



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
**Кафедра государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных  
наук, доцент И.А. Журавлева



18 марта 2026 г

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.ДВ.09.01 Управление профессиональным развитием**

Направление подготовки **\_38.03.04\_ Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация (степень) выпускника **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная**

*(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)*

Согласовано с УМК Института социальных наук, протокол № 7 от 18 марта 2026 г.

Председатель УМК, профессор

Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой государственного и муниципального управления, протокол

№ 7 от 17 марта 2026 г.

Зав. кафедрой

И.А. Журавлева

Иркутск 2026 г.

## Оглавление

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	3
II. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины .....	3
IV. Содержание и структура дисциплины .....	7
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	7
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	8
4.3 Содержание учебного материала.....	13
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ .....	13
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов .....	14
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов .....	16
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) .....	16
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....	16
а) основная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
б) дополнительная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.....	16
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	20
6.1. Учебно-лабораторное оборудование:.....	20
6.2. Программное обеспечение: .....	20
6.3. Технические и электронные средства: .....	21
VII. Образовательные технологии.....	23
VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.....	25
8.1. Оценочные средства для входного контроля .....	25
8.2. Оценочные средства текущего контроля .....	25
8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме зачета).....	26

## **I. Цели и задачи дисциплины (модуля)**

**Цели:** основной целью дисциплины «Управление профессиональным развитием» является развитие представлений о профессиональном развитии органов государственной власти.

### **Задачи:**

1. сформировать представления о профессиональном развитии;
2. сформировать представления об инструментах формирования профессионального развития;
3. владение инструментами планирования и проектирования профессионального развития;
4. понимание мотивационных механизмов профессионального развития;
5. уметь диагностировать и решать управленческие, стратегические и тактические задачи профессионального развития;
6. сформировать навыки управления профессиональным развитием.

## **II. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.09.01 «Управление профессиональным развитием» относится к вариативной части программы.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, изучаемыми на уровне бакалавриата: Б1.О.13 Социология; Б1.В.01 Теория управления. От обучающихся требуются навыки уверенной работы в интернете, в социальных сетях, а также использования образовательного портала университета.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Б1.В.ДВ.08.01 Корпоративная социальная ответственность; Б1.В.ДВ.09.02 Формирование кадрового резерва в органах государственной и муниципальной власти.

## **III. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-3 – Командная работа и лидерство. Способен осуществлять социальное взаимодействие и свою роль в команде.

УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

ПК-8 – Коммуникативный. способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, транслировать этические нормы в профессиональной и социальной деятельности.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),  
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
<p>УК-3 – Командная работа и лидерство. Способен осуществлять социальное взаимодействие и свою роль в команде.</p>	<p><b>ИДК</b> Проводит комплексную подготовку к социальному взаимодействию на личном и коллективном уровне</p>	<p><b>Знать:</b> - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. <b>Уметь:</b> - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. <b>Владеть:</b> - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
<p>УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p><b>ИК<sub>УК9.1</sub></b> Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Использует в социальной и профессиональной сферах базовые дефектологические</p>	<p><b>Знать:</b> - особенности взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями, - базовые дефектологические принципы работы. <b>Уметь:</b> - взаимодействовать с инвалидами, - формировать толерантное отношение к инвалидам, <b>Владеть:</b> - навыками взаимодействия с</p>

	знания	людьми с ограниченными возможностями, - основами дефектологических знаний и уметь их применять в работе
	<p><b>ИК<sub>УК9.2</sub></b></p> <p>Проектирует и осуществляет профессиональную деятельность и взаимодействие в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила проектирования работы с лицами с ограниченными возможностями,</li> <li>- особенности работы с инвалидами,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать взаимодействие с инвалидами в социальной среде</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с инвалидами,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами регулирования социального взаимодействия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями,</li> <li>- механизмами регулирования социального взаимодействия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями,</li> </ul>
	<p><b>ИК<sub>УК9.3</sub></b></p> <p>Обеспечивает включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создает условия для их развития и саморазвития</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья,</li> <li>- принципы включения инвалидов в профессиональную среду,</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировать социальное взаимодействие по включению инвалидов в профессиональную деятельность,</li> <li>- организовывать процессы саморазвития для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития,</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами</li> </ul>

		профессионального развития, - технологиями социального взаимодействия с инвалидами,
ПК-8 – Коммуникативный. Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, транслировать этические нормы в профессиональной и социальной деятельности.	ИДК ПК8.1 Устанавливает и поддерживает постоянные эффективные контакты в коллективе с коллегами	<b>Знать:</b> - принципы построения коммуникации в коллективе, - способы поддержания эффективных контрактов, <b>Уметь:</b> - регулировать конфликтные ситуации во взаимодействии, - формировать позитивные установки в коллективе,  <b>Владеть:</b> - навыками построения межличностной коммуникации, - способами укрепления корпоративной культуры.
	ИДК ПК8.2 Применяет современные технологии профессиональной коммуникации с государственными и муниципальными органами, организациями, СМИ референтными группами, гражданами	<b>Знать:</b> - принципы развития профессиональной коммуникации, - способы поддержания профессиональной коммуникации, <b>Уметь:</b> - регулировать формы профессиональной коммуникации, - формировать стратегии профессиональной коммуникации,  <b>Владеть:</b> - навыками построения профессиональной коммуникации, - способами укрепления корпоративной культуры и профессиональной коммуникации.

