



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
Кафедра стратегического и финансового менеджмента



Профессор Н.Б. Грошева  
«26» июня 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Б1.Б.06 Менеджмент**

Направление подготовки 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Тип образовательной программы прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) «Управление проектами»

Квалификация выпускника – БАКАЛАВР

Форма обучения: заочная

Согласовано с УМС БМБШ

Протокол № 4 от «26» июня 2020 г.

Председатель  Сапранкова Т.А.

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 17  
от «26» июня 2020 г.

Зав. кафедрой  Грошева Н.Б.

Иркутск 2020 г.

## Содержание

	стр.
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП.	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины (модуля)	5
5.1 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)	
5.2 Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)	
5.3 Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий	
6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.	15
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (при наличии)	17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	17
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).	19
10. Образовательные технологии	23
11. Оценочные средства. (ОС).	24

**1. Цели и задачи дисциплины (модуля):** Цель и задачи дисциплины "Менеджмент" определены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 "Менеджмент".

Целью дисциплины "Менеджмент" является:

- получение студентами знаний, умений и представлений в области менеджмента, включая методологические основы и закономерности менеджмента, функции, методы, организационные структуры, организацию процессов, технику и технологию менеджмента в условиях рыночной экономики;
- ознакомление с условиями и особенностями возникновения и развития области профессиональной деятельности менеджера;
- формирование общих представлений об организации и функциях менеджмента;
- изучение сложившихся в разных регионах мира принципиальных подходов в теории и практике менеджмента;
- формирование способности сопоставлять и находить взаимосвязи современных теоретических идей менеджмента с его историческими основами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Коды циклов, дисциплин (модулей) практик	Название циклов, разделов, дисциплин (модулей), практик	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей) практик (и их разделы)		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля) практики	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) практики выступает опорой	
1	2	4	5	6
Б1.Б.06	МЕНЕДЖМЕНТ	Б1.В.02	Б1.В.01	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

**ОПК-2** Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

**ОПК-3** Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

**ОПК-6** Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*иметь представление:*

- о менеджменте как особом виде деятельности;
- о роли и месте менеджмента в области государственного управления и экономических отношений.

*знать:*

- основные функции менеджмента, цикл менеджмента;
- основы лидерства и руководства, использование в руководстве различных стилей управления;
- сущность власти и способы влияния на подчиненных;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- процесс осуществления контроля;
- информационное обеспечение менеджмента;
- формы делового общения в коллективе.
- мировой исторический опыт организации управления и менеджмента
- методические и теоретические основы менеджмента
- истоки и традиции менеджмента в России и за рубежом;
- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
- условия и факторы развития менеджмента;
- организацию, функции менеджмента, основы профессиональной деятельности менеджера;
- современные концепции развития управления.

*уметь:*

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- определять историческую базу существующих управленческих теорий;
- выделять этапы и школы в развитии менеджмента;
- анализировать многообразие моделей управления;
- определить место российской школы управления в менеджменте;
- оценивать и объяснять перспективы менеджмента.
- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения; проводить анализ внутренней и внешней среды предприятия;
- устанавливать, формулировать цели на будущую перспективу с учетом анализа различных факторов;
- выбирать стратегию развития предприятия и обосновывать свой выбор;
- строить организационную структуру фирмы с учетом поставленных целей;
- делегировать полномочия;
- проектировать систему мотивационных воздействий;
- организовывать эффективную систему контроля на предприятии;
- использовать нормативную, правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;
- принимать эффективные решения;
- использовать различные методы управления, адекватные для конкретной ситуации.

*владеть:*

- специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;

- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятия по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления.
- основными методами управления, существующих на базе существующих школ менеджмента.
- навыками овладения новыми знаниями по теории менеджмента и практике их применения в реальной деятельности.

#### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		3	4		
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		
В том числе:		-	-	-	-
Лекции	8	4	4		
Практические занятия (ПЗ)	16	8	8		
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>279</b>	<b>160</b>	<b>119</b>		
В том числе:	-	-	-	-	-
Написание эссе	5	5			
Курсовой проект (работа)	49	15	34		
Реферат (при наличии)	15	15			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
<i>Работа в системе «Гекадем» (изучение материала, решение кейсов)</i>	180	85	95		
<i>Подготовка к зачету/экзамену</i>	25	10	15		
<i>Подготовка презентации</i>	5		5		
<b>КСР</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
Вид промежуточной аттестации (контроль) - зачет с оценкой; курсовая работа; экзамен)	<b>13</b>	4	9		
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>214</b>				
Общая трудоемкость часы	<b>324</b>	216	108		
зачетные единицы	<b>9</b>	5	4		

#### 5. Содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 (девять) зачетных единиц, 324 часа.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Более подробные сведения о структуре дисциплины: видах, трудоемкости и формах контроля учебной работы студентов приведены в нижеследующей таблице:

##### 5.1. Содержание разделов и тем дисциплины (модуля).

## Теоретические занятия (лекции)

№	Наименование разделов	Темы и содержание курса	Кол-во часов
1	Введение в менеджмент	<p><b>Тема 1. Введение в менеджмент.</b>            Объективная необходимость координации совместного труда.            Понятия «управление» и «менеджмент», их единство и отличительные особенности. Менеджмент как процесс, как функция, как вид деятельности по руководству людьми. Менеджмент как наука и как искусство. Объективная необходимость управления.            Управление как специфическая деятельность, ее сущность, отличия от других видов деятельности. Особенности современного менеджмента. Субъект (органы управления) и объект управления (управляемая система). Информационная природа управления. Понятие обратной связи.            Менеджер и его место в системе управления предприятием.</p>	
2	Сущность и характерные черты современного менеджмента	<p><b>Тема 2. Эволюция менеджмента и его современные концепции</b>            Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Этапы и школы в истории менеджмента.            Основные школы управления. Отличия взглядов школ научного управления, административного управления, школы человеческих отношений и количественной школы. Фазы теории управления как науки: типовой подход, поведенческий подход, ситуационный подход.            Школа научного управления (рационалистическая школа) 1885-1920 - Тейлор, Гилберт, Гаитт. Основной принцип, главная идея. Административная (поведенческая) школа - 1920-50 г.г. - А.Файоль, Урвик, Вебер. Основная идея.            Школа человеческих отношений (1930-50г.г.) Мейо, Фоллетт, Маслоу.            Поведенческая школа (1950-настоящее время), представители - Арджирис, Лайкерт, Мак-Грегир, Блейк. Основные постулаты. Количественная</p>	1

