



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Институт социальных наук

Кафедра культурологии и управления социальными процессами

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных наук,

профессор

В.А.Решетников

17 июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.04 Культура речи

Направление подготовки: **51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Профиль подготовки: «**Организация деятельности учреждений культуры**»

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная** (при необходимости программа может реализовываться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в полном объеме или частично)

Согласовано с УМК
Института социальных наук

Протокол № 10 от 17 июня 2020 г.

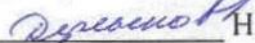
Председатель УМК,

профессор  Т.И.Грабельных

Рекомендовано кафедрой культурологии и
управления социальными процессами

Протокол № 10 от 29 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой,

доцент  Н.В.Деренко

Иркутск 2020 г.

Содержание

	стр.
1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
5. Содержание дисциплины	5
5.1 Содержание разделов и тем дисциплины	5
5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	7
5.3 Разделы и темы дисциплин и виды занятий	7
6. Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов	8
7. Примерная тематика курсовых работ (при наличии)	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
а) основная литература;	10
б) дополнительная литература;	10
в) программное обеспечение;	10
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	10
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
10. Образовательные технологии	11
11. Оценочные средства (ОС)	12

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины Б1.0.04 «Культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1179, (зарегистрированный в Минюсте России 09 января 2018 г. регистрационный № 49575)

Цели: дать студенту системное представление о речевом акте, об эффективной речевой коммуникации, обучить студента профессиональному владению видами речевой деятельности с учетом этических, социолингвистических и психолингвистических аспектов общения.

Задачи:

1. формирование системного представления об основных понятиях коммуникативной речевой деятельности;
2. углубление представлений о механизме речи, функциональных стилях языка;
3. обучение нормам культуры речи (на примере русского и английского языков);
4. совершенствование навыков речевой деятельности (чтение, письмо, слушание и говорение);
5. обучение речеповеденческим аспектам коммуникативной компетенции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.9.04 «культура речи» является обязательной частью образовательной программы по направлению подготовки, 51.03.03 Социально-культурная деятельность. Профиль: Организация деятельности учреждений культуры. Курс базируется на блоке знаний, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как: «Риторика»; «Эстетика»; «Основы драматургии и сценарного мастерства» и др. Изучение дисциплины «Культура речи» закладывает основы для успешного освоения курса «Основы сценической речи»; «Связи с общественностью в социально-культурной сфере», «Основы коммуникативной культуры», «Социально-культурная работа за рубежом»; «Корпоративная культура».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

После изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы современного русского языка и культуры речи, сущность речевой коммуникации, её цель и задачи;
- основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, правила эффективной коммуникации и пользоваться ими в научных исследованиях; функции языка и речи в речевой коммуникации;
- техники совершенствования умений и навыков основных видов речевой деятельности (чтения, слушания, письменной и устной речи);

- принципы составления текста для устного или письменного изложения в зависимости от стиля речи; этические и психологические основы речевой коммуникации;

Уметь:

- использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;
- понимать значение культуры речи в современном мире и для будущей профессиональной деятельности; использовать языковые средства и речевые приемы в соответствии с целью и ситуацией общения; совершенствовать умения и навыки коммуникативной деятельности; придерживаться этических норм речевой коммуникации; использовать стратегии и тактики взаимодействия с собеседником;

Владеть:

- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка, нормами культуры речи, навыками грамотного письма и устной речи, умениями и навыками продуктивного чтения;
- умениями и навыками эффективного слушания;
- умениями и навыками письменной речи;
- умениями и навыками устной речи;
- умениями и навыками учета психологических особенностей партнера по общению;
- этическими нормами и нормами речевого этикета;
- письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками логического мышления, критического восприятия информации;
- способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, навыками рационального чтения и слушания, методикой подготовки тестирования речевого поведения в сфере профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очное обучение

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры (часов)
		2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36/1	36/1
В том числе:		
Лекции	18/0,5	18/0,5
Практические занятия (ПЗ)	18/0,5	18/0,5
Контроль самостоятельной работы студентов		
Самостоятельная работа (всего)	36/1	36/1
В том числе:		
Реферат, доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет)	Зачет	Зачет
Контактная работа (всего)	36/1	36/1
Общая трудоемкость	часы	72/2
	зачетные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание тем дисциплины

1. Основы речевой коммуникации. Основные понятия теории речевой коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации.

