



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФГБОУ ВО «ИГУ»**

**Институт социальных наук**

**Кафедра государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института,  
проф. В.А. Решетников

«20» апреля 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.О.09 Проектное управление в  
государственном и муниципальном управлении**

Направление подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация (степень) выпускника – **МАГИСТР**

Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

*(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)*

Согласовано с УМК ИСН ИГУ

Протокол № 8 от «20» апреля 2022 г.

Председатель, проф.

 Грабельных Т.И.

Рекомендовано кафедрой государственного и  
муниципального управления:

Протокол № 6 от «20» апреля 2022 г.

Зав. кафедрой, доцент

 Журавлева И.А.

Иркутск, 2022 г.

## Содержание

	стр.
I Цели и задачи дисциплины	3
II Место дисциплины в структуре ОПОП.	3
III Требования к результатам освоения дисциплины	3
IV Содержание и структура дисциплины	5
V Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
VI Материально-техническое обеспечение дисциплины	16
VII Образовательные технологии	18
VIII Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	20

## I Цели и задачи дисциплины

Основной **целью** дисциплины является формирование у студентов представления о методологии управления проектами и получение навыков практического использования инструментов проектной деятельности для реализации задач в сфере государственного и муниципального управления.

### Задачи дисциплины:

1. Формирование знания методов структуризации и управления проектами.
2. Формирование умений использования современного инструментария управления проектами.
3. Формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.

## II МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина Б1.О.09 «Проектное управление в государственном муниципальном управлении» относится к обязательной части образовательной программы.

2.2. Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении экономической теории, политологии, философии, социологии, - именно эти дисциплины закладывают основы теоретических знаний в области управления.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Б1.О.01 «Управление исследовательской и проектной деятельностью», Б1.О.06 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», Б1.В.01 «Принятие и исполнение управленческих решений в государственном и муниципальном управлении», Б1.В.ДВ.04.01 «Управление в социальной сфере».

## III ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данному направлению подготовки:

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИДК УК2.1 Разрабатывает концепцию проекта, в рамках обозначенной проблемы	Знать основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла Уметь разрабатывать концепцию проекта, в рамках обозначенной проблемы Владеть концепцией написания

		проекта
ОПК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИДК <sub>ОПК6.3</sub> Применяет инструменты и методы проектного управления в различных предметных областях управления, осуществляет ведение проектной документации	Знать инструменты и методы проектного управления в различных предметных областях управления Уметь применять инструменты и методы проектного управления в сфере государственного и муниципального управления Владеть инструментами и методами проектного управления в различных предметных областях управления
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.	ИДК <sub>ОПК7.2</sub> Разрабатывает аналитические материалы для решения задач организационно-управленческой, проектной, экспертной деятельности	Знать основы проведения научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере Уметь разрабатывать аналитические материалы для решения задач организационно-управленческой, проектной, экспертной деятельности Владеть навыкам работы с аналитическими материалами для решения задач организационно-управленческой, проектной, экспертной деятельности

#### IV СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов (заочное направление).**

**Трудоемкость дисциплины (заочное направление) составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 14 часов.**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Заочная				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	КО	Консультации		
1.	<b>Отраслевые и территориальные проекты в государственном и муниципальном управлении.</b> Определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства). Критерии классификации проектов и их виды.	1	2	2	1	1	29	Результаты устных опросов, доклады
2.	<b>Подготовка обоснования проекта.</b> Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта, подготовка бюджета проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта.	1	2	2	1	1	29	Результаты устных опросов, доклады, контрольные работы
3.	<b>Управление рисками проекта.</b> Идентификация и оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.	1	2	2	1	1	29	Результаты устных опросов, доклады
4.	<b>Завершение проекта.</b> Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта.	1	2	2	2	0	29	Предоставление и защита проекта
<b>Итого часов</b>			<b>8</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>116</b>	<b>Экзамен</b>

**4.1.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов (очное-заочное направление).**

**Трудоемкость дисциплины (очное-заочное направление) составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 14 часов.**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

