



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Кафедра мировой истории и международных отношений



УТВЕРЖДАЮ
Декан исторического факультета

Е. А. Матвеева
«25» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.05.03 ПОЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ В ГОСУДАРСТВАХ АТР

Направление подготовки: 46.03.01 История

Направленность (профиль) подготовки: История

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

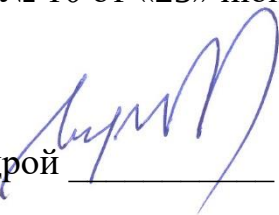
Форма обучения: очная

(в случае необходимости программа может быть реализована с
использованием электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий)

Согласовано с УМК
исторического факультета
Протокол № 6 от «25» июня 2021 г.

Рекомендовано кафедрой мировой истории
и международных отношений ИГУ
Протокол № 10 от «25» июня 2021 г.

Председатель  Е.А. Матвеева

Зав. кафедрой 

С.И. Кузнецов

Иркутск 2021 г.

Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	3
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	5
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
4.3 Содержание учебного материала	7
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	9
4.3.2 Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов	9 10 12
4.4 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов	13
4.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)	13
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	13
а) основная литература;	13
б) дополнительная литература;	14
в) список авторских методических разработок;	14
г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	14
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	20 20
6.1 Учебно-лабораторное оборудование	21
6.2 Программное обеспечение	22
6.3 Технические и электронные средства обучения	22
VII. Образовательные технологии	22
VIII. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации	24

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Цели.

Основной целью освоения дисциплины Б1.В.ДВ.05.03 «Политические системы в государствах АТР» является подготовка студентов высшей школы, обучающихся по направлению 46.03.01 «История», в области политических систем государств АТР. В результате усвоения курса студенты должны получить представление о политических системах стран Азиатско-Тихоокеанского региона в исторической эволюции и на современном этапе, углубить свои знания в области сравнительной политологии и истории стран Азии, расширить свои представления о политических процессах, происходящих в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

Задачи курса:

- изучить процесс формирования и становления современных политических систем государств АТР;
- определить роль и влияние исторических процессов на формирование политической культуры в государствах АТР;
- изучить
- сформировать основные компетенции, направленные на овладение культурой логического мышления, анализа и научного интерпретирования исторических события и процессов;
- способствовать в процессе изучения истории стран АТР формированию активной исследовательской позиции студентов.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 «Политические системы в государствах АТР» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые в результате изучения дисциплин.

Б1.О.18 Новая история

Б1.О.32 История стран Азии и Африки

Б1.В.ДВ.01.01 Современная геополитика

Б1.В.ДВ.03.02 Нации и национализм: возможности теоретического осмысления

Б1.О.30 Новейшая история

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: отсутствуют, т.к. данная дисциплина преподаётся в последнем семестре 4 курса, завершающем обучение по программе бакалавриата.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
--------------------	-------------------------------	----------------------------

ПК-2 Способен к проведению научно–исследовательских работ по профилю подготовки с использованием знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы бакалавриата	ИНД ПК-2.2 Способен проявлять навыки творческого мышления на основе базовой образовательной подготовки и сформированного высокого уровня владения научно-исследовательскими знаниями, умениями и навыками	Знать: · Базовые документы и основные специальные научные исследования по проблематике курса · Место и роль государства в восточных обществах, его основные функции. · Специфику национальной государственности в странах Востока · Основные тенденции становления и эволюции политических систем стран АТР · Современные модели политических систем ряда стран АТР Уметь: · Ориентироваться в источниках и литературе, посвященной политическим процессам в странах АТР · Использовать полученные методические навыки для самостоятельного анализа динамики развития региональных ситуаций · Вести эффективную дискуссию в научной среде · Превращать информацию в знания, эффективно хранить, применять и распространять полученные знания Владеть: · Навыками сбора и критического анализа материала · Навыками самостоятельной работы с источниками и специальной литературой · Навыки исследовательской работы · Навыками сравнительного анализа и синтеза (компаративистика) · Навыками публичных выступлений и презентаций. · Навыками прогнозирования
---	---	---

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе 17 часов на экзамен

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 17 часов

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

8 семестр:

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации		
1	Особенности национальной государственности в странах Востока	8	2	3		2	Опрос
2	Авторитаризм на Востоке	8	2	3		2	Опрос
3	Демократические модели политических систем в Азии. Смешанные типы политических систем	8	2	3		2	Опрос
4	Период имперской политической структуры (221 г. до н. э. – 1911 г.). Его особенности.	8	2	3		3	Опрос
5	Эволюция политического механизма	8	2	3		3	Опрос

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
	Китай после образования Китайской Народной Республики и до культурной революции (1949-1965 гг.). Характерные черты политической системы Китая в годы культурной революции (1965-1976 гг.)						
6	Основные направления государственного строительства КНР после 1976 г. Политическая культура Китая	8	2	3	1	3	Опрос; тестирование
7	Уникальность японской императорской системы. Официальная идеология Японии в отношении государства и императорской власти. Период сегуната: своеобразие военно-административного и идеологического механизма Японии в 1192-1867 гг. Реставрация Мэйдзи. Административные реформы в Японии. Конституция Мэйдзи 1889 г., ее основные положения	8	2	3		3	Опрос
8	Период «демократии Тайсе» 1912-1926 гг. Ее оценка. Причины слабости японского либерализма. Тоталитарный	8	2	3		3	Опрос

