МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»

Юридический институт
Кафедра гражданского права

УТВЕРЖДАЮ

Зам. Директора ЮИ ИГУ

_____В.В. Яковлев

24 июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.Б.16 Трудовое право**

Направление подготовки **40. 03. 01 «Юриспруденция»**

Направленность (профиль): **гражданско-правовой**

Квалификация выпускника – **БАКАЛАВР**

Форма обучения: **заочная**

Согласовано с УМК факультета (института):

Зам. председателя _____В.В. Яковлев

Протокол № 8 от 17 июня 2020 г.

Рекомендовано кафедрой:

Зав. кафедрой А.В.Климович

Протокол №11 от 5 июня 2020 г.

Иркутск 2020 г.

Содержание

		стр.
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
4.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	4
5.	Содержание дисциплины (модуля)	4
	5.1 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)	4
	5.2 Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)	10
	5.3 Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий	10
	5.4 Перечень лекционных занятий	12
6.	Перечень семинарских, практических занятий, лабораторных работ, план самостоятельной работы студентов, методические указания по организации самостоятельной работы студентов	12
	6.1 План самостоятельной работы студентов	
	6.2 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	13
		15
7.	Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)	16
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	17
	а) основная литература;	
	б) дополнительная литература;	17
	в) программное обеспечение;	17
	г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	18
		18
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	19
10.	Образовательные технологии	23
11.	Оценочные средства (ОС)	23

1. **Цели и задачи дисциплины (модуля):**

Целями учебной дисциплины «Трудовое право» являются:

формирование у бакалавров общекультурных общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной профессиональной деятельности, в том числе в органах государственной власти.

Задачи курса: выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», готов решать следующие профессиональные задачи:

в области нормотворческой деятельности:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

в области правоприменительной деятельности:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

в области правоохранительной деятельности:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

в области экспертно-консультационной деятельности:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

2. **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

«Трудовое право» является дисциплиной базовой (обязательной) части блока Б.1 основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция.

Курс «Трудовое право» опирается на систему знаний, умений и компетенций, полученных студентами при изучении теории государства и права, истории отечественного и зарубежного государства и права, юридической техники. Данный курс входит в блок базовых дисциплин и предназначен для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция». При изучении дисциплины студент должен иметь представления о том, что такое государство, какова компетенция федеральных и региональных органов государственной власти, а также органов местного самоуправления, знать, что такое право, система российского права, иметь понятие о норме права, ее структуре, специфике регулирования отношений, связанных с трудом, на основе смежных правовых отраслей (гражданского права, административного права). Изучение курса «Трудовое право» предшествует изучению дисциплины «Право социального обеспечения».

3. **Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):**

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Трудовое право» направлен на формирование у бакалавра следующих компетенций:

общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: понятие, принципы, аспекты и виды квалификации трудовых правоотношений.

Уметь: правильно применять трудовое законодательство и разъяснять его; правильно квалифицировать трудовые правоотношения; проверять правильность применения трудового законодательства; юридически грамотно мотивировать свою позицию по вопросам трудового права; находить необходимую правовую информацию по вопросам трудового права и правильно ее использовать.

Владеть: абстрактным мышлением, способностью к обобщению, анализу, синтезу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками решения практических задач.

4. **Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Вид учебной работы	**Всего часов /**	**Курс**			
			2		

	зачетных единиц				
Аудиторные занятия (всего)	20		20		
В том числе:					
Лекции	4		4		
Практические занятия (ПЗ)	16		16		
КСР					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	219		219		
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
Другие виды самостоятельной работы	219		219		
Прохождение дистанционного тестирования					
Составление документации					
Подготовка к зачету					
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	13		13		
Контактная работа	20		20		
Общая трудоемкость часы	252		252		
зачетные единицы	7		7		

При реализации ОПОП ВО бакалавриата возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины (модуля).

Раздел 1 Общая часть
Тема 1. Трудовое право как отрасль российского права

Понятие и роль труда в жизни общества. Понятие общественной организации труда.

Предпосылки формирования трудового права как самостоятельной отрасли права. Обособление и эволюция трудового права в системе советского права.

Понятие российского трудового права и его место в общей системе права.

Предмет трудового права. Трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Метод трудового права. Развитие метода трудового права в условиях рыночной экономики и демократизации общественных отношений.

Система трудового права. Соотношение системы отрасли трудового права с системой трудового законодательства, науки и учебной дисциплины трудового права.

Цели и задачи трудового законодательства. Функции трудового права.

Отграничение трудового права от смежных правовых отраслей (гражданского, административного, аграрного, права социального обеспечения).

Тема 2. Источники трудового права

Понятие и классификация источников трудового права.

Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Субъекты международно-правового регулирования труда. Источники международно-правового регулирования труда. Влияние актов ООН и других международных организаций на национальное законодательство о труде и социальную политику государств.

Международная организация труда (МОТ) и ее органы. Основные задачи и функции МОТ.

Декларации, конвенции и рекомендации МОТ о труде. Актуальные вопросы реализации актов МОТ в российском трудовом законодательстве.

Нормы международного права и правовая система РФ. Соотношение международно-правового и национального регулирования труда

Трудовое законодательство и иные акты РФ, содержащие нормы трудового права.

Конституция РФ.

Трудовой кодекс РФ.

Федеральные законы. Подзаконные нормативные акты о труде.

Законы субъектов РФ в сфере труда. Иные акты субъектов РФ, содержащие нормы о труде.

Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Локальные акты о труде, принимаемые работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке. Роль соглашений, коллективных договоров, трудовых договоров в сфере труда..

Действие источников трудового права по кругу лиц. Единство и дифференциация в правовом регулировании труда. Общее и специальное законодательство о труде.

Действие источников трудового права во времени. Исчисление сроков.

Действие источников трудового права в пространстве.

Значение постановлений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ в применении норм трудового права.

Тема 3. Основные принципы трудового права

Понятие и виды правовых принципов. Понятие и значение отраслевых принципов трудового права.

Система основных принципов правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Их виды и содержание.

Запрещение дискриминации в сфере труда.

Запрещение принудительного труда.

Развитие отраслевых принципов трудового права в переходный период.

.

Тема 4. Субъекты трудового права

Понятие и виды субъектов трудового права.

Понятие и элементы правового статуса субъектов в сфере труда.

Граждане как субъекты трудового права.

Трудовая правосубъектность работника: понятие, условия ограничения.

Особенности правового статуса иностранных работников в трудовых отношениях.

Работодатель как субъект трудового права. Критерии трудовой правосубъектности работодателя-юридического лица. Полномочия собственника и уполномоченных им лиц и органов в осуществлении трудовой правосубъектности работодателя. Работодатель-физическое лицо.

Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Понятие профессионального союза. Осуществление профсоюзами представительства и защиты трудовых прав работников.

Законодательство о праве на объединение в профессиональные союзы.

Права профсоюзов в сфере трудовых отношений.

Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобожденным от основной работы. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы.

Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профессиональных союзов.

Тема 5. Правоотношения в сфере труда

Понятие и виды правоотношений в сфере труда.

Понятие, стороны трудового правоотношения. Его отличие от смежных отраслевых правоотношений, связанных с трудом.

Содержание трудового правоотношения. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя. Объект трудового правоотношения.

Основания возникновения трудовых отношений. Трудовой договор и иные юридические факты (составы) для возникновения трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудовых отношений.

Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми. Их субъекты и содержание.

Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда

Понятие и значение социального партнерства в сфере труда.

Стороны социального партнерства. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Участие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в социальном партнерстве.

Система социального партнерства.

Формы социального партнерства.

Органы социального партнерства.

Основные принципы социального партнерства.

Коллективные переговоры. Порядок ведения коллективных переговоров. Урегулирование разногласий. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Понятие коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключение. Действие коллективного договора.

Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Содержание и структура соглашения. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие соглашения.

Изменение, дополнение коллективного договора, соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения.

Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения.

Участие работников в управлении организацией. Право работников на участие в управлении организаций. Основные формы участия работников в управлении организацией.