		школа (1950-настоящее время) - Винер, Акофф, Бертуланфи.	
		<p><b>Тема 3. Современные концепции менеджмента.</b></p> <p>Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные отличия. Национальные особенности менеджмента.</p>	
3	Системный подход в управлении	<p><b>Тема 4. Системный подход в управлении.</b></p> <p>Система как упорядоченное множество. Причинно-следственная связь в системе. Отношения элементов в системе.</p> <p>Системный подход – основа теории управления. Классификация систем по Ст.Биру: детерминированные и вероятностные системы; простые, сложные и очень сложные. Виды систем: открытые и закрытые системы, гомогенные и гетерогенные, статические и динамические системы. Целостность и обособленность системы. Понятие «элементарная система», ее составляющие: вход, процесс, выход.</p>	--
4	<p>Организация как субъект менеджмента.</p> <p>Внешняя и внутренняя среда организации.</p> <p>Структура организации.</p>	<p><b>Тема 5. Организация как субъект менеджмента.</b></p> <p>Понятие и сущность организации, ее внешние и внутренние цели. Организация как объект управления. Типология организаций (механистическая и органическая). Концепция жизненного цикла организации. Общие характеристики организаций. Основные принципы построения организационных структур.</p> <p>Формальные и неформальные организации, их отличия.</p> <p><b>Тема 6. Среда функционирования организации.</b></p> <p>Факторы косвенного воздействия. Факторы прямого воздействия.</p> <p><i>Характеристика внешней и внутренней среды организации.</i></p> <p>Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на деятельность организации.</p>	2

		<p><i>Анализ внешней и внутренней среды организации.</i></p> <p>Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения. PEST- анализ</p>	
5	Цикл менеджмента	<p><b>Тема 7. Понятие о цикле менеджмента.</b></p> <p>Цикл менеджмента (планирование, организация (организовывание), мотивация и контроль) –основа управленче-ской деятельности. Основные составляющие цикла менеджмента. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.</p>	-
6	Планирование как функция менеджмента	<p><b>Тема 8. Планирование как функция менеджмента.</b></p> <p>Роль планирования в организации. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегическое (перспективное) планирование. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернативных и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии. Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы текущего планирования. Реализация текущих планов.</p> <p>Понятие перспективного планирования, его отличие от стратегического планирования. Методы перспективного планирования: экстраполяция, прогноз, моделирование будущего.</p> <p><b>Тема 9. Значение постановки целей в управлении.</b></p> <p>Понятие «цель» и значение постановки целей в управлении. Миссия как основа для выработки целей организации. Значение и примеры миссий. Разнообразие целей в управлении, классификации целей: по содержанию, измеримости, повторяемости, периоду установления и т.д. Свойства целей: иерархичность, соподчиненность, развертываемость.</p> <p>Этапы целеполагания. Общие правила постановки и требования к формулированию целей.</p>	1



		«Дерево целей» как основной метод формирования целей организации. Примеры постановки целей для организаций. Значение метода управления по целям.	
7	Организация деятельности предприятия как функция менеджмента	<p><b>Тема 10. Организационные отношения в системе менеджмента.</b> Значение организационной структуры управления в организации. Элементы, характеризующие организационную структуру управления: звенья, уровни, связи.</p> <p>Принципы формирования организационной структуры управления. Разделение труда и специализация. Линейная карта распределения ответственности (ЛКРО) (функциональная карта). Масштаб управляемости. Централизация и децентрализация. Структурирование организации по Г.Минцбергу. Способы координации.</p>	--
		<p><b>Тема 11. Организация как функция управления.</b> Разработка структуры организации. Департаментализация организации. Виды организационных структур: бюрократические и адаптивные организационные структуры. Делегирование организационных полномочий, принципы делегирования полномочий. Делегирование, ответственность и полномочия. Пределы полномочий. Различия между полномочиями и властью.</p>	
8	Мотивация как функция менеджмента	<p><b>Тема 12. Мотивация в управлении.</b> Понятия мотив, мотивация, стимул, стимулирование. Теория мотивации и ее место в процессе активизации деятельности. Значение теории мотивации для менеджмента.</p> <p>Побуждение потребностей, интересов и стимулов в поведении человека. Типы вознаграждений и их влияние на мотивацию. Мотивационный механизм активизации деятельности в системе менеджмента.</p> <p>Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А.Маслоу, теория ERG Альдерфера,</p>	1

		<p>двухфакторная теория Ф.Герцберга, теория приобретенных потребностей Мак Клеелланда.</p> <p>Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий (В.Врума), теория справедливости (или теория равенства С.Адамса), модель Портера-Лоулера.</p>	
9	Методы управления.	<p><b>Тема 13. Характеристика методов управления.</b></p> <p>Понятие метод управления. Основные методы управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические, правовые; их достоинства и недостатки; характер воздействия. Система методов: моделирование, экспериментирование, экономико-математические и социальные измерения и др. Особенности применения тех или иных методов управления.</p>	
10	Функция руководства. Лидерство (стили руководства) в менеджменте	<p><b>Тема 14. Функция руководства в менеджменте.</b></p> <p>Содержание функции руководства. Роли руководителя по Г. Минцбергу.</p> <p>Стили руководства в управлении: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные/двухмерные стили руководства, их характеристика. Решётка менеджмента (Управленческая решетка).</p> <p>Теории управления человеком: автократично-либеральный континуум стилей руководства, характеристика теорий Х и Y Д.Макгрегора, их развитие в теориях А и Z (В.Оучи), стили лидерства Р.Лайкерта, «управленческая решетка» Дж.Моутона и Р.Блейка.</p> <p>Понятие лидерства. Формальное и неформальное лидерство.</p> <p>Теория лидерских черт или теории «великого человека».</p> <p>Ситуационные теории лидерства: модель В.Врума – П.Йеттона, «теория жизненного цикла» П.Херси и К.Бланшара, мотивационные теории лидерства (теория «путь-цель» Р.Хауса и Т.Митчелла).</p> <p>Власть и влияние. Виды власти: власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; законная власть (влияние через традиции);</p>	1