Основные понятия теории речевой коммуникации. Предмет и задачи дисциплины. Роль речевой коммуникации в профессиональной подготовке специалистов по сервису. Основные литературные источники по дисциплине. Структура дисциплины и порядок изучения тем. Речевая коммуникация, язык и речь. Речевая коммуникация как форма взаимодействия людей в процессе познавательной-трудовой деятельности. Вербальная и невербальная коммуникация. Типы речевой коммуникации: по способу выражения; по количеству участников; по цели; по характеру ситуации. Модель речевой коммуникации. Экстралингвистические факторы коммуникации: национально-культурные традиции, мотивы, ситуативность. Коммуникативная компетенция.

2. Речь в структуре коммуникации. Язык и речь: общее и частное. Виды речевой деятельности.

Язык как важнейшее средство человеческого общения. Функции языка. Языковая компетенция как понимание системы национального языка. Язык и общество. Социальное расслоение языка. Социальная обусловленность развития языка. Язык и культура. Чтение, письмо, говорение, слушание. Речь как деятельность и продукт деятельности. Речевая деятельность, ее виды. Речь и мышление. Речевая ситуация. Речевое действие. Этапы порождения речи. Восприятие речи. Речевой акт как единица нормативного социоречевого поведения. Основные характеристики речевого акта: намеренность, целенаправленность, конвенциональность. Речевая компетенция как знания о предмете речи и их адекватное использование в коммуникативном процессе.

3. Национальный язык и стили речи. Коммуникативные качества речи.

Разновидности национального языка и функциональные стили речи. Национальный язык и его разновидности: литературный язык, просторечие, территориальные диалекты, жаргоны. Литературный язык, его характеристика. Функциональные разновидности литературного языка: книжный язык и разговорная речь. Книжный язык, его свойства. Разговорный язык, его свойства. Понятие функционального стиля. Основные функциональные стили книжного языка: научный, публицистический, официально-деловой. Научный стиль, его характеристика. Публицистический стиль, его особенности. Официально-деловой стиль, его функциональное назначение. Нормы культуры речи. Речевая норма, ее характеристика. Понятие культуры речи. Основные нормы культуры речи. Правильность речи (нормы произношения, грамматика, стилистика). Коммуникативная целесообразность речи. Точность высказывания (отражение действительности, выражение мысли). Логичность речи. Ясность и доступность изложения. Чистота речи. Выразительность речи. Эстетичность. Уместность высказывания.

4. Виды речевой деятельности: совершенствование навыков чтения, слушания, говорения, письма.

Чтение как рецептивный вид речевой деятельности. Этапы чтения. Показатели уровня развития навыков чтения: общий уровень чтения, скорость чтения. Недостатки традиционного чтения. Культура чтения. Объективные субъективные факторы, влияющие на продуктивность чтения. Способы, или виды, чтения. Способы устранения недостатков чтения. Способы фиксации прочитанной информации: конспектирование, составление аннотации и реферата. Виды рефератов. Методика составления аннотации и реферата.

