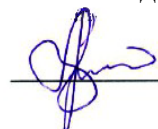




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра гражданского права

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

 В.В. Яковлев

30 марта 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.О.01 Управление исследовательской и проектной деятельностью**

Направление подготовки **40.04.01 «Юриспруденция»**

Направленности (профили): **Юриспруденция: Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; Правоприменение в договорном праве; Теория и практика применения норм уголовного права; Нормотворчество и правоприменительная деятельность по правовой охране природы; Правоприменение в уголовном судопроизводстве; Правоприменительная деятельность органов публичной власти в сфере экономики; Правовое сопровождение бизнеса**

Квалификация выпускника – **МАГИСТР**


Форма обучения: (программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий в частичном объёме).

Согласовано с УМК Юридического института

Зам. председателя  В.В. Яковлев

Протокол № 6 от 16 марта 2022 г.

Рекомендовано кафедрой:



Зав. кафедрой А.В.Климович

Протокол № 8 от 9 марта 2022 г.

Иркутск 2022 г.

Содержание

| | |
|--|----|
| I. Цели и задачи дисциплины (модуля) | 3 |
| II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП | 3 |
| III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)..... | 3 |
| IV. Содержание и структура дисциплины | 5 |
| 4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов | 5 |
| 4.1.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 6 |
| 4.2. Содержание учебного материала | 6 |
| 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ | 8 |
| 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС) | 8 |
| 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов | 9 |
| 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) | 10 |
| V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 10 |
| 5.1. основная литература | 10 |
| 5.2. дополнительная литература | 10 |
| 5.3. список авторских методических разработок | 11 |
| 5.4. базы данных, поисково-справочные и информационные системы | 11 |
| VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 11 |
| 6.1. Учебно-лабораторное оборудование | 16 |
| 6.2 Программное обеспечение | 17 |
| 6.3. Технические и электронные средства обучения: | 18 |
| VII. Образовательные технологии | 18 |
| VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации..... | 19 |
| 8.1. Оценочные средства для входного контроля | 19 |
| 8.2. Оценочные средства текущего контроля | 19 |
| 8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации..... | 19 |

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью настоящего курса «Управление исследовательской и проектной деятельностью» является формирование у магистров компетенций, необходимых для эффективного выполнения функций юриста, фундаментальная и специальная подготовка юриста в области юриспруденции для осуществления деятельности, направленной на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества. Также целью освоения дисциплины является формирование предусмотренных ФГОС ВО компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, предусматривающих умение организовать работу команды и управлять проектами, существующими в профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать теоретическое представление об исследовательской деятельности и проектах;
- ознакомить с основными принципами системного подхода, планирования и тайм-менеджмента;
- сформировать навыки определения стадий жизненного цикла проекта, организации;
- сформировать практические навыки работы, способствующие формированию единой, целостной системы знаний о работе в команде, а также навыки управления командной работой.

II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

2.1. Дисциплина «Управление исследовательской и проектной деятельностью» относится к обязательной части программы магистерской подготовки.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Профессиональная деятельность юриста;
- Теория и практика межкультурной коммуникации

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Основы личностного и профессионального роста;
- Юридическое консультирование и др.

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности): 40.04.01 «Юриспруденция».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция | Индикаторы компетенций | Результаты обучения |
|---|--|--|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию | ИДК УК-1 Понимает и способен осуществлять методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия договорной работы организации требованиям за- | Знать: понятие и основные принципы системного подхода; тактические и стратегические приемы решения проблемных ситуаций; основные принципы разработки проекта. Уметь: анализировать и давать оценку проектной деятельности на предмет соблюдения основных принципов системного подхода; анализировать и давать оценку проблемных ситуа- |

| | | |
|--|--|---|
| действий | конодательства на основе системного подхода, знает приемы стратегического и тактического планирования | ций, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности; применять основные приемы выработки стратегических и тактических приемов при осуществлении исследовательской и/или проектной деятельности. Владеть: категориальным аппаратом современных исследований; навыками анализа существующих и потенциальных проблем, возникающих при реализации проекта; навыками использования системного подхода в проектной деятельности; навыками стратегического планирования в профессиональной деятельности. |
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИДК УК-2 Понимает и умеет формировать жизненный цикл проекта. Способен управлять проектом на основе знаний об этапах развития проекта | Знать: - понятие жизненного цикла; - основные принципы выделения этапов жизненного цикла; - особенности этапов жизненного цикла проекта; основы прогнозирования развития проекта на основе знаний об этапах жизненного цикла. Уметь: - делать выводы о том, на каком этапе жизненного цикла находится проект; - управлять жизненным циклом проекта; решать задачи, связанные с развитием проекта. Владеть: - навыками построения жизненного цикла проекта; - навыками управления жизненным циклом проекта на отдельных его этапах; - навыками антикризисного планирования при анализе жизненного цикла. |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИДК УК-3 Понимает особенности командной работы (в сфере юриспруденции), способен определить стратегию проекта, выделить цели и миссию проекта, а также наладить командную работу, направленную на достижение данных целей | Знать: - особенности стратегического планирования в трудовых коллективах; - основные принципы построения командной работы; - основы определения цели и миссии проекта. Уметь: - определить основные цели и задачи проекта; - построить стратегию развития проекта; - организовать работу по достижению намеченных целей; - выработать основные критерии оценки эффективности работы команды. Владеть: - навыками налаживания корпоративных отношений; - навыками стратегического планирования и прогнозирования. |
| УК-6 Способен определять и реализовывать | ИДК УК-6 Имеет возможность формирования сценария | Знать: - основы тайм-менеджмента, особенности планирования собственной профессиональной деятельности; - направления совершенствования профессиональной |