		<p>власть примера (влияние с помощью харизмы); экспертная власть. Методы влияния, их содержание.</p> <p>Имидж менеджера.</p> <p>Психологическая устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки в организации.</p>	
11	Управленческое и деловое общение	<p><b>Тема 15. Управленческое и деловое общение.</b></p> <p>Функции и назначение управленческого общения. Условия эффективного общения. Два закона управленческого общения. Психологические приемы достижения расположенности подчиненных (аттракция). Правила ведения бесед, совещаний. Планирование проведения данных мероприятий. Абстрактные типы собеседников. Факторы повышения эффективности делового общения.</p> <p>Техника телефонных переговоров. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.</p> <p>Деловая беседа: понятие, виды, структура, правила проведения. Совещание: понятие, структура, правила проведения. Телефонные переговоры: понятие, правила проведения.</p>	--
12	Контроль и регулирование как функция менеджмента	<p><b>Тема 16. Контроль как функция менеджмента.</b></p> <p>Сущность, задачи и функции контроля в системе управления. Контроль как функция менеджмента, его значение и способы организации.</p> <p>Технология контроля. Контроль как способ организации обратных связей в организации. Характеристика видов контроля (предварительный, текущий, заключительный, тактический, стратегический). Характеристика контроля по его формам: финансовый, производственный, маркетинговый, качества. Процесс контроля, поведенческие аспекты контроля.</p> <p>Основные требования к организации системы эффективного контроля.</p>	1

		Ошибки, допускаемые руководителями при организации и осуществлении контроля.	
13	Самоменеджмент	<p><b>Тема 17. Самоменеджмент.</b> Планирование и организация работы менеджера. Улучшение условий и режима работы. Анализ участия коллектива в управлении.</p>	--
14	Разработка управленческих решений	<p><b>Тема 18. Принятие управленческих решений.</b> Управление как процесс принятия управленческих решений, элементы процесса и его характеристика. Виды управленческих решений: по сроку действия последствий решений, по частоте принятия, по ширине охвата, по форме подготовки, по сложности, по жесткости регламентации. Программируемые и непрограммируемые решения. Основные подходы к принятию решений: централизованный и децентрализованный, групповой и индивидуальный, системы участия и неучастия, демократический и совещательный подходы. Этапы и процедуры процесса принятия решений: определение проблемы, установка целей, разработка альтернативных решений, выбор альтернативы, принятие и реализация решений, оценка результатов (обратная связь).</p> <p><b>Тема 19. Модели и методы процесса принятия решений.</b> Модели и методы процесса принятия решений Уровни принятия решений – рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Матрица принятия решений. Индивидуальные стили принятия решений: решения уравновешенного типа, импульсивные решения, инертные решения, рискованные решения, решения осторожного типа. Условия эффективности управленческих решений.</p>	1
15	Коммуникационные процессы в управлении	<p><b>Тема 20. Коммуникации в менеджменте.</b> Роль обмена информацией в организации. Закономерность извлечения информации из сообщений (физический, семантический, прагматический шум).</p>	--

		<p>Классификация информации: непрерывная и дискретная, внешняя и внутренняя и т.д.</p> <p>Понятие «коммуникационный процесс». Элементы коммуникационного процесса. Процесс обмена информацией как система с обратной связью. Невербальные коммуникации. Совершенствование коммуникаций в организациях.</p> <p>Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникационном процессе.</p>	
--	--	--	--

**5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)								
1.	<b>Б1.В.01</b> <b>СТРАТЕГИЧЕСКИЙ</b> <b>МЕНЕДЖМЕНТ</b>	P1T1	P2T3	P4T6	P6T8	P6T9	P14T18			

**5.3. Разделы и темы дисциплин (модулей) и виды занятий**

№ п/п	Наименование раздела	Наименование темы	Виды занятий в часах					
			Лекц.	Практ. зан.	Семина	Лаб. зан.	СРС	Всего
1.	Введение в менеджмент	Тема 1. Введение в менеджмент	1	--			15	
2.	Сущность и характерные черты современного менеджмента	Тема 2. Эволюция менеджмента и его современные концепции						
		Тема 3. Современные концепции менеджмента.						
3.	Системный подход в управлении	Тема 4. Системный подход в управлении.						
4.	Организация как субъект менеджмента. Внешняя и	Тема 5. Организация как субъект менеджмента.	2	2			10	

	внутренняя среда организации. Структура организации	Тема 6. Среда функционирования организации					15	
5.	Цикл менеджмента.	Тема 7. Понятие о цикле менеджмента.	-	--			1	
6.	Планирование как функция менеджмента.	Тема 8. Планирование как функция менеджмента.	1	1			9	
		Тема 9. Значение постановки целей в управлении.					10	
7.	Организация деятельности предприятия как функция менеджмента	Тема 10. Организационные отношения в системе менеджмента.	-				5	
		Тема 11. Организация как функция управления.					5	
8.	Мотивация как функция менеджмента	Тема 12. Мотивация в управлении.	1	2			10	
9.	Методы управления	Тема 13. Характеристика методов управления.					5	
10.	Функция руководства. Лидерство (стили руководства) в менеджменте.	Тема 14. Функция руководства в менеджменте.	1	1			10	
11.	Управленческое и деловое общение	Тема 15. Управленческое и деловое общение.	--	1			10	
12.	Контроль и регулирование как функция менеджмента	Тема 16. Контроль как функция менеджмента.	1	1			5	
13.	Само-менеджмент	Тема 17. Само-менеджмент.	--	1			10	
14.	Разработка управленческих решений	Тема 18. Принятие управленческих решений.	1	2			10	

