



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)
Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ЮИ ИГУ

В.В. Яковлев

25 "мая" 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки кадров высшей квалификации (программа аспирантуры):
40.06.01. Юриспруденция

Направленность программы подготовки кадров высшей квалификации (программы аспирантуры): Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Формы обучения: очная, заочная

Согласовано с УМК ЮИ ИГУ

Протокол №9 от «18» мая 2016 г.

Заместитель председателя

Э.В. Георгиевский

Рекомендовано кафедрой:

Протокол № 9 от «18» мая 2016 г

Зав. кафедрой конституционного права и теории права

С.И. Шишкин

Иркутск 2016 г.

1. ВИД ПРАКТИКИ – производственная.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является освоение обучающимися научно-исследовательской деятельности в области образования и социальной сферы.

Задачами практики являются:

- приобретение навыков участия в коллективной научно-исследовательской работе в составе организации;
- знакомство с современными методиками и технологиями работы в научно-исследовательских организациях;
- опыт выступлений с докладами на научных семинарах, школах, конференциях, симпозиумах;
- овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- подготовка научных материалов для научно-квалификационной работы (диссертации);
- формирование следующих компетенций: ОПК-4, ОПК- 5, ПК-2, ПК-3, УК-3, УК-6.

Код	Содержание
Универсальные компетенции (УК)	
УК-3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
УК-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-4	Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции
ОПК-5	Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы права в профессиональной деятельности
ПК-3	Способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранты должны:

Знать:

- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- владеть юридической терминологией;
- обладать навыками работы с правовыми актами;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с

законом;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

Владеть:

- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыкам разрешения правовых проблем и коллизий;
- навыками реализации норм материального и процессуального права;
- навыками защиты прав человека и гражданина.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика относится к вариативной части ОПОП. Основой для проведения практики является изучение следующих дисциплин: «Психология и педагогика высшей школы», «Нормативно-правовые основы высшей школы», «Теория правопонимания», «Теоретические вопросы государственного регулирования», «Взаимосвязь государства, права и экономики», «Юридическая антропология» и других.

Трудоемкость практики составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики: практика стационарная, проводится в дискретной форме.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в университете. Практика проводится на третьем курсе (2 недели), в сроки, определенные КУГ по направленности теория и история права и государства; история учений о праве и государстве.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении практики, направленной на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, работа осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и включает выполнение аспирантом ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций. Работа сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с аспирантом.

Структура и содержание практики:

№	Раздел (этап) практики	Содержание практики
1	Организационный.	Формирование плана практики аспиранта под руководством научного руководителя на заседании кафедры.
2	Основной.	Практика может включать в себя следующие виды работ: - научно-исследовательская работа в коллективе на кафедре конституционного права и теории права ЮИ ИГУ или сторонней организации, заключившей соответствующий договор с ЮИ ИГУ;

		- участие в дискуссиях по научным проблемам или гипотезам, проведение экспертизы новых научных результатов; - выступления с докладами на научно-исследовательских семинарах, школах, конференциях, симпозиумах и т.п.
3	Заключительный.	Защита отчета по практике на заседании кафедры конституционного права и теории права.

7. ФОРМА, ВИД И ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляет научный руководитель аспиранта, который участвует в подготовке аспирантом всех видов учебной деятельности, а так же контролирует выполнение аспирантом требований программы практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирант предоставляет отчет, который рассматривается на кафедре. Также предоставляется отзыв научного руководителя аспиранта с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества его профессиональной деятельности, выписка из протокола заседания кафедры, на которой проходила практика. Отчет по практике аспирантом предоставляется в сроки, установленные его индивидуальным планом, и по утвержденным формам (приложения 1-3).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности завершается дифференцированным зачетом.

