



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета бизнес-коммуникаций и
информатики

М.Г. Синчурина

«19» марта 2025 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)

Б1.О.12 Правоведение

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки:

38.03.03 Управление персоналом

(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки:

Управление персоналом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

(очная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *))*

Согласовано с УМК факультета бизнес-коммуникаций и информатики:

Рекомендовано кафедрой
предпринимательства и управления в сфере
услуг и рекламы:

Протокол № 7 от «19» марта 2025 г.

Протокол № 8 от «17» марта 2025 г.

Председатель

М.Г. Синчурина

зав. кафедры

Е.А. Волохова

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов	4
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
4.3 Содержание учебного материала	10
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	10
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов	10
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	12
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	15
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
а) основная литература	15
б) дополнительная литература	16
в) периодическая литература	16
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	16
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. Учебно-лабораторное оборудование	17
6.2. Программное обеспечение	19
6.3. Технические и электронные средства	19
VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
8.1. Оценочные средства текущего контроля	20
8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации	23

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:

- Сформировать компетенции обучающегося в области правовых знаний;
- обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, общую ориентацию в системе законодательства и практике его применении.

Задачи:

- Получить общее представление об основных понятиях и ключевых положениях общей теории государства и права, об основных положениях отраслей российского права;
- Сформировать правильное понимание роли права в жизни общества, уяснить необходимость неуклонного соблюдения Конституции РФ, законов и подзаконных актов;
- Приобрести начальные практические навыки работы с законами и иными источниками права.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Правоведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Блок 1. Дисциплины (модули)».

Изучая данную дисциплину студенту необходимо: - знать: систему права и систему законодательства; особенности российской правовой системы. - уметь: осуществлять поиск и анализировать нормы действующего законодательства и правильно их толковать; логично формулировать и аргументировано доказывать свою позицию; представлять собственные варианты решения поставленных задач в конкретных ситуациях; использовать правовые знания при решении практических задач; осуществлять свою деятельность на основе норм права.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- История России;
- Основы российской государственности.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Реклама и связи с общественностью в политической сфере;
- Управление проектами.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1	Применяет знания Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, при оформлении процедур приема, увольнения, перевода и перемещения персонала
	ОПК-1.2	Применяет социально-психологические методы в профессиональной практической деятельности
	ОПК-1.3	Владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации, показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки, экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
	УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа, в том числе 8 часов на контроль.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 16 часов контактной работы и 48 часов самостоятельной работы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и СРС, отведенного на них количества академических часов

п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции (из них электронные часы)	Семинарские (практические) занятия (из них электронные часы)	Консультации		
1	Общество, политическая власть, государство, его функции и признаки	2	1 (1)	0 (0)	0	2	
2	Норма права. Реализаци норм права и толкование	2	2 (2)	0 (0)	0	4	
3	Источники права	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
4	Правоотношения,. Правонарушения и юридическая ответственность	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
5	Законность и правопорядок. Правтворчество	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
6	Основы конституционного строя. Народовластие	2	1 (1)	0 (0)	0	2	
7	Основы правового статуса человека и гражданина	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
8	Федеративное устройство власти	2	1 (1)	0 (0)	0	2	
9	Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. ОРгнаы исполнительной власти	2	1 (1)	0 (0)	0	2	
10	Основы гражданского права	2	2 (2)	0 (0)	0	4	
11	Основы трудового права	2	1 (1)	0 (0)	0	4	

12	Основы семейного права	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
13	Основы административного права	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
14	Основы уголовного права	2	1 (1)	0 (0)	0	4	
Итого за 2 семестр			16 (16)	0 (0)	0	48	Зач (8)
Итого часов			16 (16)	0 (0)	0	48	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мест р	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оце- ночно е сред- ство	Учебно - методи- ческое обеспе- чение само- стоя- тельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выпол- нения	Заг- раты вре- мени , час. (из них с при- мене- нием ДОТ)		
2	Общество, политическая власть, государство, его функции и признаки	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста, составление схем и таблиц Для закрепления и систематизации знаний: составление плана и тезисов ответа, составление глоссария, оформление отчетов, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	2 (2)	Тест, УО	6