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа преподавателя с обучающимися			Самостоятельная работа	
	режим 1930-40-х гг.						
9	Современная политическая система Японии. Особенности японской демократии.	8	2	3		3	Опрос; тестирование
10	Эволюция политической системы Кореи в конце 19 – начале 20 вв.	8	2	3		3	Опрос
11	Формирования и развитие политической системы Республики Корея. Формирования и развитие политической системы КНДР	8	2	3		3	Опрос
12	Корейская политическая культура	8	2	3	1	3	Опрос; тестирование
Итого часов			24	36	2	33	

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8 семестр:

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
8	Особенности формирования политических систем в странах Азии	Подготовка к семинару	8 сем.	2	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
8	Типология политических систем стран Азии в конце XIX-начале XX вв.	Подготовка к семинару	8 сем.	2	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Влияние западных стран на политические культура Азии в XIX-XX вв.	Подготовка к семинару	8 сем.	2	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Проблема классификации политической системы современного Китая	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Вопросы политической модернизации КНР	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Процессы демократизации в современном Китае	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Роль императора в политической системе современной Японии. Роль организованной преступности (якудза) в социально-политической системе Японии	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Развитие гражданского общества в Японии как часть процесса трансформации политической системы	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Борьба за отмену/сохранение 9-й статьи Конституции Японии как элемент политической жизни Японии. Перемены во внешней политике Японии в 2010-е гг.	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Партийно-политическая система Республики Корея	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Исполнительная власть в РК. Влияние чеболя на государственные структуры РК	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4
8	Партийная система КНДР и массовые организации. Теория чучхе. Сравнение теории чучхе и религии.	Подготовка к семинару	8 сем.	3	Устный опрос	а) 1-5 б) 1-4

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Затраты времени (час.)		
	Общая трудоемкость самостоятельной работы по дисциплине (час)			33		
	Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)			17		
	Бюджет времени самостоятельной работы, предусмотренный учебным планом для данной дисциплины (час)			33		

4.3 Содержание учебного материала

Указываются разделы (модули), темы в логической последовательности и их краткое содержание (основные вопросы, рассматриваемые в рамках изучаемой темы), которое может быть представлено в форме описания или в таблице. Все разделы и темы нумеруются

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

8 семестр:

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	1.1	Особенности национальной государственности в странах Востока	3	Устный опрос	ПК-2
2	1.2	Авторитаризм на Востоке	3	Устный опрос	ПК-2
3	1.3	Демократические модели политических систем в Азии. Смешанные типы политических систем	3	Устный опрос	ПК-2
4	1.4	Период имперской политической структуры (221 г. до н. э. – 1911 г.). Его особенности.	3	Устный опрос	ПК-2
5	2.1	Эволюция политического механизма Китая после образования Китайской Народной Республики и до культурной революции (1949-1965 гг.). Характерные черты политической системы Китая в годы культурной революции (1965-1976 гг.)	3	Устный опрос	ПК-2
6	2.2	Основные направления государственного строительства КНР после 1976 г. Политическая культура Китая	3	Устный опрос	ПК-2
7	2.3	Уникальность японской императорской системы. Официальная идеология Японии в отношении государства и императорской власти. Период сегуната: своеобразие военно-административного и идеологического механизма Японии в 1192-1867 гг. Реставрация Мэйдзи. Административные реформы в Японии. Конституция Мэйдзи 1889 г., ее основные положения	3	Устный опрос	ПК-2

8	2.4	Период «демократии Тайсе» 1912-1926 гг. Ее оценка. Причины слабости японского либерализма. Тоталитарный режим 1930-40-х гг.	3	Устный опрос	ПК-2
9	2.5	Современная политическая система Японии. Особенности японской демократии.	3	Устный опрос	ПК-2
10	3.1	Эволюция политической системы Кореи в конце 19 – начале 20 вв.	3	Устный опрос	ПК-2
11	3.2	Формирования и развитие политической системы Республики Корея. Формирования и развитие политической системы КНДР	3	Устный опрос	ПК-2
12	3.3	Корейская политическая культура	3	Устный опрос	ПК-2

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

8 семестр:

п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	ИДК
1	Особенности формирования политических систем в странах Азии	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
2	Типология политических систем стран Азии в конце XIX-начале XX вв.	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
3	Влияние западных стран на политические культура Азии в XIX-XX вв.	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
4	Проблема классификации политической системы современного Китая	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
5	Вопросы политической модернизации КНР	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
6	Процессы демократизации в современном Китае	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
7	Роль императора в политической системе современной Японии. Роль организованной преступности (якудза)	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2

	в социально-политической системе Японии			
8	Развитие гражданского общества в Японии как часть процесса трансформации политической системы	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
9	Борьба за отмену/сохранение 9-й статьи Конституции Японии как элемент политической жизни Японии. Перемены во внешней политике Японии в 2010-е гг.	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
10	Партийно-политическая система Республики Корея	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
11	Исполнительная власть в РК. Влияние чеболь на государственные структуры РК	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2
12	Партийная система КНДР и массовые организации. Теория чучхе. Сравнение теории чучхе и религии.	работа с литературой	ПК-2	ПК-2.2

4.4. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;

Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего профессионального образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы:

- аудиторная, выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

- и внеаудиторная, выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка докладов;
- подготовка к семинарам;
- составление списков литературы в соответствии с ГОСТ.