| | | |
|--|--|---|
| вать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | развития собственной деятельности на основе определения приоритетов. Владеет приемами совершенствования профессиональной деятельности. | деятельности. Уметь: - разрабатывать сценарий развития профессиональной деятельности; - разрабатывать план совершенствования профессиональной деятельности; - определять критерии оценки эффективности выполнения плана по совершенствованию профессиональной деятельности. Владеть: - навыками построения модели развития карьеры в профессиональной деятельности. |
|--|--|---|

IV. Содержание и структура дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе 2 часа на зачет.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4.1.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

| № п/п | Раздел дисциплины/темы | Курс | Всего часов | Из них практическая подготовка обучающихся | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа | Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|------|-------------|--|--|------------------------------------|--------------|------------------------|---|
| | | | | | Контактная работа преподавателя с обучающимися | | | | |
| | | | | | Лекции | Семинарские (практические занятия) | Консультации | | |
| 1. | Сущность и содержание системного подхода в исследовательской и проектной деятельности | 1 | 9 | | 1 | 1 | | 7 | Устный опрос |
| 2. | Тактические и стратегические приемы решения проблемных ситуаций | 1 | 9 | | 1 | 1 | | 7 | Устный опрос |
| 3. | Формирование жизненного цикла проекта, анализ его основных этапов | 1 | 8 | | | 1 | | 7 | Устный опрос |
| 4. | Управление жизненным циклом. Сценарное моделирование изменения жизненного цикла | 1 | 8 | | | 1 | | 7 | Устный опрос |
| 5. | Основные принципы построения командной работы для решения профессиональных задач | 1 | 8 | | | 1 | | 7 | Устный опрос |
| 6. | Управление командной работой в исследовательской и проектной деятельности | 1 | 8 | | | 1 | | 7 | Устный опрос |
| 7. | Сценарии развития профессиональной деятельности. Основные | 1 | 9 | | | 1 | | 8 | Устный опрос |

| | | | | | | | | |
|------------------------------|--|---|------------------------------|----------|----------|--|-----------|--------------|
| | критерии оценки достижения целей. | | | | | | | |
| 8. | Построение плана совершенствования профессиональной деятельности | 1 | 9 | | 1 | | 8 | Устный опрос |
| Вид промежуточной аттестации | | | 4 в т.ч. КО 2 ч. | | | | | зачет |
| Итого: | | | 72 в т.ч. КСР 0 ч. | 2 | 8 | | 58 | |

4.1.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| Семестр | Название темы, раздела | Самостоятельная работа обучающихся | | | Оценочные средства | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы |
|---|--|------------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------------------------|--|
| | | Вид самостоятельной работы | Сроки выполнения | Трудоемкость (час.) | | |
| 1. | Сущность и содержание системного подхода в исследовательской и проектной деятельности | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 7 | Устный опрос | По разделу V рабочей программы |
| 2. | Тактические и стратегические приемы решения проблемных ситуаций | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 7 | Устный опрос | По разделу V рабочей программы |
| 3. | Формирование жизненного цикла проекта, анализ его основных этапов | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 7 | Устный опрос | По разделу V рабочей программы |
| 4. | Управление жизненным циклом. Сценарное моделирование изменения жизненного цикла | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 7 | Устный опрос | По разделу V рабочей программы |
| 5. | Основные принципы построения командной работы для решения профессиональных задач | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 7 | Устный опрос | По разделу V рабочей программы |
| 6. | Управление командной работой в исследовательской и проектной деятельности | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 7 | Устный опрос, ситуационная задача | По разделу V рабочей программы |
| 7. | Сценарии развития профессиональной деятельности. Основные критерии оценки достижения целей | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 8 | Устный опрос, контрольная работа | По разделу V рабочей программы |
| 8. | Построение плана совершенствования профессиональной деятельности | Работа с литературой и источниками | В течение семестра | 8 | Устный опрос, деловая игра | По разделу V рабочей программы |
| Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час) | | | | 58 | | |
| Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) | | | | | | |

4.2. Содержание учебного материала

Тема 1. Сущность и содержание системного подхода в исследовательской и проектной деятельности

Понятие проекта. Ограничения проекта. Затраты проекта и бюджет проекта.

Понятие исследовательской и проектной деятельности.

Системный подход. Основные принципы практической реализации системного подхода в проектной деятельности.

Понятие «менеджмента проекта». Узкое и широкое понимание данного термина.

Понятие «стратегический менеджмент».