Ответственность сторон социального партнерства. Основания и виды ответственности лиц, представляющих стороны социального партнерства.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 7. Содействие обеспечению занятости и трудоустройству

Государственная политика в сфере занятости. Общая характеристика законодательства о занятости населения.

Понятие и виды занятости. Понятие и организационно-правовые формы трудоустройства.

Органы занятости, их права и обязанности.

Участие работодателей в обеспечении занятости населения.

Права и гарантии граждан в сфере занятости. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Условия и порядок признания граждан безработными.

Социальная поддержка безработных. Условия предоставления пособия по безработице. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. Общественные работы. Иные социальные гарантии и компенсации для безработных.

Тема 8. Трудовой договор

Понятие, стороны трудового договора. Значение трудового договора.

Отграничение трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров.

Содержание трудового договора, его существенные условия. Производные и факультативные условия договора.

Срок трудового договора. Срочный трудовой договор.

Гарантии при заключении трудового договора.

Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.

Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Вступление трудового договора в силу.

Конкурсная система отбора кадров. Испытание при приеме на работу.

Трудовая книжка. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой.

Понятие перевода и его виды. Отграничение перевода от перемещения.

Общие правила перевода на другую постоянную работу.

Перевод на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Гарантии при переводе

работника на другую постоянную нижеоплачиваемую работу.

Временный перевод на другую работу.

Изменение определенных сторонами условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда.

Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации.

Отстранение от работы.

Классификация оснований прекращения трудового договора.

Расторжение трудового договора по соглашению сторон.

Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством обязательных правил при заключении трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам при расторжении трудового договора.

Порядок оформления увольнения и производства расчета.

Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.

Виды трудовых договоров и особенности отдельных видов договоров.

Тема 9. Защита персональных данных работника

Понятие персональных данных работника. Обработка персональных данных работника.

Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работников.

Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

Тема 10. Рабочее время и время отдыха

Понятие и состав рабочего времени. Значение правового регулирования рабочего времени.

Нормативы рабочего времени. Понятие и виды рабочей недели, рабочей смены, рабочего дня.

Виды рабочего времени. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.

Работа в ночное время.

Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство) и по инициативе работодателя (сверхурочная работа). Порядок привлечения работников к сверхурочным работам.

Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Режим гибкого рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Сменная работа.

Понятие и виды учета рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха.

Перерывы в течение рабочего дня (смены). Ежедневный отдых. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Понятие и виды отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Право на отпуск и условия его реализации.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление, перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника.

Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления.

Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников.

Тема 11. Оплата труда. Нормирование труда

Понятие оплаты труда и заработной платы. Отличие заработной платы от других выплат и доплат, предусмотренных законодательством о труде, вознаграждения, выплачиваемого по гражданско-правовым договорам.

Понятие и методы регулирования оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников Установление заработной платы.

Минимальная заработная плата.

Формы оплаты труда. Порядок, место, сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Тарифная система оплаты труда и ее элементы.

Оплата труда работников бюджетной сферы.

Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. Порядок введения, замены и пересмотра норм труда.

Повременная и сдельная система заработной платы, их разновидности и порядок установления.

Стимулирующие выплаты. Премиальная система оплаты труда.

Оплата труда руководителей организации, их заместителей и главных бухгалтеров.

Оплата труда в особых условиях.

Оплата труда при выполнении работ разной квалификации, совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника.

Оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей), изготовлении брака, простое, освоении новых производств.

Исчисление среднего заработка.

Ограничение удержаний из заработной платы.

Тема 12. Гарантии и компенсации

Понятие гарантий и гарантийных выплат и доплат.

Понятие компенсаций (компенсационных выплат). Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии при направлении работников в служебные командировки. Понятие служебной командировки. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

Компенсации при переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. Гарантии работникам, избранным в профсоюзные органы и комиссии по трудовым спорам. Гарантии работникам, избранным на выборные должности в государственные органы, и органы местного самоуправления.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, среднего профессионального образования и поступающим в указанные образовательные учреждения. Гарантии и компенсации работникам, обучающимся в образовательных учреждениях начального профессионального образования. Гарантии и компенсации работникам, обучающимся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях. Порядок предоставления гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением.

Гарантии работнику при временной нетрудоспособности. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании.

Гарантии работникам, направляемым на медицинское обследование.

Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи крови и ее компонентов.

Гарантии и компенсации работникам, направленным работодателем для повышения квалификации.

Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.

Тема 13. Трудовой распорядок. Дисциплина труда

Понятие и значение дисциплины труда. Методы обеспечения дисциплины труда.

Трудовой распорядок организации. Обязанности работника и работодателя в сфере труда.

Правила внутреннего трудового распорядка. Уставы и положения о дисциплине.

Поощрение за труд.

Понятие дисциплинарного проступка.

Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.

Дисциплинарные взыскания. Порядок их применения, обжалования, снятия.

Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников.

Специальная дисциплинарная ответственность работников.

Тема 14. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

Понятие, значение и основные формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

Понятие и виды ученического договора. Содержание, срок, форма ученического договора. Время ученичества. Оплата ученичества. Основания расторжения ученического договора.

Права и обязанности учеников по окончании ученичества.

Тема 15. Охрана труда

Понятие, содержание, значение охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

Законодательство об охране труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Правила по технике безопасности и производственной санитарии. Система стандартов безопасности труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работников в области охраны труда.

Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда.

Медицинские осмотры некоторых категорий работников.

Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Государственная экспертиза условий труда. Служба охраны труда, комитеты (комиссии) по охране труда в организации.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

Право работника на труд, отвечающий требованиям охраны труда, и гарантии его реализации.

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Выдача молока и лечебно-профилактического питания. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников.

Дополнительные гарантии охраны труда отдельных категорий работников (женщин, молодежи до 18 лет, лиц с пониженной трудоспособностью и др.).

Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

Расследование профессиональных заболеваний на производстве.

Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие, основание и условия материальной ответственности стороны трудового договора.

Материальная ответственность работодателя перед работником. Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться.

Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника.

Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.

Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Понятие материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности. Виды материальной ответственности работника.

Условия материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

Пределы материальной ответственности работника.

Полная материальная ответственность работника. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.

Определение размера ущерба и порядок его возмещения работником. Права и обязанности работника и работодателя при взыскании ущерба.

Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

Тема 17. Защита трудовых прав работников

Основные способы защиты трудовых прав работников.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраной труда: понятие и виды. Органы государственного надзора и контроля в сфере труда.

Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности, основные полномочия органов федеральной инспекции труда. Основные права и обязанности, ответственность государственных инспекторов труда. Порядок инспектирования организаций.

Федеральные надзоры.

Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Контроль профессиональных союзов за соблюдением трудового законодательства и охраной труда.

Принятие решений работодателя с учетом мнения профсоюзного органа. Порядок учета мнения выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации при применении локальных актов о труде. Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.

Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и охраной труда.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты. Обязанности работодателя при осуществлении работником самозащиты.

Тема 18. Трудовые споры

Понятие, виды, причины трудовых споров. Защита прав и интересов работников в процессе разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Законодательство о порядке рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Подведомственность индивидуальных трудовых споров.

Организация и компетенция КТС. Порядок обращения в КТС. Сроки и порядок разрешения в КТС трудовых споров.

Рассмотрение трудовых споров в суде.

Порядок исполнения решений КТС и суда по трудовым спорам.

Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников.

Понятие и виды коллективных трудовых споров. Их стороны и представители.

Порядок выдвижения и рассмотрения требований работников. Этапы и порядок примирительных процедур разрешения коллективного трудового спора. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.

Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора. Порядок реализации права работников на забастовку. Обязанности сторон забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

Незаконные забастовки. Ответственность работодателей, работников и профсоюзных организаций за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Локаут.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин)								
1.	Общая часть	1	1-6							
2.	Особенная часть	2	7-18	1-6						
3.	Право социального обеспечения	3	1-18							

5.3. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Наименование темы	Виды занятий в часах					
			Лекц.	Практ. зан.	КСР	Контр.	СРС	Всего
1.	Раздел 1.	Трудовое право как отрасль российского права	3	3		2	3	11

2.	Раздел 1.	Источники трудового права	3	4		2	3	12
3.	Раздел 1.	Основные принципы трудового права	3	3		2	3	11
4.	Раздел 1.	Субъекты трудового права	3	4		2	3	12
5.	Раздел 1.	Правоотношения в сфере труда	3	3		2	3	11
6.	Раздел 1.	Социальное партнерство в сфере труда	3	4		2	3	12
7.	Раздел 2.	Правовое регулирование обеспечения занятости	3	3		2	3	11
8.	Раздел 2.	Трудовой договор	3	4		2	3	12
9.	Раздел 2.	Защита персональных данных работника	3	3		2	3	11
10.	Раздел 2.	Рабочее время и время отдыха	3	4		2	3	12
11.	Раздел 2.	Оплата труда. Нормирование труда	3	3	5	2	3	16
12.	Раздел 2.	Гарантии и компенсации	2	4		2	3	11
13.	Раздел 2.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	3	4		2	3	12
14.	Раздел 2.	Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	2	4		2	3	11
15.	Раздел 2.	Охрана труда	3	4		2	3	12
16.	Раздел 2.	Материальная ответственность сторон трудового договора	2	4		2	3	11
17.	Раздел 2.	Защита трудовых прав работников	3	4		2	3	12
18.	Раздел 2.	Трудовые споры	2	4	5	2	3	16
			50	**66**	**10**	**36**	**54**	**216**

5.4 Перечень лекционных занятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование используемых технологий	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Трудовое право как отрасль российского права	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
2.	Источники трудового права	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
3.	Основные принципы трудового права	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
4.	Субъекты трудового права	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
5.	Правоотношения в сфере труда	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
6.	Социальное партнерство в сфере труда	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
7.	Правовое регулирование обеспечения занятости	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
8.	Трудовой договор	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4

9.	Защита персональных данных работника	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
10.	Рабочее время и время отдыха	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
11.	Оплата труда. Нормирование труда	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
12.	Гарантии и компенсации	Презентация, схемы	2	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
13.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
14.	Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	Презентация, схемы	2	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
15.	Охрана труда	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
16.	Материальная ответственность сторон трудового договора	Презентация, схемы	2	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
17.	Защита трудовых прав работников	Презентация, схемы	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
18.	Трудовые споры	Презентация, схемы	2	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4

6. Перечень семинарских, практических занятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (ч)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Раздел 1.	Трудовое право как отрасль российского права	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
2.	Раздел 1.	Источники трудового права	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
3.	Раздел 1.	Основные принципы трудового права	3	экспресс-опросы, решение задач	ОК-6, ОПК-4
4.	Раздел 1.	Субъекты трудового права	4	экспресс-опросы, решение задач, контрольная работа	ОК-6, ОПК-4
5.	Раздел 1.	Правоотношения в сфере труда	3	экспресс-опросы, решение задач, тестирование	ОК-6, ОПК-4
6.	Раздел 1.	Социальное партнерство в сфере труда	4	экспресс-опросы, решение задач, контрольная работа	ОК-6, ОПК-4
7.	Раздел 2.	Правовое регулирование обеспечения занятости	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
8.	Раздел 2.	Трудовой договор	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
9.	Раздел 2.	Защита персональных данных работника	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
10.	Раздел 2.	Рабочее время и время отдыха	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. Работа	ОК-6, ОПК-4
11.	Раздел 2.	Оплата труда. Нормирование труда	3	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
12.	Раздел 2.	Гарантии и компенсации	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
13.	Раздел 2.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. Работа	ОК-6, ОПК-4
14.	Раздел 2.	Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
15.	Раздел 2.	Охрана труда	4	экспресс-опросы, решение	ОК-6,

				задач, самост. работа	ОПК-4
16.	Раздел 2.	Материальная ответственность сторон трудового договора	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. Работа	ОК-6, ОПК-4
17.	Раздел 2.	Защита трудовых прав работников	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. работа	ОК-6, ОПК-4
18.	Раздел 2.	Трудовые споры	4	экспресс-опросы, решение задач, самост. Работа	ОК-6, ОПК-4

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ .	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1.	Правовое регулирование обеспечения занятости	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1) Шугаев А.В. Занятость и трудоустройство в современной России: состояние и перспективы развития. М., 2015. 2) Парягина О.А. Социальное трудовое право: гарантии занятости и труд инвалидов. Иркутск, 2014.	3
2.	Защита персональных данных работника	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1)Бондаренко Э.Н., Иванов Д.В. Конфиденциальная информация в трудовых отношениях. СПб., 2012. 2) Лютов Н.Л. Защита персональных данных: международные стандарты и внутреннее российской законодательство // Труд. право. 2010. № 8.	3
3.	Гарантии и компенсации	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1)Красильников И.В. Льготы, гарантии и компенсации в области трудовых отношений. М., 2009. 2)Симонов В.И. Реализация	3

				права на гарантии и компенсации трудоправовой аспект. М., 2013	
5.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работника	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1)Глебов В. Ученический договор. М., 2006. 2)Парягина О.А. О законодательных основах профессионального обучения //Право и образование. 2014. № 9.	3
6.	Охрана труда	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1)Лушников А.М., Лушникова М.В. Охрана труда и трудоправовой контроль (надзор). М., 2015. 2) Ершов В.А. Правовое регулирование охраны труда. М., 2008.	3
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1)Анисимов Л.Н. Трудовые отношения и материальная ответственность работодателей и работников. М., 2011. 2)Пешкова О.А. Материальная ответственность сторон трудовых правоотношений. М., 2009.	3
8.	Защита трудовых прав работников	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	1)Сапфирова А.А. Защита трудовых прав и законных интересов работников органами государственного надзора и контроля. Краснодар,	3

				2009. 2)Бондарь Н.С. Конституционно-судебная защита трудовых прав с участием профсоюзов. М., 2008.	
9	Рабочее время и время отдыха	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
10	Оплата труда. Нормирование труда	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
11	Гарантии и компенсации	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
12	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
13	Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
14	Охрана труда	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
15	Материальная ответственность сторон трудового договора	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
16	Защита трудовых прав работников	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
17	Трудовые споры	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3
18	Рабочее время и время отдыха	Изучение нормативного материала, юридической	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной	3

		литературы		литературы	
19	Оплата труда. Нормирование труда	Изучение нормативного материала, юридической литературы	Решение задач	Соответствующие теме разделы в источниках основной литературы	3

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Для квалифицированного решения задач, разрешения многочисленных проблем толкования законодательных норм о труде целесообразным является изучение и использование студентами Комментариев к Трудовому кодексу Российской Федерации.

Приступая к решению заданных преподавателем задач, студенты должны хорошо уяснить их условия и, исходя из уже полученных знаний в области теории трудового права и законодательства о труде, определить и разрешить круг возникающих по каждой задаче вопросов. Решение задач должно быть полным, теоретически и юридически обоснованным и, если требуется, содержать ссылки на правовые акты и нормы, разъяснения высших судебных органов.

Преподаватель, ведущий занятия в академической группе, рекомендует дополнительный нормативный материал и специальную литературу с учетом изменений в законодательстве и последних доступных публикаций по изучаемой теме.

Студенты могут также самостоятельно подбирать юридическую литературу, получать помощь преподавателей при подготовке к практическим занятиям в часы консультаций, установленные на кафедре.

Студентам может быть поручена подготовка докладов по наиболее интересным вопросам изучаемой темы. На практических занятиях студенты должны научиться выступать перед аудиторией, участвовать в дискуссии, аргументированною отстаивать свою позицию.

Одной из форм работы на практических занятиях является выполнение письменных заданий (как правило, в нескольких вариантах и по вопросам и темам, предназначенным для самостоятельного усвоения). Задание может включать вопросы теории трудового права и задачи.

Контрольная работа в письменной форме является важной формой самостоятельной работы студентов и преследует цель научить студентов ориентироваться в законодательстве, грамотно оценивать возникшую ситуацию, давать рекомендации по ее разрешению с учетом правового положения субъектов и тактики их поведения.