#### IV.Содержание и структура дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

В том числе 2 зачетных единиц, \_\_\_\_\_ часов на зачет

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 7,2 часов

Форма промежуточной аттестации: зачет

#### 4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

##### 4.1.1 Очная форма

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	Раздел 1. Теории профессионального развития	8	4	4	-	13	Результаты устных опросов и выполнения заданий на компьютере,

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			те ль на	
							доклады
2.	Раздел 2. Инструменты профессионального развития	8	4	4	4	12	Результаты устных опросов и выполнения заданий на компьютере, доклады
3.	Раздел 3. Перспективы профессионального развития в цифровом мире.	8	4	4	4	12	Результаты устных опросов и выполнения заданий на компьютере, доклады
<b>Итого часов</b>		<b>8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>37</b>	<b>Зачет</b>

#### 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### 4.2.1 Очная форма

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
8	Теория профессионального развития	Подготовка реферативного обзора о взаимодействии власти и общества Решение кейсов по взаимодействию власти и общества	2 неделя семестра	4	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература: [1-5]. Доп. литература: [3,5].
8	История профессионального развития	Подготовка реферативного обзора о взаимодействии власти и общества Решение кейсов по взаимодействию власти и общества	3 неделя семестра	4	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература: [1-5]. Доп. литература: [3, 4].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
8	Технологии профессионального развития	Подготовка реферативного обзора о взаимодействии власти и общества Решение кейсов по взаимодействию власти и общества	4 неделя семестра	4	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература: [1-5]. Доп. литература: [3, 4].
8	Западные и восточные модели профессионального развития	Подготовка реферативного обзора о взаимодействии власти и общества Решение кейсов по взаимодействию власти и общества	5 неделя семестра	6	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература: [1-5]. Доп. литература: [3, 4].

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
8	Социальные условия профессионального развития	Подготовка реферативного обзора о взаимодействии власти и общества Решение кейсов по взаимодействию власти и общества	6 неделя семестра	6	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература: [1-4]. Доп. литература: [3, 4].
8	Личные стратегии профессионального развития	Подготовка реферативного обзора о взаимодействии власти и общества Решение кейсов по взаимодействию власти и общества	7 неделя семестра	6	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература: [1-5]. Доп. литература: [3, 5].
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				<b>30</b>		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				<b>7</b>		

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
<b>Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)</b>				<b>37</b>		

### 4.3 Содержание учебного материала

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	Исторический анализ профессионального развития	Подготовка интерактивной презентации РРТ, видеоролик, качественный анализ данных (контент анализ СМИ, опросов)	2	Доклад, разработка на ПК, опрос	УК -3 УК-9 ПК-8
2	Художественные образы и реальные стратегии профессионального развития	Подготовка интерактивной презентации РРТ, видеоролик, качественный анализ данных (контент анализ СМИ, опросов)	2	Доклад, разработка на ПК, опрос	УК -3 УК-9 ПК-8
3	Инструменты управления и конструирования профессионального развития	Подготовка интерактивной презентации РРТ, видеоролик, качественный анализ данных (контент анализ СМИ, опросов)	2	Доклад, разработка на ПК, опрос	УК -3 УК-9 ПК-8
4	Опыт зарубежных стран в развитии профессионального развития	Подготовка интерактивной презентации РРТ, видеоролик,	2	Доклад, разработка на ПК, опрос	УК -3 УК-9 ПК-8

		качественный анализ данных (контент анализ СМИ, опросов)			
5	Региональные практики профессионального развития в России	Подготовка интерактивной презентации РРТ, видеоролик, качественный анализ данных (контент анализ СМИ, опросов)	2	Доклад, разработка на ПК, опрос	УК -3 УК-9 ПК-8
6	Цифровое будущее профессионального развития	Подготовка интерактивной презентации РРТ, видеоролик, качественный анализ данных (контент анализ СМИ, опросов)	2	Доклад, разработка на ПК, опрос	УК -3 УК-9 ПК-8
	Всего часов		<b>12</b>		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№ №п/п	Тема*	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Технологии формирования командной работы	Создайте механизмы развития командной работы  Подготовьте доклад и презентацию в РРТ по данной теме.	УК-3 – Командная работа и лидерство. Способен осуществлять социальное взаимодействие и свою роль в команде.	ИДК Проводит комплексную подготовку к социальному взаимодействию на личном и коллективном уровне

2	<p>Технологии формирования работы с инвалидами и лицами с ограниченными условиями здоровья</p>	<p>Создайте механизмы развития работы с инвалидами в конкретном органе власти</p> <p>Подготовьте доклад и презентацию в РРТ по данной теме.</p>	<p>УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>ИКУК9.1 Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Использует в социальной и профессиональной сферах базовые дефектологические знания</p>
3	<p>Технологии снятия межличностных барьеров в профессиональном взаимодействии</p>	<p>Рассмотрите процессы трансформации межличностных барьеров в профессиональном взаимодействии</p> <p>Подготовьте доклад и презентацию в РРТ по данной теме.</p>	<p>ПК-8 – Коммуникативный. Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе со СМИ и референтными группами, в соответствии с этическими</p>	<p>ИДК формирует системные приоритеты социального взаимодействия и межличностной коммуникации</p>

			требованиями к служебному поведению, транслировать этические нормы в профессиональной и социальной деятельности.	
--	--	--	---	--

#### 4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа заключается:

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы, обучающим фильмам из интернета;
- в выполнении домашних заданий, как правило, заключающихся в разработке какого-либо информационно-коммуникационного продукта;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям, по интернет-источникам;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке сообщений и докладов.

