



Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)  
Педагогический институт

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Педагогического института  
\_\_\_\_\_ Семиров А.В.

«26» апреля 2018 г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Б2.1 Педагогическая практика

Направление подготовки: 37.06.01 «Психологические науки»

Направленность: Педагогическая психология

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения: заочная

Согласовано с УМС  
Педагогического института  
Протокол № 7 от «26» апреля 2018 г.  
Председатель УМС \_\_\_\_\_ Павлова М.С./

Программа рассмотрена на заседании  
кафедры психологии образования и  
развития личности  
Протокол № 10 от «23» апреля 2018 г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Скороба Л.В./

Иркутск 2018 г.

## ВИД ПРАКТИКИ – производственная практика.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- подготовка к преподавательской деятельности в области психологических наук;
- приобретение аспирантами профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении различного вида учебных занятий, формирование психолого-педагогического склада мышления, педагогической культуре и мастерства.
- формирование следующих компетенций:

Код	Содержание
Универсальные компетенции (УК)	
УК-5	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-2	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-2	способностью оказывать психологическое содействие оптимизации педагогического процесса, определять его проблемы и перспективы, анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их изучению, предупреждению и преодолению; способностью применять психолого-педагогические и нормативно-правовые знания в процессе решения задач психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса; консультировать педагогов, администрацию, воспитанников/обучающихся по вопросам оптимизации учебного процесса
ПК-5	готовностью к обеспечению профессиональной подготовки психологических кадров в сфере высшего образования

В результате прохождения педагогической практики аспиранты должны:

#### **Знать:**

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность университета, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения.

#### **Уметь:**

- планировать собственное профессиональное развитие, определять траекторию и решать задачи личностного развития;
- формировать общую стратегию изучения дисциплины;
- конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;
- применять различные обще-дидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;
- активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;
- реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала.

#### **Владеть:**

- приемами лекторского мастерства;
- педагогической техникой преподавателя высшей школы;

- технологией решения задач психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на основе психолого-педагогических и нормативно-правовых знаний.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Практика относится к вариативной части ОПОП. Основой для проведения практики является изучение следующих дисциплин:

Психология и педагогика высшей школы

Нормативно-правовые основы высшей школы

Современные информационные технологии в науке и образовании

Трудоемкость практики составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

### **4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Способ проведения практики: практика стационарная, проводится в дискретной форме.

### **5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в университете на кафедре психологии образования и развития личности. Практика проводится на втором курсе (2 недели), в сроки, определенные КУГ по направленности педагогическая психология.

### **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с индивидуальным планом прохождения педагогической практики, который утверждается заведующим кафедрой и научным руководителем.

#### **Структура и содержание практики:**

<b>№</b>	<b>Раздел (этап) практики</b>	<b>Содержание практики</b>
1	<b>Организационный</b>	Ознакомление с программой педагогической практики, нормативными документами. Проведение установочной конференции.
2	<b>Основной</b>	Освоить организационные формы, методы и технологии обучения в высшем учебном заведении (на примере деятельности кафедры психологии образования и развития личности); - изучить современные образовательные технологии и методики преподавания в высшей школе; получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения. - посетить занятия научного руководителя (не менее 6 часов в начале практики) и других преподавателей кафедры; - подготовить лекционные, семинарские, практические занятия в аспекте предусмотренной учебной программы дисциплины; - провести лекционные (не менее 8 часов) и практические (не менее 8 часов) занятия при научном руководителе или самостоятельно - участвовать в разработке учебно-методических рекомендаций, пособий; тестов, контрольных вопросов для проверки знаний у студентов; - принять участие на методологическом семинаре и других методических мероприятиях Педагогического института с последующей публикацией тезисов и статей собственных выступлений.
3	<b>Заключительный</b>	Защита отчета по практике на заседании кафедры.

### **7. ФОРМА, ВИД И ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.**

Руководство педагогической практикой осуществляет научный руководитель аспиранта, который участвует в подготовке аспирантом всех видов учебной работы (лекций, практических занятий и т.д.), а также контролирует выполнение аспирантом требований программы педагогической практики.