Основные виды самостоятельной работы студентов с участием преподавателей

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - основа письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является краткой и доступной формой записей содержания исходного источника информации. Это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. План позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. План позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании. План позволяет – быстрее обычного вспомнить прочитанное. С помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного. Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические сведения. В отдельных случаях — вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме. Отличие тезисов от выписок: тезисам присуща более высокая степень концентрации материала; отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями, записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с

планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Подготовка к выступлениям на семинарах (с подготовкой презентации). Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; - раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Текущие консультации. Консультация - одна из форм учебной работы в вузе. Консультации предназначены для оказания педагогически целесообразной помощи студентам в их самостоятельной работе. Они помогают не только студентам, но и преподавателю, будучи своеобразной обратной связью, с помощью которой можно выяснить усвоение студентами программного материала. Проведение консультаций преследует определенные цели, а именно: помочь студентам разобраться в трудных вопросах курса; предоставить преподавателю возможность для попутного контроля за ходом и результатом учебной работы студентов; сформировать рациональные приемы работы студентов с источниками знаний.

Самая распространенная форма, используемая в учебном процессе, индивидуальная консультация. Зачастую такая консультация используется для сдачи, так называемых, «задолженностей» студентов. На практике они превращаются в унылое повторение пройденного материала. Лучше строить такую консультацию как диалог. Для этого необходимо преподавателю вопросы формировать так, чтобы побуждать студентов к размышлению. Поэтому важно не только то, что спросить, но и как. Именно здесь заложены личностные основы будущего диалога, его большие возможности в оказании помощи студенту.

Вопросы, задаваемые студенту на консультации, можно разделить на группы: обусловленные их пробелами в знаниях или несформированностью учебных умений; вызванные неточным, неадекватным восприятием и осмыслением материала, неверно сформированным способом деятельности; нацеленные на получение дополнительной информации, расширяющей границы учебного курса; проблемные, ориентированные на обсуждение, выявление точек зрения и предполагающие собственную, поисковую деятельность студента.

Написание аннотаций и рецензий. Критическая рецензия может быть двух видов: короткая (одна страница) и развернутая (четыре страницы). Обычно

имеет сходную структуру. Заголовки как правило дополнительные, используются в более обширных рецензиях и могут быть полезны для читателя.

Введение. Размер введения в рецензии обычно составляет один параграф для обзора журнальной статьи и два или три параграфа для рецензии на монографию или книгу. Включает в себя несколько вводных предложений, в которых кратко объясняется научная проблема, которую решает рецензируемое произведение, цель текста и суммируются основные выводы автора и ключевые аргументы. Завершает введение краткая оценка текста, которая может быть положительной, отрицательной, либо, зачастую, смешанной.

Краткий обзор. Опишите ключевые выводы рецензируемого издания используя ограниченное количество примеров. Вы можете также кратко объяснить цель или намерения автора в тексте рецензии и кратко описать структуру рецензируемого издания. Обзор может занимать до трети объема критической рецензии.

Критика. Критика представляет собой сбалансированную оценку сильных и слабых сторон, особенностей рецензируемого текста. Качественная рецензия также включает обращение к иным источникам, которые поддерживают предлагаемую Вами оценку текста. Следует продумать последовательность критики: от наиболее важных к менее важным выводам о рецензируемом тексте; если критика в большей степени положительна, чем отрицательна, упомяните негативные моменты в первую очередь, и только затем – положительные; если имеются сильные и слабые стороны применительно к каждому используемому критерию рецензирования, необходимо решить, как выстраивать критику. Например, необходимо дать комментарий о ключевой идее текста и сделать положительные и отрицательные выводы. Можно начать с положительных особенностей идеи и после этого признать и согласиться с ее некоторыми ограничениями. Данный пример показывает смешанную оценку, которая может быть в большей степени негативна, чем позитивна; в обширных рецензиях, следует дополнять каждые рецензируемые части работы, указывая на положительные и отрицательные стороны. Для очень кратких критических рецензий (одна страница или менее), комментарии могут быть короче, включая параграф с позитивными аспектами и параграф с негативными; можно включить в текст рецензии, рекомендации, направленные на улучшение текста, порекомендовать различные исследовательские подходы, теоретические рамки также могут быть использованы в критической части.

Заключение. Это обычно очень короткий параграф. Повторите Ваше общее отношение к тексту, кратко упомяните основные рекомендации, если необходимо – дополнительные объяснения Вашего суждения. Это поможет оформить критическую часть ясно и обоснованно.

Обобщение и перефразирование – основные навыки, требующиеся в академическом письме, и в особенности, для написания критических рецензий. Обобщение означает умение сократить текст до основных моментов и особо важных идей, предлагаемых автором. Размер обобщенной аннотации для критической рецензии составляет от одной четверти до одной трети от общего размера. Лучший способ обобщения: Внимательно прочитайте текст. Проанализируйте информацию, которую можно выявить из введения, заключения, заголовка и подзаголовков. Чем она может рассказать Вам о основных моментах рецензируемого текста? Определите ключевые предложения и подчеркните основные положения текста как прочитанные. Перечитайте текст и сделайте отдельные заметки в основных положениях. На этой стадии нет необходимости рассматривать отдельно примеры и факты. Обычно они выборочно используются в Вашей критике. Перефразирование

подразумевает пересказ собственными словами. Перефразирование может быть и альтернативным. В этом случае используется прямое цитирование в обобщении и критике. При перефразировании следует использовать ссылочный аппарат. Способ перефразирования: просмотрите обобщенные примечания, перепишите их своими словами в полные предложения, используйте описывающие предложения (автор подчеркивает..., на страницах своей работы Иванов полагает, что... и т.д.), если в текст включаются уникальные или специальные фразы, они выделяются кавычками.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы. **Этапы подготовки доклада:**

1. Определение цели доклада;
2. Подбор необходимого материала;
3. Составление плана доклада;
4. Общее знакомство с литературой и выделение основных источников;
5. Уточнение плана, отбор материала к пунктам;
6. Оформление доклада согласно требованиям;
7. Запоминание текста доклада, подготовка тезисов выступления;
8. Выступление с докладом;
9. Обсуждение доклада;
10. Оценка доклада.

