



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра общей психологии

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета психологии,
доцент Конопак И.А.
«03» апреля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.10
Профессиональная ИКТ-компетентность педагога
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки «Психологическое сопровождение личности»

Квалификация выпускника - бакалавр
Форма обучения очная

Согласовано с УМК факультета
психологии
Протокол № 4 от «03» апреля 2024 г.

Председатель И. А. Конопак

Рекомендовано кафедрой общей
психологии
Протокол № 7 от «06» марта 2024 г.

Зав. кафедрой И. А. Конопак

Иркутск 2024 г.

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины.....	3
II. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины.....	3
IV. Содержание и структура дисциплины.....	6
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	6
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
4.3 Содержание учебного материала.....	8
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	9
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов.....	9
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	10
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	19
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	19
а) перечень литературы.....	19
б) периодические издания.....	19
в) программное обеспечение.....	20
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы.....	21
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	21
6.1. Учебно-лабораторное оборудование.....	21
6.2. Программное обеспечение.....	22
6.3. Технические и электронные средства обучения.....	22
VII. Образовательные технологии.....	22
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.....	22

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

- Формирование у студентов практических умений в использовании современных информационных технологий.
- Знакомство с особенностями использования информационных технологий в мировой практике.

Задачи:

1. Знакомство слушателей с основными прикладными программами, используемыми в работе психолога;
2. Формирование навыков использования программ в исследовательской практике и практической деятельности.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Профессиональная ИКТ-компетентность педагога относится к обязательной части программы.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами: Б1.О.05 Иностранный язык (в части владения иностранным языком на уровне, достаточном для поиска информации), Б1.О.13 Общая психология (в части владения понятийным аппаратом, необходимым для поиска информации и понимания назначения прикладных программ, используемых в работе психолога)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Б1.О.16 Математические методы в психологии (в части использования средств ИКТ при анализе данных), Б1.В.06 Экспериментальная психология (в части использования ИКТ при организации эксперимента)

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций УК-1, ОПК-2, ОПК-9 в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки - 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<i>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных</i>	ИДКОПК2.1: участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ	Знает: алгоритмы разработки основных и дополнительных образовательных программ Умеет: оптимизировать использование ресурсов при проектировании отдельных элементов основных и дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ Владеет способами использования информационно-коммуникационных технологий при участии в разработке основных и дополнительных образовательных программ
	ИДК ОПК2.3: осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных технологий при	Знает назначение и особенности использования информационно-коммуникационных технологий

технологий)	проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ	при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ Умеет осуществлять выбор информационных инструментов при проектировании образовательных программ Владеет способами продуктивного применения информационно-коммуникационных технологий при проектировании структуры и содержания основных и дополнительных образовательных программ
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК_{УК1.1} Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения поставленных задач	Знает основные принципы организации поиска информации с использованием современных ИКТ Умеет осуществлять поиск информации средствами современных ИКТ Владеет способами осуществления критического анализа и синтеза информации, полученного средствами современных ИКТ
	ИДК_{УК1.2} Применяет системный подход для решения поставленных задач	Знает основы системного подхода и способы его применения в современных ИКТ Умеет осуществлять решение поставленных задач с применением системного подхода в рамках ИКТ Владеет способами решения поставленных задач с применением системного подхода в рамках ИКТ
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности)	ИДК-1: понимает принципы работы современных информационных технологий	<i>Знает:</i> – виды информационно-коммуникационных технологий, применяемых при решении профессиональных задач; <i>Умеет:</i> – осуществляет выбор инструментария информационно-коммуникационных для решения профессиональных задач
	ИДК-2: использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<i>Знает:</i> – возможности, предоставляемые различными видами ИКТ в профессиональной деятельности <i>Умеет:</i>

		<ul style="list-style-type: none">– применять функционал программного обеспечения в ходе решения профессиональных задач <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none">– навыками использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.
--	--	---

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе 0,2 зачетной единицы, 8 часа на зачет с оценкой.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - 0 часов.

Из них 6 часов – практическая подготовка.

Форма промежуточной аттестации: **зачет с оценкой**

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Всего часов	Из них практическая подготовка обучающихся	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, практическую подготовку и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
					Лекции	Семинарские /практические /лабораторные занятия	Консультации		
1	Информационные технологии и психология. Современный ПК.	1	9	1	3	6			
2	Работа с текстами и данными.	1	36	1	3	6		27	
3	Работа с современными графическими презентациями	1	36	1	3	6		27	
4	Основы коммуникационных технологий.	1	9	1	3	6			
5	Информационная безопасность.	1	9	1	3	6			
6	Поиск в библиографических базах данных.	1	36	1	3	6	1	27	
	Зачет								8
	Итого часов			6	18	36	1	81	8

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

С емерстр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно- методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)		
4	Работа с текстами и данными.	Контрольная работа	Конец семестра	27	Контрольная работа	
4	Работа с современными графическими презентациями	Контрольная работа	Конец семестра	27	Контрольная работа	
4	Поиск в библиографических базах данных.	Контрольная работа	Конец семестра	27	Контрольная работа	
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				81		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0		

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1. **Информационные технологии и психология. Современный ПК.**

Представление об информатике и информационных технологиях, области применения ИТ в психологии. Связи психологии и информатики. Современный ПК, его структура.

Тема 2. **Работа с текстами и данными.**

Теоретическая часть. Офисные приложения. Программы работы с электронными таблицами. Обзор их возможностей на примере программы Excel (или аналогичной). Форматы данных. Формулы. Абсолютная и относительная адресация. Сортировка и фильтры. Функции. Построение и редактирование графиков.

Практическая часть. Отработка навыков работы с текстовым процессором Microsoft Word (или аналогичным). Редактирование сложного бланка психологического опросника.

