**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
ФГБОУ ВО «ИГУ»
**Кафедра культурологии и управления социальными процессами**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института социальных наук,
профессор _____В.А. Решетников
«16» _____06_____2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.11 Информационные технологии в культуре**

Направление подготовки: **51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Профиль подготовки: **«Организация деятельности учреждений культуры»**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная** (при необходимости программа может реализовываться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в полном объеме или частично)

Согласовано с УМК Института социальных наук, протокол №9 от «16» 06 2021г.
Председатель УМК, профессор
_____ Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой культурологии и управления социальными процессами, протокол №10 от «26» мая 2021 г.
Зав. кафедрой _____Н.В. Деренко

Иркутск 2021 г.

**Иркутск 2018 г.**

Содержание


| | | стр. |
|---|---|---|
| 1. | Цели и задачи дисциплины | 3 |
| 2. | Место дисциплины в структуре ОПОП | 3 |
| 3. | Требования к результатам освоения дисциплины | 4 |
| 4. | Объем дисциплины и виды учебной работы | 5 |
| 5. | Содержание дисциплины | 6 |
| | 5.1 Содержание разделов и тем дисциплины | 6 |
| | 5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами | 6 |
| | 5.3 Разделы и темы дисциплин и виды занятий | 6 |
| 6. | Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов | 7 |
| 7. | Примерная тематика курсовых работ (при наличии) | 10 |
| 8. | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 11 |
| | а) основная литература; | 11 |
| | б) дополнительная литература; | 11 |
| | в) программное обеспечение; | 12 |
| | г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы | 12 |
| 9. | Материально-техническое обеспечение дисциплины | 12 |
| 10. | Образовательные технологии | 13 |
| 11. | Оценочные средства (ОС) | 15 |

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Информационные технологии управления в культуре» является формирование целостного представления об информации и информационных ресурсах, информационных системах и технологиях, их роли в решении задач менеджмента, а также принципов и технологий построения экономических информационных систем и их практического применения на стратегическом, тактическом и оперативном уровнях управления объектами социально-культурной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение современных тенденций в развитии информационных технологий применительно к экономической и управленческой информации;
- изучение информационные процессов и методические основ информатизации в современном менеджменте;
- изучение основных принципов и тенденций развития методов сбора, хранения и обработки информации;
- изучение возможностей и основных принципов использования информационно-справочных систем;
- изучение технологии использования программного обеспечения для автоматизации финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- изучение методики разработки бизнес-планов и финансового анализа состояния предприятий.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Информационные технологии в культуре» относится к обязательной части блока дисциплин образовательной программы направления 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Требования к входным данным: освоение курса «Основы информационной культуры и информатика».

Освоение дисциплины «Информационные технологии в культуре» необходимо для такой дисциплины, как «Технологии менеджмента социально-культурной деятельности».

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студента следующих компетенций:

ОПК-2 – Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения компетенций студент должен:

***Знать:***

- информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте;
- основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации как средство управления информацией;
- основные принципы стратегического развития информационных технологий и систем в организациях;
- методы работы с информационно-справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;
- основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;
- основные методики разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.).

***Уметь:***

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения;
- формировать отчетную документацию с целью анализа финансовых результатов хозяйственной деятельности компании;
- проводить экономическую оценку эффективности и выполнять анализ чувствительности проектов путем определения степени влияния наиболее важных факторов, способных повлиять на финансовый результат проекта;
- проектировать информационные системы сбора, хранения и обработки информации;
- применять методы управления проектами и реализовывать их и использованием современного программного обеспечения;
- осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области экономики и менеджмента;
- собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности и прочих отечественных и зарубежных

источниках.