К активным методам обучения студентов на практических занятиях относятся деловые игры. Их подготовка требует подбора преподавателем наиболее сложных для разрешения конфликтных ситуаций в сфере реализации прав и обязанностей субъектов трудовых и непосредственно связанных с ними отношений. Необходимо оптимальное распределение ролей участников трудоправового спора для организации в игровой форме процесса его рассмотрения в комиссии по трудовым спорам, при обращении работников в органы Федеральной инспекции труда. Студенты должны тщательно изучить законодательство и правоприменительную практику по рассматриваемым вопросам, подготовить проекты деловых, процессуальных документов, необходимых для последовательного рассмотрения трудового спора и разрешения его в установленной законодательством форме.

При подготовке к практическим занятиям полезным будет также составление сравнительных таблиц и схем по трудовому праву, а также процессуальных документов. Это позволит студентам лучше уяснить основные признаки правовых понятий и конструкций, действующие нормы трудового законодательства и особенности их реализации в деловой практике, процедурах применения установленных нормативных правил.

7. Примерная тематика курсовых работ

1. Трудовой кодекс РФ и развитие отрасли российского трудового права
2. Предмет российского трудового права
3. Развитие метода российского трудового права в современных условиях
4. Понятие и особенности источников трудового права
5. Международная организация труда и её роль в развитии трудового права России
6. Основные правовые принципы регулирования отношений в сфере труда
7. Правовая защита работников в случае дискриминации в сфере труда
8. Принцип свободы труда в российском трудовом праве
9. Единство и дифференциация регулирования труда в РФ
10. Система российского трудового права
11. Понятие и элементы трудового правоотношения
12. Понятие и общая характеристика форм социального партнёрства

13. Коллективный договор как акт социального партнёрства
14. Социально-партнёрские соглашения
15. Правовые аспекты участия работников в управлении организацией
16. Трудовая правосубъектность работника
17. Трудовая правосубъектность работодателя
18. Правовое положение руководителя организации
19. Государственно-правовая политика в сфере занятости
20. Правовое положение безработного
21. Регулирование труда иностранных граждан в РФ
22. Правовое положение выборного профсоюзного органа в организации
23. Защита профсоюзами трудовых прав работников
24. Понятие и содержание трудового договора
25. Срочный трудовой договор
26. Общие и специальные правила заключения трудового договора
27. Переводы на другую работу
28. Расторжение трудового договора по инициативе работника
29. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации, сокращения численности или штата работников
30. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе
31. Правовые основания для расторжения правового договора по инициативе работодателя
32. Гарантии и компенсации работникам в связи с расторжением трудового договора
33. Конкурсная система отбора кадров
34. Правовые вопросы аттестации работников
35. Защита персональных данных работников
36. Понятие и виды рабочего времени
37. Режим и учет рабочего времени
38. Понятие и виды времени отдыха
39. Право на основной отпуск и порядок его предоставления
40. Дополнительные отпуска по трудовому законодательству
41. Понятие и методы регулирования заработной платы
42. Правовая охрана заработной платы
43. Тарифные системы оплаты труда
44. Проблемы регулирования оплаты труда в бюджетной сфере
45. Стимулирующие выплаты
46. Правовое регулирование командировок
47. Ученический договор
48. Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины
49. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка
50. Общая дисциплинарная ответственность работников
51. Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора
52. Полная материальная ответственность работников
53. Материальная ответственность работодателя перед работником
54. Основные направления государственной политики в области охраны труда
55. Право работника на охрану труда и его гарантии
56. Расследование несчастных случаев на производстве
57. Полномочия органов федеральной инспекции труда в сфере государственно надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде
58. Понятие и подведомственность трудовых споров
59. Рассмотрение трудовых споров в КТС
60. Судебная защита трудовых прав
61. Примирительные процедуры разрешения коллективных трудовых споров
62. Правовое регулирование забастовок
63. Моральный вред в трудовом праве
64. Самозащита работниками трудовых прав
65. Трудовая книжка
66. Трудовой договор о работе в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях
67. Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями
68. Регулирование труда лиц в возрасте до 18 лет
69. Регулирование труда инвалидов

70. Регулирование труда лиц, работающих по совместительству
71. Регулирование труда работников, работающих у работодателей – физических лиц
72. Особенности регулирование труда педагогических работников
73. Особенности регулирование труда работников транспорта
74. Ответственность должностных лиц за нарушение трудового законодательства
75. Регулирование труда дистанционных работников
76. Регулирование труда иностранных работников в Российской Федерации
77. Сравнительный анализ российского и зарубежного трудового законодательства

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

а) основная литература:

Трудовое право [Электронный ресурс] : 2 т. Т. 1 : Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / отв. ред. Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. - М. : Изд-во Юрайт, 2018. – 285 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN ISBN 978-5-534-03590-2. – ЭБС «Юрайт». – Неогранич. доступ.

Трудовое право. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие для академического бакалавриата / под ред. Ю. П. Орловского, А. Я. Петрова. – Электрон. версия кн. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 309 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-4056-5. – ЭБС «Юрайт». – Неогранич. доступ.

Трудовое право [Электронный ресурс] : 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — – ЭБС «Юрайт». – Неогранич. доступ.

б) дополнительная литература:

Гейхман, В. Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева. – 2-е изд., испр. и доп. – Электрон. версия кн. – М. : Изд-во Юрайт : ИД Юрайт, 2011. – 521 с. – (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-1234-0 (Изд-во Юрайт), 978-5-9692-1164-3 (ИД Юрайт). – ЭЧЗ «БиблиоТех». – Неогранич. доступ.

Трудовое право. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. – электрон. версия кн. – М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2011. – 286 с. – (Основы наук). – ISBN 978-5-9916-1249-4 (Изд-во Юрайт), 978-5-9692-1171-1 (ИД Юрайт). – ЭЧЗ «БиблиоТех». – Неогранич. доступ.

Александров Н.Г. Трудовое правоотношение. М., 2009.

Бондаренко Э.Н. Динамика трудового правоотношения. М., 2015.

Бугров Л.Ю. Проблемы свободы труда в трудовом праве России. Пермь, 1992.

Волк Е.А. Нормативные соглашения в трудовом праве. Минск, 2013.

Гусов К.Н., Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников: науч.-практ. пособие /под ред. К.Н. Гусова. М., 2011.

Дмитриева И.К. Принципы российского трудового права. М., 2004.

Драчук М.А. Субъекты трудового права. Омск, 2009.

Ершов В.А. Правовое регулирование охраны труда. М., 2008.

Зайцева О.Б. Руководитель как субъект трудового права. М., 2012.

Ершова Е.А. Сущность, источники и формы трудового права в Российской Федерации. М., 2009.

Комков С.А. Сроки в трудовом праве России. Иркутск, 2006.

Костян И.А. Прекращение трудового договора. М., 2007.

Кузьменко А.В. Предмет трудового права России: опыт системно-юридического исследования. СПб., 2005.

Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. Научно-практ. пособие. М., 2010.

Лебедев В.М., Воронкова Е.Р., Мельникова В.Г. Современное трудовое право (опыт трудоправового компаративизма). Книга вторая. Коллективное трудовое право. М., 2009.

Лушников А.М., Лушникова М.В., Тарусина Н.Н. Договоры в сфере семьи, труда и социального обеспечения. М., 2014.

Лушников А.М., Лушникова М.В. Трудовые права в XXI веке: современное состояние и тенденции развития. М., 2015.

Лушников А.М., Лушникова М.В. Охрана труда и трудоправовой контроль (надзор). М., 2015.

Лютов Н.Л. Коллективное трудовое право. М., 2009. Гл. 1-3, 11.

Лютов Н.Л. Эффективность международного трудового права. М., 2015.

