



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
**Кафедра русского языка и общего языкознания**

УТВЕРЖДАЮ:

  
М.Б. Ташлыкова  
Директор ИФИЯМ

«27» февраля 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

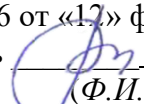
Наименование дисциплины Б1.О.13 Публичная коммуникация в деловой сфере

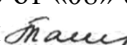
Направление подготовки 45.04.02 «Лингвистика»

Направленность (профиль) подготовки *Межкультурная коммуникация в сфере делового общения (первый иностранный язык - русский; второй иностранный язык - английский)*

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Согласовано с УМК ИФИЯМ  
Протокол № 6 от «17» февраля 2024 г.  
Председатель  О.Л. Михалёва  
(Ф.И.О., подпись)

Рекомендовано кафедрой РЯ и ОЯ:  
Протокол № 5 от «08» февраля 2024 г.  
Зав. кафедрой  М.Б. Ташлыкова  
(Ф.И.О., подпись)

Иркутск 2024 г.

## Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4.1 <b>Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов</b>	5
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
4.3 Содержание учебного материала	7
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	8
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	8
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	8
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	10
а) перечень литературы	
б) периодические издания	
в) список авторских методических разработок	
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	11
6.1. Учебно-лабораторное оборудование:	
6.2. Программное обеспечение:	
6.3. Технические и электронные средства обучения:	
VII. Образовательные технологии	12
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	12

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины** – развитие у магистрантов умений и навыков, необходимых для осуществления успешной коммуникации в деловой сфере.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) углубить и расширить представления студентов о системе функциональных стилей русского языка; уточнить и дополнить представления о жанрах официально-деловой коммуникации;
- 2) сформировать представление о специфике публичной коммуникации;
- 3) развить умения и навыки, необходимые для эффективной публичной коммуникации;

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана. Для изучения дисциплины студент должен **знать** функциональные стили русского языка и их основные стилевые черты; **уметь** создавать тексты на русском языке; **владеть** навыками коммуникации на русском языке.

Курс «Публичная коммуникация в деловой сфере» призван сформировать у студентов компетенции, необходимые для успешного общения на русском языке в различных ситуациях, предполагающих публичную коммуникацию.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Б1.О.14 Речевые стратегии лидера

Б1.В.ДВ.04.01 Коммуникативные процессы в организации

Б1.В.ДВ.03.02 Лингвистическая прагматика

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-4 – способность создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-4 способность создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и	ИДК-ОПК4.1 Обладает способностью к преобразованию ментальных единиц в последовательность взаимосвязанных высказываний с заданной семантикой, прагматикой и логико-синтаксической	<b>знать</b> специфику функционирования языковых средств в деловой сфере; <b>уметь</b>

<p>письменной применительно официальному, нейтральному неофициальному регистрам общения.</p>	<p>формах к и</p>	<p>организацией.</p>	<p>эффективно осуществлять коммуникацию в различных ситуациях, предполагающих публичное взаимодействие; <b>владеть</b> навыками публичного выступления.</p>
		<p>ИДК-ОПК4.2 Обладает способностью к пониманию иноязычного речевого произведения, достигаемому в результате выведения его общего смысла, обусловленного значениями конкретных языковых единиц.</p>	
		<p>ИДК-ОПК4.3 Учитывает параметры различных стилей официальной и неофициальной сфер коммуникации в процессе порождения и восприятия иноязычных текстов.</p>	



10	Особенности публичной коммуникации в деловой сфере	2			2	2			Устный опрос
11	<b>Основы ораторского мастерства</b>								
12	Этапы подготовки публичного выступления	2			2	2			Устный опрос
13	Требования к публичной речи	2			2	2			Самост. работа
14	Основные коммуникат. стратегии оратора	2			2	2			Кейс

