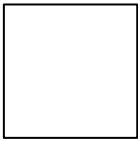


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра психологии и педагогики начального образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.В. Семиров

09 апреля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.О.01 Основы научно-исследовательской деятельности**

Направление подготовки – **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки – **Начальное образование**

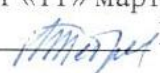
Квалификация (степень) выпускника – **Бакалавр**

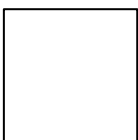
Форма обучения – **заочная**

Согласована с УМС ПИ ИГУ

Протокол №3 от «26» марта 2026 г.
Председатель  М.С. Павлова

Рекомендовано кафедрой:

Протокол №7 от «11» марта 2026 г.
Зав. кафедрой  М.А. Петрова



Иркутск 2026 г.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Целью является формирование готовности к использованию теоретических и практических знаний и умений будущих бакалавров о сущности и организации психолого-педагогического исследования, подготовка к решению задач педагогического и методического типов на исследовательской основе.

Задачи дисциплины:

1. Формирование знаний бакалавров о принципах организации, структуре, основных методологических компонентах исследования.
2. Формирование у бакалавров способности к развитию личностных и профессионально-важных качеств и компетенций будущего специалиста в соответствии с ФГОС ВО по направлению Педагогическое образование.
3. Формирование у бакалавров компетенций, позволяющих применять современные методы проведения исследования по изучению актуальных проблем организации начального образования.
4. Совершенствовать исследовательскую компетентность бакалавров, культуру оформления учебно-исследовательского текста.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

2.1. Учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части программы

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Психология образования и развития
- Педагогика
- Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Курсовая по профилю "Начальное образование"
- Научно-исследовательская работа
- Преддипломная практика
- Выполнение и защита выпускных квалификационных работ

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция | Индикаторы компетенций | Результаты обучения |
|---|--|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <i>ИДКУК1.1</i> <i>Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач</i> | Знать: источники поиска информации для проведения исследования; требования к программе исследования; требования к оформлению содержания и результатов Уметь: представлять анализ научных источников в виде таблицы, модели, с использованием графических организаторов |

| | | |
|--|---|--|
| | <p><i>ИДК_{УК1.2}</i> <i>Применяет системный подход для решения поставленных задач</i></p> | <p>Знать: сущность системного подхода применительно к структуре исследования</p> <p>Уметь: определять ключевые элементы системы исследования; соотносить цели и результаты исследования; гипотезу и программу; критерии оценки и методы и т.д.</p> |
|--|---|--|

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Всего часов / зачетных единиц заочн. | Семестр (-ы) | | | |
|--|---|-----------------------|----|---|---|
| | | 2 курс, летняя сессия | | | |
| Аудиторные занятия (всего) | | | | | |
| В том числе: | - | - | - | - | - |
| Лекции (Лек)/(Электр) | 2/2 | 2/2 | | | |
| Практические занятия (Пр)/ (Электр) | 4/4 | 4/4 | | | |
| Лабораторные работы (Лаб) | | | | | |
| Консультации (Конс) | | | | | |
| Самостоятельная работа (СР) | 58 | 58 | | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен), часы (Контроль) | Зачет 4 | Зачет 4 | | | |
| Контроль (КО) | 4 | 4 | | | |
| Контактная работа, всего (Конт.раб) | 10 | 10 | | | |
| Общая трудоемкость: | зачетные единицы | 72 | 72 | | |
| | часы | 2 | 2 | | |

4.2. Содержание учебного материала дисциплины (модуля)