По итогам педагогической практики аспирант предоставляет отчет, который рас-

считается на кафедре. Также предоставляется отзыв научного руководителя аспиранта с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества его профессиональной деятельности. Кафедра, на которой проходила практика, выдает выписку из протокола заседания кафедры. Отчет по практике аспирантом предоставляется в сроки, установленные его индивидуальным планом, и по утвержденным формам (приложения 1-4 к программе практики).

Работа аспиранта в должности преподавателя ИГУ при наличии подтверждающих документов и отзыва зав. кафедрой и научного руководителя о его преподавательской работе может быть зачтена в качестве педагогической практики (Приложение 5 к программе практики).

Педагогическая практика завершается дифференцированным зачетом.

Непредставление отчета, как и получение неудовлетворительной оценки по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к прохождению итоговой аттестации.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

*Требования к отчету и критерии его оценивания*

Формируемая компетенция (этап формирования)	Признаки проявления	Показатели
ОПК-2 (второй этап) ПК-5 (второй этап)	Семинарские занятия	Самостоятельность и оригинальность разработок в аспекте предусмотренной рабочей программы дисциплины с опорой на индивидуальные особенности группы обучающихся, обоснование целей, задач, оформление в соответствии с требованиями. Предоставление конспектов проведенных занятий.
ОПК-2 (второй этап) ПК-5 (второй этап)	Практикум	Самостоятельность и оригинальность разработок в аспекте предусмотренной рабочей программы дисциплины с опорой на индивидуальные особенности группы обучающихся, обоснование целей, задач, оформление в соответствии с требованиями. Предоставление конспектов проведенных занятий.
ОПК-2 (второй этап) ПК-5 (второй этап)	Лекция	Самостоятельность и оригинальность разработок в аспекте предусмотренной рабочей программы дисциплины с опорой на индивидуальные особенности группы обучающихся, обоснование целей, задач, оформление в соответствии с требованиями. Предоставление конспектов проведенных занятий.
УК-5 (второй этап)	Подготовка и участие в работе методологических и методических семинаров (с разработкой учебных материалов)	Самостоятельная работа с документами, составление плана практики, отчета, изучение литературы, подбор диагностического инструментария.
УК-5 (второй этап)	Посещение лекционных занятий преподавателей кафедры	Психологический анализ двух посещенных занятий, проведенных преподавателями кафедры. Соответствие представленных материа-

		лов требованиям к психологическому анализу занятия, характеризующихся объективностью.
ПК-2 (второй этап) УК-5 (второй этап)	Участие в разработке учебно-методических материалов для студентов по научно-исследовательской проблематике (с учетом принципа «обучение через исследование»)	Формулирование научно-исследовательского аппарата в соответствии с тематикой работы.
ПК-5 (второй этап)	Подготовка реферативных обзоров по научной специальности в аспекте использования аналитических материалов в образовательной практике	Аннотирование и реферирование научной литературы и материалов для использования в образовательной практике. Соответствие материалов предъявляемым требованиям.
ПК-2 (второй этап) ПК-5 (второй этап)	Консультирование студентов по курсам кафедры	Проведение консультаций студентов по курсам кафедры психологии образования и развития личности в соответствии с запросом.

Критерии оценивания:

*Оценка «отлично».*

Аспирант в установленные сроки и в полном объеме предоставил отчет по педагогической практике. Подготовленные лекционные, семинарские и практические занятия разработаны в аспекте предусмотренной рабочей программы дисциплины. При разработке проявлены оригинальность, учтены современные актуальных знания по соответствующим дисциплинам. Занятия проведены с учетом индивидуальных особенностей группы обучающихся, обоснованы цели и задачи занятия, конспекты занятий оформлены в соответствии с требованиями. На занятиях использованы разнообразные педагогические технологии в том числе активные методы обучения. Проведен психологический анализ двух занятий, проведенных преподавателями кафедры.