#### 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
2	Характеристики стилей СРЛЯ	Реферирование научной литературы	В течение семестра	5	Устный опрос	Плунгян В. А. Введение в грамматическую семантику
2	Языковые особенности и стилевые черты официально-делового стиля	Реферирование научной литературы	В течение семестра	5	Самост. работа	Плунгян В. А. Введение в грамматическую семантику
2	Определение коммуникации	Реферирование научной литературы, анализ текста	В течение семестра	5	Самост. работа	Зализняк А.А., Шмелев А.Д. Введение в русскую аспектологию
2	Вербальные и невербальные составляющие коммуникации	Реферирование научной литературы, анализ текста	В течение семестра	5	Устный опрос	Зализняк А.А., Шмелев А.Д. Введение в русскую аспектологию

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
2	Типы и жанры публичной коммуникации	Анализ учебно-методической литературы	В течение семестра	5	Устный опрос	Скворцова Г. Л. Употребление видов глагола в русском языке
2	Структура публичной речи	Подготовка доклада с презентацией	В течение семестра	5	Кейс	РГ-80
2	Речевое оформление публичного выступления	Реферирование научной литературы	В течение семестра	6	Самост. работа	Князев Ю. П. Грамматическая семантика
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>36</b>		

## 4.3 Содержание учебного материала

### Раздел 1. Функциональные стили в системе русского литературного языка

Формы существования национального языка. Литературный язык. Кодифицированный литературный язык и разговорная речь. Система стилей литературного языка. Силевые черты различных стилей.

### Раздел 2. Специфика официально-делового стиля

Официально-деловой стиль как особая форма коммуникации, используемая в деловой сфере. Силевые черты официально-делового стиля: императивность, безлично-объективная тональность, точность, стандартность. Языковые средства, используемые в официально-деловом стиле. Устная форма официально-делового стиля: ключевые отличия.

### Раздел 3. Коммуникация как феномен

Коммуникация как феномен. Вербальная и невербальная коммуникация. Факторы, влияющие на процесс коммуникации: культурные нормы, жанр, индивидуальная манера речи, используемые каналы и коды, характеристики участников, обстановка.

### Раздел 4. Специфика публичной коммуникации

Публичная и непубличная коммуникация: лингвистические и экстралингвистические отличия. Основные требования к публичной коммуникации. Типы и жанры публичной речи. Особенности публичной коммуникации в деловой сфере.

### Раздел 5. Основы ораторского мастерства

Этапы подготовки публичного выступления. Структура публичной речи. Требования к оформлению речи: соблюдение норм, ясность, точность, уместность, логичность, чистота. Основные коммуникативные стратегии оратора. Приёмы воздействия на аудиторию.

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.	1.	Литературный язык как форма национального языка	2	Устный опрос	ОПК-4
2.	1.	Характеристики стилей СРЛЯ	2	Устный опрос	ОПК-4
3.	2.	Языковые особенности и стилевые черты официально-делового стиля	2	Самост. работа	ОПК-4



4.	3.	Определение коммуникации	2	Самост. работа	ОПК-4
5.	3.	Вербальные и невербальные составляющие коммуникации	2	Устный опрос	ОПК-4
6.	4.	Типы и жанры публичной коммуникации	2	Устный опрос	ОПК-4
7.	5.	Структура публичной речи	2	Кейс	ОПК-4
8.	5.	Речевое оформление публичного выступления	2	Самост. работа	ОПК-4
9.	5.	Стратегии и приёмы оратора	2	Кейс	ОПК-4

#### 4.3.2 Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ п/н	Тема*	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	2	3	4	5
1	Характеристики стилей СРЛЯ	Реферирование научной литературы	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.
2	Языковые особенности и стилевые черты официально-делового стиля	Реферирование научной литературы	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.
3	Определение коммуникации	Реферирование научной литературы, анализ текста	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.
	Вербальные и невербальные составляющие коммуникации	Реферирование научной литературы, анализ текста	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.
	Типы и жанры публичной коммуникации	Анализ учебно-методической литературы	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.
	Структура публичной речи	Подготовка доклада с презентацией	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.
	Речевое оформление публичного выступления	Реферирование научной литературы	ОПК-4	ИДК-ОПК 4.1. ИДК-ОПК 4.2. ИДК-ОПК 4.3.