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

*(указать при наличии)* Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

### V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### а) основная литература:

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебник для вузов / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598800> (дата обращения: 14.04.2026).

2. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебник для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586843> (дата обращения: 14.04.2026).
3. Методика профессионального обучения : учебник / под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585625> (дата обращения: 14.04.2026).
4. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587144> (дата обращения: 14.04.2026).
5. Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586239> (дата обращения: 14.04.2026).

**б) дополнительная литература:**

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511865> (дата обращения: 14.04.2026).
2. *Корниенко, В. И.* Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520204> (дата обращения: 14.04.2026).
3. *Корягина, Н. А.* Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В.

- Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511685> (дата обращения: 14.04.2026)
4. *Кязимов, К. Г.* Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517089> (дата обращения: 01.06.2023)
  5. *Леонов, Н. И.* Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737> (дата обращения: 14.04.2026).
  6. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516688> (дата обращения: 14.04.2026).
  7. Социология труда : учебник и практикум для вузов / Р. В. Карапетян [и др.] ; под общей редакцией Р. В. Карапетяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5598-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511480> (дата обращения: 14.04.2026).
  8. Экономика и социология труда. Практикум : учебное пособие для вузов / О. С. Осипова [и др.] ; под общей редакцией О. С. Осиповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05144-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511367> (дата обращения: 14.04.2026).

#### в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы университета содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система

обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «ИГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100,0% обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ: ЦНИТ. РЕЕСТР программного обеспечения 2023 – <https://isu.ru/ru/employee/license/main/>).

В ИСН ИГУ имеется программное обеспечение:

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft® Office Standart 2010. Номер Лицензии Microsoft 60642086. Лицензия от 11.07.2012; бессрочно.

3. Kaspersky Free (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <http://www.kaspersky.ru/free-antivirus>; бессрочно.

4. 7zip (ежегодно обновляемое ПО) Условия использования по ссылке: <https://www.7-zip.org/license.txt> ; бессрочно

5. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

6. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

8. «Антиплагиат.ВУЗ», 25 тыс. проверок договор №5789/347/22 от 30.12.2022, на 1 год.

9. Acrobat Professional 10.0 WIN AOO License RU (65083701) Cetificate Number: 9435977 Котировка № 03-165-11 от 23.11.2011 Дата лицензии 09.12.2011; бессрочно

10. CorelDRAW Graphics Suite X7 Education Lic (5-50) СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ЦПП/ - Лиц. договор / 326 от 23 января 2015 г. Corel License number: 081571. Лицензия от 30.01.2015; бессрочно.

11. Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО). Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

### **Интернет-источники:**

1. Аналитический центр Юрия Левады (Левада-центр) [Официальный сайт]. URL: <http://www.levada.ru>.
2. Всероссийский Центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Официальный сайт]. URL: <http://wciom.ru>.
3. Исследовательская группа ЦИРКОН [Официальный сайт]. URL: <http://www.zircon.ru>.
4. Фонд Общественное Мнение (ФОМ) [Официальный сайт]. URL: <http://fom.ru>.
5. Российская ассоциация по бизнес-коммуникациям (РАБК) [Официальный сайт]. URL: <http://www.rabc.org.ru>.
6. Информационно-аналитический портал Гуманитарные технологии [Официальный сайт]. URL: <http://gtmarket.ru>

## **VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **6.1. Учебно-лабораторное оборудование:**

664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 111 (этаж 1, помещение 19):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 48 рабочих мест (41,4 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине: Проектор Acer X1323WHP колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

### **6.2. Программное обеспечение:**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подробные сведения приведены на сайте ИГУ [https://isu.ru/export/sites/isu/ru/employee/-license/.galleries/docs/absorbed/\\_\\_\\_2019.pdf](https://isu.ru/export/sites/isu/ru/employee/-license/.galleries/docs/absorbed/___2019.pdf)).

Персональные компьютеры используемого на практических занятиях и для самостоятельной работы студентов компьютерного класса полностью оснащены необходимым системным и прикладным программным обеспечением:

- ОС Windows-10;
- офисный пакет MS Office 2013, включающий в свой состав MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher;
- браузер Google Chrome.

1. Adobe Acrobat XI Лицензия АЕ для акад. организаций Русская версия Multiple License RU (65195558) Platforms (11447921 Государственный контракт № 03-019-13, 19.06.2013, бессрочно).

2. Microsoft Office Enterprise 2007 Russian Academic OPEN No Level (Номер Лицензии Microsoft 43364238, 17.01.2008, бессрочно).

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License (Форус Контракт № 04-114-16 от 14 ноября 2016 г. KES Счет №РСЦЗ-000147 и АКТ от 23 ноября 2016 г. Лиц. № 1B08161103 014721370444), продлена до 22.01.2020.