Слушание как рецептивный вид речевой деятельности, его этапы. Недостатки традиционного слушания. Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия. Упражнения для развития навыков слушания. Основные умения, повышающие эффективность слухового восприятия: умение концентрироваться, умение анализировать содержание, умение слушать критически, умение конспектировать. Принципы конспектирования лекции. Техника записи. Приемы свертывания фраз. Принципы и правила сокращения слов. Слушание в ситуации делового общения. Типы слушателей. Уровни умения слушать собеседника. Механизмы активного слушания. Правила эффективного слушания. Совершенствование навыков устной речи. Устная речь (говорение) как продуктивный вид речевой деятельности. Звуковое оформление высказывания и содержание устной речи. Взаимосвязь содержания и оформления устной речи. Механизм построения устного высказывания: ситуация, мотивация, потребность, внутренний план высказывания, отбор и расположение слов. Формы устной речи: монолог, диалог, полилог. Артикуляция, ее особенности. Характерные особенности текста: самостоятельность, целостность, целенаправленность. Затекстное и подтекстное содержание. Монологическая речь, ее характеристика. Виды монологических высказываний. Информационный монолог. Убеждающий монолог. Побуждающий монолог. Особенности содержания монологических речей различных видов. Структура монологической речи. Вступительная часть, ее цели и варианты реализации. Объем вступления. Основная часть, ее особенности. Построение основной части в зависимости от предполагаемой аудитории слушателей. Заключение, его функция. Речевые приемы, используемые в заключении. Принципы и этапы подготовки монологической речи. Работа над планом речи. Способы организации материала. Написание текста монолога. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Этапы процесса письма. Основные характеристики текста: самостоятельность, целостность, целенаправленность. Категории текстового продуцирования: автор и адресат, ситуация и материал, цель, тема, предмет, идея, проблема, жанр. Содержание текста. Затекстное и подтекстное содержание. Техника написания текста. Особенности составления официально-деловых текстов.

5. Коммуникативно-прагматические принципы диалогической речи.

Принципы сотрудничества (или кооперации), экономии языковых средств, истинности, релевантности, вежливости, воздействия.

6. Этические, социолингвистические и психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Этика речевой коммуникации. Профессиональная нравственность.

Понятие этики речевой коммуникации. Этикет. Принципы делового этикета. Этикетные формы общения. Ритуальное общение. Речевой этикет. Этика и виды речевой деятельности. Профессиональная нравственность или профессиональная мораль. Профессиональная этика. Профессиональная нравственность представителей разных профессий. Понятия профессиональной этики: профессиональный долг, профессиональная честь, профессиональное достоинство, профессиональная справедливость, профессиональный такт. Принципы профессиональной этики: принцип гуманизма, оптимизма (профессионального), патриотизма.

7. Стратегия и тактики речевой коммуникации.

Речевые тактики общения, их виды. Речевые тактики предубеждения. Речевые тактики убеждения. Речевые тактики делового общения. Речевые тактики общения с потребителями услуг.

8. Психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Невербальная коммуникация.

Основные типы коммуникабельности людей. Доминантность, ее выражение в речи. Мобильность, особенности проявления в бытовой и деловой речи. Регидность, ее распознавание. Интровертность, приемы ее преодоления. Стратегия и тактики общения с людьми различных психологических типов.

Эго-состояния человека (по Э.Берну). Общение в ролях «Родитель», «Взрослый», «Ребенок». Умение менять роли в зависимости от ситуации общения. Невербальные средства общения, их характеристика. Распознавание и использование невербальных средств общения для эффективности речевого поведения. Голос, его объективные и субъективные характеристики. Принципы владения голосом. Интонация как важное смысловоразличительное и коммуникативное средство языка. Компоненты интонации: мелодика, акцентное выделение, пауза, громкость, темп.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)
1.	Б1.В.10 Связи с общественностью в социально-культурной сфере	2, 4, 5, 7
2	Б1.0 21 Корпоративная культура	1, 3, 4, 6, 8