#### **4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

Значимое место в освоении дисциплины занимает самостоятельная работа студентов (СРС). Самостоятельная работа выполняется студентами вне аудитории, ведется параллельно с лекционными и аудиторными занятиями.

Индивидуальная проектная деятельность включает: 1) самостоятельное изучение рекомендованной литературы по теме; 2) поиск материалов в сети Интернет; 3) разработку основных положений темы; 4) подготовку устного доклада и презентации; 5) формулировку вопросов для групповой дискуссии по теме доклада. Доклады представляются и обсуждаются на практических занятиях.

Все необходимые учебные и справочные пособия размещаются на платформе университета. Каждые две недели дается новый материал с заданиями, определяются сроки выполнения. Студенты самостоятельно знакомятся с учебными материалами, выполняют письменные задания. Ответы размещаются здесь же на платформе. В заданиях направлены на проверку понимания темы, правильного изложения основных положений в виде конспекта, цитат, составления подробного плана текста, развернутых ответов на вопросы. Знание основных положений включено в требования к освоению дисциплины, поэтому качество письменных работ и системность их выполнения в течение семестра учитываются при выставлении итоговой оценки на экзамене.

Контроль самостоятельной работы и подготовки студентов к практическим занятиям является регулярным, осуществляется в форме устных опросов, анализа докладов и проверки письменных работ.

**5. Примерная тематика курсовых работ.** Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

### **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **а) перечень литературы**

##### **Основная литература**

Будильцева М.Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, И.А. Пугачёв. — Электронные текстовые данные. — М.: Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. — 978-5-209-05484-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22232.html>

Михалёва О.Л., Зайцева О.М. Основы риторики: коммуникативные качества хорошей речи. Учебное пособие. – Иркутск: Изд-во Иркут. ун-та, 2014. – 148 с.

##### **Дополнительная литература**

Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс: Учебное пособие /В. И. Аннушкин. – М.: Флинта; М.: Наука, 2006. - 291 с.

Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. — Электронные текстовые данные. — М.: Логос, 2012. — 328 с. — 978-5-98704-603-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9074.html>

Кожина М.Н., Дускаева Л.Р., Салимовский В.А. Стилистика русского языка. – М.:2008. – 464 с.

Лешугина И.А. Риторика и искусство публичного выступления. М.: Pretext, 2011. –

**б) список авторских методических разработок:** авторские презентации к лекциям, размещенные в ЭИОС ИГУ [belca.isu.ru](http://belca.isu.ru)

**в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

#### **Электронные библиотеки**

<http://www.philology.ru/>

Библиотека филологических текстов (статей, монографий)

<http://philologos.narod.ru/>

Материалы по теории языка и литературы

<http://www.scribd.com/>

База письменных документов (научных статей, монографий, художественных текстов etc.) на разных языках

<http://ellib.library.isu.ru>

Электронная библиотека «Труды ученых ИГУ»

**Корпуса русского языка**(см. <http://www.ruscorpora.ru/corpora-other.html>)

<http://www.ruscorpora.ru/>

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Учебно-лабораторное оборудование:**

Аудитория для проведения занятий по дисциплине «Сопоставительная грамматика» оборудована *специализированной* (учебной) *мебелью* на 20 посадочных мест, доской меловой; *техническими средствами обучения*, служащими для представления учебной информации: проектором Epson EBX12, нетбуком Aser ZE6, экраном Projecta, колонками; Системным блоком IRU, Альфа-775 (12 шт.); Мониторами Samsung LCD17 (12 шт.) с неограниченным доступом к сети Интернет и в Электронную информационно-образовательную среду.