4. Mozilla Firefox 50.0 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox>), бессрочно.

5. 7zip 16.04 Условия правообладателя (Условия использования по ссылке: <http://7-zip.org/license.txt>) бессрочно.

6. WinRAR Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012, бессрочно.

7. Программа для статистической обработки данных SPSS Statistics 17.0 (SPSS Base Statistics; кол-во 16; сублицензионный договор №2008/12-ИГУ-1 от 11.12.2008 г. бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; лицензионный договор №20091028-1 от 28.10.2009 г.; бессрочно; IBM SPSS Custom Tables; кол-во 7; сублицензионный договор №АЛ120503-1 от 03.05.2012 г.; бессрочно); IBM SPSS Statistics 22 (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition, IBM SPSS Custom Tables; кол-во 15; лицензионный договор №20161219-2 от 26.12.2016 г.; бессрочно).

### 6.3. Технические и электронные средства:

В ходе учебного процесса используется большое количество электронных средств обучения, предоставляемых бесплатными образовательными MOOC-платформами и интернет-сервисом Youtube:

<https://youtu.be/uJYqQwrJieM> Технологии проверки на заимствования (Антиплагиат).

[https://youtu.be/AerDcg\\_dGVk](https://youtu.be/AerDcg_dGVk) LeaderTask от А до Я

<https://youtu.be/3R23aD4e4nQ> Обновленный сервис книгообеспеченности в

Университетской библиотеке Онлайн

<https://youtu.be/ItpssPUESy0> интернет-сервисы для продвижения своего контента в сети.

<http://webinar.ido.tsu.ru/p7e4yuyx35jm/> Цифровая трансформация исследователя.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pfnm2noptqc7/> Работа в Moodle.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pairf2nu0pua/> Создаем онлайн-ресурс.

5 инструментов онлайн-исследователя – [www.ilovepdf.com/ru](http://www.ilovepdf.com/ru) (работа с pdf-файлами),

[www.trello.com/ru](http://www.trello.com/ru) (управление проектами, командной работой), [www.zamzar.com](http://www.zamzar.com)

(преобразование файлов из формата в формат), [joxi.ru](http://joxi.ru) (скриншот), [thinglink.com](http://thinglink.com)

(создание интерактивов), [bubble.is](http://bubble.is) (визуальное программирование).

<https://www.youtube.com/watch?v=ZKyNjRWpABI&feature=youtu.be&fbclid=IwAR0Gz5s8d-8vQ5atZT6VEvX9IMP-5Z9FYH1yCZ98tVUMJmvjDDVoaVk71-4> Стиль презентации

ДУОТОН.

<https://www.youtube.com/watch?v=LgiJtqFWF4g> Нормативное обеспечение библиографии.

<https://www.youtube.com/watch?v=8PNua9TEShY> Бесплатные инструменты разработки контента. Классика и новинки.

<https://drive.google.com/open?id=1-VlwMZf4u22i0SPZK0CYDvTPMvu1iZEp> инструкция для чат-бота.

<https://www.sparkol.com/en/> Разработка рисованных презентаций.

<https://www.planetaexcel.ru/> MS Excel.

<https://www.youtube.com/user/planetaexcel/videos> Планета Excel

<https://www.youtube.com/watch?v=SPQZR7-BKyM> Мозговой штурм проекта или цели в MyLifeOrganized.

[https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VPH4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4\\_l2BGgwY](https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VPH4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4_l2BGgwY)

Статистика с использованием MS Excel.

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы на 40 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, меловая доска, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала по дисциплине «Статистика»: Проектор Epson EB-X72, экран настенный ScreenMedia Economy-P 200\*200см M000008393, ноутбук 15.6» Lenovo B590, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины «Статистика».

Компьютерный класс (учебная аудитория) для организации самостоятельной

работы, курсового проектирования на 16 рабочих мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (компьютерные столы, стулья, переносная доска); Системные блоки: (Athlon x2 245, ОЗУ 4Gb) – **1шт**, (i3-2120, ОЗУ 8Gb) – **2шт**, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – **2шт**, (Celeron G4900, ОЗУ 8Gb) – **4шт**, (Core 2 Duo E8600, ОЗУ 2Гб) – **1шт**, (Core 2 Duo E8400, ОЗУ 3Гб) – **1шт**, (Celeron G3930, ОЗУ 8Gb) – **2шт**, (Celeron G1840, ОЗУ 8Gb) – **1шт**, (i5-2500, ОЗУ 8Гб) – **1шт**, (Celeron G3930, ОЗУ 16Gb) – **1шт**. Монитор LG Flatron E2242C – **12шт**, Монитор Samsung 943N – **1шт**, Монитор LG Flatron L1752TR – **1шт**, Монитор Acer AL1717 – **1шт**, Монитор Samsung 720N – **1шт**. Оснащен неограниченным доступом к сети Интернет: мобильный мультимедиа проектор Acer X1323WHP, переносной экран, колонки; наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **VII. Образовательные технологии**

При проведении практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;
- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;
- возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

- интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;
- активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов учебного характера из интернета, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

- обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;
- дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;
- проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;
- дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;
- круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;
- мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;
- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;
- практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера

(выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Все практические занятия проходят в форме практикума в компьютерном классе.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных докладов, собственных экспериментов по решению, поставленных задач приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, видео-лекции по всем темам, задания и образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

## **VIII. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации**

### **Оценочные средства (ОС):**

#### **8.1. Оценочные средства для входного контроля**

Входное тестирование по дисциплине заключается в оценке степени владения обучающимися навыками, полученными на занятиях по информатике на предыдущих уровнях образования.