Отработка навыков работы с табличным процессором Excel (или аналогичным). Построение графиков различных типов и оформления. Проведение расчетов.

Тема 3. **Работа с современными графическими презентациями**

Теоретическая часть. Программа MS PowerPoint. Обзор ее возможностей. Программа MS MovieMaker, обзор ее возможностей. Редактирование видеопотока.

Практическая часть. Подготовка простой презентации. Воспроизведение звука и видео в презентации.

Тема 4. **Основы коммуникационных технологий.**

Теоретическая часть.

Компьютерные сети – основа современных ИТ. Представление об Интернете, принцип работы, протокол IP

Виды проводного и беспроводного подключения к Интернету.

Физическая и доменная адресация компьютеров в Интернете. Понятие маршрута, его просмотр. URL (универсальный указатель ресурсов), его структура. Язык HTML. Браузеры (обозреватели), их назначение. Временные файлы Интернета. Проблема русификации в интернете.

Представление о менеджере закачек.

Практическая часть.

Поиск в Интернете. Основные источники информации в Интернете. Энциклопедии и справочники. Поисковые системы. Психологические ресурсы Интернета. Работа с почтой и почтовыми программами.

Тема 5. **Информационная безопасность.**

Теоретическая часть. Представление о политике информационной безопасности. Направления информационной безопасности: защита от несанкционированного использования и доступа к данным, вирусов, проникновения в компьютер по сети, проблема достоверности получаемой информации.

Способы обеспечения защиты от несанкционированного доступа: защита паролем, шифрованием, электронным ключом.

Представление о сертификате подлинности и безопасности Представление о вирусах и их действиях. Классификация вирусов. Признаки проявления вируса. Общие и специальные методы защиты от вирусов. Антивирусные системы, их принцип действия и типовой состав.

Защита при получении программ из Интернета. Надежность сайтов. Зоны безопасности. Проблема ограничения доступа к нежелательным сайтам. Методы ограничения доступа.

Представление о “cookie”, “spyware”. Борьба с троянами и активным содержанием. Защита от фишинга.

Проблема несанкционированного доступа по сети. Системы сетевой защиты компьютера. Представление о брандмауэре.

Тема 6. Поиск в библиографических базах данных.

Теоретическая часть. Научная информация в области психологии. Представление о библиографическом описании, поля описания. Тезаурус и индекс. Понятие запроса, стратегии поиска. Русскоязычные библиотеки.

Практическая часть. Отработка практических навыков поиска необходимых литературных источников в универсальных и специализированных базах данных. Освоение приемов поиска научной информации с помощью электронных ресурсов Американской психологической ассоциации. Поиск в русскоязычных библиотеках.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции и индикаторы
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1		Информационные технологии и психология. Современный ПК.	6	1	УО	ОПК-2, ОПК-9, УК-1
2		Работа с текстами и данными.	6	1	УО	ОПК-2, ОПК-9, УК-1
3		Работа с современными графическими презентациями	6	1	УО	ОПК-2, ОПК-9, УК-1
4		Основы коммуникационных технологий.	6	1	УО	ОПК-2, ОПК-9, УК-1
5		Информационная безопасность.	6	1	УО	ОПК-2, ОПК-9, УК-1
6		Поиск в библиографических базах данных.	6	1	УО	ОПК-2, ОПК-9, УК-1

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Работа с текстами и данными.	Контрольная работа	ОПК-2, ОПК-9, УК-1	ИДК ОПК2.1, ИДК ОПК 9.1, ИДК УК1.1
2	Работа с современными графическими презентациями	Контрольная работа	ОПК-2, ОПК-9, УК-1	ИДК ОПК2.1, ИДК ОПК 9.1, ИДК УК1.1
3	Поиск в библиографических базах данных.	Контрольная работа	ОПК-2, ОПК-9, УК-1	ИДК ОПК2.3,

				ИДК ОПК 9.2, ИДК УК1.2
--	--	--	--	------------------------------

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью закрепления и осмысления теоретических знаний, самостоятельных творческих интерпретаций и практического решения методических проблем на основе получаемых знаний; воспитания качеств, обеспечивающих активный творческий характер будущей профессиональной деятельности, саморазвития познавательных, эмоциональных, креативных способностей.

1. Методические указания при подготовке к семинарским, лекционным и практическим занятиям.

Подготовка к лекциям, семинарам и практическим занятиям представляет собой внеаудиторную самостоятельную работу студентов. Самостоятельная подготовка студента к лекции должна состоять в первую очередь в перечитывании конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания.

Самостоятельная подготовка к семинарскому и практическому занятию заключается в прочитывании конспекта соответствующей лекции (если она читалась по данной теме), чтении соответствующего раздела учебника и первоисточников. Главными задачами этой подготовки обычно являются: повторение теоретических знаний, усвоенных в рамках аудиторной работы; расширение и углубление знаний по теме занятия.

Знания, полученные в процессе такой самостоятельной работы, являются теоретической базой для обсуждения вопросов семинарского занятия, для выполнения лабораторной работы или практического задания.

Длительность подготовки студента к семинару должна примерно соответствовать длительности самого семинара, т. е. составлять два академических часа (или в отдельных случаях чуть больше). При средней скорости чтения студента 20 страниц в час получается, что подготовка к семинару должна состоять в изучении не более чем 40-50 страниц первоисточников.

Содержанием подготовки студентов к семинару или практическому занятию может быть не только чтение литературы, но и подбор примеров, иллюстративного материала по определенным вопросам, проведение несложных психологических опытов, описание результатов наблюдения и самонаблюдения, решение психологических задач. Чтение конспекта лекций имеет несколько целей: 1) вспомнить, о чем говорилось на лекции; 2) дополнить конспект некоторыми мыслями и примерами из жизни, подкрепляющими и углубляющими понимание ранее услышанного на лекциях; 3) прочесть по учебнику то, что в краткой лекции подробно не могло быть раскрыто. Конспект лекции служит своеобразным путеводителем, ориентирующим в дальнейшей работе: что и где прочитать, чтобы лучше и подробнее разобраться в тех вопросах, которые в лекциях раскрыты недостаточно полно.