***Владеть:***

- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками проектирования информационных систем сбора, хранения и обработки информации;
- методами управления проектами и их реализациями с использованием современного программного обеспечения;
- инструментальными средствами анализа экономической информации в системах класса ERP при принятии решений на тактическом и стратегическом уровне управлений.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Всего часов / зачетных единиц** | **Семестры** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | | | |
| **Аудиторные занятия (всего)** | 72/2 | 72/2 | | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции | 36/1 | 36/1 | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | 36/1 | 36/1 | | | |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 36/1 | 36 | | | |
| Вид промежуточной аттестации – экзамен | 27/0,75 | 27 | | | |
| **Контактная работа (всего)** | 91/2 | 91 | | | |
| Общая трудоемкость часы | 144 | 144 | | | |
| зачетные единицы | 4 | 4 | | | |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

Введение

Раздел 1. Информационные ресурсы в социально-культурной деятельности

Тема 1.1. Информационные ресурсы в социально-культурной деятельности

Тема 1.2. Формирование информационных ресурсов

Раздел 2. Информационные и телекоммуникационные технологии в социально-культурной деятельности

Тема 2.1. Информационно-поисковые технологии

Тема 2.2. Телекоммуникационные технологии

Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных

Тема 3.1. Технологии хранения данных

Тема 3.2. Технология обработки данных

Раздел 4. Информационно-поисковые технологии

Тема 4.1. Технологии поиска информации

Тема 4.2. Планирование и анализ инвестиционной деятельности предприятий

Раздел 5. Презентации и программные средства их создания

Тема 5.1. Презентации и программные средства их создания

Тема 5.2. Управление проектами в MS Project

**5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

| № п/п | Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин | №№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком) |
|---|---|---|
| 1. | Технологии менеджмента социально-культурной деятельности | Разделы 1-5. |

**5.3. Разделы и темы дисциплин и виды занятий**

| № п/п | Наименование раздела | Наименование темы | Виды занятий в часах | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекц. | Практ. зан. | СРС и КСР | Всего |
| 1 | Раздел 1. Информационные ресурсы в социально-культурной деятельности | Тема 1.1. Информационные ресурсы в социально-культурной деятельности | 1 | 2 | 6 | 9 |
| | | Тема 1.2. Формирование информационных ресурсов | 1 | 2 | 6 | 9 |
| 2 | Раздел 2. Информационные и телекоммуникационные технологии в социально-культурной деятельности | Тема 2.1. Информационно-поисковые технологии | 2 | 4 | 10 | 16 |
| | | Тема 2.2. Телекоммуникационные технологии | 2 | 4 | 10 | 16 |
| 3 | Раздел 3. Технологии хранения и обработки данных | Тема 3.1. Технологии хранения данных | 2 | 4 | 10 | 16 |
| | | Тема 3.2. Технология обработки данных | 2 | 4 | 10 | 16 |
| 4 | Раздел 4. | Тема 4.1. Технологии поиска | 2 | 4 | 10 | 16 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Информационно-поисковые технологии | информации | | | | |
| | | Тема 4.2. Планирование и анализ инвестиционной деятельности предприятий | 2 | 4 | 10 | 16 |
| 5 | Раздел 5. Презентации и программные средства их создания | Тема 5.1. Презентации и программные средства их создания | 2 | 4 | 10 | 16 |
| | | Тема 5.2. Управление проектами в MS Project | 2 | 4 | 8 | 14 |
| | Всего: | | 18 | 36 | 90 | 144 |

## 6. Перечень практических занятий

| № п/п | № раздела и темы дисциплины | Наименование семинаров, практических и лабораторных работ | Тру-доемкость (час.) | Оценочные средства | Фор-мируе-мые компе-тенции |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Темы 1.1, 1.2 | Информационные ресурсы в социально-культурной деятельности | 4 | Инд.задание, реферат | ОПК-2 |
| 2 | Тема 2.1 | Информационно-поисковые технологии | 4 | Инд.задание, реферат | ОПК-2 |
| 3 | Тема 2.2 | Телекоммуникационные технологии | 4 | Инд.задание | ОПК-2 |
| 4 | Тема 3.1 | Технологии хранения данных | 4 | Инд.задание | ОПК-2 |
| 5 | Тема 3.2 | Технология обработки данных | 4 | Инд.задание | ОПК-2 |
| 6 | Тема 4.1 | Технологии поиска информации | 4 | Инд.задание | ОПК-2 |
| 7 | Тема 4.2 | Планирование и анализ инвестиционной деятельности предприятий | 4 | Инд.задание, реферат | ОПК-2 |
| 8 | Тема 5.1, 5.2 | Презентации и программные средства их создания | 8 | Инд.задание, реферат | ОПК-2 |
| | Всего: | | 36 | | |