Лютов Н.Л., Герасимова Е.Л. Международно-трудовые стандарты и российское трудовое

законодательство. М., 2015.
Петров А.Я. Трудовые споры: вопросы теории и судебная практика. М., 2015.
Петров А.Я. Трудовой договор. М., 2013.
Права работодателей в трудовых отношениях /под. ред. А.Ф. Нуртдиновой, Л.А. Чикановой. М., 2010.
Сапфирова А.А. Защита трудовых прав и законных интересов работников органами государственного надзора и контроля. Краснодар, 2009.
Сенников Н.М., Стремоухов А.В. Профсоюзное право. Курс лекций. М., 2005.
Скачкова Г.С., Шугаев А.В. Занятость и трудоустройство в современной России: состояние и перспективы развития. М., 2015.
Современные проблемы трудового права (опыт трудоправового компаративизма). Книга первая / под ред. В.М. Лебедева. М., 2007.
Сулейманова Г.Б. Правовое регулирование обеспечения занятости населения. М., 2011.
Таль Л.С. Трудовой договор. Цивилистические исследования. М., 2006..
Трудовые споры: учеб. пособие /под ред. В.А. Сафонова, Е.Б. Хохлова. М., 2011.
Федин В.В. Трудовые споры: теория и практика: уч.-практ. пособие. М., 2013.
Чижов Б.А. Особенности применения трудового законодательства для отдельных категорий граждан. М., 2010.

в) программное обеспечение

текстовый редактор (MS Word или аналог); средство просмотра презентаций (MS Power Point или аналог);

система дифференцированного Интернет-обучения «Гекадем».

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые систем:

справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

справочная правовая система «Гарант»

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
Специальные помещения: аудитория для занятий лекционного типа	Аудитория на 152 рабочих места, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (Проектор NEC W206X, Компьютер INTEL Core i3-2100, 3100 mhz, экран screenmedia Goldview 183x244см, усилитель proaudio MA-70D, колонки, микрофон.) , наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751
Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа	Аудитория на 32 рабочих места, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, , ноутбук ASUS X52S) и	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016;

	доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi	СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751
Специальные помещения: аудитория для индивидуальных и групповых консультаций	Аудитория на 56 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751
Специальные помещения: аудитория для самостоятельной работы студентов	Аудитория на 12 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License - 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get - 63907773; Система консультантплюс - Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016; СПС Гарант - Договор о взаимном сотрудничестве № 18В/17; Openoffice - По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО; Powerpoint Viewer - Бесплатное ПО; 2UJ-00011 MicrosoftDesktopEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Enterprise 1Year; Open Value Subscription Education Solutions V0182751

Интернет-ресурсы:

- www. ilo. org. ru
- www. law. edu. ru
- www. law. edu. ru (centers/ labourlaw/
- www. solidarnost. org. ru
- www. trud.ru
- www. fnpr. org. ru
- www. sotsprof. org. ru
- www. legis.ru/misc/news/16011/
- www. rostrud.ru

Нормативный материал:

Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.
Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 г.
Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда от 19 июня 1998 г.
Конституция РФ. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.
Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ
О занятости населения в Российской Федерации: Закон РФ от 19 апреля 1991 г.. № 1032-I .

О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: ФЗ от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ

О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях: ФЗ от 19 февраля 1993 г. № 4520-1

О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ

Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: ФЗ от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ

О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений: ФЗ от 1 мая 1999 г. № 92-ФЗ

Об объединениях работодателей: ФЗ от 27 ноября 2002 г. № 156-ФЗ .

О минимальном размере оплаты труда: ФЗ от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ

О государственной гражданской службе Российской Федерации: ФЗ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ

Об акционерных обществах: ФЗ от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ .

Об обществах с ограниченной ответственностью: ФЗ от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ

Об особенностях правового положения акционерного общества работников (народных предприятий): ФЗ от 19 июня 1998 г. № 115-ФЗ

Об образовании: ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ .

О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1

О специальной оценке условий труда: Федеральны1 закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ

Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): ФЗ от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ

Об охране труда в Иркутской области: Закон Иркутской области от 23 июля 2008 г .№ 58-ОЗ .

О трехсторонней комиссии Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений: Закон Иркутской области от 24 декабря 2007 г. № 138-ОЗ

О территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Иркутской области: Закон Иркутской области от 16 мая 2008 г. № 15-ОЗ

Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан: Указ Президента РФ от 10 марта 1994 г. № 458

О порядке регистрации безработных граждан в целях поиска подходящей работы: постановление Правительства РФ от 7 августа 2012 г. № 891

О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную: Постановление Совета Министров - Правительства РФ от 6 февраля 1993 г. № 105

Положение о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации. Утв. постановлением Правительства РФ от 3 дек. 2000 г. № 554 .

О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. № 399

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин. Утв. постановлением Правительства РФ от 25 февраля. 2000 г. № 162 .

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет. Утв. постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163

Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний. Утв. постановлением Правительства РФ от 15 декабря 2000 г. № 967

О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета: Постановление Правительства РФ от 2 октября 2002 г.

Положение об особенностях направления работников в служебные командировки: Постановление Правительства РФ от 13 октября 2008 г. № 749

О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отраслях (подотраслях) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах: Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2002 г. .№ 901

Положение об особенностях порядка исчисления среднего заработка. Утв. постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 922

О размерах возмещения организациями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, расходов работникам в связи с их переездом на работу в другую местность: Постановление Правительства РФ от 2 апреля 2003 г. .№ 187 .

Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателей. Утв. постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. № 225

Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных

учреждений и гражданского персонала воинских частей. Утв. постановлением Правительства РФ от 22 сентября 2007 г. № 605

Положение об установлении оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений. Утв. постановлением Правительства РФ от 5 августа 2008 г. № 583 .

О порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих и проживающих в организациях, финансируемых из федерального бюджета, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей: Постановление Правительства РФ от 12 июня 2008 г. № 455.

Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и (или) опасными и иными особыми условиями труда: Постановление Правительства РФ от 20 ноября 2008 г. № 870

Правила прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающим в условиях повышенной опасности. Утв. Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 695

Инструкция по заполнению трудовых книжек: Приложение № 1 к постановление Минтруда РФ от 10 октября 2003 г. № 69

Перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности за недостачу вверенного имущества: Приложение № 1 к постановлению Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85

Перечень работ, при выполнении которых может вводиться полная коллективная (бригадная) материальная ответственность за недостачу вверенного работникам имущества: Приложение № 3 к постановлению Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85

Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную: Постановление Минтруда РФ от 7 апреля 1999 г. № 7

Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты: Приложение к приказу Минздравсоцразвития РФ от 1 июня 2009 г. № 290н .

Положение об организации общественных работ. Утв. постановлением Минтруда РФ от 14 июля 1997 г. № 875

Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Утв. Постановлением Минтруда РФ от 24 окт. 2002 г. № 73 .

О порядке установления и исчисления трудового стажа для получения процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской области, Республики Бурятия, в Республике Хакасия: Постановление Минтруда РФ от 16 мая 1994 г. № 37

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высших учебных заведениях. Утв. приказом Минобразования РФ от 26 ноября 2002 г. № 4114

Положение о Государственной инспекции труда в Иркутской области. Утв. приказом Федеральной службы по труду и занятости от 24 марта 2005 г. № 208

Судебная практика

О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 .

О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 2.

О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 .

О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. № 52

О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 января 2014 г. № 1.

О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 2 июня 2015 г. № 21.

10. Образовательные технологии:

лекции с использованием мультимедийного проектора по отдельным темам курса;

использование таблиц, схем по темам курса;

организация тренингов по отдельным, сложным для изучения темам курса;

организация встреч студентов с сотрудниками Федеральной инспекции труда, судьями при проведении круглых столов по проблематике трудового права в рамках научно-практической конференции ЮИ ИГУ.

11. Оценочные средства (ОС):

11.1. Оценочные средства для входного контроля (могут быть в виде тестов с закрытыми или открытыми вопросами).

Для входного контроля используются также задания по поиску студентами нормативного материала по темам курса.

11.2. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета

В процессе обучения используются:

диспуты;

тренинги;

ситуационные задачи;

кейс-задания;

открытые тесты по темам курса;

деловые игры (с распределением ролей представителей работников и работодателей при разрешении спора).

Текущий контроль включает, кроме того, использование балльно-рейтинговой системы для оценки уровня подготовки студентов (в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе ИГУ).