| Наименование разделов и тем | Содержание |
|---|--|
| Раздел 1. Планирование, организация, оформление результатов психолого-педагогического исследования учителя. | |
| Тема 1.1. Методологический аппарат исследования. | Общие подходы к проведению научного и учебного исследования (выбор проблемы, темы, объекта, предмета, цели, методов исследования). |
| Тема 1.2. Гипотеза исследования и её доказательства. | Планирование исследования, направленное на достижение целей и задач исследования, подтверждения выдвинутых научных предположений. Виды гипотез, требования к гипотезе (научная новизна, вероятность, непротиворечивость, логичность, научный характер, верифицируемость). Применение теоретического моделирования и опытно-экспериментальной работы для доказательства гипотезы. |
| Тема 1.3. Язык и стиль исследовательской работы. | Качественные характеристики текста: смысловая законченность, целостность, точность, связность, ясность, краткость. Научный стиль речи. Лексические особенности (обобщенность, использование понятий, авторское «мы»); синтаксические конструкции; особенности текстовой композиции. |
| Раздел 2. Требования к психолого-педагогическому исследованию. | |
| Тема 2.1. Технические требования к оформлению результатов исследования | Технические требования к оформлению работы, ГОСТы и другие нормативные документы, регламентирующие оформление работы. |
| Тема 2.2. Требования к качеству и результатам исследования. | Требование достоверности исследования. Обеспечение достоверности через выбор базы исследования, методов исследования. Апробация исследования. Подготовка доклада, презентации. Подготовка к защите результатов исследования, научная дискуссия. Написание тезисов, аннотации, реферата, статьи по результатам исследования. Проверка работы на антиплагиат. |

4.3. Перечень разделов/тем дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование раздела/темы | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку (при наличии) и трудоемкость (в часах) | | | | Оценочные средства | Формируемые компетенции (индикаторы) | Всего (в часах) |
|-------|---|---|----------------|--------------|-----|---|---|-----------------|
| | | Лекции | Практ. занятия | Лаб. занятия | СРС | | | |
| 1. | Раздел 1. Планирование, организация, оформление результатов психолого-педагогического исследования учителя. | | | | | | | |
| 2. | Тема 1.1. Методологический аппарат исследования | 1 | | - | 10 | Аналитический обзор источников с целью выделения методологических элементов исследования | <i>ИДК_{УК1.1}</i> <i>Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач</i> | 11 |
| 3. | Тема 1.2. Гипотеза исследования и её доказательства | 1 | | - | 28 | Сравнительно сопоставительный анализ предложенных гипотез, Установление соответствия положений гипотезы и методов исследования | <i>ИДК_{УК1.1}</i> <i>Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач</i> <i>ИДК_{УК1.2}</i> <i>Применяет системный подход для решения поставленных задач</i> | 29 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|----|---|--|----|
| 4 | Раздел 2. Требования к психолого-педагогическому исследованию | | | | | | | |
| 5 | Тема 2.1. Технические требования к оформлению результатов исследования | - | 2 | - | 10 | Представлен фрагмент текста, оформленный в соответствии с заданными требованиями, список литературы в соответствии с ГОСТ | <i>ИДК_{УК1.2}</i> <i>Применяет системный подход для решения поставленных задач</i> | 12 |
| 6 | Тема 2.2. Требования к качеству и результатам исследования. | - | 2 | - | 10 | Представлены примеры оформления результатов исследования (графические и текстовые) | <i>ИДК_{УК1.2}</i> <i>Применяет системный подход для решения поставленных задач</i> | 12 |
| 7 | ИТОГО (в часах) | 2 | 4 | | 58 | | | |

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов размещены в электронной информационно-образовательной среде ЭИОС Educa ФГБОУ ВО «ИГУ».

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по данной дисциплине;

планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы; самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя;

выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с планом самостоятельной работы студентов.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при учебных решении задач (заданий) у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Качество выполнения внеаудиторной СРС оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием пятибалльной системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя. Может проводиться в письменной, устной или смешанной формах.

Формы и методы контроля: семинарские занятия, зачеты, контрольные работы, защита творческих работ, курсовых работ и др.

Максимальное количество баллов «Отлично» студент получает, если:

обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

«Хорошо» студент получает, если:

неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;

при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

«Удовлетворительно» студент получает, если:

неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;

при изложении была допущена 1 существенная ошибка;

знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;

затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

«Неудовлетворительно» преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Рекомендации по освоению разделов дисциплины.

При освоении дисциплины необходимо:

- изучить учебный материал из лекционного курса;
- изучить материал рекомендуемой литературы;
- ответить на вопросы для текущей проверки знаний.

В ходе изучения учебного материала лекций особое внимание следует уделить работе с ключевыми категориями и понятиями темы. Следует помнить о том, что понятие – это логически оформленная мысль о предмете. Работая над понятием, необходимо соблюдать определенную последовательность действий:

1. Назвать рассматриваемое понятие, дать его определение.
2. Вычленить ведущие свойства понятия, по которым оно отличается от других понятий этого рода.
3. Привести пример, конкретизирующий данное понятие, найти область его применения.
4. Попробовать связать его с другими понятиями данного предмета и смежных с ним дисциплин.