Так как изучение дисциплины предполагает постоянное использование систем дистанционного и электронного обучения университета, испытание проводится в течение первой недели обучения через портал educa.isu.ru, на котором регистрируются все обучающиеся. В ходе выполнения заданий выясняется квалификация студентов по использованию интернета и электронной почты, офисных приложений.

#### **8.2. Оценочные средства текущего контроля**

В ходе занятий по каждой теме студенты представляют информационно-аналитические кейсы:

- доклады по широкой проблематике профессионального развития;
- социальное моделирование через механизмы профессионального развития;
- общественное воспроизводство в образах профессионального развития в общественном сознании.

Комплект заданий для проведения *текущего контроля* знаний студентов.

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые компетенции /индикаторы
1	Блок базовых вопросов по методам профессионального развития	УК – 3
2	Блок практических задач (кейсов), раскрывающих механизмы методов профессионального развития	УК – 9 ПК – 8
3	Блок вопросов повышенной сложности, направленных на методы профессионального развития	

Задания сгруппированы и состоят из трех блоков вопросов:

- 1) Блок базовых вопросов;
- 2) Блок практических задач (кейсов);
- 3) Блок вопросов повышенной сложности.

### 8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме зачета).

Предусматриваются:

- выступления на занятиях (дискуссии по основным подходам управления профессионального развития и представление своих материалов по анализу подходов и методик);
- предоставление творческих работ по применению любой методики исследования особенностей профессионального развития;
- промежуточная аттестация в середине семестра (сообщение по материалам проведенных исследований профессионального развития);
- итоговый зачет (по билетам).

Критерии оценки:

- работа в классе (обсуждение прочитанной литературы по курсу) – 20%
- сообщение (по результатам собственного исследования) в течение семестра –

20%

– письменная работа (эссе или материалы использования тестов или методик в организации) – 40%

– финальная аттестация: защита эссе или результаты использования в конкретной организации – 20%

Посещение занятий: пропуск не более чем трех занятий без оправдательных документов считается условием успешного освоения курса.

Оценки по разделам программы

Успешное изучение данного курса выражается в системе оценок, получаемых студентом в процессе обучения. Оценки ставятся по 5-и бальной шкале, за работу на семинарских занятиях, при подготовке реферата и эссе. При условии выполнения всех письменных работ, студент допускается к сдаче зачета.

Комплект экзаменационных заданий для проведения *промежуточного контроля* знаний студентов в форме *зачета*.

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые компетенции /индикаторы
1	Блок базовых вопросов по методам профессионального развития	УК – 3
2	Блок практических задач (кейсов), раскрывающих механизмы методов профессионального развития	УК – 9 ПК – 8
3	Блок вопросов повышенной сложности, направленных на методы профессионального развития	

Задания сгруппированы и состоят из трех блоков вопросов:

- 1) Блок базовых вопросов;
- 2) Блок практических задач (кейсов);
- 3) Блок вопросов повышенной сложности.

## Вопросы к зачету

### Блок базовых вопросов (УК-3)

1. Виды управленческих работ в туристских организациях.
2. Дайте характеристику синдрому эмоционального выгорания как психологическому феномену.
3. Дайте характеристику существующим моделям синдрома эмоционального выгорания.
4. Каковы основные группы симптомов синдрома эмоционального выгорания? Синдрома эмоционального выгорания.
5. Каковы три основные составляющие синдрома эмоционального выгорания?
6. Карьера как объект управления.
7. Классификации признаков профессиональной деформации.
8. Методологические основания психологии профессионального развития;
9. Механизмы стратегического планирования карьеры.
10. Основные показатели качества управления персоналом.
11. Особенности профессионального развития государственного и муниципального служащего.
12. Перечислите основные объективные и субъективные факторы, обуславливающие «эмоциональное выгорание».
13. Планирование и управление карьерой персонала: какая бывает карьера, виды карьеры, типы карьеры.
14. Подходы к проблеме исследования профессиональной деформации.
15. Понятие «кадровое планирование». Основная задача кадрового планирования и ее обеспечение.
16. Понятие «карьера», «деловая карьера».
17. Построение организационной структуры управления.
18. Предмет и основные понятия психологии профессионального развития;
19. Признаки профессиональной деформации в некоторых массовых отраслях труда.
20. Причины профессиональной деформации личности.
21. Прологомены психологии профессионального развития.
22. Пространство профессионального развития личности.
23. Раскройте основные подходы к рассмотрению синдрома эмоционального выгорания.
24. Раскройте основные стадии и фазы синдрома эмоционального выгорания.
25. Роль руководителя в управлении карьерой: виды управленческого воздействия на работников, на чем они основаны.
26. Современный менеджер, менеджер.
27. Становление психологии профессионального развития как науки.
28. Условия профессионального развития государственного и муниципального служащего.
29. Цели и задачи психологии профессионального развития.
30. Что означает карьера для работников управления?