*Оценка «хорошо»*

Аспирант в установленные сроки и в полном объеме предоставил отчет по педагогической практике. Подготовленные лекционные, семинарские и практические занятия разработаны в аспекте предусмотренной рабочей программы дисциплины. Цели и задачи занятий обоснованы. Конспекты занятий оформлены в соответствии с требованиями. При разработке использованы в основном рекомендуемые источники. На занятиях использованы разные педагогические технологии. Проведен психологический анализ двух занятий, проведенных преподавателями кафедры.

*Оценка «удовлетворительно»*

Аспирант в установленные сроки предоставил отчет по педагогической практике, но содержание отчета не полное. Подготовленные лекционные, семинарские и практические занятия разработаны с фрагментарным или без учета рабочей программы дисциплины. Цели и задачи занятий полностью не обоснованы. Есть нарушения в оформлении конспектов занятий. Занятия проведены в рамках только традиционной системы обучения, формально, не в полном установленном объеме. Психологический анализ посещенных занятий, проводимых преподавателями кафедры не соответствует действительности.

*Оценка «неудовлетворительно»*

Аспирант в установленные сроки не предоставил отчет по педагогической практике. Содержание отчета не соответствует установленным требованиям. Не подготовлены и не проведены лекционные, семинарские и практические занятия в требуемом объеме. Занятия, проводимые преподавателями кафедры не посещались, отсутствует психологический анализ посещенных занятий.

## **9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **а) основная литература:**

1. Попков, В. А. Дидактика высшей школы [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 227 с. (11 экз.)
2. Психология и педагогика высшей школы [Текст] : учеб. для студ. и аспирантов вузов / Л. Д. Столяренко [и др.]. – Ростов н/Д.: Феникс, 2014. – 621 с. (7 экз.)
3. Смирнов, С. Д. Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направл. "Психология" / С. Д. Смирнов. – 6-е изд., испр. – М.: Академия, 2014. – 394 с. (7 экз.)

### **б) дополнительная литература:**

1. Исаев, И.Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя [Текст]: учеб. пособие / И.Ф. Исаев. – М.: Академия, 2002. – 208 с. (5 экз.)
2. Панфилова, А. П. Инновационные педагогические технологии [Текст]: активное обучение: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Педагогика и психология" и "Педагогика" / А. П. Панфилова. – М.: Академия, 2009. – 192 с. (1 экз.)
3. Фокин, Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе [Текст] / Ю. Г. Фокин. – М.: Академия, 2001. – 224 с. (6 экз.)
4. Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения: деятельностный подход [Текст]: учеб. пособие / Ю. Г. Фокин. – М.: Академия, 2007. – 240 с. (5 экз.)

### **в) программное обеспечение:**

Программное обеспечение: ОС Windows XP.

### **г) интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

- <http://elibrary.ru> – крупнейший российский информационный портал «РУНЭБ».
- <http://e.lanbook.com> – электронно-библиотечная система издательства «Лань».
- <http://rucont.ru> – электронно-библиотечная система «Руконт».
- <https://isu.bibliotech.ru> – электронно-библиотечная система издательства «Библиотех».
- <http://ibooks.ru> – электронно-библиотечная система издательства «Айбукс».
- <http://academia-moscow.ru> – электронно-библиотечная система издательства «Академия»
- <http://biblio-online.ru> – электронно-библиотечная система издательства «Электронное издательство Юрайт».
- <http://diss.rsl.ru> – электронная библиотека диссертаций ФБГУ «РГБ».
- <https://www.consultant.ru> – справочная правовая система КонсультантПлюс.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютерами, с неограниченным доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийным проектором.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.06.01 «Психологические науки», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 897 от 30.07.2014 г. (с изменениями и дополнениями от 30.04.2015 г.)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

Зав. кафедрой, профессор

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(20 - 201 учебный год)

Аспиранта \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аспиранта

Код и наименование направления подготовки \_\_\_\_\_

год обучения аспиранта \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

наименование кафедры, на которой проходила педагогическая практика

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя педагогической практики

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Факультет, группа	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.	Семинарские занятия			
2.	Практикум			
3.	Подготовка и участие в работе методологических и методических семинаров (с разработкой учебных материалов)			
4.	Посещение лекционных занятий преподавателей кафедры			
5.	Участие в разработке учебно-методических материалов для студентов по научно-исследовательской проблематике (с учетом принципа «обучение через исследование»)			
6.	Подготовка реферативных обзоров по научной специальности в аспекте использования аналитических материа-			

	лов в образовательной практике			
7.	Консультирование студентов по курсам кафедры			.
8.	Другие работы			
9.				-
	Итого:	108 час.		