Работа с учебником – важная часть самостоятельной работы по психологии. Основная функция учебника – ориентировать учащегося (студента) в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены в соответствии с программой учебного предмета. Учебник ориентирует в основных понятиях и категориях науки, дает частичные сведения об истории их возникновения и включения в научный оборот, а также об их значении для понимания окружающего мира.

Вторая функция учебника в том, что он обозначает круг обязательных знаний по данному предмету, не претендуя на глубокое раскрытие и подробное доказательство логики их происхождения. Дело обучаемого – принять их к сведению, чтобы самому разобраться в рекомендованной научной литературе и в том, чего нет в учебнике. Таким

образом, учебник четко ориентирует в проблематике учебного предмета по ее «ширине», но не по «глубине». Из-за краткости изложения вопросов в учебнике тот или иной параграф либо раздел, понятие или категория могут быть не до конца понятыми. Чтобы избежать бездумного заучивания, текст рекомендуется конспектировать, заметив на полях своей тетради, что именно оказалось не понятым. С точки зрения психологических закономерностей усвоения знаний такая запись представляет собой мыслительное действие (здесь даже несколько актов мыслительного действия: обдумывание, заключение – вывод о том, что наличных знаний недостаточно для понимания прочитанного).

Чтение рекомендованной **научной литературы** – есть та главная составная часть системы самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение психологии как науки, дает прочный научный фундамент под всю будущую профессиональную деятельность.

При чтении научной литературы необходимо: читать научную литературу нужно не книгу за книгой, а по принципу: «идея, теория в одной, другой, третьей и т.д. книгах».

Необходимо знать, что и подтверждение, и опровержение научных выводов одинаково полезны для развития науки, а студенту они необходимы для понимания этого развития. Итак, изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого, подлинно профессионального усвоения науки. Изучение литературы должно быть органически связано с другими элементами системы самостоятельной учебы – с изучением лекционного материала, чтением учебника и последующими работами студента (написанием контрольной или курсовой работы, подготовкой к экзаменам).

Контрольная работа

Контрольная работа предлагается студентам для выработки умения дать полный ответ на вопрос изучаемого курса, лаконичный, аргументированный, с выводов. Как правило, она выполняется студентами,

обучающимися по заочной форме обучения.

Написание ее требует самостоятельности и ответственного отношения, способности работать с литературой по проблеме, знаний истории и теории вопроса, основных теоретических постулатов.

Вариант контрольной работы выбирается студентом.

Работа должна быть грамотно оформлена, листы пронумерованы, воспроизводить структуру и последовательность заданий; содержать список

использованной литературы (приводится

в конце работы), ссылки на цитируемые источники, а также дату и подпись. В письменной работе необходимо оставлять поля для замечаний преподавателя и дальнейшей подготовки к собеседованию перед ее защитой. Успешное выполнение контрольной работы учитывается при выставлении экзаменационной оценки.

Объем работы не должен превышать 8-10 страниц печатного или рукописного текста.

Контрольная работа должна быть структурирована следующим образом:

- титульный лист;

- основная часть работы;

- список использованной литературы.

Оформление контрольной работы

Поля:

вверху, снизу –2 см, слева –2 см, справа –2 см.

Сноски:

Если используется цитата из журнала: автор, название статьи // название журнала, год издания, номер журнала, страницы на которых расположена статья.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями к оформлению рефератов, курсовых, дипломных работ.

Контрольная работа может включать в себя решение задач.

При оформлении контрольной работы необходимо выписать условия задачи. Указать формулы, которые будут использоваться при решении

задачи, представить условия в графической форме, если это необходимо. Затем отразить сам процесс решения с указанием ответа.

Контрольная работа может быть в форме тестовых заданий.

ЗАДАНИЕ №1

Освоить процесс создания современных графических презентаций.

СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ С ПОМОЩЬЮ СПП POWER POINT

Цель: получить представление об основных возможностях средств подготовки презентаций; получить навыки работы с СПП MS POWER POINT.

Задание 1. Запустить СПП MS POWER POINT (загрузочный файл *powerpnt.exe*)

Задание 2. Познакомиться с элементами: строка меню (особо *Показ слайдов* и *Справка*), панели инструментов, область слайдов, область *Структура* и *Слайды*, область задач.

Задание 3. Рассмотреть различные способы создания презентаций:

- 1) с использованием **шаблона оформления**:
 - а) *Файл* ⇒ *Создать* ⇒ в *Области задач* в разделе *Создание* выбрать *Из шаблона оформления*;
 - б) при выборе шаблона (кнопка справа у шаблона) обратить внимание на команды *Применить ко всем слайдам*, *Применить к выделенным слайдам*,
 - в) вставить несколько слайдов.
 - г) презентацию закрыть, не сохраняя.
- 2) с помощью **Мастера автосодержания**:
 - а) *Файл* ⇒ *Создать* ⇒ в *Области задач* в разделе *Создание* выбрать *Из Мастера автосодержания*,
 - б) *Вид презентации* ⇒ кнопка *Общие* ⇒ *Учебный курс* ⇒ кнопка *Далее*
 - в) *Стиль презентации* ⇒ выбрать *Презентация на экране* ⇒ кнопка *Далее*
 - г) *Параметры презентации*:
 - Заголовок презентации: *Круговорот воды в природе* ⇒ кнопка *Далее*
 - д) кнопка *Готово*
 - е) Просмотреть структуру и оформление слайдов,
 - ж) презентацию закрыть, не сохраняя.
- 3) с пустыми слайдами:

Файл ⇒ *Создать* ⇒ в *Области задач* в разделе *Создание* выбрать *Новая презентация*

Задание 4. Создать презентацию, состоящую из следующих 9-ти слайдов:

1 слайд – тема «Анимация объектов в Power Point», фамилия и имя автора;

2 слайд – «Содержание» с перечнем названий пунктов:

1. Таблица с открывающимися ячейками
2. Мультимедиа «Двигающийся объект»

3. Мультик «Катящийся колобок»
4. Сосуд, наполняющийся жидкостью
5. Качели
6. Помещение предмета в сосуд с жидкостью

3 слайд: Таблица с открывающимися ячейками

1) оформить по образцу:

Таблица с открывающимися ячейками	
ЗАГАДКИ	
Когда я нужен - меня бросают, Когда не нужен – поднимают.	Ни окон, ни дверей – Полна горница людей.
ЯКОРЬ	ОГУРЕЦ

2) на ячейки с ответами наложить прямоугольники:

Когда я нужен - меня бросают, Когда не нужен – поднимают.	Ни окон, ни дверей – Полна горница людей.

3) к каждому прямоугольнику применить эффект анимации
*Выделение → Изменение размера → в разделе «Размер» выбрать
 Другой: 2%*

4) просмотреть слайд

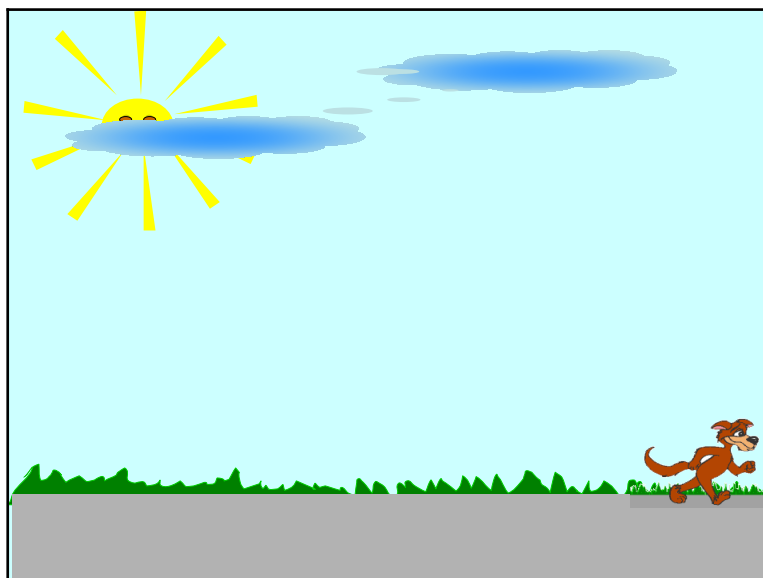
в нижней части области «Структура и слайды» нажать кнопку



Показ слайдов (с текущего слайда)

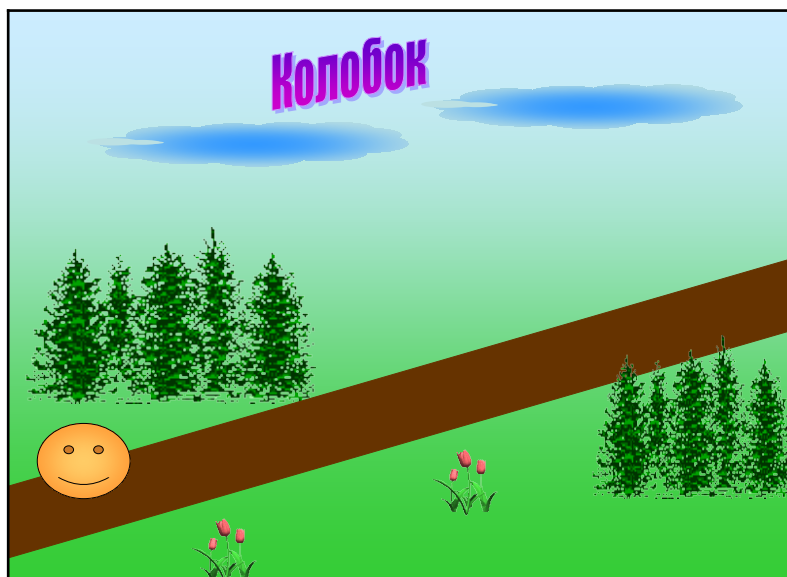
4 слайд: Мультик «Двигающийся объект»

1) оформить по аналогии с образцом (обязательно наличие не менее трех двигающихся объектов, в данном примере два облака и собака):

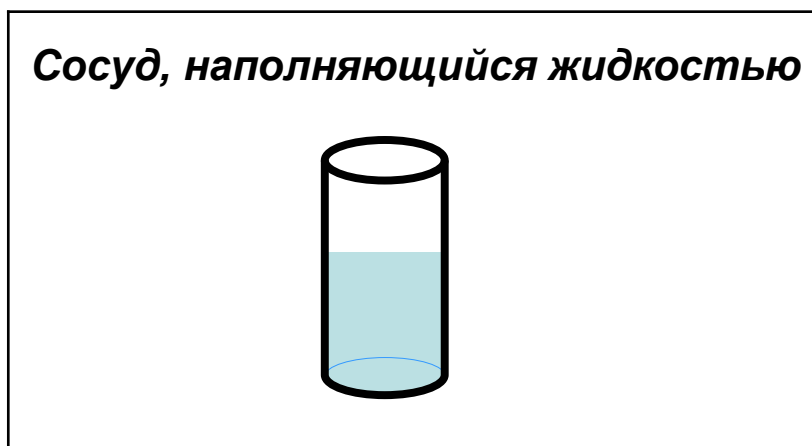


5 слайд: Мультик «Катящийся колобок»