### 6.1. План самостоятельной работы студентов

| № нед. | № темы | Вид самостоятельной работы | Задание | Рекомен дуемая литерату ра | Кол-во часов |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Темы 1.1, 1.2 | Информационные ресурсы в социально-культурной деятельности | **Поиск информации в сети Интернет**<br>Выбор темы поиска.<br>Поиск и использованием каталогов.<br>Подбор ссылок в индексах.<br>Оформление отчета.<br>Выводы по работе. | [1, 2] | 12 |
| 2 | Тема | Информационно- | **Использование ин формации** | [1, 2] | 10 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2.1 | поисковые технологии | **из сети Интернет**<br>Выбор объектов поиска.<br>Подбор ссылок на ресурсы, содержащие требуемую информацию.<br>Отработка навыков копирования информации со страниц.<br>Оформление отчета по работе. | | |
| 3 | Тема 2.2 | Телекоммуникационные технологии | | [1, 2] | 10 |
| 4 | Тема 3.1 | Технологии хранения данных | **Электронная почта**<br>Регистрация на сервере.<br>Создание простейших сообщений.<br>Отправка и прием корреспонденции.<br>Создание папок на сервере.<br>Фильтрация сообщений.<br>Работа с адресной книгой.<br>Изучение возможностей почтового сервера.<br>Оформление отчета | [1, 2] | 10 |
| 5 | Тема 3.2 | Технология обработки данных | | [1, 2] | 10 |
| 6 | Тема 4.1 | Технологии поиска информации | **Создание, размещение и регистрация web-узла**<br>Регистрация на сервере.<br>Создание страниц с помощью шаблонов.<br>Создание страниц путем преобразования документов в HTML-формат.<br>Загрузка файлов на сервер.<br>Создание и тестирование гиперссылок.<br>Демонстрация работы преподавателю. | [1, 2] | 10 |
| 7 | Тема 4.2 | Планирование и анализ инвестиционной деятельности предприятий | | [1, 2] | 10 |
| 8 | Тема 5.1, 5.2 | Презентации и программные средства их создания | **Использование шаблонов и различных объектов в PowerPoint при создании новой презентации**<br>Изучение шаблонов оформления презентаций в PowerPoint. Использование шаблонов готовых презентаций в PowerPoint.<br>Создание короткой презентации в виде студенческого объявления.<br>Редактирование нескольких шаблонов готовых презентаций в составе одной новой презентации.<br>Создание презентации с помощью Мастера Автосодержания с последующим изменением дизайна. | [1, 2] | 18 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Вставка в слайды презентации заранее приготовленного текста и цифровых фотографий.<br>Ввод звуковых эффектов и эффектов анимации при переходе от одного слайда к другому.<br>Ввод анимационных и звуковых эффектов появления на экране элементов очередного слайда презентации. | | |
| | | Всего | | | 90 |

**6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;

- в выполнении домашних заданий;

- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;

- в подготовке рефератов и стендовых докладов.

**7. Примерная тематика курсовых работ**

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Логинов, В.Н. Информационные технологии управления (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 239 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53430 — Загл. с экрана.

2. Провалов, В.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 373 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44794 — Загл. с экрана.

3. О. Л. Голицына. Информационные технологии / О. Л. Голицына [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: Инфра-М, 2012. - 607 с. - Библиогр.: с. 558-560. - ISBN 978-5-91134-178-7. - ISBN 978-5-16-0032207-8 (Экз-ры: нф А631179)
4. С. Е. Гасумова. Информационные технологии в социальной сфере: учеб. пособие / С. Е. Гасумова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К', 2012. - 246 с. - Библиогр.: с. 199-205. - ISBN 978-5-394-01049-1 (Экз-ры: нф А632975)
5. Н. И. Архипова. Информационный менеджмент: учеб. пособие для студ., бакалавров и магистрантов вузов, обуч. по эконом. спец. и напр. / Н. И. Архипова [и др.]; ред.: Н. И. Архипова, В. В. Кульба; Рос. гос. гуманит. ун-т. - М. : Экономика, 2013. - 749 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 738-749. - ISBN 978-5-282-03282-6 (Экз-ры: нф А641529)
6. В. В. Трофимов. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник для бакалавров / Санкт-Петербургский гос. ун-т экономики и финансов ; ред. В. В. Трофимов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 521 с. - ISBN 978-5-9916-1444-3 (Экз-ры: нф А629759; физмат 32575(1 экз.))