№ п/п	Очно-заочная							Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	КО	Консультации		
1.	<b>Отраслевые и территориальные проекты в государственном и муниципальном управлении.</b> Определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства). Критерии классификации проектов и их виды.	5	0	3	0	0	33	Результаты устных опросов, доклады, работа в группах
2.	<b>Подготовка обоснования проекта.</b> Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта, подготовка бюджета проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта.	5	0	3	0	0	33	Результаты устных опросов, доклады, работа в группах контрольные работы
3.	<b>Управление рисками проекта.</b> Идентификация и оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.	5	0	3	0	0	33	Результаты устных опросов, доклады, работа в группах
4.	<b>Завершение проекта.</b> Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта.	5	0	3	0	0	33	Предоставление и защита проекта
<b>Итого часов</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>132</b>	<b>Экзамен</b>

## 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 4.2.1 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по заочному направлению

Заочное направление						
Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
5	<b>Отраслевые и территориальные проекты в государственном и муниципальном управлении.</b> Определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства). Критерии классификации проектов и их виды.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками.	Конец 10-й недели семестра	29	Результаты устных опросов, доклады	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
5	<b>Подготовка обоснования проекта.</b> Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта, подготовка бюджета проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками	Конец 12-й недели семестра	29	Результаты устных опросов, доклады	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
5	<b>Управление рисками проекта.</b> Идентификация и оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками	Конец 14-й недели семестра	29	Результаты устных опросов, доклады	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
5	<b>Завершение проекта.</b> Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками.	Конец 16-й недели семестра	29	Результаты устных опросов, доклады, контрольная работа	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>11</b>		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				<b>116</b>		

<b>Заочное направление</b>						
Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
<b>Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)</b>					<b>116</b>	

#### 4.2.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине по очно-заочному направлению

<b>Очно-заочное направление</b>						
Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
5	<b>Отраслевые и территориальные проекты в государственном и муниципальном управлении.</b> Определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства). Критерии классификации проектов и их виды.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками.	Конец 10-й недели семестра	33	Результаты устных опросов, доклады	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
5	<b>Подготовка обоснования проекта.</b> Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта, подготовка бюджета проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками	Конец 12-й недели семестра	33	Результаты устных опросов, доклады	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
5	<b>Управление рисками проекта.</b> Идентификация и оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками	Конец 14-й недели семестра	33	Результаты устных опросов, доклады	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].



<b>Очно-заочное направление</b>						
Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
5	<b>Завершение проекта.</b> Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной и научной литературой, с интернет-источниками.	Конец 16-й недели семестра	33	Результаты устных опросов, доклады, контрольная работа	Осн. литература: [1-7]. Доп. литература: [1-5].
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>132</b>		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				<b>13</b>		
<b>Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)</b>				<b>132</b>		

### 4.3 Содержание учебного материала

#### 4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ, заочное направление

п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1.	Отраслевые и территориальные проекты в государственном и муниципальном управлении	Изучение основных понятий, определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности, классификация проектов.	2	Результаты устных опросов, работа в группах	УК-2; ОПК-6; ОПК-7
2.	Подготовка обоснования проекта.	Изучение основных этапов проекта, составление паспорта проекта, анализ экономической эффективности проекта, составление плана проекта, составление бюджета проекта, анализ рынка.	2	Результаты устных опросов, контрольная работа, работа в группах	УК-2; ОПК-6; ОПК-7
3.	Управление рисками проекта. Идентификация и оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.	Изучение рынка и рисков проекта, способов противодействия рискам.	2	Результаты устных опросов, работа в группах	УК-2; ОПК-6; ОПК-7
4.	Завершение проекта. Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта.	Составление паспорта проекта, подведение итогов проекта, защита проекта.	2	Предоставление и защита проекта	УК-2; ОПК-6; ОПК-7
	<b>Всего часов</b>		8		

### 4.3.2 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ, очно-заочное направление

п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1.	Отраслевые и территориальные проекты в государственном и муниципальном управлении	Изучение основных понятий, определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности, классификация проектов.	3	Результаты устных опросов, работа в группах	УК-2: ОПК-6; ОПК-7
2.	Подготовка обоснования проекта.	Изучение основных этапов проекта, составление паспорта проекта, анализ экономической эффективности проекта, составление плана проекта, составление бюджета проекта, анализ рынка.	3	Результаты устных опросов, контрольная работа, работа в группах	УК-2: ОПК-6; ОПК-7
3.	Управление рисками проекта. Идентификация и оценка рисков проекта. Способы противодействия рискам.	Изучение рынка и рисков проекта, способов противодействия рискам.	3	Результаты устных опросов, работа в группах	УК-2: ОПК-6; ОПК-7
4.	Завершение проекта. Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта.	Составление паспорта проекта, подведение итогов проекта, защита проекта.	3	Предоставление и защита проекта	УК-2: ОПК-6; ОПК-7
	<b>Всего часов:</b>		<b>12</b>		