2	Норма права. Реализации норм права и толкование	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста, составление схем и таблиц, использование аудио- и видео-записей, компьютерной техники и интернета Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария, ответы на контрольные вопросы Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	Гл	6
2	Источники права	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	Гл	4
2	Правоотношения,. Правонарушения и юридическая ответственность	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	Гл	1-6
2	Законность и правопорядок. Правтворчество	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	КЛ	1,2

2	Основы конституционного строя. Народовластие	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	2 (2)	КЛ	3
2	Основы правового статуса человека и гражданина	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, чтение дополнительной литературы Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	Гл	4-5
2	Федеративное устройство власти	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, составление схем и таблиц Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	2 (2)	КЛ	6
2	Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. ОРганы исполнительной власти	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	2 (2)	Тест, КЛ	6
2	Основы гражданского права	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, составление схем и таблиц Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	Гл	1-6

2	Основы трудового права	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста, составление схем и таблиц Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	КЛ	5
2	Основы семейного права	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	КЛ	5
2	Основы административного права	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа Для формирования умений: решение задач Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	КЛ	1-6
2	Основы уголовного права	Для овладения знаниями: чтение учебной литературы, конспектирование текста, составление схем и таблиц Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа, составление глоссария Подготовка к зачету	в течении семестра	4 (4)	Гл	1-6
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				48		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				48		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				48		

4.3 Содержание учебного материала

Трудоемкость дисциплины (з.е.)	2
Наименование основных разделов (модулей)	Общество, политическая власть, государство, его функции и признаки Норма права. Реализации норм права и толкование Источники права Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность Законность и правопорядок. Правотворчество Основы конституционного строя. Народовластие Основы правового статуса человека и гражданина Федеративное устройство власти Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Органы исполнительной власти Основы гражданского права Основы трудового права Основы семейного права Основы административного права Основы уголовного права
Формы текущего контроля	Тест, устный опрос, конспект лекций, глоссарий по предмету
Форма промежуточной аттестации	Зачет

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость, час. (из них электронные часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
Разделы дисциплины не заданы!					

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Общество, политическая власть, государство, его функции и признаки	Проверочная работа	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
2	Норма права. Реализации норм права и толкование	Норма права	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
3	Источники права	Источники права	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
4	Правоотношения,. Правонарушения и юридическая ответственность	Правоотношения	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
5	Законность и правопорядок. Правтворчество	Законность и правопорядок	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
6	Основы конституционного строя. Народовластие	Народовластие	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
7	Основы правового статуса человека и гражданина	Правовой статус гражданина	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
8	Федеративное устройство власти	Федеративной устройство власти	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
9	Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. ОРганы исполнительной власти	Органы исполнительной власти	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
10	Основы гражданского права	Термины и определения по гражданскому праву	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
11	Основы трудового права	Коллективные договоры и соглашения	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
12	Основы семейного права	Основы семейного права	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
13	Основы административного права	Основы административного права	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2
14	Основы уголовного права	Основы уголовного права	ОПК-1, УК-2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-2.2

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования. Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ. Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Подготовка к лекции. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной

деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подготовить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются. В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: — изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам составляет 2 часа.

