



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института социальных
наук, доцент И.А. Журавлева

18 марта 2026 г

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля) **Б1.В.ДВ.07.01 Муниципальное право**

Направление подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация (степень) выпускника **БАКАЛАВР**

Форма обучения **очная**

(с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Согласовано с УМК Института социальных наук, протокол № 7 от 18 марта 2026 г.

Председатель УМК, профессор

Т.И. Грабельных

Рекомендовано кафедрой государственного и муниципального управления, протокол

№ 7 от 17 марта 2026 г.

Зав. кафедрой И.А. Журавлева

Иркутск 2026 г.

Содержание

	стр.
I Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.	3
III Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
IV Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	6 8
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
4.3. Содержание учебного материала	11
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	11
4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	
4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	
4.5. Тематика курсовых работ(проектов)	
V .Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	12
а) перечень литературы	12
б) периодические издания	12
в) список авторских методических разработок	14
г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	
VI Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
VII Образовательные технологии	19
VIII Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	21

I Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цели:

- Ознакомить студентов с общими принципами и организационно-правовыми основами управления деятельностью муниципальных образований;
- Выработать практические навыки применения нормативно-правовых актов при решении практических вопросов муниципального управления;
- Научить понимать, толковать и применять положения муниципального законодательства.

Задачи:

- изучить общие принципы правового регулирования муниципальных отношений;
- получить практические навыки и умения самостоятельно разрабатывать и составлять правовые документы применительно к сфере муниципального управления;
- освоить навыки толкования и применения положений нормативно-правовых актов.

II МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.07.01 «Муниципальное право» относится к циклу обязательных дисциплин, предназначенных для того, чтобы дать необходимые знания и навыки в сфере правового регулирования вопросов муниципального управления. Данный курс знакомит студентов с текущим законодательством местном самоуправлении; вырабатывает практические навыки по применению данного законодательства.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, изучаемыми на уровне бакалавриата: Б1.О.22 «Конституционное право»; Б1.В.01 «Теория государства и права».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

- навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; - способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

III ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

ПК-4 - Способен использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности, правильно применять нормы права;

ПК-10 - Способен применять инструменты и методы проектного управления в различных предметных областях управления, осуществлять ведение проектной документации;

ПК-12 - Способен применять финансово-экономические инструменты для принятия и исполнения управленческих решений.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-4 - Способен использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности, правильно применять нормы права;	ИДК ПК4.2 Обосновывает принимаемых организационно-управленческих решений актуальной нормативно-правовой базой	Знать: основы законодательства, регулирующие отношения в сфере муниципального управления; Уметь: правильно толковать и применять нормы права, соответствующие заданной ситуации, при решении вопросов муниципального управления; Владеть: навыками разработки муниципальных договоров, приказов и распоряжений при решении вопросов муниципального управления; ориентироваться и работать с документами исполнительных и законодательных органов и должностных лиц местного самоуправления.
ПК-10 - Способен применять инструменты и методы проектного управления в различных предметных областях управления, осуществлять ведение проектной документации;	ИДК ПК12.2 Использует методы и технологии проектного управления, контроля ведения проектной документации	Знать: основы законодательства, регулирующие отношения в сфере муниципального управления; Уметь: правильно толковать и применять нормы права, соответствующие заданной ситуации, при решении вопросов муниципального управления; Владеть: навыками разработки муниципальных договоров, приказов и распоряжений при решении вопросов муниципального управления; ориентироваться и работать с документами исполнительных и законодательных органов и должностных лиц местного самоуправления.
ПК-12 - Способен применять финансово-экономические инструменты для принятия и исполнения управленческих решений.	ИДК ПК12.2 Использует методы и технологии контроля исполнения нормативно-правовых актов	Знать: основы законодательства, регулирующие вопросы контроля за процессом исполнения управленческого решения в сфере муниципального управления; Уметь: правильно толковать и применять нормы права, необходимые при решении вопросов муниципального управления;

		Владеть: навыками разработки муниципальных договоров, приказов и распоряжений при решении вопросов муниципального управления; ориентироваться и работать с документами исполнительных и законодательных органов и должностных лиц местного самоуправления.
--	--	--

IV СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 10,8 часов

Форма промежуточной аттестации: зачет

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов для очной формы

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1.	ТЕМА 1. Понятие и формы местного самоуправления.	5	0,5	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
2.	ТЕМА 2. Принципы и функции местного самоуправления.	5	0,5	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
3.	ТЕМА 3. Месть муниципальной власти в концепции публичной власти	5	0,5	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
4.	ТЕМА 4. Источники муниципального права, муниципально-правовые нормы и отношения.	5	0,5	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
5.	ТЕМА 5. Муниципальное право как комплексная отрасль российского права, как отрасль правовой	5	0,5	1	-	3	Результаты устных опросов и