Тема 2. Тактические и стратегические приемы решения проблемных ситуаций

Конфликтная ситуация в командной работе: основные маркеры и виды.

Тактические приемы сглаживания и избегания конфликтных ситуаций в коллективе.

Тактика и стратегия работы с конфликтами. Выявление латентных конфликтов.

Тема 3. Формирование жизненного цикла проекта, анализ его основных этапов

Жизненный цикл проекта, основные этапы. Постановка целей и матрица приоритетов.

Формирование жизненного цикла, определение основных этапов развития проекта.

Построение модели жизненного цикла. Определение влияющих факторов, их классификация.

Определение основных критериев этапов жизненного цикла проекта. Автоматизация проектного управления.

Тема 4. Управление жизненным циклом.

Сценарное моделирование изменения жизненного цикла

Понятие управления. Управление как деятельность по реализации проекта. Управление ресурсами и процессами проекта.

Критерии управления жизненным циклом проект.

Сценарии развития проекта. Моделирование жизненного цикла проекта.

Прогнозирование развития проекта посредством управления его жизненным циклом.

Тема 5. Основные принципы построения командной работы для решения профессиональных задач

Понятие командной работы, ее признаки и критерии.

Формирование коллектива для реализации проектной и исследовательской деятельности.

Построение «дерева целей», распределение функций между членами команды. Оценка эффективности работы команды и отдельных сотрудников в исследовательской и проектной деятельности. Разработка критериев оценки.

Тема 6. Управление командной работой в исследовательской и проектной деятельности

Психофизические особенности членов команды.

Управление конфликтами, возникающими в процессе решения профессиональных задач.

Распределение результата и вопросы поощрения лиц, задействованных в исследовательской и проектной работе.

Тема 7. Сценарии развития профессиональной деятельности. Основные критерии оценки достижения целей

Профессиональная деятельность: понятие и признаки.

Типы задач, возникающих в профессиональной деятельности.

Анализ типов задач по разным критериям.

Тайм-менеджмент в профессиональной деятельности: основные принципы и возможности практического применения.

Тема 8. Построение плана совершенствования профессиональной деятельности

Карьерный рост: понятие и влияющие факторы.

Критерии карьерного роста: качественный и количественный аспект.

Построение модели совершенствования профессиональной деятельности.

Роль цифровых информационных ресурсов в совершенствовании профессиональной деятельности.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

| № п/п | № раздела и темы дисциплины | Наименование семинаров, практических и лабораторных работ | Трудоемкость (часы) | Оценочные средства | Формируемые компетенции / индикаторы |
|-------|-----------------------------|--|---------------------|-----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 1. | Сущность и содержание системного подхода в исследовательской и проектной деятельности | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 2. | 2. | Тактические и стратегические приемы решения проблемных ситуаций | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 3. | 3. | Формирование жизненного цикла проекта, анализ его основных этапов | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 4. | 4. | Управление жизненным циклом. Сценарное моделирование изменения жизненного цикла | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 5. | 5. | Основные принципы построения командной работы для решения профессиональных задач | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 6. | 6. | Управление командной работой в исследовательской и проектной деятельности | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 7. | 7. | Сценарии развития профессиональной деятельности. Основные критерии оценки достижения целей | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |
| 8. | 8. | Построение плана совершенствования профессиональной деятельности | 1 | По разделу VIII рабочей программы | УК-1, ИДК УК-1 УК-2, ИДК УК-2 УК-3, ИДК УК-3 УК-6, ИДК УК-6 |

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

| № п/п | Тема | Задание | Формируемая компетенция | ИДК |
|---------|---|--|-------------------------|----------|
| I часть | | | | |
| 1. | Сущность и содержание системного подхода в исследовательской и проектной деятельности | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-1 | ИДК УК-1 |

| | | | | |
|----|--|--|-------|----------|
| 2. | Тактические и стратегические приемы решения проблемных ситуаций | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-1, | ИДК УК-1 |
| 3. | Формирование жизненного цикла проекта, анализ его основных этапов | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-2, | ИДК УК-2 |
| 4. | Управление жизненным циклом. Сценарное моделирование изменения жизненного цикла | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-2, | ИДК УК-2 |
| 5. | Основные принципы построения командной работы для решения профессиональных задач | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-3, | ИДК УК-3 |
| 6. | Управление командной работой в исследовательской и проектной деятельности | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-3, | ИДК УК-3 |
| 7. | Сценарии развития профессиональной деятельности. Основные критерии оценки достижения целей | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-6, | ИДК УК-6 |
| 8. | Построение плана совершенствования профессиональной деятельности | Изучить вопросы плана семинарского занятия. Составить краткий конспект. Выполнить предложенное задание | УК-6, | ИДК УК-6 |

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Курс относится к обязательной части дисциплин программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Студенту необходимо регулярно работать над изучением курса как на аудиторных занятиях, так и внеаудиторно, дополняя тем самым знания, получаемые в ходе аудиторных занятий.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Основной формой самостоятельной работы студента является работа над источниками информации по изучаемому предмету. Наиболее распространенными в данном случае видами таковых являются правовые акты, учебные пособия, статьи.