Подготовка к экзамену. Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Время на подготовку к экзамену по нормативам составляет 36 часов для бакалавров.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Составление глоссария Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса. Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений. Статья глоссария — определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам. Выполнение задания: 1) внимательно прочитать работу; 2) определить наиболее часто встречающиеся термины; 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой; 4) расположить термины в алфавитном порядке; 5) составить статьи глоссария: — дать точную формулировку термина в именительном падеже; — объемно раскрыть смысл данного термина Планируемые результаты самостоя-

тельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Разработка проекта (индивидуального, группового) Цель самостоятельной работы: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Проект — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией». Выполнение задания: 1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта); 2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий); 3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования). Предполагаемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Информационный поиск Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации. Список современных задач информационного поиска: решение вопросов моделирования; классификация документов; фильтрация, классификация документов; проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах. Содержание задания по видам поиска: поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.). Выполнение задания:

- 1) определение области знаний;
- 2) выбор типа и источников данных;
- 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- 4) отбор наиболее полезной информации;
- 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- 6) выбор алгоритма поиска закономерностей;
- 7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;
- 8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

Разработка мультимедийной презентации Цели самостоятельной работы (варианты): — освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала; — обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями; — становление общекультурных компетенций. Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: — определение целей использования презентации; — сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); — формирование структуры и логики подачи материала; — создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования: — выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; — определение дизайна слайдов; — наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; — включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); — установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Планируемые результаты самостоятельной работы: — повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; — способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

В ФБГОУ ВО «ИГУ» организация самостоятельной работы студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов, принятым Ученым советом ИГУ 22 июня 2012 г.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине выполнение курсовых проектов (работ) не предусматривается.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Малько, Александр Васильевич. Правоведение. Элементарный курс [Текст] :

учебное пособие / А. В. Малько, В. А. Затонский. - М. : КноРус, 2016. - 246 с. ; 22 см. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 246. - ISBN 978-5-406-04149-9 : 524.26 р.

2. Земцов, Борис Николаевич. Правоведение [Текст] : учеб.-метод. комплекс / Б. Н. Земцов, А. И. Чепурнов. - М. : Университет. кн., 2014. - 399 с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 398-399. - ISBN 978-5-91304-263-7 : 422.40 р.

3. Правоведение [Текст] : учеб. пособие для образоват. орг. высш. образования / М. Г. Тирских [и др.] ; ред. О. П. Личичан ; Иркутский гос. ун-т, Юрид. ин-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2014. - 237 с. ; 20 см. - ISBN 978-5-9624-1046-3 : 320.00 р., 320.00 р., 252.00 р.

4. Малько, Александр Васильевич. Правоведение [Текст] : учеб.-метод. пособие / А. В. Малько, В. А. Затонский. - М. : Проспект, 2015. - 473 с. ; 20 см. - Библиогр. в конце тем. - ISBN 978-5-392-12461-9 : 620.00 р.

5. Марченко, Михаил Николаевич. Правоведение [Текст] : учебник / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2015. - 640 с. ; 20 см. - ISBN 978-5-392-17442-3 : 508.00 р., 508.00 р.

6. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов [Текст] : учеб. пособие / Иркутский гос. ун-т, Пед. ин-т ; сост.: О. В. Шелкунова, А. Ю. Квасова ; рец.: О. В. Кучергина, О. В. Шелехова. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2016. - 195 с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 148-152. - ISBN 978-5-9624-1397-6 : 224.00 р., 224.00 р.

б) дополнительная литература

1. Балашов, Алексей Игоревич. Правоведение [Текст] : для бакалавров и специалистов : учеб. по дисциплин. "Правоведение" для студ. вузов, обуч. по неюрид. спец. / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. - 6-е изд., доп. и перераб. - СПб. : Питер, 2015. - 540 с. ; 21 см. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения). - ISBN 978-5-496-01704-6 : 600.00 р.