При изучении материала рекомендуемой литературы особое внимание следует уделять работе с категориями и понятиями, а также с теорией. Чтобы разобраться в материале, в процессе чтения необходимо проводить активную мыслительную обработку материала. В этом случае запоминание будет результатом активной работы над материалом и специальных усилий, направленных на запоминание, не потребуется.

Важно следовать правилам запоминания:

Сосредоточься, нацелься на запоминание.

Старайся понять основной смысл материала, иначе будет действовать механическая память, которая менее продуктивна, чем логическая.

Удели особое внимание структуре материала, уясни, чем вызвана такая последовательность его изложения.

Найди смысловые опорные пункты в материале, составь план, соотнеси эти пункты с планом.

Отдели основной материал от иллюстративного, который запоминать не нужно.

Уясни, что ты уже знал и что узнал нового, и сравни новое с тем, что ты раньше знал.

Произнеси несколько раз новые категории и понятия.

Проговори вслух формулировки выводов, законом.

Воспроизведи весь материал по плану, стараясь мысленно вообразить прочитанное.

Рекомендации по подготовке материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 1,5 ч.

Роль преподавателя:

помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
консультировать при затруднениях.

Роль студента:

изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
установить логическую связь между элементами темы;
представить характеристику элементов в краткой форме;
выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

соответствие содержания теме;
правильная структурированность информации;
наличие логической связи изложенной информации;
эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
работа представлена в срок.

Рекомендации по подготовке информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения-1ч. Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее.

Роль преподавателя:

определить тему и цель сообщения;
определить место и сроки подготовки сообщения;
оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения;
оценить сообщение в контексте занятия.

Роль студента:

собрать и изучить литературу по теме;
составить план или графическую структуру сообщения;
выделить основные понятия;
ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
оформить текст письменно;
сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

актуальность темы;
соответствие содержания теме;
глубина проработки материала;
грамотность и полнота использования источников;

наличие элементов наглядности.

Рекомендации по составлению схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм – это более простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются. Рисунки носят чаще схематичный характер. В них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение. Рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма. Схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы. Эти задания могут даваться всем студентам как обязательные для подготовки к практическим занятиям.

Затраты времени на составление схем зависят от объёма информации и её сложности. Ориентировочное время на выполнение простого рисунка – 0,25 ч, сложного – 1 ч.

Роль преподавателя:

конкретизировать задание, уточнить цель;
проверить исполнение и оценить в контексте задания.

Роль студента:

изучить информацию по теме;
создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму;
представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

соответствие содержания теме;
правильная структурированность информации.
наличие логической связи изложенной информации;
аккуратность выполнения работы;
творческий подход к выполнению задания;
работа сдана в срок.

Рекомендации по написанию аннотации – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию краткой характеристики книги, статьи др. текстов. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы.

Студент должен перечислить основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения, определить значимость текста.

Затраты времени на написание аннотации зависят от сложности аннотируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч.

Аннотация может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

Роль преподавателя:

определить источник аннотирования или помочь в его выборе;
консультировать при затруднениях.

Роль студента:

внимательно изучить информацию;
составить план аннотации;
кратко отразить основное содержание аннотируемой информации;
оформить аннотацию и сдать в установленный срок.

Критерии оценки:

содержательность аннотации;

точная передача основных положений первоисточника;
соответствие оформления требованиям;
грамотность изложения;
аннотация сдана в срок.

Рекомендации по составлению опорного конспекта (план-конспект урока) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника, методического материала. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у студентов, которые столкнулись с большим объёмом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при её запоминании. Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа студента, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими студентами, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, ёмкий и универсальный по содержанию. Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 2 ч.

Роль преподавателя:

помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
консультировать при затруднениях;
периодически предоставлять возможность апробирования эффективности конспекта в рамках занятия.

Роль студента:

изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
установить логическую связь между элементами темы;
представить характеристику элементов в краткой форме;
выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
оформить работу и предоставить в установленный срок.

Критерии оценки:

соответствие содержания теме;
правильная структурированность информации;
наличие логической связи изложенной информации;
соответствие оформления требованиям;
аккуратность и грамотность изложения;
работа сдана в срок.