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Се мestr	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			о ят с л	
	науки и учебная дисциплина.						выполнения заданий
6.	ТЕМА 6. Развитие местного управления и самоуправления в России.	5	0	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
7.	ТЕМА 7. Правовая основа местного самоуправления.	5	1	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
8.	ТЕМА 8. Устав муниципального образования.	5	1	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
9.	ТЕМА 9. Территориальная основа местного самоуправления.	5	0,5	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
10.	ТЕМА 10. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления.	5	1	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
11.	ТЕМА 11. Организационно-правовые основы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления.	5	1	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
12.	ТЕМА 12. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.	5	1	1	-	3	Результаты устных опросов и выполнения

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Се мestr	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости; Форма промежуточной	
			Контактная работа преподавателя с обучающимися		о ят с л		
						заданий	
13.	ТЕМА 13. Глава местного самоуправления.	5	1	1		3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
14.	ТЕМА 14. Правовой статус муниципальных служащих.	5	1	2		3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
15.	ТЕМА 15. Взаимоотношения органов государственной власти и местного самоуправления.	5	1	1		3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
16.	ТЕМА 16. Сущность и система территориального общественного самоуправления.	5	0	1		3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
17.	Тема 17. Гарантии местного самоуправления. Ответственность местного самоуправления.	5	1	2		3	Результаты устных опросов и выполнения заданий
18.	Тема 18. Особенности организации местного самоуправления в Иркутской области.	5	0	2		10	Результаты устных опросов и выполнения заданий
Итого часов			12	24	-	61	Зачет

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
1	Понятие и формы местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
2	Принципы и функции местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
3	Месть муниципальной власти в концепции публичной власти	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
4	Источники муниципального права, муниципально-правовые нормы и отношения.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1

№	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
5	Муниципальное право как комплексная отрасль российского права, как отрасль правовой науки и учебная дисциплина.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
6	Развитие местного управления и самоуправления в России.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
7	Правовая основа местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
8	Устав муниципального образования.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1

№	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
9	Территориальная основа местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
10	Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
11	Организационно-правовые основы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
12	Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1

№	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
13	Глава местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
14	Правовой статус муниципальных служащих.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
15	Взаимоотношения органов государственной власти и местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
16	Сущность и система территориального общественного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1

№	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
17	Гарантии местного самоуправления. Ответственность местного самоуправления.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		3	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
18	Особенности организации местного самоуправления в Иркутской области.	Закрепление и систематизация знаний по теме занятия. Работа со справочной литературой, с интернет-источниками. Разработка задания на персональном компьютере.		10	Защита доклада, разработки на персональном компьютере, устный опрос	Осн. литература и доп. литература. 1
Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)				61		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				6,1		
Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)				61		

4.3 Содержание учебного материала

1.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	ТЕМА 1. Понятие и формы местного самоуправления.	Понятие и местного самоуправления. Основные черты местного самоуправления в Российской Федерации. Место местного самоуправления в системе социального управления. Система местного самоуправления. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления. Осуществление местного самоуправления через представительные и иные органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление. Добровольные объединения (ассоциации) органов местного самоуправления.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
2	ТЕМА 2. Принципы и функции местного самоуправления.	Понятие и классификация принципов местного самоуправления. Конституционные принципы местного самоуправления в Российской Федерации. Организационные принципы местного самоуправления. Понятие и классификация функций местного самоуправления.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
3	ТЕМА 3. Муниципальное право как комплексная отрасль российского права.	Понятие муниципального права как комплексной отрасли права в системе российского права. Предмет муниципального права. Элементы состава предмета муниципального права. Классификация общественных отношений, составляющих предмет муниципального права. Система муниципального права. Принципы муниципального права. Содержание муниципального права. Роль муниципального права в осуществлении задач местного самоуправления в условиях формирования рыночных отношений.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
4	ТЕМА 4.	Понятие и виды источников	1	Доклад, разработка	ПК-4; ПК-10;