б) дополнительная литература:

7. С. В. Назаров. Информатика: в 2 ч.: учебник для студ. вузов / С. В. Назаров [и др.]. - М.: Нац. откр. ун-т "ИНТУИТ": Бином. Лаборатория знаний, 2012 - ISBN 978-5-9963-0719-7. Ч. 1. - 2012. - 431 с.: ил. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9963-0720-3 (Экз-ры: нф А632579; физмат 32857(1 экз.))
8. В. Л. Матросов. Информатика: учеб. пособие для студ. вузов / С. А. Жданов [и др.]; ред. В. Л. Матросов. - М.: Академия, 2012. - 328 с. - (Высшее профессиональное образование: бакалавриат). - Библиогр.: с. 324-325. - ISBN 978-5-7695-7982-0 (Экз-ры: нф А632858)
Е. В. Михеева. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е. В. Михеева. - М.: Проспект, 2015. - 448 с. - ISBN 978-5-392-17383-9 (Экз-ры: нф А642093)
9. Ю. Д. Романова. Информационные технологии в управлении персоналом: учеб. и практикум для прикл. бакалавриата : учеб. для студ. вузов, обуч. по экон. направл. и спец. / Ю. Д. Романова [и др.]; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - М. : Юрайт, 2015. - 291 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - Библиогр.: с. 290-291. - ISBN 978-5-9916-4739-7 (Экз-ры: нф А644320; сирфак 34841(25 экз.))
10. Б. Я. Советов. Информационные технологии: учебник для бакалавров / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский; Санкт- Петербургский гос. электротех. ун-т. - 6-е изд. - М.: Юрайт, 2012. - 263 с.: ил. ; 21 см. - Библиогр.: с. 260-261. - ISBN 978-5-9916-1481-8 (Экз-ры: междфак 32940(1 экз.))

в) программное обеспечение:

MS Office

MS Project

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

http://buratino.isu.ru – электронный образовательный портал ИГУ.

http://elibrary.ru/ – российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.

http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекции и практические занятия проводятся в стандартно оборудованных учебных аудиториях и компьютерных классах университета, используются мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала:

*учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации* на 36 рабочих мест (38,7 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, меловая доска, кафедра); оборудованием для презентации учебного материала и тематических иллюстраций, соответствующих рабочей программе дисциплины «Информационные технологии управления социально-культурной деятельности»: проектор Epson EMP-S52, ноутбук 15.6"Samsung NP350E5C. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint (664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 222 (этаж 2, помещение 2));

*компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), для самостоятельной работы студентов* на 17 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска), 17-ю персональными компьютерами (системный блок IntelOriginal LGA775 Celeron E3300 – 7 шт., системный блок IntelCore i3-2120 – 10 шт., монитор 17"Samsyng 743N Silver 5ms – 2 шт., монитор LG Flatron W1942S, монитор LG FLATRON E2242 – 10 шт., монитор TFT 17 Samsung 710N – 4 шт.) с неограниченным подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийным проектором, колонками (664003, Иркутская область,

г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 210 (этаж 2, помещение 25));

*аудитория для самостоятельной работы студентов* с 15 рабочими местами(15 компьютерных столов и 15 стульев), оборудованными 15 персональными компьютерами (производитель: MonoblokIRU; материнская плата: 63-0100-000001-00101111-041312-hipset$1AQPM029_BIOS; тип ЦП: DualCoreIntelPentiumG3240, 3100 MHz (31 x 100); оперативная память: SODIMMSynchronous 4096МБ 1600МГцHDDST500DM002-1BD142 (500 Gb); видеоадаптер: Intel(R) HDGraphicsFamily; звуковой адаптер: RealtekALC662 @ IntelLynxPointPCH - HighDefinitionAudioController) с неограниченным подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, кондиционером (664003, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Гагарина, д. 20, ауд. 123Б (этаж 1, помещение 35)).