Вступление: название доклада; основная идея; оценка предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть: суть темы, обычно строится по принципу отчёта.

Заключение: четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Участие и презентация результатов работы. Презентация представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для пятиминутного выступления используется не более десяти слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. На слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. Объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, размера шрифта. Основная ошибка – чтение текста со слайдов. На слайды может помещаться фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. Требования: средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации высокого разрешения, с четким изображением; максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация – в центре экрана. Слайд должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Оформление презентации. Для всех слайдов необходимо использовать

один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Неконтрастные слайды будут смотреться

тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. На слайдах должны быть поля, не менее 1 см с каждой стороны. Для акцентирования внимания можно воспользоваться лазерной указкой. Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора, а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада. Заключительный слайд презентации, содержащий текст

«Спасибо за внимание» или «Конец», неприемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов не является завершением выступления. Такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальный вариант – **повторение первого слайда в конце презентации**, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление. После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Эссе — что это такое?

Само слово «эссе» заимствовано из французского языка и «essai» в оригинале может иметь несколько значений, например «очерк», «набросок» или «проба». Также этот термин связан с латинским словом «exagium».

Эссе относится к прозаическим жанрам и обычно отражает видение автора на ту или иную ситуацию, его переживания и размышления, личные впечатления. Это небольшое по объему сочинение призвано не дать исчерпывающий и однозначный ответ на какой-либо вопрос или проблему, а лишь позволить читателю увидеть один из аспектов мира так, как видит его автор, и, возможно, подтолкнуть к самостоятельным размышлениям. Эссе отличается разнообразием тем и областей, в которых может быть выбран именно этот тип изложения мыслей, но большинству эссе знакомо со школьной скамьи в рамках урока литературы.

Признаки эссе

Хотя эссе не требует соблюдения четких правил написания и имеет свободную композицию, необходимо знать основные признаки данного жанра для того, чтобы написать грамотную и интересную работу. Данный список относится как к эссе в общем, так и к педагогическому эссе.

На что стоит обратить внимание:

- Постановка проблемы в пределах одной темы, которая четко прослеживается во всей работе;
- Эссе должно способствовать формированию у читателя желания самостоятельно изучить вопрос и найти для себя ответ на озвученный вопрос или проблему;
- Разговорный стиль изложения мыслей, необходимо избегать витиеватых формулировок и сложных конструкций, что позволит вовлечь читателя в диалог с автором и его произведением;
- Мнение автора подкрепляется аргументами, основанными на реальных фактах и событиях;
- Хотя ограничений по объему работы и количеству слов не существует, стоит придерживаться высказывания «краткость — сестра таланта».

Структура работы

Трудно выделить для себя четкий план педагогического эссе, но на просторах сети Интернет существует множество шаблонов и примеров, которые могут помочь в освоении данного жанра.

Примерная схема написания эссе, которую можно использовать как образец и основу для творческой работы:

- Вступление, включающее в себе тему и проблему эссе;
- Тезис или суждение, его необходимо обосновать и подкрепить аргументами, а также сделать промежуточный вывод;
- Второй тезис, аргумент или аргументы, выводы;
- Третий тезис и т.д.;
- Общие выводы;
- Заключение.
-

4.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) отсутствует

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Богатуров, Алексей Демосфенович. История международных отношений. 1945-2008 [Текст] : учеб. пособие / А. Д. Богатуров, В. В. Аверков, 2010. - 520 с.

Экз-ры: 10

2. Исаев, Борис Акимович. Практическая партология. Генезис партий и партийно-политических систем [Текст] : учебник / Б. А. Исаев, 2010. - 514 с.

Экз-ры: 11

3. Асташин Н. А. Политические системы современных государств [Электронный ресурс] : Энциклопедический справочник. Т. 3. Америка. Австралия и Океания / Н. А. Асташин, Я. Балалаева [и др.], 2012. - 478 с., - ЭБС "Айбукс"

Экз-ры: неогранич. доступ.

4. Асташин Н. А. Политические системы современных государств [Электронный ресурс] : Энциклопедический справочник. Т. 2. Азия / Н. А. Асташин, М. Ахмедов [и др.], 2012. - 599 с., - ЭБС "Айбукс"

Экз-ры: неогранич. доступ.

5. Дробот, Галина Анатольевна. МИРОВАЯ ПОЛИТИКА [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Дробот Г.А., 2018. - 476 с., - ЭБС "Юрайт"

Экз-ры: Неогранич. доступ.

б) дополнительная литература

1. Сморгунов, Леонид Владимирович. Сравнительная политология [Текст] : для бакалавров : учеб. для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки ВПО 030200 - "Политология" / Л. В. Сморгунов, 2012. - 447 с.

Экз-ры: 5

2. Политические системы современных государств [Текст] : энцикл. справ. : в 4 т. Т. 3 : Америка. Австралия и Океания, 2012. - 478 с.