Для удобства работы рекомендуется использовать справочные правовые системы (например, КонсультантПлюс, Гарант).

Результаты самостоятельной работы могут быть отражены в конспектах (рекомендации по их составлению указаны ниже).

Результаты эффективности самостоятельной работы студента найдут свое отражение в итоговой оценке на зачёте. Обязательным следует считать посещение как лекционных, так и практических занятий.

Необходимо присутствовать на практических занятиях, готовиться к ним, активно участвовать в них. В случае пропуска практических занятий необходимо обратиться к преподавателю для получения задания по пропущенной теме, выполнить его и сдать на проверку преподавателю.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется систематически путем проведения контрольных работ, которые содержат ответы на вопросы по изученному материалу.

Самостоятельная работа студента оценивается в том числе при устных ответах студентов на поставленные вопросы в ходе проведения практических занятий.

Результаты самоотдельной работы студентов учитываются на зачёте по дисциплине.

Методические указания по подготовке конспектов

Прежде чем приступить к конспектированию, следует внимательно прочитать текст, обратив внимание на сложные и непонятные вопросы. Сложные вопросы рекомендуется прочитать несколько раз. При работе с книгами и статьями необходимо обратить внимание на автора работы, название работы, год ее издания.

Затем следует выделить главное в содержании текста, составить план конспекта. После этого на основании плана произвести конспектирование материала. При этом следует избегать

механического переписывания текста. Необходимо попытаться изложить содержание материала просто, четко ясно.

Рекомендуется использовать наиболее яркие и значимые цитаты, позволяющие лучше усвоить материал.

При конспектировании желательно приводить не только тезисы, но и используемую при этом аргументацию. При оформлении конспекта необходимо стремиться к последовательности изложения материала, сохранении логики текста. Стиль, используемый при написании конспекта, - деловой.

Для получения высоких результатов желательно заниматься конспектированием систематически.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа - одна из форм работы студентов, позволяющая выявить уровень освоения теоретического и практического материала. Целью ее выполнения является детальное изучение какого-либо вопроса и изложение его в письменном виде. При этом студент получает навыки работы с научной литературой и нормативным материалом.

К письменной работе предъявляется целый ряд требований, касающихся как ее содержания, так и оформления. Перед каждым заданием указывается его наименование. В конце каждого задания студенту необходимо кратко обобщить выводы, к которым он пришел. Текст работы должен содержать указание на использованные нормативные акты и научную литературу.

При подготовке к контрольной работе следует понять логику изложения материала.

Подготовка к зачёту

Перед зачётом следует перечитать конспекты лекций, учебную литературу и нормативные акты. При необходимости возможно составление примерного плана ответа на каждый вопрос. Следует понять структуру и логику ответа на вопрос, выделить наиболее важные моменты, учесть второстепенные факторы. Для лучшего запоминания материала необходимо изучать его систематически.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовой работы по данной дисциплине.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. основная литература

1. *Зуб, А. Т.* Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432818> (дата обращения: 17.09.2021).
2. *Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой.* — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412602> (дата обращения: 17.09.2021).

5.2. дополнительная литература

1. *Трудовое право 2 т. Т. 2: Особенная часть.* : учебник для бакалавриата и магистратуры / отв. ред. Ю. П. Орловский. М. : Изд-во Юрайт, 2019.
2. *Лушников А.М., Лушникова М.В.* Трудовое право: учебник для вузов. М.: Проспект, 2021.

5.3. список авторских методических разработок

Методические материалы (разработки) по курсу «Управление исследовательской и проектной деятельностью» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

5.4. базы данных, поисково-справочные и информационные системы

Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам научных, учебных изданий, в том числе к электронно-библиотечным системам (далее-ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Фонд Научной библиотеки им. В. Г. Распутина ИГУ составляет **на 01.01.2022г. 3 950 973** изданий. Из них:

2 560 475 экз. научной литературы;

1 114 507 экз. учебной литературы, в т. ч. **100 010** экз. учебно-методической литературы.

В том числе электронные ресурсы:

1 486 392 полнотекстовых электронных документов: **1 366 668** сетевых удаленных, **119 724** сетевых локальных;

3 291 электронных изданий (научных, учебных).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонеентах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями.

Перечень ресурсов прилагается **по состоянию на 01.03.2022 г.**

| ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ | |
|--|--|
| ЭБС «Издательство Лань» | |
| Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань» | 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книга, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг. |
| Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г. Исполнитель: ООО «ЭБС Лань» | 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Договор № СЭБ НВ от 30.09.20 г.; Срок действия по 31.12.2023 г. 2.Адрес доступа: www.lanbook.com 3.Цена контракта: безвозмездно 4. . Характеристика: ЭБД произведений учебного и научного характера участников сетевой электронной библиотеки 44359 наименований на 01.03.2022г. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет |
| Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО ЭБС« Лань» | 1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ЭБС Лань». Контракт № 04-Е-0345 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 338093,40 руб. 4. Акт № Э 655 от 14.11.2021 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (148 назв.), «Химия» (41), «Биология» (31) - изд-ва «Лаборатория |