5.3. Разделы и темы дисциплин и виды занятий

Очное обучение

№ п/п	Наименование раздела Наименование темы	Виды занятий в часах			
		Лекц.	Практ. зан.	СРС и КСР	Всего
1	1. Основы речевой коммуникации. Основные понятия теории речевой коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации.	2	2	5	9
2	2. Речь в структуре коммуникации. Язык и речь: общее и частное. Виды речевой деятельности.	2	2	4	8
3	3. Национальный язык и стили речи. Коммуникативные качества речи.	2	2	5	9
4	4. Виды речевой деятельности: совершенствование навыков чтения, слушания, говорения, письма.	3	3	4	10
5	5. Коммуникативно-прагматические принципы диалогической речи.	2	2	4	8
6	6. Этические, социолингвистические и психоллингвистические аспекты речевой коммуникации. Этика речевой коммуникации. Профессиональная нравственность.	3	3	4	10

7	7. Стратегия и тактики речевой коммуникации.	2	2	5	9
8	8. Психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Невербальная коммуникация.	2	2	5	9
	Всего:	18	18	36	72

6. Перечень практических занятий

Очное обучение

№ п/п	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1. Основы речевой коммуникации. Основные понятия теории речевой коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации.	2	Доклады, тест, опрос	УК-4
2	2. Речь в структуре коммуникации. Язык и речь: общее и частное. Виды речевой деятельности.	2	Доклады, тест	УК-4
3	3. Национальный язык и стили речи. Коммуникативные качества речи.	2	Доклады, тесты, опрос	УК-4
4	4. Виды речевой деятельности: совершенствование навыков чтения, слушания, говорения, письма.	3	Доклады, тесты	УК-4
5	5. Коммуникативно-прагматические принципы диалогической речи.	2	Доклады, опрос	УК-4
6	6. Этические, социолингвистические и психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Этика речевой коммуникации. Профессиональная нравственность.	3	Доклады, тесты	УК-4
7	7. Стратегия и тактики речевой коммуникации.	2	Доклады	УК-4
8	8. Психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Невербальная коммуникация.	2	Доклады, тесты	УК-4
	<i>Всего часов:</i>	18		

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
--------	----------------------------	---------	--------------------------	------------------

1	1. Основы речевой коммуникации. Основные понятия теории речевой коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации.	Проработка конспектов лекций	Основная [1, 2]; дополнительная [1]	4
2	2. Речь в структуре коммуникации. Язык и речь: общее и частное. Виды речевой деятельности.	Выполнение заданий на практических занятиях	Основная [1, 2]; дополнительная [1]	4
3	3. Национальный язык и стили речи. Коммуникативные качества речи.	Составление глоссария	Основная [1, 2]; дополнительная [1]	4
4	4. Виды речевой деятельности: совершенствование навыков чтения, слушания, говорения, письма.	Выполнение индивидуальных заданий	Основная [1, 2]; дополнительная [4]	4
5	5. Коммуникативно-прагматические принципы диалогической речи.	Работа с литературой	Основная [1, 2]; дополнительная [1]	4
6	6. Этические, социолингвистические и психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Этика речевой коммуникации. Профессиональная нравственность.	Взаимоконтроль выполнения заданий	Основная [1, 2]; дополнительная [4]	4
7	7. Стратегия и тактики речевой коммуникации.	Работа с литературой	Основная [1, 2]; дополнительная [4]	4
8	8. Психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Невербальная коммуникация.	Подготовка к ролевой игре «Переговоры»	Основная [1, 2]; дополнительная [3]	4
9	Дополнительные задания по темам	Подготовка к тестированию		4

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;

- в подготовке рефератов и стендовых докладов.