Экз-ры: 2

3. Политические системы современных государств [Текст] : в 4 т. / Моск. гос. ин-т междунар. отношений, Ин-т обществ. проектирования, "Эксперт", журн. Т. 4 : Африка / ред. Ю. К. Суворова, 2014. - 560 с.

Экз-ры: 2

4. Политические системы современных государств [Текст] : энциклопедический справочник : в 4 т. / Моск. гос. ин-т междунар. отношений, Ин-т общест. проектир. ; ред. А. В. Торкунов. Т. 2 : Азия, 2012. - 597 с.

Экз-ры: 2

г) список авторских методических разработок:

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ	
ЭБС «Издательство Лань»	
Информационное письмо от 13.09.2013 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо от 13.09.2013 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Пополняемые коллекции «Филология/Литературоведение» - 1738 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1459 книг, «Право. Юридические науки»-101 книга, «Психология. Педагогика»- 60 книг, «Экономика. Менеджмент» -58 книг, «Искусствоведение»-60 книг, «География»- 163 книги, «Художественная литература» -19168 книг.
Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Исполнитель: ООО «Издательство Лань»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Издательство Лань». Информационное письмо № 128 от 09.10.2017 г. Срок действия: бессрочный 2.Адрес доступа: http://e.lanbook.com/ 3. Цена контракта: бесплатный доступ 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Доступ к 600 научным журналам, с общим количеством статей более 200 000. Классическая литература по следующим отраслям знаний: «География» - 408 книг, «Искусствоведение» - 188 книг, «Право и Юридические науки» - 693 книга, «Психология. Педагогика» - 161 книг, «Социально-гуманитарные науки» - 1112 книг, «Экономика. Менеджмент» - 116 книг, Языкознание и литературоведение – 2028 книг, «Художественная литература» - 27479 книг.
Контракт № 101 от 13.11.20 г.	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок

Исполнитель: ООО ЭБС« Лань»	действия) ООО «Издательство Лань». Контракт № 100 от 13.11.2020 г.; Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: www.e.lanbook.com 3.Цена контракта: 349 893,80 руб. 4. Акт № Э 656 от 14.11.2020 г. 5. Характеристика: Коллекции «Языкознание и литературоведение» издательство ВКН (98 назв.), «Инженерно-технические науки» издательство ТюмГНГУ (209 назв.), «Химия» (44), «Биология» (35) - изд-ва «Лаборатория знаний», Политематическая – 104 электронных книг издательств: Физматлит, ДМК-Пресс, Генезис, Дашков и К, Флинта и др. 6. Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет
ЭБС ЭЧЗ «Библиотех»	
Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Лицензионное соглашение № 31 от 22.02.2011 г. Исполнитель: ООО «Библиотех»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия): ООО «Библиотех» Государственный контракт № 019 от 22.02.2011 г. Срок действия: бессрочный Лицензионное соглашение 31 от 22.02.2011 г. 2.Адрес доступа: https://isu.bibliotech.ru/ 3. Цена контракта:390000 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: программный модуль для реализации работы ЭБС. Наполнение «ЭЧЗ Библиотех» - приобретаемыми электронными версиями книг (ЭВК) и трудами ученых ИГУ. На 10.09.2015 г. Содержит 1338 назв. 6. Реквизиты контрактов на приобретение и размещение ЭВК в ЭБС «ЭЧЗ Библиотех»:
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»	
Контракт № 98 от 13.11.2020 г. Исполнитель: ООО ЦКБ «Бибком»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ЦКБ «Бибком». Контракт № 98 от 13.11.2020 г.; Акт № БК-5415 от 14.11.20 г. Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: http://rucont.ru/ 3.Цена контракта: 300 316,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: Коллекция Политематическая – 164 назв.
ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»	

Контракт № 99 от 13.11.2020г. Исполнитель: ООО «Айбукс»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Айбукс». Контракт № 99 от 13.11.2020г.; Акт № 99А от 13.11.2020 г. Срок действия по 13.11.2021 г. 2.Адрес доступа: http://ibooks.ru 3.Цена контракта: 288 025,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ неограниченному числу пользователей из любой точки сети Интернет 5.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным дисциплинам учебного процесса - 201 назв.
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт»	
Контракт № 60 от 23.09.2020г. Исполнитель: ООО «Электронное издательство Юрайт»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «Электронное издательство Юрайт». Контракт № 60 от 23.09.2020г.; Срок действия по 17.10. 2021 г. 2.Адрес доступа: https://urait.ru/ 3. Акт приема-передачи № 3263 от 18.10.2020 4.Цена контракта: 701 575,00 руб. 5.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 6.Характеристика: электронные версии печатных изданий по различным отраслям знаний, свыше 9.6 тыс. назв.
УБД ИВИС	
Контракт № 157 от 25.12.2020г. Исполнитель: ООО «ИВИС»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИВИС», контракт № 157 от 25. 12.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г. Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. 2.Адрес доступа: http://dlib.eastview.com 3.Цена контракта: 86 310,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке- 5 назв., доступ к архивам в течение 10 лет, полные тексты статей из журналов свободного доступа.
Электронная библиотека ИД Гребенников	
Контракт № 147 от 23.12.2020г. Исполнитель: ООО «ИД «Гребенников»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «ИД «Гребенников», контракт № 147 от 23.11.2020 г.; Акт от 25.12.2020 г. Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021 г.

