



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра административного и финансового права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

“24” апреля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.О.08 Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности**

Направление подготовки **40.04.01 «Юриспруденция»**

Направленности (профили): Правоприменение в судах, прокуратуре и иных органах публичной власти; Правовое сопровождение бизнеса; Правоприменительная деятельность в уголовном судопроизводстве

Квалификация выпускника – **МАГИСТР**

Форма обучения: заочная

Согласовано с УМК Юридического института

Протокол № 8 от «10» апреля 2024 г.

Зам. председателя

В.В. Яковлев

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 7 от «20» марта 2024 г.

Зав. кафедрой

Колосов Н.В.

Иркутск 2024 г.

Содержание

- I. Цели и задачи дисциплины (модуля)
- II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.
- III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)
- IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)
 - 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов
 - 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 4.3 Содержание учебного материала
 - 4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ
 - 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов
 - 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов
 - 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
- V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - а) перечень литературы
 - б) список авторских методических разработок
 - в) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
- VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 6.1. Учебно-лабораторное оборудование:
 - 6.2. Программное обеспечение:
 - 6.3. Технические и электронные средства обучения:
- VII. Образовательные технологии
- VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью настоящего курса «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» является подготовка магистров к эффективному применению в ходе профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических служб, при обработке юридической информации.

Также целью освоения дисциплины является формирование предусмотренных ФГОС ВО компетенции: ОПК7 предусматривающих способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Задачи:

- изучение комплекса теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий;
- формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению офисных программных средств, информационных технологий при решении прикладных задач профессиональной деятельности.

II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

2.1. Дисциплина «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» относится к обязательной части программы магистерской подготовки.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами:

- Юридические технологии толкования права и экспертизы правовых актов.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

а) по профилю «Правовое сопровождение бизнеса»: Контрактная система, размещение государственного заказа и иные средства государственного регулирования предпринимательской деятельности и других.

б) по профилю «Правоприменительная деятельность в уголовном судопроизводстве»: Процессуальные и тактические аспекты производства следственных действий и других.

в) по профилю «Правоприменение в судах, прокуратуре и иных органах публичной власти»: Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации и других.

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности): 40.04.01 «Юриспруденция».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК7 Способен применять информационные техно-	ИДК ОПК7 Понимает и способен применять в своей профессиональной	Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики;

<p>логии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>деятельности современные информационные технологии для поиска и анализа правовой информации</p>	<p>методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; применять современные технологии в оформлении юридических документов; проведения статистического анализа информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; иметь комплексное представление об информации, ее роль и место в современном обществе; уметь анализировать информационные процессы; знать содержание и практику применения действующих нормативных правовых актов по организации и обеспечению информационного потока; знать основные способы создания и поддержания безопасного информационного пространства; уметь эффективно использовать основные ресурсы поисковых служб в глобальных компьютерных сетях; находить необходимую информацию на официальных сайтах; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в информационной среде.
--	--	--

IV. Содержание и структура дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, 4 часа на контроль (в том числе 2 часа на КО).

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Курс	Всего часов	Из них практическая подготовка	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение	1	20					20	тестирование

	использования								
2.	Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции	1	17			2		15	Устный опрос, тестирование
3.	Правовые документы как основа правовой информации	1	17			2		15	Практическое задание, тестирование
4.	Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ	1	12			2		10	Устный опрос, тестирование
5.	Базы данных в юридической деятельности	1	20					20	тестирование
6.	Технология работы в среде СПС	1	20					20	тестирование
7.	Консультационные системы в юридической деятельности	1	12			2		10	Практическое задание, тестирование
8.	Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности	1	12			2		10	Практическое задание, тестирование
9.	Использование технологий искусственного интеллекта в юридической деятельности	1	10					10	тестирование
Вид промежуточной аттестации			4 (в т.ч. КО 2 ч.)						зачет
Итого:			144			10		130	