	<p>Источники муниципального права, муниципально-правовые нормы и отношения.</p>	<p>муниципального права. Конституция Российской Федерации - важнейший источник муниципального права. Нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня, их характеристика и роль в правовом регулировании муниципальных отношений. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления: особенности и юридическая сила. Устав муниципального образования: юридическая природа, структура и содержание. Значение общепризнанных норм и принципов международного права в развитии муниципального права России. Европейская Хартия о местном самоуправлении. Муниципально-правовые нормы, их общая характеристика. Реализация муниципально-правовых норм, действие муниципально-правовых норм. Муниципально-правовые отношения: понятие, виды, содержание. Участники муниципально-правовых отношений, гарантии их прав. Основания возникновения, изменения и прекращения муниципально-правовых отношений.</p>		<p>презентаций на ПК, опрос</p>	<p>ПК-12.</p>
5	<p>ТЕМА 5. Муниципальное право как отрасль правовой науки и учебная дисциплина.</p>	<p>Наука российского права: предмет и методы. Теоретические источники муниципального права. Развитие науки муниципального права в России до 1917 года и в советский период. Содержание науки муниципального права. Основные проблемы, изучаемые наукой муниципального права в современный период. Разработка теоретических моделей наиболее эффективных организационных форм местного самоуправления. Изучение, анализ и обобщение практики формирования и деятельности местного самоуправления в России и зарубежных странах.</p>	1	<p>Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос</p>	<p>ПК-4; ПК-10; ПК-12.</p>

		Муниципальное право как учебная дисциплина. Основные задачи и значение курса муниципального права. Система изложения курса муниципального права.			
6	ТЕМА 6. Развитие местного управления и самоуправления в России.	Земская и городская реформы Александра II. Положение о земских учреждениях от 1 января 1864 г. Земские учреждения: система, порядок формирования, полномочия. Взаимоотношения земских учреждений и государственных органов. Городовое положение от 16 июня 1870 г. Органы городского самоуправления: система, порядок формирования и деятельности, компетенция. Контрреформы Александра III. Создание и развитие Советов народных депутатов. Реформирование местного самоуправления в современный период.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
7	ТЕМА 7. Правовая основа местного самоуправления.	Правовая основа местного самоуправления (понятие, общая характеристика, система, история формирования). Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Международно-правовые акты о местном самоуправлении. Европейская Хартия местного самоуправления. Система муниципально-правовых актов.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
8	ТЕМА 8. Устав муниципального образования.	Устав муниципального образования в системе муниципально-правовых актов. Порядок разработки, обсуждения, принятия, вступления Устава в силу. Государственная регистрация Устава.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
9	ТЕМА 9. Территориальная основа местного самоуправления.	Понятие территориальной основы местного самоуправления. Территория муниципального образования, принципы территориальной организации местного самоуправления. Муниципальное образование (понятие, признаки, виды). Порядок образования, преобразования и упразднения	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.

		муниципального образования. Установление и изменение границ муниципального образования. Особенности организации местного самоуправления на территориях с особым статусом.			
10	ТЕМА 10. Институты непосредственно й демократии в системе местного самоуправления.	Формы непосредственного волеизъявления населения. Местный референдум: понятие, вопросы, выносимые на голосование, порядок подготовки и проведения, юридическая сила решений, принятых на референдуме. Муниципальные выборы: правовые основы организации и проведения, основные стадии избирательного процесса. Иные формы прямой демократии в системе местного самоуправления. Собрания (сходы) граждан, митинги шествия, демонстрации, пикеты. Народная правотворческая инициатива.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
11	ТЕМА 11. Организационно-правовые основы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления.	Правовое регулирование выборов представительных органов местного самоуправления. Избирательные системы. Пропорциональная избирательная система. Мажоритарная избирательная система относительного большинства. Принципы участия граждан в выборах. Всеобщее, равное, прямое избирательное право. Тайное голосование и его значение. Образование, состав и организация деятельности избирательных комиссий. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты. Статус кандидатов. Предвыборная агитация. Финансирование выборов. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан. Правовой статус и система представительных органов местного самоуправления.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.

		Структура представительных органов местного самоуправления. Председатель представительного органа, его заместитель. Постоянные комиссии и комитеты: порядок образования, структура, полномочия, формы и методы деятельности. Депутатские фракции, объединения. Аппарат представительного органа.			
12	ТЕМА 12. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.	Понятие правового статуса депутата и его основные элементы. Права депутата на заседаниях представительного органа местного самоуправления. Работа депутата в постоянных депутатских комиссиях. Деятельность депутата в избирательном округе. Основные гарантии депутатской деятельности. Правовая ответственность за невыполнение законных требований депутата.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
13	ТЕМА 13. Глава местного самоуправления.	Структура и организационные основы формирования и деятельности исполнительных органов местного самоуправления. Правовой статус главы местного самоуправления. Способы избрания главы местного самоуправления. Правовое регулирование выборов главы местного самоуправления. Вступление главы местного самоуправления в должность. Полномочия главы местного самоуправления. Правовой статус и система исполнительных органов местного самоуправления. Структурные подразделения исполнительных органов местного самоуправления. Формы и методы деятельности исполнительных органов местного самоуправления. Аппарат исполнительных органов: структура, функции, формы работы. Акты исполнительных органов местного самоуправления.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
14	ТЕМА 14. Правовой статус муниципальнсслу	Понятие, задачи и принципы муниципальной службы. Муниципальный служащий и основы его правового положения.	2	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.