	2.Адрес доступа: http://grebennikon.ru 3.Цена контракта: 94 759,00 руб. 4.Количество пользователей: круглосуточный доступ из любой точки сети Интернет, количество одновременных доступов согласно приложения к Контракту. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке - 28 назв., альманахов – 49 назв., видеоматериалы – 232 назв.
--	---

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ	
НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «ELIBRARY.RU»	
Контракт № 148 от 23.12.2020 г. Исполнитель: ООО «НЭБ»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) ООО «НЭБ», Контракт № 148 от 23.12.2020 г.; Акт от 24.12.2020 г. Срок действия: по 31.12. 2021 г. 2.Адрес доступа: http://elibrary.ru/ 3. Цена контракта: 719 209,00 руб. 4.Количество пользователей неограниченное, доступ в локальной сети вуза. 5.Характеристика: полные тексты статей из журналов по подписке -55 наим.; доступ к архивам в течение 9 лет, следующих после окончания срока обслуживания; полные тексты статей из журналов свободного доступа.
ЭКБСОН	
Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Соглашение № 84 ЭКБСОН от 15.10.15 г. о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса. 2.Адрес доступа: http://www.vlibrary.ru 3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: единая информационная система доступа к электронным каталогам библиотечной системы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса на основе унифицированного каталога библиотечных ресурсов.
Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	
Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке.	1.Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № 101/НЭБ/0760 от 14.09.15 г. о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке. 2.Адрес доступа: http://нэб.рф

Исполнитель: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	3.Цена контракта: на безвозмездной основе. 4.Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5.Характеристика: доступ к совокупности распределенных фондов полнотекстовых электронных версий печатных, электронных и мультимедийных ресурсов НЭБ, а также к единому сводному каталогу фонда НЭБ.
УИС РОССИЯ	
Письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. Исполнитель: Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) письмо от директора НБ ИГУ № 26/06 от 19. 12.2006 г. (доступ предоставляется по обращению Руководителя организации), срок действия – без ограничений. 2. Адрес доступа: http://uisrussia.msu.ru/ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ. 5. Характеристика: тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.
ПОЛПРЕД	
Информационное письмо от 16.02.15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). Исполнитель: ООО "ПОЛПРЕД Справочники"	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) информационное письмо от 16.02. 15 г. (сообщение о доступе с 24.08.2009 г.). 2. Адрес доступа: http://polpred.com 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база данных представляет результаты мониторинга СМИ на темы промышленной политики РФ и зарубежья
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
Договор о сотрудничестве от 25.09.2017 г. Исполнитель: ООО «Информационный Центр ЮНОНА»	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор о сотрудничестве от 25.09.2017 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ. 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений. 5.Характеристика: правовая БД - законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	
Договор № Б/12 об информационно-правовом сотрудничестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № Б/12 об информационно-правовом

Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Исполнитель: ООО «Гарант-Сервис Иркутск»	сотрудниестве между ООО «Гарант-Сервис Иркутск» и Федеральное государственное бюджетное управление высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ИГУ») от 16.11.12 г.; Регистрационный лист № 38-70035-003593 от 21.11.12 г. Срок действия - до расторжения сторонами. 2. Адрес доступа: в локальной сети НБ ИГУ 3. Цена контракта: на безвозмездной основе 4. Количество пользователей: без ограничений 5. Характеристика: правовая БД – законодательство РФ, международное право, юридическая литература.
Межрегиональная аналитическая роспись статей «МАРС»	
Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). Исполнитель: некоммерческое партнерство Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) Договор № С/111-1 о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов от 01.09.11 г. с автоматической пролонгацией на следующий календарный год (число пролонгаций не ограничено). 2. Адрес доступа: http://arbicon.ru 3. Цена контракта: на безвозмездной основе. 4. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров сети ИГУ 5. Характеристика: база включает 2.5 млн. записей из более 7,5 тыс. российских журналов.
Электронные ресурсы Научной библиотеки Иркутского университета	
Система баз данных электронного каталога	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений 4. Характеристика: включает более 500 тыс. записей в базах данных. Электронный каталог книг, продолжающихся изданий; БД редких книг и рукописей; БД «Коллекция Н. С. Романова»; БД «Библиотека Н. О. Шаракшиновой»; БД «Иностранная литература»; БД «Американистика»; БД «Коллекция «Оксфорд»; БД «Электронные издания»; БД «Авторефераты диссертаций»; ЭК периодических изданий; БД «Книги библиотеки Иркутского МИОНа»
Библиографические базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ

	3. Количество пользователей: без ограничений. 4. Характеристика: «Статьи. Социально-гуманитарные науки»; «Статьи. Точные и естественные науки»; «Научная Сибирика» (ГПНТБ); «Научные журналы JDP»
Полнотекстовые базы данных	1. Реквизиты (номер, дата заключения, срок действия) 2. Адрес доступа: в локальной сети ИГУ, http://ellib.library.isu.ru 3. Количество пользователей: без ограничений, с компьютеров локальной сети ИГУ и в локальной сети университета 4. Характеристика: «Труды ученых ИГУ» - библиографические описания и полные тексты: 1990-2021 гг. – монографий, учебников, учебных пособий, статей из периодических и продолжающихся изданий, научных сборников ученых ИГУ; с 2015 г. – в т.ч. преподавателей Педагогического института «Труды ученых ИГУ. 1918-1990 гг.» - библиографические описания и полные тексты: 1921-1942 гг. – статей из «Сборников (Трудов)... ИГУ»; 1948-1970 – статей из «Трудов...», издаваемых по сериям: «Геологическая», «Биологическая», «Языкознание», «Филологическая», «Литературоведение и критика», «Историческая», «Химическая», «Юридическая» и др.; 1924-1970 гг. – из «Известий БГНИИ»; с 1918-1929 гг. – отдельные издания, статьи из периодических изданий профессоров ИГУ. «Издания ВСОРГО» - библиографические и полные тексты «Записок», «Трудов», «Известий» и других изданий ВСОРГО в целом, а также статей, опубликованных в этих изданиях, монографий, «Отчетов» с 1856 по 1930 гг. «Дореволюционные периодические издания» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газет: «Иркутские губернские ведомости» (1857-1916 гг.), «Восточное обозрение» (1882-1906 гг.), «Сибирь» (1873-1887 гг.), «Сибирь» (1890-1913 гг.), «Восточная заря» (1909-1910 гг.), «Иркутская жизнь» (1913-1917 гг.), «Сибирская врачебная газета» (1909-1914 гг.), «Иркутская газета» (1913 г.), «Иркутский вестник» (1912 г.). Газета «Власть труда» - библиографические описания и полные тексты отдельных номеров газеты с 1918 по 1930 гг., впоследствии переименованной в «Восточно-Сибирскую правду».

