



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра административного и финансового права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

23 июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.О.08 Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности**
Направление подготовки **40.04.01 «Юриспруденция»**

Направленности (профили): **Юриспруденция: Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры», «Правоприменение в договорном праве», «Теория и практика применения норм уголовного права», «Нормотворчество и правоприменительная деятельность по правовой охране природы», «Правоприменение в уголовном судопроизводстве»**

Квалификация выпускника – **МАГИСТР**

Форма обучения: *заочная (с использованием частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)*

Согласовано с УМК Юридического института

Зам. председателя  В.В. Яковлев

Протокол № 5 от 23 июня 2021 г.

Рекомендовано кафедрой:

Зав. кафедрой Н.В. Колосов

Протокол № 9 от 19.05.2021 г.

Иркутск 2021 г.

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.....	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
IV. Содержание и структура дисциплины	4
4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	4
4.1.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	5
4.2. Содержание учебного материала.....	6
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	7
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)	7
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	9
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	10
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	10
5.1. основная литература	10
5.2. дополнительная литература	10
5.3. список авторских методических разработок	10
5.4. базы данных, поисково-справочные и информационные системы.....	10
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15
6.1. Учебно-лабораторное оборудование.....	15
6.2 Программное обеспечение	16
6.3. Технические и электронные средства обучения:	17
VII. Образовательные технологии	17
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.....	17
8.1. Оценочные средства для входного контроля	17
8.2. Оценочные средства текущего контроля.....	17
8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	18

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью настоящего курса «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» является подготовка магистров к эффективному применению в ходе профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических служб, при обработке юридической информации.

Также целью освоения дисциплины является формирование предусмотренных ФГОС ВО компетенции: ОПК-7 предусматривающих способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Задачи:

- изучение комплекса теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий;
- формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению офисных программных средств, информационных технологий при решении прикладных задач профессиональной деятельности.

II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

2.1. Дисциплина «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» относится к обязательной части программы магистерской подготовки.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами:

- Юридический анализ правоприменительной практики;
- Юридические технологии толкования права и экспертизы правовых актов.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Управление исследовательской и проектной деятельностью, Юридическая аргументация и юридическое письмо и др.

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения	ИДК ОПК7 Понимает и способен применять в своей профессиональной деятельности современные информационные технологии для	Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. Уметь: применять современные информационные

задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	поиска и анализа правовой информации	технологии для поиска и обработки правовой информации; применять современные технологии в оформлении юридических документов; проведения статистического анализа информации. Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; иметь комплексное представление об информации, ее роль и место в современном обществе; уметь анализировать информационные процессы; знать содержание и практику применения действующих нормативных правовых актов по организации и обеспечению информационного потока; знать основные способы создания и поддержания безопасного информационного пространства; уметь эффективно использовать основные ресурсы поисковых служб в глобальных компьютерных сетях; находить необходимую информацию на официальных сайтах; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в информационной среде.
---	--------------------------------------	---

IV. Содержание и структура дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе 2 часа на КО.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Курс	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися				
					Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования	1	8					20	Устный опрос
2.	Информационные технологии как основа построения компьютерных	1	8			2		15	Устный опрос

	информационных систем в юриспруденции							
3.	Правовые документы как основа правовой информации	1	8		2		15	Практическое задание
4.	Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ	1	8		2		10	Устный опрос
5.	Базы данных в юридической деятельности	1	8				20	Устный опрос
6.	Технология работы в среде СПС	1	8				20	Практическое задание
7.	Консультационные системы в юридической деятельности	1	8		2		15	Практическое задание
8.	Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности	1	8		2		15	Практическое задание
Вид промежуточной аттестации			4 в т.ч. КО 4 ч.					зачет
Итого:			144 в т.ч. КСР 4 ч.		10		130	

4.1.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название темы, раздела	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочные средства	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
1.	Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	20	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
2.	Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	15	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
3.	Правовые документы как основа правовой информации	Работа с программными комплексами	В течение семестра	15	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
4.	Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	10	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
5.	Базы данных в юридической деятельности	Работа с литературой и источниками	В течение семестра	20	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
6.	Технология работы в среде СПС	Работа с программными	В течение семестра	20	Практическое задание	По разделу V рабочей программы

		комплексами				
7.	Консультационные системы в юридической деятельности	Работа с литературой и источниками	Работа с программным и комплексами	15	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
8.	Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности	Работа с литературой и источниками	Работа с программным и комплексами	15	Практическое задание	По разделу V рабочей программы
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				130		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)						

4.2. Содержание учебного материала

Тема 1. Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования.