**10. Образовательные технологии**

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении лекции используются активные и интерактивные формы обучения:

проблемная лекция – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит перед обучающимися проблемную задачу, представляет вводную информацию, ориентиры поиска решения и побуждает обучающихся к поискам решения, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

лекция-дискуссия – аудиторное занятие, во время которого преподаватель использует ответы обучающихся на его вопросы и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции и др.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

деловая игра – моделирование разнообразных условий профессиональной деятельности, воспроизведение реальных жизненных ситуаций в игровой форме;

ролевая игра – игровая деятельность, в процессе которой обучающиеся выступают в разных ролях. Ролевая игра позволяет отрабатывать тактику поведения, действий конкретного лица в смоделированных ситуациях;

тренинг – форма обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. В процессе моделирования специально заданных ситуаций обучающиеся имеют возможность развить и закрепить необходимые знания и навыки, изменить свое отношение к собственному опыту и

применяемым в работе подходам;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Большинство практических занятий проходят в форме практикума.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных эссе, рефератов, докладов, собственных экспериментов по решению управленческих задач эвристическими методами либо приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

## 11. Оценочные средства (ОС)

### 11.1. Оценочные средства для входного контроля

Входное тестирование по дисциплине заключается в оценке степени владения обучающимися базовыми знаниями информатики.

Так как изучение дисциплины предполагает постоянное использование систем дистанционного и электронного обучения университета, тестирование проводится в течение первой недели обучения через портал ИГУ, на котором регистрируются все обучающиеся.

### 11.2. Оценочные средства текущего контроля

Изучение дисциплины основано на постоянном текущем контроле знаний студентов. Предпочтение отдается письменным работам с включением в них тестовых вопросов по

теории соответствующих тем. Итоговая оценка формируется по 100-балльной шкале. Она складывается из оценок отдельных работ и видов деятельности:

| Контрольные мероприятия по дисциплине | Количество баллов | Разделы и темы дисциплины |
|---|---|---|
| Выполнение домашних и индивидуальных заданий (8 шт.) | 64 | Разделы 1-5 |
| Реферат | 36 | Разделы 1-5 |
| **Всего** | 100 | |

**Примерная тематика рефератов, эссе, докладов**

1. Фазы проекта и жизненный цикл проекта. Участники проекта.
2. Процессы управления проектами: разработка, выполнение, контроль и управление выполнением, оценка результатов.
3. Управление целями, временем, стоимостью, качеством, ресурсами проекта. Управление рисками проекта.
4. Жизненный цикл ИС. Модели жизненного цикла ИС.
5. Жизненный цикл ИС. Каскадная модель.
6. Жизненный цикл ИС. Итерационная модель.
7. Жизненный цикл ИС. Спиральная модель.
8. Жизненный цикл ИС. Быстрая разработка приложений (RAD).
9. Стандарты жизненного цикла ИС.
10. Реинжиниринг. Принципы реинжиниринга
11. Функционально-ориентированное и объектно-ориентированное проектирование ИС.
12. Основные понятия и классификация CASE-технологий.
13. Виды сущностей в модели данных в Data Process Modeler (ERwin).
14. Организация связей при моделировании данных в Data Process Modeler (ERwin).

### 11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

**Темы проектов для самостоятельной работы**

1. Проект разработки и реализации нового туристского маршрута.
2. Проект новогоднего праздника.
3. Проект дня рождения.

4. Проект свадьбы.
5. Проект создания и деятельности новой фирмы.
6. Проект разработки презентации фирмы.
7. Проект разработки презентации новой услуги.
8. Проект шоу-мероприятия.
9. Проект рекламной кампании нового мероприятия.
10. Проект создания студии web-дизайна.
11. Проект создания Интернет-кафе.
12. Проект рекламной кампании нового товара.