		Тема 19. Модели и методы процесса принятия решений.					15	
15.	Коммуникационные процессы в управлении	Тема 20. Коммуникации в менеджменте.	--	1			5	
16.	Подготовка к защите и защита курсовой работы						49	
17.	Подготовка к зачету и его сдача		-				10	
18.	Подготовка к экзамену и его сдача		-				20	
	<b>ИТОГО:</b>		<b>8</b>	<b>12</b>			<b>219</b>	<b>239</b>

### 6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	<b>P4T5</b>	Организация как субъект менеджмента.	2	Устный опрос. Решение кейса. Деловая игра	ОПК-3 ОПК-6
2	<b>P4T6</b>	Среда функционирования организации.			ОПК-3 ОПК-6
3	<b>P6T8</b>	Планирование как функция менеджмента.	1	Устный опрос. Деловая игра	ОПК-6
4	<b>P6T9</b>	Целеполагание. Значение постановки целей в управлении.			ОПК-2
5	<b>P8T12</b>	Мотивация.	2	Тестовый опрос. Решение кейса.	ОПК-6
6	<b>P9T13</b>	Характеристики методов управления, особенности их применения.	1	Устный опрос. Решение кейса	ОПК-6
7	<b>P10 T14</b>	Функция руководства в менеджменте. Лидерство и стили управления.			ОПК-3 ОПК-6
8	<b>P11 T15</b>	Управленческое и деловое общение.	1	Устный опрос. Деловая игра.	ОПК-6 ОПК-3
9	<b>P12 T16</b>	Контроль как функция менеджмента.	1	Решение кейса.	ОПК-6
10	<b>P13 T17</b>	Самоменджмент.	1	Решение кейса.	ОПК-2
11	<b>P14 T18</b>	Принятие управленческих решений	2	Устный опрос. Решение кейса. Деловая игра.	ОПК-6 ОПК-2
12	<b>P14 T19</b>	Модели, методы и стили принятия решений.			ОПК-6
13	<b>P15 T20</b>	Коммуникации в менеджменте.	1	Устный опрос. Деловая игра.	ОПК-3

### 6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Количество часов
	Эволюция менеджмента и его современные концепции.	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Заполнить таблицу и составить схему школ менеджмента.	5
	Организация как субъект менеджмента	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Сделать анализ жизненного цикла известной организации	10
	Среда функционирования организации	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Составить конспект на тему взаимосвязь внешней и внутренней среды организации.	10
	Планирование как функция менеджмента	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Разработать стратегические планы для своей виртуальной организации	6
	Организационные отношения в менеджменте	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Разработать ОСУ для виртуального предприятия	10
	Мотивация в управлении	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Разработка систем мотивации для современных российских предприятий с учетом экономической и политической ситуации.	8
	Текущий контроль	Написание реферата	Согласно перечня тем.	10
	Самоменеджмент	Работа в системе ГЕКАДЕМ	Подготовка к решению кейса.	4

### 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Учебный процесс сопровождается дополнительными дистанционными материалами и заданиями в системе Гекадем – разработке БМБШ ИГУ - <http://hecadem.irk.ru/>. Описание системы предложено: <http://hecadem.irk.ru/about.php>. Студенту предлагается ряд учебных материалов, тестирование, семинарские занятия. Закрытие учебного модуля в системе Гекадем является обязательным условием для допуска в промежуточному тестированию. Методические материалы находятся здесь: <http://hecadem.irk.ru/doc/>



## 7. Примерная тематика курсовых работ (проектов):

1. Организация как объект управления. Пути совершенствования управления организацией.
2. Разработка функций управления организацией
3. Разработка задач стратегического управления организацией
4. Построение организационных структур и организация взаимодействия.
5. Мотивация в системе менеджмента.
6. Управление инновационной деятельностью в организации.
7. Влияние рыночных факторов на формирование целей организации.
8. Международный менеджмент как возможность реализации стратегии организации на внешних рынках (на примере ....)
9. Современная система взглядов на управление и ее практическое применение (на примере конкр. организации)
10. Анализ состояния и оценка конкурентного окружения компании (на примере ....)
11. Перспективы и направления развития менеджмента.
12. Совершенствование системы управления предприятием (на примере...)
13. Основные методы менеджмента и их применение (на примере конкретного предприятия)
14. Совершенствование труда менеджера (на примере конкретного предприятия).

Все курсовые работы должны быть написаны на примере работы конкретного предприятия, выбранного студентом самостоятельно.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

### 8.1. Основная литература

1. Дафт, Ричард Л. Менеджмент : пер. с англ. / Р. Л. Дафт ; ред. С. К. Мордовин. - 8-е изд. - СПб. : Питер, 2010. - 800 с. : ил. - (Классика МВА). - ISBN 9780324537703

### 8.2. Дополнительная литература

1. Детмер, У. Теория ограничений Голдратта: Системный подход к непрерывному совершенствованию [Электронный ресурс] / У. Детмер. - Москва: Альпина Паблишер, 2012. - 443 с.- ISBN 978-5-9614-1952-8.- (ЭБС «Лань»)
2. Карпенгер С. Системность во всем: универсальная технология повышения эффективности : пер. с англ. / С. Карпенгер ; пер. А. Кардаш. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 272 с.
3. Ким В. Чан Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков : пер.с англ. / В. Чан Ким, Р. Моборн ; пер. И. Ющенко. - 6-е изд. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2016. - 304 с.
4. Кови, Стивен Р. Главное внимание- главным вещам. Жить, любить, учиться, оставить наследие : пер. с англ. / С. Р. Кови, Р. Меррилл. - 4-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2010. - 324 с.
5. Рыженкова, Ирина К. Профессиональные навыки менеджера. Повышение личной и командной эффективности / И. К. Рыженкова. - 2-е изд. - М. : ЭКСМО, 2013. - 272 с. - (Полный курс МВА)

### Также рекомендуем:

1. Адизес, И. К. Новые размышления о менеджменте [Текст] : пер. с англ. / И. К. Адизес ; пер. Н. Постриган. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2016. - 208 с.
2. Адизес, Ицхак К. Как преодолеть кризисы менеджмента. Диагностика и решение управленческих проблем : пер. с англ. / И. К. Адизес ; пер. Н. Брагина. - 2-е изд. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 320 с.