в) периодическая литература

Нет.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. 13. Информационно-справочная система «Консультант Плюс», «Гарант»

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

— Открытая электронная база ресурсов и исследований «Университетская информационная система РОССИЯ» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru> бессрочный

— Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://нэб.рф>. бессрочный

— Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [Электронный ресурс] : сайт. - Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

— ЭБС «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г. № 976 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

— ЭБС ЭЧЗ «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. ООО «Библиотех». Лицензионное соглашение к Государственному контракту № 019 от 22.02.2011. Срок действия: бессрочный. – Режим доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>

— ЭБС «Руко́нт» ЦКБ «Би́бком». № 04-Е-0343 от 12.11.2021 г. Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

— ЭБС «Айбу́кс.ру/ibooks.ru» ООО «Айбу́кс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021 г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

— Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021 г. Срок действия по 17.10. 2022 г. – Режим доступа: <https://urait.ru>

— УБД ИВИС. Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021 г. Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

— Электронная библиотека ИД Гребенников. Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 – Режим доступа: <http://grebennikon.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Ноутбук(AserAspirev3-5516 (AMDA10-4600M 2300 МГц)) (1 штука) с неограниченным доступом к сети Интернет; Проектор Vivitek, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1, колонки, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Архитектурный подход к развитию предприятий и информационных систем». Учебная лаборатория: компьютеры для проведения практических работ (Системный блок AMDAthlon-64 X3 445 3100 МГц), Монитор LG F1742S (2 штуки), Монитор ViewSonic VA703b(24 штуки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; проектор Sony XGA VPLSX535, экран ScreenVtdiaEcot- 3200*200MW 1:1	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPiusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security длябизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177 BusinessStudio Лицензия № 7464 (бессрочно)
--	---	---

Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской	Аудитория оборудована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: компьютеры (системный блок AMD Athlon 64 X2 DualCore 3600+ 1900 МГц (15 штук), Монитор LGFlatron L1742SE (14 штук), Монитор ViewSonic VG720) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	ОС Windows: DreamSpark Premium, Договор № 03-016-14 от 30.10.2014 Microsoft Office: 0365ProPlusOpenStudents ShrdSvr ALNG subs VL NL I MthAcadmsStdnt w/Faculty (15000 лицензий) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- стандартный Russian Edition. 15002499 Node 1 year Educational License № 1B08-170221-054045-730-177
--	---	---

6.2. Программное обеспечение

№	Наименование Программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
1	СПС КонсультантПлюс	1	Поиск правовой информации	ПО договору	Условия правообладателя

6.3. Технические и электронные средства

Методической системой преподавания предусмотрено использование технических и электронных средств обучения и контроля знаний студентов: мультимедийные презентации, фрагменты фильмов.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы данной дисциплины используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
---------------------	---

Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов (из них электронные часы)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные средства текущего контроля

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
-------	--------------	-------------------------------	--

1	Тест	Общество, политическая власть, государство, его функции и признаки. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. ОРганы исполнительной власти.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-2.2
2	Устный опрос	Общество, политическая власть, государство, его функции и признаки. Источники права. Правоотношения,. Правонарушения и юридическая ответственность. Законность и правопорядок. Правтворчество. Основы конституционного строя. Народовластие. Основы правового статуса человека и гражданина. Федеративное устройство власти. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. ОРганы исполнительной власти. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы уголовного права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-2.2
3	Конспект лекций	Норма права. Реализаци норм права и толкование. Законность и правопорядок. Правтворчество. Основы конституционного строя. Народовластие. Федеративное устройство власти. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. ОРганы исполнительной власти. Основы трудового права. Основы семейного права. Основы административного права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-2.2
4	Глоссарий по предмету	Норма права. Реализаци норм права и толкование. Источники права. Правоотношения,. Правонарушения и юридическая ответственность. Основы правового статуса человека и гражданина. Основы гражданского права. Основы уголовного права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-2.2

Примеры оценочных средств для текущего контроля

Демонстрационный вариант теста

1. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Государство это:

- a. группа лиц, во главе с Президентом
- b. политическая организация общества
- c. сход граждан, собрание, референдум

2. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Основными принципами законности являются:

- a. все ответы верны
- b. Обеспечение равенства всех граждан перед законом и судом
- c. Закон обладает высшей юридической силой, стоит на вершине правовой системы страны, и все остальные акты должны ему соответствовать, издаваться на основании и во исполнение закона
- d. Верховенство закона над всеми другими правовыми актами
- e. нет правильных ответов
- f. Соблюдение и охрана прав и свобод личности, их гарантированность

3. Задание с множественным выбором. Выберите 3 правильных ответа.