**Вопросы для оценки самостоятельной работы студентов**

1. В чем заключается принцип нормализации отношений?
2. Взаимовлияние проекта и его внешней среды. Понятие рисков проекта.
3. Запуск программы Access, рабочее окно. Открытие и закрытие базы данных.
4. Инфологическая и логическая модель реляционной базы данных.
5. Информационные объекты процесса.
6. Использование вычисляемых полей в отчете. Выбор макета отчета.
7. Какие данные называют структурированными?
8. Какие типы данных используются в таблице?
9. Какие формы можно создать для многотабличной базы данных?
10. Каковы основные функциональные возможности СУБД?
11. Качественный анализ рисков. Методология проведения и этапы каче- ственного анализа рисков.
12. Количественный анализ рисков. Структура рисковых факторов.
13. Контроль реализации хода проекта. Понятие базового плана.
14. Критический путь. Расписания КМР и КМП.
15. Метод освоенного объема. Индикаторы.
16. Методы планирования стоимости проектных параметров: ресурсов, назначений, задач.
17. Назначение ресурсов работам: настройка параметров, создание назначений, календарь задачи. Свойства назначений.
18. Назовите виды запросов и охарактеризуйте их.
19. Назовите и охарактеризуйте объекты базы данных.

20. Назовите модели данных.
21. Назовите формы для однотабличной базы данных.
22. Определение и назначение базы данных.
23. Определение и назначение системы управления базой данных.
24. Определение проекта и управления проектами. Роль управления проектами в системе знаний экономиста и менеджера.
25. Оптимизация сроков и бюджета. Автоматизация и ручное выравнивание загрузки ресурсов.
26. Основные этапы технологического процесса обработки информации с использованием СУБД.
27. Отслеживание отклонений от базового плана. Анализ выполнения бюд- жета.
28. Плановые и фактические параметры проекта. Принципы мониторинга.
29. Понятие запроса.
30. Понятие ключа (ключевого поля). Типы ключевых полей: простой ключ, составной ключ и внешний ключ.
31. Понятие отчета.
32. Понятие формы.
33. Профили загрузки. Анализ и оптимизация плана работ: длительность задач, анализ критического пути.
34. Процессы управления проектами: разработка, выполнение, контроль и управление выполнением, оценка результатов.
35. Связи между задачами, типы связей. Ограничения. Крайние сроки. Повторяющиеся задачи.
36. Связи между таблицами базы данных. Целостность данных.
37. Сетевая диаграмма. Диаграмма Ганта.
38. Систематизация и классификация рисков. Методы учета рисков.
39. Создание кнопочного меню в режиме Конструктора и с помощью Диспетчера кнопочных форм.
40. Создание новых отчетов. Отчеты о задачах, ресурсах, отчеты по кален- дарю, перекрестные отчеты.
41. Создание отчета с помощью Мастера.
42. Создание таблицы базы данных.
43. Составляющие проектного плана. Проектный треугольник

44. Статистика проекта. Стандартные отчеты: обзорные, текущие, отчеты о затратах, назначениях и загрузке.
45. Структура разбиения работ. Определение длительностей задач.
46. Сценарный подход к анализу рисков: теория, построение пессимистического, оптимистического и наиболее вероятного вариантов проектного плана. Реализация метода PERT.
47. Управление целями, временем, стоимостью, качеством, ресурсами проекта. Управление рисками проекта.
48. Устранение перегрузки и выравнивание ресурсов. Конфликты ресурсов.
49. Фазы проекта и жизненный цикл проекта. Участники проекта.

**Тестирование**

1. Укажите правильное определение информационного бизнеса:

а) информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами

б) информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг;

в) информационный бизнес – это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг;

г) информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

2. База знаний – это совокупность моделей, правил и факторов (данных), порождающих анализ и выводы для нахождения решений сложных за- дач в некоторой предметной области:

а) нет;

б) да.

3. Внемашинные информационные ресурсы предприятия – это а) управленческие документы;

б) файлы;

в) хранилища данных;

г) базы знаний;

д) базы данных.

4. Информационные модели предназначены для:

а) отражения информационных потоков между объектами и отношений между ними;

б) содержательного отражения отношений между объектами с. математического отражения структуры явлений;

в) математического отражения объектов;

г) отражения качественных характеристик процессов.

5. С помощью автоматизированного рабочего места усиливается интеграция управленческих функций, и каждое более или менее «интеллектуальное» рабочее место обеспечивает работу в многофункциональном режиме:

а) нет;

б) да.