7. Примерная тематика курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Концептуальная систематика речевой коммуникации [Текст]: научное издание / Г. М. Костюшкина [и др.]; Иркутский гос. лингв. ун-т, Регион. науч. лаб. концептуальной сист. яз., речи и речевой деятельности. – Иркутск: Изд-во ИГЛУ, 2014. - ISBN 978-5-88267-401-3. Экз-ры: нф А642405
2. Нахимова, Е. А. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Нахимова. - Москва: Флинта, 2013. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9765-1573-4. См. ссылку <http://ibooks.ru/product.php?productid=341750>
3. Гнатюк, Ольга Леонидовна. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студ. вузов/ О. Л. Гнатюк. - 2-е изд., стер. - ЭВК. - М.: КноРус, 2012. - (Бакалавриат). - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-406-02524-6. Экз-ры: нф Э3076(1 экз.)
4. Основы интегрированных коммуникаций [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата: для студ. вузов, обуч. по гуманит. направл. и спец. / В. А. Коноваленко. - ЭВК. - М.: Юрайт, 2014. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9916-3061-0. Экз-ры: нф Э3119(1 экз.)

б) дополнительная литература:

1. "Проблемы концептуальной систематики языка, речи и речевой деятельности", всерос. заоч. науч. конф. (Иркутск). Материалы 7 Всероссийской заочной научной конференции "Проблемы концептуальной систематики языка, речи и речевой деятельности", 2013 г. [Текст]: научное издание / Иркут. гос. лингв. ун-т, Регион. науч. лаб. систематики яз. и речевой деятельности ; ред. Г. М. Костюшкина. - Иркутск: Изд-во ИГЛУ, 2013. - ISBN 978-5-88267-377-1 Экз-ры: нф А637791
2. Формановская, Наталья Ивановна. Коммуникативный контакт [Текст]: научное издание/ Н. И. Формановская. - М.: Икар, 2012. - ISBN 978-5-7974-0291-6 Экз-ры: нф А634685
3. Культура речи [Электронный ресурс]: как правильно и грамотно говорить по-русски. - Электрон. текстовые дан. - М.: Бизнессофт, **2008**. - 1 эл. опт. диск (CD-DA); 12 см. - (Аудиокурсы). - Систем. требования: ПК с процессором Pentium ; операц. система Windows 95 и выше; DVD привод; звуковая карта 16-bit ; графический режим High color; колонки; наушники; мышь. Экз-ры: ФЭБ Э1262
4. Тер-Минасова, Светлана Григорьевна. Язык и межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студ. и аспирантов вузов, обуч. по спец. "Лингвистика и межкульт. коммуникация"/С. Г. Тер-Минасова. - 3-е изд. - ЭВК. - М.: Изд-во МГУ, **2008**. - 369 с. - Режим доступа: Электронный читальный зал "Библиотех". - ISBN 978-5-211-05472-1. Экз-ры: нф Э2377(1 экз.)

в) программное обеспечение и базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<http://buratino.isu.ru> – электронный образовательный портал ИГУ.

<http://elibrary.ru/> – российский информационный портал в области науки, технологии,

медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.

<http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекции и практические занятия проводятся в стандартно оборудованных учебных аудиториях и компьютерных классах университета. Используются мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала.

10. Образовательные технологии

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении лекции используются активные и интерактивные формы обучения:

проблемная лекция – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит перед обучающимися проблемную задачу, представляет вводную информацию, ориентиры поиска решения и побуждает обучающихся к поискам решения, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

лекция-дискуссия – аудиторное занятие, во время которого преподаватель использует ответы обучающихся на его вопросы и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции и др.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим

и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

деловая игра – моделирование разнообразных условий профессиональной деятельности, воспроизведение реальных жизненных ситуаций в игровой форме;

ролевая игра – игровая деятельность, в процессе которой обучающиеся выступают в разных ролях. Ролевая игра позволяет отрабатывать тактику поведения, действий конкретного лица в смоделированных ситуациях;

тренинг – форма обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. В процессе моделирования специально заданных ситуаций обучающиеся имеют возможность развить и закрепить необходимые знания и навыки, изменить свое отношение к собственному опыту и применяемым в работе подходам;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Большинство практических занятий проходят в форме практикума.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных эссе, рефератов, докладов, собственных экспериментов по решению управленческих задач эвристическими методами либо приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета «Буратино», на котором еженедельно публикуются учебные материалы, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

11. Оценочные средства (ОС)

11.1. Оценочные средства для входного контроля

Входное тестирование по дисциплине заключается в оценке степени владения обучающимися ...