| | |
|---|--|
| | <p>знаний», Политематическая – 103 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> |
| <p>Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Издательство Лань»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 04-Е-0346 от 12.11.2021 г.; Срок действия по 13.11.2022 г.</p> <p>2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com</p> <p>3.Цена контракта: 415104,80,40 руб.</p> <p>4. Акт № 976 от 14.11.2021 г.</p> <p>5. Характеристика: Коллекции «Математика» (306 назв.), «Физика» (188 назв.), «Информатика» (254 назв), Политематическая – 10 электронных книг Издательства Лань.</p> <p>6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> |
| ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» | |
| <p>Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель:ООО«Библиотех»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г.</p> <p>2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/</p> <p>3. Цена контракта:390000 руб.</p> <p>4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет</p> <p>5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв.</p> <p>6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:</p> |
| 2011г. | <p>ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 022 от 28.02.2011 г. -647 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 04-11 от 31.05.2011 г.-90 назв . ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 06/11 от 22.07.2011 г.- 14 назв. ООО «ТД Юрайт». Контракт № 09/11 от 10. 10.2011г.- 22 назв. ООО «ТД Юрайт». Контракт № 9925 от 22.11.2011 г.- 2 назв.</p> |
| 2012г. | <p>ООО «Университетская книга» Гос. Контракт № 01/12 от 20.01.2012 г.- 4 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 06/12 от 10.05.2012 г.-7 назв. ООО «ТД Юрайт. Гос. Контракт № 12/12 от 25.06.2012 г.-24 назв. ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 20/12 от 29.10.2012 г.- 13 назв. ООО «Книжный логистический центр». Гос. Контракт № 24/12 от 30.10.2012 г.- 12 назв. ООО ОИЦ «Академия». Гос. Контракт № 25/12 от 06.11.2012 г.-7 назв.</p> |
| 2013г. | <p>ООО «Издательский Дом КДУ». Гос. Контракт № 06/13 от 18.04.2013 г. -8 назв. ООО «Издательский центр Юрайт». Гос. Контракт № 12/13 от 04.06.13 г.- 16 назв. ООО «Издательский центр Юрайт». Договор без № от 05.08.2013 г. – 3 назв. ООО ОИЦ «Академия» .Гос. контракт № 21/13 от 27.08.2013 г.- 23 назв. ООО «Библиотех». Гос. Контракт № 37/13 от 13.11.2013 г.- 21 назв.</p> |
| 2014г. | <p>ООО «Кнорус». Контракт № 06/14 от 04.03.2014 г.- 5 назв. ООО «Университетская книга». Контракт № 9 от 26.05.14 г. -6 назв. ООО «Библиотех». Контракт № 21 от 20.06.2014 г.-4 назв. ООО «ИЦ Юрайт».Контракт № 47 от 08.09.2014 г. – 10 назв. ООО «НИЦ ИНФРА-М». Контракт № 107 от 18.11.2014 г.- 13 назв. ООО «ИЦ Юрайт». Контракт № 109 от 20.11.2014 г.-5 назв.</p> |
| 2015г. | <p>ООО «ИЦ ЮРАЙТ-Восток» № 39 от 03.06.2015 г.-5 назв. ООО «Издательство КноРус» № 40 от 02.06.2015 г. – 5 назв. ООО ОИЦ «Академия» № 22 от 14.04. 2015 г. -16 назв. ООО «Издательство КноРус» № 88 от 01.09.2015 г. – 1 назв.</p> |
| ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» | |
| <p>Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 04-Е-0343 от 12.11.2021г.; Акт № 6К-5195 от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022г.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 273498,67 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 150 назв.</p> |
| ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» | |
| <p>Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «Айбукс»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 04-Е-0344 от 12.11.2021г.; Акт от 14.11.2021 г. Срок действия по 13.11.2022 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 276 982,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.</p> |
| Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» | |
| <p>Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 04-Е-0258 от 20.09.2021г.; Срок действия по 17.10. 2022 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт приема-передачи № 5684 от 15.10.2021 г. 4.Цена контракта: 857 709,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 10 тыс. назв.</p> |
| УБД ИВИС | |
| <p>Контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «ИВИС»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 04-Е-0347 от 12.11.2021г.; Акт от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: http://dlib.eastview.com 3.Цена контракта: 101 574,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке- 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.</p> |
| Электронная библиотека ИД Гребенников | |
| <p>Контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 04-Е-0348 от 12.11.2021г.; Акт № 348 от 15.11.2021 г. Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022 г. 2.Адрес доступа: http://grebennikon.ru/ 3.Цена контракта: 94 759,80 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.</p> |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ | |
| НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU» | |
| <p>Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»</p> | <p>1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № SU-194/2021/04-Е-0403 от 17.12.2021 г.; Акт от 20.12.2021 г. Срок действия по 31.12. 2022 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 521159,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке -38 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные</p> |