3. Адизес, Ицхак К. Размышления о личном развитии : пер. с англ. / И. К. Адизес ; пер. Н. Пострига. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 208 с.
4. Бондаренко, В. В. Менеджмент организации. Введение в специальность : учеб. пособие / В. В. Бондаренко, В. А. Юдина, О. Ф. Алехина. - М. : КноРус, 2010. - 232 с. - ISBN 9785406000700
5. Браун, М. Г. За рамками сбалансированной системы показателей. Как аналитические показатели повышают эффективность управления компанией : пер. с англ. / М. Г. Браун ; пер. И. Ильина. - М. : ОЛИМП-БИЗНЕС, 2012. - 248 с. : ил. - ISBN 9785969302129
6. Герстнер Л. Кто сказал, что слоны не могут танцевать? Жесткие реформы для выживания компании : пер. с англ. / Л. Герстнер ; Л. Герстер. - 3-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2015. - 320 с.
7. Гордиенко Ю.Ф., Обухов Д.В. Менеджмент: Учебное пособие.- Феникс,2011.-288 с.
8. Детмер У. Теория ограничений Голдратта: Системный подход к непрерывному совершенствованию : пер. с англ. / У. Детмер ; пер. У. Саламатова ; ред. О. Зупник. - М. : Альпина Паблишер, 2015. - 443 с.
9. Каптерев, А. Мастерство презентации. Как создавать презентации, которые могут изменить мир : пер. с англ. / А. Каптерев ; пер. С. Кирова. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 336 с. - ISBN 9785916576160
10. Карданская Н.А. Принятие управленческого решения.: Учебник для ВУЗов. – М.:ЮНИТИ, 2009. -264 с.
11. Резник, С. Д. Персональный менеджмент [Текст] : практикум / С. Д. Резник, В. В. Бондаренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 304 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160048352
12. Рейнольдс Г. Искусство презентаций. Идеи для создания и проведения выдающихся презентаций.- 2-е изд.пересм. и допа.: Электронный ресурс.- М.: Вильямс, 2013.- 311 с.
13. Седнев, А. Генератор бизнес-идей. Система создания успешных проектов / А. Седнев. - СПб. : Питер, 2015. - 160 с. : ил. - (Деловой бестселлер). - ISBN 9785496012799
14. Семенов, А. К. Основы менеджмента [Текст] : практикум / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2013. - 472 с. - ISBN 9785394019708
15. Томпсон, Артур. Стратегический менеджмент. Концепции и ситуации : пер. с англ. / А. Томпсон, Дж. Стрикленд III. – 12-е изд. – М. : Вильямс, 2007. – 928 с. : ил. – ISBN 9785845904072
16. Цветков, А. Н. Методы решения творческих задач в менеджменте : учеб.-практ. пособ. / А. Н. Цветков, В. Е. Зарембо. - М. : КноРус, 2011. - 152 с. - ISBN 9785406012147

### 8.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы

В качестве информационной базы рекомендуется использовать библиотечные поисковые системы <http://elibrary.ru> и полнотекстовую электронную библиотечную систему IQlib ([www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru)), в коллекции которых собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия, общеобразовательные и просветительские издания. А также:

- <http://elibrary.ru> – крупнейший российский информационный портал по разным областям науки, содержащий рефераты и полнотекстовые варианты публикаций.
- <http://edu.ru> – федеральный образовательный портал

- <http://www.aup.ru/library/> - Административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе».
- <http://www.brandmanager.narod.ru/> - народный бренд-менеджер
- <http://www.examen.od.ua> Сайт «Сдаем экзамен по менеджменту организаций»
- <http://www.vernikov.ru> Подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий - статьи, книги, различные работы.
- [http://ufatimes.ucoz.ru/publ/nauki\\_i\\_innovacij\\_v\\_rossii/](http://ufatimes.ucoz.ru/publ/nauki_i_innovacij_v_rossii/) – официальный сайт журнала «Наука и инновации в России»
- <http://mibif.indi.ru/proftest/innmeneg/2/index.htm/> - формирование списка решаемых менеджментом задач [Электронный ресурс]
- <http://www/manage.ru/press/loginfo/> - сайт – Корпоративный менеджмент
- <http://www.mag.innov.ru/> -сайт журнала «Инновации»
- <http://www.mevriz.ru/articles/2000/3/856.html> электронная версия журнала «Менеджмент в России и за рубежом»
- <http://www.business-magazine.ru/venture/investclimat/pub334881> электронный «Бизнес - журнал»
- <http://eup.ru> - Портал – «Экономика и управление на предприятиях» –
- <http://dasreda.ru/> - Деловая среда.

Справочно-правовые системы «Консультант Плюс».