Рекомендации по составлению сводной (обобщающей) таблицы по теме – это вид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по

структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к её свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объема информации, сложности её структурирования и определяется преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 1 ч.

Задания по составлению сводной таблицы планируются чаще в контексте обязательного задания по подготовке к теоретическому занятию.

Роль преподавателя:

определить тему и цель;

осуществить контроль правильности исполнения, оценить работу.

Роль студента:

изучить информацию по теме;

выбрать оптимальную форму таблицы;

информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;

пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:

соответствие содержания теме;

логичность структуры таблицы;

правильный отбор информации;

наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;

соответствие оформления требованиям;

работа сдана в срок.

Рекомендации по составлению глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов-1ч.

Роль преподавателя:

определить тему, рекомендовать источник информации;

проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;

подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;

критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);

оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

соответствие терминов теме;

многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;

соответствие оформления требованиям;

работа сдана в срок

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии) не предусмотрены

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

а) перечень литературы

основная литература:

а) перечень литературы

основная литература:

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-53407187-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/438362>.
2. Колесникова Г. И. Методология психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для вузов по напр.: 190007 Педагог. психология, 090011 Соц. философия, 090005 Соц. Психология / Г. И. Колесникова. -Ростов н/Д: Феникс, 2015. -318 с.
3. Колесникова, Галина Ивановна. Методология психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для вузов / Г. И. Колесникова. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва: Юрайт, 2021. - 261 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470829>, <https://urait.ru/book/cover/274CE251-31B0-4934-B057-BED545FD980F>. - ЭБС "Юрайт". - неогранич. доступ. - ISBN 978-5-534-11560-4: 749.00 р. URL: <https://urait.ru/bcode/470829>.
4. Мокий, М.С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник / Мокий М.С. - Отв. ред., Никифоров А.Л., Мокий В.С. - Издательство Юрайт, 2016. - 255 с., - Режим доступа: "ЭБС Юрайт"
5. Панферов В.Н. Методологические основы и проблемы психологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Панферов В.Н., Безгодова С.А. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 265 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 5. - ISBN 978-5-9916-6558-2

дополнительная литература:

1. Петрова М.А. Организация исследовательской деятельности будущего учителя начальных классов: учебно-методическое пособие для студентов вузов/ М.А.Петрова – Иркутск: Изд-во ООО «Типография Иркут», 2016. – 121с. - ISBN 978-5-904740-45-0- Режим доступа: <https://isu.bookonline.ru/node/57720>
2. Бусыгина Н.П. Качественные и количественные методы исследований в психологии [Электронный ресурс]: учебник / Бусыгина Н.П. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 423 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: "ЭБС Юрайт". - 10. - ISBN 9785-9916-5182-0
3. Лебедев С. А. Методология научного познания: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434162>.

б) периодические издания

Вопросы образования. – М.: Изд-во «Наука», 2015–2021.

Воспитание школьников. – М.: Изд-во «Школьная пресса», 2015–2023
Начальная школа. – М.: Изд-во «Начальная школа и образование», 2015–2023.
Научно-методический журнал зам. директора школы по воспитательной работе. – М.: Издательский Дом «Педагогический поиск», 2015–2021.
Управление начальной школой. М.: Изд-во ООО «Акцион-диджитал» 2015–2021.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор:

1. Образовательные ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». Адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система «Book on lime». Адрес доступа: <https://isu.bookonlime.ru/>

Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт». Адрес доступа: <http://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт». Адрес доступа: <http://biblio-online.ru/>

2. Научные ресурсы (отечественные):

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Адрес доступа: <http://diss.rsl.ru/>

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Адрес доступа: <http://elibrary.ru/>

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ). Адрес доступа: <https://rusneb.ru/>

Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, <http://ellib.library.isu.ru>

Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского Российской Академии образования <http://gnpbu.ru/>

3. Научные ресурсы (зарубежные):

DOAJ: Directory of Open Access Journals – <https://www.doaj.org/4>.

Мировая цифровая библиотека Europeana <https://www.loc.gov/collections/world-digital-library/about-this-collection/>

4. справочные системы

Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ.