4.1.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название темы, раздела	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочные средства	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
1.	Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	20	тестирование	По разделу V рабочей программы
2.	Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	15	Устный опрос, тестирование	По разделу V рабочей программы
3.	Правовые документы как основа правовой информации	Работа с программными комплексами	В течение семестра	15	Практическое задание, тестирование	По разделу V рабочей программы
4.	Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	10	Устный опрос, тестирование	По разделу V рабочей программы
5.	Базы данных в юридической деятельности	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	20	тестирование	По разделу V рабочей программы
6.	Технология работы в среде СПС	Работа с программными	В течение семестра	20	тестирование	По разделу V рабочей программы

		комплексами				
7.	Консультационные системы в юридической деятельности	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	10	Практическое задание, тестирование	По разделу V рабочей программы
8.	Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	10	Практическое задание, тестирование	По разделу V рабочей программы
9.	Использование технологий искусственного интеллекта в юридической деятельности	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	10	тестирование	По разделу V рабочей программы
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				130		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)						

4.2. Содержание учебного материала

Тема 1. Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования.

Понятие информационного поля принятия решений.

Правовая информация.

Понятие информационной технологии (ИТ).

Тема 2. Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции.

Понятие компьютерной информационной системы (КИС) в юриспруденции.

Персональные и многопользовательские КИС в юриспруденции.

Автоматизированное рабочее место юриста как средство реализации ИТ.

Информационная безопасность.

Тема 3. Правовые документы как основа правовой информации.

Документ и его свойства.

Электронная цифровая подпись.

Автоматическая проверка правописания.

Сканирование и распознавание текстов.

Программы голосового ввода информации.

Машинный перевод текстов.

Тема 4. Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ.

Подходы к использованию компьютерных технологий в юриспруденции.

Методы решения задач в сфере расследования преступлений.

Информационные технологии правотворческой деятельности.

Методы решения задач правотворчества.

Тема 5. Базы данных в юридической деятельности.

Задачи поиска правовой информации.

Справочные правовые системы.

Основные свойства и параметры СПС.

Проблемы юридической обработки информации в СПС.

Критерии выбора СПС.

Тема 6. Технология работы в среде СПС.

Особенности технологии работы в среде СПС: поиск юридической, экономической и финансовой информации.

Правовой навигатор и его использование при решении поисковых задач.

Тема 7. Консультационные системы в юридической деятельности.

Понятие интеллектуальных информационных технологий.

Экспертные системы.

Самообучающиеся системы.

Системы опознавания образов.

Программы обработки естественного языка.

Аналитические системы, позволяющие искать связи между событиями.

Информационно-консультационные системы.

Обучающие программы.

Тема 8. Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности.

Характеристика основных информационных подразделений и систем МВД.

Назначение и сущность специализированной территориально распределённой автоматизированной сети Следственного комитета.

Тема 9. Использование технологий искусственного интеллекта в юридической деятельности

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции / индикаторы
1	2	3	4	5	6
1.	2.	Персональные и многопользовательские КИС в юриспруденции.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
2.	3.	Документ и его свойства.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
3.	4.	Методы решения задач в сфере расследования преступлений.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
4.	7.	Экспертные системы.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
5.	8.	Назначение и сущность специализированной территориально распределённой автоматизированной сети Следственного комитета.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1.	Понятие информационного поля	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект.	ОПК7	ИДК _{ОПК7}

	<p>принятия решений. Правовая информация. Понятие информационной технологии (ИТ).</p>	Выполнить предложенное задание		
2.	<p>Автоматизированное рабочее место юриста как средство реализации ИТ. Понятие компьютерной информационной системы (КИС) в юриспруденции. Информационная безопасность.</p>	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}
3.	<p>Сканирование и распознавание текстов. Программы голосового ввода информации. Машинный перевод текстов. Автоматическая проверка правописания.</p>	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}
4.	<p>Информационные технологии правотворческой деятельности Подходы к использованию компьютерных технологий в юриспруденции. Методы решения задач правотворчества.</p>	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}
5.	<p>Основные свойства и параметры СПС. Проблемы юридической обработки информации в СПС. Критерии выбора СПС. Задачи поиска правовой информации. Справочные правовые системы.</p>	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}
6.	<p>Особенности технологии работы в среде СПС: поиск юридической, экономической и финансовой информации. Правовой навигатор и его использование при решении поисковых задач.</p>	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}
7.	<p>Понятие интеллектуальных информационных технологий. Программы обработки естественного языка. Аналитические системы, позволяющие искать связи между событиями. Самообучающиеся системы. Системы опознавания образов. Информационно-консультационные системы. Обучающие программы.</p>	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}