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ./

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ./



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ  
о прохождении педагогической практики  
(20     - 20     учебный год)**

**Аспиранта** \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

**Код и наименование направления подготовки** \_\_\_\_\_

**кафедра:** \_\_\_\_\_

наименование кафедры, на которой проходила педагогическая практика

**Сроки прохождения педагогической практики с**

201 г. по

201

г.

<b>№ п\п</b>	<b>Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)</b>	<b>Дисциплина/ Тема</b>	<b>Факультет, группа</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Дата</b>
1.	Семинарские занятия				
2.	Практикум				
3.	Подготовка и участие в работе методологических и методических семинаров (с разработкой презентационных материалов)				
4.	Посещение лекционных занятий преподавателей				
5.	Участие в разработке учебно-методических материалов для студентов по научно-исследовательской проблематике (с учетом принципа «обучение через исследование»)				
6.	Подготовка реферативных обзоров по научной специальности в аспекте использования аналитических материалов в образовательной практике				
7.	Консультирование студентов по курсам кафедры				
8.					
9.					

	<b>Общий объем часов</b>				
--	--------------------------	--	--	--	--

**Основные итоги практики:**

1. План организации и проведения семинарского занятия.
2. План организации и проведения практикума с разработкой вопросника.
3. Подготовка и выступление с аналитическим докладом (15 минут).
4. Участие в обсуждении вопросов, связанных с методикой проведения лекционного занятия.
5. Ознакомление с методологией и методикой проведения занятия в вузе в контексте накопленного опыта профессорско-преподавательским составом.
6. Представление реферативного обзора в соответствии с научными интересами.

**Возможные рекомендации (от Ф.И.О.):**

1. Необходимость увеличения часов на семинарские занятия.
2. Предоставление большего времени для подготовки реферативного обзора.
3. Повышение роли аспиранта как куратора студенческой исследовательской группы в рамках полевых работ.

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

**ОТЗЫВ**

**Научного руководителя аспиранта о прохождении педагогической практики**

**Аспиранта**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

**Код и наименование направленности подготовки:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**кафедра:** \_\_\_\_\_

наименование кафедры, на которой обучается аспирант

**Сроки прохождения педагогической практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.**

Оценка работы аспиранта в период прохождения педагогической практи-  
ки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Замечания:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выставляемая оценка по итогам аттестации (отчета) аспиранта по педагогической прак-  
тике:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выставляется дифференцированный зачет

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.**

заседания кафедры \_\_\_\_\_

указывается кафедра, на которой заслушивался отчет аспиранта о педагогической практике

ПРИСУТСТВОВАЛИ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ: Отчет аспиранта (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

о прохождении педагогической практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант

\_\_\_\_\_

прошел педагогическую практику с оценкой

\_\_\_\_\_

**(педрепрактика оценивается в форме дифференцированного зачета)**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ректору ИГУ, профессору  
А.В. Аргучинцеву  
от аспиранта \_\_\_\_\_ курса  
(очной, заочной) формы обучения  
ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Направление подготовки:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности (преподавателя, старшего преподавателя)  
кафедры

\_\_\_\_\_  
(название кафедры, факультета, вуза)  
в качестве прохождения аспирантской педагогической практики в период  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.  
Мною проведены занятия по дисциплине (нам)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

для студентов:

\_\_\_\_\_  
(факультет, курс, группа)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В объеме \_\_\_\_\_ часов из них по видам занятий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись аспиранта)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Справка из отдела кадров \_\_\_\_\_ прилагается  
(наименование вуза)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.