| | |
|--|---|
| | тексты статей из журналов свободного доступа. |
| Архив научных журналов (НЭЙКОН) | |
| <p>Информационное письмо от 24.04.13 г.; Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>Исполнитель: НП НЭЙКОН</p> | <p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> Информационное письмо от 24.04.13 г. Сублицензионные соглашения подписаны в режиме онлайн.</p> <p>2. Адрес доступа: http://archive.neicon.ru/</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.</p> <p>5. Характеристика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Архив Издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996 • Архив Издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005 • Архив издательства Института физики (Великобритания). Пакет «Historical Archive 1874-1999» с первого выпуска каждого журнала по 1999, 1874-1999 • Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010 • Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995 • Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998 • Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives. с первого выпуска каждого журнала по 1996, 1798-1997 • Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011 • Архив журналов Королевского химического общества(RSC). 1841-2007 • Архив коллекции журналов Американского геофизического союза (AGU), предоставляемый издательством Wiley Subscription Services, Inc. 1896-1996 |
| ЭКБСОН | |
| <p>Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»</p> | <p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса.</p> <p>2. Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.</p> |
| Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) | |
| <p>Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»</p> | <p><i>1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия)</i> Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>2. Адрес доступа: http://нэб.рф</p> <p>3. Цена контракта: на безвозмездной основе.</p> <p>4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ</p> <p>5. Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.</p> |

| УИС РОССИЯ | |
|---|---|
| <p>Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г.</p> <p>Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19.12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений. 2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. |
| ПОЛПРЕД | |
| <p>Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.).</p> <p>Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). 2. Адрес доступа: http://polpred.com 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья. |
| Справочно-правовая система «Консультант Плюс» | |
| <p>Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе . 4. Количество пользователей: без ограничений. 5. Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература. |
| Справочно-правовая система «ГАРАНТ» | |
| <p>Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г.</p> <p>Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами . 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений 5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература. |
| Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС» | |
| <p>Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено).</p> <p>Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов. |
| Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета | |
| <p>Система баз данных электронного каталога</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных: Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; |

| | |
|-------------------------------|---|
| | БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа» |
| Библиографические базы данных | 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ 3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP» |
| Полнотекстовые базы данных | 1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду». |

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Учебно-лабораторное оборудование

| | |
|---|---|
| Специальные помещения: аудитория для занятий лекционного типа | Аудитория на 128 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор Epson EB-X8, Компьютер INTEL dualcore Intel Core 2 Duo, 2800 mhz, экран screenmedia Goldview 183x244см, усилитель proaudio MA-70D, колонки, микрофон.) И доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины |
| Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа | Аудитория на 32 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi |
| Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций | Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACERPD727, экран ProjectaProfessionalMatteWhite на штативе 200x200см, ноутбук |

| | |
|--|--|
| | ASUSX52S) |
| Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов | Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации |

6.2 Программное обеспечение

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

1500-2499 Node 2 year Educational Renewal Licens - QRS-62951/1-3-2021

Сублицензионный договор № 03-К-1129;

2. Microsoft Corporation DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent -

QRS-63043/1-1-2021 Сублицензионный договор № 03-К-1131; (Windows +

Office 1год)

3. Справочная правовая система «Консультант плюс» - Договор об информационной поддержке

№2586/2473/2215/1356/2021;

4. Справочная правовая система «Гарант» - Договор оказания

услуг №03-К-1132;

5. Openoffice - По лицензии GPL;

6. Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО

| Наименование программного продукта | Кол-во | Обоснование для пользования ПО (Лицензия, Договор, счёт, акт или иное) | Дата выдачи лицензии | Срок действия права пользования |
|---|--------|--|----------------------|---------------------------------|
| «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок | 1 | № 3453/03-Е-0084 от 16.02.2021 | 16.02.2021 | 1год |
| Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО) | 32 | Сублицензионный договор №03-278-2019 от 25.11.2019 | 27.11.2019 | 2 года |
| Услуга предоставление идентификационных данных для доступа к zoom.us тип EDU, 300 уч. | 89 | Счет на оплату № 1293 от 19 ноября 2020 г. | 14.09.2020 | 1 год |
| Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО «ИГУ», административные службы. Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com) (ежегодно обновляемое ПО) | 20 | Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020 | 01.06.2020 | 1 год |
| WinRAR | 2 | Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012 | 25.12.2012 | бессрочно |

| | | | | |
|--|-------------------------|---|-------------------------|-----------|
| 7zip (ежегодно обновляемое ПО) | Условия правообладателя | Условия использования по ссылке: https://www.7zip.org/license.txt | Условия правообладателя | бессрочно |
| Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО) | Условия правообладателя | Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html | Условия правообладателя | бессрочно |
| Foxit PDF Reader 8.0 (ежегодно обновляемое ПО) | Условия правообладателя | Условия использования по ссылке: https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html | Условия правообладателя | бессрочно |
| Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО) | Условия правообладателя | Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula-text.html | Условия правообладателя | бессрочно |
| Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО) | Условия правообладателя | Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/ | Условия правообладателя | бессрочно |
| Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО) | Условия правообладателя | Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/terms | Условия правообладателя | бессрочно |

6.3. Технические и электронные средства обучения:

Электронные средства обучения по дисциплине «Управление исследовательской и проектной деятельностью» размещены на образовательном портале ИГУ educa.