Непредставление отчета, как и получение неудовлетворительной оценки по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к прохождению государственной итоговой аттестации.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к отчету и критерии его оценивания

Формируемая компетенция (этап формирования)	Признаки проявления	Показатели
ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, УК-3, УК-6.	Участие в организации конференции (научного семинара, круглого стола, форума, в том числе по Интернету)	Аспирант может воспроизвести основные положения научно-методического материала кафедры по месту прохождения практики. Способен анализировать результаты проведенных исследований на кафедре и в иных сферах. Может принять участие в работе конференции во внутренних организационных научных мероприятиях.
ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, УК-3, УК-6.	Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук	Аспирант знает положение о написании и защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата юридических наук.

	(оформление исследования, подборка судебной практике, анализ нормативного материала и литературы)	Уяснил правила оформления квалификационной работы, требования, предъявляемые к положениям, выносимым на защиту. Использовал полученные данные о методах научного исследования при написании самостоятельной работы в рамках кафедры гражданского права.
ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, УК-3, УК-6.	Разработка и презентация научной информации (стендовый доклад, размещение на сайте)	Аспирант способен к самостоятельной работе и презентации научной информации. Подготовлен стендовый доклад, размещение на сайте, оформлен доклад для выступления на конференции, в слайдах презентации выступления отражены ключевые вопросы доклада и др.
ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, УК-3, УК-6.	Активное участие в научных дискуссиях с магистрантами, с аспирантами и бакалаврами	Аспирант способен принимать участие в научных дискуссиях с магистрантами, с аспирантами и бакалаврами. Правильно и корректно формулировать вопросы по тематике обсуждения, грамотно формулировать аргументы и выводы по теме дискуссии.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично», если аспирант выполнил в соответствии с предъявляемыми требованиями от 80-100 % заданий; «хорошо» - аспирант выполнил от 60-80 % заданий; «удовлетворительно» - аспирант выполнил от 50 до 60 % заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки в изложении, выполнил менее 50 % заданий.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) Основная литература:

1. Черданцев, А. Ф. Теория государства и права: учебник / А. Ф. Черданцев. – М.: Юрайт-М, 2002. – 432 с.
2. Теория государства и права: курс лекций / по ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., Юристь, 2004. – 776 с.
3. Рассказов, Л.П. Теория государства и права: учебник / Л.П. Рассказов. – М.: РИОР, 2009. – 464 с.
4. Пьянов, Н.А. Теория государства и права : учеб. пособие: в 2 ч. / Н. А. Пьянов. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2011. – Ч. 2: Теория права. – 391 с.
5. Марченко, М.Н. Теория государства и права: учебник / М. Н. Марченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2004. – 640 с.

б) Дополнительная литература:

1. Байтин, М.И. Размышления о сущности права. Сущность права (Современное нормативное правопонимание на грани двух веков): Монография. / М.И. Байтин - Изд. 2-е, доп. - М.: ООО ИД "Право и государство", 2005. - 544с.
2. Байтин, М.И. Новые моменты в подходе к вопросу о принципах права / М.И. Байтин // Вестник волжского ун-та им. В.Н. Татищева. – 2000. – Вып. 9. – С. 3 - 12.
3. Дмитриев, Ю.А., Миронов, В.О. Признаки государства: понимание и интерпретации./ Ю.А. Дмитриев, В.О. Миронов.// Государство и право. - 2010. - № 10. - С. 5 – 16.
4. Картавцева, С.В. Политика и право. Ученые записки / отв. ред. С.В. Чердаков. – Благовещенск: Изд-во АмГУ, 2014. – 199 с.
5. Карташов, В.Н. Теория правовой системы общества: учебное пособие: В 2 т. - Т.1. / В.Н. Карташов.– Ярославль: Яросл. гос. ун-т, 2005. – 547с.
6. Керимов, Д.А. Законодательная техника: Науч. - метод. и учеб. пособие / Д.А. Керимов. - М.: НОРМА, 2000. - 121с.
7. Коновалов, В.К. Понятие "государство" в ракурсе системного подхода / В.К. Коновалов.// Вестник Московского университета: Серия 11, Право. - 2010. - № 6. - С. 81 – 92.
8. Матузов, Н.И. Правовая система и личность / Н.И. Матузов. – Саратов: Изд-во Сарат. ун-та, 1987. – 294 с.

в) Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get 63907773; Система КонсультантПлюс Договор об информационной поддержке; ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве; OpenOffice По лицензии GPL;

г) Интернет-ресурсы

Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; PowerPoint Viewer Бесплатное ПО

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Специальное помещение: аудитория для самостоятельной работы студентов	Аудитория на 8 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (8 компьютеров Intel Core 2 Duo E4400, 2000 MHz, с мониторами Asus MB17SE [17" LCD], 2 принтера Sharp AR-5618D и Sharp AR-5520D), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License 1356-160301-055520-667-97; Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OPEN 1 License NO Level Legalization Get 63907773; Система КонсультантПлюс Договор об информационной поддержке №1356/2215/2016;
--	---	--	---

			информационно-образовательную среду организации	ООО Гарант-Сервис Иркутск Договор о взаимном сотрудничестве; OpenOffice По лицензии GPL; Интернет Браузер Mozilla Firefox Бесплатное ПО; PowerPoint Viewer Бесплатное ПО
--	--	--	---	--

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1538 от 05.12.2014 г.

Разработчик:

Преподаватель


_____ Константинов К.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры конституционного права и теории права «18» мая 2016 г. Протокол № 9

Зав. кафедрой


_____ С. И. Шишкин

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

«_____» _____ 201 г.
Зав. кафедрой, профессор

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
(20 - 201 учебный год)

Аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

Направленность подготовки _____

год обучения аспиранта _____

кафедра _____

наименование кафедры, на которой проходила практика

Научный руководитель _____

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя практики

№ п/п	Формы работы на практике	Результаты (заполняется аспирантом)	Оценка работы (заполняется руководителем)
	Ознакомление с организационно-управленческой структурой		
	Реферативный обзор основных направлений научной деятельности кафедры, института		
	Составление библиографии по теме диссертации		
	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией		
	Проведение исследования по теме диссертации		
	Участие в организации конференции (научного семинара, круглого стола, форума, в том числе по		

	Интернету)		
	Выступление с докладом на конференции (научном семинаре, форума, в том числе по Интернету)		
	Разработка и презентация научной информации (стендовый доклад, размещение на сайте)		
	Организация и проведение научных дискуссий, в том числе с бакалаврами и аспирантами		
	Активное участие в научных дискуссиях с магистрантами, с аспирантами и бакалаврами		
	Написание и публикация в печати научной статьи		

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель аспиранта _____ / _____ /

Зав. кафедрой _____ / _____ /

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

ОТЗЫВ

**Научного руководителя аспиранта о прохождении практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направленность подготовки: _____
наименование кафедры, на которой обучается аспирант

Сроки прохождения практики с «__» _____ 201 г. по «__» _____ 201 г.

Оценка работы аспиранта в период прохождения практики: _____

Замечания: _____

Выставляемая оценка по итогам аттестации (отчета) аспиранта по практике:

Выставляется дифференцированный зачет

Научный руководитель _____/_____/

Зав. кафедрой _____/_____/

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____ от «__» _____ 201 г.
заседания кафедры _____
указывается кафедра, на которой заслушивался отчет аспиранта

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ: Отчет аспиранта (Ф.И.О.) _____

о прохождении практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____
прошел практику с
оценкой _____

(практика оценивается в форме дифференцированного зачета)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

**Лист согласования, дополнений и изменений
на 2017/2018 учебный год**

К программе практики Б2.2 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направленности программы подготовки кадров высшей квалификации (программы аспирантуры) 12.00.01 теория и история права и государства; история учений о праве и государстве

1. В программу вносятся следующие дополнения: нет дополнений.
2. В программу вносятся следующие изменения: нет изменений

Изменения одобрены Ученым советом института, протокол № 9 от 31.05.2017 г.

Зав. кафедрой:

конституционного права
и теории права
(наименование кафедры)



(подпись)

С.И. Шишкин

(И.О.Ф.)