	жащих.	Классификация муниципальных служащих. Порядок приема на муниципальную службу. Понятие муниципальной должности. Способы замещения должностей. Ограничения, связанные с поступлением и прохождением муниципальной службы. Прохождение муниципальной службы. Поощрение и ответственность муниципальных служащих. Прекращение муниципально-служебных отношений.			
15	ТЕМА 15. Взаимоотношения органов государственной власти и местного самоуправления.	Принципы и формы взаимоотношений органов государственной власти и местного самоуправления. Разграничение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления по предметам совместного ведения. Выполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Передача органами местного самоуправления отдельных полномочий органам государственной власти. Разрешение конфликтов и споров.	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
16	ТЕМА 16. Сущность и система территориального общественного самоуправления.	Понятие и формы территориального общественного самоуправления. Роль и место территориального общественного самоуправления в системе местного самоуправления. Понятие и формы территориального общественного самоуправления. Финансово-экономическая основа территориального общественного самоуправления. Правовое регулирование территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления населения. Комитеты (советы) самоуправления микрорайонов, жилищных комплексов, органы общественного самоуправления на территории дома (квартала, улицы). Выборы органов	1	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.

		общественного самоуправления. Структура и компетенция органов общественного самоуправления, формы и методы их работы.			
17	Тема 17. Гарантии местного самоуправления. Ответственность местного самоуправления.	Понятие и виды гарантий местного самоуправления: экономические, политические, социальные, юридические, организационные. Гарантии самостоятельности местного самоуправления. Защита интересов местных сообществ. Гарантии прав населения на участие в местном самоуправлении. Понятия, виды и условия наступления ответственности органов и должностных лиц. Ответственность перед государством. Ответственность перед населением. Ответственность перед гражданином. Государственный контроль деятельности органов местного самоуправления. Государственный надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления	2	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
18	Тема 18. Особенности организации местного самоуправления в Иркутской области.	Система законодательства о местном самоуправлении. Структура законодательства Иркутской области о местном самоуправлении. Комплексные, специальные и отраслевые законы, регулирующие муниципальные общественные отношения. Уставы области, автономных округов - основные элементы системы регионального законодательства о местном самоуправлении. Роль и место уставов в системе муниципального законодательства.	2	Доклад, разработка презентаций на ПК, опрос	ПК-4; ПК-10; ПК-12.
	Всего часов:		24		

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов

№п/п	Тема*	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Тема. Гарантии местного самоуправления. Ответственность местного самоуправления	Самостоятельного изучения основной и дополнительной литературы. Результат – эссе или доклад.	ПК-4 Способен использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности, правильно применять нормы права;	ИДК ПК4.2 Обосновывает выбор принимаемых организационно-управленческих решений актуальной нормативно-правовой базой

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студента заключается в следующем:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине.

Студенты могут также самостоятельно подбирать юридическую литературу, получать помощь преподавателей при подготовке к практическим занятиям в часы консультаций, установленные на кафедре.

Студентам может быть поручена подготовка докладов по наиболее интересным вопросам изучаемой темы. На практических занятиях студенты должны научиться выступать перед аудиторией, участвовать в дискуссии, аргументированно отстаивать свою позицию, в том числе осуществлять это в дистанционном формате.

Одной из форм работы на практических занятиях является выполнение письменных заданий (как правило, в нескольких вариантах и по вопросам и темам, предназначенным для самостоятельного усвоения).

Контрольная работа в письменной форме является важной формой самостоятельной работы студентов и преследует цель научить студентов ориентироваться в законодательстве, грамотно оценивать возникшую ситуацию, давать рекомендации по ее разрешению с учетом правового положения субъектов и тактики их поведения.

К активным методам обучения студентов на практических занятиях относятся

деловые игры. Их подготовка требует подбора преподавателем наиболее сложных для разрешения конфликтных ситуаций, которые могут возникнуть в рамках дисциплины.

Необходимо оптимальное распределение ролей участников правового спора для организации в игровой форме процесса. Студенты должны тщательно изучить законодательство и правоприменительную практику по рассматриваемым вопросам, подготовить проекты деловых, процессуальных документов, необходимых для последовательного рассмотрения кейса (задачи или правового спора) и разрешения его в установленной законодательством форме. При подготовке к практическим занятиям полезным будет также составление сравнительных таблиц и схем, а также процессуальных документов. Это позволит студентам лучше уяснить основные признаки правовых понятий и конструкций, действующие нормы законодательства и особенности их реализации в деловой практике, процедурах применения установленных нормативных правил.