8.	Характеристика основных информационных подразделений и систем МВД.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК7	ИДК _{опк7}
9.	Использование технологий искусственного интеллекта в юридической деятельности	Изучить как используется искусственный интеллект в судебной деятельности	ОПК7	ИДК _{опк7}

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Курс «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Студенту необходимо регулярно работать над изучением дисциплины как на аудиторных занятиях, так и внеаудиторно, дополняя тем самым знания, получаемые в ходе аудиторных занятий.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Основной формой самостоятельной работы студента является работа над источниками информации по изучаемому предмету. Наиболее распространенными в данном случае видами таковых являются правовые акты, учебные пособия, статьи.

Для удобства работы рекомендуется использовать справочные правовые системы (например, КонсультантПлюс, Гарант).

Результаты самостоятельной работы могут быть отражены в конспектах (рекомендации по их составлению указаны ниже).

Результаты эффективности самостоятельной работы студента найдут свое отражение в итоговой оценке на зачёте. Обязательным следует считать посещение как лекционных, так и практических занятий.

Необходимо присутствовать на практических занятиях, готовиться к ним, активно участвовать в них. В случае пропуска практических занятий необходимо обратиться к преподавателю для получения задания по пропущенной теме, выполнить его и сдать на проверку преподавателю.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется систематически путем проведения контрольных работ, которые содержат ответы на вопросы по изученному материалу.

Самостоятельная работа студента оценивается в том числе при устных ответах студентов на поставленные вопросы в ходе проведения практических занятий.

Результаты самостоятельной работы студентов учитываются на зачёте по дисциплине.

Методические указания по подготовке конспектов

Прежде чем приступить к конспектированию, следует внимательно прочитать текст, обратив внимание на сложные и непонятные вопросы. Сложные вопросы рекомендуется прочитать несколько раз. При работе с книгами и статьями необходимо обратить внимание на автора работы, название работы, год ее издания.

Затем следует выделить главное в содержании текста, составить план конспекта. После этого на основании плана произвести конспектирование материала. При этом следует избегать механического переписывания текста. Необходимо попытаться изложить содержание материала просто, четко ясно.

Рекомендуется использовать наиболее яркие и значимые цитаты, позволяющие лучше усвоить материал.

При конспектировании желательно приводить не только тезисы, но и используемую при этом аргументацию. При оформлении конспекта необходимо стремиться к последовательности изложения материала, сохранении логики текста. Стиль, используемый при написании конспекта, - деловой.

Для получения высоких результатов желательно заниматься конспектированием систематически.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа - одна из форм работы студентов, позволяющая вывить уровень освоения теоретического и практического материала. Целью ее выполнения является детальное изучение какого-либо вопроса и изложение его в письменном виде. При этом студент получает навыки работы с научной литературой и нормативным материалом.

К письменной работе предъявляется целый ряд требований, касающихся как ее содержания, так и оформления. Перед каждым заданием указывается его наименование. В конце каждого задания студенту необходимо кратко обобщить выводы, к которым он пришел. Текст работы должен содержать указание на использованные нормативные акты и научную литературу.

При подготовке к контрольной работе следует понять логику изложения материала.

Подготовка к зачёту

Перед зачётом следует перечитать конспекты лекций, учебную литературу и нормативные акты. При необходимости возможно составление примерного плана ответа на каждый вопрос. Следует понять структуру и логику ответа на вопрос, выделить наиболее важные моменты, учесть второстепенные факторы. Для лучшего запоминания материала необходимо изучать его систематически.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности».

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18199-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534519>.

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535552>.

б) список авторских методических разработок

Методические материалы (разработки) по курсу «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» размещены на образовательном портале ИГУ educa (<https://educa.isu.ru>).