6. Информационная технология – это:

а) совокупность технических средств;

б) совокупность организационных средств;

в) совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации;

г) множество информационных ресурсов д) совокупность программных средств.

7. Данные об объектах, событиях и процессах – это:

а) необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;

б) предварительно обработанная информация;

в) содержимое баз знаний;

г) сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

8. Укажите характеристики информационной системы, которые следует использовать для ее оценки и выбора:

а) сопровождаемость;

б) структура баз данных;

в) форматы данных;

г) количество программных модулей;

д) практичность и удобство;

е) функциональные возможности;

ж) эффективность;

з) надежность и безопасность.

9. С какой целью используется процедура сортировки данных:

а) для контроля данных;

б) для получения итогов различных уровней;

в) для ввода данных;

г) для передачи данных.

10. Открытая информационная система – это:

а) система, ориентированная на оперативную обработку данных;

б) система, включающая в себя различные информационные сети;

в) система, созданная на основе международных стандартов;

г) система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов;

д) система, включающая в себя большое количество программных продуктов.

11. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия:

а) разработка прикладных программ;

б) организация внедрения информационной системы и обучения персонала;

в) разработка операционных систем;

г) приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами;

д) оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария;

е) обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности;

ж) планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.

12. Укажите правильное определение системы:

а) система – это множество процессов;

б) система – это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели;

в) система – это множество объектов;

г) система – это не связанные между собой элементы.

13. Информация – это:

а) сообщения: зафиксированные на машинных носителях;

б) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;

в) сообщения, находящиеся в памяти компьютера;

г) сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

14. Выберите правильное определение процесса кодирования экономической информации:

а) кодирование – это присвоение классификационных признаков;

б) кодирование – это шифрование;

в) кодирование – это поиск классификационных признаков;

г) кодирование – это присвоение условного обозначения объектам номенклатуры.

15. Укажите информационные технологии, которые можно отнести к базовым:

а) табличные процессоры;

б) экспертные системы;

в) системы управления базами данных;

г) транзакционные системы;

д) мультимедиа и Web-технологии;

е) текстовые процессоры;

ж) управляющие программные комплексы;

з) графические процессоры;

и) системы формирования решений.

16. Экономический показатель состоит из:

а) графических элементов;

б) реквизита-признака;

в) реквизита-основания;

г) одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов- признаков;

д) арифметических выражений.

17. Прямая экономическая задача характеризуется:

а) формированием информации о фактическом состоянии предприятия;

б) параллельными вычислениями;

в) расчетами от частного к общему;

г) последовательными вычислениями;

д) расчетами от общего к частному.

18. Каким образом изменяются затраты в результате использования инфокоммуникационных технологий:

а) накапливаются;

б) возрастают;

в) исчезают;

г) снижаются;

д) распределяются.

19. Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического указателя:

а) реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса;

б) реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса;

в) реквизит-основание определяет связь между процессами;

г) реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.

20. Что такое информационная безопасность:

а) препятствие несанкционированному изменению информации, корректное по форме и

содержанию, но другое по смыслу;

б) препятствие физическому уничтожению информации;

в) препятствие ознакомлению постороннего лица с содержанием секретной информации;

г) защита информации от утечки, модификации и утраты.

21. Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического указателя:

а) реквизит-признак определяет количественную сторону предмета или процесса;

б) реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса;

в) реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса;

г) реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта.

22. Укажите последовательность стадий создания информационной системы на основе реинжиниринга бизнес-процессов:

а) стадия реализации проекта (создание информационных сервисов и тестирование системы);

б) начальная стадия (формирование целей, создание команды разработчиков и составление бюджета);

в) стадия моделирования (создание моделей «Как есть» и разработка моделей «Как должно быть»);

г) стадия внедрения (опытная эксплуатация, документирование, обучение).

23. Может ли автоматизированная информационная технология управлять производственным или технологическим процессом?

а) нет;

б) да.

24. Автоматизированное рабочее место – это совокупность информационно-программно-технических ресурсов, обеспечивающих конечному пользователю обработку данных и автоматизацию управленческих функций в конкретной предметной области:

а) нет;

б) да.