Справочно-правовая система «ГАРАНТ». Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ

5. Научно-образовательные ресурсы открытого доступа в сети Интернет:

- Федеральный портал «Российское образование» <https://www.edu.ru/>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
- Российский портал открытого образования <https://openedu.ru/>
- Портал «Единое содержание общего образования» РАО <https://edsoo.ru/>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения и оборудование

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ИГУ».

| Аудитория | Вместимость, студентов | Общая площадь (м ²) | На 1 студента (м ²) | Учебное оборудование, установленное в аудитории |
|---|------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--|
| Поточные аудитории (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8) | | | | |
| 4 | 42 | 74,5 | 1,77 | Проектор BenQ MP771:DLP, XGA(1024x768), 3000 lm, 2000:1, 3.7kg. Экран настенный рулонный GEHA EcoMaster RoPo 203x203cm Matte White. Ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6" |
| 9 | 36 | 76,1 | 1,9 | Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60. |
| 104 | 48 | 66,8 | 1,4 | Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60. |
| 107 | 42 | 48,7 | 1,1 | Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60. |
| 202 | 60 | 85,4 | 1,4 | Мультимедиа проектор EPSON EB-X14G. Компьютер Celeron J352, Компьютерный стол, Колонки активные Microlab PRO 3 дерево с внешним усилителем, Экран настенный Da-Lite Model B 213X213. |
| 205 | 36 | 50,9 | 1,4 | Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60. |
| 206 | 50 | 70,8 | 1,4 | Интерактив. система Smart Board 680i2 со встроенным проектором Unifi 45. |
| 210 | 54 | 72,5 | 1,3 | Интерактив. система Smart Board 680i2 со встроенным проектором Unifi 45. |
| Поточные аудитории (Учебный корпус №11, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 6) | | | | |
| 231 | 40 | 61,5 | 1,5 | Доска ДК11Э3010. Проектор Casio XJ-V10X. Ноутбук ASUS X540LJ-XX569T. Кронштейн для крепления проектора к потолку ALG HRO. Экран Lotus WLO-4304. |
| 238 | 40 | 63 | 1,6 | Доска ДК11Э3010. Проектор Casio XJ-V10X. Ноутбук ASUS X540LJ-XX569T. |

| Аудитория | Вместимость, студентов | Общая площадь (м ²) | На 1 студента (м ²) | Учебное оборудование, установленное в аудитории |
|--|------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--|
| | | | | Кронштейн для крепления проектора к потолку ALG HRO. Экран Lotus WLO-4304. |
| Групповые аудитории (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8) | | | | |
| 8 | 20 | 27,3 | 1,37 | Доска поворотная ДП-12 (з). Используется переносная мультимедийная техника: проектор EPSON EB-X8, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron) |
| 11 | 32 | 43,9 | 1,4 | Интерактивный учебный комплекс SMART Technologies SMART Board 685ix / UX60. |
| 28 | 20 | 52,6 | 2,7 | Используется переносная мультимедийная техника: проектор View Sonik PJD 6353, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron) |
| 29 | 24 | 51,5 | 2,6 | Используется переносная мультимедийная техника. проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610 |
| 30 | 32 | 66,2 | 2,2 | Используется переносная мультимедийная техника: проектор EPSON EB-X8, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron) |
| 33 | 15 | 21,8 | 1,5 | Компьютер Celeron-2,8(256). Принтер HP LJ-3052. Обогреватель масляный VIS TRG-9GP. Компьютер Celeron-2800. Ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA. 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6". Телевизор GVC AV 1407. Моноблок AIO IRU T2105 21,5"FHD P.MФУ лазерный формат A4Lexmark MX 410 de. |
| 102 | 24 | 36,2 | 1,5 | Используется переносная мультимедийная техника: проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6" |
| 105 | 22 | 22,9 | 1,1 | Используется переносная мультимедийная техника: проектор ViewSonic PJD5133, ноутбук eMachines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDRW/WiFi/Cam/VHB/15,6" |