в) базы данных, поисково-справочные и информационные системы

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ на 01.07.2023 г.:

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ на 01.07.2023г.:

на физических носителях 2 419 799 экз. в т. ч.:

научной **1 108 309 экз.;**

учебной **1 068 479 экз.,** в т. ч. **100 679 экз.** учебно-методической литературы.

Из них книг 2 020 663 экз., журналов 329 325 экз., газет 5 850 годовых комплектов, диссертаций 3 731 экз.,

других видов документов **60 230 экз.,** в т. ч. **4 922 экз.** электронных изданий на дисках.

Сетевые электронные ресурсы: 1 563 870 полнотекстовых электронных документов, в т. ч.:

1 429 176 удаленных: в т. ч. научных **1 314 949 назв.,** учебных **85 463 назв.**

134 694 локальных: в т. ч. научных **115 336 назв.,** учебных **19 358 назв.**

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем правообладателей.

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на 14.11.2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 1258 от 30.11.2022 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 752научным журналам, с общим количеством статей более 355 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 2212 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 271/23 от 01.11.2023г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 271/23 от 01.11.2023г.; Срок действия по 13.11.2024 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com Цена контракта: 488 5438,46 руб. 4. Акт № ТЭ11-00017 от 14.11.2023 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (222 назв.), «Химия» (52), «Биология» (35) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 98 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет
Контракт № 256/23 от 18.10.2023г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 256/23 от 18.10.2023г.; Срок действия по 13.11.2024 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 700 000,00 руб.

	<p>4. Акт № ТЛ11-9 от 14.11.2023 г.</p> <p>5. Характеристика: Единая профессиональная база знаний для классических вузов 5334 назв.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p>
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
<p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г.</p> <p>2. Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/</p> <p>3. Цена контракта: 390000 руб.;</p> <p>4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки доступа сети Интернет;</p> <p>5. Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. 2198 назв. на 01.07.2023 г.</p> <p>6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p>
2011г.	<p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 022 от 28.02.2011 г. -647 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 04-11 от 31.05.2011 г.-90 назв .</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 06/11 от 22.07.2011 г.- 14 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт». Контракт № 09/11 от 10. 10.2011г.- 22 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт». Контракт № 9925 от 22.11.2011 г.- 2 назв.</p>
2012г.	<p>ООО «Университетская книга» Гос. Контракт № 01/12 от 20.01.2012 г.- 4 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 06/12 от 10.05.2012 г.-7 назв.</p> <p>ООО «ТД Юрайт. Гос. Контракт № 12/12 от 25.06.2012 г.-24 назв.</p> <p>ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 20/12 от 29.10.2012 г.-13 назв.</p> <p>ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 24/12 от 30.10.2012 г.- 12 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 25/12 от 06.11.2012 г.-7 назв.</p>
2013г.	<p>ООО «Издательский Дом КДУ». Гос. Контракт № 06/13 от 18.04.2013 г. -8 назв.</p> <p>ООО «Издательский центр Юрайт». Гос. Контракт № 12/13 от 04.06.13 г.- 16 назв.</p> <p>ООО «Издательский центр Юрайт». Договор без № от 05.08.2013 г. – 3 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия» .Гос. контракт № 21/13 от 27.08.2013 г.- 23 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 37/13 от 13.11.2013 г.- 21 назв.</p>
2014г.	<p>ООО «Кнорус». Контракт № 06/14 от 04.03.2014 г.- 5 назв.</p> <p>ООО «Университетская книга». Контракт № 9 от 26.05.14 г. -6 назв.</p> <p>ООО «Библиотех». Контракт № 21 от 20.06.2014 г.-4 назв.</p> <p>ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 47 от 08.09.2014 г. – 10 назв.</p> <p>ООО «НИЦ ИНФРА-М». Контракт № 107 от 18.11.2014 г.- 13 назв.</p> <p>ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 109 от 20.11.2014 г.-5 назв.</p>
2015г.	<p>ООО «ИЦ ЮРАЙТ-Восток» № 39 от 03.06.2015 г.-5 назв.</p> <p>ООО «Издательство КноРус» № 40 от 02.06.2015 г. – 5 назв.</p> <p>ООО ОИЦ «Академия» № 22 от 14.04. 2015 г. -16 назв.</p> <p>ООО «Издательство КноРус» № 88 от 01.09.2015 г. – 1 назв.</p>
2022г.	<p>ООО «Интеллект». Контракт 068/22 от 31.05.2022 г. – 3 назв.</p>
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»	
<p>Контракт № 249/23 от 13.10.2023г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 249/23 от 13.10.2023г.; Акт от 14.11.2023 г. Срок действия по 13.11.2024г.</p> <p>2. Адрес доступа: http://rucont.ru/</p> <p>3. Цена контракта: 225 114,82 руб.</p> <p>4. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5. Характеристика: Коллекция Политематическая – 136 назв.</p>
ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»	