Рекомендации при работе с основной и дополнительной литературой. Порядок работы с литературой. Научные тексты не всегда легки для понимания, поэтому прежде чем переходить к чтению научной литературы, я рекомендую, сначала повторить лекционный материал и, руководствуясь им как планом, прочитать соответствующие главы учебника. Учебный материал рекомендуется читать медленно, вдумчиво, стараясь понять изучаемый материал, и выделяя самое главное для себя. После прочтения параграфа подумайте, сможете ли вы воспроизвести прочитанное («своими словами»), не заглядывая в книгу. Если можете, значит, вы поняли прочитанный материал и пора переходить к следующему вопросу. Если же вы не поняли материал, прочитайте его еще раз, обращая внимание на примеры, иллюстрирующие данную тему. Если же по-прежнему останутся неясными некоторые вопросы, обратитесь к преподавателю за разъяснениями (в системе eduka есть чат с преподавателем, в котором вы можете обозначить свой вопрос и получить ответ). После того, как будет освоен учебный материал, можно переходить к научным статьям. Я бы рекомендовал сначала прочитать статью, не останавливаясь ни на чем конкретно, чтобы получить общее представление о теме, которую раскрывает автор. А затем уже переходить к более детальному чтению, выделяя основную идею статьи, проблематику, основные тезисы, раскрывающие эту идею, и выводы по статье. Также будет полезным выписывать незнакомые термины, встречающиеся в статье, и проверять их значение по словарю, что поможет расширить научный словарный запас. Кроме того, весьма эффективно для подготовки к семинару выписывать основные тезисы учебного материала и научных статей в тетрадь. Это задействует различные виды памяти и поможет закрепить материал, а также легче его вспомнить при написании промежуточных и итогового тестов.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (указать при наличии)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Муниципальное право России : учебник для вузов / под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559603> (дата обращения: 16.04.2026).

2. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник для вузов / С. Е. Чаннов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17341-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600330> (дата обращения: 16.04.2026).

3. Нечкин, А. В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебник для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12543-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587979> (дата обращения: 16.04.2026).

б) дополнительная литература:

1. Бабичев И.В. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-правовые аспекты: монография / И. В. Бабичев, Б. В. Смирнов. - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2014. - 528 с.

2. Бялкина Т.М., Шугрина Е.С., Баженова О.И., Ялтонская Н.С., Вишневецкий А.С. Глава муниципального образования: теория, законодательство, правоприменение. Монография. М.: Юрлитинформ, 2019. – 240 с.

3. Васильев В.И. Муниципальное право. М., 2012. – 680 с.

4. Заболотских Е.М. Ответственность должностных лиц и органов местного самоуправления. М., 2014. – 230 с.

5. Институт государственных и муниципальных услуг в современном праве Российской Федерации: монография / отв. ред. В.И. Фадеев. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. 208 с.

6. Муниципальное право Российской Федерации. В 2 т. учебник для академического бакалавриата / под ред. Н. С. Бондаря. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.— 416 с.

7. Сборник, посвященный памяти Владимира Фадеева. Том I. – М.: Проспект, 2015. – 992 с.

8. Таболин В.В. Правовая теория современного российского города: монография. М.: Издательство «Юрист», 2012. – 390 с.

9. Теория и практика российского самоуправления / под ред. Ю.Л. Шульженко. — М: Изд-во «Юрлитинформ», 2017. — 280 с.

10. Территориальное общественное самоуправление как основа развития территорий: Учебное пособие / Отв. ред. А.А. Ларичев, А.В. Баталин. Петрозаводск: Карельский научный центр РАН, 2017. 186 с.

11. Уваров А. А. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации: учеб. пособие. – М.: Норма, 2017. - 320 с.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонеентах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям. Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов с правообладателями, информационных писем.

Перечень электронных ресурсов (ЭБС) прилагается по состоянию на 01.01.2021 г.:

ЭБС «Издательство Лань» (адрес доступа: <http://e.lanbook.com/>):

ООО «Издательство Лань». Контракт № 100 от 13.11.2020 г.; Срок действия по 13.11.2021 г. Цена контракта: 349 893 руб.. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки.

ЭБС ЭЧЗ «Библиотех» (адрес доступа: <https://isu.bibliotech.ru/>):

ООО «Библиотех». Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Цена контракта: 390 000 руб. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет; Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС; Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» – приобретаемыми электронными версиями книг (ЭБК) и трудами ученых ИГУ; ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» (Адрес доступа: <http://rucont.ru/>):

ЦКБ «Бибком». Контракт № 98 от 13.11.2020 г.; Акт № БК-5415 от 14.11.20 г. Срок действия по 13.11.2021 г. Цена контракта: 300 316 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: Коллекция Политематическая – 149 назв. ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru» (адрес доступа: <http://ibooks.ru/>):

ООО «Айбукс». Гарантийное письмо № б/н ООО «Айбукс» Срок действия с 01.12.2020 г. по 30.11.2021 г.

Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 178 назв.

Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» (адрес доступа: <https://urait.ru/>):

ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 60 от 23.09.2020 г.; Срок действия по 17.10. 2021 г. Акт приема-передачи № 3263 от 18.10.2020. Цена контракта: 701 575 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 8.5 тыс. назв.

Электронная библиотека ИД Гребенников (адрес доступа: <http://grebennikon.ru>)

ООО «ИД «Гребенников», контракт № 147 от 23. 11.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г. Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. Цена контракта: 94 759 руб.

Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет.

Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.

Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru/>):

ООО «НЭБ», Контракт № 148 от 23.12.2020 г.; Акт от 24.12.2020 г. Срок действия по 31.12. 2021 г. Цена контракта: 719 209 руб. Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке -55 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.

Web of Science (WOS) (Адрес доступа: <http://apps.webofknowledge.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2020 года. Окончание доступа 31.01.21 г.

Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: реферативная база научных статей из 34 000 отобранных научных журналов с индексом научного цитирования и инструмента для поиска и анализа.

Scopus (Адрес доступа: <http://www.scopus.com>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Сублицензионный договор № Scopus / 102 от 09.10.19 г. Цена контракта: на безвозмездной основе. Окончание доступа – 31.01.21 г.

Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. Характеристика: реферативная база данных, которая индексирует более 21 тыс. наименований научно-технических и медицинских журналов примерно 5 тыс. международных издательств по всем областям наук.

Электронные издания Wiley (адрес доступа: <http://onlinelibrary.wiley.com/>)

Исполнитель: Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) – оператор национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) в рамках централизованной подписки 2020 г. Окончание доступа – 31.01.21 г. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.

Характеристика: полнотекстовая коллекция журналов, включающая 1498 наименований. Содержание базы обеспечивает обширный охват по дисциплинам, включая химию, физику, инженерные науки, сельское хозяйство, ветеринарию, науки о продовольствии, медицину, сестринское дело, стоматологию, науки о жизни, психологию, бизнес, экономику, социальные науки, искусство, гуманитарные науки. Глубина доступа: 2016 – 2020 гг.

ЭКБСОН (адрес доступа: <http://www.vlibrary.ru>)

Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ

Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) (Адрес доступа: <http://нэб.рф>)

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к

Национальной электронной библиотеке. Цена контракта: на безвозмездной основе. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ.

Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

ООО «Информационный Центр ЮНОНА» Договор о сотрудничестве от 15.10.2018 г. Срок действия - до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе .

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Научная библиотека Иркутского государственного университета [Офиц. сайт]. URL: <http://library.isu.ru/ru> (дата обращения: 02.04.2021).

Образовательный портал Иркутского государственного университета [Офиц. сайт]. URL: <http://educa.isu.ru> (дата обращения: 02.04.2021).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Офиц. сайт]. URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 02.04.2021).

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ):

Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис-Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия – до расторжения сторонами. Цена контракта: на безвозмездной основе.

Количество пользователей: без ограничений. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА.

Подробная информация представлена на сайте библиотеки ИГУ: http://library.isu.ru/ru/inform_serv/For_teachers/useful_inform.html

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Интернет-источники:

1. Аналитический центр Юрия Левады (Левада-центр) [Офиц. сайт]. URL: <http://www.levada.ru>.

2. Всероссийский Центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Офиц.сайт]. URL: <http://wciom.ru>.

3. Исследовательская группа ЦИРКОН [Офиц. сайт]. URL: <http://www.zircon.ru>.

4. Фонд Общественное Мнение (ФОМ) [Офиц. сайт]. URL: <http://fom.ru>.

5. Российская ассоциация по бизнес-коммуникациям (РАБК) [Офиц. сайт]. URL: <http://www.rabc.org.ru>.

6. Информационно-аналитический портал Гуманитарные технологии [Офиц. сайт]. URL:
<http://gtmarket.ru>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 3, учебный корпус №3, ауд. 110 (этаж 1, помещение 32): Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 36 рабочих мест (31,6 кв.м), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, скамьи, переносная доска); оборудованием для презентации учебного материала и тематических иллюстраций, соответствующих рабочей программе дисциплины «Правовые основы регулирования деятельности муниципалитетов» : проектор Acer X1230PS, экран настенный ScreenMedia Economy-P 200×200см, ноутбук 15.6"Samsung RV508, колонки. Программное обеспечение: программа, обеспечивающая воспроизведение видео VLC Player; программа для создания и демонстрации презентаций, иллюстраций и других учебных материалов: MS PowerPoint.