#### 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Оборудована специализированной (учебной) мебелью на 40 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Набор демонстрационного оборудования включает: 1. Передвижной проекционный столик Medium VT3 с полками для проектора и ноутбука. 2. Проектор SONY Sony VPL-CX21, LCD, 2100	БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007 Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015

	<p>ANSI Lm,XGA. 1,9 кейс.15 5» 3.Ноутбук Sony VAIO (VPC-EB3M1R/BQ) i3 370M (2.4)/4096/320/Ati HD5650 1Gb/DVD-Smulti/WiFi/BT/Cam/MS Win7 Оснащена учебно-наглядными пособиями и электронными презентациями, обеспечивающими тематические иллюстрации по всем темам, указанным в рабочей программе дисциплины</p>	<p>Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016 Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010 Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015 Межсетевой экран, функционал Proxy - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013 Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>Оборудована специализированной (учебной) мебелью на 40 студентов и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Набор демонстрационного оборудования включает: 1.Передвижной проекционный столик Medium VT3 с полками для проектора и ноутбука. 2.Проектор SONY Sony VPL-CX21, LCD, 2100 ANSI Lm,XGA. 1,9 кейс.15 5» 3.Ноутбук Sony VAIO (VPC-EB3M1R/BQ) i3 370M (2.4)/4096/320/Ati HD5650 1Gb/DVD-Smulti/WiFi/BT/Cam/MS Win7</p>	<p>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО: Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007 Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. –договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008 Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015 Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016 Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010 Сетевая клиентская часть Права на программы</p>

		<p>для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015</p> <p>Межсетевой экран, функционал Proxu - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013</p> <p>Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>
<p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Оборудована специализированной (учебной) мебелью на 11 студентов, 5 рабочих мест, оснащенных компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ФГБОУ ВО «ИГУ».</p> <p>1. 5 рабочих мест Системный блок HP compad dc7800SFF Dual Core PE-2180, 4 Gb DDR2 PC6400, 160GB SATA 3.0 HDD</p> <p>2. Монитор ЖК (LCD) дисплей 17,0" ViewSonic "VA703m" 1280x1024, 8мс, TCO"03, серебр-черный (D-Sub, ММ)</p> <p>3. Принтер Многофункциональное устройство Hewlett-Packard LaserJet 3055 All-in-One одна штука.</p>	<p>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО:</p> <p>Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007</p> <p>Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015</p> <p>Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016</p> <p>Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010</p> <p>Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015</p> <p>Межсетевой экран, функционал Proxu - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013</p> <p>Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1</p>

		год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016
Помещение для самостоятельной работы студентов	<p>Оборудовано специализированной (учебной) мебелью на 10 студентов, оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет и обеспеченной доступом в ЭИОС ИГУ</p> <p>1. Системный блок Think Centre M80 Series SFF в комплекте: Intel® Core™ i3-540 Clarkdale 2.93GHz / 1333MHz / Dual Core™ / 4M/73W / LGA 1156/32nm/4GB PC3-10600 SDRAM x 2 /250 GB, 7200RPM SATA /DVD RW - 10шт</p> <p>2. Монитор ЖК (LCD) - монитор 20.0 ViewSonic "VA2013w" 1600x900, 5мс, TCO 03, черный (D-Sub) - 10шт</p> <p>3. Принтер HP LaserJet 5000N, A3, 22ppm, 32 MB, 250&amp;500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr</p> <p>4. Принтер HP LaserJet 5100th, A3, 22ppm, 32 MB, 250&amp;500 sheet feeder, JetDirect 615n prn svr</p>	<p>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО:</p> <p>Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007</p> <p>Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. –договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015</p> <p>Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016</p> <p>Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010</p> <p>Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Akademic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015</p> <p>Межсетевой экран, функционал Proxu - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013</p> <p>Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>
Помещение для написания курсовых работ	<p>Оборудована специализированной (учебной) мебелью на 11 студентов</p> <p>1. Системный блок HP compad dc7800SFF Dual Core PE-2180, 2Gb DDR2 PC6400, 160GB</p>	<p>БАЗОВЫЙ УСТАНОВОЧНЫЙ КОМПЛЕКТ ПО:</p> <p>Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr026664 от 17.05.2007</p> <p>Project Standard 2007, Access 2007 - Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software</p>

	<p>SATA 3.0 HDD, DVD, GigEth, kbd/mse opl, WinXPPro + VistaBusin + MSOfRe (new, repl GQ997ES,GWO71EA)</p> <p>2. Монитор ViewSonic 21,5" VA2245a - LED [LED, 1920x1080, 10M: 1 5мс, 170гор, 160вер, D-Sub]</p> <p>3. Принтер Многофункциональное устройство Hewlett-Packard LaserJet 3055 All-in-One одна штука.</p> <p>4. Системный блок HP compad dc7800SFF Dual Core PE-2180, 2Gb DDR2 PC6400, 160GB SATA 3.0 HDD, DVD, GigEth, kbd/mse opl, WinXPPro + VistaBusin + MSOfRe (new, repl GQ997ES,GWO71EA)</p> <p>5. Монитор ViewSonic 21,5" VA2245a - LED [LED, 1920x1080, 10M: 1 5мс, 170гор, 160вер, D-Sub]</p>	<p>Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000023480 от 19.05.2015</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft MSDN AA.- договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr017431 от 15.05.2008</p> <p>Операционные системы Windows по лицензионным программам предустановки OEM, Программы академического сотрудничества с Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000031723 от 05.08.2015</p> <p>Антивирусные программы - Права на программы для ЭВМ drWeb Server Security комплексная защита 120Пк (1 лицензию за год) миграция с дозакупкой(LBW-BC-12M-120:119-C4) – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13982/МОС2957 от 22.01.2016</p> <p>Архиваторы WinRAR: 3.x: Standard Licence - для юридических лиц 100-199 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №15422/IRK11 от 05.02.2010</p> <p>Сетевая клиентская часть Права на программы для ЭВМ Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL 120 лицензий – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" 13512/МОС2957 от 29.10.2015</p> <p>Межсетевой экран, функционал Proxu - Право использования программ для ЭВМ Traffic Inspector GOLD льготная – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr044356 от 27.08.2013</p> <p>Право использования программ для ЭВМ Продление Traffic Inspector GOLD Special на 1 год – договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" Tr000112196 от 29.09.2016</p>
--	---	--

## 10. Образовательные технологии:

Формами аудиторной работы со студентами являются лекции и практические занятия по всем разделам дисциплины. Лекционные занятия направлены на получение студентами теоретических знаний в области менеджмента.