- 1) оформить по аналогии с образцом (обязательно наличие дорожки и колобка):

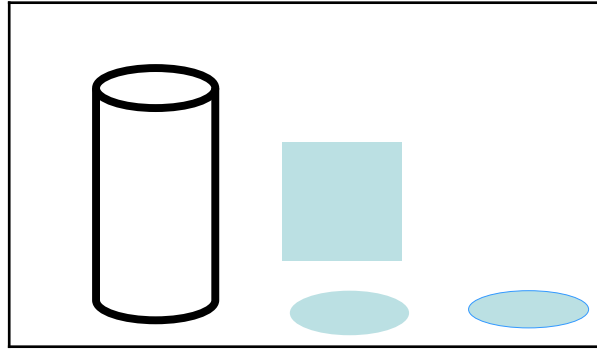


6 слайд: Сосуд, наполняющийся жидкостью



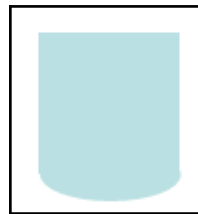
Выполнение:

1. Для получения рисунка необходимо создать фрагменты:



- прозрачный цилиндр (взять в Автофигурах на панели инструментов *РИСОВАНИЕ* и сделать его прозрачным) с толстыми границами
- прямоугольник, закрашенный голубым цветом
- голубой эллипс без четкой границы
- голубой эллипс с четко выделенной границей

2. соединить прямоугольник и голубой эллипс без четкой границы согласно рисунку:



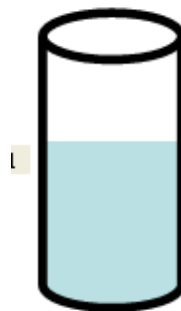
3. сгруппировать обе фигуры в один объект

выделить обе фигуры ⇒ ПКМ по ним ⇒ Группировка ⇒ Группировать

4. применить к полученному объекту эффект анимации

Вход → Появление → Снизу → Очень медленно → По щелчку

5. поместить этот объект в цилиндр



6. к эллипсу с четко выделенной границей применить эффект анимации

Пути перемещения → Вверх → при необходимости увеличить и уменьшить длину пути → С предыдущим → Скорость: 5,75 сек

7. этот же эллипс поместить в цилиндр



Указание. При необходимости цилиндр поместить на передний план.

8. просмотреть слайд

7 слайд: Качели (1 вариант)

1) оформить по образцу



Задание 5. В созданной презентации обеспечить переход по гиперссылкам от пунктов «Содержания» к соответствующим слайдам.

Задание 6. С помощью управляющих кнопок обеспечить переход от каждого из слайдов (3 – 9 слайды) на слайд «Содержание».

1)

Задание 7. Вставить звук, начиная со второго слайда.

Задание 8. Просмотреть презентацию «Волшебство анимации» (см. папка МАТЕРИАЛЫ в информационном портале ВСГАО info.igru.ru).

Задание 9. Создать новую презентацию-мультфильм, содержащую не менее 6 слайдов. (темы у студентов не должны совпадать).

Указание. Для создания собственной презентации можно воспользоваться материалами из папки МАТЕРИАЛЫ.

Справочные материалы


1. выбор разметки слайда:

в Области задач выбрать Разметка слайда

2. копирование слайда:

в области **Структура** и **Слайды** выбрать вкладку **Слайды** ⇒ ПКМ по слайду, который надо копировать ⇒ Копировать ⇒ в области **Слайды** щелкнуть ПКМ по слайду, за которым должен следовать скопированный слайд ⇒ Вставить

Примечание. Если надо скопировать слайд с сохранением примененного к нему шаблона оформления, то:

- при копировании в ту же презентацию надо выполнить действия
выделить слайд ⇒ меню *Вставка* ⇒ *Дублировать слайд*
 - при копировании в другую презентацию надо выполнить действия
 1. в области **Структура и Слайды ПКМ** по слайду ⇒ *Копировать* ⇒ в области **Слайды** другой презентации ⇒ *Вставить*
 2. около вставленного слайда кнопка *Параметры форматирования*

 3. выбрать *Сохранить исходное форматирование*.
3. выбор цветовой схемы слайда:
Область задач ⇒ задача *Дизайн слайда - Цветовые схемы*
4. изменение фона слайда
Формат ⇒ *Фон* ⇒ в разделе *Заливка фона* нажать кнопку *выбора* ⇒ выбрать *Другие цвета* или *Способы заливки* ⇒ указать нужный вариант ⇒ выбрать *Применить ко всем* или *Применить* (только к выделенному слайду)
или
выбрать задачу *Дизайн слайда - Цветовые схемы* ⇒ в нижней части *Области задач* *Изменить цветовые схемы* ⇒ вкладка *Специальная*
5. оформление эффекта при смене слайдов во время их показа:
меню Показ слайдов ⇒ *Смена слайдов*
6. различные объекты на слайдах с примененными к ним эффектами анимации
Применение эффекта анимации:
 1. выделить объект
 2. меню *Показ слайдов* ⇒ *Настройка анимации*
или
в *Области задач* выбрать задачу *Настройка анимации*
 3. в *Области задач* кнопка *Добавить эффект* ⇒ *Вход* (или другой вариант) ⇒ выбрать *эффект*
 4. установить параметры примененного эффекта анимации (см. в *Области задач* раздел *Скорость*, кнопка выбора в списке объектов, к которым применен эффект анимации).

Текст

Вставка

- либо вписывая его в специальную область выбранного макета слайда,
- либо инструмент **Надпись** панели инструментов *РИСОВАНИЕ*.

Форматирование

кнопки панели инструментов *ФОРМАТИРОВАНИЕ*, или команда *Формат прототипа (Формат надписи)* контекстного меню объекта.