6.2. Программное обеспечение:

Персональные компьютеры используемого класса полностью оснащены необходимым системным и прикладным программным обеспечением:

- ОС Windows-10;
- офисный пакет MS Office 2013, включающий в свой состав MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access, MS Publisher;
- антивирусный пакет Касперского;
- браузер Google Chrome/

6.3. Технические и электронные средства:

В ходе учебного процесса используется большое количество электронных средств обучения, предоставляемых бесплатными образовательными MOOC-платформами и интернет-сервисом Youtube:

<https://youtu.be/uJYqQwrJieM> Технологии проверки на заимствования (Антиплагиат).

https://youtu.be/AerDcg_dGVk LeaderTask от А до Я

<https://youtu.be/3R23aD4e4nQ> Обновленный сервис книгообеспеченности в
Университетской библиотеке Онлайн

<https://youtu.be/ItpsPUEsy0> интернет-сервисы для продвижения своего контента в сети.

<http://webinar.ido.tsu.ru/p7e4yuux35jm/> Цифровая трансформация исследователя.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pfnm2noptqc7/> Работа в Moodle.

<http://webinar.ido.tsu.ru/pairf2nu0pya/> Создаем онлайн-ресурс.

5 инструментов онлайн-исследователя – www.ilovepdf.com/ru (работа с pdf-файлами), www.trello.com/ru (управление проектами, командной работой), www.zamzar.com (преобразование

файлов из формата в формат), joxi.ru (скриншот), thinglink.com (создание интерактивов),
bubble.is (визуальное программирование).

<https://www.youtube.com/watch?v=ZKyNjRWpABI&feature=youtu.be&fbclid=IwAR0Gz5s8d-8vQ5atZT6VEvX9IMP-5Z9FYH1yCZ98tVUMJmvjDDVoaVv71-4> Стиль презентации ДУОТОН.

<https://www.youtube.com/watch?v=LgiJtqFWF4g> Нормативное обеспечение библиографии.

<https://www.youtube.com/watch?v=8PNua9TEShY> Бесплатные инструменты разработки контента. Классика и новинки.

<https://drive.google.com/open?id=1-VlwMZf4u22i0SPZK0CYDvTPMvu1iZEp> инструкция для чат-бота.

<https://www.sparkol.com/en/> Разработка рисованных презентаций.

<https://www.planetaexcel.ru/> MS Excel.

<https://www.youtube.com/user/planetaexcel/videos> Планета Excel

<https://www.youtube.com/watch?v=SPQZR7-BKyM> Мозговой штурм проекта или цели в MyLifeOrganized.

https://baguzin.ru/wp/levin-statistika-dlya-menedzherov-s-isp/?fbclid=IwAR110oZw9VPH4A8u6L294IprgkUsIX8K9AvVU6WuHfwQddxceJ4_12BGgwY
Статистика с использованием MS Excel.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются:

самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова;

всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;

постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся;

возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы;

интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях;

активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов,

фильмов, роликов, видеоклипов учебного характера из интернета, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим и фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания деятельностного характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

Все практические занятия проходят в форме практикума в компьютерном классе.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных докладов, собственных экспериментов по решению поставленных задач приемами, почерпнутыми из Интернета.

Особенностью организации обучения по дисциплине является активное использование портала электронного обучения Иркутского государственного университета educa.isu.ru, на котором еженедельно публикуются учебные материалы, видео-лекции по всем темам, задания и

образцы их решения, статистика учебных результатов студентов.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства (ОС):

8.1. Оценочные средства для входного контроля

Входное тестирование по дисциплине заключается в оценке степени владения обучающимися навыками, полученными на занятиях по информатике на предыдущих уровнях образования.

Так как изучение дисциплины предполагает постоянное использование систем дистанционного и электронного обучения университета, испытание проводится в течение первой недели обучения через портал educa.isu.ru, на котором регистрируются все обучающиеся. В ходе выполнения заданий выясняется квалификация студентов по использованию интернета и электронной почты, офисных приложений.

8.2. Оценочные средства текущего контроля

К формам текущего контроля по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» относятся: тесты; проверка контрольных работ, рефератов, эссе, подготовки докладов с презентациями и иных творческих работ; опрос студентов на учебных занятиях; проверка информационных баз данных, таблиц, расчетных и графических работ и др.

Оценочных средств, в рамках текущей аттестации (по дисциплине/модулю) могут быть представлены в форме следующих процедур:

Р – реферативные обзоры, обзоры по материалам сравнительного анализа, обзоры по результатам вторичного анализа материалов социологических исследований;

ТР – творческие работы (эссе, глоссарий, аналитические доклады, инновационные проекты, социальные проекты и др.);

ПР – профильные работы (программы социологического исследования, аналитические материалы/отчеты/справки, информационные базы данных, презентационные материалы, научные работы в формате статей и тезисов докладов, практические/методические рекомендации, системно-структурный анализ экспертиз и др.);

УО – устные опросы;

КР – контрольные работы.