<p>Контракт № 246/23 от 12.10.2023 г. Исполнитель: ООО «Айбукс»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс» Контракт № 246/23 от 12.10.2023 г.; Акт №81 от 14.11.2023 г. Срок действия по 13.11.2024г.</p> <p>2.Адрес доступа: http://ibooks.ru</p> <p>3.Цена контракта: 285 127,00 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу авторизованных пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 198 назв.</p>
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
<p>Контракт № 212/23 от 18.08.2023г. Исполнитель: ООО «ЭБС Юрайт»</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 212/23 от 18.08.2023г.; Срок действия по 17.10. 2024 г.</p> <p>2.Адрес доступа: https://urait.ru/</p> <p>3. Акт об оказании услуг от 18.10.2023 г.</p> <p>4.Цена контракта: 722 650,00 руб.</p> <p>5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложению к Контракту.</p> <p>6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10,7 тыс. назв.</p>
НАУЧНЫЕ РЕСУРСЫ	
Springer Nature	
<p>В рамках централизованной подписки 2023 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2023года. Окончание доступа – 31.12.30 г.</p> <p>2. Адрес доступа: https://link.springer.com/, https://www.nature.com/siteindex.</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: коллекция журналов Physical Sciences & Engineering Package, коллекция журналов Social Sciences Package и базы данных Springer Nature, коллекция журналов Life Sciences Package и базы данных Springer Nature, база данных Springer Nature 2023 eBook Collections</p>
American Institute of Physics. Полнотекстовая коллекция журналов AIPP Digital Archive	
<p>В рамках централизованной подписки 2022 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2022 года. Окончание доступа – 31.12.30 г.</p> <p>2. Адрес доступа: https://scitation.org</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: база данных, содержащая полнотекстовую архивную коллекцию журналов издательства American Institute of Physics Publishing. в области прикладной физики и смежных областях знания – оптики, акустики ядерной и математической физики, физики жидкости и газа, геофизики, технической механики, астрономии, химической и биомедицинской физики, электротехники, энергетики, электроники, фотоники, вычислительной техники и приборостроения. Глубина доступа: 1929-1998.</p>
База данных AIPP E-Book Collection I + Collection II	
<p>В рамках централизованной подписки 2022 года</p> <p>Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы</p>	<p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2022 года. Окончание доступа – 31.12.30 г.</p> <p>2. Адрес доступа: https://scitation.org</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика: полнотекстовые коллекции книг издательства American Institute of Physics Publishing в области прикладной и химической физики, биологии, энергетики, оптики, фотоники, материаловедения и нанотехнологий и др. Глубина доступа: 2020 –2022 гг.</p>

Архив научных журналов (НЭЙКОН)

Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.

Исполнитель: НП НЭЙКОН

1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)

Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.

2. Адрес доступа: <http://archive.neicon.ru/>

3. Цена контракта: на безвозмездной основе.

4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.