Рисунок

Вставка

- меню *Вставка* ⇒ *Рисунок* ⇒ *Картинка* ⇒ в *Области задач* выбрать *Коллекция картинок* ⇒ можно выбрать *Коллекции Microsoft Office* ⇒ кнопка выбора справа от рисунка ⇒ *Копировать* ⇒ *ПКМ по слайду* ⇒ *Вставить*;

- панель инструментов *РИСОВАНИЕ* ⇒ *Добавить картинку* или *Добавить рисунок*;
- меню *Вставка* ⇒ *Рисунок* ⇒ *Из файла* ⇒ выбрать файл;
- выбрать разметку слайда с объектом ⇒ на слайде *ЛКМ* по кнопке *Добавить картинку* или *Добавить рисунок*;
- копирование через буфер обмена.

Форматирование

команда *Формат рисунка* контекстного меню объекта или кнопки панели инструментов *НАСТРОЙКА ИЗОБРАЖЕНИЯ*:

Формула

Вставка

меню *Вставка* ⇒ *Объект* ⇒ *Microsoft Equation 3.0*

Возврат из редактора формул в презентацию:

в окне «*Редактор формул*» меню *Файл* ⇒ *Выход и возврат в презентацию*

Таблица

Вставка

- панель инструментов *СТАНДАРТНАЯ* ⇒ кнопка *Добавить таблицу*;
- разметка слайда с таблицей ⇒ кнопка *Добавление таблицы*.

Форматирование

команды *Шрифт*, *Список*, *Граница и заливка* контекстного меню объекта или кнопки панели инструментов *ФОРМАТИРОВАНИЕ*.

Анимированная картинка

Вставка

- копирование через буфер обмена:
ПКМ по анимашке ⇒ *Копировать* ⇒ *ПКМ* по слайду ⇒ *Вставить*
- меню *Вставка* ⇒ *Фильмы и звук* ⇒ *Фильм из коллекции картинок* ⇒ кнопка выбора справа на эскизе ⇒ *Вставить*

Звук

Вставка

- меню *Вставка* ⇒ *Фильмы и звуки* ⇒ *Звук из коллекции картинок* ⇒ кнопка выбора справа на эскизе ⇒ *Вставить*
- меню *Вставка* ⇒ *Фильмы и звуки* ⇒ *Звук из файла* ⇒ выбрать файл

Настройка воспроизведения звука

контекстное меню по значку звука ⇒ *Настройка анимации* ⇒ в *Области задач* кнопка выбора у этого объекта

Диаграмма

Вставка

- готовой диаграммы: копирование через буфер обмена,
- заготовки столбчатой диаграммы:
меню *Вставка* ⇒ *Диаграмма* ⇒ *внести необходимые изменения в таблицу данных*
- шаблона диаграммы (организационной, циклической, радиальной, целевой, Венна, пирамидальной):
меню *Вставка* ⇒ *Организационная диаграмма* ⇒ в окне *Библиотека диаграмм* выбрать тип диаграммы

Видоизменение вставленного шаблон кнопки панели инструментов *Организационная диаграмма*

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) **не предусмотрена**

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) перечень литературы

Основная литература

1. Минина А.Я. Информационные технологии в образовании: Учебное пособие [Электронный ресурс] / А.Я. Минина.- Москва : МПГУ, 2016. - Режим доступа: ЭБС - Неогранич. доступ. 978-5-4263-0464-2
2. Баранова Е. В., Бочаров М. И., Куликова С. С., Павлова Т. Б. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / Баранова Е. В., Бочаров М. И., Куликова С. С., Павлова Т. Б.- Москва : Лань", 2021. - Режим доступа: ЭБС "Издательство Лань". - Неогранич. доступ. - 978-5-8114-2187-9

Дополнительная литература

1. Цехановский, В. В. Управление данными [Электронный ресурс] / В. В. Цехановский. - Москва : Лань", 2015. - Режим доступа: ЭБС "Издательство "Лань". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-8114-1853-4

ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ ИЗДАНИЙ, СЛОВАРЕЙ, СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ПОСОБИЙ

1. Психологическое консультирование : справ. практ. психолога / сост. С. Л. Соловьева. – М. : АСТ : Полиграфиздат ; СПб. : Сова, 2010. – 640 с. – 1 экз. в НБ ИГУ
2. Труды ученых, преподавателей, научных сотрудников ИГУ. 1995–2007 гг. В 5 т. Т. 4 : Исторический факультет. Факультет психологии. Факультет филологии и журналистики. Факультет сервиса и рекламы : библиогр. указ. / Иркут. гос. ун-т, Науч. б-ка ; сост. Г. Ф. Ямщикова [и др.] ; ред.: Р. В. Подгайченко, И. П. Белоус, Г. Ф. Ямщикова. – Иркутск : Изд-во Иркут. гос. ун-та, 2011. – 325 с. – 6 экз. в НБ ИГУ

б) периодические издания

перечень печатных журналов

	№ Наименование журналов:	Период. д. /полуг.	2018г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022
1	Вестник образования России	12	24	24	24	24	-
2	Вопросы образования	2	4	4	4	4	-
3	Вопросы психологии	3	6	6	6	6	-
4	Воспитание школьников	4	8	8	8	8	8
5	Высшее образование в России	6	11	12	12	12	-
6	Высшее образование сегодня	6	12	12	12	12	12
7	Гуманитарные науки в Сибири	4	4	4	4	4	-
8	Детский сад: теория и практика	6	12	---	---	-	-
9	Дошкольное воспитание	6	12	12	12	12	12
10	Начальная школа	6	12	12	12	12	-
11	Открытое и дистанционное образование	2	4	4	---	-	-
12	Педагогика	5/6	10	10	12	12	-
13	Психологический журнал	3	6	6	---	-	-
14	Сибирский психологический журнал	2	4	4	4	4	-