### Блок практических задач, раскрывающих механизмы планирования карьеры (УК-9, ПК-8)

#### Вопросы

1. Составьте график своей личной карьеры (по годам, должностям, зарплате и т.д.).
2. Риски реализации моей карьеры.

3. Стратегии построения моей карьеры.
4. Динамика карьеры государственных гражданских служащих.
5. Динамика карьеры муниципальных служащих.

### Кейсы

#### Кейс «Сам я выберу работу»

Ситуация для рассмотрения

Говорят, что предел человеческого счастья, это когда хобби приносит деньги. То есть идеальная работа - это хобби, твое увлечение, которое приносит не только моральное удовлетворение, но и деньги.

К сожалению, большинство из нас не может похвастаться таким счастьем. Многие благодарят судьбу, что их работа, по крайней мере, не вызывает отвращения. В наше непростое время все чаще приходится стоять между выбором: работа, сулящая хороший заработок, но совершенно не приносящая удовольствия, скорее, даже где-то морально тебя подавляющая, или интересная, разноплановая, которая дает тебе возможность развиваться, однако оплата труда небольшая. Но сложность дилеммы существует только на первый взгляд. Если правильно осознавать свои приоритеты в жизни, то не так уж сложно будет определиться. Впрочем, нельзя не учитывать гендерный аспект в принятии решения. Как известно, для мужчин работа является важной составляющей жизни, без которой они не смогут, собственно, чувствовать себя полноценно. С женщинами дело обстоит несколько иначе. Попробуем разобраться, чем и почему следует руководствоваться, когда вам придется выбирать между интересной, но не прибыльной работой и скучной, но денежной работой.

Задание для студентов № 1.

Опишите требования к своей будущей работе, используя следующий перечень:

З/п;

Отдаленность от дома;

Социальные гарантии;

График работы;

Карьерные перспективы;

Условия труда;

Стабильность компании.

Задание для студентов № 2.

Перед каждой из подгрупп представлено по 3 вакансии. Вам необходимо оценить их (по десятибалльной шкале), используя таблицу 1 и сделать вывод, какая вакансия всех более удовлетворяет вашим требованиям к своей будущей работе.

Таблица 1 Оценка вакансий

Мои требования к работе	Вакансия 1	Вакансия 2	Вакансия 3
Результат			
1.З/п			
2.Отдаленность от дома			
3.Соц. гарантии			
4.График работы			
5.Карьерные перспективы			
6.Условия труда			
7.Стабильность			

компании			
----------	--	--	--

Вопрос для студентов: Поясните, по каким причинам вам подходит или не подходит та или иная вакансия.

Представьте свои результаты. Регламент – 3 минуты.

Вакансия 1 (менеджер по продажам)

«Менеджер по продажам отдела личного страхования»

Страховой брокер «\*\*\*», работающий с лидерами российского рынка страхования, в связи с расширением отдела ДМС (Добровольного медицинского страхования), ищет двух специалистов на позицию «Менеджер по продажам»

Требования:

Активность, ответственность, умение общаться с людьми. Желателен опыт коммерческой работы. Если у Вас немного опыта, но Вы чувствуете, что можете добиться успеха – приходите.

Мы готовы обучать, и помогать развиваться нашим специалистам. Для лучших менеджеров быстрый карьерный рост.

Доход в первую очередь зависит от результатов – хорошие результаты – хорошие деньги, очень хорошие результаты – очень хорошие деньги. Если Вы желаете спокойно сидеть, не напрягаясь и получать за это много денег – Вам с нами не по пути.

Возраст – от 23 лет

Желателен опыт работы в сфере продаж) от 1 года

Мобильность, нацеленность на материальный рост, желание зарабатывать

Прекрасные коммуникативные навыки

Грамотная устная и письменная речь.

Быстрая обучаемость

Обязанности:

Консультирование клиентов по вопросам ДМС

Подбор страховой компании, расчет тарифов.

Участие в проведении переговоров

Участие в подготовке и заключении договоров

Выполнение плана продаж

Условия:

Напряженная работа, загрузка на 101%

Доход складывается из заработной платы + бонус + соц. пакет (от 10 тыс. руб.)

Возможность профессионального и карьерного роста

Оплата отпуска, больничного листа

Дружный коллектив

Вакансия 2 (менеджер по продажам)

Менеджер по продажам

З/п: 10 000 - 20 000 руб.