| Аудитория | Вместимость, студентов | Общая площадь (м ²) | На 1 студента (м ²) | Учебное оборудование, установленное в аудитории |
|---|------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|
| 201 | 28 | 59 | 2,1 | Компьютер INTEL Core 2 DUO E6550 Conroe – 28 шт; Коммутатор 16 port Comrex PS2216 Fast E-net Perfect – 2 шт |
| 203 | 20 | 29,7 | 1,5 | Используется переносная мультимедийная техника. проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610 |
| 204 | 30 | 39,5 | 1,3 | Используется переносная мультимедийная техника. проектор Viewsonic PJD5234, ноутбук HP 610 |
| 208 | 30 | 43,6 | 1,5 | Используется переносная мультимедийная техника: проектор View Sonik PJD 6353, ноутбук eMashines eME525-902G16Mi Intel Celeron) |
| Помещение кафедр (Учебный корпус № 10, 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Нижняя Набережная, д. 8) | | | | |
| 5/2 | | 53,3 | | Моноблок AIO IRU T2105 21,5"FHD P. Ноутбук eMashines eME525-902G16Mi Intel Celeron 900/2G/160/Intel GMA 4500/DVDW/WiFi/Cam/VHB/15,6". Принтер Canon Laser Shot LBP 2900. Принтер EPSON AL-M2000Advanced. МФУ лазерный формат A4Lexmark MX 410 de. Ноутбук HP 250G6 Core i 5-7200 в комплекте. Проектор Epson EB-X41 V11 H843040 . Системный блок в комплекте – 2 шт. Презентер Oklick 695P Radio USB (30м) черный. Компьютер (монитор aser v 246HYL, системный блок asus НТР450). Системный блок в сборе 2 шт. Web-камера Genius Q cam 6000 2 шт. Наушники HS-P 150 2 шт.Графический планшет HUION H 1161 3 шт. |

Технические средства обучения.

Все тематические разделы сопровождаются электронными презентациями

6.2. Лицензионное программное обеспечение

Реализация программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

windows 7 (Договор №03-015-16. Подписка №1204045827)

windows 10 (Договор №03-015-16. Подписка №1204045827)

Антивирус Kaspersky (Форус Контракт№04-114-16)

LibreOffice (LGPL-3.0, MPL 2.0)

PeaZip (GNU GPL, GNU LGPL)

Msoffice2007 (Номер Лицензии Microsoft 43364238)

VLC (L-GPL-2.1+) Mozilla Firefox (GNU GPL, GNU LGPL)

WinDjView (GNU GPL)

XnView MP (бесплатная для некоммерческого и/или образовательного использования)

Google Chrome (Лицензия компании Google, действующая во всех странах безвозмездно)

Acrobat Reader DC (Условия правообладателя. Условия использования по ссылке: http://www.images.adobe.com/content/dam/acom/en/legal/licenses/terms/pdf/PlatformClients_PC_WWEULA-en_US-20150407_1357.pdf)

SMART NoteBook (Наличие интерактивной доски автоматически предоставляет лицензию на продукт SMART NoteBook SMART Notebook Software license)

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы, в том числе дистанционные образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, развивающие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и формирующие компетенции.

Наименование тем занятий с использованием образовательных технологий

| № | Тема занятия | Вид занятия | Форма / Методы интерактивного обучения | Кол-во часов |
|-------------|---|-------------|--|--------------|
| 1 | Тема 1.1. Методологический аппарат исследования | ПЗ | Учебный диалог, направленный на обоснование актуальности исследования | 2 |
| 2 | Тема 1.2. Гипотеза исследования и её доказательства | ПЗ | Учебная дискуссия о правомерности выдвинутых гипотез | 2 |
| 3 | Тема 2.2. Требования к качеству и результатам исследования. | ПЗ | Учебная дискуссия о значении достоверности исследования (почему необходимо избегать вольного или невольного плагиата?) | 2 |
| Итого часов | | | | 6 |

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Представлены в ЭИОС Educa

8.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

Вопросы и задания к зачету Представлены в ЭИОС Educa

Примеры вопросов и заданий:

1. *ИДК_{УК1.1}* Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач

Приведите 3 аргумента в пользу актуальности предложенной темы.

2. *ИДК_{УК1.1}* Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач

Сформулируйте объект и предмет исследования по предложенной теме.

3. *ИДК_{УК1.2}* Применяет системный подход для решения поставленных задач.

Соотнесите предложенный предмет исследования и методы исследования.

4. *ИДК_{УК1.2}* Применяет системный подход для решения поставленных задач.

Составьте план проверки правомерности выдвинутой гипотезы.

5. *ИДК_{УК1.1}* Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач

Подберите список литературы по предложенной теме из 15 статей на основе анализа ресурсов eLibrary.ru и оформите в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ.

