обеспечение:**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробная информация размещена на сайте ИГУ)

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1. | Adobe Reader DC 2019.008.20071 |
| 2. | IrfanView 4.42 |
| 3. | Foxit PDF Reader 8.0 |
| 4. | Google Chrome |
| 5. | Java 8 |
| 6. | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250-499. |
| 7. | Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level |
| 8. | Mozilia Firefox |
| 9. | Office 365 ProPlus for Students |
| 10. | OpenOffice 4.1.3 |
| 11. | Opera 45 |
| 12. | PDF24Creator 8.0.2 |
| 13. | Skype 7.30.0 |
| 14. | VLC Player 2.2.4 |
| 15. | WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc. |
| 16. | 7zip 18.06 |

**6.3. Технические и электронные средства:**

При преподавании дисциплины применяются актуальные на момент прохождения курса технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов (презентации, фрагменты фильмов, комплекты плакатов, наглядных пособий, контролирующих программ и демонстрационных установок), их использование предусмотрено методической концепцией преподавателя, соответствует целям и задачам курса и содержанию дисциплины, направлено на формирование необходимых компетенций.

## VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий преподаватель обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, курс включает проведение интерактивных занятий, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание тем на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Применяются образовательные технологии дистанционного обучения с применением платформ belca.isu.ru, VooV, MSTeams и других.

Использование интерактивной модели обучения предусматривают моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом. Преподаватель мотивирует обучающихся к самостоятельному поиску информации. Задачей преподавателя становится создание условий для инициативы студентов. Преподаватель отказывается от роли фильтра, пропускающего через себя учебную информацию, и выполняет функцию помощника в работе, одного из источников информации.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы, каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности, обязательна обратная связь, возможность взаимной оценки и контроля.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению в активный процесс получения и переработки знаний. Интерактивные методы пробуждают у обучающихся интерес, поощряют активное участие каждого в учебном процессе, обращаются к чувствам каждого обучающегося, способствуют эффективному усвоению учебного материала, оказывают многоплановое воздействие на обучающихся, осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории), формируют у обучающихся мнения и отношения, формируют жизненные навыки, способствуют изменению поведения.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

**Наименование тем занятий с указанием форм/ методов/ технологий обучения:**

| № | Тема занятия | Вид занятия | Форма / методы / | Количество |
|---|---|---|---|---|

| п/п | | | технологии дистанционного, интерактивного обучения | часов |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Тема 1 中国自然地理 (Географическое положение Китая) | Практическое занятие | Преподавание тем на основе результатов научных исследований, полученных на базе университета, применение дистанционного обучения через электронные обучающие платформы | 32 |
| 2 | Урок 1 迎接与送行 (Встреча и проводы) | Практическое занятие | Групповая дискуссия | 8 |
| 3 | Урок 2 宴请（Банкет) | Практическое занятие | Треннинг, применение дистанционного обучения через электронные обучающие платформы | 7 |
| 4 | Урок 3 参与博览会，建立业务关系（Участие в выставке, установление деловых связей) | Практическое занятие | Преподавание тем на основе результатов научных исследований, полученных на базе университета | 7 |
| 5 | Урок 4 询价（Запрос цены) | Практическое занятие | Анализ имитационных моделей | 7 |
| 6 | . Урок 5 讨论价格 (Обсуждение цены) | Практическое занятие | Анализ ситуаций | 7 |
| 7 | Урок 6 发盘 (Коммерческое предложение) | Практическое занятие | Интерактивное занятие | 11 |
| 8 | Урок 7 还盘(Встречное предложение) | Практическое занятие | Ролевая игра, применение дистанционного обучения через электронные обучающие платформы | 10 |
| 9 | Урок 8 支付方式与支付条件 (Условия и формы оплаты) | Практическое занятие | Треннинг | 11 |
| 10 | Урок 9 期票与贷款 (Векселя и оплата товара) | Практическое занятие | Анализ ситуаций, применение дистанционного обучения через электронные обучающие платформы | 14 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Урок 10<br>成交（Заключение сделки) | Практическое занятие | Интерактивное занятие | 14 |
| 12 | Урок 11<br>交货条件（Условия поставки) | Практическое занятие | Анализ имитационных моделей | 44 |
| **Итого часов:** | | | | **172** |

## VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:**

| № | Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Контролируемые компетенции/ индикаторы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет | Тема 1 中国自然地理 (Географическое положение Китая) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 2 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет | Урок 1<br>迎接与送行 (Встреча и проводы) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 3 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет | Урок 2<br>宴请（Банкет) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 4 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет | Урок 3<br>参与博览会，建立业务关系（Участие в выставке, установление деловых связей) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 5 | Контрольная работа, устный опрос / Зачет | Урок 4<br>询价（Запрос цены) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 6 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | . Урок 5<br>讨论价格<br>（Обсуждение цены) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 7 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | Урок 6<br>发盘 (Коммерческое предложение) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 8 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | Урок 7<br>还盘(Встречное предложение) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 9 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | Урок 8<br>支付方式与支付条件 (Условия и формы | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | оплаты) | |
| 10 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | Урок 9<br>期票与贷款<br>(Векселя и оплата товара) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 11 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | Урок 10<br>成交（Заключение сделки) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |
| 12 | Контрольная работа, устный опрос / Экзамен | Урок 11<br>交货条件（Условия поставки) | ПК-1 (ИДК-ПК-1.1,1.2, 1.3) |

**Демонстрационный вариант контрольной работы:**

1.按 «中国自然地理»课文的内容填空（100 分）：

1 中国位于_____，_____。

2 中国的陆地面积约_____平方公里，占全球陆地面积的_____。

3 海域面积达_____平方公里。

4

中国共有十四个邻国。

东邻_____;南接_____、_____、_____；西南和西边同_____、_____、_____、_____、_____交接；西北与_____和_____为邻；西北和东北面是_____；北面是_____。

5 _____是中国主要自然地理特征之一。

6 中国的地势是_____。

7 中国气候基本上_____。

8 中国气候的另一个特征是_____。

9 这个特征有利于_____。

10

根据自然地理环境中最主要的区域差异因素，中国首先可以分为三大自然区：（一）_____;（二）_____；（三）_____。

**Демонстрационный вариант устного опроса:**

1. 什么是还盘？
2. 交货价格的种类

**Примерный перечень вопросов и заданий к зачету/экзамену:**

1. Географическое положение страны изучаемого языка.
2. Рельеф.
3. Реки, озера.
4. Климат.
5. Основные части страны изучаемого языка и его население.
6. Острова.
7. Встреча и проводы
8. Банкет
9. Участие в выставке, установление деловых связей
10. Запрос цены
11. Обсуждение цены
12. Коммерческое предложение

13. Встречное предложение
14. Условия и формы оплаты
15. Векселя и оплата товара
16. Заключение сделки
17. Условия поставки

**Разработчики:**
О.В. Кумялова, ст. преподаватель кафедры китаеведения

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки.

Программа рассмотрена на заседании кафедры китаеведения
.

Протокол № 4 от «1» февраля 2024 г.
Зав. кафедрой: Е.В. Кремнёв

*Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*