Опыт:

Не имеет значения

Образование:

любое

График:

полный рабочий день

Нижегородское компания «DSSL» в связи с расширением отдела продаж примет на постоянную работу в г. Урень: Менеджера по продажам

Требования:

Активность, целеустремленность;

Высокая обучаемость;  
Стрессоустойчивость и дипломатичность.  
Уверенное пользование ПК  
Грамотность  
Обязанности:  
Работа на телефоне в офисе;  
Поиск новых и обработка существующих потенциальных покупателей  
Ведение отчетной документации в отделе продаж.  
Полное ведение клиентов до момента совершения покупок  
Условия работы:  
Пятидневная рабочая неделя (пн-пт с 9:00 до 18:00);  
Помощь наставника в первые месяцы работы;  
Схема оплаты: оклад + процент от продаж + премия за выполнение плана;  
Офис в Нижнем Новгороде, в Ленинском районе, ул. Премудрова д 31а;  
Оформление согласно ТК РФ, полный соц. пакет, оплачиваемый отпуск.  
Место работы:  
Нижегородская обл., г. Урень, ул. Индустриальная, 5-34  
Контактное лицо: Артемьева Анастасия

Вакансия 3 (менеджер по продажам)  
Менеджер по продажам event-мероприятий и btl-акций  
8 000 - 25 000 руб.

Опыт:

от 2 лет

Образование:

высшее

График:

полный рабочий день

Требования:

- Ответственность
- позитивный настрой к людям
- умение и желание работать в команде
- коммуникабельность

Обязанности:

- продажа эвент-услуг (корпоративные праздники, презентации, открытия, рекламные проекты)
- холодные звонки (Call Hold)\*, телефонные переговоры, деловые встречи, работа с клиентской базой
- координация проектов, работа с документами

Условия:

- работа в офисе
- соцпакет
- оплата - оклад плюс проценты от объемов

Место работы:

Нижегородская обл., г. Урень, ул. Полевая, д. 7

Контактное лицо: Костюнина Светлана

холодные звонки (Call Hold)\* - привлечение клиентов из числа тех, с кем ранее не контактировали по средствам телефонных звонков.

Вакансия 1 (торговый представитель)

Торговый представитель

15 000 руб.

Опыт:

Не имеет значения

Образование:

любое

График:

полный рабочий день

Требования:

энергичность, ответственность;

личный автомобиль обязательно.

Обязанности:

работа с существующей клиентской базой;

развитие клиентской базы;

контроль дебиторской задолженности:

отчетность

Условия:

ЗП оклад+бонус+ГСМ+сотовая связь

обучение;

оформление по ТК РФ, соц. пакет.

Место работы:

Перевоз

Контактное лицо: Чаплыгина Наталья, Морозова Ирина

Вакансия 2 (торговый представитель)

Торговый представитель

40 000 руб.

Опыт:

от 1 года

Образование:

любое

График:

полный рабочий день

Требования:

Коммуникабельность, самоорганизация, ответственность.

Опыт работы торговым представителем с продуктами питания

Обязанности:

Сбор заказов

Сбор денежных средств

Заключение договоров с клиентами

Условия:

Трудоустройство согласно ТК РФ

ГСМ

Сот.связь

Обучение работе по общепризнанным стандартам

Предоставление рабочего автомобиля

Место работы:

Нижегородская обл., г. Урень, ул. Коммунистическая, д. 43

Контактное лицо: Кокоулина Маргарита Викторовна

### Вакансия 3 (торговый представитель)

Торговый представитель  
8 000 - 30 000 руб.

Опыт:  
Не имеет значения  
Образование:  
любое

График:  
полный рабочий день  
с 8-00 до 17-00

Профессиональные требования:  
навыки проведения презентаций;  
навыки работы с возражениями;  
работа с продукцией с целью увеличения объемов продаж, ассортимент, видимость, выкладка;  
навык общения/убеждения (умение устанавливать контакт, чётко излагать мысли, аргументировать точку зрения);

Обязанности:  
работа с уже существующей клиентской базой и ее активное расширение;  
увеличение объема продаж и реализации;  
работа с дебиторской задолженностью;  
заключение договоров;  
развоз документов и выполнение поручений менеджера.

Условия:  
Оформление в соответствии с ТК РФ, полный соц. пакет. Официальное трудоустройство;  
Пятидневная рабочая неделя;  
Предоставление легкового автомобиля;  
Оплата ГСМ и мобильной связи за счет работодателя.

Место работы:  
Нижегородская обл., г. Урень, ул. Индустриальная, 8-25  
Контактное лицо: Корнилова Анна Михайловна

Вакансия 1 (Товаровед) магазина Магнит  
от 25 200 до 30 200 руб.  
Сменный график работы на территории работодателя  
Опыт работы 1 год, среднее специальное образование

Должностные обязанности:  
Работа с товаром: заказ, приемка, организация инвентаризаций и учета товаров, организация контроля сроков годности;  
Ведение документооборота магазина;  
Ведение отчетности.

Требования:  
Желателен опыт работы в сфере торговли в аналогичной должности;

Желателен опыт руководящей работы;  
Уверенный пользователь ПК.

Мы предлагаем:

Официальную заработную плату;  
Интересную работу в команде профессионалов;  
Бесплатные и льготные путевки;  
Корпоративные пенсионные программы;  
Участие в конкурсах профессионального мастерства;  
График 2/2, 12-часовой рабочий день.

Благодарим Вас за интерес, проявленный к нашей Компании. Ваше резюме будет рассмотрено не более чем за 14 дней с момента его получения. Если Ваш опыт работы и пожелания соответствуют требованиям и возможностям компании - мы свяжемся с Вами по указанным контактам. Отсутствие ответа в течение двух недель означает, что, к сожалению, на сегодня у нас нет подходящих вакансий. При этом Ваше резюме будет сохранено в нашей базе данных и если подходящая вакансия появится в последующем, мы предложим ее Вам для рассмотрения.