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-лабораторное оборудование:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 320	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 42 посадочных места. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Digis, доска меловая, проектор Epson EB-X05, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Defender SPK-210.
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 322	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 24 посадочных места. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Classic Solution, доска маркерная, проектор Mitsubishi EX320U, системный блок QuadCore AMD A6-3650, монитор ViewSonic VA 1948a-LED, веб камера A4 TECH PK-910P, колонки Defender SPK-210.
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 323	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 60 посадочных мест. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Da-Lite, доска меловая, проектор Acer, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Microlab SOLO2.
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 325	Аудитория оборудована <i>специализированной (учебной) мебелью</i> на 20 посадочных мест. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран ScreenMedia, доска меловая, проектор Epson EMP-1810, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Defender SPK-210
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 327	Аудитория оборудована <i>специализированной мебелью</i> на 18 посадочных мест. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Dinop Projection Screen, доска меловая, проектор Acer X1311 KW, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки

	Defender SPK-210
<i>Специальные помещения:</i> Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа <i>Адрес:</i> Иркутск, ул. Чкалова, 2, ауд. 329	Аудитория оборудована специализированной мебелью на 60 посадочных мест. Оборудована <i>техническими средствами обучения</i>, служащими для представления учебной информации большой аудитории: экран Cactus, доска меловая, проектор Epson EB-X9, системный блок AMD A8-9600, MSI A320M PRO-E, монитор Philips 23.6" 243V5QSBA/00(01), клавиатура, мышь, колонки Defender SPK-210

6.2. Программное обеспечение:

Наименование программного продукта	Кол-во	Обоснование для пользования ПО(Лицензия, Договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи лицензии	Срок действия права пользования
«Антиплагиат.ВУЗ» ,25 тыс. проверок	1	№ 3453/03-Е-0084 от 16.02.2021	16.02.2021	1год
Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition (ежегодно обновляемое ПО)	32	Сублицензионный договор №03-278-2019 от 25.11.2019	27.11.2019	2 года
Услуга предоставление идентификационных данных для доступа к zoom.us тип EDU, 300 уч.	89	Счет на оплату № 1293 от 19 ноября 2020 г.	14.09.2020	1 год
Office 365 ProPlus for Students (Организация: ФГБОУ ВПО «ИГУ», административные службы. Домен: irkstateuni.onmicrosoft.com) (ежегодно обновляемое ПО)	20	Включено в подписку V6591273 по договору №03-161-2020 от 17.11.2020	01.06.2020	1 год
WinRAR	2	Государственный контракт № 04-175-12 от 26.11.2012	25.12.2012	бессрочно
7zip (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.7-zip.org/license.txt	Условия правообладателя	бессрочно
Acrobat Reader DC (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html	Условия правообладателя	бессрочно
Foxit PDF Reader 8.0	Условия	Условия	Условия	бессрочно

(ежегодно обновляемое ПО)	правообладателя	использования по ссылке: https://www.foxitsoftware.com/products/pdf-reader/eula.html	правообладателя	о
Google Chrome (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html	Условия правообладателя	бессрочно
Mozilla Firefox (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/	Условия правообладателя	бессрочно
Opera 45 (ежегодно обновляемое ПО)	Условия правообладателя	Условия использования по ссылке: http://www.opera.com/ru/terms	Условия правообладателя	бессрочно

6.3. Технические и электронные средства:

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (презентации).

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии – такие стратегии образования, которые требуют усвоения не только определенных знаний, но и навыков его получения.

Лекция – передача учебной информации от преподавателя к студентам, как правило с использованием компьютерных и технических средств, направленная в основном на приобретение студентами новых теоретических и фактических знаний.

Семинар – систематизация теоретических и фактических знаний в определенном контексте (подготовка и презентация материала по определенной теме, обсуждение ее, формулирование выводов и заключения), направленная в основном на приобретение новых фактических знаний и теоретических умений.

Контрольная работа – один из основных видов самостоятельной работы студентов, представляющий собой изложение ответов на теоретические вопросы по содержанию учебной дисциплины и решение практических заданий. Для повышения эффективности данной формы контроля предполагается использовать работу по вариантам.

Тест — один из основных видов самостоятельной работы студентов, сориентированных на определение (измерение) уровня (степени) усвоения определенных аспектов (частей) содержания обучения, посредством выбора из нескольких предложенных ответов одного правильного. Для повышения эффективности данной формы контроля предполагается использовать работу по вариантам.