Понятие информационного поля принятия решений.

Правовая информация.

Понятие информационной технологии (ИТ).

Тема 2. Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции.

Понятие компьютерной информационной системы (КИС) в юриспруденции.

Персональные и многопользовательские КИС в юриспруденции.

Автоматизированное рабочее место юриста как средство реализации ИТ.

Информационная безопасность.

Тема 3. Правовые документы как основа правовой информации.

Документ и его свойства.

Электронная цифровая подпись.

Автоматическая проверка правописания.

Сканирование и распознавание текстов.

Программы голосового ввода информации.

Машинный перевод текстов.

Тема 4. Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ.

Подходы к использованию компьютерных технологий в юриспруденции.

Методы решения задач в сфере расследования преступлений.

Информационные технологии правотворческой деятельности.

Методы решения задач правотворчества.

Тема 5. Базы данных в юридической деятельности.

Задачи поиска правовой информации.

Справочные правовые системы.

Основные свойства и параметры СПС.

Проблемы юридической обработки информации в СПС.

Критерии выбора СПС.

Тема 6. Технология работы в среде СПС.

Особенности технологии работы в среде СПС: поиск юридической, экономической и финансовой информации.

Правовой навигатор и его использование при решении поисковых задач.

Тема 7. Консультационные системы в юридической деятельности.

Понятие интеллектуальных информационных технологий.

Экспертные системы.

Самообучающиеся системы.

Системы опознавания образов.

Программы обработки естественного языка.

Аналитические системы, позволяющие искать связи между событиями.

Информационно-консультационные системы.

Обучающие программы.

Тема 8. Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности.

Характеристика основных информационных подразделений и систем МВД.

Назначение и сущность специализированной территориально распределённой автоматизированной сети Следственного комитета.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции / индикаторы
1	2	3	4	5	6
1.	2.	Персональные многопользовательские КИС в юриспруденции.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
2.	3.	Документ и его свойства.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
3.	4.	Методы решения задач в сфере расследования преступлений.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
4.	7.	Экспертные системы.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7
5.	8.	Назначение и сущность специализированной территориально распределённой автоматизированной сети Следственного комитета.	2	По разделу VIII рабочей программы	ОПК7, ИДК ОПК7

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1.	Понятие информационного поля принятия решений. Правовая информация. Понятие информационной	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7

	технологии (ИТ).			
2.	Автоматизированное рабочее место юриста как средство реализации ИТ. Понятие компьютерной информационной системы (КИС) в юриспруденции. Информационная безопасность.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7
3.	Сканирование и распознавание текстов. Программы голосового ввода информации. Машинный перевод текстов. Автоматическая проверка правописания.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7
4.	Информационные технологии правотворческой деятельности Подходы к использованию компьютерных технологий в юриспруденции. Методы решения задач правотворчества.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7
5.	Основные свойства и параметры СПС. Проблемы юридической обработки информации в СПС. Критерии выбора СПС. Задачи поиска правовой информации. Справочные правовые системы.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7
6.	Особенности технологии работы в среде СПС: поиск юридической, экономической и финансовой информации. Правовой навигатор и его использование при решении поисковых задач.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7
7.	Понятие интеллектуальных информационных технологий. Программы обработки естественного языка. Аналитические системы, позволяющие искать связи между событиями. Самообучающиеся системы. Системы опознавания образов. Информационно-консультационные системы. Обучающие программы.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7
8.	Характеристика основных информационных подразделений и систем МВД.	Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание	ОПК-7	ИДК опк7

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Курс «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Студенту необходимо регулярно работать над изучением дисциплины как на аудиторных занятиях, так и внеаудиторно, дополняя тем самым знания, получаемые в ходе аудиторных занятий.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Основной формой самостоятельной работы студента является работа над источниками информации по изучаемому предмету. Наиболее распространенными в данном случае видами таковых являются правовые акты, учебные пособия, статьи.