#### Вакансия 2 (Товаровед)

Пятёрочка

от 16 900 до 19 500 руб.

Полный рабочий день на территории работодателя

Опыт работы 1 год

Должностные обязанности:

Формирование и корректировка заказ товаров

Приемка товара со складов и от «сторонних» поставщиков

Отслеживание и списание товаров, подготовка магазина и участие в проведении инвентаризаций в магазине

Отслеживание сроков годности товара

Консультация покупателей в зале

Требования:

Ответственность, дисциплинированность, внимательность

Наличие аналогичного опыта у соискателя является преимуществом

Мы предлагаем:

Официальная "белая" заработная плата, выплата 2 раза в месяц

График работы 5/2, 2/2, возможен неполный рабочий день, неполная рабочая неделя

Возможность подработки (работа по совместительству)

Оформление медицинской книжки за счет Компании

Оплата отпусков и больничных листов

Работа рядом с домом

Фирменная спецодежда

Возможность профессионального и карьерного роста - все сотрудники имеют возможность повышать свою квалификацию в собственном современном учебном центре, на корпоративных тренингах и открытых семинарах и конференциях за счет Компании

Корпоративная скидка при покупке товаров в магазинах сети

Корпоративные подарки и награды

Новогодние подарки детям сотрудников Компании, льготные путевки в детские лагеря отдыха

Корпоративные мероприятия и конкурсы с ценными памятными подарками  
Контактная информация доступна после размещения резюме

+7 800 7....

Вакансия 3 (Товаровед)

з/п от 22 000 рублей

Опыт работы: от 3 лет

Обязанности:

Мониторинг и контроль продаж, ассортимента, качества и сроков годности продукции;

Формирование заказов на товар;

Прием товара;

Контроль наличия и корректности сопроводительных документов;

Подготовка денежных средств к инкассации.

Требования:

Уверенный пользователь ПК (офисные программы - Word, Excel);

От 1-го года в аналогичной должности;

Образование не ниже средне-специального (приветствуется специализация экономики, коммерции, товароведения, менеджмента);

Готовность соблюдать и транслировать нормы и правила компании.

Мы предлагаем:

График работы 2/2 12 часовой рабочий день.

Официальную заработную плату;

Корпоративные пенсионные программы;

Корпоративное обучение;

Конкурсы профессионального мастерства.

### **Блок вопросов повышенной сложности, направленных на планирование карьеры (УК-9, ПК-8)**

1. Аттестация персонала.
2. Виды внутриорганизационной карьеры.
3. Виды деловой карьеры и ее задачи.
4. Инновационный потенциал работника.
5. Как сделать так, чтобы начальник заметил молодого специалиста.
6. Карьера и карьерная стратегия в туризме.
7. Качества, необходимые хорошему менеджеру для успешной карьеры.
8. Коммуникационные средства руководства.
9. Личное и профессиональное планирование жизни.
10. Личностная подструктура, ее составляющие.
11. Личные качества работника индустрии туризма.
12. Методы поиска работы.
13. Наиболее распространенные типы профессионального резюме, их структура.
14. Основные показатели профессионализма персонала.
15. Основные принципы составления профессионального резюме.
16. Основные этапы формирования команды.
17. Планирование деловой и профессиональной карьеры.

18. Планирование карьеры работника.
19. Подбор персонала с помощью своих сотрудников.
20. Понятие «развитие», факторы развития персонала.
21. Понятие успеха и факторы, определяющие успешность деятельности личности.
22. Понятия, цели и методы управления.
23. Почему и за что уважают коллеги по работе.
24. Правила телефонного собеседования при поиске работы.
25. Предварительный этап карьеры – понятие, основные удовлетворяемые потребности.
26. Принципы планирования времени и обучение персонала.
27. Проектная деятельность как способ планирования карьеры.
28. Профессиональное самоопределение, методы.
29. Процесс осмысления и планирования собственной профессиональной карьеры.
30. Разработка программ стимулирования труда.
31. Реализация карьерных стратегий в условиях рыночной экономики.
32. Сопроводительное письмо и правила его составления.
33. Стили руководства.
34. Техника проведения собеседования с работодателем.
35. Туристский рынок образовательных услуг.
36. Управление адаптацией персонала.
37. Управление мотивационными процессами.
38. Факторы, структура и условия профессионального самоопределения.
39. Формирование имиджа лидера.
40. Формирование кадрового резерва.
41. Что такое карьерный якорь.
42. Этап завершения карьеры – понятие, основные удовлетворяемые потребности.
43. Этап продвижения карьеры – понятие, основные удовлетворяемые потребности.
44. Этап сохранения карьеры – понятие, основные удовлетворяемые потребности.
45. Этап становления карьеры – понятие, основные удовлетворяемые потребности.

**Разработчик:**

Доцент кафедры государственного  
и муниципального управления

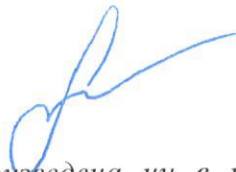


О.А. Полюшкевич

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление».

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления \_17 марта 2026г., протокол № 7

Заведующая кафедрой



И.А. Журавлева

*Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.*