Так как изучение дисциплины предполагает постоянное использование систем дистанционного и электронного обучения университета, тестирование проводится в течение первой недели обучения через портал «Буратино» (<http://buratino.isu.ru>), на котором регистрируются все обучающиеся.

11.2. Оценочные средства текущего контроля

Изучение дисциплины основано на постоянном текущем контроле знаний студентов. Предпочтение отдается письменным работам с включением в них тестовых вопросов по теории соответствующих тем. Итоговая оценка формируется по 100-балльной шкале. Она складывается из оценок отдельных работ и видов деятельности:

Контрольные мероприятия по дисциплине	Количество баллов	Разделы и темы дисциплины
1. Тесты по всем темам 1-8	7 по каждому разделу, итого 56	Все темы дисциплины: 1 – 8
7. Подготовка доклада, реферата, эссе по теории.	24	Все темы дисциплины: 1 – 8
8. Текущий контроль выполнения домашних заданий и посещаемости занятий	20	Все темы дисциплины: 1 – 8
Всего	100	

Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов:

Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Тема: Основы речевой коммуникации. Основные понятия теории речевой коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации.

Задания:

1. Раскройте основные понятия «коммуникация» и «общение».
2. Определите главную цель речевой коммуникации.
3. Обозначьте структуру коммуникативной ситуации, выделить ее компоненты, подготовить примеры коммуникативных ситуаций с учетом будущей профессиональной деятельности.
4. Назовите специфические характеристики речевой коммуникации.
5. Подготовьте сравнительную характеристику типичных представителей моноактивной, полиактивной и реактивной культур.
6. Проанализируйте бинарный характер русской культуры.

Тема: Речь в структуре коммуникации. Язык и речь: общее и частное. Виды речевой деятельности.

Задания:

1. Проанализируйте таблицу различий между понятиями «язык» и «речь».
2. Раскройте содержание понятия «речь».

Назовите виды речи как деятельности. Охарактеризуйте их.

Тема: Национальный язык и стили речи. Коммуникативные качества речи.

Задания:

1. Назовите основные разновидности языка. Охарактеризуйте их.
2. Определите стили произношения. Приведите примеры.
3. Какие функциональные стили книжного языка вы знаете?
4. Что такое «диалект»? Какие территориальные диалекты вы знаете? Приведите примеры территориальных диалектов.
5. Назовите главные коммуникативные качества речи.
6. Приведите примеры нормы литературного языка.
7. Перечислите условия создания точной речи, логичной речи, выразительной речи.

Приведите примеры языковых средств для выражения логических связей между частями высказывания (на примерах из английского, немецкого языков.)

Тема: Виды речевой деятельности: совершенствование навыков чтения, слушания, говорения, письма.

Задания:

1. Определите роль культуры чтения для овладения другими навыками речевой деятельности.
2. Рассмотрите основные способы фиксации прочитанной информации.
3. Дайте пример аннотации, назовите ее структурные элементы.
4. Представьте конспект лекции. Приведите примеры собственной неформальной системы записи.
5. Выявите основы эффективного слушания. Назовите недостатки традиционного слушания.
6. Перечислите объективные и субъективные факторы эффективного слушания.
7. Сравните особенности слушания публичного выступления и слушания в ситуации диалога.
8. Назовите принципы критического слушания.
9. Определите границы понятий «монолог», «диалог».
10. Дайте характеристику публичной речи. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. Приведите примеры приемов управления аудиторией

Тема: Коммуникативно-прагматические принципы диалогической речи.

Задания:

1. Назовите коммуникативно-прагматические принципы диалогической речи. Опишите их.
2. Составьте модель (схему, диаграмму) продуцирования диалогической речи с учетом коммуникативно-прагматических принципов.

Тема: Этические, социолингвистические и психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Этика речевой коммуникации. Профессиональная нравственность.