Для удобства работы рекомендуется использовать справочные правовые системы (например, КонсультантПлюс, Гарант).

Результаты самостоятельной работы могут быть отражены в конспектах (рекомендации по их составлению указаны ниже).

Результаты эффективности самостоятельной работы студента найдут свое отражение в итоговой оценке на зачёте. Обязательным следует считать посещение как лекционных, так и практических занятий.

Необходимо присутствовать на практических занятиях, готовиться к ним, активно участвовать в них. В случае пропуска практических занятий необходимо обратиться к преподавателю для получения задания по пропущенной теме, выполнить его и сдать на проверку преподавателю.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется систематически путем проведения контрольных работ, которые содержат ответы на вопросы по изученному материалу.

Самостоятельная работа студента оценивается в том числе при устных ответах студентов на поставленные вопросы в ходе проведения практических занятий.

Результаты самостоятельной работы студентов учитываются на зачёте по дисциплине.

Методические указания по подготовке конспектов

Прежде чем приступить к конспектированию, следует внимательно прочитать текст, обратив внимание на сложные и непонятные вопросы. Сложные вопросы рекомендуется прочитать несколько раз. При работе с книгами и статьями необходимо обратить внимание на автора работы, название работы, год ее издания.

Затем следует выделить главное в содержании текста, составить план конспекта. После этого на основании плана произвести конспектирование материала. При этом следует избегать механического переписывания текста. Необходимо попытаться изложить содержание материала просто, четко ясно.

Рекомендуется использовать наиболее яркие и значимые цитаты, позволяющие лучше усвоить материал.

При конспектировании желательно приводить не только тезисы, но и используемую при этом аргументацию. При оформлении конспекта необходимо стремиться к последовательности изложения материала, сохранении логики текста. Стил, используемый при написании конспекта, - деловой.

Для получения высоких результатов желательно заниматься конспектированием систематически.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа - одна из форм работы студентов, позволяющая выявить уровень освоения теоретического и практического материала. Целью ее выполнения является детальное изучение какого-либо вопроса и изложение его в письменном виде. При этом студент получает навыки работы с научной литературой и нормативным материалом.

К письменной работе предъявляется целый ряд требований, касающихся как ее содержания, так и оформления. Перед каждым заданием указывается его наименование. В

конец каждого задания студенту необходимо кратко обобщить выводы, к которым он пришел. Текст работы должен содержать указание на использованные нормативные акты и научную литературу.

При подготовке к контрольной работе следует понять логику изложения материала.

Подготовка к зачёту

Перед зачётом следует перечитать конспекты лекций, учебную литературу и нормативные акты. При необходимости возможно составление примерного плана ответа на каждый вопрос. Следует понять структуру и логику ответа на вопрос, выделить наиболее важные моменты, учесть второстепенные факторы. Для лучшего запоминания материала необходимо изучать его систематически.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности».

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. основная литература

1. Егоров А. В. Информационные системы в юриспруденции / А. В. Егоров, Э. М. Котов. – Ростов н/д: Феникс, 2008. – 317 с. – (Высшее образование.)
2. Бачило И. Л. Информационное право: основы практической информатики. Учебное пособие. М., 2001.