Задание к зачету «Разработка введения»

Оцениваемые компетенции: УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ИДК_{УК1.1} – Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач

ИДК_{УК1.2} – Применяет системный подход для решения поставленных задач.

Задание: Разработайте ВВЕДЕНИЕ по выбранной теме исследования.

Оформите «Титульный лист» курсовой работы (см. образец на EDUCA), вставьте разработанное вами «Оглавление» работы перед текстом введения. Оформите «Список литературы» в соответствии с требованиями ГОСТ 7.05.2008. Соблюдайте требования к техническому оформлению текста работы (см. образец на EDUCA).

Методические рекомендации по разработке «Введения»

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, даются ссылки на нормативные документы по проблемам начального образования, на ФГОС НОО и т.п. Раскрывается степень разработанности проблемы исследования.

Введение курсовой работы содержит следующие основные структурные методологические компоненты:

- актуальность проблемы исследования,
- цель,
- объект,
- предмет,
- гипотеза,
- задачи исследования,

- теоретико-методологические основы исследования,
- методы исследования,
- база и этапы исследования,
- структура работы.

Алгоритм обоснования актуальности проблемы исследования

1. Обоснование своевременности изучения проблемы исследования: какие задачи стоят перед практикой и педагогической наукой в аспекте выбранной темы исследования в настоящее время (социальный заказ, актуальные проблемы общества и образовательной практики, нормативные документы, условия региона).
2. Степень разработанности проблемы исследования. Краткий обзор исследований по проблеме: что хорошо изучено другими исследователями и что в выделенном аспекте изучения осталось нераскрытым. Использование аргументов для обоснования актуальности: «белое пятно»; потребность, дополнить, уточнить теории; потребность в разработке более эффективных методов, технологий.
3. Выявление и формулирование противоречий в проблеме исследования (на научно-педагогическом, социально-педагогическом, научно-методическом, организационно-педагогическом уровнях).
4. Формулирование проблемы исследования (в форме вопроса).

Шкала выставления оценок:

Зачет выставляется, если студент выполнил все задания самостоятельной работы (СРС), которые предлагались в течение семестра; подготовил и защитил реферат/доклад на одну из предложенных тем к зачету; успешно прошел итоговое собеседование по вопросам к зачету.

Зачет не выставляется, если студент: не выполнил или выполнил не все задания самостоятельной работы (СРС), которые предлагались в течение семестра; не подготовил или не защитил реферат /доклад на одну из предложенных тем к зачету; не прошел итоговое собеседование по вопросам к зачету (получил оценку «неудовлетворительно»).

Критерии оценки СРС представлены в ЭИОС Educa

Критерии оценки реферата/доклада:

Содержание реферата и доклада: Владеет способами подбора научной литературы, обобщает материал в виде сравнительных таблиц, моделей; критически анализирует изученный материал, выделяет наиболее значимые для раскрытия темы факты, научные положения, соблюдает логическую последовательность в изложении материала.

Аргументация ответов на вопросы: Проявляет навыки научного мышления, учитывает обратную связь, подкрепляет аргументы примерами из жизненного опыта и учебного материала

Представление доклада: соблюдает логику и доказательность изложения; использует иллюстративные материалы; владеет культурой научной речи и ведения дискуссии.

Критерии оценки по результатам собеседования:

Оценка «отлично»: свободно владеет теоретическими понятиями дисциплины; проявляет системность знаний учебного материала и способность устанавливать связи между теоретическими понятиями; умеет делать перенос теоретических знаний в практическую область применения; умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; понимает значение приобретенных знаний для будущей профессии, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «хорошо»: студент владеет теоретическими знаниями, достаточно свободно оперирует ими; успешно выполняет предусмотренные в программе задания; показывает систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; осуществляет частичный перенос теоретических знаний в прикладную область; проявляет незначительные нарушения в установлении взаимосвязи между теоретическими понятиями.

Оценка «удовлетворительно»: студент обнаруживает знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии; справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; знаком с основной литературой; допускает погрешности в ответе на зачете, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно»: студент проявляет отрывочные знания, не осуществляет перенос теоретических знаний в практику; отсутствует интеграция знаний.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №121 от 22 февраля 2018 г.; зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 15 марта 2018 г., регистрационный № 50362)

Разработчик: доцент М.А.Петрова, доцент С.А.Коногорская

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.