Задания:

1. Определите этикетные формы общения. Дайте характеристику ситуаций с примерами на английском, немецком языках.
2. Раскройте сущность профессиональной нравственности.

Тема: Стратегия и тактики речевой коммуникации.

Задания:

1. Раскройте содержание понятий «стратегия», «речевая тактика».
2. Охарактеризуйте тактики деловой сферы.

Тема: Психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Невербальная коммуникация.

Задания:

1. Опишите основные коммуникативные типы в сфере сервиса и туризма.
2. Назовите эго-состояния личности. Приведите собственные примеры.
3. Перечислите невербальные элементы всех эго-состояний.

Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

1. Теория коммуникации как наука.
2. Тактики речевого общения.
3. Подготовительные условия коммуникации.

4. Коммуникативная компетенция специалиста.
5. Коммуникативные барьеры.
6. Коммуникация и общение: соотношение понятий.
7. Спор. Основные стратегии, тактики и приемы спора.
8. Стратегии речевого общения.
9. Речевые роли участников коммуникации.

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов

1. Каковы технические параметры речи?
2. Назовите типы речевой коммуникации.
3. Каковы свойства письменной и устной речи?
4. Назовите стили языка и речи. Их особенности.
5. Каковы нормы культуры речи?
6. Расскажите о роли чтения как рецептивного вида речевой деятельности.
7. Каковы навыки письменной речи?
8. Расскажите об официально-деловой письменной речи.
9. Перечислите особенности монолога, диалога и полилога.
10. Перечислите виды диалогов.
11. Чему должна соответствовать психологическая мотивировка устной речи (для конкретных слушателей с учетом возраста, образования).
12. Назовите особенности организации и проведения дискуссии, переговоров.
13. Расскажите об этикетных формах общения.
14. Каковы речевые тактики общения?
15. Назовите основные разновидности диалогической коммуникации и их характерные особенности.
16. Что такое аудирование?
17. Назовите факторы, определяющие эффективность слухового восприятия.
18. Каковы принципы эффективного аудирования?
19. Какие вспомогательные средства улучшают навыки слушания?
20. Назовите принципы записи устного выступления.
21. Определите общее и различное терминов «язык» и «речь».
22. Расскажите о видах речи как деятельности.
23. Какова важность внутренней речи?
24. Каковы способы фиксации информации?
25. Определите границы понятия «диалог».
26. Каковы коммуникативно-прагматического принципы диалогической речи?
27. Каково взаимодействие языка и личности?
28. Расскажите о специфике профессиональной нравственности и профессиональной этике?

29. Расскажите о языке и личности.

30. Какова специфика профессиональной нравственности и профессиональной этики?

11.4. Оценка сформированности компетенций

Уровни	Показатели
Базовый (60-85 баллов)	Ответ обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные затруднения в формулировке выводов, иллюстративный материал может быть представлен недостаточно, приводимые примеры не точные, отдельные ошибки в формулировке понятий.
Повышенный (86-100 баллов)	Ответ исчерпывающий, точный, проявлено умение пользоваться материалом текстов по предмету для аргументации и самостоятельных выводов, свободное владение соответствующей терминологией, навыками анализа, умение излагать свои мысли последовательно с необходимыми обобщениями и выводами, используя термины.

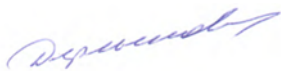
Из раздела 6 данной рабочей программы следует, что достижение и измерение уровней сформированности заявленных компетенций обеспечивается:

ОК-2 – темы 1-8; доклад (эссе, реферат – по выбору обучающегося);

ПК-2 – темы 1-8; доклад (эссе, реферат – по выбору обучающегося);

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность и профилю подготовки «Организация деятельности учреждений культуры». Программа рассмотрена на заседании кафедры культурологии и управления социальными процессами «29» мая 2020 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой, доцент



Н. В. Деренко