8.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме устного опроса).

1. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Понятие и предмет муниципального права.

2. Муниципально-правовые отношения: понятие, структура, субъекты. 3. Источники муниципального права.

4. Система муниципального права. Место муниципального права в правовой системе РФ.

5. Основные теории местного самоуправления.

6. Зарубежный опыт формирования муниципальных систем.

7. Местное самоуправление как основа конституционного строя и как форма народовластия.

8. Основные принципы местного самоуправления.

9. Функции местного самоуправления.

Вопросы к зачету

1. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Понятие и предмет муниципального права.
2. Муниципально-правовые отношения: понятие, структура, субъекты. 3. Источники муниципального права.
4. Система муниципального права. Место муниципального права в правовой системе РФ.
5. Основные теории местного самоуправления.
6. Зарубежный опыт формирования муниципальных систем.
7. Местное самоуправление как основа конституционного строя и как форма народовластия.
8. Основные принципы местного самоуправления.
9. Функции местного самоуправления.
10. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.
11. Управление муниципальной собственностью и финансами.
12. Обеспечение потребности населения в социально-экономических услугах.
13. Охрана общественного порядка, обеспечение режима законности.
14. Защита интересов и прав местного самоуправления.
15. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
16. Сочетание прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления.
17. Муниципальные выборы: правовая основа, организация и порядок проведения.
18. Понятие, виды и правовое положение территориального общественного самоуправления.
19. Понятие системы органов местного самоуправления, их место в демократической системе управления.
20. Понятие, виды и правовое положение представительного органа местного самоуправления.
21. Понятие, виды и правовое положение исполнительного органа местного самоуправления.
22. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления: характеристика трех периодов ее развития.
23. Характеристика места Конституции РФ и федеральных законов в правовой основе местного самоуправления.
24. Общая характеристика Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
25. Правовые особенности устава муниципального образования как необходимого элемента правовой основы местного самоуправления, порядок его принятия.
26. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
27. Понятие местного сообщества, его границы.
28. Самоуправление в городах, районах городов, на территориях районов, сельсоветов и поселков.
29. Развитие организационных основ местного самоуправления. Система местного самоуправления: общая характеристика и структура.
30. Правовая характеристика внутреннего строения представительных органов местного самоуправления, порядок и организационные формы их деятельности.
31. Правовое положение депутата представительного органа местного самоуправления.
32. Структура и порядок работы исполнительных органов местного самоуправления.
33. Правовое положение главы администрации и организация его работы.
34. Статус и организация работы аппарата главы администрации и подразделения местной

администрации.

35. Организационно-правовые формы непосредственного волеизъявления населения.

36. Понятие, задачи, принципы муниципальной службы.

37. Правовой статус муниципальных служащих, порядок прохождения службы.

38. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

39. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

40. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления, ее объекты.

41. Финансовые средства местного самоуправления, порядок формирования и структура.

42. Понятие местного бюджета.

43. Предметы ведения местного самоуправления как необходимый элемент правового статуса муниципального образования.

44. Понятие и характеристика полномочий местного самоуправления.

45. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.

46. Полномочия органов местного самоуправления по руководству муниципальным хозяйством.

47. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области.

48. Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению законности, правопорядка, охране прав и свобод граждан.

49. Понятие и система гарантий местного самоуправления: общие и специальные гарантии.

50. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами и перед государством.

Оценка сформированности компетенций

Достижение и измерение уровней сформированности заявленных компетенций обеспечивается: работой обучающегося, выраженной в изучении информации по всем темам, выполнении практических работ, докладов (эссе, рефератов), которая оценивается в рамках дисциплины до 100 баллов.

Шкала соответствия балльно-рейтинговой системы оценок и академической оценки, утвержденная Ученым советом ИСН

Итоговый семестровый рейтинг	Академическая оценка	
60 – 70 баллов	«зачтено»	«удовлетворительно»
71 – 85 баллов		«хорошо»
86 – 100 баллов		«отлично»

Таким образом, итоговая оценка сформированности компетенций определяется по стобальной итоговой оценке по дисциплине:

60-85 баллов – базовый (пороговый) уровень;

86-100 баллов – повышенный (продвинутый) уровень.

Разработчик:

Ст. преподаватель кафедры государственного
и муниципального управления



Г.В. Дружинин

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление».

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления _17 марта 2026г., протокол № 7

Заведующая кафедрой



И.А. Журавлева

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.