### 4.3.3. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов (заочно и очно-заочное направление)

№п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	<b>Проектное управление событийными мероприятиями.</b> Мировая практика проектного управления. Классическое управление проектами. Подходы agile – семейство гибких итеративно-инкрементальных методов к управлению проектами и продуктами. Системы Scrum, Lean, Kanban, Six sigma, PRINCE2: принципы работы, преимущества и недостатки.	Самостоятельное изучение материала. Поиск материала в научных электронных библиотеках: <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> <a href="http://www.google scholar.ru">http://www.google scholar.ru</a> Результат подготовка реферативного обзора; аналитического доклада на коллоквиум.	УК-2; ОПК-6; ОПК-7	ИДК УК2.1 ИДК ОПК6.3 ИДК ОПК7.2

2	<b>Оценка эффективности проекта.</b> Контроллинг события. Виды контроля, целесообразность на различных этапах реализации. Ключевые показатели эффективности: индекс вовлеченности сотрудников, коэффициент окупаемости инвестиций, индекс привлекательности работодателя, индекс потребительской лояльности. Сервисы для измерения эффективности мероприятия.	Самостоятельное изучение материала. Поиск материала в научных электронных библиотеках: <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> <a href="http://www.google scholar.ru">http://www.google scholar.ru</a> Результат подготовка реферативного обзора; аналитического доклада на коллоквиум.	УК-2; ОПК-6; ОПК-7	ИДК ук2.1 ИДКопк6.3 ИДК опк7.2
---	---	--	--------------------------	--------------------------------------

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа заключается:

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям, по интернет-источникам;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине, тестов, самостоятельных заданий, написании реферативных обзоров;
- в подготовке сообщений и докладов.

**4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов).** Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

## V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература:

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520330> (дата обращения: 01.06.2023).
2. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для

вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511519> (дата обращения: 01.06.2023).

3. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511534> (дата обращения: 01.06.2023).

4. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под редакцией И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512355> (дата обращения: 01.06.2023).

5. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434> (дата обращения: 01.06.2023).

6. Соколов, М. Ю. Государственно-частное партнерство : учебник для вузов / М. Ю. Соколов, С. В. Маслова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14351-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519439> (дата обращения: 01.06.2023).

7. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13380-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511958> (дата обращения: 01.06.2023).

#### **б) дополнительная литература:**

1. Гвоздев, В. Е. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.

2. Гегедюш, Н. С. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для

вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с.

3. Маликова, Р.Ф. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.

4. Гладченко, Т. Н. Контроллинг проекта : учебное пособие / Т. Н. Гладченко. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 278 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225857> (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Гладченко, Т. Н. Управление командой проекта : учебное пособие / Т. Н. Гладченко. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 252 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225845> (дата обращения: 01.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **в) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Перечень электронных ресурсов (ЭБС) по состоянию на 01.01.2023 г.:

**ЭБС «Национальный цифровой ресурс ЭБС «Издательство Лань»** (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>): ООО «Издательство Лань». Контракт № 274/22 от 28.10.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 600 000 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»** (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>): ООО «Библиотех». ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**«Рукоонт»** (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>): Контракт № 286/22 от 08.11.2022г.; Акт от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 241 311 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»** (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>): ООО «Айбукс» Контракт № 275/22 от 08.11.2022 г.; Акт №258 от 14.11.2022 г. Срок действия по 13.11.2023 г. Цена контракта: 265 348 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет.

**Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <https://urait.ru>):** ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 250/22 от 14.09.2022г.; Срок действия по 17.10. 2023 г. Цена контракта: 821 465 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно, приложения к Контракту. Электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,6 тыс. назв.

**Электронная библиотека ИД Гребенников (адрес доступа: <http://grebennikon.ru>):** ООО «ИД «Гребенников», ООО «ИД «Гребенников», контракт № 295/22.; Акт от 02.12.22 г. Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023 г. Цена контракта: 94 759 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.

**Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru> ):** ООО «НЭБ», Контракт № 334/22 от 05.12.2022 г.; Акт от 19.12.2022 г. Срок действия по 31.12. 2023 г. Цена контракта: 527 489,00 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 49 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

**ЭКБСОН (адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>):** Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.2015 о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов

**Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>):** Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.2015 о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Доступ к совокупности распределенных фондов

полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

**Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):** ООО «Информационный Центр ЮНОНА». Договор о сотрудничестве от 15.10.2018. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

**Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офф. сайт].** URL: <http://ellib.library.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

**Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офф. сайт].** URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

**Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офф. сайт].** URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.03.2023).

**Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):** Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис-Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.2012; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.2012. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений. Правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО 38.03.02 Менеджмент. Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ: [http://library.isu.ru/ru/inform\\_serv/For\\_teachers/useful\\_inform.html](http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Учебно-лабораторное оборудование:**



Учебная аудитория 107 корпуса №3 университета для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 56 рабочих мест (54,0 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, кафедра); оборудованием для презентации учебного материала и тематических иллюстраций, соответствующих рабочей программе дисциплины «Региональная и муниципальная экономика»: проектор Epson EB-X72, экран настенный ScreenMedia Economy-P 200×200 см, ноутбук 15.6"Samsung RV508, колонки. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint.

### **6.2. Программное обеспечение:**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.

3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.

4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7-zip.org/license.txt> ; бессрочно

5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.

9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Certificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно

10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.

11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 107 (этаж 1, помещение 107):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 56 рабочих мест (54,0 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине «Региональная политика Российской Федерации

Учебная аудитория для организации самостоятельной работы, курсового проектирования на 48 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); Копировальный аппарат Canon IR-2016J – 1 шт., Монитор LCD 19" Samsung B1930 NW – 1 шт.; Принтер HP P1005-1 шт.; Системный блок Lenovo – 1 шт.; принтер Kyocera P2035d – 1 шт.; МФУ MFP M125r – 1 шт.; Монитор BenQ 24" Senseye 3-1 шт.; Системный блок Dexp Atlas H105 – 1 шт.; МФУ Brother MFC 1912WR – 1 шт.

Оснащен неограниченным доступом к сети Интернет и компьютерным оборудованием, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Проектное управление в государственном и муниципальном управлении».

## **VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При проведении практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и

интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов учебного характера из интернета, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого

вопроса, а не по поводу мнений других участников;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Все практические занятия проходят в форме практикума в компьютерном классе.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных докладов, собственных экспериментов по решению поставленных задач приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, видео-лекции по всем темам, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

## **VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Оценочные средства (ОС):**

#### **8.1. Оценочные средства для текущего контроля**

Входное тестирование по дисциплине заключается в оценке степени владения обучающимися навыками, полученными на занятиях по данной дисциплине на предыдущих уровнях образования.

Так как изучение дисциплины предполагает постоянное использование систем дистанционного и электронного обучения университета, испытание проводится в течение первой недели обучения через портал educa.isu.ru, на котором регистрируются все

обучающиеся. В ходе выполнения заданий выясняется квалификация студентов по использованию интернета и электронной почты, офисных приложений.

Текущий контроль студентов состоит из тестов и контрольных вопросов (выполняются письменно), устных докладов.

#### **Темы контрольных вопросов**

1. Организационная структура системы государственного планирования.
2. Проектное управление: понятие, цели, задачи, сущность.
3. Воздействие государственного регулирования на процесс стратегического планирования.
4. Государственное регулирование и стратегическое планирование экономики.
5. Государственное регулирование и стратегическое планирование решения социальных проблем общества.
6. Государственное регулирование и стратегическое планирование взаимодействия общества и природы.
7. Государственное регулирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса.
8. Необходимость, выгоды и ограничения стратегического планирования в микроэкономике.
9. Формы делового сотрудничества и совместного планирования деятельности в микроэкономике

8.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации в виде экзамене. Текущий контроль проводится в форме устного опроса с целью выявления пробелов в знаниях по теме и выдачи индивидуальных заданий для корректировки.

#### **Примерная тематика тестов**

1. Под планом понимают
  - 1) образ, модель, систему мероприятий, которые направлены на достижение поставленных целей;
  - 2) описание функционирования предприятия в данном периоде;
  - 3) оба варианта.
2. Под бизнес-планом понимают
  - 1) образ, модель, систему мероприятий, которые направлены на достижение поставленных целей;
  - 2) документ, представляющий собой результат комплексного исследования основных сторон деятельности предприятия;