перечень электронных журналов

№ п/п	Наименование журнала	Периодичность выпусков в год										
		2012г	2013г	2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г	2021г	2022г
1.	Вестник Московского университета. Серия 14: Психология	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.	Вопросы психолингвистики	2	2	2	2	4	-	-	-	-	-	-
3.	Педагогика	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Психологический журнал	-	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

в) список авторских методических разработок - нет

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№	Перечень
1	http://elibrary.ru/ - крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций;
2	http://e.lanbook.com/ ЭБС «Издательство Лань», коллекция «Психология. Педагогика»
3	https://isu.bibliotech.ru/ ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»
4	http://rucont.ru/ ЭБС Национальный цифровой ресурс «Руконт» электронные версии печатных изданий раздел «Психология»
5	http://ibooks.ru электронная библиотека ЭБС «Айбукс.ру», Электронная библиотека «Интуит.ру»
6	http://diss.rsl.ru/ Электронная библиотека диссертаций РГБ
7	http://azps.ru – сайт по психологии: описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов
8	http://www.edu.ru/ -Федеральный образовательный портал
9	https://www.koob.ru/ – электронная библиотека психологической литературы
10	Поисковые системы: Yandex, Google и др.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Аудитория оборудована:

- Специализированной учебной мебелью на 69 посадочных мест; доской настенной магнитно-меловой,

- Техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории по дисциплине «Математические методы в психологии»:

- стационарный ПК Intel S775 Pentium D 925 – 1 шт.

- проектор Epson EB-X12- 1 шт.,

- экран Digis – 1 шт.,

- колонки Sven – 1 пара.

- Учебно-наглядными пособиями:

Тематические иллюстрации в виде презентации по каждой теме программы дисциплины «Математические методы в психологии».

- Программным обеспечением:

Офисный пакет приложений Microsoft Office (в т.ч. программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов по дисциплине «Математические методы в психологии», MicrosoftPowerPoint).

Специальные помещения: Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, в том числе, научно исследовательской. Аудитория оборудована:

- Специализированной учебной мебелью на 25 посадочных мест, доской настенной магнитно-меловой;

- Техническими средствами:

ПК Celeron-D320 – 12 шт,

ПК Intel S775 Pentium D 925 -8 шт,

ПК AMD FX 4170 4,8ГГц),

2 системных блока:

- СБ Intel Core i5 3000 МГц, 4 Гб, 500 Гб-1шт.,

22

СБ Intel S775 Pentium D 925 – 1шт. с неограниченным доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

1 принтер,

1 сканер,

1 МФУ.

6.2. Программное обеспечение

ФГБОУ ВО «ИГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование
1.	Антиплагиат.ВУЗ
2.	Adobe Reader DC 2019.008.20071
3.	Видео конференц система bbb.isu.ru BigBlueButton
4.	Google Chrome
5.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian
6.	Mozilla Firefox
7.	Java 8
8.	OpenOffice 4.1.3
9.	PDF24Creator 8.0.2
10.	Skype 7.30.0
11.	VLC Player 2.2.4
12.	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc.
13.	7zip

6.3. Технические и электронные средства:

Набор авторских презентаций в формате PPoint

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные, интерактивные (работа в парах, в малых группах)

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы (ОМ):

Оценочные материалы для входного контроля - не предусмотрены

Оценочные материалы текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета

Оценочные средства для устного опроса

1. Архитектура ЭВМ

2. Данные, информация и знания
3. Защита от компьютерных вирусов
4. Информатика и информационные системы
5. Классификация компьютеров
6. Классификация операционных систем
7. Концепция электронного документа. Технология создания и редактирования текстового документа в Microsoft Word
8. Обработка текстовой информации. Текстовые процессоры
9. Объект, предмет, методы и задачи экономической информатики
10. Операционная система Windows XP-8
11. Основные стандартные утилиты Windows XP-8
12. Основы алгоритмизации и программирование
13. Основы офисного программирования
14. Оформление презентации
15. Представление информации в компьютере, единицы измерения информации
16. Представление презентаций
17. Работа с большими документами Word
18. Работа с графикой в Word
19. Расширенные возможности PowerPoint
20. Решение задач оформления экономической документации в Word
21. Решение уравнений и задач оптимизации в Excel
22. Сервисные программные средства (стандартные и служебные программы, архивация данных, антивирусные программы)
23. Системы управления базами данных и экспертные системы
24. Современные способы организации презентаций средствами PowerPoint
25. Структура программного обеспечения ПК
26. Структурная схема и устройства ПК
27. Устройства ПК и их характеристики
28. Файловые системы
29. Экономико - математические приложения Excel
30. Экономическая информация и информационные технологии

Оценочные материалы для промежуточной аттестации в зачета:

Демонстрационный вариант теста

1. Информация – это:
 - a) продукт взаимодействия данных и адекватных им методов
 - b) данные
 - c) методы обработки данных
 - d) сигналы

2. Отечественный индекс научного цитирования – это...
 - a) РУКОНТ
 - b) РИНЦ
 - c) EBSCO
 - d) SCOPUS

3. Дисциплина, изучающая эволюцию науки через многочисленные измерения и статистическую обработку научной информации:
 - a) индекс Хирша

предполагаемые действия описаны логично и последовательно, даны конкретные комментарии и предложения к решению ситуации; 2) «хорошо» / «зачтено» выставляется при соблюдении следующих условий: понимание сути проблемы, формулирование проблемы в целом соответствует основным требованиям, но имеются незначительные неточности, решение соответствует ситуации, логика и последовательность действий не нарушены; 3) «удовлетворительно» / «зачтено» выставляется при соблюдении следующих условий: проблема сформулирована с ошибками, приведен набор действий, потенциально способствующих улучшению ситуации и решению проблемы; 4) «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в том случае, если решение не сформулировано, и/или предложенный перечень мероприятий не соответствует ситуации.