5. Характеристика:

- Архив Издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996
- Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005
- Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999
- Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010
- Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995
- Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998
- Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997
- Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011
- Архив журналов Королевского химического общества (RSC). 1841-2007
- Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996

ЭКБСОН	
<p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</i></p> <p>2. Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p><i>5. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</i></p>
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
<p><i>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</i></p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</i></p> <p>2. Адрес доступа: http://нэб.рф</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p><i>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</i></p>
УИС РОССИЯ	
<p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений.</p> <p>2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p><i>5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.</i></p>
ПОЛПРЕД	
<p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>2. Адрес доступа: http://polpred.com</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p><i>5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья.</i></p>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
<p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами.</p> <p><i>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.</i></p> <p><i>3. Цена контракта: на безвозмездной основе .</i></p> <p><i>4. Количество пользователей: без ограничений.</i></p> <p><i>5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</i></p>
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
<p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами .</p> <p><i>2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ</i></p> <p><i>3. Цена контракта: на безвозмездной основе</i></p> <p><i>4. Количество пользователей: без ограничений</i></p> <p><i>5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.</i></p>
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
<p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p>	<p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p><i>2. Адрес доступа: http://arbicon.ru</i></p> <p><i>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</i></p> <p><i>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</i></p> <p><i>5. Характеристика: база включает 2,5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.</i></p>

Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского универ-

ситета

<p><i>Система баз данных электронного каталога</i></p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных: Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»</p>
<p>Библиографические базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»</p>
<p>Полнотекстовые базы данных</p>	<p>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» – библиографические описания и полные тексты: 1990–2023 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т. ч. преподавателей Педагогического института, с 2017 г. – в т. ч. преподавателей ИФИЯМ. «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» – библиографические описания и полные тексты: 1921–1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948–1970 г. – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Биологическая», «Геологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924–1970 г. – из «Известий БГНИИ»; с 1918–1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» – библиографические и полные тексты «Записок»,</p>

	<p><i>«Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг.</i></p> <p><i>«Дореволюционные периодические издания» – библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882–1906 гг.), «Сибирь» (1873–1887 гг.), «Сибирь» (1960-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.)</i></p> <p><i>*«Газета «Власть труда» – библиографическое описание и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».</i></p>
--	--

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Специальные помещения: аудитория для занятий лекционного типа	Аудитория на 128 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson EB-X8, Компьютер INTEL dualcore Intel Core 2 Duo, 2800 mhz, экран screenmedia Goldview 183x244см, усилитель proaudio MA-70D, колонки, микрофон.) И доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины
Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа	Аудитория на 32 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi
Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций	Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACERPD727, экран ProjectaProfessionalMatteWhite на штативе 200x200см, ноутбук ASUSX52S)
Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов	Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

6.2 Программное обеспечение

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия с 2023-11-14 до 2026-01-22 00:00:00 UTC № лицензии: 1B08-231114-051136-866-1743
2. MICROSOFT CORPORATION DSKTPEDU ALNG LICSA PK OLV E 1Y ACDMC ENT -

QRS-63043/1-1-2021 СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 03-К-1131; (WINDOWS + OFFICE 1ГОД)

3. ОС "Альт рабочая станция" 10 - с 05.09.2023г. по 05.10.2024г. Лицензия АОВ.1223.00

4. Р7 Офис Профессиональный - лицензия на 1год. С 06.10.2023г. по 06.10.2024г. СЕРТИФИКАТ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА № 0610/1343

5. СПРАВОЧНАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС» - ДОГОВОР ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ №2586/2473/2215/1356/2021;

6. СПРАВОЧНАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА «ГАРАНТ» - ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № 3511/22;

7. OPENOFFICE - ПО ЛИЦЕНЗИИ GPL;

8. ИНТЕРНЕТ БРАУЗЕР MOZILLA FIREFOX -БЕСПЛАТНОЕ ПО

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Электронные средства обучения по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» размещены на образовательном портале ИГУ educa (<https://educa.isu.ru>).

VII. Образовательные технологии

Образовательные технологии по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» предполагают в процессе проведения практических занятий различных активных и интерактивных форм, в том числе, деловых (ролевых) игр, разбор конкретных ситуаций.

VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» предусмотрено написание студентами на вводном семинаре эссе на следующие темы:

1. Актуальные проблемы интеллектуальной собственности в Интернет.
2. Правовые информационные ресурсы сети Интернет.
3. Вопросы информационной собственности.
4. Глобальная сеть Интернет: характеристика и проблемы развития.