- 3) оба варианта.
3. Могут ли совпадать план и бизнес-план по объему и по содержанию?
- 1) могут;
  - 2) не могут;
  - 3) могут только на малых предприятиях.
4. Что можно отнести к видам планирования?
- 1) оперативное;
  - 2) тактическое;
  - 3) стратегическое;
  - 4) все варианты.
5. Планирование сроком до 1 года является
- 1) оперативным;
  - 2) тактическим;
  - 3) стратегическим.
6. Планирование сроком на 3 года является
- 1) оперативным;
  - 2) тактическим;
  - 3) стратегическим.
7. Планирование сроком более 5 лет является
- 1) оперативным;
  - 2) тактическим;
  - 3) стратегическим.
8. План могут составлять
- 1) штатные сотрудники предприятия;
  - 2) внешние исполнители;
  - 3) оба варианта.
9. Основным назначением бизнес-плана является
- 1) возможность привлечения инвесторов;
  - 2) оценка возможности осуществления проекта;
  - 3) рекомендации по совершенствованию дальнейшей деятельности предприятия.
10. Работы по планированию осуществляет:
- 1) высшее руководство;
  - 2) планово-экономический отдел;
  - 3) финансовый отдел;
  - 4) все варианты.

### **Примерные темы доклад для устных опросов студентов**

1. Государственное регулирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса.
2. Необходимость, выгоды и ограничения стратегического планирования в микроэкономике.
3. Формы делового сотрудничества и совместного планирования деятельности в микроэкономике.
4. Стратегическое планирование деятельности фирмы.
5. Разработка стратегии деятельности фирмы.
6. Стратегический анализ в организации.
7. Стратегическое планирование и региональная экономика.
8. Региональная политика Правительства РФ и стратегическое планирование.
9. Возрастание роли субъектов РФ в развитии экономики регионов.
10. Место и роль макростратегических программ в экономических реформах в РФ.
11. Позитивные сдвиги и негативные явления в реформировании экономики РФ.
12. Внутрифирменные хозяйственные подразделения и их стратегические ориентации.
13. Развитие хозяйственного портфеля фирмы.
14. Выбор стратегии развития хозяйственного портфеля фирмы.
15. Реализация стратегического плана по его этапам и подсистемам.
16. Контроль за выполнением стратегического плана

### **Практическое задание для работы студентов группе**

Студентам нужно представить социальный проект для органов государственной власти. Проект состоит из следующих этапов:

1. Определение основных целей проекта.
2. Постановка проблемы, задач и анализ ситуации.
3. SMART-анализ проекта.
4. Бюджет проекта, привлекаемые ресурсы (человеческие, материальные и др.).
5. Полученные результаты и рекомендации.

Проект представляется в виде презентации, содержащей не более 7 слайдов.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория управления» осуществляется в конце семестра с обязательным учетом результатов текущего контроля и проводится в форме **зачета с оценкой**.

### Критерии оценки ответа на зачете с оценкой:

Примерное время подготовки учащихся к ответу по билетам может быть в диапазоне от 15 до 30 минут. Время ответа на билет в целом не должно превышать 15 минут.

Если студент ответил на третий вопрос по выбранному билету, это означает, что учащийся уже может претендовать на отметку «3» по пятибалльной шкале или 60 по столбальной. Далее при устном ответе на теоретическую часть билета учащийся может добавить к имеющимся баллам еще один или два балла (или 40 баллов по столбальной шкале) в зависимости от качества подготовки. Таким образом, применяется накопительная система оценивания, соответствующая традиционной пятибалльной шкале.


На отметку «4» (или от 71 до 85 баллов) оценивается ответ в целом на билет, если учащийся при ответе на теоретическую часть билета продемонстрировал системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса учащийся изложил связно, в краткой форме, раскрыл последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, но при ответе на теоретическую часть билета были допущены незначительные ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения или отсутствовали некоторые несущественные элементы содержания.

На отметку «5» (от 86 до 100 баллов) оценивается ответ в целом на билет, если учащийся при ответе на теоретическую часть билета продемонстрировал системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса учащийся изложил связно, в краткой форме, раскрыл последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускал терминологических ошибок и фактических неточностей.

Шкала БРС

Итоговый семестровый рейтинг (S итог)	Академическая оценка	
60-70 баллов	зачтено	удовлетворительно
71-85 баллов		хорошо
86-100 баллов		отлично



**Разработчик:**  доцент кафедры государственного и муниципального управления, кандидат экономических наук М.Н. Чувашова

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления  
Протокол № 6 от «20» апреля 2022 г.

Зав.кафедрой  к.филос.наук, доцент Журавлева И.А.

2. 22