Ролевые игры: 1) качество теоретической и практической подготовки к ролевой игре; 2) владение содержанием концепции, которой посвящена ролевая игра; 3) соблюдение требований конкретной формы ролевой игры (консультационного процесса, конференции психологов или практического семинара для психологов). Кроме того, к оценке работы участников ролевой игры применяются критерии в зависимости от их функций в конкретной ролевой игре. Так работа студентов, выполняющих роль экспертов оценивается по критериям: анализ всей игры и исполнителей конкретных ролей; соблюдение условий ролевой игры участниками и т.д.

Дискуссии: 5 баллов выставляется студенту, если он активно участвует в дискуссии, полностью раскрывая обсуждаемый вопрос, правильно отвечает на уточняющие вопросы, демонстрируя знания, выходящие за рамки учебного плана, демонстрирует свою авторскую позицию; 4 балла выставляется студенту, если он участвует в дискуссии, в целом смог раскрыть тему и дать правильные ответы на вопросы, иногда демонстрируя авторскую позицию, базовый уровень знаний материала; 3 балла выставляется, если студент принимает участие в обсуждении, но не во всех вопросах, не полностью раскрыл тему и не смог аргументированно дать ответы на вопросы. Не может сформулировать свою авторскую позицию; 2-1 балл выставляется, если студент пассивен, не полностью раскрыл тему и не смог обосновать ответы на вопросы, не высказывает свою точку зрения; 0 баллов выставляется, если студент не принимает участие в работе группы, не раскрыл тему.

Ответ студента на теоретический вопрос: 1) «отлично» выставляется, если ответ отличается глубиной и полнотой, свободным владением понятийно-категориальным аппаратом изученной дисциплины, отражает знание не только основной, но и дополнительной литературы, приводятся примеры, отражающие умение связать теорию с практикой, ответ изложен логически последовательно, грамотно и корректно; 2) «хорошо» выставляется, если ответ отличается полнотой, владением понятийно-категориальным аппаратом, но в ответе могут присутствовать неточности, отражает знание основной литературы, приведены примеры, отражающие умение связать теорию с практикой, ответ изложен логически последовательно, грамотно и корректно, но недостаточно аргументирован; 3) «удовлетворительно» выставляется студенту в случае знания понятийно-категориального (терминологического) аппарата, но присутствуют отдельные ошибки и неточности, ответ характеризуется недостаточным знанием рекомендованной литературы, неполный, носит фрагментарный, непоследовательный характер; 4) «неудовлетворительно» выставляется, если ответ характеризуется незнанием материала, либо фрагментарным представлением, содержит множество ошибок, примеры и иллюстрации отсутствуют, ответ логически непоследователен.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

Критерии оценки реферата: 1) «отлично» - соответствие содержания реферата его теме, наличие продуманного плана изложения материала, самостоятельный анализ и обобщение научных работ по теме реферата, структурирование информации, оформление реферата в соответствии с требованиями; 2) «хорошо» - соответствие

содержания реферата его теме, наличие плана изложения материала, небольшие недочеты в структурировании информации и оформлении реферата; 3) «удовлетворительно» - в целом соответствие содержания реферата его теме, отсутствие полноты анализа научных источников по теме реферата, наличие недочетов в структурировании материала и оформлении реферата; 4) «неудовлетворительно» - несоответствие содержания реферата его теме, фрагментарность и отсутствие анализа научных источников по теме реферата, существенные недочеты в оформлении реферата.

Критерии оценки эссе. Эссе – самостоятельная творческая работа по определенной теме или вопросу изучаемой дисциплины. Как правило, эссе имеет небольшой объем (2-3 с. печатного текста), пишется в свободной стилистике и оценивается по следующим критериям: владение теоретическим материалом, его глубокое понимание, самостоятельность рассуждений, аргументированность собственной позиции, логичность, последовательность изложения, владение психологической терминологией. Критерии оценки эссе: 1) «отлично» - соответствие всем критериям, 2) «хорошо» - соответствие критериям: владение теоретическим материалом, его глубокое понимание, самостоятельность рассуждений и аргументированность собственной позиции; незначительные недочеты в последовательности изложения и используемой терминологии; 3) «удовлетворительно» - соответствие критериям владение теоретическим материалом, его глубокое понимание, отсутствие аргументированности своей позиции, недочеты в структурировании и в использовании терминологии; 4) «неудовлетворительно» - слабое владение теоретическим материалом, существенные ошибки в его понимании, неграмотное использование психологической терминологии.

Критерии оценки выполнения задания для самостоятельной работы: 1) если студент без ошибок и в срок выполнял задания, данные преподавателем, то ему ставится отметка в баллах (*max=5 баллов*) в образовательном портале EDUCA напротив соответствующего задания; 2) если студент с грубыми ошибками выполнил задание или не выполнил его вовсе, то ему ставится 0 баллов. До экзамена (зачета) студент, получивший отметку 0 баллов, должен внести правки, отмеченные преподавателем и разместить в образовательном портале задание ещё раз.

Критерии оценки тестирования по разделам или темам дисциплин на образовательном портале EDUCA: «отлично» - 86 и более баллов; «хорошо» - 70 и выше баллов; «удовлетворительно» - 60 баллов; «неудовлетворительно» - менее 60 баллов.

Суммарные критерии оценивания результатов обучения:

Итоговый семестровый рейтинг ($S_{итог}$)	Академическая оценка
60-69 баллов	«удовлетворительно»
70...85 баллов	«хорошо»
86...100 баллов	«отлично»

Разработчики:

(подпись)

доцент

М. Ю. Кузьмин

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению и профилю подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Программа рассмотрена на заседании кафедры общей психологии. Протокол № 7 от «06» марта 2024 г.

Зав. кафедрой

Настоящая программа, не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.