VII. Образовательные технологии

Образовательные технологии по дисциплине «Управление исследовательской и проектной деятельностью» предполагают в процессе проведения практических занятий различных активных и интерактивных форм, в том числе, деловых (ролевых) игр, разбор конкретных ситуаций.

Обучение по заочной форме обучения производится с использованием частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: образовательный портал ИГУ educa.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:

| № п/п | Тема занятия | Вид занятия | Формы/методы/технологии, в том числе, дистанционные, интерактивные технологии обучения | Количество часов |
|-------|---|----------------------|--|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Управление командной работой в исследовательской и проектной деятельности | Практическое занятие | Ситуационная задача | 1 |
| 2 | Построение плана совершенствования про- | Практическое занятие | Деловая игра | 1 |

| | | | | |
|---------------------|------------------------------|--|--|----------|
| | фессииональной деятель-ности | | | |
| Итого часов: | | | | 2 |

VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Оценочными средствами для входного контроля по дисциплине предусмотрено написание студентами на вводном семинаре эссе на следующие темы:

1. Понятие «профессионал». Критерии определения
2. Ошибки в профессиональной деятельности.
3. Перспективы профессионального роста в юридической деятельности.
4. Юридические профессии и их специфика.

8.2. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета

Ситуационные задачи и контрольные вопросы:

Образец задания.

Вы планируете открытие юридической фирмы в своем городе. Пользуясь полученными знаниями ответьте на следующие вопросы:

1. Назовите основных конкурентов, которые оказывают аналогичные услуги в Вашем регионе. Каковы их конкурентные преимущества? Что будет отличать Вашу фирму от остальных?
2. Перечислите основные расходы, связанные с созданием данного лица.
3. Составьте жизненный цикл данного проекта. Выделите его основные этапы. Перечислите стратегические и тактические задачи, возникающие на каждом этапе.
4. Запланируйте количество персонала, которое будет задействовано в работе фирмы. Укажите, с какими специалистами Вы заключите трудовой договор, а какие услуги передадите на аутсорсинг.
5. Рассчитайте затраты на заработную плату, отчисления во внебюджетные фонды и налоговые платежи.
6. Кто будет заниматься бухгалтерским учетом Вашей фирмы?
7. На каждом этапе жизненного цикла укажите мероприятия, связанные с улучшением работы организации. Рассчитайте затраты на реализацию данных мероприятий и экономический эффект, получаемый от осуществления данных мероприятий.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

(в форме зачёта)

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

| № п/п | Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Контролируемые компетенции/ индикаторы |
|-------|--------------|-------------------------------|--|
| 1 | зачет | Тема 1-8 | УК-1, ИДК _{УК-1} УК-2, ИДК _{УК-2} УК-3, ИДК _{УК-3} УК-6, ИДК _{УК-6} |

Вопросы к зачету:

1. Понятие проекта.
2. Понятие исследовательской и проектной деятельности.
3. Системный подход. Основные принципы практической реализации системного подхода в проектной деятельности.
4. Понятие «менеджмента проекта». Узкое и широкое понимание данного термина.
5. Понятие «стратегический менеджмент».
6. Конфликтная ситуация в командной работе: основные маркеры и виды.
7. Тактические приемы сглаживания и избегания конфликтных ситуаций в коллективе.
8. Тактика и стратегия работы с конфликтами. Выявление латентных конфликтов.
9. Жизненный цикл проекта, основные этапы.
10. Формирование жизненного цикла, определение основных этапов развития проекта.
11. Построение модели жизненного цикла. Определение влияющих факторов, их классификация.
12. Определение основных критериев этапов жизненного цикла проекта.
13. Понятие управления. Управление как деятельность по реализации проекта.
14. Критерии управления жизненным циклом проект.
15. Сценарии развития проекта. Моделирование жизненного цикла проекта.
16. Прогнозирование развития проекта посредством управления его жизненным циклом.
17. Понятие командной работы, ее признаки и критерии.
18. Формирование коллектива для реализации проектной и исследовательской деятельности.
19. Построение «дерева целей», распределение функций между членами команды. Оценка эффективности работы команды и отдельных сотрудников в исследовательской и проектной деятельности. Разработка критериев оценки.
20. Психологические особенности членов команды.
21. Управление конфликтами, возникающими в процессе решения профессиональных задач.
22. Распределение результата и вопросы поощрения лиц, задействованных в исследовательской и проектной работе. Профессиональная деятельность: понятие и признаки.
23. Типы задач, возникающих в профессиональной деятельности.
24. Анализ типов задач по разным критериям.
25. Тайм-менеджмент в профессиональной деятельности: основные принципы и возможности практического применения.
26. Карьерный рост: понятие и влияющие факторы.
27. Критерии карьерного роста: качественный и количественный аспект.
28. Построение модели совершенствования профессиональной деятельности.
29. Роль цифровых информационных ресурсов в совершенствовании профессиональной деятельности.