Самостоятельная работа — изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, лабораторным работам, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, отчетов, курсовых работ, проектов,

работа в электронной образовательной среде и др. для приобретения новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.

**Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения:
8 семестр:**

	Тема занятия	Вид занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Современная политическая система КНР	Практическое занятие	Коллоквиум	2
2	Современная политическая система Японии	Практическое занятие	Коллоквиум	2
3	Современная политическая система Республики Корея	Практическое занятие	Коллоквиум	2
3	Современная политическая система КНДР	Практическое занятие	Коллоквиум	2
Итого часов				8

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) представляет собой комплект оценочных материалов для проведения текущего контроля, включая, при необходимости, и входной контроль, и промежуточной аттестации обучающихся и оформляется в виде отдельного документа (приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)) или в данном разделе программы.

Оценочные средства (ОС):

11.1. Оценочные средства для входного контроля (могут быть в виде тестов с закрытыми или открытыми вопросами).

11.2. Оценочные средства текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА университета (могут быть в виде тестов, ситуационных задач, деловых и ролевых игр, диспутов, тренингов и др. Назначение оценочных средств ТК – выявить сформированность компетенций или их составляющих частей – указать каких конкретно).

Согласно **Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Иркутского государственного университета**, усвоение студентом каждой изучаемой в семестре дисциплины максимально оценивается 100 баллами.

Указанное максимальное количество баллов ($S_{\text{итог}}$), которое студент может набрать за семестр по каждой дисциплине складывается из **суммы баллов за текущую работу в семестре ($S_{\text{тек}}$) и баллов, полученных на экзаменационной сессии ($S_{\text{сес}}$)**.

При этом максимальное количество баллов за текущую работу в семестре ($S_{\text{тек}}$) ограничивается 60-ю баллами, а на оценку зачета ($S_{\text{сес}}$) максимально предусматривается 30 баллов.

п/п	№	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр
-----	---	--------------------------	-------	---------------------

1	Посещаемость занятий	0-10	10
2	Работа на семинарах (устный опрос)	0-5	40
3	Контрольная работа (тестирование)	0-10	20
4	Зачёт	0-30	30
	Всего за семестр		60-100

Материалы для проведения текущего контроля знаний студентов:

8 семестр:

Примерный тест

1. Сформулируйте определения следующих понятий: политическая система, политический режим, политическая культура. В чем их отличия?
2. Назовите основные этапы модернизации и дайте их краткую характеристику.
3. Что такое демократический транзит? Приведите примеры государств, в которых демократический транзит можно считать завершённым.
4. Приведите примеры традиционных общностей.
5. Какие из нижеперечисленных стран ВА не были в колониальной зависимости (несколько вариантов):
 - а) Япония б) Вьетнам
 - в) Китай г) Малайзия
 - д) Таиланд е) Индонезия
6. Соотнесите страну и доминирующую в ней религию:

1. Индонезия	1. Христианство
2. Филиппины	2. Конфуцианство
3. Япония	3. Синтоизм
4. Китай	4. Ислам
5. Таиланд	5. Буддизм

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме экзамена или зачета).

Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов:

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Контрольная работа (тестирование)	1-6; 7-9; 10-12	ПК-2.2
5	Экзамен в устной форме	1- 12	ПК-2.2

Примерный перечень вопросов к экзамену:

8 семестр:

1. Понятие и структура политической системы.

2. Восток как социокультурное, географическое, историко-культурное, социополитическое, экономическое, цивилизационное понятие.
3. Особенности политических культур и политических систем стран Востока в сравнении с Западом.
4. Особенности процессов политической модернизации на Востоке.
5. Характерные черты традиционной политической культуры Востока.
6. Внешняя политика как структурный элемент социально-политических систем стран Азии.
7. Традиционная политическая система Китая до 1911 г.
8. Формирование современной социально-политической системы КНР
9. Характеристика органов государственной власти КНР
10. Избирательная и партийная системы в КНР
11. Механизмы участия граждан в политических процессах в КНР
12. Основные подходы к пониманию политической реформы в КНР
13. Основные черты современной политической культуры Китая
14. История и современный правовой и политический статус Гонконга и Макао.
15. Традиционная политическая система Японии до Революции Мэйдзи
16. Обновление Мэйдзи и политическая система Японии в начале XX в.
17. Формирование современной социально-политической системы Японии
18. Характеристика органов государственной власти Японии
19. Избирательная и партийная системы Японии
20. Роль пацифистского движения во внутренней политике Японии
21. Гражданское общество в современной Японии
22. Политическая культура современной Японии
23. Роль крупного бизнеса и якудза в политической системе Японии
24. Традиционная политическая система Кореи до начала XX в.
25. Формирование современной социально-политической системы Южной Кореи
26. Характеристика органов государственной власти Республики Корея
27. Избирательная и партийная системы Республики Корея
28. Современная политическая культура Республики Корея
29. Роль чеболь в политической системе Южной Кореи
30. Формирование современной социально-политической системы КНДР
31. Характеристика органов государственной власти КНДР
32. Избирательная и партийная системы КНДР

Разработчик:



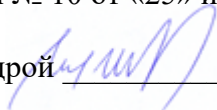
доцент кафедры мировой истории и международных отношений К.В. Иванов

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учетом рекомендаций ПООП по направлению и профилю подготовки 46.03.01 «История».

Программа рассмотрена на заседании кафедры мировой истории и международных отношений

Протокол № 10 от «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой



С.И. Кузнецов

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.