### **6.2. Программное обеспечение:**

**Kaspersky Endpoint Security** для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License».

**Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E IY Academic Edition Enterprise (Windows).**

**WinPro10 RusUpgrd OLP NL Acdmc (Windows).**

**OFFICE 2007 Suite.**

**Drupal 7.5.4.** Условия правообладателя (Лицензия GPL-2.0 - warefree). Условия использования по ссылке: [https://www.drupal.org/project/terms\\_of\\_use](https://www.drupal.org/project/terms_of_use). Обеспечивает работу портала электронного портфолио студентов и аспирантов ИГУ <http://eportfolio.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.

**Moodle 3.2.1.** – Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Moodle>. Обеспечивает работу информационно-образовательной среды <http://belca.isu.ru>. Срок действия: бессрочно.

**Google Chrome 54.0.2840.** Браузер – Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Google\\_Chrome/](https://ru.wikipedia.org/wiki/Google_Chrome/) Срок действия: бессрочно.

**Mozilla Firefox 50.0.** Браузер – Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/>. Срок действия: бессрочно.

**Opera 41.** Браузер – Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: <http://www.opera.com/ru/terms>. Срок действия: бессрочно.

**PDF24Creator 8.0.2.** Приложение для создания и редактирования документов в

формате PDF. –Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: [https://en.pdf24.org/pdf/lizenz\\_en\\_de.pdf](https://en.pdf24.org/pdf/lizenz_en_de.pdf) . Срок действия: бессрочно.

**VLC Player 2.2.4.** Свободный кроссплатформенный медиаплеер. Условия правообладателя (warefree). – Условия использования по ссылке: <http://www.videolan.org/legal.html>. Срок действия: бессрочно.

**BigBlueButton.** Открытое программное обеспечение для проведения веб-конференции. Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: <https://ru.wikipedia.org/wiki/BigBlueButton>. Обеспечивает работу отдельного модуля Moodle 3.2.1 для работы ИОС. Срок действия: бессрочно.

**Sumatra PDF.** свободная программа, предназначенная для просмотра и печати документов в форматах PDF, DjVu[4], FB2, ePub, MOBI, CHM, XPS, CBR/CBZ, для платформы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNU GPL 3-warefree). Условия использования по ссылке: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Sumatra\\_PDF](https://ru.wikipedia.org/wiki/Sumatra_PDF). Срок действия: бессрочно.

**Media player home classic.** Свободный проигрыватель аудио- и видеофайлов для операционной системы Windows. Условия правообладателя (Лицензия GNUGPL - warefree). Условия использования по ссылке: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Media\\_Player\\_Classic](https://ru.wikipedia.org/wiki/Media_Player_Classic). Срок действия: бессрочно.

**AIMP.** Бесплатный аудиопроигрыватель с закрытым исходным кодом, написанный на Delphi. Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: <https://www.aimp.ru/>. Срок действия: бессрочно.

**Speechanalyzer.** Условия правообладателя (warefree). Условия использования по ссылке: <http://www-01.sil.org/computing/sa/index.htm>. Срок действия: бессрочно.

### **6.3. Технические и электронные средства обучения:**

При преподавании дисциплины используются презентации.

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий, а также включает самостоятельную работу студентов по освоению теоретического и дидактического материала. Промежуточная отчетность предполагает проведение устных фронтальных опросов, выполнение самостоятельных и контрольных работ.

В ходе проведения практических занятий используются кейс-технологии, технологии генерации идей (активизация мыслительного процесса и картирование идей – brainstorming, mind-mapping), дискуссии, проектирование и т.п.

Используются интерактивные формы проведения (деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции, тренинги) с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Широко применяются мультимедийные средства. Сетевые компьютерные технологии включают использование ресурсов сети Интернет и виртуального университета.

**Разработчик:**

  
(подпись)

к.ф.н., доцент  
(занимаемая должность)

А. А. Айсанова  
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и общего языкознания  
(наименование)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению  
подготовки 45.04.02 «Лингвистика»

«08» февраля 2024 г.

Протокол №5 Зав.кафедрой Ташлыкова М.Б. Ташлыкова

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*