| Компетенция (шифр в соответствии с ФГОС ВО) | Показатели | Содержание задания | Признаки проявления | | Критерии оценки | Оценка степени сформированности компетенции в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины |
|---|--|---------------------------------------|---|---------------------------------|-----------------|---|
| УК-1 | Знает: понятие и основные принципы системного подхода; тактические и стратегические | Вопрос из перечня вопросов для зачета | Повышенный (максимально выраженные характеристики | Знает в полной мере. Умеет в | | Освоена в полной мере |

| | | | | | | |
|------|---|---------------------------------------|--|--|----------------------------------|--|
| | <p>ские приемы решения проблемных ситуаций; основные принципы разработки проекта.</p> <p>Умеет: анализировать и давать оценку проектной деятельности на предмет соблюдения основных принципов системного подхода; анализировать и давать оценку проблемных ситуаций, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности; применять основные приемы выработки стратегических и тактических приемов при осуществлении исследовательской и/или проектной деятельности.</p> <p>Владеет: категориальным аппаратом современных исследований; навыками анализа существующих и потенциальных проблем, возникающих при реализации проекта; навыками использования системного подхода в проектной деятельности; навыками стратегического планирования в профессиональной деятельности.</p> | | <p>сформированности компетенции)</p> <p>Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)</p> <p>Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)</p> <p>До-пороговый (компетенция не сформирована)</p> | <p>полной мере. Владеет в полной мере.</p> <p>Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.</p> <p>Знает частично Умеет частично. Владеет частично.</p> <p>Не знает Не умеет Не владеет</p> | <p>зачтено</p> <p>Не зачтено</p> | <p>Освоена в достаточной мере</p> <p>Освоена частично</p> <p>Не освоена</p> |
| УК-2 | <p>Знает: - понятие жизненного цикла; - основные принципы выделения этапов жизненного цикла; -особенности этапов жизненного цикла проекта; основы прогнозирования развития проекта на основе знаний об этапах жизненного цикла.</p> <p>Умеет: - делать выводы о том, на каком этапе жизненного цикла находится проект; - управлять жизненным циклом проекта; решать задачи, связанные с развитием проекта.</p> <p>Владеет: - навыками построения жизненного цикла проекта; - навыками управления жизненным циклом проекта на отдельных его этапах; - навыками антикризисного планирования при анализе жизненного цикла.</p> | Вопрос из перечня вопросов для зачета | <p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p> <p>Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции)</p> <p>Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций)</p> <p>До-пороговый (компетенция не сформирована)</p> | <p>Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.</p> <p>Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере.</p> <p>Знает частично Умеет частично. Владеет частично.</p> <p>Не знает Не умеет Не владеет</p> | <p>зачтено</p> <p>Не зачтено</p> | <p>Освоена в полной мере</p> <p>Освоена в достаточной мере</p> <p>Освоена частично</p> <p>Не освоена</p> |
| УК-3 | <p>Знает: - особенности стратегического планирования в трудовых коллективах; - основные принципы построения командной работы; - основы определения цели и миссии проекта.</p> <p>Умеет: - определить основные цели и задачи проекта;</p> | Вопрос из перечня вопросов для зачета | <p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p> <p>Базовый (превышение</p> | <p>Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере.</p> <p>Знает в достаточ-</p> | <p>зачтено</p> | <p>Освоена в полной мере</p> <p>Освоена в достаточной ме-</p> |

| | | | | | | |
|------|---|---------------------------------------|---|---|------------|----------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - построить стратегию развития проекта; - организовать работу по достижению намеченных целей; - выработать основные критерии оценки эффективности работы команды. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками налаживания корпоративных отношений; - навыками стратегического планирования и прогнозирования. | | минимальных нормативов сформированности компетенции) | ной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере. | | ре |
| | | | Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций) | Знает частично Умеет частично. Владеет частично. | | Освоена частично |
| | | | До-пороговый (компетенция не сформирована) | Не знает Не умеет Не владеет | Не зачтено | Не освоена |
| УК-6 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы тайм-менеджмента, особенности планирования собственной профессиональной деятельности; - направления совершенствования профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать сценарий развития профессиональной деятельности; - разрабатывать план совершенствования профессиональной деятельности; - определять критерии оценки эффективности выполнения плана по совершенствованию профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения модели развития карьеры в профессиональной деятельности. | Вопрос из перечня вопросов для зачета | Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции) | Знает в полной мере. Умеет в полной мере. Владеет в полной мере. | зачтено | Освоена в полной мере |
| | | | Базовый (превышение минимальных нормативов сформированности компетенции) | Знает в достаточной мере. Умеет в достаточной мере. Владеет в достаточной мере. | | Освоена в достаточной мере |
| | | | Пороговый (обязательный, минимальная степень сформированности компетенций) | Знает частично Умеет частично. Владеет частично. | | Освоена частично |
| | | | До-пороговый (компетенция не сформирована) | Не знает Не умеет Не владеет | | Не зачтено |

Разработчик:

Доцент кафедры гражданского права
к.э.н.



О.В. Горбач

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского права ЮИ ИГУ
09 марта 2022 г.

Протокол № 8

Зав. кафедрой



А.В.Климович

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

| Дата | Внесенные обновления | Подпись автора | Подпись зав. кафедрой |
|------|----------------------|----------------|-----------------------|
| | | | |