Правовой статус личности бывает:

- a. индивидуальный
- b. коллективный
- c. общий
- d. специальный
- e. организационный

4. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Норма права

- a. это установленное и обеспеченное государством правило поведения людей по отношению друг к другу
- b. нет правильных
- c. юридические правила

5. Задание с множественным выбором. Выберите 3 правильных ответа.

Важные моменты правового статуса личности закрепляются в Федеральных конституционных Законах:

- a. О референдуме в Российской Федерации
- b. О Конституционном суде Российской Федерации
- c. О полиции
- d. О гражданстве Российской Федерации
- e. О миграционной службе

6. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Конституционные основы национально-государственного устройства Российской Федерации установлены нормами Конституции РФ

- a. глава 1
- b. глава 3
- c. глава 2

7. Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.

Федеральное собрание Российской Федерации —

а. парламент Российской Федерации, является представительным и законодательным органом Российской Федерации

б. аппарат, управляемый Президентом РФ

с. законодательство РФ

8. *Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Предметом гражданского права являются

а. отношения, регулируемые гражданским законодательством

б. способы воздействия на поведение участников правоотношений

с. отношения, регулируемые конституционным правом и гражданским законодательством

9. *Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Методом правового регулирования называют:

а. способы воздействия на участников правоотношений

б. равенство участников правоотношений

с. отношения, регулируемые гражданским правом

10. *Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Источники трудового права подразделяются на:

а. международные и акты местного значения

б. международные и локальные

с. федеральные и локальные

11. *Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Статья 2 Семейного Кодекса РФ регулирует:

а. правовые положения вступления в брак

б. предмет регулирования семейных правоотношений

с. имущественные и неимущественные отношения

12. *Задание с единичным выбором. Выберите один правильный ответ.*

Предмет административного права

а. общественные отношения, регулируемые уголовным законодательством

б. определенный вид общественных отношений, которые оно регламентирует, превращая их в административные

с. общественные отношения, регулируемые уголовным и административным законодательством

8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Как соотносятся законность и правопорядок?

2. Понятие и характерные черты норм права

3. Структура норм права

4. Виды норм права

5. Понятие источника права. Виды источников права

6. Понятие и виды законов. Конституция, конституционные и обыкновенные законы.

Подзаконные нормативные акты

7. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц . Система права

8. Понятие и виды правоотношений

9. Содержание правоотношения

10. Юридические факты

11. Понятие правонарушения. Состав правонарушения

12. Виды правонарушений

13. Понятие юридической ответственности

14. Понятие законности и ее принципы

15. Правопорядок

16. Понятие правотворчества и его принципы

17. Дайте понятие конституционного строя РФ и назовите его основы.

18. Какое место занимает Президент РФ в системе государственных органов? Каковы его функции?

19. Охарактеризуйте деятельность Правительства РФ.

20. Понятие правового статуса человека и гражданина

21. Понятие гражданства Российской Федерации

22. Основные этапы развития российского федерализма

23. Общая характеристика и основные принципы федеративного устройства России, их особенности

24. Предметы ведения и полномочия РФ и ее субъектов

25. Правовой статус субъектов РФ

26. Президент РФ

27. Правительство РФ

28. Федеральное собрание РФ

29. Судебная власть РФ

30. Понятие административного права

31. Предмет и метод административного права

Разработчики:

_____	преподаватель	Я.А. Кружкова
(подпись)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Программа рассмотрена на заседании кафедры предпринимательства и управления в сфере услуг и рекламы

Протокол № 8 от «12» марта 2025 г.

зав. кафедры

_____  _____

Е.А. Волохова

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.