5.2. дополнительная литература

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для студентов вузов. М. 2006.
2. Захарова И.Г. Технологии работы с правовыми базами данных: учеб. пособие. М., 2010.
3. Из истории вычислительной техники: учебное пособие / Н.К. Душутин, С.Н. Ушакова, Ю.В. Ясюкевич - Иркутск: Изд-во ИГУ, 2011. - 275с.
4. Информатика и информационные технологии: учебное пособие / Ю. Д. Романова, И.Г. Лесничая, В.И. Шестаков, И.В. Миссинг, П.А. Музычкин; под ред. Ю. Д. Романовой. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо, 2008. – 592 с.
5. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2008 / В. П. Леонтьев. М.: ОЛМА Медиа Групп, 2008. – 960 с.
6. Попов А.М. Информатика и математика для юристов: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [А. М. Попов и др.]; под ред. А. М. Попова. – М.: ЮНИТИ-ДАТА, 2009. – 391 с.
7. Элькин В.Д. Основы математики и информатики для юристов: учебное пособие/В. Д. Элькин и др.]; под ред. В. Д. Элькина, – М.: ООО «Издательство «Элит», 2007. 368 с.

5.3. список авторских методических разработок

Методические материалы (разработки) по курсу «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

5.4. базы данных, поисково-справочные и информационные системы

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В.Г.Распутина ИГУ составляет на 01.01.2021 г. 4004864 изданий. Из них:

2596198 экз. научной литературы;

1119700 экз. учебной литературы, в т.ч. 100396 экз. учебно-методической;

1461616 полнотекстовых электронных документов, в т.ч. 1344295 сетевых удаленных, 117321 сетевых локальных;

3551 электронных изданий (научных, учебных).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонементах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов с правообладателями, информационных писем.

Перечень ресурсов прилагается по состоянию на 01.01.2021 г.

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки»-101 книга, «Психология. Педагогика»- 60 книг, «Экономика. Менеджмент» -58 книг, «Искусствоведение»-60 книг, «География»- 163 книги, «Художественная литература» -19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 101 от 13.11.20 г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 100 от 13.11.2020 г.; Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 349 893,80 руб. 4. Акт № Э 656 от 14.11.2020 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (98 назв.), «Инженерно-технические науки» издательство ТюмГНГУ (209 назв.), «Химия» (44), «Биология» (35) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 104 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	

Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта: 390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»	
Контракт № 98 от 13.11.2020 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 98 от 13.11.2020 г.; Акт № 6К-5415 от 14.11.20 г. Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 300 316,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 164 назв.
ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru»	
Контракт № 99 от 13.11.2020г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 99 от 13.11.2020г.; Акт № 99А от 13.11.2020 г. Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 288 025,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
Контракт № 60 от 23.09.2020г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 60 от 23.09.2020г.; Срок действия по 17.10. 2021 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт приема-передачи № 3263 от 18.10.2020 4.Цена контракта: 701 575,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 9.6 тыс. назв.
УБД ИВИС	
Контракт № 157 от 25.12.2020г. Исполнитель: ООО «ИВИС»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 157 от 25. 12.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г. Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. 2.Адрес доступа: http://dlib.eastview.com 3.Цена контракта: 86 310,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке- 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.
Электронная библиотека ИД Гребенников	
Контракт № 147 от 23.12.2020г. Исполнитель: ООО «ИД	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 147 от 23.11.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г. Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. 2.Адрес доступа: http://grebennikon.ru

«Гребенников»	3.Цена контракта: 94 759,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке – 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.
---------------	--

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU»

Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № 148 от 23.12.2020 г.; Акт от 24.12.2020 г. Срок действия: по 31.12. 2021 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 719 209,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке -55 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
---	--

ЭКБСОН

Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.
---	---

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. 2.Адрес доступа: http://нэб.рф 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.
--	---

УИС РОССИЯ

Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений. 2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других
---	--

	гуманитарных наук.
ПОЛПРЕД	
Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). 2. Адрес доступа: http://polpred.com 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
Договор о сотрудничестве от 25.09.2017 г. Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 25.09.2017 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений. 5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений 5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
Система баз данных электронного каталога	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru

	3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»
Библиографические базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирь» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»
Полнотекстовые базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

Специальные помещения: аудитория для занятий лекционного типа	Аудитория на 128 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson EB-X8, Компьютер INTEL dualcore Intel Core 2 Duo, 2800 mhz, экран screenmedia Goldview 183x244см, усилитель proaudio MA-70D, колонки, микрофон.) И доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины
---	--

Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа	Аудитория на 32 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi
Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций	Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S)
Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов	Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

6.2 Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок	1	№ 3453/03-Е-0084 от 16.02.2021	16.02.2021	1год
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	32	Сублицензионный договор №03-278-2019 от 25.11.2019	27.11.2019	2 года
Услуга предоставление идентификационных данных для доступа к zoom.us тип EDU, 300 уч.	89	Счет на оплату № 1293 от 19 ноября 2020 г.	14.09.2020	1 год
Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО «ИГУ», административные службы. Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com) (ежегодно обновляемое ПО)	20	Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020	01.06.2020	1 год
WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.7-zip.org/license.txt	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.foxitsoftware	Условия правообладателя	бессрочно

		.com/products/pdf-reader/eula.html		
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula-text.html	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/terms	Условия правообладателя	бессрочно

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Электронные средства обучения по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

VII. Образовательные технологии

Образовательные технологии по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» предполагают в процессе проведения практических занятий различных активных и интерактивных форм, в том числе, деловых (ролевых) игр, разбор конкретных ситуаций.

Обучение по заочной форме обучения производится с использованием частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: образовательный портал ИГУ educa.

VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности» предусмотрено написание студентами на вводном семинаре эссе на следующие темы:

1. Актуальные проблемы интеллектуальной собственности в Интернет.
2. Правовые информационные ресурсы сети Интернет.
3. Вопросы информационной собственности.
4. Глобальная сеть Интернет: характеристика и проблемы развития.

8.2. Оценочные средства текущего контроля

формируются в соответствии с ЛНА университета

Ситуационные задачи и контрольные вопросы:

Образец задания.

1. Приведите пример правовой информации. Рассмотрите информационные процессы, в которых эта информация может циркулировать. Результаты представьте в табличном виде.
2. Провидите классификацию правовой информации, найденной по запросу
ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

3. При выполнении задания 2 вы использовали разные информационные технологии. Перечислите их.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

(в форме зачёта)

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Контролируемые компетенции/ индикаторы
1	зачет	Тема 1-8	ОПК-7, ИДК ОПК-7

Вопросы к зачету:

1. Государственная политика в области информатизации.
2. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
3. Информатизация прокурорской деятельности.
4. Информатизация системы МВД РФ.
5. Информатизация судебной деятельности.
6. Информационная безопасность.
7. Информационно - правовые нормы Конституции РФ.
8. Классификация информации в правовой системе.
9. Компьютерные преступления в Уголовном кодексе РФ.
10. Обязанности и ответственность собственников и владельцев информационных ресурсов.
11. Окинавская хартия глобального информационного общества.
12. Основные взгляды на понятие и роль информации в жизни.
13. Основные направления информатизации юридической деятельности.
14. Осуществление международного информационного обмена.
15. Персональные данные и их защита.
16. Правовое регулирование отношений, связанных с доменными именами.
17. Понятие информационной системы. Основные свойства юридических информационных систем.
18. Технология и проблемы регистрации и лицензирования СМИ и сайта.
19. Развитие отечественного законодательства в области Интернет
20. Роль информатизации в обеспечении правовой информированности личности, общества, государства.
21. Роль права в становлении информационного общества.
22. Роль сети Интернет в деятельности юриста.
23. Справочные правовые системы и их использование.
24. Условия развития информационного общества.
25. Перспективные направления развития компьютерных технологий.
26. Программное обеспечение юридической деятельности

Разработчики:

 _____ (подпись)	_____ (занимаемая должность)	_____ ст. преподаватель	_____ С.Н. Ушакова (инициалы, фамилия)
---	---------------------------------	----------------------------	--

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена на заседании кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ

19 мая 2021 г.

Протокол № 9

Зав. кафедрой



_____ Н.В. Колосов

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Дата	Внесенные обновления	Подпись автора	Подпись зав. кафедрой
01.09.2021	Внесены изменения в список основной и дополнительной литературы в связи с изменением библиотечного фонда и электронных ресурсов (ЭБС)		