При изучении дисциплины постоянно обращается внимание студентов на ее прикладной характер, показывается, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Освоение дисциплины предполагает практическое осмысление студентами ее разделов и тем на практических занятиях, приобретение практических навыков и опыта.

В процессе изучения дисциплины "Менеджмент" широко используются проблемные методы обучения, направленные на повышение качества подготовки студентов путем развития их творческих способностей и самостоятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе используются интерактивные формы проведения занятий в рамках проведения практических занятий

(тестирования, кейс-задания, разбор проблемных ситуаций на примере конкретных предприятий и иные тренинги).

Учебный процесс в современном вузе направлен не столько на передачу знаний и развитие умений и навыков у студентов, а на формирование у них адекватного условиям инновационной экономики реального поведения, соответствующего отношению к своей будущей рациональной практике – производственной деятельности. Это обеспечивается применением интерактивного метода обучения – обсуждением конкретных ситуаций (метода case - study). С помощью case-study происходит тренировка через моделирование действий.

Данная методика обеспечивает процесс обучения действием на основе стимулирования самостоятельной работы, способствует развитию умения решать проблемы, содействует активному вовлечению студентов в обсуждение конкретных реальных ситуаций на учебном занятии. Акцент делается на изменение позиции обучающегося в реальном мире, на созидание, на развитие способностей воображения, а также на развитие способностей достигать результатов, т.е. на научение.

В самостоятельной работе предусмотрено решение вариативных и ситуационных производственных (профессиональных) задач, а также использование методов самостоятельной поисковой и исследовательской деятельности при выполнении индивидуальных заданий.

## **11. Оценочные средства (ОС):**

11.1. Оценочные средства для входного контроля – не предусмотрены

11.2. Оценочные средства текущего контроля сформированы в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе университета и проводятся в виде тестов, ситуационных задач и деловых игр. Назначение оценочных средств ТК – выявить сформированность компетенций – ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6.

11.3. Оценочные средства промежуточной аттестации: зачет. Оценочные средства итоговой аттестации – экзамен.

### **Демонстрационный вариант задания для деловой игры №1:**

Задание для работы по созданию групповых “виртуальных” фирм:

Подготовить презентацию своей фирмы, содержащую следующие сведения:

1. Название фирмы.
2. Отрасль, в которой работает фирма.
3. Выпускаемая продукция или оказываемые услуги.
4. Месторасположение фирмы.
5. Размеры фирмы (количество работников).
6. Дополнительные сведения (на усмотрение создателей фирмы).

### **Демонстрационный вариант задания для деловой игры №2:**

На основе работы в группах определите:

1. Какие методы управления имеют место в вашей фирме?



2. Перечислите для вашей фирмы системы, входящие во множество “субъекты управления” и во множество “объекты управления”. Определите, как соотносятся субъекты и объекты управления: как часть и целое, как независимые части, как две части одного целого и т.д.
3. Какого вида информация используется для принятия решений в вашей фирме, источники информации, средства создания и обработки информации?
4. Какой метод управления является предпочтительным для вашей фирмы? Почему? Какой метод вы считаете неприемлемым для вас?
5. Какие из ниже перечисленных функций управления, разработанные одним из основоположником менеджмента Анри Файолем, применяются в вашей организации: контроль, анализ, координация, планирование, адаптация, организация, мотивация, централизация? Какие из них, по вашему мнению, являются самыми главными? Почему?
6. Подготовьте презентацию по заданию.
7. Выберите из числа группы докладчика/докладчиков, которые представят результаты работы группы.

### **Тестовые задания для проверки знаний (текущий контроль)**

#### Вариант 1

1. Термины менеджмент и управление являются полными синонимами –да – нет
2. Мари Фоллет - это автор высказывания «Менеджмент – искусство точно знать, что предстоит сделать и как это сделать самым лучшим и дешевым способом» -да -нет
3. Какие основные факторы участвуют в модели мотивации Виктора Врума?
  - (А) Потребность в уважении к себе, самоутверждение и в принадлежности к социальной группе.
  - (В) Сложность и напряженность работы и уровень вознаграждения.
  - (С) Ожидание возможности результата, ожидание возможного вознаграждения от ЭТОГО результата и ожидание ценности вознаграждения.
  - (D) Гигиенические факторы, факторы, связанные с характером и существом работы.
 Правильный ответ: С
4. Какая из человеческих потребностей является главной по теории мотивации МакКлелланда?
  - (А) Успех.
  - (В) Деньги.
  - (С) Свобода.
  - (D) Безопасность.
 Правильный ответ: А
5. Основные функции управления:
  - (А) планирование, контроль.
  - (В) планирование, организация, мотивация, координация, контроль.
  - (С) организация, мотивация.

(D) организация, мотивация, контроль.

Правильный ответ: B

6. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в

(A) отсутствии упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами.

(B) наличии взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром.

(C) замкнутости элементов системы самих на себя.

(D) наличии взаимодействия с внешней средой.

Правильный ответ: D

7. Основным в управлении по целям является выработка целей

(A) сверху вниз по цепи инстанций.

(B) снизу вверх.

(C) снизу вверх и сверху вниз.

(D) по матричной схеме.

Правильный ответ: A

8. Определите основные характеристики внешней среды для организации:

(A) Все перечисленное.

(B) Взаимосвязанность факторов, сложность.

(C) Сложность и подвижность

(D) Взаимосвязанность и неопределенность.

Правильный ответ: A

9. Планирование действий - это

(A) создание следующего звена между постановкой цели и программой ее реализации.

(B) уточнение ролей, взаимоотношений для каждого вида деятельности.

(C) выявление обстоятельств, которые необходимо учитывать для достижения цели.

(D) оценка затрат времени для каждой операции.

Правильный ответ: A

10. Из перечисленных менеджеров к высшему звену управления относятся:

1. Генеральный директор и члены правления.