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

Контрольные вопросы

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Трудовое право как отрасль российского права

Тема 1. Трудовое право как отрасль российского права

1. Каково понятие труда и его роль в жизни общества?
2. Каковы формы организации труда и какая из них регулируется нормами трудового права?
3. Что собой представляет трудовое право и каково его место в общей системе права?
4. Какие общественные отношения составляют предмет трудового права?
5. Как можно классифицировать непосредственно связанные с трудовыми отношения и каковы их особенности?
6. Какие способы характеризуют метод трудового права и каковы тенденции его развития в условиях рыночной экономики и демократизации общественных отношений?
7. Что составляет систему трудового права и как соотносятся система отрасли трудового права с системой трудового законодательства, а также системой трудового права как науки и учебной дисциплины?
8. В чём состоят цели, задачи и основные функции трудового права и каково их содержание?
9. Покажите отграничение трудового права от смежных правовых отраслей – гражданского, административного, аграрного, права социального обеспечения.

Тема 2. Источники трудового права

1. Раскройте понятие и классификацию источников трудового права.
2. Какова система источников трудового права и её особенности?
3. Дайте общую характеристику Конституции РФ как источника трудового права и Трудового кодекса РФ.
4. Какие законы и подзаконные нормативные правовые акты относятся к источникам трудового права?
5. Каким образом разграничиваются полномочия между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений?
6. Какое место в системе нормативных правовых актов о труде занимают локальные нормативные акты?

7. Какие из локальных актов о труде принимаются работодателем с учётом мнения представительного органа работников и каков порядок такого учёта?
8. Какие источники трудового права носят договорный характер? В чём состоит их особенность?
9. Как действуют источники трудового права по кругу лиц? Что такое единство и дифференциация в правовом регулировании труда? Что такое общее и специальное законодательство о труде?
10. Как действуют источники трудового права во времени и в пространстве?
11. Каково значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ и решений Конституционного Суда РФ в применении норм трудового права?
12. Как соотносятся международно-правовое и национальное регулирование труда?
13. Что следует понимать под международно-правовым регулированием труда? Перечислите субъектов международно-правового регулирования труда.
14. Каковы основные задачи и функции Международной организации труда (МОТ)? На каких принципах осуществляется деятельность МОТ и её органов?
15. Дайте общую характеристику деклараций, конвенций и рекомендаций МОТ о труде.

Тема 3. Основные принципы трудового права

1. Раскройте понятие и виды правовых принципов.
2. Каково понятие и значение отраслевых принципов трудового права?
3. Какова система основных принципов правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений?
4. Дайте классификацию отраслевых принципов трудового права.
5. Каково содержание основных принципов трудового права?
6. Каково содержание принципа запрещения дискриминации в сфере труда и принципа запрещения принудительного труда?

Тема 4. Субъекты трудового права

1. Раскройте понятие «субъект трудового права».
2. Перечислите виды субъектов трудового права.
3. Что следует понимать под правовым статусом субъекта трудового права?
4. Какова характеристика гражданина как субъекта трудового права?
5. Охарактеризуйте работодателя как субъекта трудового права. Определите критерии трудовой правосубъектности работодателя.
6. Какова общая характеристика законодательства о праве на объединение в профессиональные союзы?
7. Что такое защитная функция профсоюзов? В чём заключается содержание права профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и охраной труда?
8. Каков порядок учёта мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя?
9. Определите гарантии права на труд выборных профсоюзных работников.
10. Каковы обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа? В чём заключается ответственность за нарушение прав профессиональных союзов?

Тема 5. Правоотношения в сфере труда

1. Какова система правоотношений в сфере труда?
2. Что следует понимать под трудовым правоотношением?
3. Кто является сторонами трудового правоотношения?
4. В чём заключаются особенности трудового правоотношения, отличающие его от смежных отраслевых правоотношений, связанных с трудом?
5. Каково содержание трудового правоотношения?
6. С какими юридическими фактами связывается возникновение, изменение и прекращение трудового правоотношения?
7. Дайте общую характеристику правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми. Кто является субъектами данных правоотношений и каково их содержание?

Тема 6. Социальное партнёрство в сфере труда

1. Раскройте понятие «социальное партнёрство». В чём заключается его значение?
2. Кто является сторонами социального партнёрства? В каких случаях представителями работников могут выступать непрофсоюзные организации?
3. В чём выражается участие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в социальном партнёрстве?
4. Каковы уровни правового регулирования социального партнёрства?
5. Перечислите формы социального партнёрства.
6. Каковы основные законодательные принципы социального партнёрства?
7. Каков порядок ведения коллективных переговоров? Определите гарантии и компенсации лиц, участвующих в коллективных переговорах.
8. Раскройте понятие коллективного договора. Каков порядок действия коллективных договоров?
9. Раскройте понятие объединения работодателей. Каковы виды объединений работодателей и их статус в сфере социального партнерства?
10. Что составляет содержание коллективного договора?
11. Раскройте понятие и виды социально-партнёрских соглашений. Каково содержание соглашений?
12. Каков порядок регистрации коллективных договоров и соглашений? Кто осуществляет контроль за их выполнением?
13. В чём заключается право работников на участие в управлении организацией и каковы основные формы такого участия?
14. За какие деяния сторон социального партнёрства предусмотрена ответственность?
15. Раскройте понятие и статус органов социального партнерства.

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 7. Содействие обеспечению занятости и трудоустройству

1. Перечислите нормативные правовые акты, составляющие систему законодательства о занятости населения. Дайте их общую характеристику.
2. Понятие занятости. Кто считается занятым?
3. Понятие безработного. Кто не может быть признан безработным?
4. Что включается в содержание понятий «подходящая работа» и какая работа не может считаться подходящей?
5. В чём заключается содержание права на обеспечение занятости и трудоустройство и каковы гарантии реализации права граждан на труд?
6. Где и кто организует органы службы занятости населения? Каковы их права и обязанности?
7. Каким образом работодатели содействуют проведению государственной политики занятости населения?
8. Каков порядок регистрации безработных? Определите порядок выплаты пособия по безработице. Каково содержание основных прав и обязанностей безработных?

Тема 8. Трудовой договор

1. В каких аспектах понимается трудовой договор? Проанализируйте его легальное определение. Кто является сторонами трудового договора?
2. В чём заключаются отличительные признаки трудового договора, отграничивающие его от смежных гражданско-правовых договоров?
3. Что является содержанием трудового договора и как классифицируются его условия? Как соотносятся существенные и необходимые условия трудового договора?
4. Как заключается срочный трудовой договор?
5. Каков общий порядок заключения трудового договора?
6. Что является испытанием при приёме на работу и кому оно не может устанавливаться? Каков порядок расторжения трудового договора в период испытания?
7. Каково значение трудовой книжки? Какие сведения могут в неё вноситься и кто вправе это делать?
8. Что понимается под изменением трудового договора?
9. В чём состоит отличие перевода на другую работу от перемещения на другое рабочее место? Каковы виды переводов?

10. Какие переводы на другую работу по инициативе работодателя являются обязательными для работника? Какие гарантии прав предоставлены работнику при таких переводах?
11. Каковы правила изменении определенных сторонами условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда?
12. Как влияют на права работников смена собственника имущества организации, изменение подведомственности организации, её реорганизация?
13. В каких случаях работодатель обязан отстранять работника от работы? Когда при этом сохраняется средний заработок работника?
14. Как можно классифицировать общие основания прекращения трудового договора?
15. Охарактеризуйте порядок расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). В каких случаях работник может уволиться, не дожидаясь истечения срока предупреждения об увольнении?
16. В каких случаях трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя?
17. Какие существуют гарантии и компенсации для работников при расторжении трудового договора по инициативе работодателя?
18. В каких случаях трудовой договор прекращается по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, и вследствие нарушения установленных законодательством правил при заключении трудового договора?
19. Каков порядок оформления увольнения и производства расчёта с работником?
20. Раскройте правовые последствия незаконных увольнения и перевода работника.
21. Каковы виды трудовых договоров и особенности отдельных из них?