25 Укажите функции электронного документооборота:

а) мониторинг выполнения распоряжений;

б) организация решения транзакционных задач;

в) поиск электронных документов в архиве;

г) хранение электронных документов в архиве;

д) решение прикладных задач;

е) организация решения аналитических задач;

ж) маршрутизация и передача документов в структурные подразделения.

26. Укажите правильное определение ERP-системы:

а) информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях;

б) информационная система, обеспечивающая управление поставками;

в) информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношения с клиентами;

г) интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами.

27. Цель информатизации общества заключается в:

а) удовлетворении духовных потребностей человека;

б) максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций;

в) справедливом распределении материальных благ.

28. Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи:

а) стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;

б) необходимостью защиты информации;

в) для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы.

29. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации» методами и средствами обработки информации:

а) информационная система – это замкнутый информационный контур; состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде;

б) информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его;

в) информационная система – организационно-техническая система, предназначенная

для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;

г) информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).

30. Искусственный интеллект – это:

а) программная система, имитирующая на компьютере мышление человека;

б) создание машин, обнаруживающих поведение, которое у людей называется интеллектуальным;

в) наука, основанная на базе вычислительной техники, математической логики, программирования, психологии, лингвистики, нейрофизиологии и других отраслей знаний.

## Вопросы к экзамену

1. Определение проекта и управления проектами. Роль управления проектами в системе знаний экономиста и менеджера.
2. Фазы проекта и жизненный цикл проекта. Участники проекта.
3. Процессы управления проектами: разработка, выполнение, контроль и управление выполнением, оценка результатов.
4. Управление целями, временем, стоимостью, качеством, ресурсами проекта. Управление рисками проекта.
5. Составляющие проектного плана. Проектный треугольник
6. Сетевая диаграмма. Диаграмма Ганта.
7. Критический путь. Расписания КМР и КМП.
8. Структура разбиения работ. Определение длительностей задач.
9. Связи между задачами, типы связей. Ограничения. Крайние сроки. Повторяющиеся задачи.
10. Назначение ресурсов работам: настройка параметров, создание назначений, календарь задачи. Свойства назначений.
11. Устранение перегрузки и выравнивание ресурсов. Конфликты ресурсов.
12. Методы планирования стоимости проектных параметров: ресурсов, назначений,

задач.

13. Оптимизация сроков и бюджета. Автоматизация и ручное выравнивание загрузки ресурсов.
14. Профили загрузки. Анализ и оптимизация плана работ: длительность задач, анализ критического пути.
15. Взаимовлияние проекта и его внешней среды. Понятие рисков проекта.
16. Систематизация и классификация рисков. Методы учета рисков.
17. Качественный анализ рисков. Методология проведения и этапы качественного анализа рисков.
18. Количественный анализ рисков. Структура рисковых факторов.
19. Сценарный подход к анализу рисков: теория, построение пессимистического, оптимистического и наиболее вероятного вариантов проектного плана. Реализация метода PERT.
20. Контроль реализации хода проекта. Понятие базового плана.
21. Плановые и фактические параметры проекта. Принципы мониторинга.
22. Отслеживание отклонений от базового плана. Анализ выполнения бюджета.
23. Метод освоенного объема. Индикаторы.
24. Статистика проекта. Стандартные отчеты: обзорные, текущие, отчеты о затратах, назначениях и загрузке.
25. Создание новых отчетов. Отчеты о задачах, ресурсах, отчеты по календарю, перекрестные отчеты.

### 11.4. Оценка сформированности компетенций

Из раздела 6 данной рабочей программы следует, что достижение и измерение уровней сформированности заявленных компетенций обеспечивается:

**ОПК-2** – все темы, расчетно-графические работы, реферат, оцениваемые в рамках дисциплины до 100 баллов.

Итоговая оценка сформированности компетенции **ОПК-2** в части дисциплины «Информационные технологии в культуре» определяется по стобалльной итоговой оценке по дисциплине:

60-85 баллов – базовый (пороговый) уровень;

86-100 баллов – повышенный (продвинутый) уровень.

**Разработчик:**

Доцент Н.В. Деренко

Рекомендовано кафедрой культурологии и управления социальными процессами протокол № 10 от 26 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой, доцент Н.В. Деренко