2. Руководители самостоятельных органов.

3. Руководители цехов.

(A) 1,2.

(B) 2.

(C) 1,2,3.

(D) 1

Правильный ответ: D

11. Какой из подходов не относится к известным школам в управлении?

(A) Научное управление.

(B) Административное управление.

(C) Новая экономическая политика.

(D) Человеческие отношения.

Правильный ответ: С

12. Целью классической школы управления было создание

- (A) методов нормирования труда.
- (B) универсального принципа управления.
- (C) условий трудовой деятельности работников.
- (D) методов стимулирования производительности труда.

Правильный ответ: В

13. Внешняя среда прямого воздействия на организацию - это:

- (A) Акционеры, конкуренты, поставщики.
- (B) Потребители, торговые предприятия, местные органы.
- (C) Все перечисленное.
- (D) Правительственные органы, местные органы.

Правильный ответ: С

14. "Отцом научного управления" часто называют:

- (A) А. Файоля - он опубликовал книгу "Общее и промышленное управление", где сформулированы принципы управления, в том числе разделение труда и единство командования.
- (B) Фрэнка и Лилиан Гильбертов - они выделили семнадцать основных микродвижений рабочих, назвав их терблигами; а также они разработали метод анализа микродвижений, в основу которого была положена кинограмма движений рабочего.
- (C) Л Ф. Тейлора - он пытался обосновать дневную норму рабочего методами хронометража и изучения его трудовых движений.
- (D) Г. Ганта - он создал график, который позволял планировать, распределять и проверять работу-. Этот график явился предшественником системы сетевого планирования ПЕРТ, в которой сейчас используют ЭВМ. Он же знаменит своей системой материального стимулирования за выполненное задание.

Правильный ответ: С

15. Организация – это

- (A) группа людей, объединенная общей целью.
- (B) группа людей, владеющая средствами производства.
- (C) группа людей, деятельность которых координируется.
- (D) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели.

Правильный ответ: D

16. Менеджмент в основном занимается системами

- (A) открытыми.
- (B) закрытыми.
- (C) закрытыми и подсистемами закрытого типа.
- (D) закрытыми и подсистемами открытого типа.

Правильный ответ: А

17. Ступени мотивации по Маслоу - это

- (А) потребность развития и признания.
- (В) потребность развития и признания, социальная потребность и потребность в защищенности, основные потребности
- (С) социальная потребность и потребность в защищенности.
- (D) основные потребности.

Правильный ответ: В

18. Какая функция не свойственна процессному подходу к управлению по Файоллю?

- (А) Планирование работ.
- (В) Организация работ.
- (С) Независимость суждений менеджеров по отдельным направлениям (программам).
- (D) Контроль.

Правильный ответ: С

19. Сущностью ситуационного подхода в менеджменте является:

- (А) Знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность; умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций.
- (В) Правильное интерпретирование ситуации, определение важнейших факторов.
- (С) Все выше перечисленное.
- (D) Применение способов действий, вызывающих наименьший отрицательный эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности.

Правильный ответ: С

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Содержание понятия "менеджмент", его отличие от традиционного понимания управления.
2. Менеджмент как вид деятельности и система управления.
3. Понятие и содержание целей и задач менеджмента.
4. Менеджмент как система, подход к нему с позиции черного ящика. Субъект и объект менеджмента, их характеристики и виды.
5. Менеджмент как наука и искусство.
6. Типы менеджмента: социально-этический, морально-этический.
7. Виды менеджмента и их роли в системе менеджмента организации.
8. Менеджер и его функции.
9. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Развитие практики управления в средние века.
10. Начало научных исследований в области менеджмента в 19-20 веках.
11. Современные проблемы и перспективы развития менеджмента.
12. Западная модель менеджмента.
13. Содержание и основные положения "школы" научного управления, последователи Ф.Тейлора.

14. Содержание и основные положения классической (административной) "школы", последователи А.Файоля.
15. Содержание и представители "школы" психологии, основные положения теории человеческих отношений и поведенческих наук; основные теории мотивации и теории лидерства.
16. Содержание и основные положения новой (количественной) и эмпирической "школ".
17. Современный американский менеджмент. Особенности менеджмента в Швеции, во Франции, в Германии.
18. Формирование и специфика азиатской модели менеджмента.
19. Характеристика японской модели менеджмента.
20. Евразийская модель менеджмента (российский менеджмент).
21. Классический подход к управлению.
22. Содержание процессного подхода.
23. Содержание системного подхода.
24. Содержание ситуационного подхода.
25. Попытка создания единого подхода к управлению Уильяма Оучи. Современные подходы к управлению.
26. Принципы менеджмента и факторы, их определяющие. Общие и специфические принципы менеджмента.
27. Принципы управления Анри Файоля и Фредерика Тейлора.
28. Понятие и характеристика функций управления.
29. Функция планирования.
30. Функция организации.
31. Функция мотивации.
32. Функция контроля.
33. Научные подходы к исследованию организации.
34. Организация как система управления.
35. Исследование состава и состояния внутренней среды организации.
36. Организационная культура.
37. Виды организаций и их характеристика.
38. Исследование внешней среды организации. Факторы и характеристики внешней среды.
39. Элементы и свойства систем управления.
40. Современные информационные технологии управления. Информационная модель системы управления предприятием.
41. Программно-целевое управление.
42. Линейная структура управления.
43. Функциональная структура управления.
44. Линейно-функциональная структура управления.
45. Программно-целевые структуры управления.
46. Матричная структура управления.
47. Матрично-штабная структура управления.
48. Сущность управленческого решения.
49. Классификация управленческих решений.
50. Система принятия решений в организации. Объект и субъект управленческого решения.

**Разработчик:**

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
доцент  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
Д.А. Горбатенко  
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического и финансового менеджмента

Протокол № 17 от 26 июня 2020 г.

Зав. кафедрой  д.э.н., доцент Н.Б.Грошева

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**