Тема 9. Защита персональных данных работника

1. Что понимается под персональными данными работника и их обработкой?
2. Какие предусмотрены общие требования при обработке персональных данных работника?
3. Какие требования обязан соблюдать работодатель при передаче персональных данных работника?
4. Какими правами обладает работник в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя?

Тема 10. Рабочее время и время отдыха

1. Какие периоды времени составляют рабочее время?
2. Каковы нормативы рабочего времени? Чем отличается рабочая смена от рабочего дня?
3. Какие существуют виды рабочего времени? В чём отличие сокращённого рабочего времени от неполного рабочего времени?
4. Как различаются совместительство и сверхурочная работа? Каков порядок привлечения работников к сверхурочным работам?
5. Что следует понимать под режимом рабочего времени? Каковы виды режимов рабочего времени?
6. Что понимается под временем отдыха? Каковы виды времени отдыха?
7. Что такое специальные перерывы для обогревания и отдыха?
8. Какие дни признаются нерабочими праздничными днями в Российской Федерации?
9. В каких случаях возможно привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни?
10. Что понимается под отпуском? Как можно классифицировать отпуска?
11. Какова продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска?
12. Кто имеет право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск?
13. В каких случаях предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска?
14. Каков порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков? Может ли быть продлён или перенесён ежегодный оплачиваемый отпуск?
15. Каким образом реализуется право на отпуск при увольнении работника?
16. В каких случаях работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы?

Тема 11. Оплата и нормирование труда

1. Какие выплаты включаются в состав заработной платы? Чем заработная плата отличается от других выплат и доплат, предусмотренных законодательством о труде, а также вознаграждения, выплачиваемого по гражданско-правовым договорам?

2. Какие существуют методы регулирования оплаты труда? Что включается в систему основных государственных гарантий по оплате труда работников?
3. Каким образом устанавливается заработная плата работникам различных организаций? Как устанавливается минимальная заработная плата? Что не включается в её размер?
4. В каких случаях выплата заработной платы может быть произведена в неденежной форме? В чём заключается ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику?
5. Какие элементы составляют тарифную систему оплаты труда?
6. Каковы виды норм труда? Что такое сдельная расценка?
7. Какие существуют системы заработной платы? Каковы разновидности сдельной системы заработной платы?
8. Какова оплата труда в особых условиях?
9. Какова оплата труда при выполнении работ разной квалификации, совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника?
10. В каком размере производится оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей), а также при изготовлении брака, простое, освоении новых производств?
11. В каких случаях может быть произведено удержание из заработной платы?
12. Каков порядок исчисления среднего заработка?

Тема 12. Гарантии и компенсации

1. Что такое гарантии и компенсации?
2. Что понимается под гарантийными и компенсационными выплатами и доплатами?
3. В каких случаях предоставляются гарантии и компенсации?
4. Что понимается под служебной командировкой? Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам при их направлении в служебные командировки и переезде на работу в другую местность?
5. Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей?
6. Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам, совмещающим работу с обучением?
7. Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам при временной нетрудоспособности, а также при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании?
8. Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам, направляемым на медицинское обследование, а также в случае сдачи ими крови и её компонентов?
9. Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам, направляемым работодателем для повышения квалификации?
10. Каков порядок возмещения расходов при использовании личного имущества работника?

Тема 13. Трудовой распорядок. Дисциплина труда

1. Что понимается под дисциплиной труда? Каковы виды дисциплины труда?
2. Каковы методы обеспечения дисциплины труда?
3. Какие вопросы регламентируются в правилах внутреннего трудового распорядка организации?
4. Каковы виды поощрений за труд и порядок их применения?
5. Что представляет собой дисциплинарный проступок?
6. Что следует понимать под дисциплинарной ответственностью работников?
7. Какие виды дисциплинарной ответственности работников установлены трудовым законодательством?
8. Какие дисциплинарные взыскания предусмотрены Трудовым кодексом?
9. Каков порядок применения дисциплинарного взыскания, их обжалования и снятия?
10. В чём отличие специальной дисциплинарной ответственности от общей?

Тема 14. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

1. Каковы права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников?
2. Каково содержание права работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации?
3. Что из себя представляет ученический договор?
4. Каково содержание ученического договора?

5. В каких случаях ученик возмещает понесённые работодателем расходы в связи с ученичеством?

Тема 15. Охрана труда

1. Что понимается под охраной труда? Каковы основные направления государственной политики в области охраны труда?
2. Каковы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?
3. В чём заключаются обязанности работника в области охраны труда?
4. Что из себя представляет организация охраны труда в организации?
5. Каково содержание права работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены?
6. В чём заключаются дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников (женщинам, молодёжи до 18 лет, лицам с пониженной трудоспособностью и др.)?
7. Кто осуществляет финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда?
8. Что понимается под несчастными случаями на производстве, подлежащими расследованию и учёту?
9. Каковы обязанности работодателя при несчастном случае на производстве?
10. Каков порядок расследования несчастных случаев на производстве?
11. Как оформляются материалы расследования несчастных случаев на производстве и осуществляется их учёт?
13. Каков порядок расследования профессиональных заболеваний на производстве?

Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора

1. Каковы основания и условия материальной ответственности стороны трудового договора?
2. В каких случаях возникает обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения его возможности трудиться?
3. Как определяется материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы?
4. Каким образом возмещается моральный вред, причинённый работнику?
5. В чём отличие материальной ответственности работника за ущерб, причинённый работодателю, от гражданско-правовой имущественной ответственности?
6. Какие обстоятельства исключают материальную ответственность работника?
7. Каковы виды материальной ответственности работника? В чём их отличие?
8. В каких случаях на работника возлагается материальная ответственность в полном размере причинённого ущерба?
9. Как определяется размер ущерба, причинённого работодателю?
10. Каков порядок возмещения работником ущерба, причинённого работодателю?

Тема 17. Защита трудовых прав работников

1. Каковы основные способы защиты трудовых прав работников?
2. Какие органы осуществляют государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраной труда?
3. Какими основными правами и обязанностями наделены государственные инспекторы труда?
4. Каково содержание права профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и охраной труда?
5. В каких случаях работодатель принимает решения с учётом мнения профсоюзного органа?
6. Какие установлены дополнительные гарантии права на труд выборным профсоюзным работникам?
7. Каковы обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации?
8. Каковы виды ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и охраной труда?
9. Какие существуют формы самозащиты работниками трудовых прав?

Тема 18. Трудовые споры

1. Как можно классифицировать трудовые споры?
2. Какие существуют причины трудовых споров?
3. Каково понятие индивидуального трудового спора? Какие органы их рассматривают?

4. Какова компетенция КТС? Каков порядок разрешения индивидуальных трудовых споров в КТС?
5. Каков порядок рассмотрения трудовых споров в суде?
6. В чём заключается порядок исполнения решений КТС и суда по трудовым спорам?
7. Каково понятие коллективного трудового спора? Как можно классифицировать коллективные трудовые споры?
8. Какие существуют этапы примирительных процедур разрешения коллективного трудового спора? Каков их порядок?
9. Что такое забастовка?
10. Каков порядок реализации права работников на забастовку?
11. В каких случаях забастовка будет признана незаконной?
12. Каковы обязанности сторон забастовки?
13. В чём заключается ответственность работодателей, работников и профсоюзных организаций за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах?
14. Что такое локаут?