В процессе текущего контроля знаний возможно использование тестовых заданий.

8.2. Оценочные средства текущего контроля

формируются в соответствии с ЛНА университета

Ситуационные задачи и контрольные вопросы:

Образец задания.

1. Приведите пример правовой информации. Рассмотрите информационные процессы, в которых эта информация может циркулировать. Результаты представьте в табличном виде.
2. Провидите классификацию правовой информации, найденной по запросу ТРУДОВЫЕ СПОРЫ
3. При выполнении задания 2 вы использовали разные информационные технологии. Перечислите их.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

(в форме зачёта)

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	зачет	Тема 1-9	ОПК7, ИДК ОПК7

Вопросы к зачету:

1. Государственная политика в области информатизации.
2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
3. Информатизация прокурорской деятельности.
4. Информатизация системы МВД РФ.
5. Информатизация судебной деятельности.
6. Информационная безопасность.
7. Информационно - правовые нормы Конституции РФ.
8. Классификация информации в правовой системе.
9. Компьютерные преступления в Уголовном кодексе РФ.
10. Обязанности и ответственность собственников и владельцев информационных ресурсов.
11. Окинавская хартия глобального информационного общества.
12. Основные взгляды на понятие и роль информации в жизни.
13. Основные направления информатизации юридической деятельности.
14. Осуществление международного информационного обмена.
15. Персональные данные и их защита.
16. Правовое регулирование отношений, связанных с доменными именами.
17. Понятие информационной системы. Основные свойства юридических информационных систем.
18. Технология и проблемы регистрации и лицензирования СМИ и сайта.
19. Развитие отечественного законодательства в области Интернет
20. Роль информатизации в обеспечении правовой информированности личности, общества, государства.
21. Роль права в становлении информационного общества.
22. Роль сети Интернет в деятельности юриста.
23. Справочные правовые системы и их использование.
24. Условия развития информационного общества.
25. Перспективные направления развития компьютерных технологий.
26. Программное обеспечение юридической деятельности.
27. Использование технологий искусственного интеллекта в юридической деятельности.

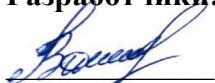
Подробнее материалы оценочных средств по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» представлены в фонде оценочных средств по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности», размещенном на официальном сайте Иркутского государственного университета (<https://isu.ru/ru>).

Показатели и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция (шифр в соответствии с ФГОС ВО)	Показатели	Содержание задания	Признаки проявления		Критерии оценки	Оценка степени сформированности компетенции в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины
ОПК-7	<p>Знает: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; содержание и практику применения действующих нормативных правовых актов по организации и обеспечению информационного потока; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.</p> <p>Умеет: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; применять современные технологии в оформлении юридических документов; уметь эффективно использовать основные ресурсы поисковых служб в глобальных компьютерных сетях; проведения</p>	1. Вопрос из перечня вопросов для зачета	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
		Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.	Освоена в достаточной мере		
		Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично Умеет частично. Владеет частично.	Освоена частично		
			До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает Не умеет Не владеет	Не зачтено	Не освоена
		2. Вопрос из перечня вопросов для зачета	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.	зачтено	Освоена в полной мере
		Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)	Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.	Освоена в достаточной мере		
		Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)	Знает частично Умеет частично. Владеет частично.	Освоена частично		
		До-пороговый (компетенция не сформирована)	Не знает Не умеет Не владеет	Не зачтено		Не освоена

	<p>статистического анализа информации.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;</p> <p>навыками анализировать информационные процессы;</p> <p>основными способами создания и поддержания безопасного информационного пространства;</p> <p>– навыками находить необходимую информацию на официальных сайтах..</p>					
--	--	--	--	--	--	--

Разработчики:



(подпись)

преподаватель

(занимаемая должность)

В.А. Базитова

(инициалы, фамилия)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена на заседании кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ

20 марта 2024 г.

Протокол № 7

Зав. кафедрой



Н.В. Колосов