Формы промежуточного и итогового контроля

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Зачет	Темы 1-6	ОК-6, ОПК-4, ПК-5, ПК-6
2.	Экзамен	Темы 1-18	ОК-6, ОПК-4, ПК-5, ПК-6

Вопросы для зачета (общая часть трудового права):

1. Предмет трудового права
2. Метод трудового права
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права
4. Система трудового права
5. Принципы трудового права
6. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда
7. Цели и задачи трудового законодательства. Общая характеристика и классификация источников трудового права
8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования труда
9. Регулирование отношений в сфере труда актами органов местного самоуправления, локальными правовыми актами и в договорном порядке. Порядок учета мнения профоргана при принятии локальных нормативных актов о труде
10. Международная организация труда. Акты и нормы международного права в сфере труда
11. Действие источников трудового права по кругу лиц. Общее и специальное законодательство о труде
12. Действие источников трудового права во времени и в пространстве. Исчисление сроков в трудовом праве
13. Понятие трудового правоотношения и его отграничение от смежных правоотношений
14. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений
15. Трудовая правосубъектность работника. Основные права и обязанности работника
16. Трудовая правосубъектность работодателя. Основные права и обязанности работодателя
17. Право на объединение в профессиональные союзы и организационно-правовые основы их деятельности
18. Основные права профессиональных союзов и гарантии их деятельности
19. Общественный контроль в сфере труда. Право профессиональных союзов на осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства
20. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Гарантии в сфере труда для выборных профсоюзных работников
21. Понятие, принципы, система и формы социального партнерства
22. Стороны социального партнерства и их представители. Объединения работодателей. 23.Органы социального партнерства
24. Коллективные переговоры. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных

переговорах

25.Понятие, содержание, структура коллективного договора

26. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие, изменение и дополнение коллективного договора

27. Понятие, виды, содержание, структура соглашений

28. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения. Действие, изменение и дополнение соглашения

29. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за их выполнением. Ответственность сторон социального партнерства

30. Право работников на участие в управлении организацией и основные формы его реализации

Вопросы для экзамена:

1. Предмет трудового права
2. Метод трудового права
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права
4. Система трудового права
5. Принципы трудового права
6. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда
7. Цели и задачи трудового законодательства. Общая характеристика и классификация источников трудового права
8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования труда
9. Регулирование отношений в сфере труда актами органов местного самоуправления, локальными правовыми актами и в договорном порядке. Порядок учета мнения профоргана при принятии локальных нормативных актов о труде
10. Международная организация труда. Акты и нормы международного права в сфере труда
11. Действие источников трудового права по кругу лиц. Общее и специальное законодательство о труде
12. Действие источников трудового права во времени и в пространстве. Исчисление сроков в трудовом праве
13. Понятие трудового правоотношения и его отграничение от смежных правоотношений
14. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений
15. Трудовая правосубъектность работника. Основные права и обязанности работника
16. Трудовая правосубъектность работодателя. Основные права и обязанности работодателя
17. Право на объединение в профессиональные союзы и организационно-правовые основы их деятельности
18. Основные права профессиональных союзов и гарантии их деятельности
19. Общественный контроль в сфере труда. Право профессиональных союзов на осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства
20. Обязанности работодателя по созданию условия для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Гарантии в сфере труда для выборных профсоюзных работников
21. Понятие, принципы, система и формы социального партнерства
22. Стороны социального партнерства и их представители. Объединения работодателей. 23.Органы социального партнерства
24. Коллективные переговоры. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах
25. Понятие, содержание, структура коллективного договора
26. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие, изменение и дополнение коллективного договора
27. Понятие, виды, содержание, структура соглашений
28. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения. Действие, изменение и дополнение соглашения
29. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за их выполнением. Ответственность сторон социального партнерства
30. Право работников на участие в управлении организацией и основные формы его реализации
31. Понятие занятости. Государственная политика в сфере занятости населения
32. Права и гарантии граждан в сфере занятости населения
33. Организация занятости населения. Права и обязанности органов занятости населения и работодателей
34. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации при безработице
35. Понятие трудового договора и его отграничение от смежных гражданско-правовых договоров

36. Содержание трудового договора

37. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор

38. Гарантии при заключении трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу

39. Конкурсная система отбора кадров

40. Испытание при приеме на работу

41. Трудовая книжка. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой

42. Понятие, виды, общие правила перевода на другую работу и его отграничение от смежных правовых понятий

43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда

44. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением

45. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации

46. Отстранение от работы

47. Классификация общих оснований прекращения трудового договора. Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

48. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по соглашению сторон трудового договора

49. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем-физическим лицом и сокращения численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации увольняемым работникам

50. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе

51. Расторжение трудового договора в случаях нарушения работником трудовой дисциплины (пункты 5-6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ)

52. Расторжение трудового договора с работником в случаях утраты к нему доверия со стороны работодателя и совершения работником аморального проступка

53. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером (пункты 9, 10, 13 ч. 1 ст. 81 ТК РФ)

54. Расторжение трудового договора в случаях представления работником подложных документов при заключении трудового договора и вследствие нарушения установленных правил при заключении трудового договора

55. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

56. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения

57. Защита персональных данных работника

58. Понятие, виды, нормативы рабочего времени

59. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время

60. Сверхурочные работы

61.Режим и учет рабочего времени

62. Понятие и виды времени отдыха

63. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и ее компенсация

64. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск

65. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск. Отпуск без сохранения заработной платы

66. Понятие, форма, состав заработной платы. Ее отграничение от вознаграждения по гражданско-правовому договору, гарантийных выплат

67. Методы регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников

68. Порядок, место, сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику

69. Ограничение удержаний из заработной платы. Исчисление среднего заработка

70. Тарифные системы оплаты труда

71. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений

72 Стимулирующие выплаты. Премиальная система оплаты труда

73.Оплата труда в особых условиях

74. Оплата труда при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором

75. Оплата труда при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей, изготовлении продукции, оказавшейся браком, простое, освоении новых производств

76. Нормирование труда

77. Понятие и виды повременной и сдельной систем заработной платы

78. Служебная командировка. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировке и переезде на работу в другую местность

79. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей

80. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования

81. Гарантии и компенсации работникам при временной нетрудоспособности, направлении их на медицинское обследование и в случае сдачи крови и ее компонентов

82. Понятие, методы обеспечения дисциплины труда. Трудовой распорядок организации и его регулирование

83. Поощрения за добросовестное исполнение трудовых обязанностей и особые трудовые заслуги

84. Понятие, элементы дисциплинарного проступка. Его отграничение от иных правонарушений

85. Понятие и виды дисциплинарной ответственности

86.Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем для повышения квалификации

87. Ученический договор

88. Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики и нормативные требования в области охраны труда

89. Организация, финансирование охраны труда. Государственная экспертиза условий труда. Обязанности работодателя в области охраны труда, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

90. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда, и его гарантии. Обязанности работника в области охраны труда

91. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании

92. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

93. Охрана труда инвалидов

94. Материальная ответственность работодателя перед работником

95.Понятие, пределы, условия материальной ответственности работника

96. Полная материальная ответственность работников

97. Определение размера ущерба, причиненного работником организации, и порядок его возмещения

98. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями

99.Отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком и в связи с усыновлением

100. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет

101.Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации

102. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству

103. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, и работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом

104. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.

105.Особенности регулирования труда надомников. Особенности регулирования труда дистанционных работников

106. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

107. Особенности регулирования труда педагогических работников

108. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Особенности регулирования труда работников государственных корпораций, государственных компаний

109. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров

110. Особенности регулирования труда работников транспорта. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах

111. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договорам о предоставлении труда работников (персонала)

112. Общая характеристика способов защиты трудовых прав работников. Самозащита работниками трудовых прав

113. Понятие и органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Федеральные надзоры за безопасным ведением работ в отдельных отраслях

114. Принципы деятельности, основные задачи и полномочия органов Федеральной инспекции труда

115. Основные права, обязанности, ответственность государственных инспекторов труда Порядок инспектирования организаций

116. Понятие, виды, причины, подведомственность трудовых споров

117. Образование, компетенция, порядок работы и исполнения решений комиссий по трудовым спорам

118.Рассмотрение трудовых споров в судах

119. Рассмотрение коллективных трудовых споров. Примирительные процедуры

120. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора

Разработчики:

_____	доцент	О.А.Парягина
(подпись)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(подпись)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры гражданского права ЮИ ИГУ

5 июня 2020 г.

Протокол №11 Зав. кафедрой _____ А.В.Климович

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Дата	Внесенные обновления	Подпись автора	Подпись зав. кафедрой
22.05.2020	**Дополнить пункт 4:** Возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.		